
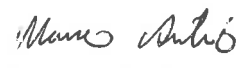



KOKOUSAIKA	25.3.2019 klo 18.00 - 20.44
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Hänninen Asko, pj. Oinonen Mirka Pihlasaho Jari intressijäävi § 36, poistui kokouksesta klo 20.27 Poikonen Anu Poikonen Irene Lähteinen Tiina Vesterinen Reijo
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Saari Kirsi, valt. pj. Villman Sanna, valt. I vpj. Huurtola Pertti, valt. II vpj. Vehkaoja Markku, kunnanjohtaja, esittelijä Marttinen Teemu, kunnaninsinööri, § 33, § 35 Manni Jarno, kunnansihteeri-sivistysjohtaja, § 33 Oksanen Anu, elinkeinokoordinaattori, § 36
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	28 - 36
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Autio Mauno Oinonen Mirka
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Asko Hänninen  Markku Vehkaoja
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoski 29.3.2019 Allekirjoitukset  Mauno Autio  Mirka Oinonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoski 1.4.2019 Virka-asema Allekirjoitus  Anneli Paananen toimistosihteeri

Kokousaika	25.3.2019 klo 18.00
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat	
28	Kunnanvaltuuston 18.3.2019 pitämän kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
29	Kannonkosken kunnan kiinteistöstrategiatyön käynnistäminen
30	Koululaisten hautojen hoidon järjestely
31 1	Kunnanhallituksen sisäisten tarkastajien tarkastuskertomus 2018
32 2	Piispalan nuorisokeskuksen tilinpäätös vuodelta 2018
33	Tilinpäätös vuodelta 2018
34	Viranhaltijapäätökset
35	Tiedoksi asiat
36 3,4,5	Ei-julkinen yritysasia
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja	
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KUNNANVALTUUSTON 18.3.2019 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuuden valvonta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 18.3.2019 käsitellyt asiat:

- Mäntykodin palvelutalon saneerauksen taloudellinen loppuselvitys
- Teknisen työn ja teollisuustilan rakentamisen taloudellinen loppuselvitys

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 18.3.2019 kokouksessa tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	MA MO	

KANNONKOSKEN KUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖN KÄYNNISTÄMINEN

Kannonkosken kuntastrategiassa tavoitteeksi on asetettu kunnan kiinteistömas-
san suunnitelmallinen vähentäminen. Kunnan kiinteistöomistuksen tulee olla tar-
koituksenmukaista ja sille tulee olla toiminnalliset tai taloudelliset perusteet.

Kunnan kiinteistöomaisuuden myynnin tulee olla suunnitelmallista ja avointa. To-
teuttamalla mahdolliset kiinteistöjen myyntijärjestelyt keskitetysti on mahdollista
saavuttaa monia hyötyjä.

Kiinteistöstrategialla määritetään suuntaviivat kiinteistöjen suunnitelmalliselle yl-
läpidolle ja ohjataan kunnan kiinteistöomistuksia tarkoituksenmukaisesti.

Kunnan tekninen lautakunta on käsitellyt kiinteistöstrategiatyön aloittamista ko-
kouksessaan 7.3. (§ 11) ja nimennyt valmistelua ohjaavaan työryhmään omat
edustajansa (Jari Pihlasaho ja Arto Seppälä).

KJ EHDOTUS:

1. Kannonkosken kunnan kuntastrategian mukainen kiinteistöomaisuuden
suunnitelmallinen arviointityö käynnistetään perustamalla valmistelua oh-
jaava työryhmä.
2. Kunnanhallitus nimeää työryhmään luottamushenkilöistä kunnanhallituksen
ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan sekä virkamiehistä kunnaninsinöörin.
Työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

PÄÄTÖS:

1. Hyväksyttiin yksimielisesti.
2. Kunnanhallitus nimeää työryhmään Pertti Huurtolan, Asko Hännisen sekä
kunnaninsinöörin. Työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Md
MO

KOULULAISTEN HAUTOJEN HOIDON JÄRJESTELY

Kannonkoskella 22.2.1971 tapahtuneessa tasanasteystonnettomuudessa kuolleiden koululaisten omaisten taholta on esitetty, että Kannonkosken hautausmaalle haudattujen lasten hautakivien hoidosta vastaisi jatkossa kunta. Onnettomuudessa menehtyi kuusi koululaista. Henkilökohtaisten hautojen lisäksi hautausmaalle on pystytetty onnettomuudessa menehtyneille muistomerkki. Seurakunta hoiti hautoja vuoteen 2009 saakka. Tämän jälkeen hautojen hoito on ollut omaisten vastuulla. Hautakivien (b50) ns. hallinta-aika laukeaa vuonna 2021, kun onnettomuudesta on kulunut 50 vuotta.

Hautamuistomerkin tekstin puhdistuksen ja maalauksen / kultauksen hinta-arvio on 625 € (125 merkkiä x 5 €). Viiden vuoden hoitosopimus seurakunnan kanssa on hinnaston mukaisesti yhteensä 335 €.

KJ:N EHDOTUS:

Kannonkosken kunta ottaa vastuun muistokiven hoidosta. Kunta puhdistaa muistokiven, uudistaa muistokiven kultaukset ja siistii ympäristön. Puhdistus ja kultaus hankitaan hautaustoimistolta tai kiviliikkeestä. Kunta sitoutuu huolehti-
maan muistomerkistä jatkossa toistaiseksi. Yksittäisten hautojen/hautakivien hoito säilyy omaisilla. Hallinta-ajan lauetua vuonna 2021 neuvotellaan seurakunnan kanssa hautojen hoidon jatkosuunnitelmasta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MS

MO

KUNNANHALLITUKSEN SISÄISTEN TARKASTAJIEN TARKASTUSKERTOMUS 2018

Kunnanhallituksen hyväksymän sisäisen valvonnan ohjeen mukaan kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen keskuudestaan kaksi sisäistä tarkastajaa, jotka vähintään kerran vuodessa tarkastavat ainakin:

- rahavarat (pankkitilit, alitilitäjiä kassavarat)
- arvopaperit (osakekirjat, osuustodistukset jne)
- vakuudet
- muita kohteita harkintansa mukaan.

Sisäiset tarkastajat antavat toiminnastaan raportin kunnanhallitukselle.

Ohjeen mukaan sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään:

- toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen,
- toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen,
- kirjanpidon ja muiden järjestelmien luotettavuuden varmistamiseen,
- riskien tiedostamiseen ja niiden hallintaan,
- erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen,
- varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäinen valvonta on jatkuvaa, kontrolloivaa toimintaa ja sen järjestämisestä vastaa kunnanhallitus.

Sisäisten tarkastajien tarkastuskertomus 14.3.2019 on liitteenä (liite 1/ 25.3.2019).

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tarkastuskertomuksen tiedoksi ja välittää sen myös tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MA
MO

PIISPALAN NUORISOKESKUKSEN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018

Kunnallisen liikelaitoksen taloutta koskevat säädökset ovat uuden kuntalain 120 §:ssä.

"Kunnallisen liikelaitoksen talouteen sovelletaan kunnan taloutta koskevia säännöksiä kuitenkin siten, että:

1) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma laaditaan kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta erillisenä osana;

2) kunnallisen liikelaitoksen talousarviossa ja -suunnitelmassa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa;

3) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen kirjanpito on eriytettävä kunnan tai kuntayhtymän kirjanpidossa;

4) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen toiminnasta laaditaan tilikaudelta erillistilin päätös, joka annetaan tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatetaan kunnanhallituksen tai yhtymähallituksen käsiteltäväksi;

5) kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja;

6) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen tilikauden tuloksesta voidaan tehdä investointivaraus enintään kunnan tai kuntayhtymän ylijäämäerien määrään;

7) esityksen kunnallisen liikelaitoksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekee johtokunta toimintakertomuksessa.

Kunnan ja kuntayhtymän liikelaitosta sitovia meno- ja tuloeria kunnan tai kuntayhtymän talousarviossa ovat:

1) kunnan tai kuntayhtymän pääomasijoitus liikelaitokseen ja liikelaitoksen pääoman palautus kunnalle tai kuntayhtymälle;

2) korvaus kunnan tai kuntayhtymän sijoittamasta pääomasta;

3) kunnan ja kuntayhtymän toiminta-avustus kunnan tai kuntayhtymän liikelaitokselle."

Piispalasta liikelaitoksena on laadittu erillistilin päätös, jonka johtokunnan jäsenet (pl. yksi johtokunnan jäsen) ja johtaja ovat allekirjoittaneet. Tilinpäätös on toimitettu kunnanhallitukselle 120 §:n mukaisesti ja se on yhdistetty kunnan tilinpäätökseen. Piispalan erillistilin päätös on liitteenä (liite 2/25.3.2019). Toimintakertomus on luettavissa kunnan toiminta- ja tilinpäätöskertomuksesta 2018.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy Piispalan liikelaitoksen erillistilin päätöksen ja toteaa, että se on yhdistetty kuntalain 120 §:n mukaisesti kunnan viralliseen tilinpäätökseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	<i>MR</i> <i>MO</i>	

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MA

PO

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018

Uuden kuntalain 113 §:ssä on säädökset tilinpäätöksen laatimisesta ja 114 §:ssä on säädökset konsernitilinpäätöksen laatimisesta.

