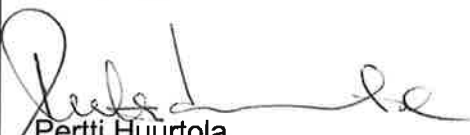


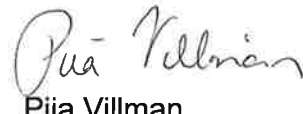



<b>KOKOUSAIKA</b>	7.11.2018 klo 14.00 - 16.15	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	kunnantalon kokoushuone	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> Merkintä puheenjohtajasta	Huurtola Pertti, pj. Gummerus Lilja, jäsen Villman Piia, jäsen Kokkinen Juho, varapj. Johanna Kauppinen, varajäsen, poistui 15.45	
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> Läsnäolon peruste	Mettomäki Tuomas, pöytäkirjanpitäjä Irene Poikonen, sisäinen tarkastaja § 19 Jari Pihlasaho, sisäinen tarkastaja § 19 Vesa Wilkko, työsuojelupäällikkö § 20	
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
<b>ASIAT</b>	§ 19-23	
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA</b> Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin	
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	Puheenjohtaja  Pertti Huurtola	Pöytäkirjanpitäjä  Tuomas Mettomäki
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b> Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoski 7.11.2018	Allekirjoitukset  Lilja Gummerus
		 Piia Villman
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Paikka ja pvm Kannonkoski 8.11.2018	Allekirjoitus  Anneli Paananen
	Virka-asema toimistos sihteeri	

<b>Kokousaika</b>	7.11.2018 klo 14.00
<b>Kokouspaikka</b>	kunnantalon kokoushuone
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
19	Sisäisten tarkastajien havainnot vuoden 2018 tarkastuksesta
20	Työsuojelupäällikön ajankohtaiskatsaus
21	Tarkastuslautakunnan talousarvion 2019 hyväksyminen
22	Muut asiat
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
<b>Puheenjohtaja</b>	
<b>Ilmoitusmenettely</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle  Ilmoitustaulunhoitaja

## SISÄISTEN TARKASTAJIEN HAVAINNOT VUODEN 2018 TARKASTUKSESTA

Hallintosäännön § 80 mukaan sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpideehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle.

Sisäisen tarkastuksen toiminnon tarkoitus, tehtävät ja vastuut määritellään kunnanhallituksen hyväksymässä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa.

Kunnan sisäiset tarkastajat ovat kokouksessa saapuvilla (kello 14.00) ja selostavat vuoden 2018 tarkastuksen havainnot.


### PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi sisäisten tarkastajien katsauksen.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi. Tarkastuslautakunta toteaa, että kunnan sisäisen valvonnan ohje tulisi päivittää, koska kuntalaki ja kunnan hallintosääntö ovat muuttuneet ohjeen hyväksymisen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

## TYOSUOJELUPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUS

Työsuojelupäällikkö on kokouksessa saapuvilla (kello 15.00) ja selostaa tarkastuslautakunnalle henkilöstöä koskevia ajankohtaisia asioita.


### PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta kuulee ajankohtaiskatsauksen ja merkitsee sen tiedoksi.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

## TARKASTUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVION 2019 HYVÄKSYMINEN

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle ehdotus tarkastuksen talousarvioksi.

### PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta käy läpi ehdotuksen tarkastuksen talousarvioksi ja hyväksyy sen.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

## SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

### PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin ja päättää toimenpiteistä keskustelun perusteella.

### PÄÄTÖS:

Päätettiin, että rekisteristä poistetaan sivistysjohtajan ja teknisen johtajan ilmoitukset ja pyydetään, että teknisen johtajan viransijainen tekee tarkastuslautakunnalle sidonnaisuusilmoituksen.

## Tarla § 22 PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:


Tarkastuslautakunta

- Hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset ja pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia
- Saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- Päättää julkaista sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivulla

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin saadut ilmoitukset. Saatetaan sidonnaisuusrekisteri valtuustolle tiedoksi ja julkaistaan rekisteri kunnan kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

---

## MUUT ASIAT

### PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esille ottamat asiat.

### PÄÄTÖS:

Seuraava kokous 4.12.2018 kello 14.00

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto