



KOKOUSAIKA	14.1.2019 klo 18.00 - 19.35	
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Hänninen Asko, pj. Oinonen Mirka Pihlasaho Jari Poikonen Anu Poikonen Irene Vesterinen Reijo	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Saari Kirsi, valt. pj. Villman Sanna, valt. I vpj. Huurtola Pertti, valt. II vpj. Vehkaoja Markku, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Manni Jarno, kunnansihteeri-sivistysjohtaja Marttinen Teemu, kunnaninsinööri	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	1 - 8	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pihlasaho Jari Poikonen Irene	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Asko Hänninen	Pöytäkirjanpitäjä  Markku Vehkaoja
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhdyt on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoski 17.1.2019 Allekirjoitukset  Jari Pihlasaho	 Irene Poikonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoski 21.1.2019 Virka-asema toimistosihteeri	Allekirjoitus  Anneli Paaranen

<b>Kokousaika</b>	14.1.2019 klo 18.00
<b>Kokouspaikka</b>	kunnantalon kokoushuone
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
1	Kunnanvaltuuston 17.12.2018 pitämän kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
2	Kunnanhallituksen kokousajat ja pöytäkirjan nähtävillä pito v. 2019
3	Ostolaskujen ja tositteiden hyväksymisoikeudet kunnanhallituksen toimialalla
4	1 Aluearkkitehtipalvelujen hankinta Kannonkosken kunnalle Saarijärven kaupungilta
5	Oppisopimuskoulutuksen tuen myöntämisperusteet v. 2019
6	2 Talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeet
7	Viranhaltijapäätökset
8	Tiedoksi asiat
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
<b>Puheenjohtaja</b>	
<b>Ilmoitusmenettely</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle  Ilmoitustaulunhoitaja

## KUNNANVALTUUSTON 17.12.2018 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuuden valvonta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 17.12.2018 käsitellyt asiat:

- talousarvio 2019 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2019 – 2021
- Kannonkosken paloaseman periaateratkaisu

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 17.12.2018 kokouksessa tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JP

## KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSAJAT JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO V. 2019

Hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämäänsä aikana ja päättämässään paikassa. Kokouksista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on päätetty.

Kuntalain mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.12.2018 hyväksynyt alustavan kokousaikataulun kevätkaudelle 2019.

### KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää:

- pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden toisena ja tarvittaessa myös neljäntenä maanantaina klo 18.00 kunnantalonsa kokoushuoneessa,
- että heinäkuussa ei pääsääntöisesti pidetä kokouksia,
- että ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa,
- että pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantoinimistossa kokousta seuraavana maanantaina toimiston aukioloajan,
- että pöytäkirja tarkastetaan kokousviikon aikana kunnantalolla,
- että kunnanjohtajan ja puheenjohtajien päätöspöytäkirjat muutoksenhakuehjeineen pidetään yleisesti nähtävänä kunnantoinimistossa päätöstä seuraavan kuukauden ensimmäisenä maanantaina toimiston aukioloajan.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	JP JP	

---

## OSTOLASKUJEN JA TOSITTEIDEN HYVÄKSYMISOIKEUDET KUNNANHALLITUKSEN TOIMIALALLA

Toimielimen tulee vuosittain nimetä ne henkilöt, jotka voivat sen puolesta hyväksyä tositteet, ellei hyväksyjää ole määrätty hallintosäännössä. Vastaanottaja ja hyväksyjä eivät voi olla sama henkilö.

### KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen toimialalle kohdistuvat ostolaskut ja tositteet hyväksyy kunnansihteeri (ensisijaisesti) tai kunnanjohtaja.

Kunnanjohtajan tai hänen sijaisensa matka- ja luottokorttilaskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JP

## ALUEARKKITEHTIPALVELUJEN HANKINTA KANNONKOSKEN KUNNALLE SAARIJÄRVEN KAUPUNGILTA

Saarijärven kaupunki on myynyt aluearkkitehtipalvelua Kannonkosken, Karstulan, Kyyjärven, Kivijärven ja Kinnulan kuntiin vuodesta 2005 alkaen 1350 työtuntia vuodessa tuntihintaperusteisesti (n. 0,9 henkilön vuosityöosuus).

Vuonna 2017 Petäjävesi, Uurainen ja Multia ilmoittivat halukkuudestaan ostaa aluearkkitehtipalveluja Saarijärven kaupungilta. Koska aluearkkitehtipalvelujen tuottaminen usean kunnan alueelle mahdollistaa kaavoitusosaamisen keskittämistä saman katon alle, Saarijärven kaupunki valmisteli aluearkkitehtipalvelun laajentamista vuoden 2018 aikana. Kyseessä on Saarijärven kaavoituksen ja maankäyttöpalvelujen kokonaisuudistus, jonka avulla kaavoituksen ja maankäyttöpalvelujen toimintaa vahvistetaan alueen kuntia paremmin palvelevaksi.

Saarijärven kaupunki on valmistellut uuden organisaatiokuvauksen työtävineen ja kustannuksineen aluearkkitehtipalvelun laajemman myynnin toteuttamiseksi.

Kaavoitus kuuluu kunnan lakisääteisiin tehtäviin MRL 20 § säädöksen mukaisesti. Kuntien välinen viranomaisyhteistyö on mahdollista järjestää Kuntalain 54 §:n mukaisesti (yhteistyösopimus viranomaistehtävän hoitamisesta).

Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan, Kyyjärven ja Kivijärven aluearkkitehtipalvelu laajenee uudistuksessa siten, että aluearkkitehtina toimivan Saarijärven kaavoitusarkkitehdin (kaavoitusjohtajan) apuna kaavatehtäviä valmistelee kaavasuunnittelija 5 päivää viikossa. Tämän lisäksi kaavoituksen ja maankäytön tehtävissä avustavat Saarijärven kaavoituksen muu henkilöstö sekä Saarijärven maankäyttöpalvelut. Siten palvelu laajentuu monipuolisemmaksi ja myös vuosittainen laskennallinen työtuntiaika kasvaa.

Saarijärven kaupunki on laatinut sopimuksen aluearkkitehtipalvelun järjestämisestä ja esitysaineiston myytävän palvelun sisällöstä ja uudesta kaavoituksen organisaatiosta. Saarijärven kaupunki tarjoaa aluearkkitehtipalvelua Kannonkosken kunnalle kiinteällä vuosimaksuperiaatteella.

Yhteistyösopimus voi tulla voimaan aikaisintaan 1.3.2019 hallintosäätömuutosten ja rekrytointien takia. Yhteistyösopimukseen on kirjattu vuosimaksun enimmäishinta koko vuoden ajalta. Siten vuoden 2019 tarkempi vuosimaksu sovitaan tarvittavien rekrytointien yhteydessä kaupungin- ja kunnanjohtajien erillisellä sopimuksella (eli vuosimaksu ei ole ensimmäisenä vuonna täysimääräinen).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JP

**Liitteet:**

Sopimus aluearkkitehtipalvelun järjestämisestä sekä esitysaineistona kuvaus myytävästä palvelusta ja kaavoituksen organisaatiosta (liite 1/ 14.1.2019).

Valmistelija: aluearkkitehti

**KJ:N EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy aluearkkitehtitoimintaa koskevan yhteistyösopimuksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan ja sopimaan vuoden 2019 vuosimaksun, kun Saarijärven kaupunki on hoitanut tarvittavat rekrytoinnit.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	JP JP	

## OPPISOPIMUSKOULUTUKSEN TUEN MYÖNTÄMISPERUSTEET V. 2019

Kannonkosken kunta on tukenut oppisopimuskoulutusta useana vuonna seuraavin perustein:

1. Tukea maksetaan kannonkoskelaiselle yritykselle/yhteisölle, joka ottaa oppisopimussuhteeseen kannonkoskelaisen henkilön.
2. Tuen suuruus on 84 euroa/kuukausi/oppisopimus.
3. Tukea maksetaan enintään 12 kuukauden ajalta samalle työnantajalle kutakin oppisopimusta kohden.
4. Tukea on pääsääntöisesti haettava kahden kuukauden kuluessa oppisopimussuhteen alkamisesta toimittamalla kunnantoimistoon jäljennös oppisopimuksesta. Mikäli kuitenkin tukea haetaan oppisopimussuhteen aikana, maksetaan tukea takautuvasti enintään hakemuskuukautta edeltävän kuukauden alusta lukien.
5. Tuki maksetaan jälkikäteen puolivuositain palkanmaksutositteita vastaan.

### KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy oppisopimustuen myöntämisperusteet edellä esitetyn mukaisina vuodelle 2019. Tukipäätökset tekee kunnanjohtaja viranhaltijapäätöksinä.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JR



## TALOUSARVION 2019 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019 - 2021 taloussuunnitelman kokouksessaan 17.12.2018.

Taloudenhoidossa on noudatettava kuntalain, kirjanpitolain, kirjanpitolautakunnan kuntajaoston, hallintosäännön ja kunnanhallituksen antamia taloudenhoitoa koskevia ohjeita.

Vuoden 2019 talousarvio on -920.000 euroa alijäämäinen. Taloussuunnitelma-kauden vuosi 2020 on alijäämäinen, mutta vuosi 2021 on arvioitu sote-maakuntaudistuksen toteutumisesta riippuen ylijäämäiseksi.

Talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeet on liitteenä (liite 2/14.1.2019).

### KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus antaa lautakunnille ja viranhaltijoille noudatettavaksi liitteen mukaiset talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeet.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	JP JR	

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.12.2018 – 14.1.2019 ovat kokouksessa nähtävänä.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.12.2018 – 14.1.2019 ovat kokouksessa nähtävänä.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JP

## TIEDOKSI ASIAT

1. Hämeenlinnan hallinto-oikeus
  - Tuomioistuinmaksut muuttuneet 1.1.2019 alkaen
2. Keski-Suomen liitto
  - Maakuntahallituksen pöytäkirja 23.11.2018
3. Keski-Suomen sairaanhoitopiiri
  - Hallituksen pöytäkirja 12.12.2018
4. Äänekosken ammatillisen koulutuksen ky
  - Hallituksen pöytäkirja 13.12.2018
  - Valtuuston pöytäkirja 14.12.2018
5. SoTe-kuntayhtymä
  - Yhtymähallituksen pöytäkirja 13.12.2018
6. Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta
  - Pöytäkirja 18.12.2018
7. Pohjoisen Keski-Suomen kuntien liittyminen kaikkien kuntien yhteiseen KuntaTietoPalveluun / Sitowisen tarjous
8. Tilankäyttöanomus / entinen Pitopirtti
9. Kunnanjohtajan talouden ja toiminnan katsaus

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JP  
JP