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Vuoden 2018 taloudellinen tulos heikkeni edelliseen tilinpäätökseen verrattuna. Tilikauden ylijäämä ilman Piispalan lukuja oli +128.495,54 euroa. Piispalan lukujen kanssa yhdistelty virallinen tilikauden tulos oli -1.324,86 euroa. Tilikauden tulos (ilman Piispalaa) on ylijäämän verran, eli noin 128 000 euroa talousarviossa arvioitua parempi.

Rahoitusosassa kunnalle maksettavat valtionosuudet vähenivät edellisvuoteen verrattuna 56 080 euroa ja olivat yhteensä 5.907.164,00 euroa (vuonna 2017 vähentymä oli 451.175,00 euroa). Prosentuaalista laskua valtionosuuksissa edelliseen vuoteen verrattuna oli 0,94 %. Verotulot vähenivät edelliseen vuoteen verrattuna -180.060,52 euroa, eli 4,6 %. (vuonna 2017 kasvua oli 25 390 euroa).

Investointiosan nettototeutuma oli yhteensä 689.372,08 euroa. Suurimpia investointikohteita olivat Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n osakemerkintä, teollisuustilojen paloturvallisuusinvestoinnit, teknisen työn tilojen kalustaminen ja kyseisen uuden rakennuksen sosiaali- ja toimistotilojen rakentaminen yrityskäyttöön sekä muut vesi- ja jätehuoltoon liittyvät hankinnat. Lisäksi kunnan vuokra-asuntojen peruskorjauksia tehtiin suunnitellusti.

Kunnan kokonaislainamäärää saatiin vähennettyä jo viidentenä vuonna peräkkäin. Talousarvioon verrattuna lainoja lyhennettiin noin 37 000 euroa arvioitua enemmän ja uutta lainaa nostettiin noin 360.000 euroa arvioitua vähemmän.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

M L
MO

Lainamäärän nettomuutos kokonaislainamäärässä edellisvuoteen verrattuna on -197.067 euroa (vuonna 2017 -342.133 euroa). Lainamäärä on kuitenkin korkea edellisvuosien kovasta investointitasosta johtuen.

Kunnalla on vuoden 2018 lopussa lainaa yhteensä 8,125 miljoonaa euroa eli asukasta kohti noin 5 988 euroa, mikä ylittää kuntien keskiarvon yli kaksinkertaisesti. Kunnan lainamäärässä on mukana kaikki lainat, myös ns. asuntolainat.

Kunnan taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä.

Kumulatiivista ylijäämää vuonna 2018 on yhteensä 5.337.614,19 euroa ilman Piispalaa. Piispalan kanssa kumulatiivinen ylijäämä on 11.651.203,76 euroa.

Kunnallisena liikelaitoksena toimivan nuorisokeskus Piispalan asema ja tunnettuus merkittävänä alueellisena ja valtakunnallisena keskuksena on vahva. Vuonna 2018 saavutettiin majoitusvuorokausimäärässä kaikkien aikojen ennätys, yöpymisten määrän ollessa yhteensä 53 701. Majoituksen käyttöaste oli 60,3 %. Kurssipäivien määrä oli yhteensä 76 790, josta nuorisokäytön osuus oli 69 225 käyttöpäivää. Nuorisokäytön osalta lisäystä edellisvuoteen oli noin 6000 käyttöpäivää. Piispala oli henkilötöyvuosilla mitattuna edelleen Kannonkosken suurin työllistäjä. Piispalan taloudellinen tulos oli alijäämäinen -129 820 euroa.

Kunnan yhteistoimintaryhmä käsitteli tilinpäätöstä kokouksessaan 21.3.2019.

Tilinpäätös lähetetään kunnanhallitukselle esityslistan oheisaineistona.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä -1.324,86 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
2. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,
3. esittää tilinpäätöksen valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuun kunnanvaltuuston kokouksessa.

PÄÄTÖS:

1. Hyväksyttiin yksimielisesti.
2. Hyväksyttiin yksimielisesti.
3. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

M A
JO

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 12.3. – 25.3.2019 ovat kokouksessa nähtävänä.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
	MS KO	

TIEDOKSI ASIAT

1. Länsi- ja Sisä-Suomen AVI
 - Kunniamerkkiesitykset vuonna 2019
2. Valtiokonttori
 - Kutsu: Seminaari aravavuokra-asuntokannan kehittämistä ja asumisen suunnittelusta Jyväskylässä 22.5.2019
3. Piispan palvelupaketin käyttö v. 2018 (oheisaineistona)
4. Koulun ympäristön liikennetarkistusten luonnos (oheisaineistona)
5. Metsäliitto Osuuskunnan edustajistovaalit
6. Etuosto-oikeudelliset kiinteistöjen omistajavaihdokset
7. Kunnanjohtajan talouden ja toiminnan katsaus

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MA
NO