

|  |   |
|--|---|
| KOKOUSAIKA   | 25.3.2024 klo 18.00 - 20.33   |
| KOKOUSPAIKKA   | kunnantalon kokoushuone   |
| SAAPUVILLA OLLEET<br>JÄSENET<br>Merkintä puheenjohtajasta  | Autio Mauno<br>Hartikainen Kirsi<br>Huurtola Pertti<br>Lappalainen Jussi<br>Saari Kirsi, pj.<br>Siikaranta Riitta<br>Vesterinen Reijo                               |
| MUUT SAAPUVILLA<br>OLLEET<br>Läsnäolon peruste   | Villman Sanna, valt. pj.<br>Poikonen Anu, valt. I vpj.<br>Hartikainen Jouni, valt. II vpj.<br>Rautiainen Markku, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä       |
| LAILLISUUS JA<br>PÄÄTÖSVALTAISUUS  | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  |
| ASIAT  | 28 - 34   |
| PÖYTÄKIRJAN<br>TARKASTUSTAPA<br>Tarkastuspaikka ja -aika<br>sekä tarkastajien valinta.   | Hartikainen Kirsi<br>Lappalainen Jussi  |
| PÖYTÄKIRJAN<br>ALLEKIRJOITUS<br>JA VARMENNUS   | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä<br><br>Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.<br><br>Kirsi Saari Markku Rautiainen  |
| PÖYTÄKIRJAN<br>TARKASTUS<br>Pöytäkirja on tarkastettu<br>ja todettu kokouksen kulun<br>mukaiseksi. Pöytäkirjan<br>käsittelylehdet on samalla<br>varustettu nimikirjaimillamme. | Allekirjoitukset<br><br>Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu<br>sähköisesti.<br><br>Kirsi Hartikainen Jussi Lappalainen |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>PIDETTY YLEISESTI<br>NÄHTÄVÄNÄ  | Paikka ja pvm<br>Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 2.4.2024<br><br>Virka-asema<br><br>toimistosihteeri Anneli Paananen   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Kokousaika</b>                      | 25.3.2024 klo 18.00  |
| <b>Kokouspaikka</b>                    | kunnantalon kokoushuone  |
| <b>Käsitteltävät asiat</b><br>Liitteet |  |
| 28                                     | Lausunto Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluverkkoa koskeviin ehdotuksiin   |
| 29                                     | 1,2 Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen valmistelubudjetti vuodelle 2024 ja sopimusluonnos työ- ja elinkeinoministeriön myönnettävän muutosrahoituksen jakamisesta |
| 30                                     | 3 Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksesta  |
| 31                                     | Kiinteistöosaakeyhtiö Sinisen Tien Helmi lakkauttaminen  |
| 32                                     | Viranhaltijapäätökset / lautakuntien pöytäkirjat   |
| 33                                     | Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 27.2. - 25.3.2024   |
| 34                                     | Tiedoksi asiat   |
| <b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>       | Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä  |
| <b>Puheenjohtaja</b>                   |  |
| <b>Ilmoitusmenettely</b>               | Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle<br><br>Ilmoitustaulunhoitaja   |

## LAUSUNTO KESKI-SUOMEN HYVINVOINTIALUEEN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUIDEN PALVELUVERKKOA KOSKEVIIN EHDOTUKSIIN

Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluverkkoa koskevat ehdotukset ovat lausuntokierroksella. Palveluverkkotyössä pohditaan sitä, miten sosiaali- ja terveyspalveluja tarjotaan, jotta niiden saatavuus ja saavutettavuus olisi kaikille keskisuomalaisille mahdollisimman yhdenvertainen. Kaikilla keskisuomalaisilla ja hyvinvointialueen eri sidosryhmillä on mahdollisuus tutustua lausuntovaiheen materiaaliin ja ottaa kantaa erilaisiin palveluverkon vaihtoehtoihin malleihin 23.3. saakka, jonka jälkeen aluehallitus tekee lopullisen ehdotuksen aluevaltuustolle. Palveluverkkoa rakennetaan aluevaltuuston päätöksen mukaisesti vaiheittain vuoteen 2030 mennessä. Kuntien lausuntoaikaa jatkettiin 26.3. asti.

Ehdotuksessa vahvistettaisiin kaikissa kunnissa ikääntyneitä ja perheitä kohtaavia matalan kynnyksen palveluita. Ympäri vuorokautisen asumisen palveluita tarjotaan vanhuksille ensisijaisesti omasta kunnasta. Sosiaali- ja terveysasemien määrää vähennettäisiin pitkälti palveluiden ylläpitämisen ja jatkuvuuden turvaamisen vuoksi, osa syynä on myös merkittävät vaikeudet saada rekrytoitua henkilöstöä alueella eritoimipisteisiin. Alueellisia sairaalaosastojen määrää hieman vähennettäisiin ja niiden työnjakoa uudistettaisiin. Niiden paikkamäärää ei lähtökohtaisesti vähennetä ja ne erikoistuvat tiettyjen osaamisten mukaan. Liikuvien ja sähköisten palveluiden tarjontaa laajennetaan. Ehdotuksen tarkoitus on vahvistaa voimavaroja ennaltaehkäisevän ja varhaisen tuen palveluissa ja monipuolistaa palvelutarjontaa sekä turvata palveluiden tuottaminen ja niiden jatkuvuus.

### Kannonkosken kunnan lausunto

#### Nykytilanne

Esitettävä palveluverkkomalli tarkoittaisi Kannonkosken terveysaseman lakkauttamista. Nykytilanteessa asemalla on vastaanotto kahtena päivänä viikossa pääasiassa terveydenhoitajalla käynteinä. Asemalla on lisäksi neuvola, näytteenotto ja suun terveydenhoidon palvelut. Asemalle tehdään yli 5000 käyntiä vuodessa. Palveluverkon muutokset myös alueellisia sairaalaosastojen määrän vähentämisenä ja niiden mahdollisen työnjaon uudistaminen koskettaisi myös Kannonkoskea.

#### Kannonkosken kunta

Palveluverkko ei huomioi Kannonkosken kunnan erityispiirteitä. Kannonkoskella asutaan laajalla alueella ja etäisyydet ovat pitkiä niin taajamaan kuin suunniteluihin sote-keskuksiin. Kannonkosken sairastavuus ja työkyvyttömyys ovat maakunnan kolmanneksi korkeimmat. Tietoliikenneyhteyksissä on katvealueita taajaman ulkopuolella. Väestö on suhteellisen iäkästä, yli 75-vuotiaiden osuus on 19,4 %. Toimintakyvyn heikkenemisen perusteella voidaan sanoa vanhuu-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

den alkavan noin 75 vuoden iässä. Nuorisokeskus Piispalassa vierailee vuosittain kymmeniä tuhansia asiakkaita ja ambulanssin tarve Kannonkoskella on välttämätön.

### Saavutettavuus

Käynnit nykyiselle terveysasemalle tehdään pääosin kunnan taajama-alueelta, josta on pisin matka Viitasaarelle tai Saarijärvelle. Väestöennusteen perusteella käyntien lukumäärä ei muuttuisi paljoakaan vuoteen 2030 asti. Avosairaanhoidon käyntimääriä oli 5 324 kpl vuonna 2022. Asema oli auki vuonna 2022 noin 70 päivänä. Tämä tarkoittaa noin 75 asiakaskäyntiä päivässä. Jos jokainen asiakas vierailisi palveluverkkoehdotuksen sote-asemille omilla autoillaan matkustusta tulisi 7 200 km/vko ja 370 000 km/v. Palveluverkkoehdotuksen saavutettavuus julkisella liikenteellä on epäuskottava. Julkisella liikenteellä asiointi Saarijärvellä kestää käytännössä kokonaisen päivän. Taajaman ulkopuolella asuvalle kuntalaiselle julkisen liikenteen käyttäminen ei ole mahdollista. Palveluverkkoehdotuksen julkisen liikenteen selvitys ei pidä paikkaansa kesäaikana, koulujen lomien aikana eikä viikonloppuina. Näinä aikoina ehdotuksessa ilmoitettuja 3 vuoroa/pv ei liikennöidä eli saavutettavuutta ei käytännössä ole ilman omaa autoa. Palveluverkko esittää ehdotuksessa mallin, joka kuvaa toimipisteiden saavutettavuutta omalla autolla. Kyseinen malli on myös täysin epäuskottava. Esitettyjen vaihtoehtojen 1 ja 2 saavutettavuus 30 minuutissa ei voi pitää paikkaansa nykyisillä nopeusrajoituksilla.

### Yhdenvertaiset palvelut

Perustuslain mukaan julkisen vallan on turvattava perusoikeuksien ja ihmisoikeuksien toteutuminen. Tämä palveluverkkoehdotus ei turvaa riittävää hoitoon pääsyä eli saavutettavuutta. Saavutettavuuden perusteella palveluverkko ei täytä hyvinvointialueen keskeistä tavoitetta tuottaa yhdenvertaisia palveluja. Esimerkiksi terveysasemien palveluverkkoehdotus perustuu laskennalliseen mallinnukseen. Vaihtoehdossa 2 toimipisteiden saavutettavuus omalla autolla puolesta tunnissa kattaa 98 % asiakkaista. Näin ollen 5 400 (2 %) asukasta ei saavuta sote-asemaa puolesta tunnissa omalla autolla. Se kuulostaa kokonaiskuvassa pieneltä, mutta suurin osa tästä 2 %:sta asuu pienissä kunnissa kuten Kannonkoskella. Tällöin palveluverkkoehdotuksen negatiiviset vaikutukset ovat pienemmissä kunnissa suhteellisesti paljon isommat kuin suuremmissä kunnissa. Laki hoitoon pääsystä edellyttää, että julkinen valta turvattava

Terveyserot kasvavat entisestään. Nykyinenkään palvelutaso ei ole ollut yhdenvertainen kaikkien keskisuomalaisten osalta saatavuuden ja saavutettavuuden osalta. Palveluverkkosuunnitelmassa sekä vaihtoehdossa 1 ja vaihtoehdossa 2 kummassakin palvelutaso tuo entistä enemmän eroavaisuuksia palveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden osalta ainakin täällä pohjoisessa Keski-Suomessa. Selvitys ulottuu vain vuoteen 2030 saakka, kun taas väestöennusteet mittaavat väestön määrää vuoteen 2040 saakka.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Tällä hetkellä Kannonkosken kunnassa toteutetut sote-palvelut eivät ole yhdenvertaiset suuremmissa kunnissa tuotettuihin palveluihin. Kannonkoskella ei välttämättä tarvita parempaa palvelutasoa. Nykytila on asukkaille riittävä, mutta sitä ei voi enää yhtään heikentää.

### **Korvaavat palvelut**

Lakkautettavien sote-asemien palveluja on tarkoitus korvata lisäämällä sähköisiä palveluja. Lähipalvelua tarvitseville on suunnitelmissa myös asiointipisteiden perustamisia, missä on mahdollisuus ammattilaisen avustamaan etävastaanottoon. Liikkuvat terveystussit tarjoaisivat lähipalveluja 1-2 krt/ viikossa. Palveluina olisivat hoidon tarpeen arvioinnin mukaiset käynnit, jononpurku-päiviä ja esim. kausirokotusten antaminen. Tällä hetkellä, ennen lausuntoajan päättymistä, hyvinvointialueella ei ole käsitystä, mitä palveluja tällaisessa asiointipisteessä tuotettaisiin Kannonkoskella. Toisin sanoen palveluverkkoehdotus on keskenäinen ja epäselvä. Ehdotuksesta ei selviä, mitä eri palvelut pitäisivät sisälleen.

### **Ikääntyneiden päivätoiminta**

Seniorikeskusmallia ei ehdotuksessa konkretisoida riittävästi ja se perustuu oletuksiin. Palveluntarve lisääntyy tässä kohderyhmässä tulevien vuosina. Palvelutaso ja -tarve ovat siis ristiriidassa ikääntyneiden päivätoiminnan järjestämisessä. Päivätoiminnan järjestäminen muuna kuin lähipalveluna lisää kuljetuskustannuksia. Ikääntyneiden asiakkaiden kuljettamisessa pitäisi myös huomioida, että kohtuuttoman pitkä matkustusaika rasittaa vanhusta. Korvaavana palveluna on esitetty sähköisenä tarjottavaa etäpäivätoimintaa. Kuntouttava päivätoiminta on usein ikääntyneen ihmisen viikon kohokohta. Tällöin asiakas voi tavata muita ihmisiä tai uskaltautua siirtymään turvallisesti kodin ulkopuolelle. Tällaista hetkeä ei voi korvata päätelaitteella.

### **Alueellinen osastotoiminta**

Alueellinen osastotoiminta käsittää Saarijärven akuuttiosaston, 20 osastopaikkaa, sekä Karstulassa toimivan kuntoutusosaston. Hyvinvointialueen ehdotuksessa sanotaan, että kyseinen osasto löytyy Karstulan sairaalasta. Karstulassa ei ole erikseen kuntoutusyksikköä eikä sairaalaa vaan on yhteensä 20 potilaspaiikkaa. Tiiviissä yhteistyössä osaston kanssa toimii dialyysin satelliittiyksikkö, jossa on 5–6 hoitopaikkaa

Vaihtoehto 1. Saarijärven akuuttiosasto säilyy samoin kuin Karstulan kuntoutusyksikkö.

