






KOKOUSPÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA	01.11.2018 klo 18:00 - 21:25	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Hakkarainen Reijo Leppänen Sari Nieminen Eevi Pihlasaho Jari Poikonen Irene Seppälä Arto, pj.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Erkki Autio Asko Hänninen Markku Vehkaoja Suvi Norring	vs. Kunnaninsinööri Hallituksen pj. Kunnanjohtaja Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT	§ 35 - 39	Liitteet 20 - 25
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Jari Pihlasaho	Sari Leppänen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Arto Seppälä	Pöytäkirjanpitäjä  Erkki Autio
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoskella Allekirjoitukset  Jari Pihlasaho	 Sari Leppänen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Teknisessä toimistossa 07.11.2018 klo 9-15 toimistosihteeri	Allekirjoitus  Senja Jormakka

Kokousaika	Torstaina 01.11.2018 klo 18.00
Kokouspaikka	Kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat	
§ 35 20	Ateriakuljetusten järjestäminen 1.1.2018 alkaen
§ 36 21	Määrärahasiirrot vuonna 2018
§ 37 22-24	Vuoden 2019 talousarvioehdotus
§ 38 25	Tykin sijoittaminen puistoon
§ 39	Tiedoksi
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä 07.11.2018
Puheenjohtaja	Arto Seppälä
Ilmoitusmenettely	

ATERIAKULJETUSTEN JÄRJESTÄMINEN 1.1.2018 ALKAEN

Kannonkosken kunnan teknisen toimen ruoka- ja siivouspalveluyksikön tuottamat ateriat valmistetaan arkipäivisin koulun keittiössä, josta ne toimitetaan mättykodille sekä kotipalveluasiakkaille. Mättykodin saneerauksen aloittamiseen saakka Kannonkosken kunta on tuottanut ruoankuljetuspalveluita seitsemänä päivänä viikossa, joka oli mahdollista järjestää järkevästi Mättykodin keittiön ollessa käytettävissä viikonloppuisin.

Mättykodin päärakennuksen remontista johtuen kunta on järjestänyt ateriakuljetukset viitenä päivänä viikossa, toimittaen perjantaina lämmitettävät ateriat lauantaille sekä sunnuntaille.

Ateriakuljetusten nykyinen sopimus yrittäjän kanssa päättyy 31.12.2017. Tekninen lautakunta perusteli 19.11.2015 § 36 päätöksensä kilpailuttaa ateriakuljetukset henkilöstöresurssi- ja kalustopulalla. Kannonkosken kunta on päätöksellään 9.11.2017 päättänyt perustaa kiinteistöhoitajan toimen, joka on muuttanut olennaisesti henkilöstöresursseja.

Ateriakuljetussopimuksen päättyminen sekä henkilöstöresurssien lisääntyminen muuttaa olennaisesti ateriankuljetusten järjestelykysymystä.

Ateriakuljetusten järjestäminen omana työnä on perusteltua taloudellisesti että toiminnallisesti.

Nykyiset ateriakuljetussopimukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Liitteet:

Liite 44: Ehdotus Ateriakuljetuksista perittävistä maksuista

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää järjestää ateriakuljetukset teknisen toimen omana toimintana 1.1.2018 alkaen, sekä päättää hyväksyä ehdotuksen ateriakuljetuksista perittävistä maksuista ja esittää maksua perusturvaliikelaitos Saarikalle.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 35

Kannonkoskella on 1.1.2018 lähtien toimitettu ateriat viitenä päivänä viikossa kotipalveluasiakkaille ja Mättykotiin. Viitenä päivänä toimitetaan lämmin ateria ja perjantaisin lämpimän aterian lisäksi kuljetetaan viikonlopun ateriat kylminä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP SL		

Syksyllä 2017 asiasta keskusteltiin ja päätettiin kokeilla lämpimien aterioiden kuljetusta viitenä päivänä viikossa, seitsemän päivän sijaan ja viikonlopun ruoka toimitettaisiin perjantaisin kylmänä. Sovittiin että ateriat toimitetaan viitenä päivänä viikossa, Mäntykodin remontin ajan vuoden 2018 loppuun ja näin saataisiin kokemuksia ja katsottaisiin miten ruokahuolto toimii. On mahdollista toimia kuutena tai seitsemänä päivänä viikossa. Nyt on aika tehdä päätös kuinka jatkossa toimimme.

Valmistelija: Ruoka- ja siivouspalvelu esimies Suvi Norring

Liite 20: Pohdittavat asiat ja laskelma

VS. KUNNANINSINÖÖRIN ESITYS:

Tekninen lautakunta päättää esittää, että ruokajakelu järjestetään 5 päivänä viikossa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Mauno Autio esitti, että ruokajakelu järjestetään 7 päivänä viikossa. Esitystä ei kannatettu.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

MÄÄRÄRAHASIIRROT 2018

Teknisen lautakunnan vuoden 2018 käyttötalouden sitovuustaso on toimintakate – 149 000 euroa. Vuoden 2018 aikana on tullut käyttötalouden menoja arvioitua enemmän ja vastaavasti tulokertymä toteutuu arvioitua paremmin. Menojen ja tulojen muutosarvio on 60 400 euroa. Teknisen lautakunnan nettomääräraha ei muutu. Tehdään liitteen mukaiset talousarviomääräraha siirrot eri kustannuspaikoille.

Liite 21: Talousarviomääräraha

VS. KUNNANINSINÖÖRIN ESITYS:

Tekninen lautakunta päättää tehdä määrärahasiirrot ehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP A		

VUODEN 2019 TALOUSARVIOEHDOTUS

Kuntalain 110 §:n mukaisesti kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi. Kunnanhallituksen antama teknisen lautakunnan raami vuodelle 2019 on menojen osalta 2 753 000 € sekä tulojen osalta 2 470 000 €. Vertailuna vuoden 2018 raami, on -149 000 €.

Raamin sitovuustaso / toimintakatemeno on -283 000€

Teknistä lautakuntaa koskevat laadintaperusteet:

1. Kaikki toiminnot on tarkasteltava uudelleen siten, että mikään toiminto ei ole automaattisesti mukana ja toimintatavoissa tulee tavoitella kustannustehokkaimpia vaihtoehtoja.
2. Mahdollinen toimintamenojen suunnitelmallinen kasvu tulee pystyä perustelemaan kuntastrategian painopistealueiden tavoitteilla.
3. Talousarvioon on kirjattava taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet, mittarit sekä niitä on seurattava läpi vuoden.
4. Kunnalliset maksut ja taksat tarkistetaan ja tehdään korotusesitykset tarvittaessa.

Talousarvioehdotuksessa esitetään toimintakuluja yhteensä 2 775 430 euroa ja toiminnan tuottoja 2 492 430 euroa. Toimintakate on -283 000 euroa raamin mukaisesti.

Liite 22: talous- ja toimintasuunnitelma 2019- 2021

Liite 23: Investointisuunnitelma

Liite 24: Talousarvioehdotus v. 2019, tekninen lautakunta

Olennainen muutosvuonna 2019 menojen ja tulojen kasvulle on, kun leasingrahoituksella valmistuneet kiinteistöt ovat koko vuoden toiminnassa. Ruokapalveluiden jakeluaikataulutus huomioidaan teknisen lautakunnan ehdotuksessa.

Talousarvion raami on tiukka, ja raamissa pysymiseen lautakunnan on tehtävä tarvittaessa määrärahasiirtoja kustannuspaikoista toisiin, koska mm. metsänmyyntituloja on vähemmän.

Investointisuunnitelmassa suurimpina hankkeina vuodelle 2019 on Lahdentauksen asuntoalueella Heikintien kunnallistekniikan rakentaminen, paloturvallisuusinvestoinnit, sekä mahdollinen lähiliikunta-alueen rakentaminen.

Talousarviovuoden aikana varaudutaan vuokra-asuntojen peruskorjauksiin, sekä kunnallistekniikan puolella katuvalaisuinvestointeihin, Kujatien peruskorjaukseen ja vesi- ja viemäriverkoston peruskorjaukseen.

Vuoden 2019 paloturvallisuusinvestointimäärärahat pitävät sisällään Kannonpuun teollisuushallin sprinklerityöt. Vakuutusyhtiö edellyttää, että sprinklerityöt tehdään vuoden 2019 aikana. Kannonpuun hallin Yhteisahontie 79 B:n

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP K		

vesiverkoston veden riittävyys ja paineongelmat pyritään ratkaisemaan, jotta vuoden 2019 aikana voidaan toteuttaa automaattinen sammutusjärjestelmä.

Investointiosassa varaudutaan vuodelle 2019 myös katuvaloinvestointeihin. Verkostojen sujutusta jatketaan ja jätevedenpumppaamoiden saneerausta tehdään nykytilakartoituksen osoittamassa kiireellisyysjärjestyksessä.

Talousarviossa vuodelle 2019 teknisen lautakunnan kohdalla satunnaisissa kuluissa on 300 000 euroa vanhan koulurakennuksen purkamiseen. Jos rakennus puretaan vuonna 2019, niin poistoihin varataan arvonalentuminen 77 900 euroa.

VS. KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen vuodelle 2019 ja esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisen talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksymistä.

PÄÄTÖS:

Tekninen lautakunta esittää vuodelle 2019 kunnanhallitukselle talousarvioehdotuksen ja toimintasuunnitelman hyväksymistä liitteen mukaisesti ja muutosten jälkeen toimintakulut ovat 2 727 930 € ja toiminnan tuotot 2 492 430 €. Toimintakatteeksi tulee -235 000 €.

Tekninen lautakunta esittää investointisuunnitelmaan muutokset; poistetaan katuväläistuksen uusimisen määräraha 100 000 € ja lisätään kaukolämpöverkoston/ saneerauksen suunnitteluun 5 000 €.

Hyväksyttiin yksimielisesti

TYKIN SIJOITTAMINEN PUISTOON

Kannonkosken kunta rakentaa puistoa jonka on suunnitellut suunnittelutoimisto ForSeasons Oy, Espoo ja puistoon on suunniteltu tilanvaraus esim. tykille tms.

Kannonkosken sotaveteraanit ja sotaveteraaniyhdistys on lähettänyt kirjeen 24.9.2018 Kannonkosken kunta / tekninen lautakunta, jossa he pyytävät Kannonkoskisen sotaveteraanin veteraanijärjestölle lahjoittaman kenttätykin siirtoa 2018 valmistuvaan puistoon.

Huoltovastuu on tykistä luovutettu Kannonkosken kunnalle.

Liite 25: Sotaveteraanien kirje

VS. KUNNANINSINÖÖRIN ESITYS:

Tekninen lautakunta päättää sijoittaa Kannonkosken sotaveteraanien ja sotaveteraaniyhdistyksen pyynnöstä kenttätykin puistoon.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP SL		

TIEDOKSI

1. Viranhaltija päätökset
 - Virnes Kirsti Hanneleen palkkaus siivoajan oppisopimussuhteeseen
 - Lähiliikuntapaikan alustavan suunnitelman laatiminen
2. Graniittipylväiden hankinta puistoon
3. Istutus- ja roska-astioiden hankinta puistoon
4. Paloaseman alustava suunnittelu ja lausunto kunnanhallitukselle
5. Johtoalueen käyttösopimus Elenia Oy ja Elisa Oy, tilalle Lämpölä
6. Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätöksiä
 - Pellonpään asemakaavamuutoksen käynnistämissopimus
 - Kunnansihteerin virka
 - Lausunto ympäristötoimen talousarviosta
 - Kunnaninsinöörin irtisanoutuminen ja viran auki julistaminen
7. LED Screen ilmoitustaulu
8. Kunnaninsinöörin palkkauksen valmistelu haastattelu- ja valinta-prosessiin osallistuminen
9. Oppisopimuskoulutuksen tukihakemus / ruoka- ja siivouspalveluyksikkö, Kannonkosken kunta

ESITYS:

Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP ZU		