Vaihtoehto 2. Kummin toiminta siirretään Jyväskylän tai muualle kauemaksi. Suunnitelmana on myös, että osa osastoista profiloituu, jotta ammattitaitoa voidaan keskittää vaativampiin tapauksiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Karstulan kuntoutusyksikön toiminta on jo nyt maan parhainta laadullisesti. Jos kumpikin osasto lakkautetaan, se lisää Kannonkosken asiakkaiden siirtelyä maakunnassa. Vaihtoehdolla 2 puretaan hyvin toimivaa hoitoa ja lisätään kuljetuskustannuksia.

### Vaikutusten arviointi

Saavutettavuuden heikentyessä kynnys hakeutua hoitoon kasvaa. Avosairaanhoidon kuluja siirretään erikoissairaanhoidon kuluiksi. Palveluverkkoehdotuksen vaikutukset liikkumisen kustannuksiin ja ympäristöön ovat erittäin negatiiviset. Mallissa siirretään kustannuksia toiseen paikkaan. Toisessa paikassa aiheutuvat kustannukset ovat todennäköisesti suuremmat kuin tällä mallilla tavoitellut 17 miljoonan säästöt.

Kunnan elinvoiman kannalta sote-palveluiden lakkauttaminen Kannonkoskella on huolestuttava ehdotus. Näin ollen hyvinvointialueen ehdottama palveluverkkomalli on vaarana kiihdyttää muuttoliikettä pienemmiltä paikkakunnilta kaupunkeihin tai suurempiin kuntiin. Terveysaseman lakkauttaminen lisääisi kuntalaisten turvattomuuden tunnetta ja alentaisi asukasviihtyvyyttä.

### Keski-Suomen hyvinvointialueen strategian toteuttaminen

Lausunnon pohjana olevaa Keski-Suomen hyvinvointialueen ehdotusta palvelurakennemuutoksesta tulee arvioida hyvinvointialueen strategiaa vasten. Noudattaako ehdotus hyvinvointialueen omaa, valtuuston hyväksymää strategiaa peilaten?

”Strategia on yhteisen toimintamme ohjaamiseksi tehty suunnitelma, joka auttaa meitä saavuttamaan tavoitteemme ja kehittymään kohti tulevaisuuden päämääräämme. Hyvinvointialuestrategian voi nähdä peruskivenä, jolle hyvinvointialue rakennetaan tai taulun raamina, joka antaa kehykset hyvinvointialueen toiminnalle.”

*Missio: Edistämme hyvinvointia, terveyttä & turvallisuutta Keski-Suomessa vaikuttavasti & laajalla yhteistyöllä.* Sen pitäisi siis kertoa, mitä tarkoitusta hyvinvointialueen toiminta palvelee.

*Arvot: Kohtamme ihmislähtöisesti ja yhdenvertaisesti. Toimimme avoimesti yhteistyössä. Olemme luetettavia ja vastuullisia, -myös tuleville sukupolville.*

*”Kehitämme palveluja ja palvelupolkuja niin, että ne toimivat niin henkilöstön, asiakkaiden kuin asukkaidenkin näkökulmasta. Palvelut ovat yhdenvertaisesti ja oikea-aikaisesti saatavilla ja saavutettavissa koko Keski-Suomessa.”*

Yhdenvertaisista ja oikea-aikaisista palveluista ei voi puhua Kannonkoskella nyt saatavilla olevia palveluja ajatellen, saati sitten palveluverkkosuunnitelman vaihtoehtojen toteuduttua.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## Päätelmä

Palveluverkkoehdotus ei perustu hyvinvointialueen suorituskykyyn, vaan asukkaiden suorituskykyyn saavuttaa palvelut. Ehdotus ei ota kantaa erikoissairaanhoidon eikä sote-palveluiden kokonaiskuvaan Keski-Suomessa. Useaa lakautettavaa palvelua perustellaan työvoiman saatavuuteen liittyvillä ongelmilla ja tasavertaisen palvelun tuottamisella asiakkaille. Keski-Suomen hyvinvointialue ei voi täysin vierittää näitä ongelmia asiakkaiden harteille.

Henkilökuntaa ei ole kuultu prosessin aikana. Kustannussäästöjä ei ole esitetty konkreettisesti. Vaihtoehtoisia malleja ei ole myöskään esitelty, jotta kustannusvertailuja voitaisiin tehdä.

Kannonkosken kunta vaatii terveysaseman säilyttämistä nykyisellä palvelutasolla. Nykytilanne terveysasemalla on hoitoon pääsyn alaraja kuntalaisille. Tätä alemmaksi palvelutasoa ei voida päästää. Asemalla on ruuhkaa viikon molempina päivinä. Potilaina on ikääntyvää väestöä, jotka tarvitsevat esimerkiksi viikoittaista näytteenottoa. Kannonkosken kunta vaatii myös ikääntyneiden päivätoiminnan säilyttämistä paikallisena lähipalveluna. Kunta suosittaa myös alueellisen osastotoiminnan säilyttämistä lähialueella.

## KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää antaa edellä mainitun lausunnon Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystieteiden palveluverkkoa koskeviin ehdotuksiin.

## PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Mauno Autio ja Kirsi Saari ilmoittivat olevansa esteellisiä (osallisuusjäävi) eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISYYSALUEEN VALMISTELUBUDJETTI VUODELLE 2024 JA SOPIMUSLUONNOS TYÖ- JA ELINKEINOMINISTERIÖN MYÖNNETTÄVÄN MUUTOSRAHOITUKSEN JAKAMISESTA

Äänekosken kaupunginvaltuusto päätti 23.10.2023 (§ 63) kokouksessaan kunnan järjestämisvastuulle kuuluvien työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 alkaen kuntien yhteistoiminnassa sekä hyväksyi Pohjoisen Keski-Suomen kuntien kesken laaditun yhteistoimintasopimuksen ja järjestämistä koskevan suunnitelman.

Valtion vuoden 2024 talousarviossa kuntien muutoskustannusten korvaamiseen on varattu 34 miljoonaa euroa. Määrärahasta on varattu 620 000 euroa avustuksen myöntämiseen Kuntaliitolle TE-palvelu-uudistuksen toimeenpanoon liittyvän neuvonnan järjestämiseksi kunnille uudistuksen siirtymävaiheessa. Loput edellä mainitut määrärahat osoitetaan TE -palvelu-uudistuksen toimeenpanon muutoskuluja korvaamiseen kunnille. Korvaus määritetään laskennallisin perustein, eikä kunnilta edellytetä toteutuneiden muutoskustannusten todistamista. Korvaus maksetaan kertaluonteisesti vuoden 2024 aikana. Alustava laskelma on tehty siten, että kullekin kunnalle korvattaisiin muotokuluja 44 000 euroa ja loput korvauksiin käytettävästä määrärahasta osoitettaisiin kuntiin kunnan työvoiman määrän perusteella. Korvaukset on pyöristetty 1 000 euron tarkkuuteen.

Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen kuntien yhteenlaskettu laskennallisen korvauksen kokonaismäärä on alustavan laskelman mukaan (13 kunnan osalta) olisi 819 000 euroa. Alueellisen ohjausryhmän kokouksessa 14.2.2024 tehdyn linjauksen mukaisesti, työllisyysalueen kunnille esitetään jätettäväksi 10 % osuus työ- ja elinkeinoministeriön kuntakohtaisesta kokonaisrahoituksesta kunnille jäävien valmistelutehtävistä syntyvien kustannusten kattamiseksi. Alueellisessa ohjausryhmässä on edustus kaikista työllisyysalueen kunnista, joko kunnanjohtaja tai hänen varahenkilö.

Yhteistoiminta-alueen valmistelurahoituksen osuudeksi jää alustavan laskelman perusteella 737 100 euroa, jonka vastuukunta laskuttaa yhteistoiminta-alueen kunnilta liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti vastuukunta Äänekosken kaupunki vastaa valmistelun toteutuksesta ja valmisteluun käytettävien resurssien ohjaamisesta ja työllisyysalueelle kohdennetun valmistelurahoituksen käytöstä. Vastuukunta raportoi yhteistoiminta-alueen valmistelurahoituksen käytöstä kunnille säännöllisesti.

Äänekosken kaupungin laatima sopimusluonnos (liite 1) työllisyysalueen kunnille myönnettävän rahoituksen jakamisesta yhteistoiminta-alueen kuntien ja vastuukunnan kesken sekä budjetti valmistelurahoituksen käytöstä (liite 2).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



---

## KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus:

- 1) hyväksyy liitteenä esitetyn sopimusluonnoksen valmistelukustannusten jakamisesta Pohjoisen Keski-Suomen kuntien kesken
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2024 talousarviota muutetaan siten, että valmistelubudjetti sisällytetään kunnanhallituksen työllisydenhoitoon vuoden 2024 talousarvioon
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kustannusten jakosopimuksen Kannonkosken kunnan puolesta

## PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## KUNNANHALLITUKSEN LAUSUNTO VUODEN 2022 ARVIOINTIKERTOMUKSESTA

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä hallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

### Liite 3

Lausunto arviointikertomuksesta vuodelta 2022.

### KUNNAJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus antaa lausunnon kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2022. Lausunto on esitetty erillisellä liiteasiakirjalla.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖ SINISEN TIEN HELMI LAKKAUTTAMINEN

Kannonkosken kunnan konserniohjeen kohta 9 määrää, että kunnan kanta on selvitettävä, mikäli kyseessä on yhteisön omaisuuden luovuttaminen konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutuminen.

Kiinteistöosakeyhtiön omistaa Piispalan Kokous- ja Hyvinvointipalvelut Oy. Yhtiön hallitus esittää Kiinteistöosakeyhtiö Sinisen Tien Helmen lakkauttamista. Yhtiö on perustettu lomaosakkeiden myyntiä ja markkinointia varten. Sillä ei ole ollut toimintaa useampaan vuoteen. Piispalan Kokous- ja Hyvinvointipalvelut Oy:n hallitus on päättänyt 22.11.2022 lakkauttaa yhtiön ja selvittää Kannonkosken kunnanhallituksen kannan asiaan. Yhtiön lakkauttaminen tarkoittaa käytännössä selvitystilaan laittamista ja lopettamista

### KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että Kiinteistöosakeyhtiö Sinisen Tien Helmi voidaan lakkauttaa.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### Khall § 155 KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää valita Kiinteistöosakeyhtiö Sinisen Tien Helmen yhtiökoukousedustajaksi tekninen johtaja Jukka Tuohimaan.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 31 Jukka Tuohimaa ei ole enää Kannonkosken kunnan palveluksessa eikä pysty jatkamaan yhtiön lakkauttamisprosessia. Hänen tilalleen on valittava toinen yhtiökoukousedustaja.

### KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää valita Kiinteistöosakeyhtiö Sinisen Tien Helmen yhtiökoukousedustajaksi Semi Nuoralan.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET / LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 27.2. – 25.3.2024 ovat kokouksessa nähtävänä.

Lautakuntien/johtokunnan pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 5.3.2024 (nähtävänä 11.3.2024)
- Sivistyslautakunta 7.3.2024 (nähtävänä 14.3.2024)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ja lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT 27.2. – 25.3.2024

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallituksen kokouksien välillä olleista ja tulevista ajankohtaisista ja / tai seudullisista asioista.

Kunnanjohtajan käydyt seutukunnalliset/maakunnalliset palaverit, sekä sidosryhmäpalaverit:

- Nuoret keskelle hyvää -loppuseminaari, Piispala, 6.3.
- Ennakkoneuvottelu Karstulan Tynnörsuon tuulivoimahanke, Teams, 12.3.
- Palveluverkkoehdotus, Teams, 13.3.
- Kuntajohtajakokous, Jyväskylä, 19.3.
- Joki ICT Oy:n yhtiökokous, Teams, 19.3.
- Hyvinvointialueen tilaverkko, Kannonkoski, 20.3.
- Sammakkokangas Oy:n hallituksen kokous, 22.3.

### KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## TIEDOKSI ASIAT

1. Keski-Suomen liitto
  - Maakuntahallituksen pöytäkirja 23.2.2024
  - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
2. Sydän-Suomen jätelautakunta
  - Pöytäkirja 27.2.2024
3. Saarijärven kaupungin ja K-kuntien vammaisneuvosto
  - Pöytäkirja 13.2.2024

### KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

# OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

25.3.2024

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 28, 30, 32, 33, 34**

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

**Pykälät: 29, 31**

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:**

**Kannonkosken kunnanhallitus**

**Järvitie 1, 43300 Kannonkoski**

**Email [kunta@kannonkoski.fi](mailto:kunta@kannonkoski.fi)**

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Pykälät:

**Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Pykälät:

## **Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)**

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

**Raatihuoneenkatu 1**

**13100 HÄMEENLINNA**

**Sähköpostiosoite: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)**

**Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille 2.4.2024**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2023

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2023

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende