

Kannonkosken kunta



Tarkastuslautakunnan

ARVIINTIKERTOMUS 2021

Sisällysluettelo

Sisällysluettelo.....	2
1 Tarkastuslautakunta.....	3
1.1 Tarkastuslautakunnan tehtävät.....	3
1.2 Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja tilintarkastajat.....	3
1.3 Arvioinnin toteuttaminen.....	3
1.4 Strategiset tavoitteet.....	3
1.5 Havainnot edellisen vuoden (2020) arviointikertomuksesta.....	4
2. Kunnan talouden arviointi.....	7
2.1 Talouden tasapainoisuus.....	7
2.2 Vertailu kriisikuntia kuvaavien tunnuslukujen raja-arvoihin.....	7
2.3 Kunnan lainamäärän kehitys.....	8
3. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen hallinnonaloittain.....	10
3.1 Kunnanhallitus.....	10
3.2 Sosiaali- ja terveystoimi.....	10
3.3 Sivistyslautakunta.....	10
3.4. Havainnot ja suoritettavat arvioinnit.....	11
3.5. Talouden tasapainottaminen.....	12
4. Yhteenveto.....	13

1 Tarkastuslautakunta

1.1 Tarkastuslautakunnan tehtävät

Kuntalain 121 § mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kunnanhallitus, lautakunnat, viranomaiset ja kunnan tytäryhtiöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksen perusteella on aihetta, valtuuston päätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä.

1.2 Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja tilintarkastajat

Valtuusto on valinnut kokouksessaan 9.8.2021 toimikautekseen 2021–2025 tarkastuslautakunnan, joka on toiminut arviointikaudella seuraavassa kokoonpanossa.

Varsinainen jäsen

Jukka Kainulainen, pj.
Juho Kokkinen, vpj.
Päivi Korkea-aho
Ulla Kuosmanen

Henkilökohtainen vara jäsen

Simo Mäkelä
Veijo Kinnunen
Maritta Lyytinen
Lilja Gummerus

Kunnanvaltuusto valitsi 29.5.2017 Kannonkosken kunnan vuosien 2017–2020 tilintarkastajaksi BDO Audiator Oy:n. Vastuullisena tilintarkastajana ja tarkastuslautakunnan sihteerinä on arviointikaudella 2021 toiminut JHT, KHT Sanna-Mari Pääkkönen. BDO Audiator Oy on ilmoittanut kirjeellä 15.2.2022, että 1.3.2022 alkaen vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Heidi Rimpilä. BDO Audiator Oy on ilmoittanut kirjeellä 26.4.2022, että 26.4.2022 alkaen vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Jarmo Raati. Tarkastuslautakunnan sihteerinä on toiminut Assistant Manager Eija Susitaival BDO Audiator Oy:stä.

Ulkoinen ja sisäinen valvonta

Ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti.

Sisäinen valvonta on osa johtamista. Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja lautakunnat omistaan.

1.3 Arvioinnin toteuttaminen

Tarkastuslautakunta kokoontui arviointikauden aikana yhteensä 7 kertaa (30.9 ja 9.12.2021 sekä 20.1, 28.4, 19.5, 6.6. ja 15.6.2022). Arviointiaan varten tarkastuslautakunta on perehtynyt toimielinten päätöksiin käymällä läpi kokouspöytäkirjat. Tarkastuslautakunnan arviointi perustuu asiakirjojen lisäksi viranhaltijoiden haastatteluihin.

Tarkastuslautakunnalle ovat ajankohtaiskatsauksen antaneet arviointikauden aikana, kunnanjohtaja (30.9.2021, 9.12.2021 ja 28.4.2022), sivistysjohtaja (9.12.2021), Piispalan johtaja (9.12.2021) JHL:n luottamushenkilö Jouni Hartikainen, JYTY:n luottamushenkilö Päivi Ruotsalainen ja JUKO:n luottamushenkilö Kalle Lehtinen, sekä työsuojeluvaltuutetut Jouni Hartikainen ja Jutta Hämäläinen (20.1.2022) ja kunnaninsinööri (20.1.2022).

Viranhaltijoiden selvityksissä on paneuduttu toimintojen järjestämiseen, valtuuston asettamien tavoitteiden ja strategian toteutumiseen, sisäisen valvonnan toimivuuteen ja investointien toteutumiseen.

Tarkastuslautakunta on 30.9.2021 merkinnyt tiedoksi tilintarkastajan työsuunnitelman vuodelle 2021. Samassa kokouksessa hyväksyttiin myös tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma. Tarkastuslautakunta on hyväksynyt kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset ja saattanut ne valtuustolle tiedoksi.

Vuodelle 2021 asetettujen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden arviointi perustuu pääasiassa kunnanhallituksen laatimaan tilinpäätöskirjaan, lautakunnan kuulemisiin sekä lautakunnan jäsenten havaintoihin heille toimitettujen toimielinten pöytäkirjojen perusteella.

1.4 Strategiset tavoitteet

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palveluiden järjestäminen ja tuottaminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteutumiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta (37 §).

Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikautena.

1.5 Havainnot edellisen vuoden (2020) arviointikertomuksesta

Kannonkosken kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2020 arviointikertomuksen kokouksessaan 14.06.2021. Tarkastuslautakunta esitti vuoden 2020 arviointikertomuksessa havaintoja ja suosituksia, joihin kunnanhallitus antoi vastineensa valtuustolle 11.10.2021. Alla on esitetty, mihin suositusten mukaisiin toimenpiteisiin toimialoilla on ryhdytty. Toimenpiteiden seurantatietojen lähtökohtana on kunnanhallituksen valtuustolle antamat vastaukset ja toimialajohtajien kuuleminen.

Elinkeinotoimi	
<p>Vuoden 2020 lopussa ja vuoden 2021 alussa elinkeinotoimen hoito oli sairasloman takia haastavaa ja tulevaisuustyöryhmä ei kokoontunut. Tarkastuslautakunta suosittelee elinkeinotoimen haavoittuvuuden ratkaisemista esimerkiksi laajempaan seudulliseen yhteistyöhön.</p>	<p>Elinkeinotoimen tilannetta parannettiin ostamalla ostopalveluna 23.4.2021 - 31.8.2021 yritysneuvontapalvelut Witas Oy:ltä. Tulevaisuudessa elinkeinotoimen hoitamiseen olisi löydettävä kestävä ratkaisu, jolla vähäisten resurssien luoma haavoittuvuus ja riski on hallittavissa. Myös seudullinen yhteistyö ratkaisuvaihtoehtona tullaan arvioimaan. Tulevaisuustyöryhmän ydintehtävänä on mm. seurata, kehittää ja tehdä aloitteita erityisesti kunnan yritys- ja elinkeinopolitiikkaan liittyvissä asioissa. Covid-19 epidemian aikana on ollut haasteellista tulevaisuustyöryhmän kokoontua, sekä henkilöstövaihdokset ovat vaikeuttaneet työryhmän kokoontumista. Tulevaisuustyöryhmä on valittu uudelleen ja nyt ryhmän koko on yhdeksän henkilöä ja toiminta tulee jatkumaan. Yksi tulevaisuustyöryhmän tehtävä on tukea uuden kuntastrategian valmistelua tuomalla tulevaisuuden näkemyksiä ja aloitteita kuntastrategian valmistelun tueksi. Tulevaisuustyöryhmässä on edustus kunnanhallituksesta ja kunnanjohtaja toimii tulevaisuustyöryhmän kokoonkutsujana.</p>
Tekninen toimi	
<p>Vuoden 2020 aikana hallinnon tasolla haettiin yhteistyömahdollisuuksia mm päivystyksen osalta mm Piispalan kanssa. Kunnaninsinöörin haastattelun yhteydessä tuli esille, että kuntaliitoksen kariuduttua, tulisi selvittää laajempi yhteistyön mahdollisuus teknisen työn osalta seutukunnalla, jotta voitaisiin taata henkilöstön jaksaminen, osaamisen syventäminen, erikoistuminen sekä sijaistaminen. Mallina voisi olla Viitasaaren ympäristölautakunnan tapainen seutukunnallinen asiantuntija yhteistyö.</p>	<p>Teknisen toimialan osalta ei ole käynnistetty esiselvitystä seutukunnallisen yhteistyön lisäämisestä, mutta laajemman yhteistyön mahdollisuus on edelleen tavoitteena. Seutukunnallisen yhteistyön edistämisen tulisi edetä avoimesti yhteistyössä poliittisten päättäjien ja virkamiesjohdon kanssa.</p>
<p>Kiinteistömassan optimointia varten on kunnassa perustettu kiinteistöstrategiatyöryhmä, joka on kartoittanut olemassa olevaa tilannetta, että tulevaisuuden tarpeita. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kiinteistöstrategia valmistelu saatetaan loppuun, tuodaan kunnankunnalliseen hyväksyttäväksi ja siten toimeenpantavaksi.</p>	<p>Kiinteistöstrategiatyötä on jatkettu ja kiinteistöstrategia on tulossa toimielinten käsittelyyn ja valtuuston hyväksyttäväksi vielä syksyn 2021 aikana.</p>

<p>Piispalan ja Öijänniemen kaavoitushankeet ovat olleet pitkään vireillä. Tarkistuslautakunta edellyttää, että kaavatyö saataisiin valmiiksi, jotta valmiita kaava-aineistoja voitaisiin hyödyntää Piispalan ja kunnan elinvoimaisuuden kehittämiseksi.</p>	<p>Piispalan alueen asemakaavan ja Piispalan alueen kyläleiskaavan kaavaluonnosaineistot ovat olleet yleisesti nähtävillä valmisteluvaiheen kuulemisessa 16.6.-31.8.2021 ja kaavatyö etenee. Kismanniemen (Öijänniemen) asemakaavan kaavaehdotus oli asetettu nähtäville keväällä 2019 ja kaavaehdotus palautui valmisteluun palautteiden jälkeen. Kismanniemen asemakaavan aineisto on todennäköisesti tulossa uudestaan ehdotuksena nähtäville vuoden 2022 aikana.</p>
<p>Sivistystoimi</p>	
<p>Oppilasmäärien pienentyessä hallinnon suhteellinen kulu yleensä nousee. Kannonkoski on reagoinut tähän ja rehtorin ja sivistysjohtajan tehtävät on yhdistetty samalle viranhaltijalle. Tämä aiheuttaa helposti ylikuormittumista. Tarkastuslautakunta esittää, että sivistyslautakunnan toimintaa voitaisiin jatkossa tehdä seutukunnallisesti, jolloin sivistysjohtaja olisi useamman kunnan yhteinen. Siinä voitaisiin saada volyymihyötyjä mm kuljetuksissa ja muissa hankinnoissa.</p>	<p>Ajatusta yhteisestä sivistysjohtajasta on pidetty esillä ja siitä on myös vuosien käytännön kokemus Kivijärven ja Kannonkosken osalta. Sen perusteella voidaan todeta, että järjestelyn todellinen tehokkuushyöty saavutetaan vain toteuttamalla samalla myös yhteistyökuntien yhteinen lautakunta. Jos yhteistyökunnilla on erillinen lautakuntataso, on käsiteltävät asiat käytännössä tehtävä kahteen kertaan ja hyvinkin erilaisina eri kuntiin, jolloin tehokkuushyöty jää saavuttamatta ja useamman kuin kahden kunnan yhteistyö kuormittaisi sivistysjohtajaa kohtuuttoman paljon. Kahta kuntaa tehokkaampi järjestely olisi esim. kolmen pienen K-kunnan yhteinen sivistyslautakunta ja sivistysjohtaja. Yhteistyökumppaneitten keskenään mahdollisimman tasavertainen kokoluokka on paras tae yhdenvertaiselle työskentelylle, kun jää pois pelko siitä, että joku kunnista on vahvempi kuin muut.</p>
<p>Tarkastuslautakunta esittää etäopiskelun mahdollisuuksien tutkimista niin, että voitaisiin taata riittävän laaja valinnanmahdollisuus kunnan oppivelvollisille. Etäopiskelua voitaisiin laajentaa myös kansanopistotasollekin.</p>	<p>Opinto-ohjaaja Sanna Ahon kanssa on suunniteltu etäopetusmahdollisuuksia lähinnä kielten valinnaisaineopetukseen liittyen. Tekninen valmius on helposti järjestettävissä, mutta etäopetusryhmää pitää valvoa, joten koulunkäynninohjaaja pitää ryhmälle varata. Koulunkäynninohjaajan tuntipalkka on noin 60 % opettajan tuntipalkkiosta, joten opetus etäyhteydellä tulisi noin 40 % edullisemmaksi tavalliseen opetukseen verrattuna.</p>
<p>Piispala</p>	
<p>Vuonna 2020 Piispalan johtokunta käsitteli Nuorisokeskuksen mahdollista yhtiöittämistä tai säätiöittämistä. Piispalan merkitys Kannonkosken kunnalle on merkittävä. Siksi tarkastuslautakunta edellyttää, että asian valmistelu etenisi ja erilaiset vaihtoehdot tuotaisiin valtuuston tiedoksi ja aikanaan päätettäviksi.</p>	<p>Piispalan johtokunta on käsitellyt Nuorisokeskus Piispalan säätiöittämistä. Kokouksessaan 4.8.2021 säätiöittämisen osalta on mainittu, että säätiön säännöt on kirjoitettu ja valmiina lähetettäväksi tarkastukseen. Säätiöittämisen osalta useita asiakokonaisuuksia on selvityksen alla ja ennakkopäätöksiä pyydetään tarvittaessa. Piispala on tehostanut markkinointia ja lisäksi joidenkin tietojärjestelmien osalta neuvotellut uusien järjestelmien hankinnasta. Uudet järjestelmät mahdollistaisivat toimintojen kehittymisen, sekä jälkimyynti- ja markkinointitoimenpiteiden kohdentamisen. Järjestelmäudistuksella markkinointitoimenpiteet kehittyisivät ja toiminta tehostuisi.</p>
<p>Kuntajakoselvityksen yhteydessä kävi selväksi, että Piispalan seutukunnallinen merkitys tunnustettiin laajalti. Tarkastuslautakunta esittää, että Piispala tehostaisi seudullista markkinointia, jotta haasteet riittävän volyymin saavuttamiseksi voidaan turvata.</p>	

Kunnanhallitus	
Kuntajakoselvityksen eräänä tavoitteena oli henkilöstön ja etenkin johtavien viranhaltijoiden jaksamisen varmistaminen. Viime vuosina vaihtuvuus on ollut ehkä normaalia suurempaa. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kunnanhallitus tulisi jatkossa panostamaan viranhaltijoiden ja henkilöstön hyvinvointiin ja jaksamiseen.	Talouden raportointi on taloushallinnossa vakiintunut ja kirjanpidon osalta palveluntuottaja on pyrkinyt saamaan kuukauden kirjanpidon valmiiksi seuraavan kuukauden puolella välissä. Talousarvion 2022 valmistelun yhteydessä eri toimialojen resurssitarpeet kartoitetaan ja tarvittavat muutokset tehdään kunnan taloudellinen tilanne huomioon ottaen. Tarpeiden kartoittamisella ja muutoksilla pyritään vaikuttamaan henkilöstön hyvinvointiin ja jaksamiseen. Raportointi kunnanhallitukselle on muutettu siten, että raportointi antaa riittävän kuvan kuukauden toteutumisesta talouden näkökulmasta. Kunnan taloushallinnon osalta hoidettavat tehtävät ovat kuormittaneet henkilöstöä ja pyrkimyksenä on luoda taloustiimi, joka kokoontuu säännöllisesti ja tukee työyhteisöä kirjanpitoon liittyvissä asioissa. Kirjanpidon palveluntuottaja tulee osallistumaan taloustiimin palaveriin säännöllisesti palveluntuottajan kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan havainnot.
Kannonkoskella oli huhtikuussa 2021 työvoimaa noin 480 henkilöä ja työttämiä niistä noin 83 henkeä. Toisaalta esimerkiksi Saarikalla on haasteita saada riittävästi työntekijöitä. Oivan panos työllisyyden parantamisessa on ollut merkittävä. Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanhallitus lisäisi kuntastrategian mukaisesti panostusta	

2. Kunnan talouden arviointi

2.1 Talouden tasapainoisuus

Kannonkosken kunta (sis. liikelaitoksen)	2021	2020	2019	2018	2017
Vuosikate (1000 €)	748	575	-1815	1058	1402
Vuosikate €/asukas	570	432	-1356	779	996
Tilikauden ylijäämä (1000 €)	-289	-503	-3 101	-1	374
Omavaraisuuste %	49,90	50,24	49,50	61,20	61,60
Suhteellinen velkaantuneisuus %	67,72	76	62,80	61,54	60,98

Kuntakonsernin talous on tasapainossa huolimatta suuresta alijäämästä tilivuonna 2021, mikä johtui Piispalan voimakkaasti tappiollisesta tuloksesta. Kuntakonsernilla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää, vaan useita miljoonia kertyneitä ylijäämiä.

Vuosikate kertoo sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Perusoletus on, että tulorahoitus on riittävä, jos vuosikate on vähintään käyttömaisuuden poistojen suuruinen. Poistot ja arvonalentumiset vuonna 2021 olivat -1 038 194 milj. euroa. Vuosikate ei riittänyt tilikauden poistoihin.

Vuosikate €/asukas. Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kuntakohtaisia eroja selittävät toimintojen organisointi ja palvelutoiminnan laajuus. Koko maan kuntien osalta keskimääräinen vuosikate per asukas vuonna 2020 oli 4 089 euroa. Kannonkoskella tunnusluku vuonna 2021 oli 570 euroa, joka oli edellistä vuotta 138 € suurempi (vuonna 2020 435 euroa).

Omavaraisuusaste kertoo oman pääoman suhteen taseen loppusummaan. Se mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntataloudessa noin 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa

merkittävän suurta velkarasitetta. Kannonkosken kunnan omavaraisuusaste vuonna 2021 oli 49,90 %. Koko maan kuntien osalta omavaraisuusasteen keskiarvo vuonna 2020 oli 58 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka suuri osa kunnan käyttötuloista tarvitaan vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi kyseinen tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kannonkosken kunnan suhteellinen velkaantuneisuusprosentti vuonna 2021 oli 67,72 %. Koko maan kuntien suhteellinen velkaantuneisuus vuonna 2020 oli keskimäärin 60 %. Piispala liikelaitoksella on positiivinen vaikutus tunnuslukuun, koska sillä ei ole lainkaan vierasta pääomaa.

2.2

Vertailu kriisikuntia kuvaavien tunnuslukujen raja-arvoihin

Kriisikuntamenettelyä koskevat säännökset on siirretty kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetusta laista kuntalakiin (410/2015). Samalla kriisikuntakriteerien tarkastelu ulotettiin koko kuntakonserniin. Kuntalain 118 § mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää määräajassa, kunnan konsernitaseeseen on kertynyt alijäämää viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa asukasta kohden TAI kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena peräkkäisenä vuotena täyttäneet kaikki laissa säädetyt raja-arvot, jotka ovat:

1. kuntakonsernin vuosikate on ilman kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 30 §:n mukaan myönnettyä harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta negatiivinen;
2. kunnan tuloveroprosentti on vähintään 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;
3. asukasta kohden laskettu kuntakonsernin lainamäärä ylittää kaikkien kuntakonsernien keskimääräisen lainamäärän vähintään 50 prosentilla;
4. kuntakonsernin suhteellinen velkaantuminen on vähintään 50 prosenttia.

	Kriteeri	2021	2021	2020	2020
Vuosikate	Negatiivinen	741	ei täyty	575	ei täyty
Veroprosentti	ka 20,02 %	21,5	kyllä	21,5	kyllä
Lainamäärä/asukas	yli 11 185	12 003	kyllä	11 904	kyllä
Suhteellinen velkaantuminen	yli 50%	71%	kyllä	73%	kyllä

Kannonkosken kunnassa taseessa ja konsernitaseessa ei ole kumulatiivista alijäämää. Neljästä muusta raja-arvosta täyttyy kolme. Vuosikate on positiivinen vuonna 2021 ja 2020.

Uudet raja-arvot

Uusia raja-arvoja sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella. Siihen asti sovelletaan vanhoja kriteerejä.

Konsernin	Uudet Kriteerit	2021	2021	2020	2020
Vuosikatteen ja poistojen suhde	alle 80%	54 %	kyllä	59 %	kyllä
Veroprosentti	väh 2 %:a korkeampi kuin ka (20,02)	21,5 %	ei täyty	21,5 %	ei täyty
Laina ja vuokravastuu määrä/asukas	ylittää 50 %:1/a keskimääräisen määrän	15 272	kyllä	15 082	kyllä
Laskennallinen lainanhoitokate	alle 0,8	0,39	kyllä	0,39	kyllä

Uusia kriisikuntakriteereiden raja-arvoja sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen peruseella. Yksi uusista kriteereistä on ”Asukasta kohden laskettu kunnan konsernitiilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitiilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla.” Taseen ja konsernitaseen tunnusluvut ”Lainat ja vastuut, 31.12.” sekä ”Lainat ja vastuut, €/asukas” kuvaavat näitä tietoja (lainat ja vuokravastuut (leasing)).

Uusissa ja vanhoissa kriisikuntakriteerien tunnusluvuista neljästä raja-arvosta kolme täyttyy. Tarkastuslautakunta pitää huolestuttavana, että tunnusluvuista täyttyy kolme neljästä, vaikka kriisikuntakriteerit kokonaisuutena ei täyty. Tarkastuslautakunta kehoittaa, että kunnan päätöksenteossa tulee ottaa tarkasti huomioon tunnuslukujen kehittyminen, jotta kunta ei täytä kriisikuntakriteereitä tulevaisuudessa.

2.3 *Kunnan lainamäärän kehitys*

Kunnan virallisen (sisältää Piispalan) taseen lainakanta oli tilikauden lopussa 9,524 miljoonaa euroa (Edellisenä vuonna 9,940 miljoonaa euroa). Lainamäärä laski siten 0,416 miljoonaa euroa. Asukasta kohti lainaa oli 7 264 euroa (2020 7 518 euroa), mikä on 254 euroa vähemmän kuin edellisellä tilikaudella. Kuntien keskimääräinen lainakanta asukasta kohden oli vuoden 2020 lopussa 3 448 euroa.

Leasing -rahoituksen määrä väheni 0,125 milj. eurolla ollen tilikauden lopussa 5,015 milj. euroa. Asukasta kohden leasing-vastuiden määrä oli 3 791 €. Leasing -vastuissa on ilmoitettu leasing-rahoitukseen liittyvää jäännösarvoja 2,254 milj. euroa, jotka erääntyvät maksuun vuosina 2029 ja 2038.

Tarkastuslautakunta suosittaa tulevien investointien priorisoimista ja jaksottamista useammalle vuodelle, jo päätettyjenkin investointien osalta.

2.4 **Koronaepidemian vaikutus kunnan toimintoihin**

Vuonna 2021 maailman laajuisen pandemian vaikutukset jatkuivat edelleen, vaikka rokotusten eteneminen auttoi vavaamaan yhteiskunnan toimintoja. Kevään etäopetuksen jälkeen kouluissa syyslukukausi saatiin erityisjärjestelyin lähiopetukseen. Henkilöstölle haasteita asettivat pandemian aiheuttamat sairauspoissaolot. Pahiten pandemia koetteli sote-sektoria ja Piispalan toimintoja.

2.5 Talouden tasapainotussuunnitelma

Vuoden 2020 tammikuussa kunnanhallitus käynnisti päätöksellään kunnan talouden tasapainotussuunnitelman laatimisen sekä siihen liittyvät koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisin ja taloudellisin perustein. Neuvotteluilla tavoiteltiin ensi sijassa pysyviä säästöjä ja tarvittaessa niitä tukevia kertaluontoisia säästöjä.

Pysyvien säästöjen ja tulonlisäysten osalta tavoiteltiin kokonaisuudessaan vuosien 2020–2022 aikana yhteensä 650 000 euron kokonaisuutta, josta noin 50 000 euroa kohdistui vuodelle 2020 ja edelleen 300 000 euroa molemmille vuosille 2021–2022. Tavoitteena on pyrkiä saamaan kunnan talous tasapainoon vuoteen 2023 mennessä. Kunnanvaltuusto hyväksyi kesäkuun alussa kunnanhallituksen esityksen menosäästöistä ja tulonlisäyksistä sekä päätti henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut.

Talouden tasapainottamistoimista tulojen lisäykseen tehdyt toimet ovat onnistuneet, kun kunnallisveroa ja kiinteistöveroa muiden asuinrakennusten osalta nostettiin 0,5 prosenttiyksikköä. Menojen vähennyksistä ainakin kunnansihteerin ja elinkeinotoimen tehtävien uudelleen järjestely ovat tuoneet säästöjä

2.6 Tuulivoimayleiskaava

Kunnanhallitus käynnisti Vuorijärvien tuulivoimayleiskaavoituksen 9.12.2019 ja samalla hyväksyi kaavahanketta koskevan kaavoituksen käynnistämistä ja yhteistyötä koskevan sopimuksen. Osayleiskaava laaditaan MRL:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena. Kaava-aineistojen laadinnan lisäksi hanke sisältää YVA-lain mukaisen arviointimenettelyn.

Kaavoitus on käynnistetty ABO Wind Oy:n aloitteesta. Kaavahankkeen sekä YVA-lain arviointimenettelyn kokonaiskustannuksista vastaa ABO Wind Oy (perustettava yhtiö Vuorijärvien tuulivoima Oy). Kaavoitettava alue on pääosin metsäyhtiön sekä yksityisen maanomistajan omistuksessa.

Kaavoitusprosessista kunnanhallituksen päätökseen liittyen tehtiin useita oikaisuvaatimuksia sekä kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on 16.4.2020 antamassaan päätöksessä todennut, että kunnanhallituksen päätökset eivät ole valituksessa esitetyillä perusteilla syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia. Kaavoitus ja YVA-prosessi ovat edenneet vuoden 2021 aikana ja päättäjät ovat odotelleet aineistoa jatkokäsittelyyn kevään 2022 aikana. Ennakkotietona on, että ainakin suunniteltujen 60 tuulimyllyn määrä on laskenut 40–50 myllyyn.

Tuulivoimahanketta on kritisoitu äänekkäästi etenkin sosiaalisessa mediassa. Toteutuessaan tuulivoimalat olisi kuitenkin merkittävä tulonlähde kunnalle kiinteistöveroina. Hankkeen sovittaminen kunnan strategiaan tavoitteisiin mm. matkailu silmällä pitäen on vuonna 2021 aloittaneen valtuuston merkittävimpiä tehtäviä.

2.7 Taloushallinto Monetralle

Vuonna 2020 aloitettiin taloushallinnon (kirjanpidon) järjestämisen osalta yhteistyö Monetra Keski-Suomi Oy:n kanssa. Taloushallinnon ulkoistaminen muutti melkoisesti viranhaltijoiden ja sihteerien toimenkuvaa, kun tiliöinnistä tuli lisätöitä. Raportoinnin toimivuus hallinnon työkaluna vaikeutui ainakin alku vaiheessa.

Vuoden 2021 aikana talouden raportointi kehittyi, mutta tilinpäätöksen valmistelussa on tullut haasteita koronan ja Monetran henkilöstön vaihtuvuuden takia. Niinpä tilinpäätöksen valmistuminen on viivästynyt toistamiseen myös vuoden 2021 tilinpäätöksen osalta.

2.8 Saarikan talous

Vuonna 2021 Kannonkosken sote-kulut olivat 7 067 973 €, eli noin 5391 €/asukas. Poikkeama talousarviosta oli 141 870 €. Saarikan osuus kuluista oli 5 863 286 € ja erikoissairaanhoidon osuus oli 1 498 274 €.

Kuluista eniten kasvoivat talousarvion suhteutettuina terapiapalvelut (86 %), ilmaisjakelut (34

%) ja vammaispalvelut (9 %), Eniten kuluista laskivat aikuisten sosiaalipalvelut ja suunterveydenhoito. Pandemian vaikutus oli olennaista muutoksiin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä Saarikan menot muodostavat noin 53 % Kannonkosken kunnan talousarvion toimintamenoista, joten Saarikan menokehityksellä on ollut ratkaiseva merkitys kunnan talouden kantokyvyssä. Sote-toimintojen siirtyminen Hyvinvointialueen vastuulle parantaa kunnan talouden ennustettavuutta tulevaisuudessa.

Toisaalta hyvinvointialueiden alkaminen 2023 alussa tuo mukanaan paljon taloudellisia riskejä, jotka liittyvät sairaanhoitopiiriin ja Saarikan mahdollisiin aikaisempien vuosien tappioiden alaskirjaamiseen ja esimerkiksi potilastietojärjestelmän hankinnan keskeytyksestä johtuvaan alaskirjaukseen.

2.9 Piispala

Toimintavuoden 2021 toimintaa varjosti edelleen hyvin vahvasti COVID19-virus. Varaustilanteen perusteella ennätykselliseltä leirikoulukevältä myynnillisesti vaikuttanut kevät 2021 muuttui koronan aiheuttamien peruutusten johdosta taloudellisesti todella haasteelliseksi.

Kunnallisena liikelaitoksena Piispala ei pystynyt hakemaan erilaisia yhdistyksille tai yrityksille suunnattuja koronatukia, mutta Opetus- ja kulttuuriministeriön korona-avustusten turvin kassatilanne kesti läpi haastavien aikojen. Lomautusvaroitusta oli voimassa vuoden 2021 loppuun ja lomautuksia jouduttiinkin jonkin verran käyttämään, mutta pääsääntöisesti peruutukset tulivat niin lyhyellä sykllillä, ettei lomautuksien pystytty kiinteisiin kuluihin vaikuttamaan.

Vuonna 2021 majoitusvuorokausia oli yhteensä 31 958 vuorokautta (2020: 16 146, 2019: 46 057, 2018: 53 701, 2017 50 794, 2016 51 198 vrk). Majoitusvuorokausien määrän runsaaseen vähenemiseen vaikutti pandemia.

Vuoden 2021 aikana saatiin valmiiksi selvitystyö Nuorisokeskus Piispalan omistaman Muonion Järvirinne Oy:n Muotkavaaran leirikeskukseen kiinteistön omistus- ja hallintaoikeuteen liittyvään epäselvyyksiin liittyen yhteistyössä Muonion kunnan kanssa. Selvityksen lopputuloksena Muotkavaaran leirikeskuskiinteistö on siirretty Piispalan omistaman Muonion Järvirinne Oy:n omistukseen Muonion kunnalta.

Opetus- ja kulttuuriministeriön taloustarkastuksen luonnos on tullut kommentoitavaksi Nuorisokeskus Piispalaan. Luonnoksessa Opetus- ja kulttuuriministeriö esittää merkittävää osuutta vuoden 2020 valtionavustuksista palautettavaksi. Nuorisokeskus Piispalan vastine huomioidaan Opetus- ja kulttuuriministeriön lopullisessa päätöksessä. Takaisinperinnän todennäköisyyttä sekä suuruutta on tässä vaiheessa vaikeata arvioida, mutta toteutuessaan täysimääräisenä takaisinperintä aiheuttaisi merkittävän taloudellisen uhan Nuorisokeskus Piispalan toiminnalle ja vaatisi maksujärjestelyistä neuvottelemista Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa toiminnan jatkon turvaamiseksi.

3. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen hallinnonaloittain

3.1 *Kunnanhallitus*

Kunnanhallituksen toimialueeseen kuuluvat yleishallinto (toimistopalvelut ja henkilöstöhallinto), muut palvelut (avustaminen, jäsenmaksut ja kunnan tapahtumat), elinkeinoelämän kehittäminen (elinkeinotoimi, markkinointi ja matkailu ja seutukuntaprojektit) sekä sosiaali- ja terveystoimen osalta eläkemaksut, veteraanien kotisiivous sekä työllisyyden hoitaminen.

Riskienhallinta

Toiminnallisina riskeinä lähitulevaisuudessa ovat mm koulutetun henkilöstön saatavuus, sijaisten saatavuus sekä henkilöstön jaksamiseen liittyvät tekijät. Kunnan taloudelliset riskit liittyvät lähinnä kunnan kantokykyyn nähden isojen investointien aiheuttamaan velkaantumiseen sekä toimintamenojen kasvun hallintaan.

Lisäksi kunnan saamien valtionosuuksien ennakoimattomat muutokset aiheuttavat edelleen merkittävää lisähaastetta talouden tasapainolle. Vahinkoriskien varalta kunnan vakuutusturva tarkistetaan aina tarvittaessa, ja vähintään kerran vuodessa kaikkien vakuutusten ajantasaisuus käydään läpi yhteistyössä vakuutusyhtiön edustajien kanssa.

3.2

Sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaali- ja terveystoimen palvelut tuottavat pääosin Kannonkosken, Karstulan, Kivijärven, Kyyjärven ja Saarijärven yhteinen perusturvaliikelaitos Saarikka. Palveluiden järjestämisestä vastaa SoTe- kuntayhtymä. Erikoissairaanhoidosta vastaa Keski-Suomen sairaanhoitopiiri. Keski-Suomen sairaanhoitopiirin palvelutasoa ja -sopimuksia koskevat sopimusohjausneuvottelut käydään vuosittain jäsenkuntien kesken. SoTe kuntayhtymän palveluiden järjestäminen perustuu kuntayhtymän yhteistyössä jäsenkuntien kanssa laatimaan talousarvioon sekä talousarviovuoden ja kolmeen sitä seuraavaa vuotta käsittävään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämissuunnitelmaan.

K-S shp:n alijäämää on 40 953 000,00 € verran, josta Kannonkosken kunnalle kohdistuva osuus on 229 746,33 euroa. Edellisten tilikausien alijäämät ovat 81 855,51 euroa ja v. 2021 alijäämävastuu on 147 890,82 euroa kunnan osalta. Kunta ei ole tehnyt pakollista varausta alijäämistä.

3.3

Tekninen lautakunta

Keski-Suomen pelastuslaitos tuottaa sopimusperusteisesti myös ensihoitopalvelut Keski-Suomen sairaanhoitopiirille ja myös pohjoisen Keski-Suomen alueella ensihoidon järjestäminen siirtyi pelastuslaitokselle marras-joulukuun vaihteessa 2021. Muutos toi Kannonkoskelle ns. päiväambulanssin, joka operoi Kannonkosken paloasemalta klo 9-21 (12/7). Kannonkosken uuden paloaseman hankesuunnitelmaa päivitettiin ja rakennussuunnittelua tarkennettiin kunnan ja pelastuslaitoksen yhteistyönä ja rakennushanke on määrä aloittaa keväällä 2022.

Rakennusvalvonnan tehtäviä hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi. Vuonna 2021 uusia toimenpide- ja rakennuslupia myönnettiin 55 kpl, joista rakennuslupia 37 kappaletta. Uusien omakotitalojen rakennuslupia ei myönnetty, mutta uusien vapaa-ajan asuinrakennusten rakennuslupia myönnettiin 5 kpl, uusien saunarakennusten rakennuslupia myönnettiin 10 kpl ja uusien talusrakennusten rakennuslupia myönnettiin 11 kpl.

Kuntastrategian tavoitteen mukainen Kannonkosken kunnan kiinteistöstrategia valmistui syksyllä 2021 ja hyväksyttiin käyttöön kunnanvaltuustossa 8.11.2021 (§ 60).

Keskeneräisinä kaavahankkeina meneillään on Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaava, Kivijärven rantaosayleiskaavan muutos ja osittainen kumoaminen sekä Piispalan alueen kyläyleiskaava, Kismanniemen (Öjänniemen) asemakaava, Vuorijärven tuulivoimayleiskaava ja Kannonkosken kirkonkylän asemakaavan tarkistustarpeet.

Ruokapalveluissa työskentelee 5 ravitsemustyöntekijää ja siivouspalveluissa työskentelee 3 laitoshuoltajaa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö turvaa palvelun tarvittaessa henkilöstön sisäisillä sijaisuuksilla. Lisäksi ruoka- ja siivouspalveluyksikkö toimii yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa työllistäen tilapäisiä työntekijöitä tarvittaessa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikön henkilöstössä oli vuoden 2021 aikana poikkeuksellisen paljon vaihtuvuutta.

Vesihuoltolaitoksen taseyksikön toiminta on ollut tappiollista perustamisestaan lähtien. Taseyksikölle on kertynyt kumulatiivista alijäämää edellisiltä tilikausilta -425.345,18 euroa ja pitkäaikaista lainaa kunnalta 119.307,92 €. Vesihuoltolaitoksen tulisi nostaa toimintatuottojaan kokonaisuudessaan noin 30 % saavuttaakseen talouden tasapainon toiminnassaan.

Kunnanhallitus päätti lakkauttaa vesihuoltolaitoksen tukkualennukset tasapuolisesti kaikilta vesiosuuskunnilta ja Nuorisokeskus Piispalan toistaiseksi voimassa olleen 10 % jäteveden käyttömaksun alennuksen (khal §85/07.06.2021). Toimintavuoden aikana lautakunta päätti korottaa vesi- ja viemärlaitoksen perusmaksuja sekä saostus- ja umpikaivoliitteiden

vastaanottomaksuja 15 %. Myös jäteveden käyttömaksua korotettiin 10 %.

Merkittävimmät riskit

Henkilöstövaihdokset ja poissaolot ovat osoittautuneet peruspalvelutuotannon merkittäväksi lisäkuormittajaksi ja siten myös riskitekijäksi. Aikaisemmin riskinä on tunnistettu avainhenkilöiden vaihtuvuus tai poissaolot, mutta pienessä organisaatiossa riskin muodostaa koko henkilöstö ja osin myös sidosryhmien henkilöstön vaihtuvuus.

Henkilöstöorganisaatio on mitoitettu normaalin toimintatilanteen mukaisesti ja poikkeamat tai muutokset itsessään lisäävät kuormitusta normaalitilanteesta. Operoitaessa minimihenkilöstöllä pienellä organisaatiolla ei ole enää merkittävää sisäistä joustovaraa ja toisaalta henkilöstöresurssi kohdistuu operatiiviseen perustoimintaan, eikä varautumista tukeviin kirjallisiin prosessikuvauksiin tai toimintaohjeiden päivittämiseen. Osa henkilöstövaihdosten mukanaan tuomaa lisäriskiä on vaaralliset tehtäväyhdistelmät, jotka aluksi syntyvät tilanteen pakottamina, mutta saattavat jäädä ennalleen tunnistamatta niitä riskeiksi.

Edelleen merkittäviä toiminnan riskejä ovat odottamattomat laitteiden, verkostojen ja järjestelmien rikkoutumiset. Verkostojen ja infran ikä yhdistettynä dokumentoinnin puutteisiin on myös riskiä lisäävä tekijä. Tietosuojariskien merkitys on kasvanut ja tietosuojatyöhön tulisi kyetä osoittamaan riittävästi henkilöstöresursseja. Tietojärjestelmistä ja automaatiosta on haettu resurssitehokkuutta, mutta jokaiselle järjestelmälle ja automaation sovellukselle tulisi pystyä ylläpitämään myös ajantasainen toimintaohje ja valmius manuaaliselle operoinnille.

3.4

Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunnan tavoitteena on tarjota kuntalaisille hyviä ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalle oppimiselle, henkiselle kasvulle ja fyysiselle hyvinvoinnille. Sivistystoimen vastuu- alueeseen kuuluvat sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, kansalais- ja musiikkiopistot, kirjasto- ja kulttuuri- sekä nuoriso- ja liikuntatoimet.

Varhaiskasvatus

Päiväkodissa opetetaan, kasvatetaan ja hoidetaan kaikki Kannonkoskella varhaiskasvatuspalvelua tarvitsevat lapset. Ryhmiä oli kevätkaudella kaksi ja syyskaudella kolme. Ryhmät voivat toimia myös joustavasti koostuen eri-ikäisistä. Lasten hoitoajat ovat moninaisia ja sirpaleisia; osaviikkoisia ja osapäiväisiä, vuoroviikkoisia, viikonloppuhoitoisia jne. Työvuorosunnittelu ja suhdelukujen tarkkailu on haasteellista. Varhaiskasvatuspalvelujen käyttäminen lastensuojelun avohuollon tukitoimena on arkipäivää. Laatuavoite painottaa lasten yksilöllisten lähtökohtien huomioimista ja jokaiselle lapselle laaditaan oma varhaiskasvatussuunnitelma.

Esi- ja perusopetus

Kannonkosken koulussa opiskeli vuonna 2021 keskimäärin 7 esi- ja 126 perusopetuksen oppilasta. Jatko-opintokelpoisuuden saavutti 100 % peruskoulunsa päättäneistä. Kannonkoski sai OKM:ltä toisen avustuksen (17 000 euroa), joka oli varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteinen ja tarkoitettu koronapandemian aiheuttamien oppimisen viivästymien hoitoon.

Oppimisen tuen pääasiallinen muoto luokilla 1 - 4 oli osa-aikainen erityisopetus pienluokassa ja luokilla 5 – 9 osa-aikainen erityisopetus pienryhmissä. Koulunkäynninohjaajia, joita oli viisi osa-aikaista, käytettiin kaikilla luokka-asteilla. Erityisopettajia oli kolme, joilla kaikilla oli myös yleisopetuksen tunteja. Jatko-opintokelpoisuuden saavutti 100 % peruskoulunsa päättävistä.

Kirjasto- ja kulttuuritoimi

Kirjasto on lakisääteinen palvelu, joka tarjoaa kaikille yhtäläisen pääsyn kirjastoaineistoihin, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjoaa ohjausta tiedon hankintaan, tarjoa tiloja yhteiseen käyttöön sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kannonkoskella lainataan keskimäärin noin 50 kirjaa vuoden jokaisena päivänä ja kirjastokäyntejä on päivittäin noin 23.

Keski-Suomen kirjastoverkko, Keski-kirjastot kattaa koko maakunnan. Se tarkoittaa yhteistä kirjastokorttia, verkkokirjastoa ja e-aineistoja, käyttöääntöjä, maksuttomia aineistokuljetuksia sekä hankinta- ja asiantuntijatyötä. Kaksi kertaa viikossa tapahtuvan logistiikan avulla kirjaston käyttäjällä on pääsy yli 2 miljoonan niteen kokoelmaan. Kirjasto haki ja sai rahoitusta Ketä kiinnostaa-osallisuushankeelle tulevaa vuotta varten.

Nuorisotyö, kulttuuri ja liikunta

Nuorisotyön merkittävin uudistus vuoden 2021 aikana toteutui Aluehallintoviraston myöntämän Harrastamisen Suomen Mallin avustuksen kautta. Kerhojen määrä kasvoi merkittävästi ja sisällöt monipuolistuivat.

Nuoriso- ja kulttuurivastaavan työajasta 65 % on keskitetty nuorisotoimen työtehtäviin. Keskeisimpiä tehtäviä ovat koulunuorisotyö, lasten ja nuorten tieto- ja neuvontapalvelut sekä harrastusten ja vapaa-ajantoiminnan organisointi.

Korona pandemia vaikutti edelleen kulttuuritapahtumien järjestämiseen vuoden 2021 aikana. Turvallisuussyistä järjestimme useampia pienempiä tapahtumia, joissa suositusten mukaisia suojavälejä oli helpompi noudattaa. Lisäksi pyrittiin järjestämään tapahtumat mahdollisimman pitkälti ulkona. Perinteistä Kannonkoski-päivää ei kesällä 2021 järjestetty. Sen sijaan kolme kertaa kesässä järjestetyt Kesätreffit houkuttelivat osallistujia torikahvilalle mukavasti.

Liikunnallisen elämäntavan kehittämiseen saatiin valtionavustusta. Hankkeen omavastuuosuudesta 60 % on kunnan ja 40 % Piispalan osuutta. Hankkeen avulla toteutettiin mm. Ikäihmisten Liikunta - ohjattu ryhmä koululla, sekä Teho-tiistai ja Puolitehotorstai-ryhmät.

Käytännössä kunnan liikuntapalvelut ostetaan Piispalasta. Kunnan liikuntapaikkojen hoidosta vastaa tekninen toimi. Piispalan Palvelupaketin suoraan liikuntaan liittyviä palveluja olivat vakiovuorot, saldokortit, vesijumpat sekä koulun, varhaiskasvatuksen, nuorisotoimen ja järjestöjen liikunnallinen käyttö.

Merkittävimmät riskit

Sivistyspalveluista nuoriso-, kulttuuri-, liikunta-, ja hallintopalvelut toimivat edelleen vähäisellä henkilöstömäärällä, käytännössä yhden ihmisen varassa. Tämä aiheuttaa riskin toiminnan jatkuvuudelle esimerkiksi pidemmissä sairauslomissa tai henkilöstövaihdosten yhteydessä. Vuonna 2021 tätä riskiä pystyttiin vähentämään kirjastopalveluitten osalta erottamalla kirjastonjohtajuus rehtori-sivistysjohtajan tehtävästä. Hyvinvointialueen aloittaminen vuonna 2023 aiheuttaa epävarmuutta kuntatalouden näkyisiin ja oppilasmäärän vähenemiseen synnyttää tarvetta toimintojen sopeuttamiseen.

3.4. Havainnot ja suoritettavat arvioinnit

Elinkeinotoimi	
<p>Vuoden 2021 alussa elinkeinotoimen hoito oli sairasloman takia haastavaa ja jonkin aikaa palvelua hoidettiin Witaksen avulla. Nyt kunnanjohtaja hoitaa elinkeinotehtäviä osa-aikaisesti oman työnsä ohella. Kuntabarometrin 2022 mukaan Kannonkosken yrittäjien palaute kunnan elinkeinotoiminnasta oli heikohko. Tulevaisuustyöryhmä ei ole kokoontunut vuosiin. Tarkastuslautakunta suosittaa elinkeinotoimen kehittämistä esimerkiksi strategiatyön osana ja elinkeino-strategian päivittämistä.</p>	
Tekninen toimi	

<p>Vuonna 2021 puhdistamolta johdettiin puhdistettua jätevettä vesistöön yhteensä 139 403 m³. Käsittämättömää jätevettä jouduttiin ohittamaan puhdistamolla vuoden 2021 aikana yhteensä 12 412 m³. Puhdistamo täytti Valtioneuvoston asetuksessa 888/2006 esitetyt vaatimukset jätevesien käsittelylle, mutta ympäristölupaehdot jäivät täyttymättä vuonna 2021 ensimmäisellä vuosineljänneksellä BOD:n jäännöspitoisuus- ja käsittelytehoasteen osalta, toisella vuosineljänneksellä BOD:n käsittelytehoaste, fosforin käsittelytehoaste, COD:n käsittelytehoaste sekä kiintoaineen käsittelytehoaste jäi täyttymättä. Ensimmäisen ja toisen vuosineljänneksen puhdistustehon puutteellisuus selittyy merkittäväällä vuotoveden määrällä.</p> <p>Ongelma on ollut monivuotinen ja tarkastuslautakunta edellyttää, että ongelmat tiedossa olevan vuotoveden osalta laitetaan kuntoon ja vesitölle aiheutettu haitta korjataan. Vesistön tilaa voidaan parantaa myös hoitokalastamalla.</p>		
<p>Piispalan, Öijänniemen ja tuulivoimapuiston kaavoitushankeet ovat olleet pitkään vireillä. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kaavatyö saataisiin valmiiksi, jotta valmiita kaava-aineistoja voitaisiin hyödyntää Piispalan ja kunnan elinvoimaisuuden kehittämiseksi.</p>		
<p>Sivistystoimi</p>		
<p>Sivistyspalveluista nuoriso-, kulttuuri-, liikunta-, ja hallintopalvelut toimivat edelleen vähäisellä henkilöstömäärällä, käytännössä yhden ihmisen varassa. Tämä aiheuttaa riskin toiminnan jatkuvuudelle esimerkiksi pidemmissä sairauslomissa tai henkilöstövaihdosten yhteydessä. Tarkastuslautakunta edellyttää, että toiminnan jatkuvuus turvataan kestäväällä ratkaisulla esimerkiksi varahenkilöjärjestelyin.</p>		
<p>Piispala</p>		
<p>Vuosina 2020-21 Piispalan johtokunta käsitteli Nuorisokeskuksen mahdollista yhtiöittämistä tai säätiöittämistä. Piispalan merkitys Kannonkosken kunnalle on merkittävä. Siksi tarkastuslautakunta edellyttää, että asian valmistelu eteni ja erilaiset vaihtoehdot tuotaisiin valtuuston tiedoksi ja aikanaan päätettäviksi.</p>		
<p>Kunnanhallitus</p>		
<p>Henkilöstövaihdokset ja poissaolot ovat osoittautuneet peruspalvelutuotannon merkittäväksi lisäkuormittajaksi ja siten myös riskitekijäksi. Aikaisemmin riskinä on tunnistettu avainhenkilöiden vaihtuvuus tai poissaolot, mutta pienessä organisaatiossa riskin muodostaa koko henkilöstö ja osin myös sidosryhmien henkilöstön vaihtuvuus. Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanhallitus tehostaa henkilöstön jaksamista parantavilla toimilla, jotta turhilta henkilöstö vaihdoksilta vältyttäisiin ja työtyytyväisyys paranisi.</p>		
<p>Vuonna 2020 kirjanpito siirtyi kunnalta Monetralta ostetulla palvelulla tehtäväksi. Muutos on kuormittanut viranhaltijoita ja sihteerejä, koska aiemmin kunnan</p>		

<p>kirjanpitäjä tekemiä tehtäviä on siirtynyt heille. Lisäksi tilinpäätösten valmistuminen on myöhästynyt jo kahtena vuonna. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kunnanhallitus etsii yhdessä palveluntuottajan kanssa ratkaisuja aiheutuneisiin ongelmiin ja turvaa näin henkilöstön jaksamista, luottamusmiesten tiedonsaannin ja tilinpäätösten valmistumisen suunnitellusti.</p>	
---	--

4. Yhteenveto

Kannonkosken kunnan toiminnalliset tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena vuonna 2021 kohtuullisen hyvin pandemian jatkumisesta huolimatta. Koronan vaikutus oli suurin Piispalan toimintaan, perusopetukseen ja Saarikan toimintaan niin, että mm. hammashoidossa oli palvelukatkoja. Taloudelliset tavoitteet saavutettiin budjetoitua paremmin tarkalla taloudenpidolla

Vaikka kuntien liittymiset eivät toteutuneet 2022 alussa, niin kuntajakoselvityksestä saatiin käyttökelpoista tietoa omasta taloudestamme ja resursseistamme. Lisäksi valmistelutyö lisäsi kanssakäymistä eri kuntien vastuullisten toimijoitten kesken ja sinällään voi auttaa tarvittavan yhteistyön syventämisessä tulevaisuudessa.

Kunnan viranhaltijat, henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat onnistuneet pandemian ja talouden haasteista sekä toimintajärjestelmien muutoksista huolimatta hoitamaan kunnalle kuuluvat tehtävät menestyksekkäästi kuntalaisten parhaaksi. Siitä kiitos koko tiimille. Henkilöstön ja kuntalaisten hyvinvointi tulee olla myös tulevina vuosina toiminnan keskiössä taloudellisista haasteista huolimatta.

Kannonkoskella 15.6.2022


Jukka Kainulainen
puheenjohtaja


Juho Kokkinen
varapuheenjohtaja


Lilja Gummerus
jäsen


Päivi Korkea-aho
jäsen

Kuntastrategian toteutuminen

KUNTA ON KOTINI		
• eri ikäpolvet toistensa tukena		
• seniorit yhteisömme voimavarana		
• panostamme liikuntamahdollisuuksien kehittämiseen		
• harrastamme yhdessä		
• kyläkuntien asukkaiden huomioiminen päätöksenteossa		
• kesäasukkaiden osallistaminen yhteistyöhön		
• kokonaisturvallisuus nostetaan keskeiseen asemaan		
HYVINVOINTI JA KESTÄVÄT ARVOT		
• ruokamme tulee läheltä ja kotimaasta		
• palveluiden säilyttäminen lähipalveluina		
• panostamme kunnan hankinnoissa puhtaaseen teknologiaan, energiatehokkuuteen ja ympäristövastuullisuuteen		
• hyvinvoinnin lisääminen kunnan yleisilmettä parantamalla		
ELINVOIMAA YRITTÄJYYDESTÄ		
• kestävä yrittäjyyttä maasta ja metsästä -yrittäjämönteisyys päätöksenteossa		
• palveluja senioreiden tueksi - työtä ja toimeentuloa lapsiperheille		
• luonto ja hiljaisuus matkailun valtteja, matkailuelinkeino painopistealueena		
• tuemme Piispalaa ja alueemme yrittäjiä kannattavaan yhteistyöhön		
• nopeat laajakaistayhteydet mahdollistavat lisääntyvän etätöiden ja etäyrittäjyyden		
TALOUS, JOHTAMINEN JA YHTEISTYÖ YLI KUNTARAJOJEN		
• vuosikate pyritään pitämään positiivisena sekä investoinnit alle poistojen		
• talouden tasapaino ja velkaantumisen pysäyttäminen keskiössä		
• kiinteistömäärän suunnitelmallinen vähentäminen-huomio omistajapolitiikkaan		
• kunta pyrkii aktiivisesti väkiluvun vähentämisen pysäyttämiseen osana kaikkea toimintaansa		
• edistämme koko seutukunnan etua rakennerahastojen tukien jaossa sekä EU:n liittymissopimuksen mukaisen erityisaseman palauttamisessa		
• teemme rakentavaa yhteistyötä yli kuntarajojen - seutukunta on mahdollisuus yhteiseen kasvuun		



KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2021

Kunnanhallitus 2.5.2022
Kunnanvaltuusto 20.6.2022

TOIMINTAKERTOMUS	3
PERUSTIETOJA KANNONKOSKEN KUNNASTA	3
YLEISTÄ.....	3
KUNNAN SIIJAINTI JA KOKO.....	3
UUOSI 2021 KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	4
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS 2021.....	4
KUNNAN HALLINTO	9
KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS 2021	11
ELINKEINOTOIMI.....	12
ASUNTOTOIMI	13
JOUKKOLIIKENNE	13
OIKEUSTOIMI	14
MAATALOUSTOIMI	14
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI.....	16
SIVISTYSLAUTAKUNTA.....	17
TEKNINEN LAUTAKUNTA.....	28
PIISPALAN TOIMINTAKERTOMUS	49
YLEISTÄ.....	51
TOIMINTA-AJATUS JA ORGANISAATIO	52
HALLINTO JA TALOUS	53
MYYNTI- JA MARKKINOINTIPALVELUT	53
KIINTEISTÖHUOLTO	54
KEITTIÖ-, LEIPOMO- JA KAHVIOPALVELUT	54
NUORISOPALVELUT	54
VAPAA-AIKA- JA LIIKUNTAPALVELUT	57
PERHELOMAPALVELUT	57
MUOTKAVAARA.....	57
OIVATYÖ OY.....	57
PIISPALAN KOKOUS- JA HYVINVOINTIPALVELUT OY	58
SISÄINEN VALVONTA	58
TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT	58
TALOUDELLINEN KATSAUS TOIMINTAKERTOMUKSESSA	60
TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT v. 2021	61
RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT TOIMINTAKERTOMUKSESSA LUVUT ESITETÄÄN TUHANSINA EUROINA.....	62
KANNONKOSKEN KUNNAN TASE ILMAN LIIKELAITOSTA.....	63
TASE JA TUNNUSLUVUT KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS.....	64
KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA –MENOT v. 2021	65
KANNONKOSKEN KUNNAN JA LIIKELAITOKSEN KOKONAISTULOT JA –MENOT v. 2021	66
KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE 31.12.2021	68
KANNONKOSKEN KUNTA KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT.....	70
KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT.....	71
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN V. 2021	72
TULOSLASKELMA	73
RAHOITUSLASKELMA	75
YHTEENVETO TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA VUODELTA 2021	78
KÄYTTÖTALOUSOSA.....	78
KANNONKOSKEN KUNTA HALLINTOKUNNITTAIN	79
RAHOITUSOSA.....	102
INVESTOINTIOSA	103
KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA –MENOT	104

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT V.2021	106
TULOSLASKELMA	107
KANNONKOSKEN KUNTA	107
NUORISOKESKUS PIISPALA	109
KUNNAN VIRALLINEN TULOSLASKELMA	110
KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA	111
TASE 31.12.2021	112
KANNONKOSKEN KUNTA	112
KUNNAN VIRALLINEN TASE / KUNTA JA KUNNAN LIKELAITOS PIISPALA.....	114
KONSERNITASE.....	116
RAHOITUSLASKELMA	118
KANNONKOSKEN KUNTA	118
VIRALLINEN RAHOITUSLASKELMA	119
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	120
TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	121
TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT	122
TASEEN LIITETIEDOT	127
KUNNAN LIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA	142
TULOSLASKELMA	142
TASE	143
RAHOITUSLASKELMA	145
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	146
PIISPALAN LIITETIEDOT	147
VESIHUOLTOLAITOS	151
KONSERNITILINPÄÄTÖS	157
KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE	158
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET	158
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TASEEN TUNNUSLUVUT	159
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIETOJA.....	162
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN MUITA LIITETIETOJA.....	164
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	168
LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA	169
TILINPÄÄTÖKSEN 2021 ALLEKIRJOITUS	170

TOIMINTAKERTOMUS

PERUSTIETOJA KANNONKOSKEN KUNNASTA

YLEISTÄ

Kannonkosken kunta on perustettu vuonna 1934. Kunnan väkiluku 31.12.2021 oli 1311 henkilöä. Asukastiheys on 2,39 asukasta/km². Kunnan tuloveroprosentti oli 21,5 %. Keskimääräinen työttömyysaste oli kertomusvuonna 14,48 %.

KUNNAN SIJAINTI JA KOKO

Kannonkosken kunta sijaitsee Länsi-Suomen läänissä, Keski-Suomen maakunnassa. Kunnan kokonaispinta-ala on noin 549 km², josta vesistön osuus on noin 105 km². Rantaviivaa kunnan alueella on noin 412 km. Kannonkosken naapurikuntia ovat Karstulan ja Kivijärven kunnat sekä Saarijärven, Viitasaaren ja Äänekosken kaupungit.

Tärkeimmät etäisyydet kunnan keskustasta maanteitse mitattuna ovat:

- Helsinki 378 km
- Jyväskylä 100 km
- Tikkakoski, lentokenttä 85 km
- Kokkola, merisatama 150 km
- lähin valtatie nro 13 34 km

Kunnan väestömäärän kehitys ja ennuste (Lähde: Tilastokeskus)

Vuosi	1987	1997	2007	2012	2018	2028	2032	2040
Kannonkoski	2013	1801	1610	1553	1353	1157	1104	1021

Kunnan väestön ikärakenne 31.12.2021 % (Lähde: Tilastokeskus):

Ikäluokka	0 - 14 v	15 - 64 v	yli 65 v
Koko Maa	15,4	61,6	23,1
Kannonkoski	11,1	51,3	37,6

Kunnan elinkeinorakenne 2019 % (Lähde: Tilastokeskus)

Elinkeino	Alkutuotanto	Jalostus	Palvelut	Muut
	16,2	19,5	63,8	0,5

VUOSI 2021 KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS 2021

Vuosi 2021 oli Kannonkosken kunnassa täynnä muutoksia ja tapahtumia. Kunnan toimintoihin vaikuttivat suuresti niin ulkoisia, kuin sisäisiäkin tekijöitä. Ulkoisista tekijöistä voisi mainita Covid -19 epidemia, sekä 2023 alussa aloittavien hyvinvointialueiden järjestäytymiseen liittyvät selvitystyöt. Sisäisistä tekijöistä erittäin suuret henkilöstöressurssien muutokset niin työntekijäpuolella kuin luottamushenkilöiden osalta ei voinut olla vaikuttamatta kunnan operatiiviseen toimintaan sekä luottamuselimien päätöksentekoon.

Covid-19 epidemia piti useita toimintoja erityishuomion kohteena ja alkuvuoden hyvä tilanne ei kantanut vuoden loppuun asti, vaan tartuntaluvut vuoden loppuun mennessä kasvoivat.

Kuntavaaleissa valittiin kunnanvaltuustoon viisitoista valtuutettua ja kunnanvaltuusto aloitti toimintansa 1.8.2021.

Vuoden 2021 helmikuussa kunnanvaltuusto teki päätöksen, että Kannonkosken kunta ei hyväksy erityisen kuntajakoselvittäjän ehdotusta Kannonkosken kunnan liittymisestä Kyyjärven, Karstulan ja Kivijärven kuntien kanssa uudeksi Suomenselän kunnaksi 1.1.2022 alkaen selvitykseen liittyvän kuntaliitossopimuksen mukaisesti. Kyseessä oli erittäin merkittävästä asiasta ja työllisti selvityksien osalta koko loppuvuoden 2020 ja alkuvuoden 2021 viranhaltijoita paljon.

Vuoden 2021 aikana tehtiin yksi valtuustoaloite. Aloite kunnanjohtajan luottamuspuolan arvioimiseksi kunnanvaltuustossa. Kunnanvaltuusto päätti, että luottamuspuola kunnanvaltuuston ja kunnanjohtajan välille on syntynyt, sekä esitti, että asian ratkaisussa noudatetaan 24.4.2017 tehdyn kunnanjohtajan johtajasopimuksen 9. kohdan mukaista menettelyä.

Uudeksi kunnanjohtajaksi kunnanjohtajan virkaan valittiin 16.6.2021 Sakari Varala. Sakari Varala aloitti virassaan 1.8.2021.

Lisäksi vuoden 2020 on tehty kaksi aloitetta, joiden käsittely on vielä kesken. Tuulivoimapuiston rakentamiseen liittyvän kansanäänestyksen järjestämisestä, sekä kuntalaisaloite kansanäänestyksen järjestämisestä tuulivoimapuiston kaavoitukseen liittyen. Kunnanvaltuusto on 15.2.2021 kokouksessaan päättänyt, että järjestetään vain yksi kunnallinen kansanäänestys, jossa esitetään molempien tuulivoimasta tehtyjen aloitteiden äänestyskysymykset.

Investoinneista kunnanvaltuuston päätöksellä aloiteltiin uuden paloaseman rakennuttamisprojekti hanke-suunnitelman mukaisesti. Itse rakennustyöt ajoittuu pääasiassa vuodelle 2022.

Kuntastrategia tulee kuntalain mukaan tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikaudella. Kannonkosken kunnanvaltuusto päätti vuoden 2022 talousarvion hyväksynnän yhteydessä, että kuntastrategia tullaan päivittämään vuoden 2022 aikana.

Elinkeinotoimi ja elinvoima

Vuosi 2021 oli koronapandemian johdosta ”uuteen normaaliin” sopeutumista yrityksille. Yrityksillä oli kuitenkin positiivinen usko tulevaisuuteen.

Kunta teki elinkeinojen kehittämisessä yhteistyötä Kehittämisyhtiö Witas Oy : n kanssa ja loppukevään, sekä kesän aikana kontaktoitiin yhdessä Kannonkoskenyrittäjien kanssa kaikki Kannonkoskella toimivat yritykset. Kontaktoinnin lopputuloksena saatiin kartoitettua yritysten tilanne, sekä kehittämistarpeet. Ostosopimus päättyi kehittämisyrityksen kanssa 31.8 ja sen jälkeen on viety kartoituksessa ilmenneitä kehittämiskohteita

läpi yhdessä yrityksiensä kanssa kunnan omana toimintana. Yhtenä isona huomiona nousi esiin yrittäjien korkea ikä ja toiveikkuus luopua yritystoiminnasta omistajanvaihdoksen kautta. Tämä ilmiö on koko valtakunnassa näkynyt jo pidemmän aikaa ja toimenpiteitä etenkin erilaisilla omistajanvaihdoshankkeilla on pyritty toteuttamaan ja edesauttamaan hallittuja omistajanvaihdoksia.

Kannonkosken kunnan pitkäaikaisena tavoitteen on ollut panostus matkailuelinkeinon kehittämiseen ja erityisesti matkailun toimintaympäristön kehittämiseen. Kannonkosken kunnalle myönnettiin rahoitusta Keski-Suomen ELY-keskukselta ”Maakuntauran kunnostus Isohiekasta Kannonkosken keskustaan” – hankkeelle. Hanketta toteutettiin toimintavuoden aikana.

Kunnan elinkeinotoimi on osallistunut aktiivisesti seutujohtoryhmän ja seutukoplan toimintaan. Kunnanjohtaja edustaa Kannonkoskea seutujohtoryhmässä ja seutukoplassa.

ELY-keskuksen ja Viisari ry:n kautta saatavaa yritys- ja hankerahoitusta on haettu, mutta toiminta vaatii panostamista neuvontaan. Tukien hakeminen koetaan yrityskentässä haastavaksi ja kunnan neuvontatuki tukien hakemisessa on usein ratkaisevaa tuen saamiseksi. Kuluvan vuoden talousarvion mukaisesti kunta on edelleen jatkanut yhdistysten, järjestöjen ja seurojen tukemista. Muun muassa 4H-yhdistyksen toimintaa ja kyläyhdistyksiä tuetaan. 4H-yhdistystä on tuettu myös nuorten yrittäjäyhteyden sekä nuorten työllistämisen järjestämisessä.

Kunnan elinvoimatyö on pitkäjänteistä, jatkuvaa ja tavoitteellista kaikkia kuntalaisia yhdistävää tekemistä. Vuorovaikutteinen yhteistyö ja viestintä kunnan ja kunnassa toimivien yrityksiensä ja yhteisöjen välillä on jatkuvan kehittämisen kohteena. Vuoden 2021 syksystä elinkeinojen kehittäminen ja neuvonta on ollut kunnan omaa toimintaa ja tästä syystä yrityksiensä on helpompi lähestyä ja saada neuvontaa yrityksiensä toivomassa aikataulussa.

Työllisyystilanne

Kannonkosken työttömyysluvut olivat helmikuussa 2021 julkaistun työttömyystilaston mukaan 14,9 %. Keski-Suomessa oli helmikuun lopussa yhteensä 15 320 työtöntä työnhakijaa eli 12,3 %.

Keski-Suomen ELY-keskuksen joulukuun 2021 työllisyyskatsauksen mukaan Kannonkosken työttömyysaste oli prosentuaalisesti 13,9 %. Vastaavan ajankohdan työttömyysluku vuonna 2020 oli 18,1 %. Koko Keski-Suomessa työttömien työnhakijoiden osuus maakunnan työvoimasta oli 12,9%,

Työllisyysasioiden hoitoa jatketaan edelleen yhteistyössä muun muassa TE-toimiston, Saarikan kuntouttavan työtoiminnan, TYP-toimijoiden, Kehräkumppaneiden sekä alueen yritysten kanssa.

Kiitokset kuluneesta vuodesta

Suuri kiitos kuluneesta vuodesta kuuluu ammattitaitoiselle ja motivoituneelle henkilöstölle ja luottamushenkilöorganisaatiolle. Haasteellisesta vuodesta ja monesta henkilövaihdoksesta huolimatta olemme yhdessä ja yhteistyössä suoriutuneet varsin hyvin.

Kannonkoskella 27.4.2022

Sakari Varala
Kunnanjohtaja

TALOUDELLINEN KATSAUS

Kannonkosken kunnan taloudellinen kehitys

Kokonaismenot ja – tulot, ulkoiset erät

Kunnan ulkoiset kokonaismenot olivat 12 990 903,52 ja ulkoiset kokonaistulot 13 183 274,75 euroa. Käyttötalouden nettomenojen osalta määrärahat alittivat talousarvion yhteensä 33 600 euroa. Muutettuun talousarvioon nähden käyttötalouden määrärahat alittui 282 727 euroa. Toimintakatteesta (10 252 227 euroa) sosiaali- ja terveystoimen menot muodostavat 68,9 % ja sivistystoimen menot 24,9 %.

Rahoitusosassa valtionosuudet ylittivät talousarvion 524 euroa ja olivat yhteensä 6.002 338 euroa. Verotulot ylittivät talousarvion 205 215 euroa ja olivat yhteensä 4.996 215 euroa. Arvopapereiden myyntivoitot olivat 65 945 euroa ja korkokulut 16 548,27 euroa eli rahoitustuotot olivat samalla tasolla kuin vuonna 2020.

Investointiosan nettototeutuma oli yhteensä -193 576,91 euroa. Suurin poikkeama talousarvioon oli palo- asemahankkeen aloituksen viivästyminen.

Valtionosuudet ja verotulot

Kunnalle maksetut valtionosuudet vuodelta 2021 olivat 6.002 338 euroa (ed. vuonna 6.333 703 euroa). Veromenetysten kompensaaation osuus oli 870 791 euroa ja verotuloihin perustuva valtionosuuksien taksauksen osuus 1 325 007 euroa.

Verotulot olivat yhteensä 4.996 215 euroa (ed.vuonna 4.314 585). Verotulot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 681 630 euroa. Kokonaisuutena verotulot ylittivät talousarvion 205 215 euroa.

Lainat

Talousarviolainojen tilanne 31.12 olivat 2.681 229 euroa.

Lainojen korkokulut olivat yhteensä 17 410,49 euroa (ed. vuonna 11 583,62 euroa).

Vuosikate ja tilikauden tulos

Kunnan vuosikate on +909 975,07 euroa (ed. vuonna 751 913,29 euroa) ilman Piispalaa tarkasteltuna ja Piispalan kanssa tarkasteltuna vuosikate on +740 986,26 euroa.

Kunnan tilikauden ylijäämä on +247 164,69 euroa (ed. vuoden ylijäämä 85 221,69euroa) ilman Piispalaa tarkasteltuna ja Piispalan kanssa alijäämä on -290 123,13 euroa. (ed. vuonna -513 453,73 euroa). Piispalan tulos vuodelta 2021 on -537 287,82 euroa alijäämäinen lähinnä koronapandemiasta johtuen (ed. vuonna -587 896,77 euroa).

Tilikauden alijäämä -290 123,13 euroa esitetään siirrettäväksi taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

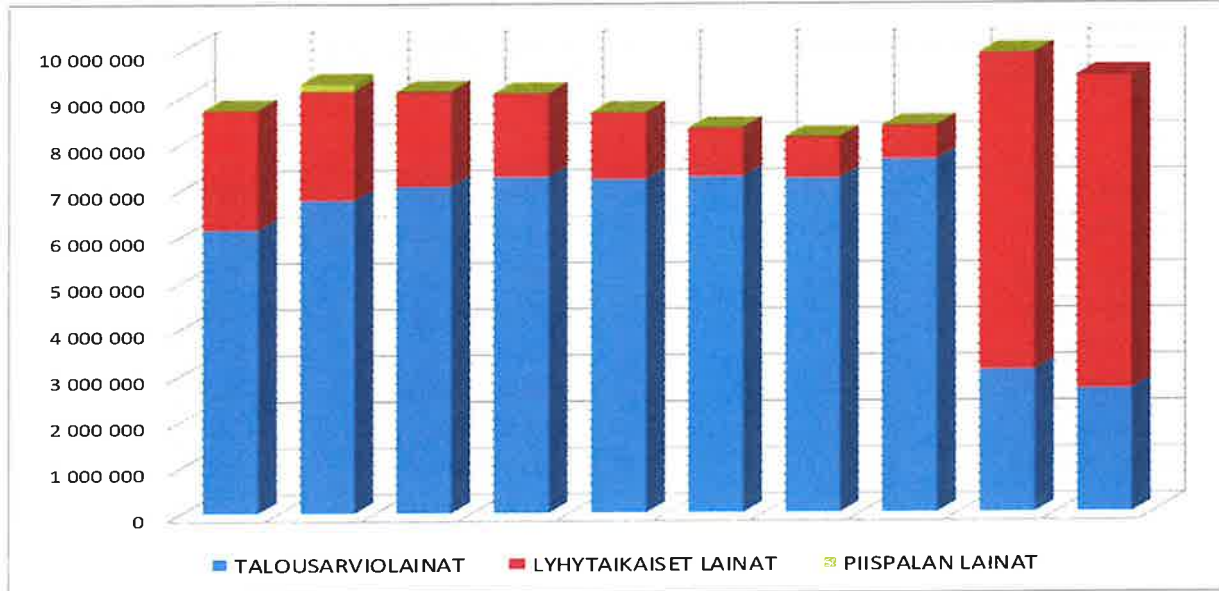
Kunnan taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä.

Kumulatiivista ylijäämää taseessa on yhteensä 2.678 615,39 euroa ilman Piispalaa tarkasteltuna. Piispalan kumulatiivinen ylijäämä on 5.078 941,56. Piispalan kanssa tarkasteltuna kumulatiivinen ylijäämä on yhteensä 7.757 556,95 euroa.



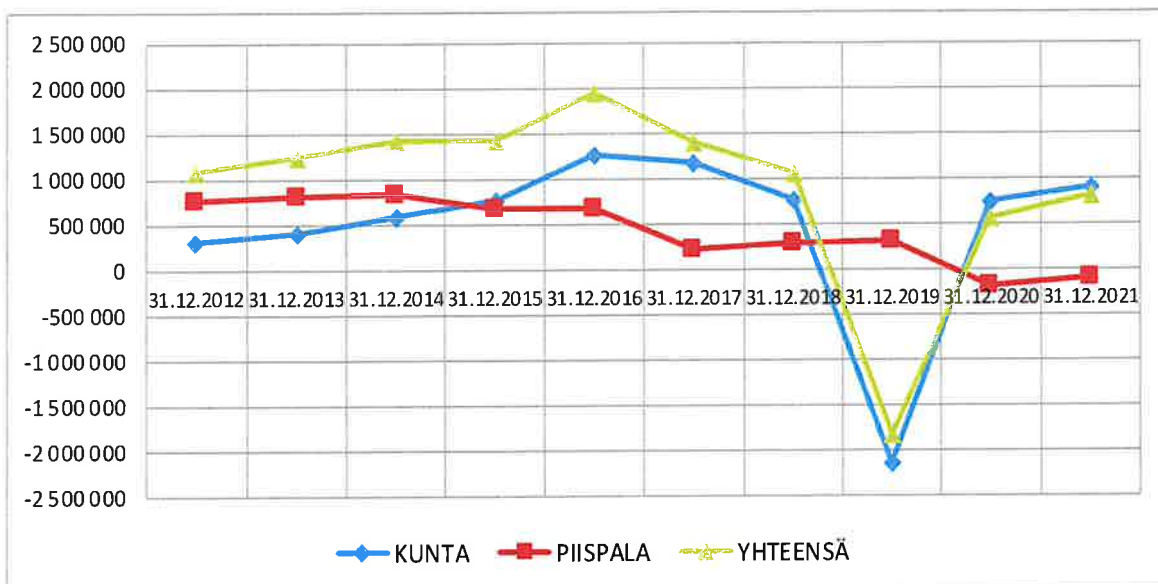
LAINOJEN VUOSIVERTAILU

	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
TALOUSARVIOLAINAT	6 149 100	6 778 275	7 083 436	7 282 459	7 224 953	7 282 820	7 245 754	7 647 350	3 096 329	2 681 229
LYHYTAIKAISET LAINAT	2 580 000	2 360 000	2 040 000	1 800 000	1 440 000	1 040 000	880 000	720 000	6 643 000	6 763 000
PIISPALAN LAINAT	0	150 000	0	0	0	0	0	0	0	0
LAINAT YHTEENSÄ	8 729 100	9 288 275	9 123 436	9 082 459	8 664 953	8 322 820	8 125 754	8 367 350	9 939 329	9 444 229



KANNONKOSKEN KUNTA VUOSIKATE 2012 – 2021 KUNTA JA PIISPALA

	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
KUNTA	320 853	414 730	596 274	761 714	1 272 001	1 174 360	771 330	-2 128 352	751 913	909 975
PIISPALA	764 812	817 822	826 979	666 972	677 251	227 981	285 911	303 995	-177 069	-102 358
YHTEENSÄ	1 085 666	1 232 553	1 423 254	1 428 686	1 949 251	1 402 341	1 057 241	-1 824 357	574 844	807 617



KUNNAN HALLINTO

Kannonkosken kunnanvaltuusto 2021 - 2025

1.8.2021 alkaen			
Puheenjohtajisto:			
Villman Sanna, pj.	SDP	Yhteisahontie 254	43300 Kannonkoski
Poikonen Anu, I vpj.	KESK	Kannonsaha 2	43300 Kannonkoski
Hartikainen Jouni, II vpj.	SDP	Sininentie 2195	43300 Kannonkoski
Jäsenet:			
Autio Mauno	SDP	Järvitie 11 B 8	43300 Kannonkoski
Huurtola Pertti	KOK	Huopanankoskentie 383	43300 Kannonkoski
Kainulainen Jukka	KESK	Syväjärventie 14	43300 Kannonkoski
Kemppainen Tero	PS	Järvitie 11 A 1	43300 Kannonkoski
Kokkinen Juho	SDP	Laitalantie 1	43300 Kannonkoski
Kokkinen Sanna	SDP	Kotiniementie 10	43340 Kannonjärvi
Lappalainen Jussi	KESK	Lokakyläntie 223	43390 Lokakylä
Pöyhönen Markku	KOK	Syvärannantie 6	43300 Kannonkoski
Saari Kirsi	KESK	Syvärannantie 4 A 3	43300 Kannonkoski
Seppälä Arto	KESK	Huopanankoskentie 675	44580 Huopanankoski
Siikaranta Riitta	PS	Jukkosuontie 70	43300 Kannonkoski
Vesterinen Reijo	KESK	Ilomäentie 870	43300 Kannonkoski

Kunnanvaltuusto kokoontui kertomusvuonna 10 kertaa ja pöytäkirjaan merkittiin yhteensä 69 pykälää. Virallisten kokousten lisäksi valtuusto kokoontui iltakouluihin, joissa käsiteltiin valmistelussa olevia ajan-kohtaisia asioita.

Kunnanvaltuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa. Kunnanvaltuuston tehtävät on lueteltu Kuntalain 13 §:ssa. Kunnanvaltuuston tehtäviin kuuluu mm. päättää toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, talouden ja rahoituksen perusteista sekä hyväksyä talousarvio ja tilinpäätös ja päättää vastuuvapaudesta. Kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan strategiat ja painopistealueet, joita kunnan muut toimielimet työssään toteuttavat. Virallisten kokousten lisäksi valtuusto pitää iltakouluja kulloinkin ajankohtaisten ja keskeisten asioiden valmistelun ja tiedonkulun parantamiseksi.

Kunnanvaltuusto käsitteli ja päätti mm. seuraavaa:

- 8.1.2021 - päätettiin järjestää kunnallinen mielipidetiedustelu kuntajakoselvitykseen liittyen
- 15.2.2021 - päätettiin olla liittymättä uuteen Suomenselän kuntaan 1.1.2022 alkaen
- päätettiin järjestää neuvoa-antava kansanäänestys tuulivoimapuiston rakentamisesta
- 15.3.2021 - todettiin vallitseva luottamuspuola kunnanvaltuuston ja kunnanjohtajan välillä
- 19.4.2021 - päätettiin aloittaa uuden paloaseman rakennuttaminen hankesuunnitelman mukaisesti

- 14.6.2021
 - hyväksyttiin tilinpäätös vuodelta 2020
 - myönnettiin toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 2020
 - valittiin kunnanjohtajan virkaan Sakari Varala

- 9.8.2021
 - valittiin valtuuston puheenjohtajat toimikaudeksi 2021 – 2023
 - valittiin luottamushenkilöt kunnanhallitukseen, lautakuntiin, johtokuntaan sekä kuntayhtymiin toimikaudeksi 2021 – 2025

- 4.10.2021
 - merkittiin tiedoksi puolivuotiskatsaus ja talousarvion toteutuminen

- 25.10.2021
 - merkittiin tiedoksi kunnanhallituksen lausunto v. 2020 arviointikertomuksesta

- 8.11.2021
 - vahvistettiin vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 21,50 prosenttia
 - vahvistettiin vuoden 2022 yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 0,95 %, vakituisten asuntojen kiinteistöveroprosentiksi 0,50 %, muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 1,60 %, yleishyödyllisten yhteisöjen 0 % sekä voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 3,10 %

- 13.12.2021
 - hyväksyttiin vuoden 2022 talousarvio sekä vuosien 2023 – 2024 talous- ja toimintasuunnitelma
 - hyväksyttiin talousarviomuutokset 2021
 - toimitettiin Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit

Kannonkosken kunnanhallitus 2021 - 2023:

1.8.2021 alkaen		
Puheenjohtajisto:		
Saari Kirsi, pj.	KESK	Syvärannantie 4 A 3, 43300 Kannonkoski
Siikaranta Riitta, vpj.	PS	Jukkosuontie 70, 43300 Kannonkoski
Jäsenet:		
Autio Mauno	SDP	Järvitie 11 B 8, 43300 Kannonkoski
Hartikainen Kirsi	SDP	Sininentie 2195, 43300 Kannonkoski
Huurtola Pertti	KOK	Huopanankoskentie 383, 43300 Kannonkoski
Lappalainen Jussi	KESK	Lokakyläntie 223, 43390 Lokakylä
Vesterinen Reijo	KESK	Ilomäentie 870, 43300 Kannonkoski

Kunnanhallitus kokoontui 20 kertaa ja pöytäkirjaan merkittiin yhteensä 205 pykälää.

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa ja taloutta, valmistella, panna täytäntöön ja suorittaa laillisuusvalvontaa valtuuston päätösten osalta sekä valvoa kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Näitä tehtäviä hoitaessaan kunnanhallitus mm. antaa ohjeita eri toimielimille, seuraa talouden kehitystä, käyttää tarvittaessa kokouksessaan asiantuntijoita sekä kiinnittää huomiota asioiden joustavaan, nopeaan ja asiakaslähtöiseen hoitamiseen.

Kunnanhallituksen tehtäväalueeseen kuuluvat myös asuntotoimen ja elinkeinotoimen tehtävät.

KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS 2021

Henkilöstötilinpäätös pyrkii antamaan selkeän ja nopeasti hahmotettavan kokonaiskuvan kunnan henkilöstön määrästä ja sen kehittymisestä tilinpäätösvuodelta ja sitä edeltävän kolmen vuoden ajalta. Lisäksi se kuvailee hallinnonaloittain ja palvelussuhteen laadun mukaan jaoteltuna henkilöstön ikärakennetta, palvelussuhteen kestoa ja sairauspoissaoloja. Henkilöstöraportin tiedot ilmoitetaan vuosittain 31.12. tilanteen mukaisena

Kuntakonserni on merkittävä työllistäjä Kannonkoskella. Tilinpäätösvuoden päätteeksi peruskunnan työllisyysvaikutus oli kokoaikaisiksi muunnettuna 49 henkilötyövuotta. Henkilöstö on kunnalle merkittävä voimavara ja väline hyvinvoinnin tuottamiseksi kuntalaisille. Henkilöstön hyvinvointi ja toimiva henkilöstöhallinto on tästä panostuksesta huolehtimista. Sen toteuttamista ovat

- koulutussuunnitelma, joka pyrkii huomioimaan työyksiköittäin ennakoivasti henkilöstön koulutustarpeen ja koulutustarjonnan.
- henkilöstön perehdyttäminen, joka huomioidaan työtehtävien vaihtuessa ja rekrytoitaessa uutta henkilöstöä.
- työnohjaus tarvittaessa ja henkisesti kuormittavissa ammateissa.

Kannonkosken kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2021

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määräaikaiset	Työllistetyt	Yht.	Yht. ilman työllistettyjä	
Keskushallinto	2,6	0,00	0,00	0,00	2,6	2,6	
Ateria- ja siivouspalveluyksikkö	6,5	0,00	1	0,00	7,5	7,5	
Sivistystoimi	25,09	2	3,15	0,00	30,24	30,24	
Tekninen toimi	4,0	0,00	2,45	1,79	8,24	6,45	
YHTEENSÄ	38,19	2	6,6	1,79	48,58	46,79	

Kannonkosken kunnan henkilöstön ikärakenne vuosina 2017-2021

		2017	2018	2019	2020	2021
Sivistystoimi	Miehet	46	48	51	51	48
	Naiset	46	45	47	47	47
	Kaikki	46	47	49	49	47,5
Virka- ja työsuhteiset muut	Miehet	43	45	45	48	46
	Naiset	47	46	47	47	50
	Kaikki	45	46	46	48	48
Sijaiset/määräaikaiset	Miehet	44	59	48	52	50
	Naiset	38	46	49	42	32
	Kaikki	41	53	49	47	41
Koko hlökunnan keskiarvo		44	48	48	48	45,5

KUNNAN TOIMINTA HALLINNONALOITTAIN 2021

ELINKEINOTOIMI

Elinkeinotoimessa osallistutaan yritystoiminnan kehittämiseen kolmella tasolla: valtakunnallisella, seudullisella sekä paikallistasolla.

1. Valtakunnallisen tason TEM-toimijoiden (Finnvera, ELY-keskus, TE-toimisto ja Business Finland) palvelut, kuten yritysten kehittämis- ja rahoituspalvelut tuodaan tutuiksi paikallisille yrittäjille tapahtumissa ja henkilökohtaisissa tapaamisissa sekä pyritään siihen, että näitä palveluita käytetään mahdollisimman tehokkaasti yritysten kehittämisen ja kasvun tukena.

2. Seudullisella tasolla tehdään yhteistyötä pohjoisen Keski-Suomen alueen yrityskehitystoimijoiden sekä maakuntarajojen takana olevien kehitysyhtiöiden kanssa sekä osallistutaan aktiivisesti seutujohtoryhmän ja seutukoplan toimintaan. Lisäksi osallistutaan kuntarahoitusosuuden kautta seutukunnan elinvoimaa edistä

3. Paikallistasolla pidetään huolta siitä, että kunnassa on tarjolla tarvittava määrä yritysten tarpeisiin sopivia tontteja sekä tuotanto- ja liiketiloja. Yrityskehityspuolella tehdään kiinteää yhteistyötä alueen yritysten kanssa ja tuetaan heitä toiminnan eri vaiheissa. Yrittäjyydestä kiinnostuneita henkilöitä autetaan liikeidean hahmottamisessa, liiketoimintasuunnitelman tekemisessä sekä yritysten perustamisessa. Lisäksi edistetään kunnan tapahtumatuotantoa pienyrittäjyyttä ja kolmannen sektorin toimintaa tukevaan suuntaan. Omia kunnan vetämiä Maaseudun Kehittämisrahaston tai Keski-Suomen Liiton rahoittamia hankkeita toteutetaan voimavarojen niin salliessa.

Elinkeinotoimen palvelut järjestettiin 23.4 -31.8 välisen ajan ostopalveluna kehittämissyhtiö Witas Oy: n toimesta. Syyskuun 2021 alusta elinkeinopalvelujen vastuu on ollut kunnanjohtajalla.

Koronapandemian vaikutukset elinkeinotoimeen

Koronapandemia, joka alkoi vuonna 2020 vaikutti myös vuoden 2021 aikana, mutta yritykset joutuivat tottumaan uuteen normaaliin. Osalla yrityksistä liiketoiminta pysyi ennallaan tai peräti kasvoi (rakennus- ja remontointi), mutta varsinkin palvelualoilla ja matkailussa toimivilta yrityksiltä korona-aika vei liikevaihdosta erittäin suuren osan. Nuorisokeskus Piispalan toimintaan pandemia varjosti voimakkaasti. Vuosi piti sisällään erittäin paljon leirikoulujen siirtoja ja peruuntumisia. Piispalan kassatilanne pysyi hallittavissa Opetus- ja kulttuuriministeriön korona-avustusten turvin.

Seutuyhteistyö

Kunnanjohtaja osallistui seutujohtoryhmän ja seutukoplan toimintaan.

Yritysneuvonta ja yritystoiminnan kehittäminen

Yritystoimintaa suunnittelevia ja toimintaansa aloittavia yrittäjiä tuetaan ja neuvotaan liiketoiminnan suunnittelussa, yrityksen perustamisessa, starttirahan ja rahoituksen hakemisessa sekä liiketilojen etsimisessä yrityskohtaisen tarpeen mukaisesti. Toimivia yrityksiä avustetaan rahoitushakemusten tekemisessä Finnveraan, Leader Viisariin sekä ELY-keskukseen.

Kannonkosken Yrittäjät ry myönsi Vuoden Yrittäjä- palkinnon Betolar Oyj: lle.

Hanketoiminta

Matkailutoimialan edistäminen jatkui maakuntauran latvaosan kunnostushanke.

Osaamisen kehittäminen

Kunta jatkaa edelleen useita vuosia käytössä ollutta tukitoimintaa yritysten ja yhteisöjen henkilöstön osaamisen kehittämiseksi ja maksaa kunnanhallituksen hyväksymien perusteiden mukaisesti oppisopimuskoulutustukea.

Tulevaisuustyöryhmä

Tulevaisuustyöryhmä ei kokoontunut korona-epidemian vuoksi koko vuonna.

Työllisyyskatsaus

Kannonkosken työttömyysluvut olivat helmikuussa 2021 julkaistun työttömyystilaston mukaan 14,9 %. Keski-Suomessa oli helmikuun lopussa yhteensä 15 320 työtöntä työnhakijaa eli 12,3 %.

Keski-Suomen ELY-keskuksen joulukuun 2021 työllisyyskatsauksen mukaan Kannonkosken työttömyysaste oli prosentuaalisesti 13,9 %. Vastaavan ajankohdan työttömyysluku vuonna 2020 oli 18,1 %. Koko Keski-Suomessa työttömien työnhakijoiden osuus maakunnan työvoimasta oli 12,9%,

Työllisyysasioiden hoitoa jatketaan edelleen yhteistyössä muun muassa TE-toimiston, Saarikan kuntouttavan työtoiminnan, TYP-toimijoiden, Kehräkumppaneiden sekä alueen yritysten kanssa.

ASUNTOTOIMI

Vuoden 2021 aikana ei käsittelyssä ollut yhtään korkotukilainahakemusta omakotitalon rakentamista tai peruskorjausta tai hankintaa varten. Yksityisen omakotirakentamisen ja peruskorjauksen rahoitus on viime vuosina hoidettu suoraan pankkilainoituksella matalasta korkotasosta johtuen.

Kunnan vuokra-asuntokanta oli koko vuoden lähes täysimääräisesti käytössä. Tyhjien vuokra-asuntojen ongelmaa kunnalla ei ole viime vuosina ollut, vaan kysyntä ylittää edelleenkin tarjonnan. Kunnan vuokra-asunnoista suurin osa on ikään nähden kohtuullisen hyvässä kunnossa. Vuonna 2021 asuntoihin tehtiin lähinnä elinkaarikorjauksia.

Vuoden aikana tehtiin teknisessä toimessa kiinteistöstrategia kunnan koko rakennuskannan inventoimiseksi huomioiden jatkossa muun muassa korjausvelan kumulatiivinen merkitys.

JOUKKOLIIKENNE

Kuluvana vuonna on edelleen pohdittu mahdollisuutta kuljetusten yhdistelemiseksi eri toimijoiden kesken. Kuljetuspalveluiden käyttäjiä ovat koulu- ja sote-kuljetukset sekä asiointiliikenne. Koulukuljetuksia on mahdollista hyödyntää asiointiliikenteen tarpeisiin jo tälläkin hetkellä, mutta sitä rajoittaa autojen koko. Toisaalta kunnassamme ei ole ilmaistu halukkuutta asiointiliikenteeseen. Keskeistä on löytää ratkaisuja sote-kuljetusten, koulukuljetusten, asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten yhdistelemiseksi mahdollisuuksien mukaan ja päästä eroon sektorikohtaisista kuljetusten järjestelyistä. Tätä on yritetty jo vuosien ajan, mutta tuloksia on vaikea saavuttaa toimijoiden eriävien tarpeitten vuoksi.

OIKEUSTOIMI

Kannonkosken kunta kuuluu Sisä-Suomen poliisilaitoksen toimialueeseen, jonka lähin poliisin palvelu asema on Saarijärvellä. Käräjäoikeuksien toimialueet muuttuivat 1.1.2010 alkaen ja Kannonkosken kunta kuuluu Keski-Suomen käräjäoikeuden toiminta-alueeseen.

Lähimmät valtion yleiset oikeusaputoimistot sijaitsevat Viitasaarella ja Äänekoskella.

Talous- ja velkaneuvontapalvelut on keskitetty Jyväskylään Keski-Suomen talous- ja velkaneuvontapalveluun. Kuluttajaneuvontapalvelut järjestää kuluttajavirasto, www.kuluttajaneuvonta.fi.

MAATALOUSTOIMI

Kannonkoski kuuluu yhdessä Konneveden ja Äänekosken kanssa Saarijärven kaupungin hallinnoimaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen. Kannonkosken kunta varautui uuden Suomenselän kunnan syntymiseen ja irtisanoi ehdollisesti yhteistoimintasopimuksen joulukuussa.

Toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan kuntien välillä aktiivimaatilojen suhteessa. Kannonkosken osuus kokonaiskustannuksista oli 9 % vuonna 2021. Yhteistoiminta-alueen muodostaminen ei ole vaikuttanut merkittävästi maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin eikä kustannusten jakautumiseen kuntien välillä.

Toiminnan tunnuslukuja vuosilta 2019 - 2021

	Tot.2019	Tot.2020	Tot.2021
Maataloustoimi			
Toimivat maatilat, kpl	57	60	60
Tukihakemuksia, kpl	326	335	298
Sähköiset hakemukset, (%)	98	95	100
Maksetut tuet, euroa	1 644 268	1 629 319	1 625 443
Maaseutuelinkeinojen kehittäminen			
Tuetut hankkeet kpl	17	15	14

Vuonna 2021 tilaa kohti laskettuna keskimääräinen Eu- ja kansallinen tuki oli 27 091 euroa. Tuet pystyttiin maksamaan viljelijöille heti maksulupien avauduttua.

Talousarvioon varattua maaseutuelinkeinojen kehittämismäärärahaa oli mahdollista käyttää salaoja- suunnitelmien, karjantarkkailun ja tuotantorakennussuunnitelmien tukemiseen. Lisäksi tuettiin viljelijöitä, jotka käyttivät asiantuntija-apua viljelijätukihakemusten täytön yhteydessä.

Maatalousyrittäjien maksullisen lomittaja-avun kustannuksista oli mahdollista korvata yrittäjälle 3 euroa/tunti.

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä 2021

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan. Kunnanvaltuusto vahvisti 15.9.2014 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, joiden pohjalta kunnanhallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita sisäisestä valvonnasta. Kunnanhallitus valitsee keskuudestaan sisäiset tarkastajat, jotka antavat tarkastuksestaan kertomuksen kunnanhallitukselle. Tilivelvolliset viranhaltijat vastaavat sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta omalla toimialallaan.

Hallinnon järjestämistä varten kunnanvaltuusto on hyväksynyt uuden kuntalain mukaisen hallintosäännön 1.6.2017 käyttöönotettavaksi. Hallintosääntöä päivitettiin kunnanvaltuuston päätöksellä 13.11.2017. Uuteen hallintosääntöön on koottu aiemmin johtosäännöillä, työjärjestyksillä ja muilla hallinnollisilla ohjeilla määritellyt asiat ja se pitää sisällään myös liikelaitos Piispalan tarkistetun johtosäännön. Kunnassa voidaan kuitenkin edelleen tarvittaessa antaa erillisiä ohjeita, kuten esimerkiksi hankintasääntö, kunnan taloudenhoitoa ja sisäisen valvonnan järjestämistä koskevat ohjeet sekä talousarvion laadintaohjeet sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet (vuosittain).

Toiminnan ja talouden seuranta varten valtuusto hyväksyy talousarviossa talousarvion sitovuustason. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa toimielimet ohjeistetaan siitä, miten talousarvion toteutumista seurataan. Toteutumaa seurataan vähintään neljännesvuosittain lautakuntien kokouksissa kirjapidosta kuukausittain saatavien toteutumaraporttien pohjalta.

Toimielimet hyväksyvät talousarvion käyttösuunnitelmansa vuosittain ja nimeävät vastuuviranhaltijat, jotka toimivat laskujen ja tositteiden hyväksyjinä.

Taloudenhoitoa koskevan ohjeen mukaan kunnalle tulevat rahasuoritukset on ohjattava kunnan pankkitileille tai alitilittäjäkassoihin. Alitilittäjän on annettava maksajalle juoksevasti numeroitu ja päivätty kuitti tai suoritusten seuranta on muutoin järjestettävä siten, että kertyneet suoritukset ovat aukottomasti ja yksiselitteisesti tarkastettavissa.

Kunnan maksuliikenne hoidetaan pankkitilien kautta. Kunnanhallitus nimeää henkilöt, joilla on kunnan pankkitilien käyttöoikeus. Myös konekielisesti pankkiin lähtevät maksatuslistat vahvistetaan allekirjoituksin. Kunnassa on käytössä sähköinen ostolaskujen kierrätysjärjestelmä. Kunnanjohtajalla on käytössään kunnan luottokortti. Luottokorttilaskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Uusi poistosuunnitelma tuli voimaan 1.1.2013 alkaen. Kunnan poistojen alainen omaisuus on luetteloitu ja uudet hankinnat sekä omaisuuden myynnit päivitetään luetteloon vuosittain. Kunnanhallitus vastaa riskienhallinnan toteuttamisesta ja yhteensovittamisesta sekä päättää kunnan omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisen linjauksista. Vakuutusurva tarkistetaan vuosittain kunnan ja vakuutusyhtiön välisenä yhteistyönä.

Talousarviolainojen korot pyritään pitämään puoliksi kiinteä- ja vaihtuvakorkoisina. Lisäksi kunnanvaltuusto on hyväksynyt erillisen johdannaisyleissopimuksen tarvittaessa käytettäväksi mm korkoriskien minimoimiseksi. Kunnan sijoitettu varallisuus (ns. valo-rahast) on annettu ulkopuolisen omaisuudenhoitajan hoidettavaksi. Sijoitussuunnitelman, johon varainhoito perustuu, on hyväksynyt kunnanvaltuusto. Kunnan puolesta tehtävät sopimukset hyväksyy kunnanhallitus tai asianomainen lautakunta toimivaltansa puitteissa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kunnan tehtävät ovat pääosin lakisäätteisiä. Toiminnan tulee perustua lakeihin ja muihin säädöksiin. Kunnan toimintamenoista merkittävin osuus kohdistuu sosiaali- ja terveystoimeen sekä sivistystoimeen. Toiminnallisina riskeinä lähitulevaisuudessa näillä sektoreilla ovat mm koulutetun henkilöstön saatavuus, sijaisten saatavuus sekä henkilöstön jaksamiseen liittyvät tekijät.

Kunnan taloudelliset riskit liittyvät lähinnä kunnan kantokykyyn nähden isojen investointien aiheuttamaan velkaantumiseen sekä toimintamenojen kasvun hallintaan. Useita vuosia jatkunut matala korkotaso on helpottanut rahoitusmenojen hallintaa ja korkotason nousuun on varauduttu mm johdannaisyleissopimuksen laadinnalla. Kunnan taloudenhoidossa korostetaan talousarvion noudattamista toimintamenojen hallinnassa pitämiseksi, joskin esimerkiksi sairaanhoidon kustannuksiin ei juurikaan ole mahdollisuuksia suoraan vaikuttaa. Lisäksi kunnan saamien valtionosuuksien ennakoimattomat muutokset aiheuttavat edelleen merkittävää lisähaastetta talouden tasapainolle. Vahinkoriskien varalta kunnan vakuutusturva tarkistetaan aina tarvittaessa, ja vähintään kerran vuodessa kaikkien vakuutusten ajantasaisuus käydään läpi yhteistyössä vakuutusyhtiön edustajien kanssa. Kannonkosken kunnan vakuutusyhtiö on OP Vakuutus Oy (Pohjola).

Hyvinvointialueiden alkaminen 2023 alussa tuo mukanaan paljon taloudellisia riskejä, jotka liittyvät sairaanhoitopiiriin ja Saarikan mahdollisiin aikaisempien vuosien tappioiden alaskirjaamiseen ja esimerkiksi potilastietojärjestelmän hankinnan keskeytyksestä johtuvaan alaskirjaukseen.

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI

Yleistä

Kannonkosken, Karstulan, Kivijärven, Kyyjärven kunnat ja Saarijärven kaupunki perustivat 1.1.2009 toimintansa aloittaneen sosiaali- ja terveystoimien kuntayhtymän. Kuntayhtymän alainen Perusturvaliikelaitos Saarikka vastaa pääosin em. kuntien sosiaali- ja terveystoimien tuottamisesta lasten päivähoitoa lukuun ottamatta.

SoTe-kuntayhtymän yhtymävaltuusto käyttää ylintä päätösvaltaa ja siinä on yhteensä 43 jäsentä. Saarijärven kaupunginvaltuusto valitsee yhtymävaltuustoon 21 jäsentä, Karstulan kunnanvaltuusto 10 jäsentä ja Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kunnanvaltuusto kukin 4 jäsentä. SoTe-kuntayhtymän yhtymähallituksessa on 9 jäsentä, joista Saarijärvi valitsee 4, Karstula 2, ja kukin jäljellä olevista kunnista yhden jäsenen. Esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja Mikael Palola.

Perusturvaliikelaitos Saarikan toiminnasta vastaa yhtymävaltuuston valitsema johtokunta, jolla on lähinnä osakeyhtiön hallitukseen verrattava asema liikelaitoksen toiminnassa. Johtokunnassa on 5-7 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenet ja varajäsenet valitaan siten, että he kokonaisuutena muodostavat vaativan organisaation johtamisen tueksi laaja-alaisen, eri näkökulmia monipuolisesti ja tasapainoisesti edustavan osajaryhmän.

Toiminta

Perusturvaliikelaitos Saarikan palvelut on jaettu kolmeen palvelualueeseen:

1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelukokonaisuuteen on koottu hyvinvointia ja terveyttä tukevia palveluja, kuten neuvola- ja kouluterveydenhuollon ja perhe- ja sosiaalityön palveluja.

2. Arjen tuen palvelukokonaisuuden tehtävänä on tuottaa palveluja vammaisen, sairaan tai ikääntyneen henkilön tai perheen päivittäisen pärjäämisen tueksi.
3. Terveys- ja sairaanhoidon palvelukokonaisuuteen on koottu perusterveydenhuoltoon liittyviä palveluja.

Vertailutietoja sosiaali- ja terveystoimen todellisista menoista, Saarikan ilmoitus v. 2016 - 2021:

	Tp 2018	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021
Kunnan sote menot*	136 023	222 375	116 868	121 819
Saarikka sote menot	4 466 941	4 635 638	4 842 964	5 569 699
Erikoissairaanhoido	1 690 603	1 636 963	1 696 461	1 498 274
Yhteensä/sote tot.	6 157 544	6 272 600	6 539 425**	7 067 973 **
Menot/asukas(Saarikka)	4622	4685	4946	5391

*mm. eläkemenoperusteiset maksut, työllisyysasiat, veteraanisiivous

** Sote menot yhteensä sisältää vain pth:n ja esh:n, ei kunnan sotemenoja

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistyslautakunnan tehtäväalueeseen kuuluivat kertomusvuonna sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, muut koulutuspalvelut (kansalais- ja musiikkiopistot sekä toisen asteen palvelut) sekä kirjasto-, kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimet. Sivistyspalveluiden tavoitteena on tarjota kuntalaisille hyviä ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalla oppimiselle, liikunnalle, henkiselle kasvulle ja fyysiselle hyvinvoinnille kuntastrategian mukaisesti.

Sivistyslautakunnan alaisia tilivelvollisia olivat sivistysjohtajan lisäksi varhaiskasvatusjohtaja, nuoriso- ja kulttuurivastaava, rehtori ja hyvinvointivastaava, jonka työaika jakaantui kunnan (60%) ja Nuorisokeskus Piispalan (40%) kesken. Kirjastotoimi siirtyi kirjastonjohtajan alaisuuteen 1.8.2021. Henkilöstöorganisaatio vastuualueineen oli 31.12.2021 seuraava:



Hallinto

Sivistyshallintoon sisältyivät sivistyslautakunta, toimisto, muu toiminta ja yhteistyö sekä ulkopuolista rahoitusta saaneet perusopetuksen kehittämisprojektit. Lautakunnan kokouksia pidettiin seitsemän. Keskeisinä asioina käsiteltiin vuotuisia asioita kuten toimintakertomus, koulun lukuvuosisuunnitelma ja talousarvio. Hankkeet jatkuivat erityisopetuksessa, kerhotoiminnassa sekä ICT-osaamisessa tutor-opettajien toimintaa ja verkostoitumista jatkamalla. Hankkeita päättyi vuoden aikana neljä.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Henkilöstö	0,5	0,2	0,4	0,4
Kokoukset / pykälä	7/49	7/48	7	7/51
Stipendit ja avustukset €	2.000	795	3.000	509
Perusopetuksen keh.hankkeet, kpl	4	6	3	6
Nettokustannukset, €	49.224	31.598	15.350	10.689
Nettokust. / asukas	36,76	23,90	11,46	8,15

Varhaiskasvatus

Kannonkosken kuntastrategian mukaisesti peruspalvelut ovat kunnossa ja kunta on perherakas ja turvallinen asuinpaikka. Varhaiskasvatuspalvelut täyttää omalta osaltaan kuntastrategian tavoitteen ja paikka varhaiskasvatuksessa on järjestynyt säädetyn ajan puitteissa kaikille sitä tarvitseville. Koko varhaiskasvatus ja koulu toimivat samassa rakennuksessa, joten lapsen opinpolku on niiltä osin tiivis ja yhtenäinen.

Päiväkodissa opetetaan, kasvatetaan ja hoidetaan kaikki Kannonkoskella varhaiskasvatuspalvelua tarvitsevat lapset. Ryhmiä oli kevätkaudella kaksi ja syyskaudella kolme. Ryhmät voivat toimia myös joustavasti koostuen eri-ikäisistä. Lasten hoitoajat ovat moninaisia ja sirpaleisia; osaviikkoisia ja osapäiväisiä, vuoroviikkoisia, viikonloppuhoitoisia jne. Työvuorosunnittelu ja suhdelukujen tarkkailu on haasteellista. Varhaiskasvatuspalvelujen käyttäminen lastensuojelun avohuollon tukitoimena on arkipäivää. Laatutavoite painottaa lasten yksilöllisten lähtökohtien huomioimista ja jokaiselle lapselle laaditaan oma varhaiskasvatussuunnitelma. Myös kuntastrategian mukaan hyvinvoinnin on lähdettävä yksilöstä käsin.

Koronapandemia jatkui tuoden koko ajan uusia muutoksia varhaiskasvatuksen kenttään. Ohjeiden perässä oli välillä haastavaa pysyä, mutta pystyimme pitämään toiminnan lain mukaisena ja teimme parhaamme haastavissa oloissa. Toiminnan tunnuslukuihin korona vaikutti vielä hieman vähentäen läsnäolopäivien määrää. Kotihoidontuki sen sijaan ylittyi, koska vanhemmat hoitivat välillä kotihoidon tuen turvin lapsia kotonaan. Koko vuotta leimasivat lukuisat verkkokokoukset, koronaohjeiden saattaminen arkeen, aluehallintoviraston moninaiset kyselyt ja toimintatapojen muuttaminen pandemialta suojautumiseksi. Varhaiskasvatuksen pätevä, ammattitaitoinen ja osaava henkilöstö on näyttänyt parasta osaamistaan pandemian keskellä toimittaessa. Haimme ja saimme valtion erityisavustusta koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa. Palkkasimme syyskaudelle tuen avulla osa-aikaisen lastenhoitajan, jonka avulla pystyimme tukemaan haavoittuvassa asemassa olevia lapsia paremmin.

Valtakunnalliseen varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardaan kerätään nyt kaikki varhaiskasvatuksen tiedot koko maasta ensimmäistä kertaa vuodesta 2021 alkaen. Uuden tietovarannon käyttöönotto ja ohjelmiston yhteensovittaminen on ollut työlästä, mutta toivomme, että jatkossa tilanne helpottaa. Vardaan kerätään tietoja sekä toimipaikasta, työntekijöistä, lapsista että huoltajista. Vardan tarkoituksena on

mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, turvata laissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa. Myös Kela ottaa tarvittavat tiedot sieltä.

Lapset Puheeksi -toimintamalli on sovitusti käytössä ja pidämme keskustelun aina kun uusi lapsi saapuu varhaiskasvatuspalvelujen piiriin. Henna Lyytinen kouluttautui Lapset puheeksi-toimintamallin kouluttajaksi. Yhteistyötä Piispalan kanssa virittelimme koronan jälkimainigeissa uimakoulun ja jääteliikunnan merkeissä syyskaudella. Toiminta on ollut tauolla pandemian vuoksi ja olemme panostaneet enemmän sekä ulko- että lähiliikuntaan. Pandemia on hankaloittanut myös vanhempainiltojen pitämistä. Yhden vanhempainillan pidimme syksyllä ulkona.

Toimimme Jyväskylän yliopiston kehittäjäpäiväkotina ja sen ansiosta saamme myös varhaiskasvatuksen opettaja-opiskelijoita harjoitteluun. Olemme osa sekä steam -verkostoa (=tiede-teknologia, matematiikka ja taiteet) että joustava opinpolku -verkostoa. Tätä kautta myös alan uusin tietotaito kulkee päiväko-tiimme. Ruokakuntahanke jatkui kokoava- hankkeena tuoden uusia näkemyksiä ja yhteistyötä ruokapalvelun kanssa.

Varhaiserityisopettajapalvelu on jatkunut ostopalveluna Veo -palvelut Hanna Saarelta, työssä on konsultoiva työote ja varhaiserityisopettaja käy päiväkodissa 2 pv/kk. Moniammatillinen yhteistyö (varhaisen tuen ryhmä) on jatkunut sovitusti koko vuoden. Ryhmä kokoontui 5 krt vuonna 2021, lisäksi pidämme yhteyttä tarpeen mukaan kokoontumisten välilläkin. Tällä kokoonpanolla pystymme ennakoimaan tulevia tarpeita ja saamaan palvelut niitä tarvitseville mahdollisimman pikaisesti.

Toiminnan tunnuslukuja

Päiväkoti Nappula	Tot 2019	Tot 2020	Tav 2021	Tot 2021
Henkilöstö	4,77	4,77	4,77	4,77
Kokopäivähoitopäiviä	2325	1013	1800	1102
Osapäivähoitopäiviä	2569	2005	2300	2744
Hoitopäiviä yhteensä; (sis. myydyt 70 kp, 42 op)	4894	3018	4100	3846
Lapsia kokopäivähoidossa 31.12.	13	7		6
Lapsia osapäivähoidossa 31.12.	19	18		24
Lapsia hoidossa ka/kk	29,75	24	25	27,67
Nettokustannukset, €	232.446	220.314	266.820	242.738
Nettokust. / asukas	174.00	165.65	199.27	185.154
Hoitopäivän nettohinta*	47,50	73.00	65.08	63,11

*sis. palkat, kiinteistö-, ateria- ja tarvikkekulut, mutta ei sumu-poistoja tai arvonalentumisia

Lasten kotihoidontuki

Lasten kotihoidontukea maksetaan niille perheille, jotka eivät käytä kunnallisia varhaiskasvatuspalveluja. Tukea sai koko vuoden aikana yhteensä 16 eri taloutta. Keskimäärin tuensaajia oli 9,8 /kk, tukea saavia lapsia keskimäärin 14/kk.

Lasten kotihoidon tuki	Tot 2019	Tot 2020	Tav 2021	Tot 2021
Tukea saavat taloudet yht. koko vuonna	14	17	13	16
Tukea saavat lapset ka	11	13	15	14
Nettokustannukset, €	32.285	44.517	40.000	43.560
Nettokust. / asukas	24,11	33,67	29.87	33,22

Esi- ja perusopetus

Esi- ja perusopetuksen yleisenä tehtävänä on antaa oppilaille heidän edellytystensä mukaiset tiedot ja taidot jatko-opintoja ja työelämää varten sekä ohjata heitä terveellisiin elämäntapoihin ja arjen hallinnan taitoihin. Kannonkosken koulussa opiskeli vuonna 2021 keskimäärin 7 esi- ja 126 perusopetuksen oppilasta. Jatko-opintokelpoisuuden saavutti 100 % peruskoulunsa päättäneistä. Kaikki 9. luokalta päässeet saivat myös jatko-opiskelupaikan toiselta asteelta. Piispalan palveluiden hyödyntämistä perusopetuksessa pystyttiin jatkamaan lähes normaalisti. Vuonna 2020 alkanut koronaepidemia häiritsi edelleen koko vuoden ajan koulu-työtä eikä ryhmien yhteistoimintaa pystytty toteuttamaan täysimääräisesti. Saimme OKM:ltä toisen avustuksen (17 000 euroa), joka oli varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteinen ja tarkoitettu koronapandemian aiheuttamien oppimisen viivästymien hoitoon.

Oppimisen tuen pääasiallinen muoto luokilla 1 - 4 oli osa-aikainen erityisopetus pienluokassa ja luokilla 5 – 9 osa-aikainen erityisopetus pienryhmissä. Koulunkäynninohjaajia, joita oli viisi osa-aikaista, käytettiin kaikilla luokka-asteilla. Erityisopettajia oli kolme, joilla kaikilla oli myös yleisopetuksen tunteja.

Oppilaskunnassa oli edustus luokilta 7 – 9. Se kokoontui ohjaavan opettajan johdolla aina tarpeen mukaan keskimäärin kerran kuukaudessa. Luokilla eskarista kuudenteen toimi Lasten parlamentti.

Koulunkäynninohjaajia palkattiin syyslukukaudella korona-avustuksella yksi. Yhteensä ohjaajia oli vuoden päättyessä viisi.

Toiminnan tunnuslukuja

Esiopetus	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Oppilaita kevät/syksy	11/13	13/4	4/10	4/9
Esiopetuksen tunnit	20	20	20	20
Nettokustannukset, €	74.967	72.259	66,360	74.816
Nettokust. /asukas	52,98	54,66	49,56	57,07
Nettokust. /esiopp.	6.535	8.501	9.480	11.510
Kotikuntakorvaus 6 v.	3.972	4.146		4.339
Perusopetus				
Oppilaita kevät/syksy	137/130	130/132	132/119	132/120
Perusop. tunnit/vko, kevät/syksy	378/370	370/322	300/284	322/322
Nettokustannukset, €	1.586.783	1.520.576	1.709.500	1.737.169
Nettokust. /asukas	1.169,33	1.150	1.280	1.325
Nettokust. /opp.	11.214	11.607	13.620	13.787
Kotikuntakorvaus 7-12 v./13–15v.	6.512/10.419	6.797/10.875		7.113/11.381

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään 1. ja 2. luokan oppilaille sekä tarvittaessa 3.- 9. luokkien erityisopetuksen oppilaille. Toiminnalla pyritään vähentämään pienten koululaisten yksinäistä aikaa kotona ja helpottamaan perheen ja työelämän yhteensovittamista.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Osallistuneet oppilaat kevät/syksy	9/6	8/8	12/10	9/9
Ohjaustunteja	748	744	752	756
Nettokustannukset €	9.486	9.772	23.760	11.948
Nettokust. / asukas	7,08	7,39	17,74	9,11
APIP-toiminnan korjattu valtionosuus €	-	12.919	-	9.944

Muut koulutuspalvelut

Muuhun koulutukseen sisältyvät kansalaisopiston ja musiikkiopiston toiminta sekä toisen asteen opiskelijahuolto.

Opiskelijahuoltolain mukaisena veloitteena toisen asteen järjestämipaikkakunnalla on velvollisuus tarjota opiskelijahuolto (kuraattori- ja psykologipalvelut) alueensa oppilaitoksen opiskelijoille. Järjestäjäkunta saa laskuttaa palvelusta aiheutuneet kulut opiskelijan kotipaikkakunnalta. Viime vuonna näitä menoja oli 2 590 euroa, mikä oli noin 500 euroa edellisvuotta vähemmän.

Saarijärven kansalaisopiston Kannonkosken osasto

Kansalaisopistossa kaikenikäisillä kuntalaisilla on mahdollisuus opiskella ja harrastaa monipuolisesti ja mahdollisimman edullisesti. Toiminnan tavoitteena ovat joustavuus ja käyttäjälähtöisyys. Opetusta pyritään tarjoamaan kuntalaisten toivomissa aiheissa, myös lyhytkursseina ja luentoina. Toiveita kurssisisältöihin kartoitettiin kevään 2021 kansalaisopiston kädentaitojen näyttelyn yhteydessä. kurssia kohti on 5 henkilöä.

Kannonkosken osaston kursseilla oli kurssilaisia kaikkiaan 209, joista naisia oli 159. Korona pandemia vaikeutti edelleen kansalaisopiston kurssien toteuttamista. Opettajille tarjottiin mahdollisuutta opettaa virtuaalisesti, mutta kaikki toteutuneet kurssit toteutettiin ns. liveopetuksena.

Kansalaisopiston rooli Kannonkosken ryhmäliikuntapalvelujen tuottajana on edelleen merkittävä. Tärkeää on myös musiikin yksilönsoiton opetus musiikkiopiston lisäksi. Paikkakunnalla ja seutukunnalla asuvat eri lajeja taitavat kansalaisopiston opettajat ovat merkittävä voimavara, joita ilman emme näin monipuolisesti kursseja pystyisi tarjoamaan.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Kurssit/koulutukset	47	47	48	31
Opetustunteja	1010	1010	1150	700
Netto-opiskelijoita / Opiskelijoita yht.	445	445	220/450	209
Nettokustannukset €	23.246	17 084	20.000	15.422
Nettokustannukset € / opetustunti	27,02	16,91	17,40	22,03
Nettokustannukset € / asukas	20,39	12,92	14,94	11,76

Musiikkikoulutus

Saarijärven Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville toiminta-alueellaan.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Opetustunteja	545	495	500	450
Opiskelijoita (perusaste)	13	13	11	11
Nettokustannukset	7.565	9.449	6.670	7.182
Nettokustannukset € / opetustunti	13,88	19,09	13,34	15,96
Nettokust. / asukas	5,65	7,15	4,98	5,48

Kirjasto

Kirjasto on lakisääteinen palvelu, joka tarjoaa kaikille yhtäläisen pääsyn kirjastoaineistoihin, edistää lukeamista ja kirjallisuutta, tarjoaa ohjausta tiedon hankintaan, tarjoa tiloja yhteiseen käyttöön sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kannonkoskella lainataan keskimäärin noin 50 kirjaa vuoden jokaisena päivänä ja kirjastokäyntejä on päivittäin noin 23. Syrjäytymisen ehkäisykeinona kirjaston palvelut ovat tärkeässä asemassa. Keski-Suomen kirjastoverkko, Keski-kirjastot kattaa koko maakunnan. Se tarkoittaa yhteistä kirjastokorttia, verkkokirjastoa ja e-aineistoja, käytösääntöjä, maksuttomia aineistokuljetuksia sekä hankinta- ja asiantuntijatyötä. Kaksi kertaa viikossa tapahtuvan logistiikan avulla kirjaston käyttäjällä on pääsy yli 2 miljoonan niteen kokoelmaan. Verkkokirjastossa asiakas voi varata aineistoa ja uusia lainoja, uutena myös kauko- ja varastokirjastolainoja. Kirjasto tekee yhteistyötä nuorisoi- ja kulttuuritoimen kanssa tarjoamalla tilat näyttelyille, elokuvaesityksille ja järjestämällä yhteisiä tapahtumia. Kirjastonjohtajaksi vaihtui elokuun alusta Sanna Aho. Kirjasto haki ja sai rahoitusta Ketä kiinnostaa-osallisuushankele tulevaa vuotta varten. Yhteistyötä eri tahojen kanssa tiivistettiin entisestään.

Vuoden 2021 talousarvio alitettiin kirjaston osalta. Kirjastolla aloitettiin varautuminen uusien kirjastotilojen etsimiseen mm. rajoittamalla hankintoja ja tehostamalla poistoja. Tunnusluvuissa näkyy vielä koronapandemian vaikutus kirjastokäyntien vähenemisenä, mutta myös lainamäärän nousuna. E-aineistot kasvattivat myös suosiotaan.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Lainat	24.419	18.576	20.000	16.005
Lainat / asukas	18,2	14,1	14,94	12,21
Lainajat	444	415	600	402
Kirjastokäynnit	10.277	7.719	10.000	8.436
Käynnit / asukas	7,7	5,8	7,5	6,4
Nettokustannukset, kirjasto	82.673	81.261	102.190	94.075
Nettokustannukset, €/ asukas	61,74	61,47	76,32	71,75

Kulttuuri

Kulttuurilain mukaan kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Syksyllä 2021 nuoriso- ja kulttuurivastaava osallistui Lastenkulttuurikeskus Uulun järjestämään Kulttuurikasvatussuunnitelma -koulutukseen.

Korona pandemia vaikutti edelleen kulttuuritapahtumien järjestämiseen vuoden 2021 aikana. Turvallisuussyistä järjestimme useampia pienempiä tapahtumia, joissa suositusten mukaisia suojavälejä oli helpompi noudattaa. Lisäksi pyrimme järjestämään tapahtumat mahdollisimman pitkälti ulkona. Perinteistä Kannonkoski-päivää ei kesällä 2021 järjestetty. Sen sijaan kolme kertaa kesässä järjestetyt Kesätreffit houkuttelivat osallistujia torikahvilalle mukavasti. Pienimuotoisia POP UP Museopäiviä järjestettiin kaksi kertaa ja aikuisten sekä lasten erillisiä lautapelipäiviä kirjastolla yhteensä neljä kertaa. Lisäksi toteutettiin Kesäkauden päättäjäiset ja Syysmarkkinat Nuottalassa. Joulutori ja joulun avajaiset järjestettiin kuntalaisten esittämän pyynnön mukaisesti ilta-aikaan. Itsenäisyyspäivän tapahtuma toteutettiin myös pienimuotoisesti laskemalla seppele sankarihaudalle ja tarjoamalla glögit ja piparit kirkon edustalla.

Teatteriesityksistä päästiin nauttimaan niin koululla kuin retkelläkin. Koululla vieraili Teatteri Mukamas ja Jyväskylässä vierailtiin teatteriesityksessä The Addams Family. Korona pandemiasta johtuen ryhmät eivät saaneet koululla sekoittua, joten teatteriesitys kohdennettiin päiväkotilaisille sekä 0-2. luokkien oppilaille.

Kirjaston näyttelytilassa järjestettiin kahdeksan (8) näyttelyä. Vuoden näyttelyt avasi Äidin ja pojan yhteisnäyttely - maalauksia ja piirroksia. Vuorijärven valokuvanäyttelyyn pääsi tutustumaan sekä keväällä, että syksyllä. Kesällä näyttelyvieraita ihastuttivat Taikametsän satumaiset eläinhahmot sekä Ihana Ilonan teokset. Mielen kuvia oli taiteilijan debyyttinäyttely, kun kansalaisopiston kädentaitonäyttelyssä oli sen sijaan esillä useiden konkari näytteilleasettajien taidon näytteitä. Loppuvuoden näyttely oli useamman näytteilleasettajan yhteinen joulu-teemainen kädentaitojen myyntinäyttely, jossa oli esillä mm. Margit Valtosen teoksia.

Koronapandemia on rajoittanut voimakkaasti niin kunnan kuin 3. sektorinkin toimintaa. Perinteistä kevään järjestöiltaa ei järjestetty. Myös maakunnallinen yhteistyö on ollut vaikeasti toteutettavaa. Paikalliset yksityishenkilöt ovat kuitenkin toteuttaneet runsaasti vapaaehtoistoimintaa. Kulttuuritoimi yhteistyössä Saarikan ja seurakunnan kanssa kiitti vapaaehtoistoimijoita järjestämällä heille marraskuussa kiitoskahvit, pientä ohjelmaa ja saunahetken Piispalan takkatuvalla. Nuoriso- ja kulttuurivastaava kutsuu vapaaehtoistoimijoiden, Saarikan, seurakunnan ja kunnan yhteisen Kumppanuuspöydän koolle. Kumppanuuspöytä kokoontui syksyllä 2021.

Elokuvaesityksiä järjestettiin sekä kouluyhteistyössä, että vapaa-ajalla. Koululaiset osallistuivat koulujen elokuvaviikon toimintaan, jonka aikana kulttuuritoimi tarjosi miltei kaikille luokille näytöksiä. Lasten ja koko perheen näytöksiä oli muutamia koulun loma-aikoina. Lisäksi lapsille oli tarjolla elokuvakerhon näytöksiä. Aikuisille kohdennetut elokuvanäytökset järjestettiin perjantai-iltaisina ja sunnuntai-iltapäivisin. Korona-pandemialta suojautumissyistä elokuvanäytöksiin tuli ilmoittautua etukäteen ja katsojamäärä rajattiin 9 henkilöön / esitys. Kuntalaiset ovat voineet esittää elokuvatoiveita myös vuoden 2021 aikana. Elokuvanäytöksiin on pyritty valitsemaan sekä uutuuksia, että klassikkoja. Osa elokuvista on löytynyt kirjastolevityksistä, osa on ostettu näytöksiä varten. Toivottujen listalla on ollut pääosin suomalaista komediaa ja draamaa, mutta katsottujen listalle on päässyt myös kansainvälistä tuotantoa.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Näyttelyt	5	5	4	8
Juhlat	2	1	2	1
Retket ja tapahtumat	21	2	8	12
Elokuvat/katsojat	28/373	9/73	15/75	23/209
Yhteishankkeet	1	0	0	0
Nettokustannukset, kulttuuri	16.044	11.740	16 800	13.923
Nettokustannukset, €/ asukas	11,99	8,88	12,55	10,62

Nuorisotyö

Nuorisotyön merkittävin uudistus vuoden 2021 aikana toteutui Aluehallintoviraston myöntämän Harrastamisen Suomen Mallin avustuksen kautta. Kerhojen määrä kasvoi merkittävästi ja sisällöt monipuolistuivat. Harrastusten järjestäjien välinen yhteistyö lisääntyi ja tiivistyi. Hankkeen hallinnoijana on nuorisotoimi ja yhdyshenkilönä nuorisovastaava. Hankkeelle perustettiin ohjausryhmä, johon kuuluvat nuorisovastaavan lisäksi sivistysjohtaja Vesa Wilkko, sivistyslautakunnan nimeämänä henkilönä Jouni Hartikainen, sekä 3 lasten ja nuorten edustajaa. Harrastamisen Suomen Mallin kriteerien mukaisesti lapsia ja nuoria kuullaan jo suunnittelu vaiheessa ja harrastusryhmät kootaan toiveiden pohjalta. Lisääntyneen ja monipuolistuneen harrastustoiminnan lisäksi merkittävimpänä hankkeen tuloksena voidaan nähdä erityistä tukea tarvitseville lapsille räätälöity oma kerhoryhmä. Hanke on siten mahdollistanut myös sellaisten lasten harrastustoimintaa, joiden on vaikea integroitua muihin isoihin kerhoryhmiin. Kyseisen ryhmän ohjaajien ja opettajien mukaan harrastustoiminta on tuottanut merkittäviä positiivisia vaikutuksia kohderyhmälle. Hankkeen ns "etsivä harrastustoiminta" on onnistuneesti saattanut myös maahanmuuttaja nuoren harrastusten pariin. Uutena toimintamuotona ovat aloittaneet myös nuorten omatoimiryhmät Airsoft ja Osallisuusryhmä PRO, joissa nuoriso- ja kulttuurivastaava toimii mahdollistajana ja valvojana. Kaiken kaikkiaan hanke on merkittävästi lisännyt lasten ja nuorten osallisuutta, vähentäen syrjäytymisen riskiä sekä edistänyt liikunnallisia elämäntapoja ja hyvinvointia.

Nuorisotoimen tehtäväkenttä on laaja ja monialainen. Nuoriso- ja kulttuurivastaavan työajasta 65 % on keskitetty nuorisotoimen työtehtäviin. Keskeisimpiä tehtäviä ovat koulunuorisotyö, lasten ja nuorten tieto- ja neuvontapalvelut sekä harrastusten ja vapaa-ajantoiminnan organisointi. Nuoriso- ja kulttuurivastaava toimii myös lapsia ja nuoria osallistavien vaikuttajatahojen ohjaajana (Lasten Parlamentti ja Nuorisovaltuusto). Tiedolla johtaminen on kaiken toiminnan perustana. Tiedolla johtamista edistää nuoriso- ja kulttuurivastaavan perehtyminen ajankohtaisiin ilmiöihin ja osallistuminen koulutuksiin / webinaareihin. Nuoriso- ja kulttuurivastaava on osallistunut resurssiensa mukaan sekä koulunuorisotyöntekijöiden, että nuorisovaltuustoa ohjaavien henkilöiden ja ns. ison nuorisotyönverkoston kokoontumisiin Teams -yhteydellä. Lisäksi nuoriso- ja kulttuurivastaava kutsuttiin ohjausryhmän jäseneksi Keski-Suomen nuorisotyön koordinaatio -hankkeeseen (AVI).

Nuori Suomen järjestämässä maakunnallisessa palkitsemisjuhlassa palkittiin nuori Tsemppari Milja Kempainen. Aikuisista Tsemppaajista palkittiin Jukka Kainulainen, Henry Sauranen ja Juho Rajalin työstään urheiluseura KIHOn palloilukerhon ohjaajina. Rehtori-sivistysjohtaja Vesa Wilkolle myönnettiin tunnustus ja palkinto kannustavasta ja nuorten toimintaa tukevasta päätöksenteosta.

Koulunuorisotyö on oppilaiden arjen tukea, läsnäoloa ja yhteisöllisyyden kehittämistä. Toimintamuodot kehitetään Kannonkosken oppilaiden tarpeisiin ja lähtökohtiin. Koulunuorisotyön toimintamuotoja ovat mm. yksilötyö (Läksy-Lyyli), pienryhmätoiminta yhteistyössä esim. kuraattorin tai toimintaterapeuttien kanssa (erilaiset kutsuryhmät), ryhmäyttäminen (kutosleiri), välituntitoiminta ja osallistavat oppitunnit. Yksilötyötä tehdään myös puhelimitse.

Yrittäjyyskasvatusta järjestettiin lähinnä yläkouluikäisille. 6. luokkalaisten kanssa vierailtiin Yrittäjäkylässä Jyväskylässä, mutta 9. luokkalaisten vastaava tapahtuma siirtyi virtuaaliseksi peliksi Korona pandemiasta johtuen. Innostuspajojen järjestelyihin osallistui lukuisia eri tahoja, mm. POKE ja Business Lande -hanke. Nuoris- ja kulttuurivastaava osallistui koulun teemapäiviin ja -viikkoihin sekä tapahtumiin ja on koulun tapahtumatyöryhmän jäsen.

Nuorisotoimen organisoimat lasten ja nuorten vapaa-ajantoiminnot koostuvat kerhoista, nuokkari-illoista, Crazy Action- ja klubitoiminnasta, työpajoista, leireistä, retkistä ja tapahtumista. Crazy Action -iltoja järjestettiin talvikaudella joka toinen viikko yhteensä 10 kertaa Piispalassa sekä väliviikoilla nuokkarilla. Crazy Action -toimintaa rahoittaa Avi ja se toteutetaan yhteistyössä Suomenselän 4H-yhdistyksen kanssa. Nuokkari-illat ovat avoimien ovien toimintaa nuorisotalolla peruskouluikäisille, klubi-illoissa nuorimmat kävijät ovat 9. luokkalaista ja toiminta ostetaan Suomenselän 4H-yhdistykseltä. Korona-tilanteesta johtuen alkuvuoden klubi-iltoja ei järjestetty. Kevään klubi-illat toteutettiin poikkeuksellisesti kesällä torikahvilalla. Samalla aloitettiin jalkautuva nuorisotyö torin alueella. Toteutus todettiin hyvin toimivaksi, sillä nuoria tavoitettiin toimintaan mukaan enemmän kuin aiemmin. Nuorten lukumäärä kasvoi niin suureksi, että 4H-yhdistyksen työntekijän lisäksi toimintaan osallistuivat myös nuoris- ja kulttuurivastaava sekä ajoittain myös Etsivä nuorisotyöntekijä.

Työpajoja on perinteisesti kaksi vuodessa: pääsiäis- ja joulupajat. Keväällä 2021 toteutettiin kuitenkin lisäksi poikkeuksellisen monta työpajaa (Boffermiekköiden rakennus-työpaja x 3, Supersankarit-työpaja, Sirkus-työpaja, Akrobatiaa ja sirkustemppuja -työpaja) Kerhotoiminta toteutuu miltei kokonaan hankerahoituksilla, joissa merkittävimpiä rahoittajia ovat AVI (Lasten ja nuorten paikallinen harrastustoiminta / hallinnoi Suomenselän 4H-yhdistys) ja OKM:n koulun kerhotoiminnan kehittämishanke. Sekä syksystä 2021 alkaen myös Harrastamisen Suomen Malli (AVI). Jokaiselle kouluvuodelle kootaan niin sanottu Kannonkosken lasten ja nuorten harrastekalenteri, jonka avulla pyritään välttämään päällekkäisyyksiä toiminnoissa, lisäämään yhteistyötä ja osallistamaan mahdollisimman monia lapsia ja nuoria harrastuksiin. Kerhotoiminta on pääsääntöisesti koko lukuvuoden kestävä.

Leiritoimintaa järjestetään pääsääntöisesti nuorisotalolla, koulun tiloissa ja Piispalassa. Kesällä 2021 järjestettiin Summeri-kesäpäiväleiri, Ruokakoulu-leiri 1.-2. luokkalaisille, Ruokakoulu-leiri 3.-6. luokkalaisille ja Random-yöleiri. Piispalan kanssa yhteistyössä toteutettiin 2 Eläintenhoitoleiriä ja Kiipeilyleiri. Syksyllä toteutuivat Kutosleiri ja Syysäpinää-leiri sekä Osallisuusryhmä Pro:n retki. Koko koulu osallistui syksyllä 2021 Metsäpäivään.

Yhteistyökumppaneista merkittävimpiä ovat olleet Suomenselän 4H-yhdistys, Piispala ja etsivä nuorisotyöntekijä Taina Saarenketo. Etsivän nuorisotyön palvelut ostetaan Karstulan kunnalta. Kannonkosken koululla sijaitsevasta ohjauksen yhteistoimistosta löytyvät nuoris- ja kulttuuritoimen lisäksi 4H, etsivä nuorisotyö ja opinnonohjaaja.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav 2021	Tot. 2021
Kerhot kevät/syksy	8/10	7/7	7/7	9/24
Retket	3	2	2	2
Leirit	7	3	4	9
Tapahtumat/Kurssit/Työpajat	19	4	4	8
Lasten ja nuorten osallisuusryhmät / tapaamiset	tapaamisia 6	tapaamisia 4	tapaamisia 4	ryhmiä 3 / tapaamisia 10
Avoin toiminta iltaa/vuosi	50	64	50	51

Hallinnoitavat hankkeet	3	3	2	2
Alle 29 v. määrä	320	301	316	282
Nettokustannukset, €	47.513	37.231	52.730	21.591
Nettokust. / asukas	40,77	28,16	39,38	16,47
Nettokust./ alle 29-v.	148,48	123,69	166,87	76,56
Nuorisotyön valtionosuus €	-	1.439	-	1.363

Liikunta ja ulkoilu

Tehtäväalueen keskeisenä tavoitteena on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden edistäminen. Liikunnallisen elämäntavan kehittämiseen saatiin valtionavustusta. Hankkeen omavastuuosuudesta 60 % on kunnan ja 40 % Piispalan osuutta. Hankkeen avulla toteutettiin mm. Ikäihmisten Liikunta - ohjattu ryhmä koululla, sekä Teho-tiistai ja Puolitehotorstai-ryhmät. Hankkeen toimenpiteisiin kuuluivat myös Kuntokatsastus-tapahtuma loppuvuodesta seurakuntatalolla, kesäliikuntakalenteri sekä liikuntaneuvonta. Liikuntaneuvonnan vastaanotto oli avoinna kunnantalon Hyvinvointipisteellä aina kuun ensimmäisenä keskiviikkona. Korona pandemia vaikeutti edelleen toteutusta ja toiminnot olivat välillä tauolla.

Käytännössä kunnan liikuntapalvelut ostetaan Piispalasta. Heidi Reimanin työ kunnan hyvinvointivastaavana päättyi vuoden 2021 lopussa. Kunnan liikuntapaikkojen hoidosta vastaa tekninen toimi. Palvelupaketin suoraan liikuntaan liittyviä palveluja olivat vakiovuorot, saldokortit, vesijumput sekä koulun, varhaiskasvatuksen, nuorisotoimen ja järjestöjen liikunnallinen käyttö. Erilaisia liikuntatapahtumia ja ryhmiä on järjestetty ympäri vuoden koronapandemian sallimissa rajoissa. Kivijärven kanssa yhteistyössä järjestettiin kesäkuinen pyöräilytapahtuma Yläpäässä. Perinteisenä liikuntakampanjana järjestettiin yhteistyössä Kihon ja Pop-pankin kanssa Kävelen kuntoon lokakuussa -kampanja. Vuoden 2021 liikuntatekona palkittiin Juho Rajalin.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2019	Tot. 2020	Tav. 2021	Tot. 2021
Liikuntakamp. ja -tapahtumat	22	7	3	3
Edustukset (mm. viestit)	1	0	1	0
Palvelupaketin liikuntapalvelut	37.418	21.981	30 000	15.638
Nettokustannukset, €	36.510	35.451	40 020	27.026
Nettokust. / asukas	26,91	26,82	29,89	20,61
Liikuntatoiminnan valtionosuus €	20.000	4.822		4.772

SIVISTYSLAUTAKUNTA

SISÄISEN VALVONNAN SELONTEKO VUODELTA 2021

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sivistystoimen sisäisen valvonnan järjestäminen

Sivistystoimen toiminta pohjaa valtuuston asettamiin strategisiin tavoitteisiin sekä talousarvioon ja -suunnitelmaan. Lautakunta seuraa talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumaa kokouksissaan. Talousarvion toteutumaseuranta ei ole pystytty välittämään lautakunnalle sähköpostilla

neljännesvuosittain kunnan kirjanpidon kirjautumisviiveitten vuoksi. Sivistyslautakunnan pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan kotisivuilla.

Henkilöstö- ja toimielinrakenteet, tehtäväkuvat ja niiden ajantasaisuus

Sivistystoimen tehtäväalueesta vastaa sivistyslautakunta. Tehtäväalueen tulosityksiköiden vastuuviranhaltijat ja muu henkilöstö on pääosin kuvattu toimintakertomuksessa. Sivistystoimen viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset käsitellään lautakunnan jokaisessa kokouksessa.

Kunnan omaisuutta koskevat muutokset (hankinnat, myynnit, poistot)

- Kannonkosken koulun irtainta kalustoa myytiin 3065 eurolla julkisella huutokaupalla Kiertoa Oy:n kautta, kalusto oli peräisin vanhalta koululta, pääosin TN-tiloista ja rahat kirjattiin muihin myyntituotoihin 033300 3140

Kuntaa velvoittavat uudet sopimukset ja niiden seuranta

Vuonna 2021 kunta teki seuraavat sivistystoimea koskevat sopimukset:

- Leasing-sopimus 3StepIT:n kanssa 30 kannettavan tietokoneen hankinnasta, vastuuhenkilö päivitetään vuosittain maaliskuussa, lunastus/jälleenmyyntimahdollisuus 2024

Talouden ja toiminnan suunnittelu ja seuranta

Laskujen vastaanottaja ja hyväksyjä on eri henkilö. Viranhaltijoiden omat laskut hyväksyy esimies tai lautakunnan puheenjohtaja. Tulosityksiköiden vastuuhenkilöt seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Talousarvion toteutumaseurantaa ei ole pystytty välittämään lautakunnalle sähköpostilla neljännesvuosittain kunnan kirjanpidon kirjautumisviiveitten vuoksi.

Ulkopuolista rahoitusta sivistystoimi pyrki hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti. Hakemukset ja niiden loppuraportit annetaan tiedoksi lautakunnalle. Tarkastuslautakunta kuulee sivistysjohtajan ajankohtaiskatsauksen oman aikataulunsa mukaisesti.

Merkittävimmät riskit

Sivistyspalveluista nuoriso-, kulttuuri-, liikunta-, ja hallintopalvelut toimivat edelleen vähäisellä henkilöstömäärällä, käytännössä yhden ihmisen varassa. Tämä aiheuttaa riskin toiminnan jatkuvuudelle esimerkiksi pidemmissä sairauslomissa tai henkilöstövaihdosten yhteydessä. Vuonna 2021 tätä riskiä pystyttiin vähentämään kirjastopalveluitten osalta erottamalla kirjastonjohtajuus rehtori-sivistysjohtajan tehtävästä. Hyvinvointialueen aloittaminen vuonna 2023 aiheuttaa epävarmuutta kuntatalouden näkymiin ja oppilasmäärän väheneminen synnyttää tarvetta toimintojen sopeuttamiseen.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Tekninen lautakunta johtaa ja kehittää teknistä toimialaa vastaten palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Teknisen lautakunnan alla on 6 eri tulosaluetta:

- Teknisen toimen hallintopalvelut
- Toimitila- ja vuokrauspalvelut
- Muut palvelut
- Kaukolämpö
- Vesihuolto
- Haja-asutusalue

Teknisen toimialan viran- ja toimenhaltijat:

- kunnaninsinööri (virka)
- toimistos sihteeri
- määräaikainen insinööriharjoittelija (7 kk vuonna 2021)
- määräaikainen projekti-insinööri (2 kk vuonna 2021)
- laitosmiehet, 2 hlöä
- kiinteistöhoitaja (4 kk vuonna 2021)
- ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijät, 8 hlöä

Lisäksi tekninen toimiala on työllistänyt määräaikaisesti tuki- ja velvoitetyöllistettyjä henkilöitä puistojen ja yleisten alueiden sekä liikuntapaikkojen hoitoon sekä ruoka- ja siivouspalveluihin.

Toimistopalveluissa kertomusvuonna työllistivät erityisesti yleishallinnon henkilöstövajaus, epäjatkuvuus taloushallinnon järjestelyissä, toimialan sisäiset henkilöstövaihdokset, koronaepidemian tuomiin muutoksiin ja häiriöihin varautuminen sekä paloasemahankkeen hankesuunnittelu.

TEKNISEN TOIMEN HALLINTOPALVELUT

Hallintopalvelut	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Tekninen lautakunta	-12 360	-7 216	-5 626	-8 570	-7 656
Toimistopalvelut	-101 286	-132 008	-128 105	-128 590	-127 607
Yhteiset muut menot	-27 504	-29 929	-21 879	-35 000	-39 965
Rakennusvalvonta	-17 948	-14 766	-14 750	-19 800	-10 676
Kaavoitus ja maankäyttö	-29 945	-30 327	-15 889	-44 110	-33 414
Ympäristönsuojelu	-9 111	-10 306	-10 549	-11 850	-9 527
Ympäristöterveydenhuolto	-50 743	-50 222	-58 027	-67 300	-58 971
Palo- ja pelastustoimi	-118 148	-118 958	-124 433	-127 450	-127 616
Nettokustannukset, €	-367 045	-393 733	-379 259	-442 670	-415 432
Nettokust, €/ asukas	-270	-294	-287	-338	-317

Hallinto ja viranomaispalveluihin kuuluvat tekninen lautakunta, toimistopalvelut, yhteiset muut menot sekä kunnan maksuosuudet muilta kunnilta ostettavista rakennusvalvonnasta, kaavoituksesta ja maankäytöstä, ympäristönsuojelusta, ympäristöterveydenhuollosta ja palo- ja pelastustoimesta.

Teknisen lautakunnan vastuualueena ovat kaikki teknisen toimiston ja lautakunnan hallinnolliset tehtävät. Tekninen lautakunta kokoontui kertomusvuonna 10 kertaa ja käsitteli 47 asiaa. Vuosi 2021 oli kunnallisvaalivuosi ja näin ollen myös teknisen lautakunnan kokoonpanossa tapahtui muutoksia vuoden 2021 aikana.

Kunnaninsinööri Teemu Marttinen on toiminut teknisen toimen toimialajohtajana ja teknisen hallinnon alan tilivelvollisena viranhaltijana 7.1.2019 alkaen.

POHJOISEN KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖTOIMI

Ympäristöterveydenhuolto, ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta ovat kuuluneet vuoden 2013 alusta lukien Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimen alaisuuteen ja yhteisenä toimielimenä hallinnollisia tehtäviä hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta. Ympäristölautakunta kokoontui vuoden 2021 aikana yhteensä 6 kertaa ja käsitteli 78 asiaa.

Toimintavuosi 2021 jatkui edellisen vuoden tapaan koronavuotena. Osa henkilöstöstä toimi kokonaan tai osittain etänä ja hallintoa ja lautakuntakokouksia järjestettiin etänä ja hybridikokouksina. Peruspalveluiden toiminta on pysytty turvaamaan vuoden 2021 aikana.

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tehtäviä hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi. Vuonna 2021 uusia toimenpide- ja rakennuslupia myönnettiin 55 kpl, joista rakennuslupia 37 kappaletta. Uusien omakotitalojen rakennuslupia ei myönnetty, mutta uusien vapaa-ajan asuinrakennusten rakennuslupia myönnettiin 5 kpl, uusien saunarakennusten rakennuslupia myönnettiin 10 kpl ja uusien talousrakennusten rakennuslupia myönnettiin 11 kpl.

Rakennusvalvonnassa toimii kolme rakennustarkastajaa ja lisäksi lupasihteerin työajasta 70 % on jyvitetty rakennusvalvonnalle. Kannonkosken ja Viitasaaren rakennusvalvonnan tehtäviä hoitaa rakennustarkastaja Antti Latikka. Rakennustarkastajan toimisto-aika on Kannonkoskella aamupäivisin maanantaina ja keskiviikkona, tosin vuonna 2021 koronapandemian myötä rakennustarkastajat siirtyivät pääasiassa etätöihin ja toimipisteissä tapahtuvat asiakastapaamiset tapahtuivat ennakkoon sovitusti. Rakennusvalvonnalla on käytössään sähköinen lupapalvelu ja Kannonkoskelle sähköisten hakemusten osuus on kasvanut, ollen nyt 98,6 %. Rakennuslupiin liittyviä katselmuksia suoritettiin 47 kpl. Kunnan toimivallassa olevien poikkeamislupahakemuksia käsiteltiin 6 kpl. Rakennuslupien käsittelyaika on lyhyt, noin 1-3 viikkoa.

Rakentamisen poikkeamishakemukset ja maa-ainesluvut valmistellaan ympäristölautakunnassa. Viitasaaren kaupungin vuonna 2017 toteuttamasta hallintosääntöuudistuksesta johtuen rakentamisen poikkeamishakemukset mm. käytötarkoituksen muutoksesta on delegoitu viranhaltijoille, eikä näin ollen vaadi lautakuntakäsittelyä.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät sekä ympäristönsuojelun edistämisen ohjauksella, neuvonnalla ja tiedottamisella. Lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta pyydetään lausuntoja mm. valtion luvittamiin ympäristö- ja vesitalouslupiin. Ympäristönsuojeluviranomaisena toimii ympäristölautakunta ja ympäristölautakunta on delegoinut osan päätäntävällästään ympäristösihteerille. Viranhaltijoina toimii kaksi ympäristösihteerä, joiden toimistot sijaitsevat Viitasaaren ja Saarijärven kaupungintaloilla. Ympäristösihteerien toiminta-alueet on jaettu Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kattavaan alueeseen sekä Kinnulan, Pihtiputaan ja Viitasaaren kattavaan alueeseen. Kannonkosken kattavan toiminta-alueen ympäristösihteerinä toimii Nina Pimiä.

Ympäristönsuojelussa lautakunnan tehtävänä on valvoa ja edistää alueellaan ympäristönsuojelua siten, että luontoa ja muuta ympäristöä suojelemalla, hoitamalla ja kehittämällä turvataan kunnan asukkaille terveellinen, viihtyisä ja virikkeitä antava elinympäristö. Tärkeimmät lautakunnan tehtävät on määritelty ilmansuojelu-, ympäristölupamenetely-, jäte- sekä vesilaissa.

Kannonkoskella ympäristönsuojelun suoritteita vuonna 2020 kirjattiin yhteensä 41. Ilmoituksia kirjattiin 4, kaikki nitraattiasetuksen mukaisia ilmoituksia. Tarkastuksia toteutettiin yhteensä 20, joista ympäristö- ja maa-aineslupia koski 3 ja muita tarkastuksia oli 16. Lisäksi valvontasuunnitelman mukaisia tarkastuksia oli 1. Muina suoritteina Kannonkoskella oli kirjattu 8 viranhaltijapäätöstä, 6 lausuntoa ja 2 ympäristövahingon torjuntatehtävää.

Ympäristöterveysvalvonta

Ympäristöterveysvalvonnan tehtäviin kuuluvat elintarvike-, terveydensuojelu-, tupakka-, lääke-, ja eläinsuojelulain mukaiset viranomaistehtävät. Ympäristöterveysvalvonnassa on neljä ympäristöterveystarkastajan virkaa ja yksi vastaava ympäristöterveystarkastaja, joka toimii ympäristöterveystarkastajien lähiesimiehenä. Kahden ympäristöterveystarkastajan työpiste on Viitasaarella ja kolmen Saarijärvellä. Lisäksi valvontaeläinlääkäri tekee eläinsuojelutyön ohella elintarvikevalvonnan tehtäviä. Koronaepidemian aikana ympäristöterveystarkastajat siirtyivät pääosin etätöihin ja mahdollisuuksien mukaan tehtiin asiakirjatarkastuksia. Tilanteella oli kuitenkin kohtalaisen vähäinen vaikutus toimintaan.

Vuoden 2021 eri toimenpiteiden määrät ovat arvioita, mikä johtuu alkuvuodesta 2019 käyttöön otetun valtakunnallisen ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmän (VATI) raportoinnin ongelmista ja monimutkaisuudesta. Tämä vaikuttaa edelleen myös ympäristöterveysvalvonnan suoriteraporttien luotettavuuteen. Järjestelmän ongelmat ovat kulluttaneet työaikaa. Erinäiset valvontasuunnitelmaan kuulumattomat tarkastukset sekä neuvonta vievät suuren osan ympäristöterveystarkastajien työajasta.

Ympäristöterveysvalvonnan suoritteita Kannonkoskella vuonna 2021 kirjattiin 52 kpl, mutta luku ollee todellista pienempi johtuen uuden valtakunnallisen ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmän (VATI) ongelmista.

Eläinlääkintä ja eläinsuojelu

Eläinlääkintähuoltoon kuuluvina lakisääteisinä palveluina kunnaneläinlääkärit ovat huolehtineet peruseläinlääkäripalvelujen järjestämisestä hyötyeläinten ja muiden kotieläinten terveyden- ja sairaudenhoidossa, eläimistä saatavien elintarvikkeiden alkutuotannon terveydellisestä valvonnasta ja tarkastuksesta sekä eläintenpitoon liittyvästä terveydellisestä valvonnasta tartuntojen leviämisen ehkäisemiseksi, kunnan tehtäväksi säädetystä lihantarkastuksesta ja maidontarkastuksesta sekä eläinsuojelusta.

Suurelänpäivystys on jaettu kahteen suurelänpäivystysalueeseen ja Kannonkoski kuuluu Saarikan päivystysalueeseen. Saarijärvellä on Tarvaalaan Pohjoisen Keski-Suomen ammattiopiston (POKE) yhteyteen rakennetut ja vuokratut yhteisvastaanottotilat, jotka palvelevat Saarijärven, Karstulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Kivijärven pieneläimiä. Lisäksi Karstulassa on yhden kunnaneläinlääkärin vastaanotto. Päivystysaikaan pieneläimet on ohjattu maakunnallisesti keskitettyyn klinikatasoiseen pienelänpäivystykseen Jyväskylän Omaeläinlinikalle. Osan pieneläimistä ovat hoitaneet päivystysaikana myös omat eläinlääkärit, mikäli tilanne on sen sallinut.

Eläinlääkinnässä henkilöstöresurssi parani Pihtiputaan yhteisvastaanoton valmistuttua lokakuun alussa 2021. Yksi vakituinen valvontaeläinlääkäri on hoitanut eläinsuojelu- ja eläintautilvontaa vuonna 2021.

Kannonkosken kunnalla on ollut 1.1.2021 alkaen yhteistyösopimus eläinsuojelulain 15 §:n mukaisista irtto- ja löytöeläinten talteenotto palveluista ja tilapäisestä hoidosta Juha-Matti Paanasen kanssa.

KAAVOITUS JA MAANKÄYTTÖ

Kaavoitus ja maankäyttö pitävät sisällään kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyviä valmistelutehtäviä, mm. yleiskaavoitus- ja asemakaavatehtävät, ranta-asemakaavojen seuranta ja lausunnot, poikkeuslupien valmistelu, kaavojen maastoon merkitseminen ja kartastojen ylläpitämisen sekä maa-ainesten ottamisen valvonnan. Kaavoituksen valmistelu- ja asiantuntijapalvelut hankitaan ostopalveluina Saarijärven kaupungilta. Aluearkkitehtipalvelut valmistelevat yleiskaava- ja asemakaava-alueilla pääsääntöisesti suoraan kunnanhallitukselle. Tekninen lautakunta huolehtii kaavoituksen osalta toimeenpanoon liittyvistä päätöksistä. Poikkeus- ja maa-ainestilusten valmistelun, maa-ainesten ottamisen valvonnan ja niihin liittyvät lausunnot hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta Viitasaarella.

Kaavoituksen osalta tavoitteena olivat:

- yleiskaavojen ajantasaistaminen
- kaavojen digitointi
- Vuorijärvien tuulivoimahankkeen kaavoitustyön eteneminen
- Öijänniemen asemakaavatyön loppuun saattaminen

- Piispalan alueen yleis- ja asemakaavatyön loppuun saattaminen
- Keskustan asemakaavan päivittäminen
- Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen vuosittainen kaavoituskatsaus
-

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnassa on käsitelty kaavoituskatsauksen 2021 päivitys kunnanhallituksessa 7.12.2021 § 201 ja kunnanvaltuustossa 13.12.2021 § 67. Korttelin 118 asemakaavamuutos paloaseman rakennushanketta varten valmistui ja vahvistettiin ennen vuoden vaihdetta. Keskeneräisinä kaavahankkeina meneillään on Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaava, Kivijärven rantaosayleiskaavan muutos ja osittainen kumoaminen sekä Piispalan alueen kyläyleiskaava, Kismanniemen (Öijänniemen) asemakaava, Vuorijärven tuulivoimayleiskaava ja Kannonkosken kirkonkylän asemakaavan tarkistustarpeet.

Lähitulevaisuuden kaavahankkeina tiedossa on Hangaslahden ja Nuottaniemen asemakaavahanke, Vuosjärven, Pudasjärven ym. rantaosayleiskaavan sekä Kivijärven rantaosayleiskaavan numeeristaminen, Kannonkosken keskustan yleiskaavan laadinta ja kolmen rantaosayleiskaavan muutos ja ranta-asemakaavojen kumoaminen.

Saarijärven-Viitasaaren seutukuntien yhteisen rakennemallin kehitystyö tuotti 8K rakennemallin. Kunnanvaltuusto hyväksyi laaditun 8K rakennemalli -aineiston kunnan maankäytön ja strategisen kehittämisen työvälineeksi, jota voidaan Kannonkosken kunnan tietojen osalta päivittää, täydentää ja muuttaa kunnanhallituksen päätöksellä vähintään valtuustokausittain.

PALO- JA PELASTUSTOIMI

Palo- ja pelastustoimen palvelut järjestää Keski-Suomen pelastuslaitos Jyväskylän kaupungin liikelaitoksena, jolle Kannonkosken kunta maksaa asukasluvun mukaan määräytyvän osuuden kustannuksista. Kannonkosken paloasema kuuluu Viitasaaren paloasemaryhmään. Keski-Suomen pelastuslaitos tuottaa pelastustoimen palvelut onnettomuuksien ehkäisemiseksi ja antaa apua onnettomuustilanteissa. Keski-Suomen pelastuslaitos tuottaa sopimusperusteisesti myös ensihoitopalvelut Keski-Suomen sairaanhoitopiirille ja myös pohjoisen Keski-Suomen alueella ensihoidon järjestäminen siirtyi pelastuslaitokselle marras-joulukuun vaihteessa 2021. Muutos toi Kannonkoskelle ns. päiväambulanssin, joka operoi Kannonkosken paloasemalta klo 9-21 (12/7).

Kannonkosken uuden paloaseman hankesuunnitelmaa päivitettiin ja rakennussuunnittelua tarkennettiin kunnan ja pelastuslaitoksen yhteistyönä ja rakennushanke on määrä aloittaa keväällä 2022.

TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

Toimitila- ja vuokrauspalvelut	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Toimitilat				243 120	241 838
Asuinrakennukset				63 820	91 676
Asunto-osakehuoneistot				39 250	37 834
Muut osakehuoneistot				-300	-261
Muut kiinteistöt				-44 620	-35 926
Teollisuusrakennukset				96 600	108 150
Nettotulo, €	+314 055	+397 038	+443 312	+320 840	+443 312
Nettotulo, €/asukas	+231	+297	+335	+250	+335

Toimitila- ja vuokrauspalvelut käsittävät kunnan toimintojen käytössä olevien toimitilojen hallinnoinnin, kiinteistönhoidon ja kunnossapidon ja lisäksi asuntokäyttöön tarkoitettut rivi- ja omakotitalot sekä osakehuoneistot. Toimitila- ja vuokrauspalveluihin kuuluu myös teollisuusrakennukset ja muut kiinteistöt. Myös liikuntapaikkojen ja leikkikentän kustannuspaikat ovat toimitila- ja vuokrauspalveluiden alla.

Henkilöstöresurssit

Kiinteistönhoitajan työpanoksesta 60 % oli resursoitu toimitila ja vuokrauspalveluille ja lisäksi laitosmiesten työpanosta on resursoitu yhteensä 78 % toimitila- ja vuokrauspalveluille. Lisäksi toimitila- ja vuokrauspalvelut ovat työllistäneet määräaikaisesti tuki- ja veloitetyöllistettyjä, työkokeilussa olleita henkilöitä kiinteistön hoitoon sekä remonttipalveluihin.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

- Kiinteistöt pyritään pitämään hyvässä kunnossa
- Kiinteistöjen kunnossapitotöitä tehdään määrärahojen puitteissa

Yleisesti ottaen kunnan vuokrattavien tilojen vuokrausaste on ollut korkea. Kuntastrategian tavoitteen mukainen Kanonkosken kunnan kiinteistöstrategia valmistui syksyllä 2021 ja hyväksyttiin käyttöön kunnanvaltuustossa 8.11.2021 (§ 60).

Toimitilat

Toimitilojen toimintakate ylittyi talousarviosta noin 31.670 euroa ja sisäinen vuokratulo hallintokunnilta alitti talousarvion noin 1.100 euroa.

Kunnantalolla korjattiin palvelintilan jäähdytyksen ilmalämpöpumppuja. Päiväkeskus-Oksalan takuukorjaukset on pääosin toteutettu. Marraskuussa kunnanvaraston hallitilat tyhjennettiin elinkeinotoimen vuokratyökaluun ja henkilöstön sosiaalityöt siirrettiin toistaiseksi väistötiloihin vanhan hammaslääkärintalon tiloihin. Ambulanssihenkilöstölle saneerattiin tilat paloaseman liiketilojen puolelle, mutta tilat eivät sisäilmaherkkyiden takia soveltuneet käytettäväksi ja siten tilatarve ratkaistiin pihaan tulevalla konttiratkaisulla. Koulun keittiön ja Mäntykodin keittiön poistoilmahormit puhdistettiin. Kirjaston rakenteiden painumaa seurattiin ja havainnoitiin edelleen ongelman pahentuessa. Kirjaston tila-kehityksestä käynnistettiin esiselvitys, myös rakenteita tiivistetty sisäilmasyistä ja yksi vesijohtoverkoston vuoto korjattiin kellarista. Koulun keittiön pakastin, kylmiöt ja pesulinjasto ovat työllistäneet päivystäjää ja huoltomiestä merkittävästi ja enenevässä määrin. Uuden paloaseman suunnittelua jatkettiin ja uudisrakennushanke on tarkoitus käynnistää keväällä 2022. Mäntykodin grillikatot maalattiin ja tukiasunnoille rakennettiin yhteinen terassi. Nuottalaan uusittiin mm. etuportaat ja varustettiin sähköjärjestelmä tapahtumia varten 16A pistorasialla.

Asuinrakennukset

Asuinrakennusten toimintakate ylittyi talousarviosta 38.400 euroa.

Rivitalo I ja II välillä korjattiin lämpökanaalin vuoto ja rivitalo I as. 3 tehtiin kevyttä pintaremonttia asukkaan vaihtuessa. Koulumäen kerrostalossa sattui kertomusvuoden aikana 2 erillistä vesiputkistovuotoa. Koulumäen kanaalin lämpölinjassa oli vuoto. Iltakujan asuinrakennusten sadevesikourut ja syöksytorvet uusittiin. Iltakujan asuinrakennuksissa käytövesiputkistoista uusittiin noin 70 %. Entisen lääkärintalon poistaminen asuinkäytöstä ei edennyt vuonna 2021 ja lämpimän käyttöveden kiertoputkessa kanaalissa havaittiin vuodenvaihteessa pitkäaikainen vuoto. Sadevesijärjestelmiä korjattiin Koivulan ja keltaisen talon takapihan puolelle. Kuusirinteellä toteutettiin huoneistoon pientä maalauskorjausta. Yleisesti asuntoihin uusittiin rikkoutuneiden tai huonokuntoisten tilalle uusia kodinkoneita, kiertovesipumppuja, kiukaita yms. tarpeen mukaisesti.

Asunto-osakehuoneistot

Asunto-osakehuoneistojen toimintakate alittui talousarviosta noin 10.700 euroa.

Satokantoa rasitti lämmitysjärjestelmän ja käyttövesiputkiston saneeraukset sekä niistä aiheutuneet lisävastikkeet ja lisäksi vuokralaisen vaihtuessa huoneistoa pidettiin vuokraamattomana putkisaneerauksen ajan. Sammalsadon toista huoneistoa remontoitiin asukkaan vaihtumisen yhteydessä.

Muut kiinteistöt

Muiden kiinteistöjen toimintakate alittui talousarviosta noin 4.800 euroa.

Palvelutalo Kotipihan paloilmoin- ja sprinklerijärjestelmissä oli korjaustarpeita. häiriöitä, mitä selvitettiin ja korjattiin. Lisäksi Kotipihan keittiölaitteita piti vaihtaa osin uusiin. Jäähileasemalla oli vesijohtoverkoston vuotovahinko alkuvuonna todennäköisesti jäätyksen seurauksena.

Teollisuusrakennukset

Teollisuusrakennusten toimintakate ylittyi talousarviosta 14.150 euroa.

Mannilantie 4 paloturvallisuusinvestoinnin loppuun saattaminen siirtyi vuodelle 2022.

MUUT PALVELUT

Teknisen toimen muut palvelut pitävät sisällään siivous- ja ruokapalvelut, metsän ym. muut kunnan alueet, maa-alueiden vuokraustoiminnot, puistot ja muut yleiset alueet, luontoreitistöt, jätehuollon (lähinnä maankaatopaikka ja vanhan kaatopaikan velvoitetarkkailu), venesataman, maisemanhoidon, velvoitetöylytetyt, ulkopuolisille tehtävät työt, teiden kunnossapidon ja valaistuksen, yksityistietoiminnan ja muut tieasiat.

Muut palvelut	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Siivouspalvelut	0	-184	-370	0	0
Ruokapalvelut	5 971	5 219	-27 785	0	-15 466
Metsät ym. maa-alueet	51 074	54 899	21 073	23 040	30 134
Puistot ja muut yleiset al.	-24 205	-35 046	-32 017	-36 670	-46 796
Maankaatopaikka	-852	-5 405	-1 508	-500	-1 933
Venesatama	-2 083	-2 555	471	0	589
Maisemanhoito, velv.työll.	-8 572	-20 539	-5 787	-6 100	-7 728
Pieni Haapajärvi hanke		-1 041	-1 117	0	347
Ulkopuolisille tehtävät työt	-7	0	324	0	-829
Teiden kunnossapito ja val.	-40 066	-45 092	-41 943	-46 380	-28 861
Yksityistietoiminta	-19 087	-18 387	-15 618	-21 100	-20 707
Nettokustannus, €	-37 827	-68 021	-104 277	-87 710	-91 250
Nettokust, €/ asukas	-28	-51	-79	-66	-70

SIIVOUS- JA RUOKAPALVELUT

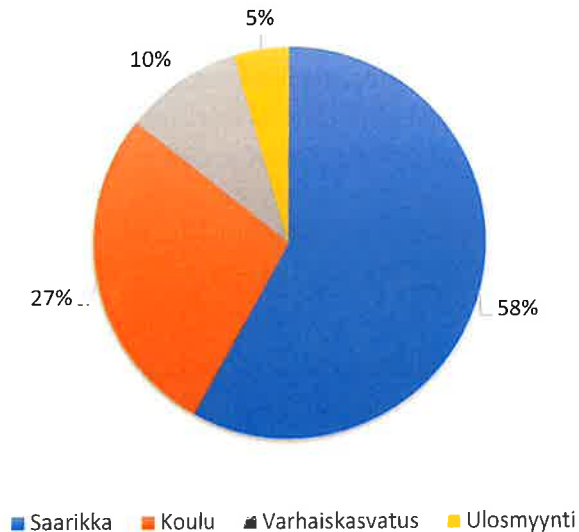
Kunnan ruoka- ja siivouspalveluyksikkö on kuulunut teknisen toimen alaisuuteen vuodesta 2009. Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö vastaa ruokapalvelujen järjestämisestä koululla, päiväkodissa ja Mäntykodilla sekä siivouksen järjestämisestä kunnan käytössä olevissa kiinteistöissä.

Ruokapalveluyksikön suurin asiakas on ollut Perusturvaliikelaitos Saarikka Mäntykodin palveluasumisyksikön ja kotisairaanhoidon ateria-asiakkaiden osalta. Kunta on järjestänyt myös ateriakuljetukset kotipalveluasiakkaille. Kunnan sisällä perusopetus on suoritelmäärällä mitattuna merkittävästi varhaiskasvatusta suurempi asiakasryhmä. Ruokapalveluyksikkö myy ateriapalveluita sopimusperusteisesti myös kuntaorganisaation ulkopuolelle, mutta hyvin pienessä mittakaavassa, ulosmyynnin ollessa noin 5 %. Ruokapalvelut toimivat joustavasti kahdessa eri valmistuskeittiössä, hyödyntäen kuitenkin täysimääräisesti koulun keittiössä keskuskeittiömallin etuja. Koulun valmistuskeittiö vastaa koulun,

päiväkodin ja pääosin Mäntykodin ateriatuotannosta. Keittiöt toimivat viikonlopun ateriatuotannon osalta cook&chill-periaatteella. Ruokapalvelut vastaavat osaltaan myös kunnantalon kokouskahvitusten leivistä sekä tarvittaessa muista kunnan catering-tarjoiluista.

Ateriakuljetuksia varten kunnalla on käytettävissä pakettiauto leasing-sopimuksella ja huhtikuun loppuun asti 40 % kiinteistöhoitajan työajasta oli resursoitu ateriakuljetuksiin.

Siivouspalvelut huolehtivat koulu-päiväkodin, kirjaston, nuorisotalon, teknisen työn opetustilan, kunnantalon, palo-aseman, koulumäen yhteisten tilojen ja rappukäytävien, Kujatien saunaosaston, kunnanvaraston sekä jätevedenpuhdistamon puhtaanapidosta siivoustyön mitoituksen mukaisesti niin ylläpito-, kuin perussiivouksenkin osalta. Tarvittaessa siivouspalvelut ovat huolehtineet myös kunnan vuokra-asuntojen remontti- ja muuttosiivouksista. Siivouspalvelut on tuotettu kunnan omana palvelutuotantona.



Kaavio 1. Ruokapalveluiden suoritteiden jakaumasta

Henkilöstöresurssit

Ruokapalveluissa työskentelee 5 ravitsemustyöntekijää ja siivouspalveluissa työskentelee 3 laitoshuoltajaa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö turvaa palvelun tarvittaessa henkilöstön sisäisillä sijaisuuksilla. Lisäksi ruoka- ja siivouspalveluyksikkö toimii yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa työllistäen tilapäisiä työntekijöitä tarvittaessa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikön henkilöstössä oli vuoden 2021 aikana poikkeuksellisen paljon vaihtuvuutta. Ruoka- ja siivouspalveluyksikön toiminnasta vastaa kunnaninsinööri.

Katsaus vuoteen 2021

Koronaepidemia vaikutti merkittävästi ja monin eri tavoin ruoka- ja siivouspalvelun toimintavuoteen. Sisäisen sijaisituksen toimintamallia oli haastavaa toteuttaa lyhytaikaisissa muutoksissa, sillä riskiryhmien turvaaminen edellytti henkilöstön toimialueitten vaihtuvuuden rajoittamista. Matalan kynnyksen poissaolot ja ydintyöryhmän turvaaminen haastoi henkilöstöä, mutta lopulta haastavasta vuodesta selvittiin hienosti ammattitaitoisen ja motivoituneen henkilöstön avulla. Haasteeksi muodostuu ammattitaitoisen henkilöstön saatavuus sijaistuksen tarpeisiin.

Ruokapalveluissa linjaston ottimia sekä leipien ja astioiden suojaliinoja vaihdettiin edelleen tehostetusti. Elintarvikehankinnoissa suositettiin soveltuvilta osin valmiita annospaloja, valmiiksi pakattuja jälkiruokia ja yksittäispakattuja tuotteita. Jakelutiskit, linjastot, painikkeet ja kahvat puhdistettiin tehostetusti normaalia useammin. Mäntykodin keittiö ja

ruokasali oli osan vuodesta suljettuna ulkopuolisilta asiakkailta. Mäntykodin ruokapalvelut supistuivat päiväkeskuksen toiminnan ja ulkopuolisten ruokailun keskeytyessä. Koulun puolella oppilasaterioiden ja luontaiseterioiden määrät jäivät tavoitteesta. Korona-aika toi edelleen uusia asiakkaita ulosmyyntiin. Syksyn epävarmuus lähi- ja etäopetuksen järjestelyistä edellytti jatkuvaa varautumista muuttaa kouluruokailun kolmannes kotiin tarjottaviin ateriapalveluihin. Virallisia karanteeneja määrittäessä ruokapalvelut suoriutui ateriapalvelujen tarjoamisesta kotiin poikkeuksellisen hienosti.

Korona-epidemia muutti siivousyksikön toiminnan tavoitetason julkisissa tiloissa normaalista ylläpitosiivouksesta tehostettuun ylläpitosiivoukseen. Siivouspalveluita tehostettiin kaikissa julkisissa ja asiakaspalvelutiloissa sekä asuinrakennusten yleisissä ja yhteisissä tiloissa. Erityisesti kosketuspintojen tehostettu siivous lisäsi ovenkahvojen, kaiteiden, huonekalujen, pöytäpintojen, kosketusnäyttöjen, näppäimistöjen, yhteiskäytössä olevien laitteiden sekä wc- ja pesutilojen pesu- ja pyyhintäkertoja. Puhdistusaineiden ja -tarvikkeiden sekä käsidesien, käsisaippuoiden ja pyyhepaperien kulutus lisääntyi merkittävästi, samoin kuin roskien ja pyykin määrä. Merkittävä osa Kannonkosken kunnan koronavarautumisen välineistöstä on hankittu ja jaettu siivouspalveluiden kustannuspaikan kautta ja varautumisen varastot myös edelleen kuormittavat siivouspalvelujen ostoja toteumaan.

Kannonkosken kunta oli mukana Itä-Suomen yliopiston 3 vuotisessa Ruokakunta-hankkeessa, mikä päättyi vuonna 2021. Ruokakunta-hankkeessa keskityttiin varhaiskasvatukseen ruokailuosituksiin ja ruokakasvatukseen. Koronaepidemia ei mahdollistanut laajempia kohtaamistilaisuuksia perheiden kanssa, mutta hanketta vietiin eteenpäin etäyhteyksin ja jalkautettiin käytäntöön varhaiskasvatuksen toimesta. Iso kiitos siitä varhaiskasvatukselle! Hankkeen osana mm. kartoitettiin ruokailun ja ruokakasvatuksen nykytila varhaiskasvatuksessa. Ruokakunta-hanketta seurasi KO-KOAVA-jatkohanke, missä kokonaisvaltainen ruokakasvatus ulotetaan varhaiskasvatuksesta myös perusopetuksen puolelle.

Saarikan ravitsemustyöryhmä ei kokoontunut kertomusvuoden aikana kertaakaan. Ruokapalvelulla oli edustus Keski-Suomen maakunnallisessa ravitsemuspäivässä etäyhteyksin. Saarikan kanssa on käyty yhteistyöpalavereja Mäntykodin ruokapalveluista 2 kertaa toimintavuoden aikana ja Saarikka toteutti ateriapalveluita koskevan asiakastytytyväisyyskyselyn, mistä palaute ruokapalveluille oli hyvä.

Kannonkosken koulun keskuskeittiöllä tehtiin valvontasuunnitelman mukainen tarkastus 15.09.2021 ja Oiva-hymyn leveys kapeni tasolle hyvä, sillä edelleen 18 oivallisen arvosanan lisäksi tarkastuksessa elintarvikkeiden lämpötilojen hallinta jäi tasolle hyvä.

Ateriakuljetuksia varten olevan pakettiauto leasing-sopimus oli päättymässä vuoden 2020 loppuun ja uusi leasing-sopimus kilpailutettiin ja vuoden 2021 alusta pakettiauto vaihtui uuteen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Ruokapalvelun tavoitteena on turvata kunnan tarjoamat ateriapalvelut laadukkaina.

Kuntastrategian mukaisesti elintarvikehankinnoissa huomioidaan ohjaavana tekijänä elintarvikkeiden kotimaisuus ja mahdollisuus lähiruokaan.

Siivouspalvelun tavoitteena on saavuttaa ja ylläpitää haluttu siisteystaso, huomioon ottaen käyttäjien turvallisuus ja viihtyvyys sekä materiaalien ja pinnoitteiden elinkaari.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet saavutettiin kaikilta osa-alueilta. Ruokapalveluilla on 6 viikon kiertävä kouluruokailuosituksen mukainen ruokalista, missä kuitenkin huomioidaan teemat ja perinteet. Lähtökohtaisesti tarjolla on vain yksi ruokalaji kerrallaan ja kerran viikossa tarjoillaan kasvisruoka. Ruokahävikkiä seurataan ja ruokahävikin määrä on saatu pysymään pienenä. Kouluruokailu ei ole vain ravintoa, vaan myös osa peruskoulujen opetussuunnitelman terveys-, ravitsemus- ja tapakasvatusta, sosiaalista merkitystä väheksymättä. Kouluruokailu edistää oppilaiden hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, auttaa säilyttämään hyvän vireystilan ja keskittymään koulupäivän aikana.

Lähiruoka on toteutunut mm. perunan ja tuoreen leivän osalta hyvin. Paikallista marjaa ja kalaa on käytetty satunnaisesti ja kalaa lähinnä sote-aterioihin pienempien hankintaerien takia. Hansel-puutehankintasopimus mahdollistaa lähiruoan suorahankinnat ja puitesopimushankinnoista ensisijaisesti käytetään kotimaisia raaka-aineita.

Siivouspalveluiden tuli mukautua muuttuneisiin olosuhteisiin ja siten keväällä 2020 siirryttiin tehostettuun ylläpitosisvokseen. Pesuaineet ja desinfiointiaineet annosteluineen on tarkkaan määritetty välttämällä liiallista altistumista pesuaineille tai materiaalien vioittumista.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

Ruokapalvelut	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Aterioiden määrä (kunta)	79 765	74 024	31 257	32 000	31 662
Aterioiden määrä (SoTe)			24 103	18 000	17 332
Suoritteiden määrä (kunta)	93 794	105 632	33 963	40 500	38 341
Suoritteiden määrä (SoTe)			72 041	65 000	64 574
Suoritteen hinta (ateria=1 suorite)	3,47	3,51	3,66	<4,00	3,67
Aterian hinta	4,08	5,01	3,66	4,00-7,00	3,67
Siivouspalvelut	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Siivottavien tilojen laajuus (m ²)	5 105	6 381	4 663	4 663	4 663
Yksikkökustannus (€/m ²)	21,38	22,76	30,28	28,36	37,91
Ruoka- ja siivouspalvelut					
Nettokustannus, €	41 721	+5 971	+5 035	0	-15 466
Nettokustannus, € / as.	+30	+4	+4	0	-12

MAA- JA METSÄTILAT

Kannonkosken kunta omistaa tällä hetkellä noin 443 hehtaaria maata ja 61 erillistä kiinteistöä. Kunnan maaomistuksesta 358,5 hehtaaria metsää, yhteensä 17 eri metsätilalla. Kannonkosken kunnalla on kaavoitettuja tontteja myytävänä 16 kappaletta, mistä 6 omarantaisia ja lisäksi jo myytyihin tontteihin on myytävissä rantakaista- ja lisämaaosuuksia. Kunnalla on myös hinnoittelemtomia kuivanmaan tontteja 9 kappaletta ja lisäksi hinnoittelemtonta kuivanmaan lisäosuutta olemassa oleviin tontteihin.

Kannonkosken kunnalla on Metsänhoitoyhdistyksen tekemä metsäsuunnitelma vuosille 2018-2027. Metsäsuunnitelman tavoitteena on kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Maastossa eri metsäkuvioilta on kerätty tietoja maaperästä, puustosta, hakkuu- ja metsänhoitotarpeista sekä luonnonhoidosta. Kuvioiden rajauksessa on käytetty apuna ilmakuvia. Metsäsuunnitelma sisältää metsälön yhteenvetotiedot, perustiedot kuvioittain ja metsäkartat. Metsäsuunnitelmassa on kuvattu millaiset ovat metsän hakkuumahdollisuudet ja hoitotarpeet lähivuosina. Ehdotukset eivät ole sitovia ja esimerkiksi puumarkkinatilanteen mukaan voidaan harkita muitakin vaihtoehtoja. Metsäsuunnitelma varmentaa päätöksentekoa.

Metsäsuunnitelma käsittää 370,5 hehtaarin maaomistuksen, mistä metsämaata on 358,5 ha, kitumaata 0,6 ha, joutomaata 0,5 ha ja muuta maa-alaa 10,9 ha. Metsät ovat selkeästi mäntyvaltaisia ja puusto vuonna 2017 on ollut 44 566 m³, mistä tukkipuun osuus on ollut 36 % ja kuitupuun osuus 64 %. Ainespuun lisäksi metsä- ja kitumaalla on ollut vuonna 2017 hukkapuuta 1 963 m³.

Metsäsuunnitelman suunnitelmakaudella hakkuumääräksi on määritetty 11 019 m³ suunnitelmakauden loppupuustoksi on arvioitu 52 810 m³. Kasvu metsämaalla on 5,6 m³/ha/vuosi ja hakkuumäärä 3,4 m³/ha/vuosi. Hakkuukertymä syntyy 135,2 hehtaarilta, ollen keskimäärin 81 m³/ha. Kantorahatuloksi suunnitelmakaudella on arvioitu kaikkiaan 329 982 € ja hakkuista aiheutuvien hoitotöiden kustannukset ovat arviolta 23 697 €. Energiapuun kertymäksi on arvioitu 52 m³. Hakkuupinta-alasta 9 % on ensiharvennusta, 76 % on harvennushakkuuta ja 15 % avohakkuuta. Noin 54 % hakkuukertymästä muodostuu harvennushakkuista ja 41 % avohakkuista, ensiharvennuksen osuuden jäädessä noin 5 %:iin.

Kertomusvuoden aikana toteutui vuonna 2020 tehdyn puukaupan harvennushakkuut Piispalanniemen sekä Öijänniemen ja Kurenniemen tiloilla. Lisäksi kunta myi yhden teollisuusalueen vuokratontin vuokralaiselle. Metsä- ja tonttitoimaisuus on mukana kiinteistöstrategiassa, mikä valmistui ja vahvistettiin syksyllä 2021.

PUISTOT JA MUUT YLEISET ALUEET

Tekninen toimi on kertomusvuoden aikana huolehtinut taajaman viihtyisyydestä sekä yleisten alueiden siisteydestä ja turvallisuudesta. Yleisistä alueista teknisen toimen hoitovastuulla ovat olleet mm. Kotiseutupuisto, tori, Kankaalan leikkikenttä ja Kankaalan niitty (tontti 3), Nuottala ja Nuottalan uimaranta, Kankaalan uimaranta ja matonpesupaikka sekä koulun ja päiväkodin leikkipihat. Lisäksi tekninen toimi on hoitanut mm. Leppälänkyläntien ja kevyenliikenteen väylien väliset viheralueet keskusta-alueella, Nappulan puistikon sekä Laitalantien puistikon.

Henkilöstöresurssit

Laitosmiehen työpanoksesta 20 % on resursoitu puistot ja muut yleiset alueet kustannuspaikalle. Lisäksi yleisten alueiden hoitoon osallistuu määräaikaista kausityöntekijöitä ja tuki- ja velvoitetyöllistettyjä.

Kertomusvuoden aikana keskustan viihtyisyyttä ja siisteyttä ylläpidettiin entisellä tasolla. Kankaalan uimarannalle asennettiin laiturirakennus. Yleisillä alueilla työllistivät myös ilkivalta ja vieraskasvilajien torjunta. Torin ja puiston sekä liikenteenjakajan kesäkuukkaistutukset on asettanut ja hoitanut ostopalveluna Suomenselän 4H-yhdistys. Puiston perennojen, puiden ja pensaiden hoitotyötä on hoitanut ostopalveluna Oivatyö.

LUONTOREITISTÖT

Luontoreitistöjen kustannuspaikalle on osoitettu ainoastaan reitistöjen maankäyttö- korvausten kulut. Luontoreitistöjen hoito ja taukopaikkojen ylläpito on sisällytetty puistojen ja yleisten alueiden hoitoon ja lisäksi osa kustannuksista on ohjautunut mm. Maisemanhoidon ja velvoitetyöllistettyjen kustannuspaikalle.

Kertomusvuoden aikana maakuntauran taukopaikoilla korjailtiin lähinnä ilkivallan aiheuttamia tuhoja ja osallistuttiin osin maakuntauran latvaosan kehittämishankkeen valmisteluihin. Maakuntauran latvaosan kehittämishankkeen myötä Karhulehtoon rakentui uusi taukokota huussivalmiudella. HalloweenHike tapahtumaa varten maakuntauran latvaosaa hieman raivattiin mm. tuulenkaatojen osalta ja lisäksi Teerilammen laavulle toteutettiin uusi pöytäkalusto. Tekninen toimi on huolehtinut perinteisesti maakuntauran taukopaikoista Rakennuslammella, Isolähteenpurolla ja Karhulehdossa. Maakuntauran pohjoisosan kunnostushankkeen ja Metsähallituksen kummissopimusyhteistyön myötä huoltovastuu on laajentunut koskemaan myös Isohiekkaa, Töyrilampea ja Lintusaarta taukopaikkojen osalta. Maakuntauran pohjoisosan reitistöä on kunnostettu elinkeinotoimen hankkeen osalta toteuttavana tahona.

JÄTEHUOLTO

Jätehuolto kustannuspaikkana käsittää vanhalla kaatopaikalla toimivan maankaatopaikan ja lisäksi vanhan kaatopaikan velvoitetarkkailun. Rapakonkorven maankaatopaikalla on ympäristösuojelulain 28 §:n mukainen ympäristölupa maankaatopaikan toimintaan ja jätteiden välivarastointi- ja hyödyntämistoimintaan.

Rapakonkorven maankaatopaikan uusi hinnasto astui voimaan 1.1.2020. Uuden hinnaston voimaan astuminen parantaa toiminnan kannattavuutta, sillä aikaisemman hinnoittelun mukaan etenkin välivarastointialueen toiminta oli käytännössä tappiollista.

VENESATAMA

Kunta ylläpitää Nuottalan rannassa pienvenesatamaa. Venesatamassa on laiturissa 12 vuokrattavaa laituripaikkaa ja 2 vierasvenesatapaikkaa sekä 34 kpl rannan venepaikkoja. Laituripaikkoja oli vuokrattuna 10 ja rantapaikkoja 22.

Vuoden 2021 syksyllä tekninen lautakunta käsitteli venesataman hinnoittelua ja venepaikkojen hintoja nostettiin ja lisäksi laituripaikkojen hintoja porrastettiin järven selän ja rannan puoleisilta paikoilta. Hinnoittelun noston tarkoituksena on varautua tulevaan laiturin korvausinvestointiin ja mahdollistaa muutoin venesataman kehittäminen.

MAISEMANHOITO, VELVOITETYÖLLISTETYT

Puistojen ja yleisten alueiden sekä liikuntapaikkojen hoitoa toteuttivat myös työllistämistuella palkatut henkilöt. Lisäksi ruoka- ja siivouspalveluyksikössä työskenteli useita henkilöitä työllistämistuella.

LIIKENNEVÄYLÄT

Kaavateillä suoritettiin kuluneen vuoden aikana normaalit kunnossapitotyöt, kuten hoitolanaus alkukesällä ja syksyllä sekä piennarten niittotyöt osittain kahteen kertaan ja sorateiden pölynsidonta osittain kahteen kertaan kesällä. Varsinaisia perusparannuksia katualueilla ei toteutettu, mutta yleisenä kunnostuksena sorateiden kulutuskerroksia täydennettiin murskeistuksella ja lisäksi ojanpiennarten reunapaltetta kaivettiin pois noin 180 metrin matkalta molemmin puolin Asematieltä. Huonokuntoisimpia asfalttikatuosuuksia kunnostettiin sorapintaisiksi 150 mm sekoitusjyrsinnällä, tiivistyksellä ja muotoilulla. Työt kohdistuivat Järvitielle 165 metrin matkalle, Asematielle 180 metrin matkalle, Manilantielle 485 metrin matkalle ja Kujatielle 385 metrin matkalle. Katuvaloja uusittiin led-tekniikkaan Kytötiellä, osin Kujatiellä ja Hiekantiellä.

Talvikunnossapidon urakka kunnan kaavateiden, kunnan hoitamien yksityisteiden sekä kunnan piha- ja liikennealueiden osalta kilpailutettiin syksyllä 2020 ja uusi urakoitsijasopimus solmittiin ajalle 1.11.2020 – 30.4.2023.

Yksityistieavustuksiin talousarviossa oli varattuna 20.000 euron määräraha, mikä käytettiin kunnossapitoavustuksen osalta kokonaan ja myös käyttämätön perusparannusavustusten osuus jaettiin kunnossapitoavustuksen lisäosana ja määräraha käytettiin kokonaisuudessaan.

Kannonkosken kunnalla on hoitovastuu velvoitealueellaan sijaitsevasta Kivijärven veneilyreitistä väylämerkintöineen. Veneilyreitien väylämerkit tulee ylläpitää sekä tarkastaa ja raportoida vuosittain.

Kannonkosken kunta on ollut mukana liikenneturvallisuustoimijatyössä.

HANKKEET

Tekninen toimiala hallinnoi Pieni Haapajärven vesistökuunnostushanketta ja hankkeen kustannukset näkyvät teknisen toimialan tilinpäätöksessä. Hankkeen tukiosuus on 50 %, osakaskunnan maksettavaksi jäävä osuus 25 % ja kunnan maksuosuus 25 %. Hanke toteutettiin vuosien 2019 ja 2020 aikana, mutta viimeinen tukimaksatus konkretisoitui vuonna 2021. Hankkeelle on valmisteltu syksyllä 2021 avustushakemus jatkohankkeelle Pienisalmen pohjapadon rakentamiseksi.

Kulkuväylät ja yhteiset alueet	Tot. 2021
Kaavatiet, km	10,585
Kaavatiet, sora, km	8,810
Kaavatiet, pääll., km	1,775
Yl.alueet/puistot, m2	34 520
Kevyenliikenteenväylät, km	6,340
Ylläpidettävät vesiväylät, km	27,4
Venesatamat, kpl	1
Retkeilyreitit, km	31,5
Uimarannat, kpl	2
Kunnan av. yksityisteille, kpl	36
Leikkipaikat, kpl	2
Liikuntapaikat, kpl	3
Katuvalaistus, km	11,8

KAUKOLÄMPÖ

Kannonkosken kunnalla on sopimus Helppo Lämpö Oy:n kanssa lämpöenergian toimittamisesta kaukolämpöverkostoon tukkulämpönä. Sopimuksen perusteella lämmöntuottaja vastaa kaikesta lämmöntuotantoon liittyvästä toiminnasta ja Kannonkosken kunta vastaa kaukolämpöverkostosta sekä lämmönjakelusta asiakkaille. Lämpö verkostoon tuotetaan puuteollisuuden purulla ja metsähakkeella. Nykyinen sopimus lämmöntuotannosta on voimassa 30.6.2024 saakka.

Huipputehontarve on ollut suurimmillaan 2,3 MW. Kaukolämmön kokonaiskulutus nousi selvästi, yli 40 % edellisvuodesta ja merkittävimpänä syynä tähän oli lämmitystarpeen (astepäiväluku) muutos. Vuosi 2021 oli lämmitystarpeella tarkasteltuna pitkän keskiarvon ns. keskimääräinen vuosi.

Henkilöstöresurssit

Helppo Lämpö Oy tuottaa lämmön kunnan omistamaan verkkoon sopimusperusteisesti. Kaukolämpöverkoston ylläpidosta vastaa kunnan oma henkilöstö ja kaukolämpöverkostolle on resursoitu 10 % työaikapanos laitosmieheltä/kiinteistöhoitajalta.

Tavoitteet:

- Lämmönjakeluverkoston kunnossapidon tehostaminen
- Kaukolämpövuotojen ehkäiseminen
- Hävikkiprosentin pienentäminen
- Häiriöttömän lämmöntoimituksen takaaminen asiakkaille

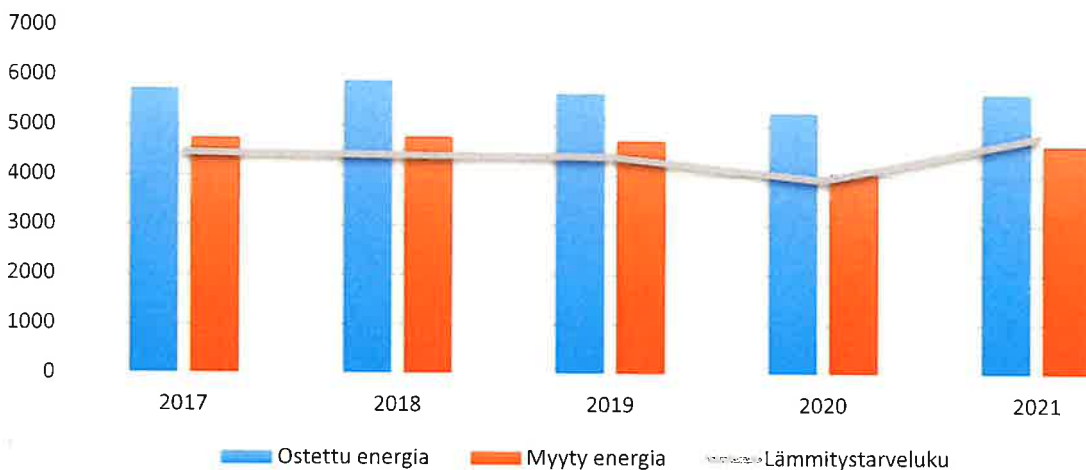
Kaukolämmön toimintakate oli 18.961,93 euroa ja se ylitti talousarvion 6.081,93 eurolla. Kaukolämmön toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 7.676,52 eurolla ja toimintakulut ylittivät talousarvion noin 1.594,59 eurolla. Kaukolämmön talousarviota selvästi parempi tulos selittyy keskimääräiseen lämmöntarpeeseen yltäneellä vuodella ja verkostovuotojen puuttumisella, mikä osaltaan pienentää verkostohävikin merkitystä. Myös 2020 syksyllä päätettyjen kaukolämmön hinnoittelumuutosten voidaan todeta onnistuneen siten, että energia- ja perusmaksujen suhde on oikean tasoinen taloudelliseen tulokseen.

Kaukolämpöverkoston vedessä käytetään lisäkemikaalia suojaamaan putkistoa ja erillistä väriainetta mahdollisten vuotojen havainnoinnin helpottamiseksi. Verkostovedestä on otettu näytteitä oikean kemikaalisuhteen selvittämiseksi ja tutkimusten perusteella kaukolämpöverkoston vedenlaatu on ollut tavoitteiden mukainen.

Kaukolämpöverkostossa ei ollut vuoden 2021 aikana yhtään verkostovuotoa, ainoastaan ylipaineventtiilistä ja painensäätimen anturiviasta aiheutunutta vähäistä verkostoveden lisäystarvetta. Muita lämmöntoimituksen häiriöitä toimintavuonna ei ollut. Kaukolämpöverkoston verkostohävikki oli 18,4 % vuonna 2021. Kertomusvuoden aikana kaukolämpöverkostoon ei tullut muutoksia liittymääriin.

Syksyllä 2020 tekninen lautakunta käsitteli kaukolämmön hinnoitteluperusteet ja hinnoitteluperustetta korjattiin perusmaksu ja energian hinnan osalta vastaamaan kustannusten muodostumisperustetta. Samassa yhteydessä tarkasteltiin tilausvesivirran arvoja suhteessa toteutuneeseen energiantarpeeseen ja korjattiin selkeimmät poikkeamat. Myös kaukolämmön liittymismaksua tarkistettiin.

ENERGIAN OSTO JA MYYNTI (MWh)



Kaukolämpö	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Verkoston pituus, m	4 382	4 382	4 382	4 532	4 382
Myyty energia, MWh	4 774	4 703	4 037	4 500	4 605
Ostettu energia, MWh	5 897	5 643	5 256	5 400	5 642
Verkoston hyötysuhde	83 %	81 %	83 %	83 %	82 %
Lisäysvesi, m ³ /v	137	757	410		22
Lämm.siirtosähkö, kWh	40 200	39 130	36 480		36 200
Nettotulo/vuosikate, €	+20 338	+32 030	-11 870	+12 880	+18 962
Vuosikate / asukas	+24	-9	-32	+10	+14

VESIHUOLTO

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitos vastaa keskitetystä talousveden hankinnasta ja jakelusta sekä jätevedenpuhdistamosta ja viemäriverkostosta määritellyillä toiminta- ja kehittämislueillaan. Vesihuoltolaitokselle kuuluu vesihuoltolaitosten ja -verkostojen hoitaminen, huoltaminen, rakentaminen ja saneeraaminen. Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitos on toiminut vuoden 2016 alusta lähtien kunnan erillisenä taseyksikkönä.

Kannonkosken kunta on taajama-asteeltaan poikkeuksellisen alhainen, 37,2 % ja kunnan vesihuoltolaitos on taajama-painotteinen. Toiminta-alueita kasvattavat taajaman ulkopuoliset Kurenniemen ja Piispalan verkostot. Kunnan alueella toimii myös 7 vesiosuuskuntaa ja lisäksi Nuorisokeskus Piispala käyttää omassa toiminnassaan pääosin omaa vedenottamoaan kunnan vesihuoltolaitoksen tukemana. Vesilaitoksella on toiminnassa yksi jätevedenpuhdistamo ja yksi vedenottamo Metsomäessä.

Henkilöstöresurssit

Vesihuoltolaitos edellyttää varallaolon ylläpitämisen ja teknisen päivystyksen hoitaa vuoroviikoin 2 laitosmiestä ja kiinteistönhoitaja. Laitosmiesten työpanosta vesihuoltolaitokselle on ohjattu yhteensä 72 % ja lisäksi teknisen toimiston hallintokustannuksia on osoitettu toteuman mukaan vesihuoltolaitokselle toimistopalveluiden sisäisenä palveluostona. Teknisen toimiston työaikaa kului vesihuoltolaitoksen selvittelyissä huomattavasti talararviota enemmän, ylityksen ollessa noin 8.700 euroa.

Katsaus vuoteen 2021

Koronavirusepidemia vaikutti merkittävästi myös vesihuoltolaitoksen toimintaan kertomusvuonna. Valtioneuvoston linjauksen mukaisesti vesihuoltolaitoksen henkilöstö todettiin kuuluvan yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstöön. STM, MMM, ELY ja AVI jakoivat jokainen osaltaan yleistä ohjeistusta epidemiatilanteeseen; ohjeistuksen mukaan toiminnassa tuli keskittyä ydintoimintojen ylläpitämiseen ja kriittisten tehtävien turvaamiseen. Henkilöstö tuli hajauttaa eri toimipisteisiin ja mahdollisuuksien mukaan eri henkilöstötiloihin. Ulkopuolisten liikkumista tuli rajoittaa vain välttämättömään. Ensimmäisten tietojen mukaan koronaviruksen leviämistä talousveden välityksellä ei pidetty todennäköisenä, eikä viruksesta arvioitu aiheutuvan erityistä riskiä jätevedenpuhdistamolla työskenteleville. Suurimpana uhkana vesihuollon toimintavarmuudelle pidettiin vesihuoltolaitoksen henkilökunnan laajamittaista sairastumista.

Metsomäen vedenottamolla järjestettiin kloorausharjoitus elokuussa 2021.

Vesilaitoksen valvontatutkimusohjelma on päivitetty vuoden 2020 aikana ja uusi valvontatutkimusohjelma on voimassa vuoden 2024 loppuun asti. Vesilaitoksen valvontatutkimusten laboratoriopalveluiden sopimuskausi päättyi 2020 vuoden loppuun ja uusi toimija kilpailutettiin seudullisena yhteishankintana vuosille 2021-2022. Jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun sopimuskausi päättyi vuoden 2020 loppuun ja uusi toimija kilpailutettiin seudullisena yhteishankintana vuosille 2021-2022. Vesilaitoksen valvontatutkimusten laboratorioksi ja jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun toteuttajaksi valittiin KVVY Tutkimus Oy. Vesihuoltolaitoksesta koostettiin nykytilaselvitys ja päivitetty kehittämisuunnitelma omana työnä.

Toimintavuoden aikana ei rakennettu uusia vesi- tai viemäriverkostoja. Viemäriverkostossa oli kertomusvuoden aikana 4 toimenpiteitä aiheuttanutta tukosta tai toimintahäiriötä viemäriputkissa tai viemäri- tarkastuskaivoissa. Kertomusvuoden aikana järveen upotetusta paineviemäriinjasta nousi parinkymmenen metrin osuus kellumaan ja paineviemäri

piti painottaa uudelleen ja tarkastaa sukeltamalla. Kaksi tärkeää jätevesipumppaamo saneerattiin lähes täysin. Lisäksi kolmeen jätevesipumppaamon kaivoon uusittiin kansistot turvallisuussyistä. Jätevedenpuhdistamolla lietteen ruuvi-kuivain huollettiin.

Vesihuoltolaitoksen talous

Kunnan vesihuoltolaitoksesta on laskennallisesti laadittu eriytetyn vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma ja muodostettu tase vuodesta 2002 vuoteen 2015 asti. Vesihuoltolaitos on toiminut eriytettynä taseyksikkönä 1.1.2016 lähtien. Taseyksikössä toiminnan määrärahat ja tuloarviot ovat mukana kunnan talousarvion käyttötalous- ja investointiosassa sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa. Vesihuoltolaitoksesta esitetään erikseen tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma, jotka ovat mukana teknisen lautakunnan budjetissa.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman sitovat erät:

- toimintakate
- korvaus peruspääomasta (talousarviossa 1 %)
- muut rahoitustuotot ja -menot (sis. lainan korko)
- suunnitelmapoistot

Korvaus peruspääomasta ja sisäisen lainan korkomeno ovat kunnan kokonaistuloslaskelmassa rahoitustulona ja rahoitusmenona (sisäinen erä).

Vesihuoltolaitos	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Toimintakate	23 569	27 038	26 699	26 390	35 861
Korvaus peruspääomasta (1 %)	-352	-512	-738	-620	-862
Muut rahoitustuotot ja -menot	-10 415	-10 415	-10 415	-10 500	-10 420
Suunnitelmapoistot	-53 986	-56 749	-65 789	-58 790	-67 386

Vesihuoltolaitoksen taseyksikön toiminta on ollut tappiollista perustamisestaan lähtien. Taseyksikölle on kertynyt kumulatiivista alijäämää edellisiltä tilikausilta -425.345,18 euroa ja pitkäaikaista lainaa kunnalta 119.307,92 €. Vesihuoltolaitoksen tulisi nostaa toimintatuottojaan kokonaisuudessaan noin 30 % saavuttaakseen talouden tasapainon toiminnassaan.

Vesihuoltolaitoksen yhteenlasketuista toimintakuluista noin 43 % on kiinteitä kuluja, kuitenkin niin, että vedenjakelun puolella kiinteiden kulujen osuus on 50 % ja jätevedenkäsittelyn puolella 40 %. Tuloksellisesti jätevesienkäsittely ja viemäriverkosto rasittavat vesihuoltolaitoksen taloutta vedenjakelua enemmän toimintakulujen ollessa noin kaksinkertaiset vedenjakeluun verrattuna ja lisäksi rahoituskulut sekä poistot painottuvat jätevesienkäsittelyn ja viemäriverkoston osalle.

Vesihuoltolain (119/2001) 18 §:n mukaan pääsääntönä vesihuoltolaitoksen maksujen muodostamiselle on se, että maksujen tulee kattaa laitoksen uus- ja korvausinvestoinnit sekä käyttö- ja ylläpitokustannukset pitkällä aikavälillä. Maksujen tulee olla kohtuullisia sekä tasapuolisia ja niiden määrittelyssä sovelletaan aiheuttamisperiaatetta. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Vesihuoltolaitoksen tai vesiosuuskunnan normaalia toimintaa ei tule ylläpitää kunnan varoilla.

Keväällä 2017 valmistuneissa vesihuoltolaitosten maksuja koskevissa ohjeissa ja suosituksissa esitetään, että vesihuoltolaitosten perusmaksutulojen tulisi kattaa 50 % käyttö- ja perusmaksutuloista. Tälle tasolle tulisi kuitenkin pyrkiä asteittain. Nykytilassa perusmaksujen osuus käyttö- ja perusmaksutuloista on vesihuoltolaitoksilla yleisesti tasolla 10-30 %. Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen perusmaksutulojen osuus perus- ja käyttömaksujen tulovirrasta on kokonaisuudessaan noin 16 %, kuitenkin niin, että vedenjakelun puolella perusmaksutulojen osuus on noin 20 % ja jätevedenkäsittelyn puolella 13 %.

Kunnanhallitus päätti lakkauttaa vesihuoltolaitoksen tukkualennukset tasapuolisesti kaikilta vesiosuuskunnilta ja Nuorisokeskus Piispalan toistaiseksi voimassa olleen 10 % jäteveden käyttömaksun alennuksen (khal §85/07.06.2021).

Toimintavuoden aikana lautakunta päätti korottaa vesi- ja viemärlaitoksen perusmaksuja sekä saostus- ja umpikaivo-lietteiden vastaanottomaksuja 15 %. Myös jäteveden käyttömaksua korotettiin 10 %.

Tulevan talouskehityksen tarkastelu osoittaa, että:

- jäteveden käyttömaksua tulisi edelleen nostaa vuoteen 2024 asti, minkä jälkeen jäteveden käyttömaksu palautuisi takaisin tasolle 2,20 €/m³
- veden käyttömaksun tulisi pysyä vuoteen 2023 asti, minkä jälkeen käyttömaksu voisi laskea vuoteen 2027 mennessä tasolle 1,06 €/m²
- veden perusmaksuja tulisi korottaa vuoteen 2026 asti 15 % vuosittain ja edelleen noin 2 % vuonna 2027, minkä jälkeen perusmaksukertymän tavoiteosuus toimintatuotoista olisi saavutettu
- jäteveden perusmaksuja tulisi korottaa vuoteen 2029 asti 15 % vuosittain ja edelleen noin 1,5 % vuonna 2030, minkä jälkeen perusmaksukertymän tavoiteosuus toimintatuotoista olisi saavutettu
- lietemaksuja tulisi korottaa vuosittain 15 % sakokaivolietteen osalta vuoteen 2027 asti ja umpikaivolietteen osalta vuoteen 2030 asti

Tällaisella hinnoittelukehityksellä vedenjakelu saavuttaisi talouden tasapainon vuonna 2023 ja perusmaksukertymä olisi tavoitetasolla vuonna 2026. Viemärilaitos saavuttaisi talouden tasapainon vuonna 2024 ja perusmaksukertymä olisi tavoitetasolla vuonna 2029.

Vesihuoltolaitoksen taksat ja maksut vuonna 2021	Vesilaitos		Viemärilaitos	
	alv 0 %	alv 24 %	alv 0 %	alv 24 %
Perusmaksut				
1-2 asunnon talot	49,45	61,32	52,90	65,60
3-6 huoneiston talot	103,50	128,34	103,50	128,34
Yli 6 huoneiston talot	207,00	256,68	207,00	256,68
Liike- ja muut kiinteistöt	90,85	112,65	97,75	121,21
Loma-asunnot	70,15	86,99	74,06	91,83
Liittymismaksun yksikköhinta y (€/ka-m ²)	1,35	1,67	1,40	1,74
Käyttömaksu €/m ³	1,45	1,80	2,40	2,98
Sakokaivoliete €/m ³			8,80	10,91
Umpikaivoliete €/m ³			4,40	5,46

Liittymismaksu $L = k \times A \times y$

L = liittymismaksu, €

k = kiinteistötyypin mukainen kerroin

A = rakennusluvan mukainen kerrosala, m² (A = vähintään 90)

y = liittymismaksun yksikköhinta, €/m²

Vesilaitos

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksella on yksi toiminnassa oleva vedenottamo Metsomäessä. Metsomäen vedenottamo on yhteiskäytössä Joenniska-Vuoskoski vesiosuuskunnan kanssa. Vanha vedenottamo Nuottaniemessä ei ole enää käyttökuntoinen, eikä sitä ole yhdistetty kunnan vesijohtoverkoston. Piispalan pohjavesialueelle on suunniteltu varavedenottamon rakentamista, mutta uuden vedenottamon lupahakemus edellyttää alueella lisätutkimuksien tekemistä ja edellyttäisi lisäksi toimenpiteitä Piispalan ja taajaman väliseen vesijohtolinjaan.

Metsomäen vedenottamo sijaitsee Metsomäen pohjavesialueella (0921602). Pohjavedenottamo on valmistunut vuonna 1994. Vesi pumpataan verkostoon kahdesta 8 metriä syvästä siiviläputkikaivosta, joissa molemmissa on omat uppopumput. Uppopumppujen käyntiä ohjataan vedenottamorakennuksessa sijaitsevan taajuusmuuttajalaitteiston avulla. Lähtevään veteen lisätään soodaliuosta sopivan pH-arvon saavuttamiseksi. Metsomäen vedenottamo on varustettu valmiudella kloorinsyöttöön (natriumhypokloriitti) poikkeustilanteissa. Vedenottamolta lähtee keskustaajamaan yksi 160 mm putkilinja ja lisäksi Joenniskan suuntaan yksi 110 mm putkilinja vesiosuuskunnalle. Vedenottamon vettä käyttävät kunnan vesihuoltolaitoksen asiakkaiden lisäksi Joenniska-Vuoskoski vesiosuuskunta, Kannonsaha-Vihtaperä vesiosuuskunta ja Isokoiraniemen vesiosuuskunta sekä osittain Piispalan nuorisokeskus oman vedenottamonsa

tukena. Kannonsahan-Vihtaperän vesiosuuskunta keskeytti vedenhankinnan kunnan vesihuoltolaitokselta vuoden 2021 lopussa. Vedenottamolla on Itä-Suomen vesioikeuden vuonna 1992 myöntämä ottolupa vesimäärälle 500 m³/vrk.

Metsomäen vedenottamosta pumpattiin vettä 97 241 m³ vuonna 2021 ja 59 % käytöstä oli kunnan vesihuoltolaitoksen käyttöä ja 41 % Joenniska-Vuoskosken vesiosuuskunnan käyttöä. Metsomäen vedenottamon käyttökustannukset vuonna 2021 olivat 41 813,23 euroa ja käyttökustannukset on jaettu Joenniska-Vuoskoski vesiosuuskunnan kanssa veden käytön mukaisessa suhteessa.

Nuottaniemen pohjavedenottamon alue sijaitsee Kannonkosken pohjavesialueella nro 09 216 01. Nuottaniemen vedenottamon lähialueella toteutettiin keväällä 2020 koekairauksia sekä vesinäytteen laadunmääritys 8-10 metrin syvyydeltä uudesta kairausreiästä P3.

Kannonkosken kunnan taajamassa vesijohtoverkoston rakentaminen on alkanut vuonna 1968 ja ensimmäiset liittymäsopimukset on tehty vuonna 1969. Kunnan vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston pituus on 31494 metriä. Verkkoon ei kuulu ylävesiäiliöitä tai paineenkorotusasemia. Kaikki vesijohtoverkoston putket ovat muoviputkia, mutta esimerkiksi Pellonpään alue on toteutettu PVC-putkin.

Oravaniemestä Mannilantielle rakennettiin uusi rinnakkainen syöttölinja vuonna 2018. Vesistöihin sijoitetut putkilinjat tarkastettiin sukeltamalla vuonna 2013. Vuonna 2010 laajennettiin vesijohtoverkosta Öijänniemeen ja Yhteisahonmäelle. Vesijohtolinja Kurssitien risteyksestä Likolahteen oli rakennettu jo vuonna 2001. Kurenniemen vesijohtoverkosto on rakennettu vuonna 2002. Lahdentauksen uudelle asuinalueelle on tehty valmiit suunnitelmat vesijohtoverkostosta vuonna 2018, mutta kunnallistekniikkaa ei ole rakennettu.

Vesilaitoksen tavoitteet:

- Veden laadun säilyttäminen nykytasolla
- Vedenjakelun varmistaminen

Veden laadussa ei ole ollut kuluneena vuonna ongelmia ja laatu säilyi erinomaisella tasolla. Veden laadun turvaamiseksi tehdään tarkkailua verkostoon liitetyille laitteistoille tutkimusohjelman mukaisesti. Näin pyritään varmistamaan mahdollisimman pieni riski veden laatuongelmien ilmenemiselle. Kertomusvuoden aikana vesijohtoverkostossa ei korjattu vesijohtoverkoston vuotoja, mutta vuodenvaihteessa tiedossa oli verkostovuoto, jota ei ollut vielä paikallistettu.

Viemärlaitos

Viemärlaitoksella on yksi jätevedenpuhdistamo ja viemäriverkostossa on 18 jätevesipumppaamaa, mistä 9 on linjapumppaamoita.

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen Puurokorven jätevedenpuhdistamolla käsitellään kirkonkylän ja Piispalan alueen talousjätevedet. Näihin sisältyvät Piispalan luonto-, liikunta- ja nuorisomatkailekeskuksen talousjätevedet. Viemärintiimiin on liitetty myös Kannonsahan-Vihtaperän sekä Isokoiraniemen vesiosuuskunnat. Lisäksi puhdistamolla vastaanotetaan sako- ja umpikaivolietteitä. Puhdistamolla käsitellyt jätevedet johdetaan purkuputkea pitkin 130 metriä Pudasjärven Sammallahden rantaan ja edelleen Pudasjärven Sammallahden eteläosan läpi 1,0 km pituisella viemäriputkella Kalmo- ja Honkasaaren väliin, noin 475 metrin etäisyydelle rannasta ja noin 6 metrin syvyyteen.

Keski-Suomen ympäristökeskus on myöntänyt jätevedenpuhdistamolle ympäristöluvan 27.10.2006. Ympäristölupa sisältää Kannonkosken kunnan kirkonkylässä olevan jätevedenpuhdistamon toiminnan sekä puhdistamolla käsitellyn talousveden johtamisen purkuputkella Pudasjärveen.

Puhdistamo on saneerattu perusteellisesti vuonna 1996. Jätevedenpuhdistamo on biologis-kemiallinen rinnakkaissuostuslaitos. Ilmastusaltaat ovat kahdessa linjassa ja niiden yhteistilavuus on 140 m³ ja selkeytyksellä on pinta-alaltaan 48 m². Saostuskemikaalina käytetään ferrosulfaattia ja apukemikaalina lietteeseen polymeeriä. Liette tiivistetään tiivistykoneistolla varustetulla sakeuttimella. Lietteen ruuvikuivain ja sakokaivolietteen vastaanotto otettiin käyttöön vuoden 2010 lopulla puhdistamon laajennuksen yhteydessä. Kuivattu liete toimitetaan kompostoimalla jatkokäsiteltäväksi puhdistamolta Sammakokankaan jätekeskukseen. Sako- ja umpikaivolietteiden uusi vastaanotto on kuivaamon yhteydessä, mistä ne johdetaan jätevedenkäsittelyyn. Ruuvipuristinkuivain on huollettu vuosina 2012, 2014 ja

kertomusvuonna 2021. Vuonna 2016 jätevedenpuhdistamolle investoitiin uusi jätevesivälppä ja lisäksi investoitiin puhdistamon automaatioon ja kaukovalvontaan. Uusi jätevesivälppä on ruuvivälppä hiekanerotuksella. Jätevedenpuhdistamo on varustettu varavoimajärjestelmällä vuonna 2017. Lietteenkäsittelyä on tehostettu 2017 hankkimalla uusi isompi lietalava. Vuonna 2020 jätevedenpuhdistamolle on uusittu ja kalibroitu virtausmittari.

Puhdistamolla on desinfiointivalmius natriumhypokloriitilla. Desinfiointia ei ole käytetty, eikä laitoksella ole hypokloriittia varastoituna.

Vuonna 2021 puhdistamolta johdettiin puhdistettua jätevettä vesistöön yhteensä 139 403 m³. Käsittelemätöntä jätevettä jouduttiin ohittamaan puhdistamolla vuoden 2021 aikana yhteensä 12 412 m³. Puhdistamolle on vastaanotettu sakokaivolietettä ja umpikaivolietettä yhteensä 1865 m³.

Viemärlaitoksen tavoitteet:

- Entistä puhtaamman lopputuloksen saaminen sekä lupaehtojen jatkuva täyttäminen
- Vuotovesien vähentäminen linjaston betoniviemäreitä sujuttamalla ja kaivoja uusimalla

Vuonna 2021 jätevedenpuhdistamon näytteet otti KVVY:n näytteenottajat. Näytteitä otettiin 8 kertaa ja näytteet otettiin 24 tunnin kokoomanäytteinä puhdistamolle tulevasta ja lähtevästä vedestä. Jokaisen näytteenottokerran yhteydessä otettiin kertaanäytteet myös ilmastusaltaasta ja palautuslietteestä.

Puhdistamo täytti Valtioneuvoston asetuksessa 888/2006 esitetyt vaatimukset jätevesien käsittelylle. Ympäristölupaehdot jäivät täyttymättä vuonna 2021 ensimmäisellä vuosineljänneksellä BOD:n jäännöspitoisuus- ja käsittelytehovaateen osalta, toisella vuosineljänneksellä BOD:n käsittelytehovaade, fosforin käsittelytehovaade, COD:n käsittelytehovaade sekä kiintoaineen käsittelytehovaade jäi täyttymättä. Kolmannella ja neljännellä vuosineljänneksellä lupaehdot toteutuivat kaikilta osin. Ympäristölupa ei edellytä vuositason toteutumisen tarkastelua. Ensimmäisen ja toisen vuosineljänneksen puhdistustehon puutteellisuus selittyy merkittäväällä vuotoveden määrällä.

Laskentajakso	BOD7-ATU		Fosfori		COD Cr		Kiintoaine	
	mg/l	%	mg/l	%	mg/l	%	mg/l	%
I-vuosineljännes	20	89	0,52	93	78	80	10	93
II-vuosineljännes	10	78	0,49	86	40	54	9,1	89
III-vuosineljännes	2,1	99,9	0,78	94	37	97	6,6	99
IV-vuosineljännes	5,8	99	0,55	95	36	97	7,8	99
Luparajat	12	93	0,8	93	125	75	35	90

	Luvan mukaiset			Vna 888/2006	
	mg/l	puhdistusteho %	Tarkastelujakso	mg/l	%
BOD7/ATU				30	70
BOD7ATU	12	93	1/4a		75
kok.P	0,8	93	1/4a	2	90
CODCr	125	75	1/4a	125	80
Kiintoaine	35	90	1/4a	35	

Taulukossa on esitetty voimassa olevat lupaehdot. Kiintoaineen raja-arvoissa riittää, jos toinen arvoista täyttyy. Raja-arvoihin sisältyvät mahdolliset ohijuoksutukset ja ylivuodot. Ympäristöluvan asettamia raja-arvoja tarkastellaan neljännesvuosikeskiarvoina. Valtioneuvoston asetuksen raja-arvojen toteutumista seurataan näytekohtaisesti.

Hulevesiviemäroinnin tavoitteet:

- Taajaman hulevedet imeytetään tai johdetaan niin, ettei niistä aiheudu merkittävää haittaa rakennetulle ympäristölle

Taajaman hulevesijärjestelyjä tulee vuoden 2022 aikana selvittää tarkemmin ja määritellä lautakunnassa vesihuoltolaitoksen ja kunnan välisestä vastuun rajauksesta ja kustannusten jaosta. Varsinainen hulevesiviemärointi on

järjestetty vain koulun alueelta, Järvitien alkupäässä ja ELY:n toimesta Leppälänkyläntien kevyen liikenteen väylien varrella. Jätevedenpuhdistamoa rasittavaa hulevesikuormitusta on pyritty edelleen selvittämään ja paikallistamaan kuormitushuippujen aikana jätevedenpuhdistamon toiminnan parantamiseksi. Lahdentauksen uudelle asuinalueelle on suunniteltu hulevesiverkosto, mutta kunnan vesihuoltolaitos ei ole määritellyt erillistä hulevesitaksaa tai liittymismaksua.

Vesijohtoverkosto	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Uutta linjaa/liittymiä / v.		40		500/1	
Verkoston pituus, m.	29 960	30 000	30 000	30 860	30 000
Verkoston pumpattu vesi, m ³	67 764	48 026	50 105	-	57 514
Myyty vesi, m ³	34 616	47 913	34 499	48 000	28 449
Vesimaksu, e/m ³ (alv 0)	1,35	1,45	1,45	1,45	1,45
Viemäriverkosto	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Tot. 2021
Uutta linjaa/liittymiä / v.		40		500/1	
Verkoston pituus, m	28 502	28 542	28 542	29 402	28 542
Laskutettu jätevesi, m ³	37 246	24 118	37 205	-	43 771
Käsitelty jätevesi, m ³	126 132	102 852	115 628	100 000	139 403
Jätevesimaksu, (alv 0)	2,20	2,20	2,20	2,40	2,40
Vesihuoltolaitos					
Toimintakate, €	+23 569	+ 27 038	+26 699	+26 390	+35 861
Toimintakate / asukas	+17	+20	+20	+20	+27

HAJA-ASUTUSALUE

Haja-asutusalueen vesihuolto käsittää etupäässä osuuskuntien rakentamat verkostot. Kunta on mukana hankkeissa avustusosuudella.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

- Kehitetään haja-asutusalueen vesihuoltoa olemalla mukana kyläkuntien vesihuoltohankkeissa kunnanhallituksen ja -valtuuston päättämien perusteiden mukaisesti.

Kannonkosken kunnanvaltuusto käsitellyt vesiosuuskuntien vesihuoltohankkeiden avustusperiaatteista kokouksessaan 3.9.2012 §:ssä 20. Kannonkosken kunta voi osallistua vesiosuuskuntien vesihuoltohankkeiden kustannuksiin, mikäli kunnanvaltuusto myöntää talousarviossa tähän tarkoitukseen varoja. Tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset avustushakemukset kunnan alueella toteutettavaksi suunniteltujen vesihuoltohankkeisiin.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on mm., että:

- avustusta haetaan kunnalta ennen hankkeen toteuttamiseen ryhtymistä elokuun loppuun mennessä, jolloin avustus voidaan huomioida seuraavan vuoden talousarvionsuunnittelussa. Pienet (jälkiliittyjä ym.) avustukset voidaan maksaa kuluvana vuonna, mikäli määrärahat riittävät.
- hankkeen vaikutukset vesihuoltoon, ympäristönsuojeluun tai vesiensuojeluun ovat merkittävät.
- hankkeen toteuttamiskustannukset ovat kohtuulliset.
- hanke edistää alueellisesti kunnan tasapainoista kehittämistä.
- vesiosuuskuntahankkeiden osalta vesiosuuskunta on perustettu ja rekisteröity.
- vesiosuuskuntaan on liittynyt vähintään viisi kiinteistöä.
- osuuskunta-alueesta on tehty asiantuntijan laatima vähintään yleissuunnitelmatasoinen vesihuoltosuunnitelma kustannusarvioineen.

Kunta avustaa alueellaan toimivien vesiosuuskuntien verkostojen rakentamista vuotuisten määrärahojen puitteissa, kuitenkin enintään 20 % hankkeen toteutuneista kustannuksista. Avustuksen enimmäismäärä on budjettiin varattu määräraha €/v (hankkeet yhteensä). Mikäli tämä ylittyy, on mahdollista maksaa avustusta seuraavana vuonna taannehtivasti ilman korkoa. Kunta valvoo varojen käyttöä sekä työn suorittamista ja maksaa suorittamiensa tarkastusten perusteella myönnetty avustukset. Avustuksen saaja on velvollinen antamaan kunnalle valvontaa varten tarpeelliset tiedot, asiakirjat ja valvonnan kannalta muun tarpeellisen aineiston.

Avustusten maksamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- avustuksen maksaminen tapahtuu vuotuisen määrärahan puitteissa hankkeisiin kohdennettuna enintään neljässä erässä valmiusasteen mukaan siten, että viimeinen erä 20 % maksetaan silloin, kun työ on hyväksyttävästi loppuun suoritettu, hyväksytysti vastaanotettu, tarkemittaukset suoritettu ja taloudellinen loppuseelvitys on tehty.
- tai taannehtivasti niinä vuosina, kun ei ole varsinaisia rakennushankkeita.
- osuuskunnan tulee toimittaa kunnalle täydelliset urakkalaskenta-asiakirjat, hankintaohjelmat ja muut rakentamiseen liittyvät asiakirjat sekä listat tarjoajista ennen laskentaa.
- osuuskunnan tulee tarvittaessa ottaa huomioon kunnan vaatimukset liittyen rakentamiseen ja materiaaleihin.
- kunnan edustaja voi osallistua työmaakokouksiin sekä tehdä työmaatarkastuksia yhdessä vesiosuuskunnan valvojan kanssa.
- hankinnoissa on noudatettava lakia julkisista hankinnoista.
- rakennuskustannuksiin ei lasketa johtoalueiden käyttöoikeuskorvauksia eikä kasvustokorvauksia.
- takaus voidaan myöntää tapauskohtaisen harkinnan perusteella, takauksen myöntää kunnanvaltuusto ja sen edellytyksenä on vastavakuus, joka muodostuu vesiosuuskunnan koko rakennetusta verkostosta.
- takauksen myöntäminen edellyttää, että osuuskunnan tulee toimittaa kunnalle vuosittain huhtikuun loppuun mennessä osuuskuntakokouksen vahvistama tilinpäätös, liitetietoineen sekä tarvittaessa myös tuloslaskelma-, rahoituslaskelma- ja taseraportit tilikauden aikana.
- kunnalle annetaan mahdollisuus nimetä edustajansa osuuskunnan hallitukseen.

Kunnanhallituksen 9.5.1995 (§109) tekemän päätöksen mukaan kunnanhallitus päättää:

1. avustaa kunnassa vakinaisesti asuvien yksityishenkilöiden vesihuoltohankkeita siinä tapauksessa, että vesiosuuskuntaan liittyminen ei kiinteistön syrjäisen sijainnin, harvan asutuksen tai muun vastaavan syyn vuoksi ole mahdollista ja että kiinteistö on ympärivuotisessa asuinkäytössä.
2. että hankkeita avustetaan enintään 20 %:lla rakentamiskustannuksista ja että avustuksen markkamäärä on enintään 2.000 markkaa.
3. oikeuttaa teknisen lautakunnan myöntämään avustukset tarkoitukseen varatun määrärahan puitteissa.

Kunnanhallituksen 23.6.2003 tekemän päätöksen mukaan vesiosuuskuntaan liittyviä ympärivuotisessa käytössä olevia asuntoja avustetaan rakentamiskustannusten osalta 20 % suuruisella avustuksella, kuitenkin enintään 340 eurolla. Liitetykskustannukset otetaan huomioon avustusta myönnettäessä.

Toimintakertomusvuonna 2021 kuntaan toimitettiin vesihuoltohankkeiden Kannonjärven vesiosuuskunnan avustushakemus verkoston laajentamisesta. Hakemus oli ennakoiva ja talousarviossa 2022 hankkeelle on varattu avustummääräraha.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 2021

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Henkilöstö- ja toimielinrakenteet

Teknisen toimen tehtäväalueesta vastaa tekninen lautakunta. Tehtäväalueen tulosityksiköihin kuuluivat kertomusvuonna:

- teknisen toimen hallintopalvelut
- toimitila- ja vuokrauspalvelut

- muut palvelut
- kaukolämpö
- vesihuolto
- haja-asutusalue

Henkilökunta/Hallinto

- kunnaninsinööri (virka)
- toimistos sihteeri
- määräaikainen insinööriharjoittelija (7 kk vuonna 2021)
- määräaikainen projekti-insinööri (2 kk vuonna 2021)

Tekninen huolto- ja käyttöhenkilökunta

- laitosmiehet, 2 hlöä
- kiinteistöhoitaja (4 kk vuonna 2021)

Henkilökunta/Siivous- ja ruokapalvelut

- ravitsemustyöntekijät, 5 hlöä
- laitoshuoltajat, 3 hlöä

Teknisen toimen viranhaltijan tekemät viranhaltijapäätökset käsitellään lautakunnassa kokousten yhteydessä. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan kotisivuilla.

Tehtäväkuvien ajantasaisuus ja niiden tarkistusmenettely

Teknisen toimen tehtäväkuvaukset on pääosin tarkistettu ja läpikäyty vuoden 2021 aikana. Henkilöstövaihdosten myötä saatetaan tehtäväkuvauksia joutua tarkistelemaan kevään 2022 aikana.

Kunnan omaisuutta koskevat muutokset (hankinnat, myynnit, poistot)

Teknisen toimialan kaluston ja laitteet sisältävä kalustoluettelo on päivitetty kertomusvuoden aikana ja kalustoluettelo on ajantasainen. Kunnan myytävän omaisuuden luettelointi on aloitettu, mutta työtä tulee vielä jatkaa vuonna 2022. Kunnan vanhaa ja tarpeetonta irtaimistoa myytiin Kiertonet-palvelussa huutokaupalla.

Omaisuuksien huolto- ja hoitokäytännöt

Teknisen toimen hoidossa olevaa kunnan omaisuutta ovat mm. kiinteistöt, kunnallistekniikka ja kalusto. Kiinteistöjen huolto ja hoito tapahtuu laitosmiesten ja kiinteistöhoitajan toimesta. Sähköinen huoltokirja on käytössä koululla, kunnantalolla ja mäntykodilla. Myös muille kiinteistöille ja järjestelmille on luotu sähköinen huoltokirja ja käyttöön otettu mobiilidokumentaatio. Huoltokäytäntöjä valvotaan ja ohjataan niin, että niillä säilytetään kiinteistön toiminta ja kunto, mutta ei siirretä laajempaa peruskorjausta. Järjestelmien ja verkostojen kuntoa tullaan selvittämään tarkemmin korjausvelan selvittämiseksi ja korjausmäärärahojen kohdistamiseksi järkevästi. Moottorikäyttöisille laitteille on tehty määräaikaishuollot käyttötuntien mukaan.

Kuntaa velvoittavat sopimukset ja niiden seuranta

Vuonna 2021 tekninen toimi noudatti seuraavia merkittäviä sopimuksia:

- Sopimus rakennusvalvonnan, ympäristövalvonnan, ympäristöterveyshuollon ja eläinlääkinnän palvelujen ostamisesta Pohjoisen Keski-Suomen ympäristö- toimelta
- Aluearkkitehtipalveluiden hankintasopimus Kannonkosken kunnalle Saarijärven kaupungilta

- Urakkasopimus, paloturvallisuusinvestoinnit (takuu aika)
- Urakkasopimus, Mäntykoti (takuu aika)
- Leasing-rahoitus sopimus, Mäntykoti
- Leasing-rahoitus sopimus, Teknisentyöntilan rakentaminen
- Leasing-rahoitus sopimus, Mäntykodin ja teknisen työn opetustilan varustaminen
- Leasing-rahoitus sopimus, Kotipiha
- Leasing-sopimus Toyota pakettiauto
- Leasing-sopimus Can-Am Outlander 650 traktorimönkijä

Teknisen toimen sisäisen valvonnan järjestäminen

Toiminnassa on noudatettu Kannonkosken kunnan hyväksymää hallintosääntöä, sisäisen valvonnan ohjetta sekä talousarvion täytäntöönpanomääräyksiä ja muita annettuja ohjeita. Laskujen hyväksymisessä periaatteena on, että laskun vastaanottaja ja hyväksyjä on eri henkilö. Viranhaltijan omat laskut hyväksyy esimies.

Talousarvion toteutumisasiiraportit on esitetty lautakunnalle kuukausittain. Tulosityksikön vastuuhenkilö seuraa talousarvion toteutumisasiiraportteja kuukausittain. Kustannusarvioiden riittävyttä on lisäksi seurattu maksatusten yhteydessä. Teknisen lautakunnan määrärahojen nettoalitus on tänä vuonna 102.295,44 euroa muutettuun talousarvioon verrattuna.

Rakennusurakoiden rakennus- ja takuu aikaiset vakuudet ovat sopimusten mukaisia. Työmaakokouksissa ja lopputarkastuksissa on huolehdittu vakuuksien ajantasaisuudesta. Omaisuus on täydestä arvosta vakuutettu ja vakuutusten riittävyys tarkastetaan vuosittain.

Kaukolämpöasiakkaiden sekä vesi- ja jätevesiasiakkaiden kanssa laaditaan liittymä- ja käyttö sopimukset. Vesi huolto verkoston isompien runkolinjojen rakentamisesta laaditaan sopimukset maanomistajien kanssa.

Talousveden laadun tarkkailua on tehty valvontatutkimusohjelman mukaisesti eikä vedenlaadussa ole havaittu muutoksia. Viranomaisvalvontaa suorittaa Keski-Suomen Ely-keskus. Puhdistamon toiminta ei ole kaikilta osin täyttänyt asetettuja lupaehtoja kaikilla vuosineljänneksillä, mutta Valtioneuvoston asetuksen 888/2006 vähimmäisvaatimukset vuositasolla tarkasteltuna ovat täyttyneet.

Merkittävimmät riskit

Henkilöstövaihdokset ja poissaolot ovat osoittautuneet peruspalvelutuotannon merkittäväksi lisäkuormittajaksi ja siten myös riskitekijäksi. Aikaisemmin riskinä on tunnistettu avainhenkilöiden vaihtuvuus tai poissaolot, mutta pienessä organisaatiossa riskin muodostaa koko henkilöstö ja osin myös sidosryhmien henkilöstön vaihtuvuus. Henkilöstöorganisaatio on mitoitettu normaalin toimintatilanteen mukaisesti ja poikkeamat tai muutokset itsessään lisäävät kuormitusta normaalitilanteesta. Operoitaessa minimihenkilöstöllä pienellä organisaatiolla ei ole enää merkittävää sisäistä joustovaraa ja toisaalta henkilöstöresurssi kohdistuu operatiiviseen perustoimintaan, eikä varautumista tukeviin kirjallisiin prosessikuvauksiin tai toimintaohjeiden päivittämiseen. Osa henkilöstövaihdosten mukanaan tuomaa lisäriskiä on vaaralliset tehtäväyhdistelmät, jotka aluksi syntyvät tilanteen pakottamina, mutta saattavat jäädä ennalleen tunnistamatta niitä riskeiksi.

Edelleen merkittäviä toiminnan riskejä ovat odottamattomat laitteiden, verkostojen ja järjestelmien rikkoutumiset. Verkostojen ja infran ikä yhdistettynä dokumentoinnin puutteisiin on myös riskiä lisäävä tekijä. Tietosuojariskien merkitys on kasvanut ja tietosuojatyöhön tulisi kyetä osoittamaan riittävästi henkilöstöresursseja. Tietojärjestelmistä ja automaatiosta on haettu resurssitehokkuutta, mutta jokaiselle järjestelmälle ja automaation sovellukselle tulisi pystyä ylläpitämään myös ajantasainen toimintaohje ja valmius manuaaliselle operoinnille.



Toimintakertomus 2021



Hyvän elämän jäljillä

PIISPALAN TOIMINTAKERTOMUS

YLEISTÄ.....	51
TOIMINTA-AJATUS JA ORGANISAATIO	52
HALLINTO JA TALOUS	53
MYyntI- JA MARKKINOINTIPALVELUT	53
KIINTEISTÖHUOLTO	54
KEITTIÖ-, LEIPOMO- JA KAHVIOPALVELUT	54
NUORISOPALVELUT	54
VAPAA-AIKA- JA LIIKUNTAPALVELUT	57
PERHELOMAPALVELUT	57
MUOTKAVAARA.....	57
OIVATYÖ OY.....	57
PIISPALAN KOKOUS- JA HYVINVOINTIPALVELUT OY	58
SISÄINEN VALVONTA.....	58
TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT	58

TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021

Yleistä

Nuorisokeskus Piispala on Kannonkosken kunnan omistama liikelaitos, joka yhtenä valtakunnan yhdeksästä nuorisokeskuksesta toteuttaa nuorisolain mukaista nuorisotoimintaa. Toimintavuoden 2021 toimintaa varjosti edelleen hyvin vahvasti COVID19-virus. Varaustilanteen perusteella ennätyskelliseltä leirikoulukevältä myynnillisesti vaikuttanut kevät 2021 muuttui koronan aiheuttamien peruutusten johdosta taloudellisesti todella haasteelliseksi. Kunnallisena liikelaitoksena emme pystyneet hakemaan erilaisia yhdistyksille tai yrityksille suunnattuja koronatukia, mutta Opetus- ja kulttuuriministeriön korona-avustusten turvin kassatilanne kesti läpi haastavien aikojen. Lomautusvaroitusta oli voimassa vuoden 2021 loppuun ja lomautuksia jouduttiinkin jonkin verran käyttämään, mutta pääsääntöisesti peruutukset tulivat niin lyhyellä syklillä, ettei lomautuksien pystytty kiinteisiin kuluihin vaikuttamaan.

Kesällä korona-tilanne oli jälleen rauhallisempi ja kesän perhelomatoiminta, jääkiekkoleirit sekä seurakuntien rippileirit päästiin toteuttamaan erityisten turvallisuusjärjestelyiden turvin. Syksyllä korona puolestaan aiheutti sen, että valtaosa syksyn leirikouluista peruuntui.

Vuonna 2021 majoitusvuorokausia oli yhteensä 31958 vuorokautta (2020: 16 146, 2019: 46 057, 2018: 53 701, 2017 50 794, 2016 51 198 vrk). Majoitusvuorokausien määrän runsaaseen vähenemiseen vaikutti pandemia.

Piispalan työllisti 31.12.21 35 vakituista työntekijää, joiden lisäksi määräaikaisia työntekijöitä oli 18, joista 3 oppisopimuksella.

Piispalan tulos oli viidettä vuotta alijäämäinen. Tilikauden tulos muodostui tappiolliseksi -537287,82€, joka sisältää yhteensä 375384,46€ suunnitelman mukaiset poistot.

Piispalan nuorisotoiminnan asiakasmaksutulot olivat yhteensä 1 872 927,52€ (vrt. vuodet 2020: 1 585 302,54€, 2019: 2 954 697,88€, 2018: 2 969 861,72€, 2017: 2 896 406,08€, 2016: 2 977 433,18€) Huomioitavaa on, että edellä mainittu luku on vertailukelpoinen ja samalla laskukaavalla laskettu kuin aikaisempina vuosina, mutta 2021 alkaneen Opetus- ja kulttuuriministeriön taloustarkastuksen yhteydessä saadun ohjeistuksen pohjalta aiemmista vuosista poiketen Piispalan nuorisotoiminnan tuotoista on eritelty tiettyjä tuloja nuorisotoiminnan elinkeinotoiminnan tuotoiksi. Tähän laskentaan pohjautuen Piispalan yleishyödyllisen nuorisotoiminnan tuotot ovat olleet vuonna 2021 1329343,58€ ja elinkeinotoiminnan tuotot ovat olleet 543583,94€. Nämä erittelyt ovat kuvattuna tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön yleisavustus nuorisokäytöstä aiheutuviin kuluihin vuonna 2021 oli 545 000€ (vuonna 2020: 545000€, 2019: 518 000€, vuonna 2018: 500 000€) joka oli 22,2% Nuorisokeskus Piispalan liikevaihdosta. Vuonna 2020 avustuksen osuus oli 22,4% ja 2019 14,9%.

Syyslomaviikolla 2020 rikkoutunut jäähallin kylmäkoneikko aiheutti käyttökätkön jäähallin toimintaan, ja halli saatiin käyttöön kevään 2021 tapahtumille. Talvisesongilla Piispalan jäähallia käyttää lähinnä paikalliset harrastajat ja kylmäkoneikon rikkoontumisen johdosta aiheutuneet lasten ja nuorten tapahtumien peruutukset jäivät yksittäisiksi, joten merkittäviä tulonmenetyksiä rikkoontumisesta ei aiheutunut. Kylmäkoneikon korjaukseen saatiin Opetus- ja kulttuuriministeriön investointiavustusta.

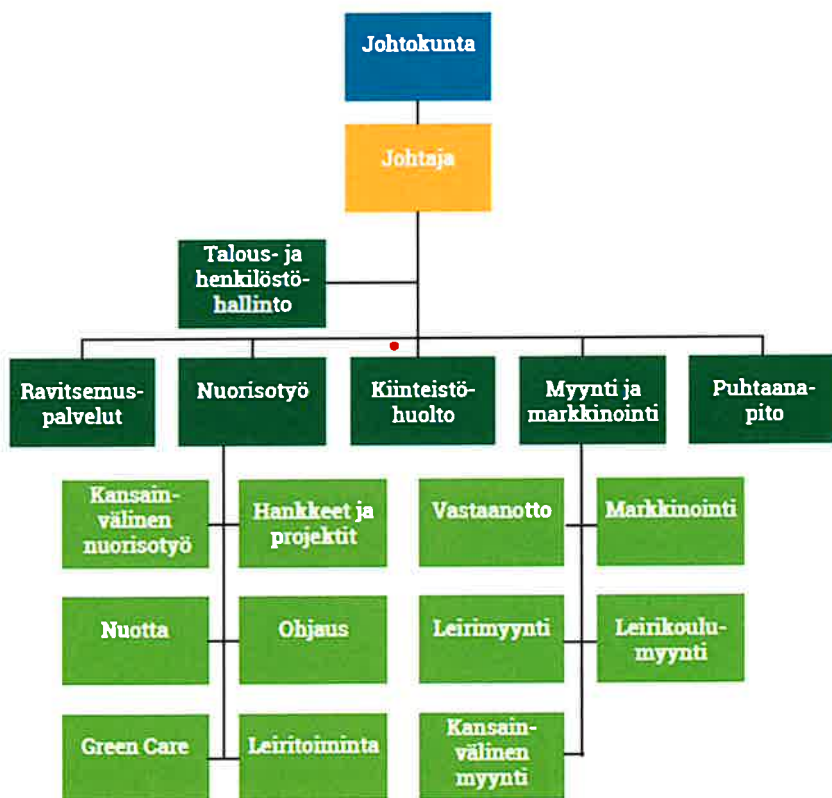
Leirikoulut palautuivat täpärästi vuonna 2021 liikevaihdollisesti mitattuna Piispalan suurimmaksi toiminnoksi. Lähes samaan liikevaihtoon ylsivät lasten ja nuorten jääleirit sekä perhelomat. Myös seurakuntien leiritoiminta pysyi lähes vuoden 2020 tasolla.

Toimintavuoden aikana etsittiin ja kehitettiin aktiivisesti uusia toimintamalleja Nuorisokeskuksen alueelliseen nuorisotoimintaan, Nuotta-valmennusten toteuttamiseen sekä kansainväliseen nuorisotyöhön. Nuottavalmennusten ja kansainvälisen nuorisotyön toteuttaminen oli varsin haastavaa poikkeusoloissa. Alueellisen nuorisotoiminnan merkitys kasvoi ja alueellisen nuorisotyön uusia toimintamalleja, kuten järjestöjen kanssa yhdessä toteutettuja toimintoja pienryhmissä toteutettiin aktiivisesti toimintavuoden aikana. Vuoden 2021 aikana käynnistyi virtuaalisten leirikoulujen kehittämisen hanke, jatkettiin erilaisten kansainvälisen nuorisotyön akkreditoitien sekä merkkien hakuprosesseja sekä kehitettiin Piispalan kestävän kehityksen työtä mm. Green Key- sekä Sustainable Travel Finland-merkkien hankkimisen muodossa.

Yhdessä nuorisokeskusverkoston kanssa saatiin valmiiksi verkoston yhteinen strategia sekä aloitettiin hankkeet Nuotta-valmennuksen käyttötarkoituksen laajentamiseksi, seuranta-, arviointi-, ja asiakaspalautteen tehokkaammaksi hyödyntämiseksi sekä koko nuorisokeskusverkoston kiinteistöjen korjaustarpeiden kartoittamiseksi. Opetus- ja kulttuuriministeriön linjaus kiinteistöjen korjaustarpeen selvittämiseksi SNK ry:n hakeaman hankkeen osalta oli, että hanke koskee majoitusrakennuksia ja ruokailutiloja, mutta esimerkiksi liikuntatilat jäävät tämän selvityksen ulkopuolelle.

Toiminta-ajatus ja organisaatio

Piispala palvelee alueellista, valtakunnallista ja kansainvälistä nuorisotoimintaa sekä toimii monipuolisena vapaa-ajan ja koulutuksen keskuksena.



Hallinto ja talous

Piispala toimii Kannonkosken kunnan omistamana kunnallisena liikelaitoksena (1.1.1995 alkaen). Piispalan johtajana toimi Ville Peltoniemi.

Piispalan johtokuntaan kuuluivat alkuvuoden 2021 varsinaisina jäseninä Johannes Leppänen (pj.), Sanna Villman (vpj.), Johanna Kauppinen, Anu Poikonen, Reijo Vesterinen, Matti Piipponen ja Kari Piispanen. Kunnanvaltuuston 9.8.2021 kokouksen jälkeen Piispalan johtokuntaan kuuluivat varsinaisena jäseninä Arto Seppälä (pj.), Sanna Villman (vpj.), Heidi Riikonen, Tiina Lähteinen, Mauno Autio, Reijo Kinnunen sekä Riitta Siikaranta. Heidän henkilökohtaisina varajäseninä toimivat Jussi Lappalainen, Jouni Hartikainen, Anu Poikonen, Sari Leppänen, Kirsi Hartikainen, Pertti Huurtola sekä Matti Piipponen.

Johtokunnan jäsenten lisäksi kokouksiin osallistui erikseen kutsuttuna kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanhallituksen valitsema edustaja sekä kunnanjohtaja. Johtokunnan esittelijänä toimi Ville Peltoniemi ja kokoussihteereinä toimi taloussihteeri Jaana Meriläinen sekä yhdessä kokouksessa Tanja Tuominiemi. Johtokunta piti vuoden aikana 5 kokousta, joissa käsiteltiin yhteensä 27 asiaa. Lisäksi uuden johtokunnan aloitettua 25.8.2021 pidettiin johtokunnalle erillinen iltakoulu, missä johtaja esitteli ajankohtaisia asioita sekä Suomen nuorisokeskustyhdistyksen Eija Pietilä sekä Timo Sipilä esittelivät valtakunnallista nuorisokeskustoimintaa sekä nuorisolakia ja -asetusta.

Piispala osallistui aktiivisesti nuorisokeskusten oman yhteistyöorganisaation, Suomen Nuorisokeskukset ry:n, toimintaan. Toimintavuoden aina on käytetty OKM:n edellyttämää sähköinen arviointi- ja seurantajärjestelmää (SARVI). Järjestelmään sisältyy mm. toiminnan käyttöseuranta, taloustiedot, laadun arviointi ja kapasiteettitiedot. Toimintavuoden aikana SARVI:n ohjausryhmä teki päätöksen, että asiakaspalautteen kerääminen siirretään erilliseen järjestelmään, jonka käyttöönotto on keväällä 2022. Piispalan johtaja Ville Peltoniemi toimi vuonna 2021 Suomen Nuorisokeskukset ry:n hallituksen puheenjohtajana.

Piispalan henkilöstön hyvinvointia tuettiin mm. kuntokampanjalla ja liikunta- yms. tilojen vapaalla käyttöoikeudella. Lisäksi toimintavuoden aikana eri tiimeille järjestettiin työnohjausta ulkopuolisen palveluntuottajan toteuttamana.

Kunnan palvelupaketin käyttö oli v. 2021 yhteensä 31595€.

Myynti- ja markkinointipalvelut

Piispalan myynnin päävastuu oli myyntipäällikkö Jarmo Kulmalalla ja markkinointipäällikkö Marja Vilanderilla. Risto Myllynen jatkoi leirikoulujen myyntivastaavana. Kansainvälisen myynnin kokonaisvastuu siirtyi toimintavuoden aikana Vicky Huangille joka aiemmin vastasi myynnistä Kiinaan. KV-koulutusmatkailumyynnissä Huangin tukena oli Mari Puranen. Vastaanottoyksikön esihenkilönä aloitti Mari Äijänen ja vastaanoton tiimi toteutti varausohjelmapihjaista majoitus-, perheloma- ja liikuntatilamyyntiä sekä huolehti päiväkokouspakettien myynnistä.

Piispalan markkinoinnin ja myynninedistämisen tehtävistä vastasi pääosin markkinointipäällikkö Marja Vilander.

Piispalan markkinointi painottui digitaaliseen markkinointiviestintään: hakukonemainontaan ja maksulliseen sekä orgaaniseen sosiaalisen median näkyvyyteen. Jonkin verran hyödynnettiin printtimedian mainoksia. Suunniteltuihin messu- ja myynninedistämistapahtumiin ei päästy osallistumaan koronarajoituksista johtuen.

Kiinteistöhuolto

Piispalan kiinteistöhuolto jakautui talonmiestoimintaan ja puhtaanapitoon. Yksikön kokonaisvastuulla oli mm. yleinen kiinteistöhuolto, peruskorjaukset, liikuntapaikkojen ja ulkoilualueiden hoito, jätehuolto, ympäristöhoito, puhtaanapito, pesulatoiminta ja monipuoliset asiakaspalvelutehtävät (mm. kahvitukset, kokouspalvelu).

Kiinteistöyksikön vastuuvetäjänä toimi kiinteistöpäällikkö Jarmo Parhiala.

Siivouksen esihenkilönä toimi siivoustyönjohtaja Leena Sillanpää erillisellä ostopalvelusopimuksella.

Keittiö-, leipomo- ja kahviopalvelut

Piispalan keittiö- ja kahviopalvelujen tavoitteena on tarjota erityisesti lapsille ja nuorille ravitsemussuositusten mukaista ruokaa.

Keittiöllä valmistettiin lounasta, päivällistä, aamu-, ilta- ja välipaloja sekä kahvituksia ja juhlatilaisuuksiin liittyviä ateriapalveluja.

Keittiöllä työskenteli vuonna 2021 keittiöpäällikkö Tarja Lehdon lisäksi pääsääntöisesti 9 keittiötyön ammattilaista, joista neljä henkilöä olivat vuoden 2021 aikana erilaisilla työvapailta. Yksi henkilö työskenteli ravitsemuspäällikkö Soila Sandbergin lisäksi sekä keittiöllä että leipomolla. Sesonkityöntekijöitä vuoden aikana oli 3 henkilöä.

Leipomo valmistaa ruokaleivät ja jälkiruokaleivonnaiset keittiölle.

Koronan vaikutukset

Vuonna 2021 tarjottujen aterioiden määrä oli noin 60% verrattuna koronaa edeltäviin vuosiin.

Nuorisopalvelut

Vuonna 2021 Piispalan nuorisopalveluiden suurin toiminto, leirikoulutoiminta, kärsi koronasta vuoden 2020 tapaan eniten. Leirikoulujen tapaan ryhmäkatoa tuli myös lasten- ja nuorten liikuntaleirien määrään. Vuonna 2021 rippileirien sekä lasten ja nuorten liikunta- ja urheiluleirien määrä oli korostunut suhteessa leirikouluhin vuoden 2020 tapaan.

Vuonna 2021 Piispala toteutti Kannonkosken koululaisten Suomen-mallin kerhotoiminnan kerhoista kolme viikoittain kokoontuvaa kerhoa, sekä kesällä -21 järjestettiin yhteensä 4 lasten ja nuorten päiväleiriä Piispalassa (eläintenhoitoleiri 2x, kiipeilyleiri sekä sirkusleiri).

Rippileirivarausten määrä oli edelleen hyvä ja vuodelle 2021 oli varattuna 27 eri seurakuntien järjestämää rippileiriä, joista osa oli eri liikuntalajien teemarippileirejä.

Koronan vuoksi vuoden aikana pystyttiin toteuttamaan 22 rippileiriä, joka oli n 80 % alkuperäisestä määrästä. Rippileirit tulivat pääsääntöisesti Keski-Suomesta, Pohjanmaalta sekä Uudeltamaalta.

Kesäkuussa pystyttiin toteuttamaan 8 Sport Fini Oy:n järjestämää lasten ja nuorten jääkiekkoleiriä. Vuoden aikana myös Fini:n järjestämiä jääkiekkoturnauksia saatiin toteutettua hyvin, ja niitä oli yhteensä 15 tapahtumaa, jotka olivat suunnattu pääsääntöisesti lapsille ja nuorille.

Hiihtoleirien määrä kasvoi myös vuodesta 2020, ja ensilumenkaudella oli 6 eri ryhmien järjestämää hiihtoleiriä.

Leirikoulut

Piispalan leirikoulutoiminnan vastuuhenkilönä toimi nuorisopäällikkö Heidi Reiman.

Koronapandemian jatkuminen näkyi edelleen leirikoulujen kokonaismäärässä. Leirikoulujen peruutuksia ja siirtoja oli runsaasti. Majoitusvuorokausia kertyi noin 5700, eli 45% vuoden 2019 tasosta. Vuoden 2020 majoitusvuorokausiin tuli 50% lisäys.

Leirikoulutoiminnan asiakasmaksutulot olivat yhteensä: 303 879,70€ (vuonna 2020:146 551,93€; 2019: 798 184,45€).

Pandemian jatkumisesta huolimatta positiivisena asiana voidaan pitää kevään 2022 leirikoulujen varaustilannetta, sillä toimintavuoden 2021 lopussa kevään 2022 varausten määrä oli lähellä vuoden 2019 tasoa.

Nuotta-valmennus

Nuotta-valmennus on Nuorisokeskusten yhteinen toimintamuoto. Nuotta on erityisen tuen tarpeessa oleville nuorille tarkoitettu leirimuotoinen intensiivivalmennus, jossa nuori kohdataan aidosti ja kokonaisvaltaisesti toiminnallisten aktiviteettien ja yhteisen toiminnan kautta. Työpajaohjaajille ja etsivän nuorisotyöntekijöille Nuotta-valmennus on työväline, jonka avulla on mahdollista tutustua nuoreen syvemmin, rakentaa luottamuksellista suhdetta, sekä nähdä nuoren mahdollisuudet ja voimavarat kokonaisvaltaisemmin. Valmennus on tarkoitettu 15-28-vuotiaille nuorille ja se toteutetaan pienryhmätoimintana. Kesto on yleensä 2-4 vuorokautta.

Nuotta-valmennus rahoitetaan Opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksesta, vuonna 2021 avustussumma oli 97 000€. Lopullinen toteuma perustuen Opetus- ja kulttuuriministeriön määrittämään laskentakaavaan oli 83872,96€, eli avustusta palautetaan ministeriölle vuoden 2021 osalta yhteensä 13127,04. Avustus kattaa Nuotta-valmennuksesta tulevat kulut sekä palkka- ja muut kulut. Päätoimisena Nuotta-koordinaattorina toimi Hanna Liimatainen (1.1-31.12) ja lisäksi Nuotta ohjasi tarvittaessa työparina Juha-Matti Ylitalo. Asiakkaille eli Nuottaan tuleville nuorille ja heidän omille nuorisotyöntekijöille valmennus on maksuton.

Vuonna 2021 Nuorisokeskus Piispalassa toteutettiin yhteensä 19 Nuotta-valmennusta. Valmennusten pituus oli keskimäärin 3-4 päivää, lisäksi oli myös muutama päivävalmennus. Valmennuksissa tavoitettiin 107 nuorta ja 40 ohjaaja, eli yhteensä 147 henkilöä. Ryhmien ja osallistuneiden lukumäärä on selvästi vähäisempi kuin normaalina vuonna, eli korona-virus näkyi toiminnassa ja varauksissa sekä niiden peruuntumisissa.

Nuotta-valmennuksesta saatu asiakaspalaute on pääsääntöisesti hyvää tai erittäin hyvää. Nuorten omat ohjaajat pitävät valmennusjaksoja tärkeinä työvälineinä heidän omassa työssään ja arjessaan. Tässä yhden yksilövalmentajan kommentti: ” että myös minä siis tykkäsin kovasti! Miten erilaisia puolia nuorista kuoriutui-kaan, kun oltiin pidemmän aikaa ja tiiviimmin yhdessä! WAU!”

Nuorisokeskus Anjalan hakema keskusten yhteinen Nuotan kehittämis- ja asiakaskunnan laajentamishanke sai päätöksen avustuksesta loppu vuodesta 2021, yhteensä 240 000€. Tästä Piispalan osuus on 25 400€, joista noin puolet palkka- ja puolet toteutuskuluja. Kunnolla tämä hanke pääsi alkuun vasta tammikuussa 2022. Hankkeen tavoite on kartoittaa uusia sosiaalisen vahvistamisen tarpeessa olevia nuortenryhmiä, joille Nuotta-valmennus voisi sopia ja toimia.

Piispalan kansainvälinen nuorisotyö vuonna 2021

Kansainvälistä nuorisotyötä Piispalassa teki vuonna 2021 kansainvälinen koordinaattori Mari Puranen. Hän käytti vuoden 2021 aikana noin 20 % työajastaan Suomen nuorisokeskusyhdistys ry:n kansainvälisen työn koordinointiin, jonka SNK ry osti ostopalveluna Piispalalta. Lisäksi Piispalan kansainvälinen työ sai vuodelle 2021 tukea Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintavirastolta 20 000 € kansainvälisen nuorisotyön edistämiseen ja jalkauttamiseen Keski-Suomen alueella.

Kansainvälisen työn tavoitteet olivat edelleen tarjota ja mahdollistaa nuorille ja nuorisotyöntekijöille kansainvälisiä mahdollisuuksia ja edistää alueemme kansainvälisyyttä. Vaikka vuonna 2021 korona varjosti edelleen kv-työn toteuttamista ja hankkeita jouduttiin perumaan ja siirtämään, saatiin silti myös paljon aikaan. Piispala toteutti yhden ESC vapaaehtoishankkeen, jossa kaksi italialaista vapaaehtoista tuli 6kk jaksolle edistämään kansainvälisyyttä alueella mm. tapahtumien ja vierailujen kautta. Kesällä Piispalassa asui unkarilainen Suomea Suomessa -harjoittelija, jonka harjoittelujakso koordinoitui Opetushallituksen kautta. Piispala välitti tietoa eri kansainvälistymisen mahdollisuuksista, kumppaniverkoston vahvistettiin alueella, Suomessa sekä Euroopassa. Toimijoita (mm. 4H ja Innola) neuvottiin hanketyössä ja Piispala osallistui kansallisiin webinaareihin, jossa kerrottiin kv-työstä Piispalassa.

Piispala haki Erasmus+ akkreditointia sekä Euroopan solidaarisuusjoukkojen laatumerkkiä vuoden 2021 lopussa (myönnettiin helmikuussa 2022). Lisäksi vuonna 2021 alkoi KA2 -hanke Youth Finance Academy, joka jatkuu vuoden 2022 loppuun asti.

Pieneläinkoti Pihka

Pieneläinkoti Pihkan päätoiminta on eläinavusteista nuorisotyötä Green Care -menetelmän pohjalta. Menetelmän tavoitteena on antaa lapsille ja nuorille kokonaisvaltainen kokemus eläinten hoidosta ja molemminpuolisesta hyvinvoinnista sekä luottamuksesta. Pieneläinkodin ohjelmat ovat myös tärkeä osa Piispalassa tehtävästä ympäristökasvatuksesta.

Pieneläinkoti Pihkan vuosi 2021 oli parempi kuin vuosi 2020, ihan normaaliin emme vielä päässeet sillä kokonaismäärä oli vajaa 1800 henkilöä. Leirikoulujen, Nuotan ja tuettujen lomien ohjelmissa Pihkan ohjelma on hyvin vakiinnuttanut paikkansa. Yksittäisiä vierailijoita kävi vuoden aikana, varsinkin kesällä enemmän. Yksittäisten vierailujen onnistumista kesäviikonloppuisin auttoi parantunut viestintä sekä Mobilpay- maksuohjelma. Kannonkosken 4H:n lemmikki kerho oli tykätty ja syksyn uuteen ryhmään oli ilmoittautumisia todella hyvin. Pihkan ohjelmat saa hyvää palautetta sekä lapsilta, nuorilta että aikuisilta, tässä erään opettajan syksyinen kommentti: ” Ihana nähdä lapset eläinten kanssa, heistä pääsee näkemään pehmeitä puolia.”

Vuosi 2021 mahdollisti jo vähän paremmin nuorten ottamisen mukaan toimintaan, meillä oli eläintenhoitonharjoittelija Pokelta sekä työkokeilija. Ja vihdoinkin loppuvuodesta pääsimme aloittamaan kahden ESC- nuoren kanssa Internationality to Rural Central Finland -hankkeen. Toinen nuorista aloitti elokuun ja toinen syyskuun lopussa puolivuotisen kautensa meillä Piispalassa. Heidän päätehtävänsä olivat työskennellä Pihkassa eläintenhoitossa sekä -ohjauksessa, kehittää pakopeli-ohjelma Pihkan-tiloihin sekä toimia alueella nuorisotyön kansainvälisinä lähettiläinä. Pihkassa heidän työpanoksensa on ollut merkittävä ja pakopeli on edennyt pilotointivaiheeseen. Lisäksi he järjestivät Pihkassa Halloween-tapahtuman ja olivat osittain järjestämässä Lasten joulurauhan -julistusta pieneläinkodin tiloissa.

Vapaa-aika- ja liikuntapalvelut

Piispalan asema ja tunnettuus merkittävänä alueellisena ja valtakunnallisena liikuntakeskuksena on vahva. Piispala tarjoaa erinomaiset toimintaolosuhteet useille eri liikuntalajeille, joka näkyy suurena palvelujen kysyntänä liikuntaseurojen ja lajiliittojen osalta. Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut järjestivät aikuisille suunnattuja liikuntaleirejä sekä erilaisia aikuisten turnaustapahtumia niinä aikoina, jolloin tilat eivät olleet Nuorisokeskus Piispalan käyttöön varattu.

Vuoden 2021 aikana pystyimme tarjoamaan haasteista huolimatta liikuntaan liittyvää koulutus- ja leiritointia. Lajeina käyttövuorokausia eniten Piispalaan tuovat edelleen jääkiekko- ja jalkapallo. Seuraavaksi merkittävimpiä ovat sisäliikuntalajit (uinti, lento- ja koripallo, cheerleading) sekä hiihto.

Vuonna 2020 aloitettu ”Lunta lähempänä” projekti, toi jonkin verran uutta hiihtoon liittyvää asiakaskuntaa, mutta lasten ja nuorten hiihtoon liittyvien leirien toteutumista rajoitti koronatilanne.

Liikunnallisen elämäntavan ja hyvinvoinnin edistämiseksi on vuonna 2021 järjestetty erilaisia matalankynnyksen lajikokeilu/-tutustumispäiviä. Ikäihmisten toimintaa järjestäessä olimme erityisen tarkkana koronajärjestelyjen suhteen, ikäihmisten toimintaa järjestimme Piispalassa vain silloin kun ulkopaikkakuntalaisia isoja ryhmiä ei meillä ollut.

Monipuolisista liikuntatiloistamme yksittäisasiakkaisen käytössä eniten on uimahalli, jäähalli, kuntosali sekä keilahalli. Koronan vuoksi myös liikuntatilamme olivat vaihtelevasti supistetusti auki.

Perhelomapalvelut

Toimintavuoden aikana järjestettiin edelleen sosiaalista perhelomatoimintaa. Maaseudun Terveys- ja Lomahuoltoliitto (MTLH) säilyi suurimpana lomien toteuttavana järjestönä.

MTLH:n lisäksi järjestöjen ohjelmallisia perhelomajaksoja toteutettiin Solariksen, Hyvinvointilomat ry:n ja Kuulovammaisten Lasten Vanhempain liiton kanssa. Koronan vuoksi kesä-heinäkuulta peruuntui yksittäisiä erityisryhmien perhelomia, muutoin lomat toteutuivat suunnitellusti.

Useita perheitä yhteen kokoavia viikonlopun lomajaksojen sekä yksittäisten perheiden omatoimilomien määrä toimintavuonna pysyi edellisvuoden tasolla.

Poikkeuksellisista olosuhteista huolimatta perhelomat onnistuivat asiakkailta saadun palautteen mukaan hyvin. Ohjelmiin sisältyi runsaasti liikunta-, kädentaito- ja seikkailuohjelmia lapsille ja aikuisille erikseen ja koko perheelle yhdessä.

Aikuisten lomatoiminnasta vastasi Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy.

Muotkavaara

Piispalan sivutoimipisteen kiinteistön omistukseen liittyvät epäselvyydet on selvitetty toimintavuoden aikana ja kiinteistön omistaa Piispalan omistama Muonion Järvirinne Oy. Toimintavuoden aikana Muotkavaaran kiinteistöt olivat koronasta johtuen hyvin vähäisellä käyttöasteella ja kiinteistössä oli vesivahinko, jota yhdessä vakuutusyhtiön kanssa jouduttiin korjaamaan.

OivaTyö Oy

Nuorisokeskus Piispalan ja Kannonkosken kunnan yhdessä omistaman OivaTyö Oy:n toimintavuosi 2021 sujui hienosti koronasta huolimatta. Liikevaihtoa kertyi 1 957 574,67 euroa.

Liikevoitto oli verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen 111 102,01 euroa.

Henkilötyövuosia oli yhteensä 47. OivaTyö tarjoaa henkilöstövuokrausta ja rekrytointipalvelua sekä työllisyyskoordinaatiota pääosin pohjoisen Keski-Suomen alueella. Palveluihin kuuluu kotiapu ja avustamispalvelut tällä hetkellä 8 lähikunnan alueella.

Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy

Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n liiketoimintaan sisältyy kaikki nuorisokeskuksen tiloissa tapahtunut elinkeinotoiminta; mm. työhyvinvointipäivät, kokoukset, aikuiskurssit ja majoitusliiketoiminta.

Toimintavuoden aikana työhyvinvointipäivien ja kokousten määrä oli vuoden 2020 tapaan pieni ja toteutuneet tapahtumat järjestettiin pienillä osallistujamäärillä muutamaa isompaa tapahtumaa lukuun ottamatta. Yhtiön oikeus käyttää Suomalaisen Työn liiton Yhteiskunnallinen yritys- merkkiä oli voimassa toimintavuonna.

Sisäinen valvonta

Piispala toimii Kannonkosken kunnan omistamana liikelaitoksena, jota sitoo kaikki kunnanvaltuuston vahvistamat toiminnan ohjauksen ja valvonnan säännöt.

Piispalalla on oma toimintavuoden aikana tarkistettu sisäisen valvonnan ohjeisto joka suuntaa keskuksen seurantaa ja valvontaa toiminnan kannalta merkittävimpiin kohteisiin.

Johtokuntaa informoitiin Piispalan toiminnan ja talouden kehittämisestä kokousten yhteydessä ja sähköpostitiedottein. Johtokunta sai myös tietoa eri toimintayksiköiden ja Piispalan osin tai kokonaan omistamien yhtiöiden tilanteesta. Laskujen vastaanotto (toimisto), tarkastus ja hyväksyminen (yksiköiden vastuhenkilöt) sekä maksuun määrääminen (johtaja) toteutettiin valvontaohjeiston mukaisesti.

Sisäisen valvonnan huomiot ja toimenpiteet

Vuoden 2021 aikana saatiin valmiiksi selvitystyö Nuorisokeskus Piispalan omistaman Muonion Järvinne Oy:n Muotkavaaran leirikeskukseen kiinteistön omistus- ja hallintaoikeuteen liittyvään epäselvyyksiin liittyen yhteistyössä Muonion kunnan kanssa. Selvityksen lopputuloksena Muotkavaaran leirikeskuskiinteistö on siirretty Piispalan omistaman Muonion Järvinne Oy:n omistukseen Muonion kunnalta. Vuoden 2021 tarkasteltiin ostoja valtionavustuslain näkökulmasta ja todettiin, että toimittajakohtaista 20 000€:n noudattamiseksi jatkossa on pienempienkin ostojen osalta syytä tehdä tarjouskilpailuja ja esimerkiksi vuoden 2021 aikana erilaisista laitehankinnoista on tarjoukset kysyty useammalta toimijalta.

Tulevaisuuden näkymät

Vuonna 2020 aloitetun strategiantyön aikana suurimmaksi lähitulevaisuuden uhkaksi nostettiin vähentyvät valtion veikkausvoittotuotot ja niiden vaikutus tulevien vuosien OKM:n avustukseen. Helmikuussa 2021 neljän eri ministeriön työryhmä julkaisi raportin, jossa esitettiin neljä eri vaihtoehtoa edunsaajien rahoitusten turvaamiseksi. Tällä hetkellä vaikuttaa, että koko valtakunnallinen nuorisotyön rahoitus olisi siirtymässä valtion budjettiin nykyisestä Veikkausvoittoihin perustuvasta harkinnanvaraisesta rahoituksesta. Päätöksiä asiasta ei kuitenkaan vielä ole, mutta joka tapauksessa rahoituksen muutoksilla sekä tulevalle Nuorisolain päivittämisellä tulee oletettavasti olemaan vaikutusta avustuksiin sekä mahdollisesti myös toiminnan painopisteisiin.

Uuden yhteistyökumppanin kanssa järjestetyt jääleirit ovat tavoittaneet hyvin kohderyhmänsä ja koronasta huolimatta jääleirien merkitys on kasvanut vuoden 2021 aikana.

Ennen koronaa kansainvälisten leirien määrä oli voimakkaasti kasvussa ja etenkin venäläisille nuorille suunnattujen jääleirien kysyntä oli nousussa. Lisäksi kiinalaisten ryhmien kysynnän määrä oli kasvanut. Koronasta johtuen vuonna 2021 kansainvälisiä ryhmiä ei ole ollut, mutta tämänhetkinen tilanne on se, että ensimmäiset kv-tapahtumat olivat koronavirusepidemian puhjettua Piispalassa keväällä 2022. Etenkin Kiinan yhteistyökumppaneilta viesti on ollut, että kunhan poikkeustilanne helpottaa on painetta ryhmillä päästä jälleen Piispalaan.

Tämänhetkisen varaustilanteen perusteella leirikoulutoiminta tulisi olemaan jälleen Piispalan merkittävin toimintamuoto. Kevään 2022 leirikoulujen varaukset ovat vuoden 2019 tasolla. Epävarmuutta leirikoulutoimintaan tuo haasteet, joita luokilla on ollut koronan vuoksi varojen keräämisen suhteen. Syksyn varaustilanteeseen vaikuttaa epävarmuus koronatilanteeseen liittyen sekä leirikouluryhmien heikot varainhankinnan mahdollisuudet poikkeusoloissa. Sama vallitsevan tilanteen luoma epävarmuus on toki läsnä muidenkin asiakasryhmien osalta. Yleisesti ottaen tarve nuorisokeskuksen palveluille on olemassa ja silloinen tiede- ja kulttuuriministeri Saarikkokin totesi nuorisokeskusten tapaamisessa helmikuussa 2021, että nuorisokeskukset tarjoavat ”aitoja kohtaamisia”, joiden kaipuu on vallitsevan tilanteen myötä korostunut.

Venäjä käynnisti hyökkäyksen Ukrainaun 24. helmikuuta 2022, hyökkäyksen seurauksena Euroopan Unioni on asettanut erilaisia Venäjään kohdistuvia pakotteita. Uskomme että tapahtuneella tulee olemaan vaikutusta sekä Venäjän että Kiinan ryhmien saapumiseen Piispalaan lähivuosina. Vuodelle 2022 ei koronasta johtuen vielä odotettu kiinalaisryhmiä, mutta syksyille 2022 oli useampia venäläisten yhteistyökumppaneiden leirejä, jotka tulevat suurella todennäköisyydellä peruuntumaan. Olemme luottavaisia, että viikonlopuille saadaan myytyä kotimaisia tapahtumia, mutta venäläisten arkipäivien majoitusvuorokausien jättämä aukko on haasteellisempi paikata. Venäläisten ryhmien tuoma liikevaihto ennen koronaa on ollut n. 150 tuhatta euroa vuodessa, mutta korona-aikana venäläisryhmiä ei ole ollut.

Kertomusvuoden aikana jatkettiin selvitystyötä Piispalan säätiöittämisestä sekä arvioitiin yleishyödyllisen ja elinkeinotoiminnan eriyttämisen keinoja nykyisen liikelaitosmallisen toiminnan sisällä. Elinkeinotoiminnan ja yleishyödyllisen toiminnan eriyttäminen nousi esille myös Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2020 taloustarkastuksen yhteydessä syksyllä 2021. Taloustarkastuksen tarkoituksena on arvioida nuorisokeskuksen valtionapukelpoisuutta sekä valtion avustuksen kohdentumista käyttötarkoituksen mukaisesti. Tuon taloustarkastuksen lopullista raporttia emme ole vielä saaneet, mutta alustavasti saatuun ohjaukseen on reagoitu esimerkiksi siten, että jo vuoden 2021 tilinpäätökseen on laadittu erillinen liite ohjeistuksen mukaisesta yleishyödyllisen sekä elinkeinotoiminnan eriyttämisestä. Opetus- ja kulttuuriministeriön kannan lisäksi olennaista on varmistaa muiden ohjaavien viranomaisten kanta uudistetusta raportoinnista sekä muokata toimintaa ohjeistusten mukaisesti. Osaltaan toimintamuodon muutoksen selvittäminen on olennainen osa tätä selvitysprosessia.

Lisäys Nuorisokeskus Piispalan tilinpäätöksen toimintakertomukseen 16.5.2022:

Opetus- ja kulttuuriministeriön taloustarkastuksen luonnos on tullut kommentoitavaksi Nuorisokeskus Piispalaan. Luonnoksessa Opetus- ja kulttuuriministeriö esittää merkittävää osuutta vuoden 2020 valtionavustuksista palautettavaksi. Nuorisokeskus Piispalan vastine huomioidaan Opetus- ja kulttuuriministeriön lopullisessa päätöksessä. Takaisinperinnän todennäköisyyttä sekä suuruutta on tässä vaiheessa vaikeata arvioida, mutta toteutuessaan täysimääräisenä takaisinperintä aiheuttaisi merkittävän taloudellisen uhan Nuorisokeskus Piispalan toiminnalle ja vaatisi maksujärjestelyistä neuvottelemista Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa toiminnan jatkon turvaamiseksi.



KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUDELLINEN KATSAUS TOIMINTAKERTOMUKSESSA

Toimintakertomuksen tunnuslukulaskelmat esitetään tuhansina euroina. Sentin tarkkuudella laaditut laskelmat ovat tilinpäätöslaskelmat osassa.

**TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT
RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT**

**KUNNAN TASE JA TUNNUSLUVUT
KUNTA JA LIIKELAITOS / TASE JA TUNNUSLUVUT
KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT
KUNNAN JA LIIKELAITOKSEN KOKONAISTULOT JA -MENOT
KUNTA JA LIIKELAITOS / VUOSIKATE, YLI-ALIJÄÄMÄ**

**KONSERNIRAKENNE
KONSERNIN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET
KONSERNIN TULOS- JA RAHOITUSLASKELMAT/TUNNUSLUVUT**

KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT

TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT v. 2021

Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina.

TULOSLASKELMA

	Kunta ulkoiset 2021	Liikelaitos Piispala 2021	Kunta + liikelaitos yht.ulk. 2021	Kunta ulkoiset 2020	Liikelaitos Piispala 2020	Kunta + liikelaitos yht.ulk. 2020
Toimintatuotot	1 973	2 616	4 589	1 885	2 640	4 525
Toimintakulut	-12 209	-2 734	-14 943	-11 323	-2 759	-14 082
Toimintakate	-10 236	-119	-10 355	-9 438	-119	-9 557
Verotulot	4 996	0	4 996	4 314	0	4 314
Valtionosuudet	6 002	0	6 002	6 334	0	6 334
Käyttökate	762	-119	643	1 210	-119	1 091
Korkotuotot	4	0	4	2	0	2
Muut rahoitustuotot	128	2	130	175	2	177
Kunnan liikelaitos/korkotuotot	0	0	0	0	0	0
Peruspääoman korko/liikelaitos	0	0	0	0	0	0
Korkokulut	-17	0	-17	0	0	0
Muut rahoituskulut	-12	-1	-13	-624	-60	-684
Vuosikate	866	-118	748	763	-177	586
Poistot käyttöomaisuudesta	-663	-375	-1 038	-667	-411	-1 078
Arvon alentuminen	0	0	0	0	0	0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos	203	-494	-290	96	-588	-492
Poistoeron lisäys(-), vähennys(+)	1	0	1	1	0	1
Suunnitelman ylittävät poistot	0	0	0	0	0	0
Varausten lisäys(-), vähennys(+)	0	0	0	0	0	0
Rahastojen lisäys(-), vähennys(+)	0	0	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	204	-494	-289	97	-588	-491

	Kunta ulkoiset 2021	Liikelaitos Piispala 2021	Kunta + liikelaitos ulk. 2021	Kunta ulkoiset 2020	Liikelaitos Piispala 2020	Kunta + liikelaitos ulk. 2020
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	16,16	95,68	30,50	16,65	95,69	32,13
Vuosikate / Poistot, %	130,62	31,47	72,06	114,39	43,07	54,36
Vuosikate, e/asukas	660,56	-90,01	570,56	577,16	-133,89	443,27
Asukasluku	1 311	1 311	1 311	1 322	1 322	1 322

Toimintatuotot / Toimintakulut, % -tunnusluku:

Tunnusluku osoittaa prosentteina paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palveluoroitteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla. Loppuosuus rahoitetaan verotuloilla ja valtionosuuksilla. Piispalan saamat toiminta-avustukset valtiolta on käsitelty toiminnan tuottojen kohdassa, koska ne kohdistuvat suoraan toiminnan tukemiseen.

Vuosikate / Poistot, % -tunnusluku:

Vuosikatteen ja poistojen vertailu

Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulo-rahoitus on riittävä.

Kun tunnusluku on 100 % oletetaan tulo-rahoituksen olevan riittävä, ja jos poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet. Tulo-rahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen kun vuosikate alittaa poistot. Mikäli vuosikate on alijäämäinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko.

TOIMINNAN RAHOITUS v. 2021

RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina.

	Kunta v. 2021	Piispala v. 2021	Kunta ja Piispala v. 2021	Kunta v. 2020	Piispala v.2020	Kunta ja Piispala v.2020	Kunta v. 2019	Piispala v.2019	Kunta ja Piispala v.2019
Varsinaisen toiminnan ja investointien kassavirta									
Tulorahoitus									
Vuosikate	909 975	-161 903	748 072	752	-177	575	-2 129	304	-1 825
Satunnaiset erät netto	0		0	0		0	-138	4	-134
Tulorahoituksen korjauserät	0		0	-1 729	0	-1 729	2 365		2 365
Yhteensä	909 975	-161 903	748 072	-977	-177	-1 154	98	308	406
Investoinnit									
Käyttöomaisuus investoinnit	-193 577	-153 641	-347 218	-337	-90	-427	-259	-263	-522
Kuntayhtymäosuus/tasearvon poisto			0			0			0
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0	0			0	13	0	13
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0		0	2		2	18		18
Käyttöomaisuuden myyntitulot/voitot	0		0			0	0		0
Yhteensä	-193 577	-153 641	-347 218	-335	-90	-425	-228	-263	-491
Varsinainen toiminta ja investoinnit, netto	716 398	-315 544	400 854	-1 312	-267	-1 579	-130	45	-85
Rahoitustoiminnan kassavirta									
Antolainojen vähennys			0						0
Antolainojen lisäys			0						0
Yhteensä	0	0	0				0	0	0
Lainakannan muutokset									
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			0	2 367		2 367	1 850		1 850
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-329 982		-329 982	-6 055		-6 055	-1 449		-1 449
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-194 045	0	-194 045	5 261	0	5 261	-160	0	-160
Yhteensä	-524 027	0	-524 027	1 573	0	1 573	241	0	241
Oman pääoman muutokset (Eliminoid. Piispala)			0			0	0		0
Muut maksuvalmiuden muutokset	241 608	145 259	386 867	-516	243	-273	366	113	479
Rahoitustoiminnan nettokassavirta	-282 419	145 259	-137 160	1 057	243	1 300	607	113	720
KASSAVAROJEN MUUTOS	433 980	-170 285	263 694	-255	-24	-279	477	158	635
Kassavarat 31.12.	3 477 251	317 225		3 043	487	3 530	3 298	511	3 174
Kassavarat 1.1.	3 043 271	487 511		3 298	511	3 809	2 821	353	2 772
KASSAVAROJEN MUUTOS	433 980	-170 286	0	-255	-24	-279	477	158	402

Kunnan kassavaroissa esitetään arvopaperit ja sijoitusyhtiöitten talletukset 31.12.2021

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	Kunta v. 2017	Kunta v. 2018	Kunta v. 2019	Kunta v. 2020	Kunta v. 2021	
Investointien tulorahoitus, % Suoraan rahoituslaskelman mukaan	66,68	111,89	42,84	-289,91	470,08	Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankimenoista rahoitetaan tulorahoituksella
Lainakanta 31.12., talousarviolainat	7 283	7 246	7 647	9 940	9 524,23	
Lainakanta 31.12., kassalainat mukana	8 323	8 126	8 367	9 940	9 524,23	
Lainat e/asukas, talousarviolainat	5 172,46	5 339,54	5 711,24	7 518,78	7 264,86	
Lainat e/asukas, kassalainat mukana	5 911,09	5 988,03	6 248,95	7 518,78	7 264,86	
Lainanhoitokate	0,74	0,52	-1,45	0,12	1,66	Hyvä, kun yli 2, tyydyttävä 1-2 heikko, kun alle 1
Toiminnan ja investointien rahavirta	(-587)	(+82)	(-130)	(-1312)	(716)	Negatiivinen määrä ilmaisee, että
Kertymä 5 vuodelta, eur	618	1048	754	1147	-1231	katettava lainatolla tai kassav.
Kassastamaksut/vuosi, milj.e ulkoiset	14,1	13,3	13,9	18,3	27,3	
Kassan riittävyys, pv (mukana arvopaperit)	66	77	87	63	46	= mukana sijoitetut varot
Kassan riittävyys, pv / käytettävissä olevat	9	14	26	13	14	= ilman arvopapereita ja sij.talletuksia.
Asukasmäärä	1408	1357	1339	1322	1311	

TASETARKASTELU TASE JA TUNNUSLUVUT

KANNONKOSKEN KUNNAN TASE ilman liikelaitosta (Virallinen tase on liikelaitoksen kanssa yhdistetty tase). Kunnan ja liikelaitoksen yhdistetty tase seuraavassa taulukossa. Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina.

	TASE	TASE		TASE	TASE
	31.12.2021	31.12.2020		31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 488	3 488
Aineettomat oikeudet		3	Arvonkorotusrahaosta		
Muut pitkävaikutteiset menot	63	93	Muu oma pääoma		
Ennakkomaksut			Edell. tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 431	2 346
	63	96	Tilikauden yli-/alijäämä	248	85
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>				6 167	5 919
Maa- ja vesialueet	999	999	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Rakennukset	5 946	6 293	VARAUKSET		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 715	1 805	Kertynyt poistoero	10	11
Koneet ja kalusto	2	16	Vapaaehtoiset varaukset		
Ennakkomaksut ja kesken-				10	11
eräiset hankinnat	179	162	PAKOLLISET VARAUKSET		
	8 842	9 275	Muut pakolliset varaukset		0
<i>Sijoitukset</i>			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Osakkeet ja osuudet	2 024	2 024	Valtion toimeksiannot		0
Osakk. ja osuusk. arvostuserät			Lahjoitusrahastojen pääomat	19	20
Joukkovelkakirjasaamiset			Muut toimeksiantojen pääomat	0	3
Lainasaamiset				19	23
Sis. peruspääomasijoitus	1 700	1 700	VIERAS PÄÄOMA		
	3 724	3 724	<i>Pitkäaikainen</i>		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 436	2 622
Valtion toimeksiannot		0	Lainat julkisyhteisöiltä	24	59
Muut toimeksiantojen varat	3	4	Muut pitkäaikaiset velat	0	108
	3	4		2 460	2 789
VAIHTUVAT VASTAAVAT			<i>Lyhytaikainen</i>		
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 029	7 190
Aineet ja tarvikkeet	1	1	Lainat julkisyhteisöiltä	35	69
	1	1	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
<i>Pitkäaikaiset saamiset</i>			Saadut ennakat	25	50
Pitkäaikaiset saamiset			Ostovelat	287	381
Lainasaamiset			Siirtovelat	435	303
Myyntisaamiset	62	83	Muut lyhytaikaiset velat	71	87
	62	83		7 882	8 080
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	16 538	16 822
Myyntisaamiset	258	388	KUNTA (ilman Piispalaa)		
Lainasaamiset	0	0	TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2021	31.12.2020
Muut saamiset	88	192	Omavaraisuus-%	37,41	35,25
Siirtosaamiset	22	17	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	79,42	86,33
	368	597	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	2679	2 431
<i>Rahoitusarvopaperit</i>			Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e/as	2,04	1,84
Osakkeet ja osuudet	780	781	Lainakanta 31.12., 1000 e	9524	10048
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	261	265	Lainat 1000 e/as -", sis. tilap. lainat	7,26	7,60
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 415	1 348	Velat+vastuut %:a ulk.käyttötuloista	104,80	114,20
Muut arvopaperit			Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e	12 821	13 543
	2 455	2 394	Lainat ja vastuut 1000 e/as	9,78	10,24
Rahat ja pankkisaamiset	1 022	648	Lainasaaminen 31.12., 1000 e	0	0
	1 022	648	Asukasluku	1311	1 322
VASTAAVAA YHTEENSÄ	16 538	16 822			

Jos omavaraisuusaste alle 50 %
= merkittävän suuri velkarasite.
Suht.velkaant.prosentti suuri.

TASETARKASTELU

TASE JA TUNNUSLUVUT KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS

Sisäiset liiketapahtumat eliminoitu ja taseet yhdistetty / Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina.

VASTAAVAA	31.12.2021	31.12.2020	VASTATTAVAA	31.12.2021	31.12.2020
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 504,53	3 504,00
Aineettomat oikeudet ja muut pitkävaikutteiset menot	117,97	158,00	Arvonkorotusrahasasto		
Ennakkomaksut	14,66	0,00	Muu oma pääoma	8 046,95	8 549,00
	132,63	168,00	Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-289,40	-502,00
			Tilikauden ylijäämä	11 262,09	11 551,00
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>			POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Maa- ja vesialueet	1 066,15	1 066,00	Kertynyt poistoero	10,00	11,00
Rakennukset	11 798,96	12 322,00	Vapaaehtoiset varaukset	10,00	11,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet		1 805,00			
Koneet ja kalusto	1 916,43	281,00	PAKOLLISET VARAUKSET		
Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat	220,21	180,00	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
	15 001,74	15 654,00			
<i>Sijoitukset</i>			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Osakkeet ja osuudet	2 315,68	2 316,00	Valtion toimeksiannot		0,00
Osakk. ja osuusk. arvostuserät			Lahjoitusrahastojen pääomat	19,34	23,00
Joukkovelkakirjasaamiset			Muut toimeksiantojen pääomat	19,34	23,00
Muut saamiset					
Sis. peruspääomasijoitus			VIERAS PÄÄOMA		
	2 315,68	2 316,00	<i>Pitkäaikainen</i>		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 459,66	2 622,00
Valtion toimeksiannot		0,00	Lainat julkisyhteisöiltä		59,00
Muut toimeksiantojen varat	3,48	4,00	Muut pitkäaikaiset velat		108,00
	3,48	4,00		2 459,66	2 789,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT			<i>Lyhytaikainen</i>		
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 029,63	7 190,00
Aineet ja tarvikkeet	46,34	73,00	Lainat julkisyhteisöiltä	34,95	68,00
	46,34	73,00	Lainat muilta luotonantajilta	39,48	0,00
<i>Saamiset</i>			Saadut ennäköet	25,15	50,00
Pitkäaikaiset saamiset			Ostovelat	404,93	449,00
Lainasaamiset	459,99	398,00	Siirtovelat	1 097,20	815,00
Myyntisaamiset		83,00	Muut lyhytaikaiset velat	166,21	69,00
	459,99	481,00		8 797,54	8 641,00
Lyhytaikaiset saamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 548,62	23 015,00
Myyntisaamiset	438,66	380,00			
Lainasaamiset	23,11	23,00	Kunta + Piispala		
Muut saamiset	314,05	373,00	TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2021	31.12.2020
Siirtosaamiset	18,46	14,00	Omavaraisuus-%	49,90 %	50,24 %
	794,28	790,00	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	72,05 %	75,00 %
<i>Rahoitusarvopaperit</i>	2 455,48		Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	7 758	8 047
Osakkeet ja osuudet		781,00	Kertynyt yli-/alijäämä, e/äs	5 917,28	6 087,00
Sijoitukset rahamarkk.instrum.		265,00	Lainakanta 31.12., 1000 e	9 563,71	10 047,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset		1 348,00	Lainat e/äs -, sis. tilap. lainat	7 295	7 599
Muut arvopaperit			Velat+vastuut %:a uik.käyttötuloista	93,21	98,00
	2 455,48	2 394,00	Asukasmäärä	1 311	1 322
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	1 339,00	1 135,00	Omavaraisuusaste alle 50 %		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 548,62	23 015,00	= merkittävän suuri velkarasite.		
			Suht.velkaant.prosentti suuri.		

KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA –MENOT v. 2021

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Liikelaitoksen kanssa yhdistetty laskelma esitetään erikseen, jossa liikelaitos on yhdistelty tiliryhmittäin kunnan kanssa.

	Ulkoiset v. 2021 eur	%	Ulkoiset v. 2020 eur	%
TULOT				
Varsinainen toiminta				
Toimintatuotot	1 992 890,33	15,12	1 884 973,57	12,50
Verotulot	4 996 215,20	37,90	4 314 311,82	28,61
Valtionosuudet	6 002 338,00	45,53	6 333 703,00	42,01
Korkotuotot	3 699,61	0,03	2 354,37	0,02
Muut rahoitustuotot	188 131,61	1,43	174 848,71	1,16
Satunnaiset tuotot				
Tulorahoituksen korjauserät				
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Investoinnit				
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	0,00
Käyttöomaisuuden myynti	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitustoiminta				
Antolainasaamisten vähennykset	0,00			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	2 366 910,00	15,70
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00		0,00
Oman pääoman lisäykset		0,00		0,00
Kokonaistulot yhteensä / ulkoiset	13 183 274,75	100,00	15 077 101,47	100,00
MENOT				
Varsinainen toiminta				
Toimintakulut	12 276 153,97	94,50	11 322 447,86	61,71
- Valmistus omaan käyttöön	-31 036,96	-0,24		
Korkokulut	16 548,27	0,13	11 583,62	0,06
Muut rahoituskulut	11 634,40	0,09	624 246,70	3,40
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00		0,00	
+/- Pakollisten varausten muutos	0,00		0,00	
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot	0,00			
Investoinnit				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	193 576,91	1,49	335 311,06	1,83
Rahoitustoiminta				
Antolainasaamisten lisäys	0,00			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	329 982,23	2,54	6 055 068,66	33,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	194 044,70	1,49	0,00	0,00
Oman pääoman vähennykset	0,00			
Kokonaismenot yhteensä/ulkoiset	12 990 903,52	100,00	18 348 657,90	100,00
Täsmäytysluku	192 371,23			
Täsmäytys: Muut maksuvalm. muutokset	-241 608,33			
Kassavarojen muutos	433 979,56			
	192 371,23			

KANNONKOSKEN KUNNAN JA LIIKELAITOKSEN KOKONAISTULOT JA -MENOT V. 2021

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Liikelaitoksen kanssa yhdistetty laskelma. Liikelaitos on yhdistelty tiiriyhmittäin sisäiset erät eliminoiden.

	Kunta ulkoiset v. 2021	Piispala ulkoiset v. 2021	Kunta + Piispala v. 2021	Kunta + Piispala v. 2020	Kunta + Piispala v. 2019
TULOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintatuotot	1 992 890,33	2 682 521,43	4 558 063,69	4 524 847,92	5 806 595,57
Verotulot	4 996 215,20	0,00	4 996 215,20	4 314 311,82	4 304 449,67
Valtionosuudet	6 002 338,00	0,00	6 002 338,00	6 333 703,00	5 729 499,00
Korkotuotot	3 699,61	1 508,31	5 207,92	2 654,37	3 968,15
Muut rahoitustuotot	188 131,61	0,00	128 131,61	177 370,65	52 781,98
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjaukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Käyttöomaisuuden myyntituotot	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 401,58
Investoinnit					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0,00	0,00	0,00	2 179,70	0,00
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	2 366 910,00	1 850 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä	13 183 274,75	2 684 029,74	15 689 956,42	17 721 977,46	17 744 892,79

MENOT**Varsinainen toiminta**

Toimintakulut	12 276 153,97	2 784 879,54	14 943 685,44	14 492 172,88	15 278 826,72
- Valmistus omaan käyttöön	-31 036,96	0,00	-31 036,96		
Korkokulut	16 548,27	352,96	16 901,23	11 583,62	11 516,11
Muut rahoituskulut	11 634,40	60 700,60	12 335,00	684 814,73	2 431 308,70
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	142 786,11
Tulorahoituksen korjaukset	0,00	0,00	0,00	0,00	
+/- Pakollisten varausten muutos	0,00	0,00	0,00	2 366 910,00	-2 366 910,00
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00	

Investoinnit

Käyttöomaisuusinvestoinnit	193 576,91	153 640,96	347 217,87	0,00	491 547,16
----------------------------	------------	------------	------------	------	------------

Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	329 982,23	0,00	329 982,23	6 055 068,66	1 448 404,17
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	194 044,70	0,00	194 044,70	0,00	160 000,00
Oman pääoman vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kokonaismenot yhteensä **12 990 903,52** **2 999 574,06** **15 813 129,51** **23 610 549,89** **17 597 478,97**

Täsmäytysluku

192 371,23 -315 544,32 -123 173,09 **156 350,88**

Täsmäytys: Muut maksuvalm. muutokset

-241 608,33 -145 258,54 -386 866,87 -480 130,89

Kassavarojen muutos

433 979,56 -170 285,78 263 693,78 636 481,77

192 371,23 -315 544,32 -123 173,09

156 350,88

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE 31.12.2021

Emoyhteisö:

KANNONKOSKEN KUNTA

Liikelaitos: Nuorisokeskus Piispala

Tytäryhteisöt:

Muonion Järvirinne Oy	100 %
OivaTyö Oy	100 %
As Oy Aurinkorinne	62 %
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy	100 %
Sinisen Tien Helmi	100 %

Osakkuusyhteisöt:

As Oy Järvihoivi	48,52 %
As Oy Aholaitala	23,60 %
As Oy Sammalsato	23,16 %

Kuntayhtymät:

SOTE KUNTAYHTYMÄ	
Perusturvaliikel. Saarikka	6,17 %
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	1,59 %
Keski-Suomen sairaanhoitopiiri	1,13 %
Keski-Suomen Liitto	0,42 %

Konsernitilinpäätökseen yhdistellään kaikki kuntayhtymät ja tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvaltaa. Aikaisempina vuosina konserniin yhdisteltiin osakkuusyhteisöt pääomaosuusmenetelmällä.

Vuodesta 2000 alkaen osakkuus- ja yhteisyhteisöjen yhdistely muuttui konsernitilinpäätöksessä.

Konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman.

Osakkuusyhteisöt yhdistellään omaisuutta vastaavalla osuudella voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Tytäryhteisöjen poistot oikaistaan kunnan poistosuunnitelman mukaiseksi.

Osakkeiden myynnin vuoksi omistusosuudet muuttuivat v.2014: As Oy Aurinkorinne 62 % (ennen 73,53 %) ja As Oy Aholaitala 23,6 % (ennen 30,65 %). SoTe kuntayhtymän osuus 31.12.06 2,98 %, 31.12.07 3,13 %, 31.12.08 3,3004 %, 31.12.2009 3,45 %, 31.12.2010 3,62 %, 31.12.2011 3,76 %, 31.12.2012 3,91 % ja v. 2013-2018 6,17 %. Keski-Suomen Sairaanhoitopiirin peruspääomaosuus oli ennen 1,06 %, vuonna 2013 omistus kasvoi ja on 1,13 % (v. 2013-2018).

Vuonna 2015 päätettiin, että Öijänniemen Loma Oy:lle siirtyy Piispalan elinkeinotoiminta ja yhtiön nimi vaihtui Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:ksi.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisöistä Muonion Järvirinne Oy, OivaTyö Oy, As Oy Aurinkorinne, Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut ja Sinisen Tien Helmi.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Osakkuusyhteisöstä konsernitilinpäätökseen on yhdistelty As Oy Järvihoivi, As Oy Aholaitala ja As Oy Sammalsato, joiden osalta on konsernitilinpäätöksessä tehty omistuksen eliminointi. Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty olennaisuus huomioon ottaen. Kunnan ja tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminointina on käytetty menetelmää, joka vastaa olennaisilta osin hankintamenomenetelmää. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

**Omistukset muissa yhteisöissä
Tilanne 31.12.2021**

Kotipaikka	Omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus eur		
			Omasta pääomasta eur	Vieraasta pääomasta eur	Tilikauden voitosta/ tappiosta

Tytäryhteisöt

As Oy Kannonkosken Aurinkorinne	Kannonkoski	62,00	62,00	988 825,39	3 551,51	2 378,05
OivaTyö Oy	Kannonkoski	100,00	100,00	264 805,17	262 350,62	89 857,78
Muonion Järvirinne Oy	Muonio	100,00	100,00	181 311,99	0,00	-7 216,20
Piispalan kokous- ja hyvinv.palv.	Kannonkoski	100,00	100,00	79 760,16	491 912,58	667,16
Sinisen Tien Helmi	Kannonkoski	100,00	100,00	7 058,15	715,90	-94,00
YHTEENSÄ				1 521 760,86	758 530,61	85 592,79

Kuntayhtymät

SoTe Kuntayhtymä						
SAARIKKA	Saarijärvi	6,17	6,17	28 277,08	611 396,59	0,00
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	Äänekoski	1,59	1,59	417 053,27	35 423,79	19 367,32
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	Jyväskylä	1,13	1,13	459 672,57	6 714 352,78	-78 603,18
Keski-Suomen Liitto	Jyväskylä	0,42	0,42	510,83	5 381,53	411,67
YHTEENSÄ				905 513,76	7 366 554,69	-58 824,20

Osakkuus- ja muut yhteisyhteisöt

As Oy Kannonkosken Järvihoivi	Kannonkoski	48,52	48,52	360 069,58	1 271,76	605,16
As Oy Aholaitala	Kannonkoski	23,60	23,60	49 109,60	543,31	1,40
As Oy Sammalsato	Kannonkoski	25,16	25,16	103 010,76	415,11	0,00
YHTEENSÄ				512 189,94	2 230,18	606,55

KANNONKOSKEN KUNTA KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT

RAHOITUSLASKELMA 01.01.-31.12.2021

RAHOITUSLASKELMA 01.01.-31.12.2020

	2021		2020
Toiminnan ja investointien rahavirta		Toiminnan ja investointien rahavirta	
Toiminnan rahavirta		Toiminnan rahavirta	
Vuosiokate	+/- 740	Vuosiokate	+/- 760
Satunnaiset erät	+/- 113	Satunnaiset erät	+/-
Tulorahoituksen korjauserät	+/- -28	Tulorahoituksen korjauserät	+/- -1 763
Toiminnan rahavirta, netto	+/- 825	Toiminnan rahavirta, netto	+/- -1 003
Investointien rahavirta		Investointien rahavirta	
Investointimenot	- -772	Investointimenot	- -1 688
Investoinnit kuntayht./osuuden osista taseesta	- 0	Investoinnit kuntayht./osuuden osista taseesta	-
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+ 0	Rahoitusosuudet investointimenoihin	+
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+ 528	Käyttöomaisuuden myyntitulot	+ 75
Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/- 0	Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/-
Investoinnit, netto	+/- -244	Investoinnit, netto	+/- -1 613
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/- 581	Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/- -2 616
Rahoituksen rahavirta		Rahoituksen rahavirta	
Antolainauksen muutokset		Antolainauksen muutokset	
Antolainasaamisten lisäykset	- 55	Antolainasaamisten lisäykset	- 0
Antolainasaamisten vähennykset	- 0	Antolainasaamisten vähennykset	+ 0
	55		0
Lainakannan muutokset		Lainakannan muutokset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	- 739	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+ 2 717
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	- -477	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	- -6 131
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/- -827	Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/- 5 893
	-565		2 479
Oman pääoman muutokset	+/- 0	Oman pääoman muutokset	+/- 0
Muut maksuvalmiuden muutokset		Muut maksuvalmiuden muutokset	
Toim.antojen varojen ja pääomien muutos	-5	Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset	4
Vaihto-omaisuuden muutos	32	Vaihto-omaisuuden muutos	14
Saamisten muutos	65	Saamisten muutos	-100
Korottomien velkojen muutos	377	Korottomien velkojen muutos	-42
Rahoituksen rahavirta	-41	Rahoituksen rahavirta	2 355
Rahavarojen muutos	540	Rahavarojen muutos	-261
Rahavarat 31.12.	5 677	Rahavarat 31.12.	5 137
Rahavarat 01.01.	5 137	Rahavarat 01.01.	5 398
Rahavarojen muutos	540	Rahavarojen muutos	-261
TUNNUSLUVUT		TUNNUSLUVUT	
Investointien tulorahoitus, %	92,20	Investointien tulorahoitus, %	-59,38
Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-5 899	Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-5 972
Lainanhoitokate	1,33	Lainanhoitokate	0,13
Kassan riittävyys, pv	74	Kassan riittävyys, pv	57 pv
Asukasmäärä	1311	Asukasmäärä	1322

TASETARKASTELU

KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT

Sisäiset liiketapahtumat eliminoitu ja taseet yhdistetty.

Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina.

	TASE 31.12.2021	TASE 31.12.2020		TASE 31.12.2021	TASE 31.12.2020
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 504	3 504
Aineettomat oikeudet	488	348	Osuus kuntayhtymien po:n lis.		0
Muut pitkävaikutteiset menot	294	424	Muut omat rahastot	45	5
Ennakkomaksut			Arvonkorotusrahasa	0	38
	782	772	Muu oma pääoma	0	0
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>			Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 064	8 586
Maa- ja vesialueet	1 303	1 305	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-514	-513
Rakennukset	17 430	14 073		11 099	11 620
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 935	1 815	VÄHEMMISTÖOSUUDET	271	279
Koneet ja kalusta	530	432	POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	15	6	Kertynyt poistoero	-1	0
Ennakkomaksut/keskeneneräiset	262	5 089	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
	21 475	22 720		-1	0
<i>Sijoitukset</i>			PAKOLLISET VARAUKSET		
Osakkuus ym. yhteisöosuudet	578	593	Muut pakolliset varaukset	185	204
Osakkeet ja osuudet	301	217	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Osakk. ja osuusk. arvostuserät	0	0	Valtion toimeksiannot	37	16
Lainasaamiset	0	48	Lahjoitusrahastojen pääomat	20	21
Muut saamiset	0	0	Muut toimeksiantojen pääomat	0	4
	879	858		57	41
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			VIERAS PÄÄOMA		
Valtion toimeksiannot	34	12	<i>Pitkäaikainen</i>		
Muut toimeksiantojen varat	4	4	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	8 003	7 640
	38	16	Lainat julkisyhteisöiltä	24	59
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Saadut ennakat		0
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Muut pitkäaikaiset velat		101
Aineet ja tarvikkeet	120	150	Siirtovelat	0	0
Ennakkomaksut	20	22		8 027	7 800
	140	172	<i>Lyhytaikainen</i>		
<i>Saamiset</i>			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 219	1 126
Pitkäaikaiset saamiset			Lainat julkisyhteisöiltä	489	69
Lainasaamiset	398	0	Lainat muilta luotonantajilta		6 843
Myyntisaamiset	62	85	Saadut ennakat	29	53
	460	85	Ostovelat	1 082	1 059
Lyhytaikaiset saamiset			Siirtovelat	2 173	1 809
Myyntisaamiset	965	795	Muut lyhytaikaiset velat	425	272
Lainasaamiset	23	23		11 417	11 231
Muut saamiset	495	384	VASTATTAVAA YHTEENSA	31 056	31 176
Siirtosaamiset	122	213			
	1 605	1 415	TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2021	31.12.2020
<i>Rahoitusarvopaperit</i>			Omanvaraisuus-%	36,65	38,23
Osakkeet ja osuudet	780	781	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	70,98	73,23
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	489	589	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	7 550	8 072
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 426	1 376	Kertynyt yli-/alijäämä, e/as	5 758,96	6 105,90
Muut arvopaperit	0	1	Lainakanta 31.12., 1000 e	15 735	15 737
	2 695	2 747	Lainat e/as "-", sis. tilap. lainat	12 002,29	11 903,93
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>			Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e	20 023	19 939
	2 982	2 389	Lainat ja vastuut e/as	15 273	15 082
VASTAAVAA YHTEENSA	31 057	31 176	Asukasluku	1 311	1 322



KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v.2021

KANNONKOSKEN KUNTA
TULOSLASKELMA

ULKOINEN/SISÄINEN	Budjetti + muutos (2021)	TILINPÄÄTÖS 2021	Netto	Käyttö- %	TILINPÄÄTÖS 2020
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot					
Liiketoiminnan myyntituotot	599 100	596 986,26	2 113,74	99,65	504 585,79
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	89 400	55 205,72	34 194,28	61,75	88 666,48
Muut suoritteiden myyntituotot	550 640	597 966,84	-47 326,84	108,59	506 886,86
Myyntituotot	1 239 140	1 250 158,82	-11 018,82	100,89	1 100 139,13
Maksutuotot					
Opetustoimen maksut					23,45
Opetus-, kultt.- ja sivistustoimen maksut	31 550	41 989,39	-10 439,39	133,09	22 560,76
Muut palvelumaksut	1 200	30 243,50	-29 043,50	2520,29	37 941,70
Maksutuotot	32 750	72 232,89	-39 482,89	220,56	60 525,91
Tuet ja avustukset	136 570	202 059,84	-65 489,84	147,95	113 122,49
Muut toimintatuotot					
Vuokratuotot	1 392 300	1 407 863,35	-15 563,35	101,12	1 388 015,95
Muut toimintatuotot	0	9 425,88	-9 425,88	100,00	8 882,40
Muut toimintatuotot	1 392 300	1 417 289,23	-24 989,23	101,79	1 396 898,35
TOIMINTATUOTOT	2 800 760	2 941 740,78	-140 980,78	105,03	2 670 685,88
Vaivastus omaan käyttöön	0	31 036,96			
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot					
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 813 718	-1 921 026,72	107 308,72	105,92	-1 851 160,74
Jaksotetut palkat ja palkkiot		13 722,52	-13 722,52	100,00	2 678,05
Aktivoidut palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	100,00	12 054,85
Henkilöstökorvaukset, henk.korjauserät	1 500	45 673,35	-44 173,35	3044,89	52 431,97
Palkat ja palkkiot	-1 812 218	-1 861 630,85	49 412,85	102,73	-1 783 995,87
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-495 551	-506 815,03	11 264,03	102,27	-502 119,18
Muut henkilösivukulut	-61 004	-65 517,12	4 513,12	107,40	-60 304,53
Henkilösivukulut	-556 555	-572 332,15	15 777,15	102,83	-562 423,71
Henkilöstökulut	-2 368 773	-2 433 963,00	65 190,00	102,75	-2 346 419,58
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-7 473 790	-7 813 289,72	339 499,72	104,54	-7 098 470,14
Muiden palvelujen ostot	-1 495 883	-1 360 609,71	-135 273,29	90,96	-1 159 784,46
Palvelujen ostot	-8 969 673	-9 173 899,43	204 226,43	102,28	-8 258 254,60
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ostot tilikauden aikana	-711 947	-682 968,52	-28 978,48	95,93	-600 173,54
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-711 947	-682 968,52	-28 978,48	95,93	-600 173,54
Avustukset ja stipendit					
Avustukset ja stipendit kotitalouksille	-43 000	-44 336,81	1 336,81	103,11	-45 547,24
Avustukset yhteisöille	-143 350	-101 966,03	-41 383,97	71,13	-98 436,49
Avustukset yrittäjille ja liikelaitoksille	-24 300	-3 678,72	-20 621,28	15,14	-9 592,81
Avustukset ja stipendit	-210 650	-149 981,56	-60 668,44	71,20	-153 576,54
Muut toimintakulut					
Vuokrat	-740 850	-763 824,57	22 974,57	103,10	-730 862,82
Muut toimintakulut	-22 610	-20 427,34	-2 182,66	90,35	-18 873,09
Muut toimintakulut	-763 460	-784 251,91	20 791,91	102,72	-749 735,91
TOIMINTAKULUT	-13 024 503	-13 225 064,42	200 561,42	101,54	-12 108 160,17

TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-10 223 743	-10 252 286,68	28 543,68	100,28	-9 437 474,29
Verotulot	4 615 000	4 996 215,20	-381 215,20	108,26	4 314 311,82
Valtionosuudet	5 962 000	6 002 338,00	-40 338,00	100,68	6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	2 620	4 561,83	-1 941,83	174,12	3 092,55
Muut rahoitustuotot	91 500	198 546,61	-107 046,61	216,99	185 263,71
Korkokulut	-10 620	-17 410,49	6 790,49	163,94	-12 321,80
Muut rahoituskulut	-63 100	-22 049,40	-41 050,60	34,94	-634 661,70
Rahoitustuotot ja -kulut	20 400	163 648,55	-143 248,55	802,20	-458 627,24
VUOSIKATE	373 657	909 915,07	-536 258,07	243,52	751 913,29
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-656 720	-662 810,38	6 090,38	100,93	-667 418,27
Arvonalentumiset					
Poistot ja arvonalentumiset	-656 720	-662 810,38	6 090,38	100,93	-667 418,27
Satunnaiset erät					
Satunnaiset kulut					
TILIKAUDEN TULOS	-283 063	247 104,69	-530 167,69	-87,30	84 495,02
Varausten ja rahastojen muutokset					
Poistoeron muutos		726,67		100,00	726,67
Varausten ja rahastojen muutokset		726,67	-726,67	100,00	726,67
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-283 063	247 831,36	-530 894,36	-87,55	85 221,69

KANNONKOSKEN KUNTA
RAHOITUSLASKELMA
 Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINPÄÄTÖS v. 2021	Netto	Käyttö-%	TILINPÄÄTÖS v. 2020
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	376 157	909 975,07	-533 818,07	241,9	751 913,29
Satunnaiset erät		0,00	0,00		0,00
Tulorahoituksen korjaukset		0,00	0,00		-1 728 256,22
Toiminnan rahavirta	376 157	909 975,07	-533 818,07	241,9	-976 342,93
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 475 000	-193 576,91	-1 281 423,09	13,1	-337 490,76
Rahoitusosuudet investointeihin		0,00	0,00		
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot		0,00			
Investointien vars. myyntitulot		0,00	0,00		2 179,70
Investointien myyntivoitot/-tappiot		0,00	0,00		
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot		0,00	0,00		2 179,70
Investointien rahavirta	-1 475 000	-193 576,91	-1 281 423,09	13,1	-335 311,06
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 098 843	716 398,16	-1 815 241,16	-65,2	-1 311 653,99
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset		0,00	0,00		0,00
Antolainauksen muutokset		0,00	0,00		0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00	0,00		2 366 910,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-329 982,23	329 982,23		-6 055 068,66
Lyhytaikaisten ym. lainojen muutos		-194 044,70	194 044,70		5 260 638,96
Lainakannan muutokset	0	-524 026,93	524 026,93		1 572 480,30
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutos		-3 550,52	3 550,52		3 550,52
Vaihto-omaisuuden muutos		166,30	-166,30		90,39
Saamisten muutos		248 809,13	-248 809,13		-300 015,25
Korott. pitkä- ja lyhytaik. velkojen muut		-3 816,58	3 816,58		-219 605,37
Muut maksuvalmiuden muutokset		241 608,33	-241 608,33		-515 979,71
Rahoituksen rahavirta		-282 418,60	282 418,60		1 056 500,59
Rahavarojen muutos	-1 098 843	433 979,56	-1 532 822,56	-39,5	-255 153,40
Kassavarat 31.12.		3 477 250,73	-3 477 250,73		3 043 271,17
Kassavarat 1.1.		3 043 271,17	-3 043 271,17		3 298 424,47
Kassavarojen muutos		433 979,56	-433 979,56		-255 153,30

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSOSA

Ulkoisen/Sisäinen

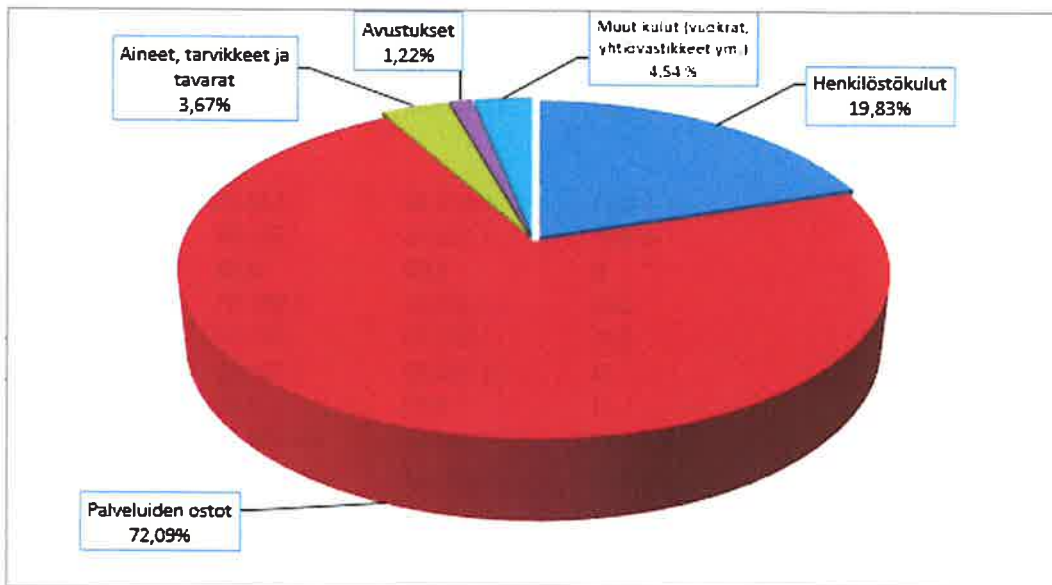
	Budjetti + muutos (2021)	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	Käyttö 2020 01-12
Verotulot					
Kunnan tulovero	3 261 000	3 458 071,20	197 071,20	106,04	3 187 747,98
Kiinteistövero	515 000	527 279,97	12 279,97	102,38	417 577,97
Osuus yhteisöveron tuotosta	839 000	1 010 864,03	171 864,03	120,48	709 258,87
Verotulot	4 615 000	4 996 215,20	381 215,20	108,26	4 314 584,82
Valtionosuudet					
Valtiovarainministeriö	5 061 300	5 111 547,00	50 247,00	100,99	6 333 703,00
Valtionosuudet	5 911 300	5 111 547,00	50 247,00	86,47	6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot					
Korkotuotot antolainasta ulkopuolisille	2 000	3 719,61	1 719,61	185,98	2 354,37
Korkotuotot sijoituksista ja talletuksista	0	-20,00	-20,00	-	0,00
Korkotuotot/vesihuoltolaina, sis	620	862,22	242,22	100,00	738,18
Korkotuotot	2 620	4 561,83	1 941,83	174,12	3 092,55
Muut rahoitustuotot					
Osinkotuotot ja osuus pääomien korot	10 000	7 260,55	-2 739,45	72,61	9 412,22
Liikelaitosten peruspääoman tuotto	60 000	60 000,00	0,00	100,00	60 000,00
Verotilitysten korot ja korotukset	0	14,08	14,08	-	10,86
Viivästyskorkotulot	1 000	2 782,43	1 782,43	278,24	15 889,30
Arvopapereiden myyntivoitot	10 000	65 945,12	55 945,12	659,45	89 536,33
Muut rahoitustuotot	0	52 129,43	52 129,43	100,00	0,00
Vesihuolto/korvaus pääomasta 1 1 16 alk	10 500	10 415,00	-85,00	99,19	10 415,00
Muut rahoitustuotot	91 500	198 546,61	107 046,61	216,99	185 263,71
Korkokulut					
Korkokulut/talousarviolainat	-10 000	-16 548,27	6 548,27	165,48	-11 583,62
Vesihuoltolainan korkomenot	-620	-862,22	242,22	139,07	0,00
Korkokulut	-10 620	-17 410,49	6 790,49	163,94	-11 583,62
Muut rahoituskulut					
Asiantuntijapalvelut	-5 000	-5 129,26	129,26	102,59	-5 870,40
Pankkipalvelumaksut	-1 600	-2 152,06	552,06	134,50	-1 770,64
Verotilitysten korot	0	0,00	0,00	-	0,00
Viivästyskorot ja korotukset yms	-500	-2 489,05	1 989,05	497,81	-592,84
Luottoprovisiot	-500	-140,20	-359,80	28,04	-537,89
Arvopapereiden myyntitappiot	0	-1 703,83	1 703,83	-	-969,79
Arvonalentumiset	0	0,00	0,00	0,00	-608 503,20
Muut rahoituskulut	-45000,00	-20,00	-44 980,00	0,00	-6 001,94
Muut rahoituskulut	-52 600	-11 634,40	-40 965,60	22,12	-624 246,70
Rahoitustuotot ja -kulut	30 900	174 063,55	143 163,55	563,31	-447 474,06

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v. 2021 / TULOSLASKELMAN ERITTELY

VEROTULOJEN ERITTELY	Toteuma 2018	Toteuma 2019	Toteuma 2020	Talousarvio 2021	Toteuma 2021	Poikkeama 2021
Verotulot						
Kunnan tulovero	3 033 703,73	3 217 612,57	3 187 747,98	3 261 000,00	3 458 071,20	197 071,20
Osuus yhteisöveron tuotosta	574 480,11	634 320,99	709 258,87	515 000,00	527 279,97	12 279,97
Kiinteistövero	440 719,19	452 516,11	417 577,97	839 000,00	1 010 864,03	171 864,03
Muut verotulot						0,00
Yhteensä	4 048 903,03	4 304 449,67	4 314 584,82	4 615 000,00	4 996 215,20	381 215,20
Muutos edelliseen vuoteen	-180060,52	255546,64	10135,15		681630,38	
		6,31 %	0,24 %		15,80 %	
Veroprosentti	21	21	21		21,5	
Asukasluku	1357	1339	1332		1323	
VEROTULOJEN KERTYMINEN TULOSLASKELMAAN ERI TILINPÄÄTÖSVUOSINA						
1000 eur	v. 2016	v. 2017	v. 2018	v. 2019	v. 2020	v. 2021
Ansio- ja pääomatulovero	3 259	3 216	3 034	3 218	3 188	3 458
Yhteisövero	507	570	574	634	709	527
Kunnallisvero yhteensä	3 766	3 786	3 608	3 852	3 897	3 985
Kiinteistövero	438	443	441	453	417	1 011
Verotulot yhteensä	4 204	4 229	4 049	4 305	4 314	4 996

TOIMINTAMENOT VUONNA 2021

KUNTA	v. 2021	v.2021 %	v. 2020 %	v. 2019 %
Henkilöstökulut	2 433 963,00	19,83	19,38	19,87
Palveluiden ostot	8 849 908,93	72,09	68,20	68,20
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	450 901,84	3,67	4,96	5,19
Avustukset	149 981,56	1,22	1,27	1,23
Muut kulut (vuokrat, yhtiövastikkeet ym.)	391 398,64	3,19	6,19	5,51
Toimintamenot yhteensä	12 276 153,97	100,00	100,00	100,00



YHTEENVETO TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA VUODELTA 2021

KÄYTTÖTALOUSOSA

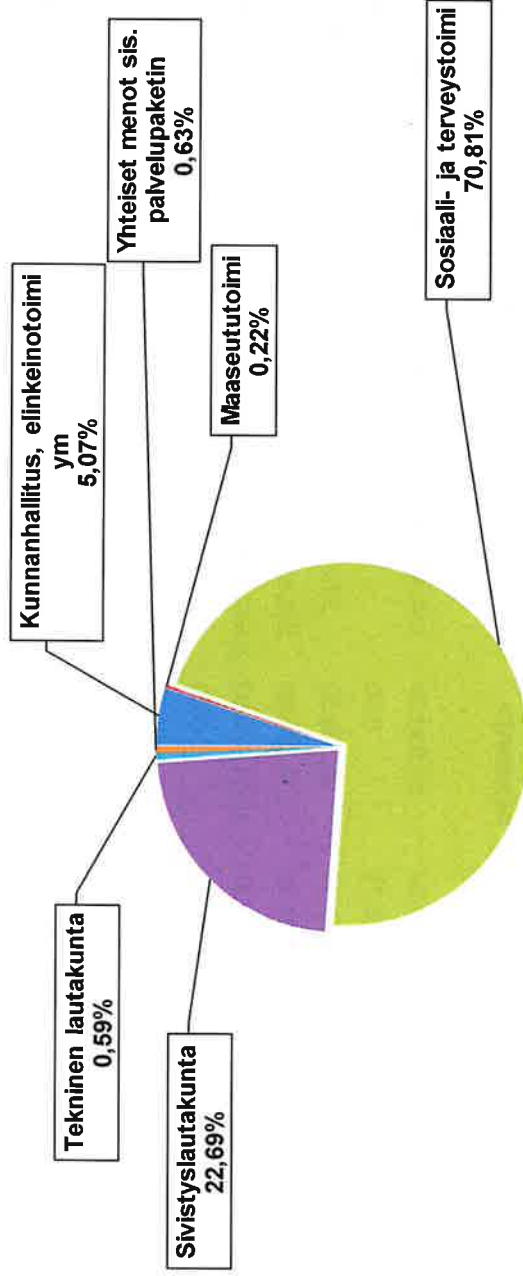
	TOIMINTAKULUMÄÄRÄRAHA		TOIMINTATUOTTOMÄÄRÄRAHA		NETTO / SITOVUUSTASO	
	Talousarvio	Toteutuma	Talousarvio	Toteutuma	Talousarvio	Toteutuma
KÄYTTÖTALOUSOSA						
Kunnanhallitus	-646,543.00	-654,323.54	7,780.54	134,940.98	-592,553.00	-789,264.52
Maaseututoimi	-29,000.00	-22,529.76	-6,470.24	0.00	-29,000.00	-22,529.76
Sosiaali- ja terveystoimi	-7,006,080.00	-7,264,219.37	258,139.37	5,074.47	-6,989,580.00	-7,259,144.90
Sivistyslautakunta	-2,548,650.00	-2,511,348.28	-37,301.72	185,612.32	-2,372,350.00	-2,325,735.96
Tekninen lautakunta	-2,704,740.00	-2,708,109.42	3,369.42	2,647,134.86	-173,270.00	-60,974.56
Yhteiset menot	-64,490.00	-64,534.52	44.52	0.00	-64,490.00	-64,534.52
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	-12,999,503.00	-13,225,064.89	225,561.89	2,972,762.63	-10,221,243.00	-10,522,184.22
TULOSLASKELMAOSAN						
RAHOITUSOSA YHTEENSÄ	73,720.00	28,182.67	65,937.33	191,831.22	20,400.00	-163,648.55
* erittely seur. sivuilla						
Vesihuolto/korv. jäännöspääomasta			0.00	0.00	0.00	0.00
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ	1,475,000.00	193,576.91	1,281,423.09	0.00	1,475,000.00	193,576.91
* erittely ta-tot.sivuilla						
TALOUSARVIO-OSAT	-11,450,783.00	-13,003,305.31	1,572,922.31	2,872,380.00	-8,725,843.00	-10,492,255.86
Satunnaiset erät	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pitkäaikaisten lainojen muutokset	-1,668,000.00	-329,982.23	-1,338,017.77	3,050,000.00	1,382,000.00	-329,982.23
Lyhytaikaisten lainojen muutokset	-160,000.00	-194,044.70	34,044.70	0.00	-160,000.00	-194,044.70
Muut maksuvalmiiden muutokset	-13,278,783.00	-13,527,332.24	268,949.24	3,164,593.85	-7,503,843.00	-11,016,282.79
RAHOITUSLASKELMAN TÄSMÄYTYŚ / - rahavarojen lisäys					241,608.00	-10,774,674.79

KANNONKOSKEN KUNTA HALLINTOKUNNITTAIN

KANNONKOSKEN KUNTA HALLINTOKUNNITTAIN

	Talousarvio		Tiilin päätös		% -osuus v. 2021	Talousarvion käyttö %	-yli/+ali	Tiilin päätös		% -osuus v. 2020
	v. 2021	v. 2021	v. 2021	v. 2021				v. 2020	v. 2020	
TOIMINTAKATE										
Yleishallinto, seutukuntayhteistyö, Kunnanhallitus, elinkeinotoimi ym.	617 553	519 382,54	5,07	84,10	98 170,46	626 703,73	6,64			
Maaseututoimi	29 000	22 530,00	0,22	77,69	6 470,00	24 057,89	0,25			
Sosiaali- ja terveystoimi	6 989 580	7 259 145,00	70,81	103,86	-269 565,00	6 509 129,72	68,97			
Sivistyslautakunta	2 372 350	2 325 735,96	22,69	98,04	46 614,04	2 156 648,76	22,85			
Tekninen lautakunta	173 270	60 974,56	0,59	35,19	112 295,44	56 432,79	0,60			
Yhteiset menot sis. palvelupaketin	64 490	64 534,52	0,63	100,07	-44,52	64 501,58	0,68			
TOIMINTAKATE	10 246 243,00	10 252 302,58	100,00	100,06	-6 059,58	9 437 474,47	100,00			

TOIMINTAKATE v. 2021



KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNANHALLITUS TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetin + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
00000010 KUNNANHALLITUS					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3100 Korvaukset kunnalta ja kuntayhteisöi					
3115 Muut yhteistoimintakorvaukset	25.400	3.917,72	21.482,28	15,4	23.398,38
3100 Korvaukset kunnalta ja kuntayhteisöi	25.400	3.917,72	21.482,28	15,4	23.398,38
3130 Muut suoritteiden myyntituotot					
3130 Työterveyshuollon maksut	1.600		1.600,00		
3150 Valokopioiden myynti, ulkoinen	4.500	1.776,67	2.723,33	39,5	939,46
31501 Valokopioiden myynti, sisäinen		2.818,32	-2.818,32	-100,0	2.381,82
3154 Ilmoitustulot		785,00	-785,00	-100,0	590,00
3170 Muut laskutustyöt	50		50,00		265,37
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	6.150	5.379,99	770,01	87,5	4.176,65
3001 Myyntituotot	31.550	9.297,71	22.252,29	29,5	27.575,03
3200 Maksutuotot					
3290 Muut palvelumaksut					
3294 Muut palvelumaksut	1.200	411,00	789,00	34,3	1.218,00
3290 Muut palvelumaksut	1.200	411,00	789,00	34,3	1.218,00
3200 Maksutuotot	1.200	411,00	789,00	34,3	1.218,00
3300 Tuet ja avustukset					
3310 Maakunnan kehittämiszaha		27.733,93	-27.733,93	-100,0	
3311 Valtionavustus (erittell.menoihin)	21.240	1.576,40	19.663,60	7,4	
3330 Muut tuet ja avustukset		86.997,00	-86.997,00	-100,0	
3300 Tuet ja avustukset	21.240	116.307,33	-95.067,33	547,6	
3400 Muut toimintatuotot					
3500 Muut toimintatuotot					
3530 Luontotoisetulo / meno palkoissa		8.924,94	-8.924,94	-100,0	8.772,24
3500 Muut toimintatuotot		8.924,94	-8.924,94	-100,0	8.772,24
3400 Muut toimintatuotot		8.924,94	-8.924,94	-100,0	8.772,24
3000 TOIMINTATUOTOT	53.990	134.940,98	-80.950,98	249,9	37.565,27
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot					
4000 Kokouspalkkiot	-32.451	-31.566,91	-884,09	97,3	-25.260,00
4002 Asiantuntijapalkkiot		-5.357,46	5.357,46	-100,0	-2.069,89
4003 Kuukausipalkat	-177.747	-257.870,45	80.123,45	145,1	-236.907,49
4006 Tilapäiset palkat	-16.500		-16.500,00		-3.516,00
4007 Sijaisten palkat					-1.374,93
4010 Erilliskorvaukset	-7.700	-1.357,56	-6.342,44	17,6	-4.150,00
4021 Opettajien palkat / KuEL		-90,81	90,81	-100,0	-318,12
4022 Opettajien sijaiset / VaEL		-112,67	112,67	-100,0	
4045 Luontotoisetut		-7.981,02	7.981,02	-100,0	-8.882,40
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-234.398	-304.336,88	69.936,88	129,8	-282.478,83
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot					
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot		28.353,72	-28.353,72	-100,0	8.843,94
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		28.353,72	-28.353,72	-100,0	8.843,94
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause					
4230 Saattausvakuutuskorvaukset		7.761,44	-7.761,44	-100,0	3.474,04
4250 Muut kansaneläkelaitoksen korvaukset		3.489,92	-3.489,92	-100,0	10.934,33
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		11.251,36	-11.251,36	-100,0	14.408,37
4002 Palkat ja palkkiot	-234.398	-264.731,80	30.333,80	112,9	-259.226,52
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					

	Budjetti + muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
4100 KuEL - maksut	-31.744	-35.565,15	3.821,15	112,0	-43.534,03
4102 VaEL - maksut (opettajista osa)		-205,06	205,06	-100,0	-412,78
4105 Eläkemenoperustainen maksu	-5.777	-13.090,08	7.313,08	226,6	-13.123,71
4130 Jaksotetut eläkekulut		4.767,74	-4.767,74	-100,0	1.487,55
4101 Eläkekulut	-37.521	-44.092,55	6.571,55	117,5	-55.582,97
4150 Muut henkilösivukulut					
4150 Kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksu	-4.504	-6.190,19	1.686,19	137,4	-6.640,44
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-3.320	-2.241,09	-1.078,91	67,5	-1.817,00
4190 Jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut		599,82	-599,82	-100,0	229,96
4200 Aktivoituneet sosiaalivakuutusmaksut		432,43	-432,43	-100,0	91,09
4150 Muut henkilösivukulut	-7.824	-7.399,03	-424,97	94,6	-8.136,39
4100 Henkilösivukulut	-45.345	-51.491,58	6.146,58	113,6	-63.719,36
4001 Henkilöstökulut	-279.743	-316.223,38	36.480,38	113,0	-322.945,88
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot kunnilta	-33.700	-22.446,16	-11.253,84	66,6	-20.506,72
4305 Asiakaspalvelujen ostot muilta	-12.700	-27.114,85	14.414,85	213,5	-80.279,14
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-46.400	-49.561,01	3.161,01	106,8	-100.785,86
4340 Muiden palvelujen ostot					
4340 Toimisto- pankki- ym.palvelumaksut	-20.900	-4.992,65	-15.907,35	23,9	-2.956,47
4346 Asiantuntijapalvelut	-80.310	-101.219,98	20.909,98	126,0	-27.946,09
4347 ICT-palvelut	-29.850	-52.653,47	22.803,47	176,4	-49.954,99
4350 Painatukset, ilmoitukset, markkinointi	-31.237	-6.222,82	-25.014,18	19,9	-10.048,35
43501 Painatukset ja ilmoitukset, sisäinen		-1.860,00	1.860,00	-100,0	-1.109,28
4360 Posti-, kuriiri- ja jakelupalvelut	-1.700	-2.729,02	1.029,02	160,5	-3.049,25
4370 Vakuutukset	-610	-621,54	11,54	101,9	-1.351,44
4390 Rakennukset / kunnossapitopalvelut					-390,60
4400 Koneiden ja laatt. rak/kunn.pitopal	-3.600	-1.933,74	-1.666,26	53,7	-1.396,25
4410 Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-1.700		-1.700,00		-48,81
4411 Ateriapalveluiden ostot	-1.752	-920,97	-831,03	52,6	
44111 Ateriapalveluiden ostot, sisäinen		-929,50	929,50	-100,0	-934,02
4420 Henkilökuljetukset	-200	-289,82	89,82	144,9	
4422 Tavaroiden rahti yms. kuljetus					-27,26
4425 Työ- ja koulutusmatkat, pv-rahast	-11.421	-2.835,14	-8.585,86	24,8	-4.559,32
4430 Sosiaali- ja terveyspalvelut	-15.000	-16.261,88	1.261,88	106,4	-20.678,54
4440 Osallistumismaksut / koulutus	-5.400	-500,00	-4.900,00	9,3	
4442 Muut henkilöstölle hankitut palvelut	-1.500	-554,47	-945,53	37,0	
4445 Työvoiman vuokraus					-1.390,76
4450 Osuus verokustannuksiin	-30.000	-22.048,83	-7.951,17	73,5	-29.402,48
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-500	-679,78	179,78	136,0	-3.405,75
4461 Osuudet keskusjärjestöille	-18.000	-19.788,09	1.788,09	109,9	-15.493,96
4465 Muut jäsenmaksut	-1.400	-200,00	-1.200,00	14,3	-1.300,00
4470 Muut palvelut	-7.833	-483,07	-7.349,93	6,2	-662,53
4472 Lainhuuto, kiinnitys yms. menot					-17,00
4340 Muiden palvelujen ostot	-262.913	-237.724,77	-25.189,23	90,4	-176.143,15
4300 Palvelujen ostot	-309.313	-287.285,78	-22.027,22	92,9	-276.929,01
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana					
4500 Toimistotarvikkeet	-1.500	-953,89	-546,11	53,6	-775,85
4510 Kirjallisuus	-1.100	-1.985,13	885,13	180,5	-1.014,61
4520 Elintarvikkeet	-337	-350,43	13,43	104,0	-1.683,71
4540 Laakkeet ja hoitotarvikkeet	-200		-200,00		
4555 Muut kemikaalit					-453,55
4560 Poltto- ja voiteluaineet					-340,97
4580 Kalusto	-2.300	-156,91	-2.143,09	6,8	-3.221,63
4600 Muu materiaali	-7.300	-2.779,73	-4.520,27	38,1	-6.054,24
4501 Ostot tilikauden aikana	-12.737	-6.226,09	-6.510,91	48,9	-13.544,56

	Budjetti - muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12.737	-6.226,09	-6.510,91	48,9	-13.544,56
4700 Avustukset ja stipendit					
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksille					
4730 Muut avustukset kotitalouksille		-776,00	776,00	-100,0	-410,00
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksi		-776,00	776,00	-100,0	-410,00
4740 Avustukset yhteisöille					
4740 Avustukset yhteisöille	-17,500	-9,350,72	-8.149,28	33,4	-10.441,14
4741 Nuorten työllistämisen	-12,500	-7,000,00	-5.500,00	36,0	-8.000,00
4740 Avustukset yhteisöille	-30,000	-16,350,72	-13.649,28	34,5	-20.441,14
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito					
4754 Oppisopimuskoulutustuki	-7.000		-7.000,00		-588,00
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito	-7.000		-7.000,00		-588,00
4700 Avustukset ja stipendit	-37.000	-17.126,72	-19.873,28	46,3	-21.439,14
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat					
4800 Maa- ja vesialueiden vuokrat					-660,00
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-3.750	-3,387,50	-362,48	90,3	-3.986,58
4860 Muut vuokrat	-4.000	-2,612,19	-1.387,81	65,3	-7.868,57
48801 Sisäinen vuokrameno / tekla	-23.060	-20,212,39	-2.847,61	87,7	-15.668,46
4801 Vuokrat	-30.810	-26,212,10	-4.597,90	85,1	-28.183,61
4900 Muut toimintakulut					
4915 Arvonlisävero	-1.940	-1,249,45	-690,55	64,4	-1.226,80
4900 Muut toimintakulut	-1.940	-1,249,45	-690,55	64,4	-1.226,80
4800 Muut toimintakulut	-32.750	-27.461,55	-5.288,45	83,9	-29.410,41
4000 TOIMINTAKULUT	-671.543	-654.323,52	-17.219,48	97,4	-664.269,00
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-617.553	-519.382,54	-98.170,46	84,1	-626.703,73
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6100 Muut rahoitustuotot					
6130 Viivastyskorkotulot ym.korotukset		-1.121,69	1.121,69	-100,0	
6100 Muut rahoitustuotot		-1.121,69	1.121,69	-100,0	
6300 Muut rahoituskulut					
6370 Arvonalent. pys.vast. sijoituksista					-608.503,20
6379 Muut tilioikaisut					-150,68
6380 Muut rahoituskulut					-0,02
6300 Muut rahoituskulut					-608.653,90
6000 Rahoitustuotot ja -kulut		-1.121,69	1.121,69	-100,0	-608.653,90
6999 VUOSIKATE	-617.553	-520.504,23	-97.048,77	84,3	-1.235.357,63
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot					
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-6.000	-2.529,98	-3.470,02	42,2	-5.673,04
7140 Poistot kiint. rakenteista ja laitte	-42.100	-42,030,40	-69,60	99,8	-42,061,43
7150 Poistot koneista ja kalustosta	-2,300	-911,49	-1,388,51	39,6	-1,890,02
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-50,400	-45,471,87	-4,928,13	90,2	-49,644,49
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-50,400	-45,471,87	-4,928,13	90,2	-49,644,49
8499 TILIKAUDEN TULOS	-667.953	-565.976,10	-101.976,90	84,7	-1.285.002,12
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-667.953	-565.976,10	-101.976,90	84,7	-1.285.002,12

KANNONKOSKEN KUNTA

MAASEUTUTOIMI TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetin + muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
00000018 MAASEUTUTOIMI					
0003 TULOSLASKELMA					
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					
4105 Eläkemenoperusteinen maksu	-100	-99,96	-0,04	100,0	-100,22
4101 Eläkekulut	-100	-99,96	-0,04	100,0	-100,22
4100 Henkilösivukulut	-100	-99,96	-0,04	100,0	-100,22
4001 Henkilöstökulut	-100	-99,96	-0,04	100,0	-100,22
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot kunnilta	-18.190	-17.513,59	-676,41	96,3	-14.443,56
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-18.190	-17.513,59	-676,41	96,3	-14.443,56
4300 Palvelujen ostot	-18.190	-17.513,59	-676,41	96,3	-14.443,56
4700 Avustukset ja stipendit					
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito					
4752 Maatalousyrittäjille	-6.500	-3.678,72	-2.821,28	56,6	-7.560,46
4753 Maatalousyrittäjille lomituspalvelu	-2.800		-2.800,00		-994,35
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito	-9.300	-3.678,72	-5.621,28	39,6	-8.554,81
4700 Avustukset ja stipendit	-9.300	-3.678,72	-5.621,28	39,6	-8.554,81
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat					
48801 Sisäinen vuokrameno / teklä	-1.410	-1.237,49	-172,51	87,8	-959,30
4801 Vuokrat	-1.410	-1.237,49	-172,51	87,8	-959,30
4800 Muut toimintakulut	-1.410	-1.237,49	-172,51	87,8	-959,30
4000 TOIMINTAKULUT	-29.000	-22.529,76	-6.470,24	77,7	-24.057,89
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-29.000	-22.529,76	-6.470,24	77,7	-24.057,89
6999 VUOSIKATE	-29.000	-22.529,76	-6.470,24	77,7	-24.057,89
8499 TILIKAUDEN TULOS	-29.000	-22.529,76	-6.470,24	77,7	-24.057,89
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	-29.000	-22.529,76	-6.470,24	77,7	-24.057,89

KANNONKOSKEN KUNTA

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetti - muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
0000020 S O S I A A L I - JA TERVEYSTOIMI					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3300 Tuet ja avustukset					
3311 Valtionavustus (eritell.menochin)	39.000	5.074,47	33.925,53	13,0	
3300 Tuet ja avustukset	39.000	5.074,47	33.925,53	13,0	
3000 TOIMINTATUOTOT	39.000	5.074,47	33.925,53	13,0	
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot					-1.422,88
4005 Kuukausipalkat					-1.422,88
4003 Maksetut palkat ja palkkiot					
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot					1.240,48
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot					1.240,48
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot					
4002 Palkat ja palkkiot					-182,40
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					-239,75
4100 KuEL - maksut					-239,75
4105 Eläkemeno perusteinen maksu	-108.520	-108.520,08	0,08	100,0	-108.799,78
4130 Jaksotetut eläkekulut					208,65
4101 Eläkekulut	-108.520	-108.520,08	0,08	100,0	-108.830,86
4150 Muut henkilösivukulut					-37,89
4150 Kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksut					-37,89
4160 Työttömyysvakuutusmaksut		-1.530,17	1.530,17	-100,0	-10,04
4190 Jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut					32,25
4200 Aktivoitdut sosiaalivakuutusmaksut					12,78
4150 Muut henkilösivukulut		-1.530,17	1.530,17	-100,0	-2,90
4100 Henkilösivukulut	-108.520	-110.050,25	1.530,25	101,4	-108.833,78
4001 Henkilöstökulut	-108.520	-110.050,25	1.530,25	101,4	-109.016,18
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen osto kunnilta		-1.151,96	1.151,96	-100,0	-2.128,00
4302 Asiakaspalvelujen osto kuntayhtymä	-6.742.000	-7.067.973,96	325.973,96	104,8	-6.330.450,00
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-6.742.000	-7.069.125,92	327.125,92	104,9	-6.332.578,20
4340 Muiden palvelujen ostot					
4347 ICT-palvelut		-34,23	34,23	-100,0	
43501 Painatukset ja ilmoitukset, sisäin					-0,06
4425 Työ- ja koulutusmatkat, pv-rahast					-40,85
4446 Työvoimavuokra, netto/Oivan ym.työli		-6.027,71	6.027,71	-100,0	
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-56.460	-5.885,90	-50.574,10	10,4	-5.202,23
4465 Muut jäsenmaksut		-200,00	200,00	-100,0	
4470 Muut palvelut	-1.100	-8.225,05	7.125,05	747,7	
4340 Muiden palvelujen ostot	-57.560	-20.372,89	-37.187,11	35,4	-5.243,14
4300 Palvelujen ostot	-6.799.560	-7.089.498,81	289.938,81	104,3	-6.337.821,34
4700 Avustukset ja stipendit					
4740 Avustukset yhteisöille					
4745 Kelalle maksettava osuus	-90.000	-64.670,31	-25.329,69	71,9	-61.842,20
4740 Avustukset yhteisöille	-90.000	-64.670,31	-25.329,69	71,9	-61.842,20
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito					
4755 Kuntalaisä työllistämiseen	-8.000		-8.000,00		-450,00
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito	-8.000		-8.000,00		-450,00
4700 Avustukset ja stipendit	-98.000	-64.670,31	-33.329,69	66,0	-62.292,20
4000 TOIMINTAKULUT	-7.006.080	-7.264.219,37	258.139,37	103,7	-6.509.129,72

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-6.967.080	-7.259.144,90	292.064,90	104,2	-6.509.129,72
6999 VUOSIKATE	-6.967.080	-7.259.144,90	292.064,90	104,2	-6.509.129,72
8499 TILIKAUDEN TULOS	-6.967.080	-7.259.144,90	292.064,90	104,2	-6.509.129,72
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	-6.967.080	-7.259.144,90	292.064,90	104,2	-6.509.129,72

	TP-2018	TP-2019	TP-2020	TA-2021	TP-2021	Osuus, %	TA-poikkeama %	eur
Kunnan vastattavat:								
Eläkemenoperusteiset maksut	96 619,16	104 133,40	108 830,88	108 520	108 520,08			
Kunnan kustantamat veteraanipalv.	7 027,62	6 434,42	5 202,23	9 000	5 885,90			
Työpaja ja työllistäminen	40 984,43	111 807,99	2 835,51	53 000	7 413,9			
Kunnalle tulevat tuotot (elätustuki)								
Kuntayhtymän muutokset ed. vuodelle	-8 608,00	0,00	0,00		0,00			
Kunnan vastattavaksi jääneet:	136 023,21	222 375,81	116 868,62	170 520,00	121 819,88	1,72	-28,56	-48 700
	SAARIKKA	SAARIKKA	SAARIKKA		SAARIKKA			
	TP-2017	TP-2018	TP-2018		TP-2020			
Sosiaalitoimi ky								
Perusterveydenhuolto ky								
Sosiaali- ja perusterveydenhuolto	4 466 941,00	4 635 637,50	4 842 964,12	4 828 622	5 463 786,00			
Aijaaman perintä edell.vuosilta								
Erikoissairaanhoido ky	1 690 603,00	1 636 963,26	1 696 461,00	1 484 124	1 498 274,00			
Saarikan kautta kulkevat	6 157 544,00	6 272 600,76	6 539 425,12	6 926 103	7 067 973,00	100,00	0,00	141 870
YHTEENSÄ/toimintakate	6 293 567,21	6 494 976,57	6 656 293,74	7 096 623	7 067 973,00	101,72	-0,40	93 170
	TP-2018	TP-2019	TP-2020	TA-2021	TP-2021			
Kunnan vastattavaksi jääneet	136 023	222 376	104 145	247 580	121 819			
Saarikka/sos. ja perusterveydenh.	4 635 638	4 842 964	4 754 379	5 076 202	5 585 305			
Erikoissairaanhoido ky	1 636 963	1 696 461	1 576 071	1 484 124	1 481 601			
	6 408 624	6 761 801	6 434 595	6 807 906	7 188 725			

Kannonkosken kunta SoTe:n tilinpäätöksessä

Kuntayhtymä peri kunnilta maksut sosiaali- ja terveystoimen hoitamisesta vuodesta 2015 alkaen todellisen käytön mukaan ja ne kirjataan tulosvaikutteisesti.

Kannonkosken kunnan maksuosuus vuonna 2021

	Kannonkoski
Kunnittain kohdennetut	7 034 290
SoTen hallinto	32 615
Yhteensä	7 066 906
Rahoituskulut jako	1 067
Yhteensä	7 067 973
Tark.talousarvio 2021	6 926 103
Poikkeama	-141 870
Peritty maksuosuus	6 926 108
Tilikauden yli/alijäämä	-141 865
%-osuus SoTe kustannuksista	9,3
Asukasluku (ennakko)	1 311
€/asukas	5 391

Huom! Soten hallinnossa sote rakennehankkeelle siirrettyjä kustannuksia 206.316 euroa (pääosin kotihoidon etähoivan ja vastaanottotoiminnan terveyshyötyarviohankeen kuluja)

SoTen tilinpäätös 2021

SoTen tilinpäätös 2021

Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski		Yli-/ali+	Muutos 2020/21	
	TP 2020	TA 2021	TA 2021+muut	TP 2021	Tot%		€	%
SOTEN JA SAARIKAN HALLINTO	-17 405	-12 135	-32 135	-32 615	101,5	-480	-15 211	87,4
HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN PALVELUT	-722 190	-904 997	-916 997	-931 282	101,6	-14 286	-209 092	29,0
Neuvola-, koulu- ja opiskeluth	-68 634	-80 612	-80 612	-71 693	88,9	8 919	-3 059	4,5
Neuvolapalvelut	-49 624	-56 307	-56 307	-49 430	87,8	6 877	194	-0,4
Koulu- ja opiskelupalvelut	-19 011	-24 305	-24 305	-22 263	91,6	2 042	-3 253	17,1
						0		
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-624 266	-801 864	-813 864	-817 627	100,5	-3 763	-193 360	31,0
Lapsiperheiden sosiaalipalvelut	-550 584	-701 038	-725 038	-755 524	104,2	-30 486	-204 940	37,2
Lastenvalvojan palvelu	-4 565	-5 605	-5 605	-7 731	137,9	-2 126	-3 166	69,4
Lapsiperheiden kotipalvelut	-3 736	-2 001	-2 001	-8 755	437,6	-6 754	-5 019	134,3
Perhetyö	-41 084	-57 190	-57 190	-57 997	101,4	-807	-16 913	41,2
SHL:n muk lasten ja perheiden palvelut	0	-2 000	-2 000	-143	7,1	1 857	-143	
Sosiaaliohjaus	-18 853	-24 297	-24 297	-29 303	120,6	-5 007	-10 450	55,4
Sosiaalinen kuntoutus	-589	-6 543	-6 543	-3 225	49,3	3 318	-2 636	447,3
Enskotipalvelut	-1 300	-7 500	-7 500	0	0,0	7 500	1 300	-100,0
Varhainen tuki nuorille ja lapsiperheille	-13 638	-2 506	-2 506	-507	20,2	1 999	13 131	-96,3
Lapsiperheiden sosiaalityö	-50 861	-74 275	-74 275	-88 313	118,9	-14 038	-37 453	73,6
Lastensuojelu	-415 959	-519 121	-543 121	-559 550	103,0	-16 429	-143 591	34,5
Lastensuojelun avohuolto	-69 247	-234 391	-144 391	-124 513	86,2	19 877	-55 266	79,8
Lastensuojelun sijaishuolto	-340 483	-281 930	-391 930	-426 765	108,9	-34 835	-86 282	25,3
Lastensuojelun jälkihoito	-6 229	-2 800	-6 800	-8 271	121,6	-1 471	-2 042	32,8
Aikuisten sosiaalipalvelut	-69 282	-96 011	-84 011	-57 243	68,1	26 768	12 039	-17,4
Toimeentulotuki	-10 547	-14 000	-12 000	-11 271	93,9	729	-724	6,9
Kuntouttava työtöiminta	-6 439	-8 319	-8 319	-6 433	77,3	1 886	6	-0,1
Päihdetyö	-19 285	-31 511	-21 511	-12 096	56,2	9 415	7 189	-37,3
SHL:n muk nuorten ja aik. palvelut	-1 390	0	0	-2 797		-2 797	-1 407	101,2
Sosiaalityö ja etuuskasittely	-31 621	-42 181	-42 181	-24 646	58,4	17 535	6 975	-22,1
Sosiaalipäivystys	-4 400	-4 815	-4 815	-4 860	100,9	-45	-460	10,4
						0		
Terapiapalvelut	-29 289	-22 521	-22 521	-41 962	186,3	-19 441	-12 673	43,3
Perheneuvola	-10 870	-7 406	-7 406	-25 952	350,4	-18 547	-15 082	138,8
Tk-psykologin palvelut	-6 310	-4 048	-4 048	-6 792	167,8	-2 743	-481	7,6
Puheterapian palvelut	-5 652	-3 756	-3 756	-6 211	165,4	-2 455	-558	9,9
Toimintaterapiapalvelut	-4 485	-5 235	-5 235	-2 009	38,4	3 227	2 477	-55,2
Kriisityö	-1 971	-2 076	-2 076	-999	48,1	1 077	972	-49,3
Hyvinvoinnin ja terv.ed. koordinointi	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
ARJEN TUEN PALVELUT	-2 735 725	-2 935 314	-3 166 314	-3 289 273	103,9	-122 959	-553 549	20,2
Palveluohjausyksikkö	-50 843	-49 112	-49 112	-57 265	116,6	-8 153	-6 423	12,6
Koti- ja asumispalvelut	-2 254 928	-2 424 352	-2 645 352	-2 716 947	102,7	-71 595	-462 018	20,5
Saarikan ulkopuolelta ostettavat koti- ja asumispalvelut	-862 749	-921 812	-790 761	-819 892	103,7	-29 131	42 857	-5,0
Vanhusten palveluasuminen	-412 828	-475 200	-323 149	-304 512	94,2	18 637	108 316	-26,2
Uuden kotikuntalain muk. palvelut	-86 291	-80 100	-80 100	-105 809	132,1	-25 709	-19 517	22,6
Omaishoidontuki vanhukset	-102 564	-103 590	-103 590	-96 815	93,5	6 775	5 748	-5,6
Vanhusten perhehoito	-12 686	-4 752	-4 752	-2 001	42,1	2 751	10 685	-84,2
Ostettu kotihoito	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
Rintamaveteraanit/avopalvelut kotona	1 445	10 000	10 000	-3 896	-39,0	-13 896	-5 341	-369,7
Sotaveteraanit	0	0	0	1 015		1 015	1 015	
Sotainvalidit	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
Asumispalvelut,avo/mielenterv kuntoutujat	-126 950	-169 230	-190 230	-168 836	88,8	21 394	-41 886	33,0
avo/mielenterv kuntoutujat	-1 152	-1 410	-1 410	-4 056	287,6	-2 646	-2 904	252,2
Paihteidenkäyttäjien asumispalvelut	-121 722	-97 530	-97 530	-134 983	138,4	-37 453	-13 260	10,9

Saarikan omat koti- ja asumispalvelut	-1 392 179	-1 502 540	-1 854 591	-1 897 055	102,3	-42 464	-504 875	36,3
Varhainen tuki	-18 939	-21 775	-21 775	-23 510	108,0	-1 735	-4 571	24,1
Päiväkeskustoiminta	-45 058	-52 051	-52 051	-56 900	109,3	-4 849	-11 843	26,3
Kotihoidon tukipalvelut	-28 037	-23 206	-43 206	-45 922	106,3	-2 716	-17 885	63,8
Kotihoito	-259 020	-250 940	-250 940	-243 211	96,9	7 729	15 809	-6,1
Kotihoidon yöpartio	-8 967	-9 964	-9 964	-8 122	81,5	1 842	846	-9,4
Vanhusten palveluasuminen	-1 032 158	-1 144 604	-1 476 655	-1 519 390	102,9	-42 735	-487 232	47,2
Saarikan ja ulkop.ostettu yhteensä	-1 444 986	-1 619 804	-1 799 804	-1 823 902	101,3	-24 098	-378 915	26,2
Vanhusten palveluasuminen	-1 444 986	-1 619 804	-1 799 804	-1 823 902	101,3	-24 098	-378 915	26,2
Vammaispalvelut	-429 953	-461 850	-471 850	-515 061	109,2	-43 211	-85 108	19,8
VammaispalveluL:n muk palvelut ja tukitoimet	-59 482	-60 768	-60 768	-63 915	105,2	-3 146	-4 433	7,5
Ostetut kehitysvammanneuvolapalvelut	-1 128	-500	-500	0	0,0	500	1 128	-100,0
Toimintakeskuspalvelut	-57 545	-62 726	-62 726	-80 220	127,9	-17 494	-22 675	39,4
Omaishoidontuki vammaiset	-69 585	-67 370	-77 370	-87 778	113,5	-10 408	-18 193	26,1
Vammaisten perhehoito	-40 070	-49 383	-49 383	-43 295	87,7	6 088	-3 225	8,0
Muut palvelut, avo/vammaiset	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
Vammaisten asumispalvelut	-202 143	-221 102	-221 102	-239 854	108,5	-18 752	-37 710	18,7
Vammaisten asumispalvelut, omat	-53 938	-51 402	-51 402	-52 952	103,0	-1 551	986	-1,8
Vammaisten asumispalvelut, ostopalv.	-148 205	-169 700	-169 700	-186 901	110,1	-17 201	-38 696	26,1
Vammaisten pitkäaikaishoiva	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
Vammaisten laitoshoido, ostopalv.	0	0	0	0	0,0	0	0	0,0
						0		
TERVEYDEN JA SAIRAANHOIDON PALVELUT	-1 281 628	-1 223 756	-1 245 756	-1 332 134	106,9	-86 377	-50 505	3,9
Vastaanottoiminta	-570 268	-571 854	-583 854	-622 160	106,6	-38 306	-51 892	9,1
Laakaripalvelut	-285 293	-271 438	-283 438	-344 316	121,5	-60 879	-59 023	20,7
Vastaanottotoiminta	-203 589	-198 477	-198 477	-214 203	107,9	-15 726	-10 615	5,2
Sairaanhoitolliset tukipalvelut	-80 080	-96 239	-96 239	-59 133	61,4	37 106	20 947	-26,2
Seulotatutkimukset	-1 307	-5 700	-5 700	-4 507	79,1	1 193	-3 200	244,9
Ilmaisjakelu	-79 563	-65 126	-75 126	-101 085	134,6	-25 959	-21 522	27,1
Lyhytaikainen osastohoito	-239 311	-188 129	-188 129	-205 691	109,3	-17 562	33 619	-14,0
Kuntoutusosasto	-148 809	-132 171	-132 171	-132 531	100,3	-361	16 278	-10,9
Fysioterapia	-23 561	-28 587	-28 587	-29 040	101,6	-453	-5 479	23,3
Apuvalineet ja kuntoutus	-39 357	-46 209	-56 209	-66 651	118,6	-10 442	-27 293	69,3
Mielenterveyspalvelut	-47 151	-66 271	-56 271	-59 165	105,1	-2 894	-12 013	25,5
Suun terveydenhuollon palvelut	-135 008	-125 409	-125 409	-115 811	92,3	9 598	19 197	-14,2
Työterveyshuollon palvelut	1 400	0	0	0	0,0	0	-1 400	-100,0
						0		
ERIKOISSAIRAANHOIDON PALVELUT	-1 573 208	-1 484 124	-1 484 124	-1 481 601	99,8	2 523	91 607	-5,8
Erikoissairaanhoitokorvaukset	-1 504 208	-1 415 124	-1 415 124	-1 412 601	99,8	2 523	91 607	-6,1
Ensihoitopalvelut	-69 000	-69 000	-69 000	-69 000	100,0	0	0	0,0
SoTe yhteensä	-6 330 156	-6 560 326	-6 845 326	-7 066 906	103,2	-221 579	-736 750	11,6
Oma toiminta	-4 756 948	-5 076 202	-5 361 202	-5 585 304	104,2	-224 102	-828 357	17,4

Koronavirus/kustannukset	-89 742	-210 743	-80 743	-119 861	148	-39 118		
Menot sis. koronavirus	-6 330 156	-6 771 070	-6 926 070	-7 066 906	102	-140 836	-736 750	11,6
Rahoitustuotoit/kulut	-294			-1 067				
Peritty maksuosuus	-6 330 450		-6 926 108	-7 067 973				
LISAMAKSU				141 865		-141 865		

Toimintatilasto 2021

Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Muutos 2020/2021	
	TP 2020	TA 2021	TP 2021	kpl	%
NEUVOLA, KOULU JA OPISKELUTERVEYDENHUOLLON PALVELUT					
Neuvolapalvelut	310	353	331	21	6,8
Aitiysneuvola, käynnit	92	128	148	56	60,9
Lastenneuvola käynnit	191	190	149	-42	-22,0
Perhesuunnitteluneuvola, käynnit	27	35	34	7	25,9
Koulu- ja opiskelijaterveydenhuolto					
Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto käynnit	214	254	211	-3	-1,4
PERHE- JA SOSIAALIPALVELUT					
Nuorten ja lapsiperheiden sos.työ					
Lastenvalvojan palvelu, käynnit	46	58		-46	-100,0
Lapsiperheiden kotipalvelu					
Käynnit	77	27	144	67	87,0
Perhetyö					
Lastensuojelun perhetyön käynnit	204	102	386	182	89,2
Ehkäisevän perhetyön käynnit	121	193	342	221	182,6
Lastensuojelun avohuolto					
Lapset	12	12	14	2	16,7
Lastensuojelun sijaishuolto					
Hoitovuorokaudet	1 525	1 820	1 991	466	30,6
Lastensuojelun jälkihoito					
Hoitovuorokaudet	152	10	0	-152	-100,0
Aikuissosiaalityö					
Kuntouttava työtoiminta					
Asiakkaat	6	7	6	0	0,0
Toimintapäivät	239	231	273	34	14,2
Päihdetyö					
Päihdetiimi, aikuissostyö					
Käynnit (aikasuorite 60 min)	120	101	71	-49	-40,8
Päihdeasiakkaiden tukiasuminen					
Asiakkaat					
Asumisvuorokaudet					
Päihdeasiakkaiden kuntoutus/katkaisu- ja vieroitushoito					
Asiakkaat			1	1	
Hoitovuorokaudet			5	5	
TERAPIAPALVELUT					
Perheneuvola, suoritteet	133	79	303	170	127,8
Tk-psykologin palvelut, suoritteet	43	17	25	-18	-41,9
Puheterapian palvelut, suoritteet	18	15	33	15	83,3
Toimintaterapiapalvelut, suoritteet	29	20	12	-17	-58,6
KOTI- JA ASUMISPALVELUT					
Palveluohjausyksikkö, suoritteet	159	155	179	20	12,6
Ikäihmisten päivätoiminta					
Asiakkaat	9	17	11	2	22,2
Kotihoidon tukipalvelut					
Asiakkaat					
Ateriapalvelut, asiakkaat	22	14	14	-8	-36,4
Ateriapalvelut, ateriat	2 994	2 520	2 512	-482	-16,1
Muut tukipalvelut, asiakkaat	4	5	2	-2	-50,0
Turvapalvelu	31	31	32	1	3,2
Lyhytaikaishoito					
Liikkumista tukevat palvelut	7	7	6	-1	-14,3
Kotihoito					

Kotihoito					
Käynnit	9 418	10 452	8 204	-1 214	-12,9
Kotihoidon kuntouttava arviointijakso	815	437	660	-155	-19,0
Peruskotihoidon käynti	6 952	8 128	5 839	-1 113	-16,0
Kotihoidon etäkäynti	666	673	812	146	21,9
Vaativa kotihoidon käynti	903	1 045	853	-50	-5,5
Kuntouttava kotihoidon käynti	80	158	35	-45	-56,3
Kotihoidon yökäynti	2	11	5	3	150,0
Tunnit	3 258	3 745	2 741	-517	-15,9
Kotihoidon kuntouttava arviointijakso	298	231	242	-56	-18,8
Peruskotihoidon tuntia	2 390	2 834	1 924	-466	-19,5
Kotihoidon etäkäynti tuntia	175	154	194	19	10,9
Vaativa kotihoidon tuntia	346	421	354	8	2,3
Kuntouttava kotihoidon tuntia	48	103	26	-22	-45,8
Kotihoidon yötunteja	1	3	1	0	0,0

KANNONKOSKEN KUNTA
SIVISTYSLAUTAKUNTA

Toimintakatteet osastoittain

TOIMINTAKATE	TP-20	TA-2021	TP-2021	tot%	poikkeama	%-osuus
Hallinto	29 377,32	15 350,00	10 688,95	69,63	4 661,05	0,46
Varhaiskasvatus	263 522,54	314 510,00	309 304,70	98,34	5 205,30	13,30
Esi- ja perusopetus	1 672 362,38	1 791 000,00	1 823 953,43	101,84	-32 953,43	78,42
Muu koulutus	29 560,61	35 800,00	25 194,64	70,38	10 605,36	1,08
Kirjasto- ja kulttuuritoimi	93 176,30	120 040,00	107 997,94	89,97	12 042,06	4,64
Nuorisotoimi	33 198,93	55 630,00	21 591,15	38,81	34 038,85	0,93
Liikuntatoimi	35 450,68	40 020,00	27 025,93	67,53	12 994,07	1,16
TOIMINTAKATE	2 156 648,76	2 372 350,00	2 325 756,74		46 593,26	100,00

KANNONKOSKEN KUNTA

SIVISTYSLAUTAKUNTA TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetti + muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
00000030 S I V I S T Y S L A U T A K U N T A					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3100 Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöi					
3100 Kotikuntakorvaukset	64.000	51.288,00	10.712,00	80,1	63.958,00
3102 Laskutettavat kotikuntakorvaukset					1.310,10
3100 Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöi	64.000	51.288,00	10.712,00	80,1	65.268,10
3130 Muut suoritteiden myyntituotot					
3120 Myynnit kunnille	6.000	6.993,75	-993,75	116,6	
3140 Muut myyntituotot	1.500	2.950,81	-1.450,81	196,7	985,48
3169 Muut myyntituotteet	150	270,01	-120,01	180,0	145,31
3170 Muut laskutustyöt	2.000	8.715,61	-6.695,61	431,5	4.110,95
31701 Muut laskutustyöt, sisäinen	2.000		2.000,00		1.561,19
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	11.670	18.930,18	-7.260,18	162,2	6.802,93
3001 Myyntituotot	75.670	70.218,18	5.451,82	92,8	72.071,03
3200 Maksutuotot					
3250 Sosiaalitoimen maksut					
3269 Yhteensä ed.vuosi / vanha tilikartta					23,45
3250 Sosiaalitoimen maksut					23,45
3270 Opetus-, kultt.-ja sivistystoimen mak					
3271 Lasten kerho- ym. maksut	3.000	3.675,00	-675,00	122,5	2.545,00
3272 Nuorisotoimen maksut	3.500	154,30	3.345,70	4,4	31,75
3274 Kirjaston maksut	50	72,30	-22,30	144,6	175,13
3275 Sivistys- ja kultt.toimen muut tulot	2.000	600,00	1.400,00	30,0	
3277 Hoitopäivämaksut	23.000	29.871,79	-6.871,79	129,9	19.808,88
3278 Hoitopäivämaksut kunnilta		7.616,00	-7.616,00	-100,0	
3270 Opetus-, kultt.-ja sivistystoimen mak	31.550	41.989,39	-10.439,39	133,1	22.560,76
3200 Maksutuotot	31.550	41.989,39	-10.439,39	133,1	22.584,21
3300 Tuet ja avustukset					
3300 Työllistämistuki		13.644,81	-13.644,81	-100,0	1.295,61
3311 Valtionavustus (eritell.meneihin)	45.080	17.000,00	28.080,00	37,7	80.243,90
3330 Muut tuet ja avustukset	24.000	42.259,00	-18.259,00	176,1	23.796,00
3300 Tuet ja avustukset	69.080	72.903,81	-3.823,81	105,5	105.335,51
3400 Muut toimintatuotot					
3500 Muut toimintatuotot					
3530 Luontoisetulo / mene palkoissa		500,94	-500,94	-100,0	110,16
3500 Muut toimintatuotot		500,94	-500,94	-100,0	110,16
3400 Muut toimintatuotot		500,94	-500,94	-100,0	110,16
3000 TOIMINTATUOTOT	176.300	185.612,32	-9.312,32	105,3	200.100,91
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot					
4000 Kokouspalkkiot	-3.900	-3.320,00	-580,00	85,1	-2.470,32
4005 Kuukausipalkat	-344.110	-354.845,18	10.735,18	103,1	-322.408,60
4006 Tilapäiset palkat		-11.983,27	11.983,27	-100,0	-12.574,74
4007 Sijaisien palkat	-17.000	-12.273,93	-4.726,07	72,2	-24.416,92
4010 Erilliskorvaukset	-600	-937,29	337,29	156,2	-721,32
4020 Opettajien palkat / VaEL	-332.590	-282.675,00	-49.915,00	85,0	-329.884,72
4021 Opettajien palkat / KuEL	-364.290	-347.293,24	-16.996,76	95,3	-356.476,58
4022 Opettajien sijaiset / VaEL		-7.615,25	7.615,25	-100,0	-14.669,35
4023 Opettajien sijaiset / KuEL	-20.000	-57.484,00	37.484,00	287,4	-43.712,67
4025 Tuntipalkat		-6.090,00	6.090,00	-100,0	
4045 Luontoisetut		-1.150,70	1.150,70	-100,0	

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-1.082.490	-1.085.667,86	3.177,86	100,3	-1.107.335,32
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot					
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot		-17.746,00	17.746,00	-100,0	13.503,14
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		-17.746,00	17.746,00	-100,0	13.503,14
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause					
4230 Sairausrisku- ja tapaturmakorvaukset		3.175,68	-3.175,68	-100,0	11.186,65
4240 Tapaturmakorvaukset					274,19
4250 Muut kansaneläkelaitoksen korvaukset	1.500	16.241,93	-14.741,93	1082,8	20.044,90
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause	1.500	19.417,61	-17.917,61	1294,5	32.505,74
4002 Palkat ja palkkiot	-1.080.990	-1.083.996,25	3.006,25	100,3	-1.061.326,44
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					
4100 KuEL - maksut	-126.700	-145.785,02	19.085,02	115,1	-127.214,71
4102 VaEL - maksut (opettajista osa)	-56.200	-34.881,62	-21.218,38	62,2	-55.637,29
4105 Eläkemenoperusteinen maksu	-50.710	-49.869,84	-840,16	98,3	-49.998,49
4130 Jaksotetut eläkekulut		-2.709,06	2.709,06	-100,0	2012,53
4101 Eläkekulut	-233.510	-233.245,54	-264,46	99,9	-230.637,96
4150 Muut henkilösivukulut					
4150 Kansaneläke- ja sairausrisku- ja tapaturmakorvaukset	-23.060	-27.787,50	4.727,50	120,5	-29.369,20
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-12.040	-7.862,22	-4.177,78	65,3	-7.776,66
4180 Muut sosiaalivakuutusmaksut		-762,93	762,93	-100,0	
4190 Jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut		-1.328,37	1.328,37	-100,0	296,38
4200 Aktivoituneet sosiaalivakuutusmaksut		808,14	-808,14	-100,0	185,70
4150 Muut henkilösivukulut	-35.100	-36.932,88	1.832,88	105,2	-36.663,79
4100 Henkilösivukulut	-268.610	-270.178,42	1.568,42	100,6	-267.301,74
4001 Henkilöstökulut	-1.349.600	-1.354.174,67	4.574,67	100,3	-1.328.628,18
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot					
4300 Asiakaspalvelujen ostot valtiolta					-275,00
4301 Asiakaspalvelujen ostot kunnilta	-170.050	-162.474,97	-7.575,03	95,5	-143.678,47
4305 Asiakaspalvelujen ostot muilta	-10.250	-19.319,22	9.069,22	188,5	-15.141,96
4312 Laskutetut korjaukset	-19.500	-32.024,15	12.524,15	164,2	-39.720,79
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-299.800	-213.818,34	14.018,34	107,0	-198.816,22
4340 Muiden palvelujen ostot					
4340 Toimisto- pankki- ym.palvelumaksut	-9.700	-4.387,10	-5.312,90	45,2	-3.477,13
4346 Asiantuntijapalvelut	-14.820	-16.949,80	4.129,80	127,9	-4.283,83
4347 ICT-palvelut	-24.490	-25.751,21	1.261,21	105,1	-23.957,25
4350 Painatukset, ilmoitukset, markkinointi	-350		-350,00		
43501 Painatukset ja ilmoitukset, sisäinen		-63,30	63,30	-100,0	-108,72
4360 Posti-, kuriiri- ja jakelupalvelut	-480	-439,41	-40,59	91,5	-121,06
4370 Vakuutukset	-710	-829,59	119,59	116,8	-716,69
4380 Puhdistus- ja pesupalvelut	-400		-400,00		
4400 Koneiden ja laitteiden hankinta/kunn. pitopal	-950	-1.485,12	535,12	156,3	-590,00
4410 Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-2.250	-592,23	-1.657,77	26,3	-94,63
4411 Ateriapalveluiden ostot	-3.350	-1.216,58	-2.133,42	36,3	-273,15
44111 Ateriapalveluiden ostot, sisäinen	-120.800	-111.390,87	-9.409,13	92,2	-93.897,15
44131 Luontoterveystuotteiden ostot/sisäinen	-13.850	-11.923,20	-1.926,80	86,1	-8.882,39
4420 Henkilökuljetukset	-279.400	-252.915,86	-26.484,14	90,5	-200.144,45
4422 Tavaroiden rahti yms. kuljetus	-410		-410,00		-17,82
4425 Työ- ja koulutusmatkat, pv-rahat	-9.200	-5.329,71	-3.870,29	57,9	-4.321,26
4440 Osallistumismaksut / koulutus	-3.700	-2.109,73	-1.590,27	57,0	-510,00
4441 Muut koulutuspalvelut	-3.200	-1.584,00	-1.616,00	49,5	-576,00
4442 Muut henkilöstölle hankitut palvelut	-2.200		-2.200,00		
4446 Työvoimavuokra, netto/Oivan ym.työll		-9.910,33	9.910,33	-100,0	-14.708,99
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-7.550	-4.652,00	-2.898,00	61,6	-29.823,99
4465 Muut jäsenmaksut	-200		-200,00		
4466 Kesätahtumamenot	-25.000		-25.000,00		

	Budjetti + muuttoa	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
4470 Muut palvelut	-4,050	-2.190,61	-1.859,39	54,1	-1.726,55
4340 Muiden palvelujen ostot	-527,060	-455.720,65	-71.339,35	86,5	-388.231,13
4300 Palvelujen ostot	-726,860	-669.538,99	-57.321,01	92,1	-587.047,35
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana					
4500 Toimistotarvikkeet	-890	-1.237,85	347,85	139,1	-584,76
45001 Toimistotarvikkeet, sisäinen		-3,50	3,50	-100,0	
4505 Koulutarvikkeet	-4.300	-4.544,42	244,42	105,7	-4.779,28
4507 Muut työaineet	-4.750	-3.845,17	-904,83	81,0	-4.733,78
4508 Leikkivälineet	-800	-351,23	-448,77	43,9	-133,40
4510 Kirjallisuus	-23.780	-24.693,58	913,58	103,8	-22.666,11
4511 Kirjastoaineisto	-15.000	-14.008,44	-991,56	93,4	-14.777,04
4520 Elintarvikkeet	-7.300	-6.632,70	-667,30	90,9	-3.681,54
45201 Elintarvikkeet, sisäinen		-60,00	60,00	-100,0	
4540 Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	-150	-98,17	-51,83	65,4	-167,84
4550 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet		-15,88	15,88	-100,0	-595,92
4580 Kalusto	-24,250	-20.455,92	-3.794,08	84,4	-12.039,87
4600 Muu materiaali	-4,100	-1.487,97	-2.612,03	36,3	-1.034,56
4501 Ostot tilikauden aikana	-85,320	-77.434,83	-7.885,17	90,8	-65.194,10
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85,320	-77.434,83	-7.885,17	90,8	-65.194,10
4700 Avustukset ja stipendit					
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksi					
4700 Lasten kotihoidontuki	-40.000	-43.560,81	3.560,81	108,9	-44.517,24
4730 Muut avustukset kotitalouksille					-620,00
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksi	-40.000	-43.560,81	3.560,81	108,9	-45.137,24
4740 Avustukset yhteisöille					
4740 Avustukset yhteisöille	-3.350	-833,27	-2.516,73	24,9	-1.119,20
4740 Avustukset yhteisöille	-3.350	-833,27	-2.516,73	24,9	-1.119,20
4700 Avustukset ja stipendit	-43,350	-44.394,08	1.044,08	102,4	-46.256,44
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat					
4820 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat		-80,00	80,00	-100,0	
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-8,460	-14.336,60	5.876,60	169,5	-7.125,13
4860 Muut vuokrat	-1,000		-1.000,00		
48801 Sisäinen vuokrameno / tekla	-334,060	-352.048,65	17.988,65	105,4	-322.483,05
4801 Vuokrat	-343,520	-366.455,25	22.945,25	106,7	-329.608,18
4900 Muut toimintakulut					
4915 Arvonlisävero		-70,13	70,13	-100,0	-15,42
4940 Muut kulut		729,67	-729,67	-100,0	
4900 Muut toimintakulut		659,54	-659,54	-100,0	-15,42
4800 Muut toimintakulut	-343,520	-365.805,71	22.285,71	106,5	-329.623,60
4000 TOIMINTAKULUT	-2.548,650	-2.511.348,28	-37.301,72	98,5	-2.356.749,67
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2.372,350	-2.325.735,96	-46.614,04	98,0	-2.156.648,76
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6300 Muut rahoituskulut					
6320 Viivastyskorot ja korotukset yms		-30,78	30,78	-100,0	-226,52
6300 Muut rahoituskulut		-30,78	30,78	-100,0	-226,52
6000 Rahoitustuotot ja -kulut		-30,78	30,78	-100,0	-226,52
6999 VUOSIKATE	-2.372,350	-2.325.766,74	-46.583,26	98,0	-2.156.875,28
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot					
7130 Poistot rakennuksista	-113,080	-119.168,92	6.088,92	105,4	-115.873,92
7140 Poistot kiint. rakenteista ja laitte	-13,600	-5.636,95	-7.963,05	41,4	-10.875,86
7150 Poistot koneista ja kalustosta	-16,670	-11.113,38	-5.556,62	66,7	-27.783,45

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-143.350	-135.919,25	-7.430,75	94,8	-154.533,23
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-143.350	-135.919,25	-7.430,75	94,8	-154.533,23
8499 TILIKAUDEN TULOS	-2.515.700	-2.461.685,99	-54.014,01	97,9	-2.311.408,51
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2.515.700	-2.461.685,99	-54.014,01	97,9	-2.311.408,51

KANNONKOSKEN KUNTA
TEKNINEN LAUTAKUNTA

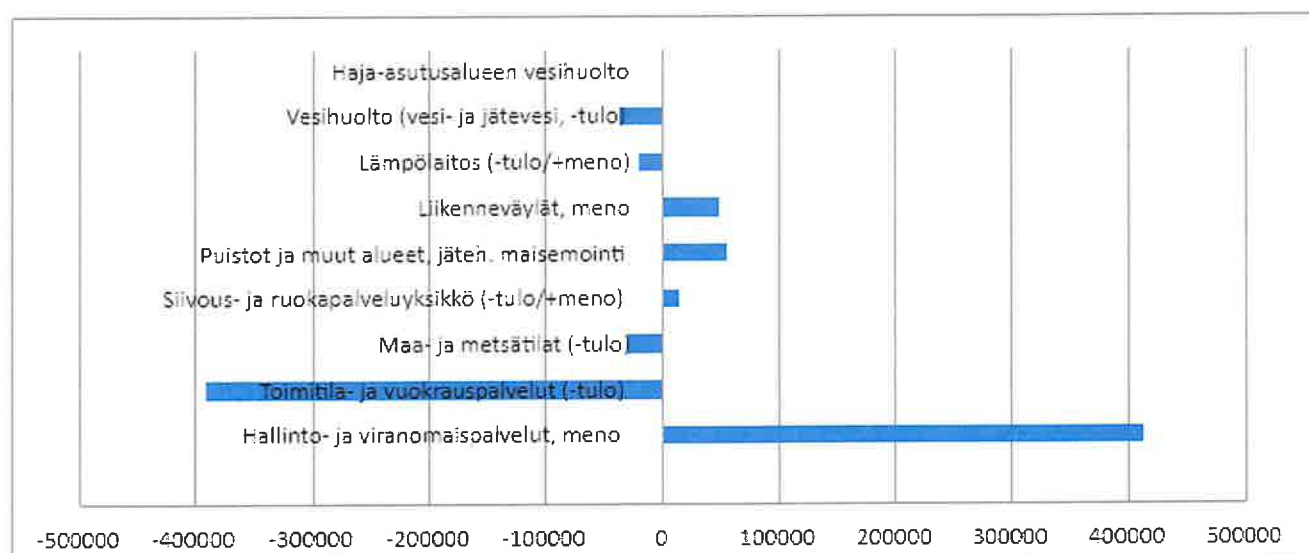
TOIMINTAKATE	TA-2021	TP-2021	Poikkeama	TP-2020	TP-2019
Hallinto- ja viranomaispalvelut, meno	442670	414 088,66	28 581,34	379 259,25	393 733,37
Toimitila- ja vuokrauspalvelut (-tulo)	-320 840	-389 541,57	68 701,57	-443 311,50	-397 037,99
Maa- ja metsätilat (-tulo)	-23 040	-30 133,79	7 093,79	-21 073,05	-54 899,07
Siivous- ja ruokapalveluyksikkö (-tulo/+meno)	0	15 465,98	-15 465,98	28 155,39	-5 034,91
Puistot ja muut alueet, jäteh. maisemointi	42 670	55 934,86	-13 264,86	39 634,06	64 475,74
Liikenneväylät, meno	67 480	49 567,99	17 912,01	57 560,60	63 479,20
Lämpölaitos (-tulo/+meno)	-12 880	-18 961,93	6 081,93	42 907,23	11 870,37
Vesihuolto (vesi- ja jätevesi, -tulo)	-26 390	-35 860,97	9 470,97	-26 699,19	-27 038,23
Haja-asutusalueen vesihuolto	0	0,00	0,00	0,00	0,00
TOIMINTAKATE	169 670	60 559,23	109 110,77	56 432,79	49 548,48

Huom.

Toimintakatteessa ei näy sumu-poistot / näkyvät tuloslaskelmaosassa esim. toimitila- ja vuokrauspalvelu, liikelaitokset ym.

Vesihuoltolaitoksen laskennallinen eriyttäminen liitetiedoissa.

TOIMINTAKATE v. 2021



TEKNISEN TOIMEN HALLINTOPALVELUT / HALLINTO- JA VIRANOMAISPALVELUT:

Tekninen lautakunta
Toimistopalvelut
Yhteiset muut menot
Rakennusvalvonta

Kaavoitus ja maankäyttö
Ympäristöhuolto
Palo- ja pelastustoimi

KANNONKOSKEN KUNTA
TULOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen
TEKNINEN LAUTAKUNTA TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetta + muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kayttö-%	TILINP. 2020
00000040 TEKNINEN LAUTAKUNTA					
3003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot					
3001 Vesi- ja jätevesimaksut, ulkoinen	141.650	142.214,54	-564,54	100,4	127.500,59
3001i Vesi- ja jätevesimaksut, sisäinen	46.580	37.113,60	9.466,40	79,7	33.189,01
3003 Vesihuollon liittymismaksut, ulkoinen					4.075,50
3010 Sähkön myyntituotot	3.300	2.438,96	861,04	73,9	2.628,43
3015 Kaukolämmön myyntitulot, ulkoinen	172.920	171.725,62	1.194,38	99,3	153.876,45
3015i Kaukolämmön myyntitulot, sisäinen	208.450	217.320,90	-8.870,90	104,3	167.664,75
3020 Satamatoiminnan myyntituotot	500	588,70	-88,70	117,7	470,96
3030 Metsän myyntitulot	25.000	25.304,12	-304,12	101,2	14.989,92
3050 Maa- ja kiviaineksen sijoittamistulot	700	280,00	420,00	40,0	190,00
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	599.100	596.986,44	2.113,56	99,6	504.585,61
3130 Muut suoritteiden myyntituotot					
3140 Muut myyntituotot	7.450	35.406,11	-27.958,11	475,3	31.335,07
3155 Ateriamaksutulot	11.000	17.956,30	-6.956,30	163,2	14.970,96
3155i Ateriamaksutulot, sisäinen	122.950	112.418,87	10.531,13	91,4	95.237,17
3156 Ateriamaksutulot/osa-toimi	200.000	190.014,09	9.985,91	95,0	203.863,11
3157i Luontonsuoriteerien tulotus/sis	12.000	11.923,20	76,80	99,4	8.882,39
3170 Muut laskutus työt	43.190	18.217,28	24.972,72	42,2	10.952,06
3170i Muut laskutus työt, sisäinen	7.000	42.268,03	-35.268,03	603,8	2.499,16
3181i Siivouspalveluiden myynti, sisäinen	129.230	145.435,50	-16.205,50	112,5	128.167,36
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	532.820	573.641,38	-40.821,38	107,7	495.907,28
3001 Myyntituotot	1.131.920	1.170.627,82	-38.707,82	103,4	1.000.492,89
3200 Maksutuotot					
3290 Muut palvelumaksut					
3294 Muut palvelumaksut		29.832,50	-29.832,50	-100,0	36.723,70
3290 Muut palvelumaksut		29.832,50	-29.832,50	-100,0	36.723,70
3200 Maksutuotot		29.832,50	-29.832,50	-100,0	36.723,70
3300 Tuet ja avustukset					
3300 Työllistämistuki	7.250	7.427,02	-177,02	102,4	5.312,82
3330 Muut tuet ja avustukset		347,21	-347,21	-100,0	2.474,16
3300 Tuet ja avustukset	7.250	7.774,23	-524,23	107,2	7.786,98
3400 Muut toimintatuotot					
3410 Vuokratuotot					
3410 Asuntojen vuokratulot	323.900	317.896,33	6.003,67	98,1	353.061,78
3420 Muiden rakennusten vuokratulot, ulkoinen	269.000	264.960,22	4.039,78	98,5	265.043,84
3420i Muiden rakennusten vuokratulot, sisäinen	1.800	1.787,45	12,55	99,3	557,57
3430 Maa- ja vesialueiden vuokratulot	2.000	3.747,29	-1.747,29	187,4	3.741,84
3450 Koneiden ja laitteiden vuokratulot	9.400	9.472,52	-72,52	100,8	8.683,14
3460 Muut vuokratulot	3.300		3.300,00		3.805,00
3480i Sisäinen vuokratulo hallintokunnalla	378.880	377.764,58	1.115,42	99,7	345.571,89
3481 Vuokratulo SoTe:lta	404.000	432.234,96	-28.234,96	107,0	407.550,89
3410 Vuokratuotot	1.392.300	1.407.863,35	-15.563,35	101,1	1.388.015,95
3400 Muut toimintatuotot	1.392.300	1.407.863,35	-15.563,35	101,1	1.388.015,95
3000 TOIMINTATUOTOT	2.531.470	2.616.097,90	-84.627,90	103,3	2.433.019,52
3700 Valmistus omaan käyttöön					
3700 Valmistus omaan käyttöön		31.036,96	-31.036,96	-100,0	
3700 Valmistus omaan käyttöön		31.036,96	-31.036,96	-100,0	
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					

	Budjetin + muutos	Kaytto 2021 01-12	Netto	Kaytto-%	TILINP. 2020
4003 Maksetut palkat ja palkkiot					
4000 Kokouspalkkiot	-4.800	-4.810,00	10,00	100,2	-3.640,00
4005 Kuukausipalkat	-410.840	-397.028,44	-13.811,56	96,6	-370.320,29
4007 Sijaisten palkat	-26.600	-90.298,35	63.698,35	339,5	-34.151,11
4010 Erilliskorvaukset	-6.070	-3.424,35	-2.645,65	56,4	-3.724,55
4025 Tuntipalkat	-39.320	-35.460,84	-3.859,16	90,2	-34.331,42
4030 Työllistämiscukupalkat	-9.200		-9.200,00		-3.370,97
4035 Oppisopimuspalkat					-10.385,37
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-496.830	-531.021,98	34.191,98	106,9	-459.923,71
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot					
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot		3.114,80	-3.114,80	-100,0	-20.909,51
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		3.114,80	-3.114,80	-100,0	-20.909,51
4005 Aktivoituvat palkat ja palkkiot					
4065 Aktivoituvat palkat ja palkkiot					12.054,85
4005 Aktivoituvat palkat ja palkkiot					12.054,85
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause					
4230 Sairausravastuskorvaukset		1.475,94	-1.475,94	-100,0	67,60
4240 Tapaturmakorvaukset		9.544,64	-9.544,64	-100,0	414,10
4250 Muut Kansanelakelaitoksen korvaukset		3.983,80	-3.983,80	-100,0	5.036,16
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		15.004,38	-15.004,38	-100,0	5.517,86
4002 Palkat ja palkkiot	-496.830	-512.902,80	16.072,80	103,2	-463.260,51
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					
4100 KuEL - maksut	-87.860	-92.953,16	5.093,16	105,8	-76.762,26
4105 Eläkemenoperusteinen maksu	-23.550	-23.930,04	380,04	101,6	-23.991,49
4130 Jaksotetut eläkekulut		516,34	-516,34	-100,0	-3.743,06
4135 Aktivoituvat eläkekulut					2.031,24
4101 Eläkekulut	-111.410	-116.366,86	4.956,86	104,4	-102.465,57
4150 Muut henkilösivukulut					
4150 Kansaneläke- ja sairausravastusmaksut	-11.930	-13.675,55	1.745,55	114,6	-12.161,73
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-6.150	-6.109,35	-40,65	99,3	-3.220,05
4190 Jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut		-686,53	686,53	-100,0	-543,61
4200 Aktivoituvat sosiaalivakuutusmaksut		816,39	-816,39	-100,0	423,93
4150 Muut henkilösivukulut	-18.080	-19.655,04	1.575,04	108,7	-15.501,46
4100 Henkilösivukulut	-129.490	-136.021,90	6.531,90	105,0	-117.967,03
4001 Henkilöstökulut	-626.320	-648.924,70	22.604,70	103,6	-581.227,54
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen osto kunnilta	-120.400	-103.941,78	-16.458,22	86,3	-105.045,90
4305 Asiakaspalvelujen osto muilta	-347.000	-359.329,08	12.329,08	103,6	-346.800,40
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-467.400	-463.270,86	-4.129,14	99,1	-451.846,30
4340 Muiden palvelujen ostot					
4340 Toimisto- pankki- ym.palvelumaksut	-1.850	-950,59	-899,41	51,4	-705,41
43401 Toimistopalvelut, sisäinen	-4.400	-42.268,03	37.868,03	960,6	-4.060,35
4346 Asiantuntijapalvelut	-29.810	-22.163,51	-7.646,49	74,3	-16.112,01
4347 ICT-palvelut	-19.350	-20.003,24	653,24	103,4	-16.802,42
4350 Painatukset, ilmoitukset, markkinointi	-5.150	-1.575,00	-3.575,00	30,6	-339,00
43501 Painatukset ja ilmoitukset, sisäinen		-895,02	895,02	-100,0	-1.163,76
4360 Posti-, kuriiri- ja jakelupalvelut	-500	-1.059,19	559,19	211,8	
4370 Vakuutukset	-26.560	-15.319,03	-11.240,97	57,7	-21.925,72
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelut		-260,17	260,17	-100,0	
43811 Siivouspalvelut, sisäinen	-109.230	-132.134,26	2.904,26	102,2	-117.053,34
43851 Jätevesimaksut, sisäinen	-27.270	-22.446,32	-4.823,68	82,3	-28.523,03
4390 Rakennukset / kunnossapitopalvelut	-32.200	-14.096,57	-18.103,43	43,8	-30.912,20
4391 Alueet / kunnossapitopalvelut	-38.100	-36.308,23	-1.791,77	95,3	-44.099,50
4392 Rakennukset / puhtaanapitopalvelut		-5.145,16	5.145,16	-100,0	-1.374,68
4393 Alueet / puhtaanapitopalvelut	-65.800	-63.139,92	-2.660,08	96,0	-56.171,78

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
4400 Koneiden ja laitt. rak/kunn.pitopal	-29.450	-40.855,75	11.405,75	138,7	-23.701,00
4410 Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-450	-73,47	-376,53	16,3	-28,23
4411 Ateriapalveluiden ostot	-300	-143,74	-156,26	47,9	
44111 Ateriapalveluiden ostot, sisäinen	-300	-80,00	-220,00	26,7	-406,00
4420 Tavaroiden rahti yms. kuljetus	-300		-300,00		-1.896,11
4425 Työ- ja koulutusmatkat, pv-rahast	-11.330	-8.680,94	-2.649,06	76,6	-4.494,26
4440 Osallistumismaksut / koulutus	-2.800	-2.017,09	-782,91	72,0	-235,00
4441 Muut koulutuspalvelut		-4.394,40	4.394,40	-100,0	
4442 Muut henkilöstölle hankitut palvelut	-1.000		-1.000,00		-105,24
4445 Työvoiman vuokraus		-84,38	84,38	-100,0	-5.070,52
4446 Työvoimavuokra, netto/Oivan ym.työll	-25.220	-30.987,34	5.767,34	222,9	-42.623,01
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-120.900	-120.896,04	-3,96	100,0	-117.695,76
4465 Muut jäsenmaksut	-760	-726,68	-33,32	95,6	-703,88
4470 Muut palvelut	-10.720	-43,30	-10.676,70	0,4	-3.964,83
44701 Muut palvelut, sisäinen	-4.600		-4.600,00		
4340 Muiden palvelujen ostot	-588.350	-586.747,37	-1.602,63	99,7	-530.167,04
4300 Palvelujen ostot	-1.055.750	-1.050.018,23	-5.731,77	99,5	-982.013,34
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana					
4500 Toimistotarvikkeet	-500	-206,38	-293,62	41,3	-220,84
45001 Toimistotarvikkeet, sisäinen		-15,00	15,00	-100,0	
4510 Kirjallisuus	-300	-77,73	-222,27	25,9	-135,84
4520 Elintarvikkeet	-110.200	-108.379,88	-1.820,12	98,3	-108.272,91
4530 Vaatteisto	-7.250	-8.162,47	912,47	122,6	-2.867,27
4540 Laakkeet ja hoitotarvikkeet	-150	-858,63	708,63	572,4	93,66
4550 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	-10.300	-10.837,93	537,93	105,2	-11.481,31
4555 Muut kemikaalit	-6.600	-8.418,40	1.818,40	127,6	-4.990,40
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-3.800	-5.161,04	1.361,04	135,8	-3.146,64
4570 Lämmitys,ulk					-55,79
45701 Lämmitys, sisäinen	-208.450	-217.320,89	8.870,89	104,3	-167.664,74
4571 Sähkö	-158.930	-128.631,82	-30.298,18	80,9	-142.117,89
4572 Vesi	-700	-657,71	-42,29	94,0	-541,16
45721 Vesi, sisäinen	-19.310	-14.667,29	-4.642,71	76,0	-14.665,99
4580 Kalusto	-37.750	-48.203,66	10.453,66	127,7	-25.603,88
4590 Rakennusmateriaali	-31.300	-16.927,60	-14.372,40	54,1	-22.696,62
4595 Muut myyntituotteet					-572,43
4600 Muu materiaali	-18.350	-30.781,17	12.431,17	167,7	-16.494,85
4501 Ostot tilikauden aikana	-613.890	-599.307,60	-14.582,40	97,6	-521.434,88
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-613.890	-599.307,60	-14.582,40	97,6	-521.434,88
4700 Avustukset ja stipendit					
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksille					
4730 Muut avustukset kotitalouksille	-3.000		-3.000,00		
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksille	-3.000		-3.000,00		
4740 Avustukset yhteisöille					
4744 Yksityistie avustukset	-20.000	-20.111,73	111,73	100,6	-15.033,95
4740 Avustukset yhteisöille	-20.000	-20.111,73	111,73	100,6	-15.033,95
4700 Avustukset ja stipendit	-23.000	-20.111,73	-2.888,27	87,4	-15.033,95
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat					
4800 Maa- ja vesialueiden vuokrat	-4.540	-6.137,72	1.597,72	135,2	-6.148,33
4820 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	-249.700	-98.211,99	-151.488,01	39,3	-199.373,23
4821 Vastikkeet	-41.300	-41.074,20	-225,80	99,5	-43.415,14
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-28.620	-187.654,30	159.034,30	655,7	-87.992,60
4845 Vaatteiston vuokrat	-4.400	-4.154,09	-245,91	94,4	-4.952,60
4860 Muut vuokrat	-15.000	-13.322,69	-1.677,31	88,8	-12.097,16
48801 Sisäinen vuokrameno / tekla	-21.550	-19.354,74	-2.195,26	89,8	-18.132,67
4801 Vuokrat	-365.110	-369.909,73	4.799,73	101,3	-372.111,73

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
4900 Muut toimintakulut					
4915 Arvonlisävero	-20.670	-21.419,27	749,27	103,6	-17.592,70
4940 Muut kulut		-585,34	585,34	-100,0	-38,17
4950 Saatavien poistot		2.167,18	-2.167,18	-100,0	
4900 Muut toimintakulut	-20.670	-19.837,43	-832,57	96,0	-17.630,87
4800 Muut toimintakulut	-385.780	-389.747,16	3.967,16	101,0	-389.742,60
4000 TOIMINTAKULUT	-2.704.740	-2.708.109,42	3.369,42	100,1	-2.489.452,31
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-173.270	-60.974,56	-112.295,44	35,2	-56.432,79
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6100 Muut rahoitustuotot					
6150 Kurssivoitot rahoituslainoista					-0,34
6100 Muut rahoitustuotot					-0,34
6200 Korkokulut					
62211 Vesihuoltolainan korkomeno, sis.	-620	-862,22	242,22	139,1	-738,18
6200 Korkokulut	-620	-862,22	242,22	139,1	-738,18
6300 Muut rahoituskulut					
6320 Viivästyskorot ja korotukset yms		-5,00	5,00	-100,0	
63902 Vesihuolto / korvaus peruspääom. sa	-10.500	-10.415,00	-85,00	99,2	-10.415,00
6300 Muut rahoituskulut	-10.500	-10.420,00	-80,00	99,2	-10.415,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-11.120	-11.282,22	162,22	101,5	-11.153,52
6999 VUOSIKATE	-184.390	-72.256,78	-112.133,22	39,2	-67.586,31
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot					
7100 Poistot aineettomista oikeuksista	-25.450	-29.719,28	4.269,28	116,8	-26.509,47
7120 Poistot muista pitkävaikutt. menoist		-80.570,60	80.570,60	-100,0	
7130 Poistot rakennuksista	-325.050	-238.265,71	-86.784,29	73,3	-313.238,03
7140 Poistot kiint. rakenteista ja laitte	-312.470	-131.213,67	18.743,67	116,7	-121.843,05
7150 Poistot koneista ja kalustosta		-1.650,00	1.650,00	-100,0	-1.650,00
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-462.970	-481.419,26	18.449,26	104,0	-463.240,55
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-462.970	-481.419,26	18.449,26	104,0	-463.240,55
8499 TILIKAUDEN TULOS	-647.360	-553.676,04	-93.683,96	85,5	-530.826,86
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos					
8550 Poistoeron vähennys (+)		726,67	-726,67	-100,0	726,67
8501 Poistoeron muutos		726,67	-726,67	-100,0	726,67
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		726,67	-726,67	-100,0	726,67
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-647.360	-552.949,37	-94.410,63	85,4	-530.100,19

YHTEISET MENOT

TULOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
00000050 YHTEISET MENOT					
0003 TULOSLASKELMA					
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut					
4105 Eläkemeno perusteinen maksu	-4.490	-4.490,04	0,04	100,0	-4.501,58
4101 Eläkekulut	-4.490	-4.490,04	0,04	100,0	-4.501,58
4100 Henkilösivukulut	-4.490	-4.490,04	0,04	100,0	-4.501,58
4001 Henkilöstökulut	-4.490	-4.490,04	0,04	100,0	-4.501,58
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot					
4393 Alueet / puhtaanapitopalvelut		-44,48	44,48	-100,0	
4470 Muut palvelut	-60.000	-60.000,00		100,0	-60.000,00
4340 Muiden palvelujen ostot	-60.000	-60.044,48	44,48	100,1	-60.000,00
4300 Palvelujen ostot	-60.000	-60.044,48	44,48	100,1	-60.000,00
4000 TOIMINTAKULUT	-64.490	-64.534,52	44,52	100,1	-64.501,58
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMA	-64.490	-64.534,52	44,52	100,1	-64.501,58
6999 VUOSIKATE	-64.490	-64.534,52	44,52	100,1	-64.501,58
8499 TILIKAUDEN TULOS	-64.490	-64.534,52	44,52	100,1	-64.501,58
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMA	-64.490	-64.534,52	44,52	100,1	-64.501,58

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSOSA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos (2021)	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	Käyttö 2020 01-12
Verotulot					
Kunnan tulovero	3 261 000	3 458 071,20	197 071,20	106,04	3 187 747,98
Kiinteistövero	515 000	527 279,97	12 279,97	102,38	417 577,97
Osuus yhteisöveron tuotosta	839 000	1 010 864,03	171 864,03	120,48	709 258,87
Verotulot	4 615 000	4 996 215,20	381 215,20	108,26	4 314 584,82
Valtionosuudet					
Valtiovarainministeriö	5 061 300	5 111 547,00	50 247,00	100,99	6 333 703,00
Valtionosuudet	5 911 300	5 111 547,00	50 247,00	86,47	6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot					
Korkotuotot antolainasta ulkopuolisille	2 000	3 719,61	1 719,61	185,98	2 354,37
Korkotuotot sijoituksista ja talletuksista	0	-20,00	-20,00	-	0,00
Korkotuotot/vesihuoltolaina, sis	620	862,22	242,22	100,00	738,18
Korkotuotot	2 620	4 561,83	1 941,83	174,12	3 092,55
Muut rahoitustuotot					
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	10 000	7 260,55	-2 739,45	72,61	9 412,22
Liikelaitosten peruspääoman tuotto	60 000	60 000,00	0,00	100,00	60 000,00
Verotilitysten korot ja korotukset	0	14,08	14,08	-	10,86
Viiivästyskorkotulot	1 000	2 782,43	1 782,43	278,24	15 889,30
Arvopapereiden myyntivoitot	10 000	65 945,12	55 945,12	659,45	89 536,33
Muut rahoitustuotot	0	52 129,43	52 129,43	100,00	0,00
Vesihuolto/korvaus pääomasta 1 1 16 alk	10 500	10 415,00	-85,00	99,19	10 415,00
Muut rahoitustuotot	91 500	198 546,61	107 046,61	216,99	185 263,71
Korkokulut					
Korkokulut/talousarviolainat	-10 000	-16 548,27	6 548,27	165,48	-11 583,62
Vesihuoltolainan korkomenot	-620	-862,22	242,22	139,07	0,00
Korkokulut	-10 620	-17 410,49	6 790,49	163,94	-11 583,62
Muut rahoituskulut					
Asiantuntijapalvelut	-5 000	-5 129,26	129,26	102,59	-5 870,40
Pankkipalvelumaksut	-1 600	-2 152,06	552,06	134,50	-1 770,64
Verotilitysten korot	0	0,00	0,00	-	0,00
Viiivästyskorot ja korotukset yms	-500	-2 489,05	1 989,05	497,81	-592,84
Luottoprovisiot	-500	-140,20	-359,80	28,04	-537,89
Arvopapereiden myyntitappiot	0	-1 703,83	1 703,83	-	-969,79
Arvonalentumiset	0	0,00	0,00	0,00	-608 503,20
Muut rahoituskulut	-45000,00	-20,00	-44 980,00	0,00	-6 001,94
Muut rahoituskulut	-52 600	-11 634,40	-40 965,60	22,12	-624 246,70
Rahoitustuotot ja -kulut	30 900	174 063,55	143 163,55	563,31	-447 474,06

KANNONKOSKEN KUNTA
INVESTOINTIOSA

KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	MUUTETTU	TOTEUMA	-menojen ali-
INVESTOINTIOSA VUONNA 2021	TA 2021	V. 2021	tus +menojen
			ylitys
Atk-hankinnat, yleishallinto	-5 000	0,00	-5 000,00
Ruokapalvelun laitteet	-10 000	-8 450,00	-1 550,00
Vuokra-asuntojen peruskorjaukset	-20 000	-18 940,49	-1 059,51
Vesijohto- ja viemäriverkoston peruskorjaus, rakentaminen	-40 000	-48 802,01	8 802,01
Kaavateiden peruskorjaus	-30 000	-27 708,88	-2 291,12
Uusi paloasema	-70 000	-26 692,21	-43 307,79
Teollisuustilojen paloturvallisuusinvestoinnit	0	-947,80	947,80
Vanhan koulun alue / lähiliikuntapaikka (netto)	-75 000	-48 942,53	-26 057,47
Maakuntauran pohjoisosan kunnostaminen	0	-13 092,99	13 092,99
NETTO / INVESTOINTIEN RAHOITUSTARVE	-250 000	-193 576,91	-56 423,09

KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

	TALOUSARVIO v. 2021 eur	TOTEUTUMA v. 2021 eur	POIKKEAMA v. 2021 eur	TOTEUTUMA v. 2020 eur	TOTEUTUMA v. 2019 eur
TULOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintatuotot	5 738 760,00	3 865 817,85	1 872 942,15	2 670 685,88	2 779 917,53
Verotulot	4 615 000,00	4 996 215,20	-381 215,20	4 314 311,82	4 304 449,67
Valtionosuudet	9 467 500,00	6 580 047,57	2 887 452,43	6 333 703,00	5 729 499,00
Korkotuotot	2 620,00	3 699,61	-1 079,61	3 092,55	2 605,52
Muut rahoitustuotot	201 500,00	420 015,95	-218 515,95	185 263,71	123 196,98
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät					
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	2 179,70	0,00
Investoinnit					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuuden poisto taseesta					
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten vähennykset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	322 084,00	-322 084,00	2 366 910,00	1 850 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	5 260 638,96	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä	20 025 380,00	16 187 880,18	3 837 499,82	21 136 785,62	14 789 668,70

MENOT

Varsinainen toiminta					
Toimintakulut	12 999 503,00	12 276 153,97	723 349,03	12 108 160,17	12 614 547,74
- Valmistus omaan käyttöön		-31 036,96			
Korkokulut	10 620,00	16 548,27	-5 928,27	12 321,80	12 028,57
Muut rahoituskulut	63 100,00	11 634,40	51 465,60	634 661,70	2 441 444,34
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	138 393,30
Tulorahoituksen korjauserät				-1 728 256,22	
+/- Pakollisten varausten muutos					
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot					
Investoinnit					
Käyttöomaisuusinvestoinnit	1 475 000,00	193 576,91	1 281 423,09	-335 311,06	228 217,48
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,00	385 194,94	-385 194,94	6 055 068,66	1 459 390,17
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0,00	80 000,00	-80 000,00	0,00	160 000,00
Oman pääoman vähennykset					
Kokonaismenot yhteensä	14 548 223,00	12 932 071,53	1 585 114,51	16 746 645,05	17 054 021,60

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v. 2021

Mukana ulkoiset ja sisäiset erät.

	TALOUSARVIO v. 2021 eur	TOTEUTUMA v. 2021 eur	POIKKEAMA v. 2021 eur	TOTEUTUMA v. 2020 eur	TOTEUTUMA v. 2019 eur
TULOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintatuotot	5 738 760,00	3 865 817,85	1 872 942,15	2 670 685,88	2 779 917,53
Verotulot	4 615 000,00	4 996 215,20	-381 215,20	4 314 311,82	4 304 449,67
Valtionosuudet	9 467 500,00	6 580 047,57	2 887 452,43	6 333 703,00	5 729 499,00
Korkotuotot	2 620,00	3 699,61	-1 079,61	3 092,55	2 605,52
Muut rahoitustuotot	201 500,00	420 015,95	-218 515,95	185 263,71	123 196,98
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät					
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	-55 000,00	0,00	-55 000,00	2 179,70	0,00
Investoinnit					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuuden poisto taseesta					
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten vähennykset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 050 000,00	322 084,00	2 727 916,00	2 366 910,00	1 850 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	5 260 638,96	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä	23 020 380,00	16 187 880,18	6 832 499,82	21 136 785,62	14 789 668,70
MENOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintakulut	12 999 503,00	12 276 153,97	723 349,03	12 108 160,17	12 614 547,74
- Valmistus omaan käyttöön		-31 036,96			
Korkokulut	10 620,00	16 548,27	-5 928,27	12 321,80	12 028,57
Muut rahoituskulut	63 100,00	11 634,40	51 465,60	634 661,70	2 441 444,34
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	138 393,30
Tulorahoituksen korjauserät				-1 728 256,22	
+/- Pakollisten varausten muutos					
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot					
Investoinnit					
Käyttöomaisuusinvestoinnit	1 475 000,00	193 576,91	1 281 423,09	-335 311,06	228 217,48
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 668 000,00	385 194,94	1 282 805,06	6 055 068,66	1 459 390,17
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	160 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	160 000,00
Oman pääoman vähennykset					
Kokonaismenot yhteensä	16 376 223,00	12 932 071,53	3 413 114,51	16 746 645,05	17 054 021,60



KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT v. 2021

Sivu

TULOSLASKELMA

Kunta	109 - 110
Kunnan liikelaitos Piispala	111
Kunta ja kunnan liikelaitos	112
Konsernituloslaskelma	113

TASE

Kunta	114 - 115
Kunta ja kunnan liikelaitos	116 - 117
Konsernitase	118 - 119

RAHOITUSLASKELMA

Kunta	120
Kunta ja kunnan liikelaitos	121
Konsernin rahoituslaskelma	122

LIITETIEDOT	123 - 142
-------------------	-----------

TULOSLASKELMA
KANNONKOSKEN KUNTA
 Ulkoinen

Kannonkosken kunta

Sivu
28.04.2022

T U L O S L A S K E L M A

Ulkoinen

01.01.2021 - 31.12.2021

EUR

	Toteutuma/ v.al.	Vert. %	Toteutuma/ ed.v.al.	Vert. %
0003 TULOSLASKELMA				
3000 TOIMINTATUOTOT				
3001 Myyntituotot				
3010 Liiketoiminnan myyntituoto	342.551,76		303.732,03	
3100 Korvaukset kunnilta ja kun	55.205,72		88.666,48	
3130 Muut suoritteiden myyntitu	283.102,92		268.157,77	
3001 Myyntituotot	680.860,40		660.556,28	
3200 Maksutuotot				
3250 Sosiaalitoimen maksut			23,45	
3270 Opetus-, kultt.-ja sivistys	41.969,39		32.560,76	
3290 Muut palvelumaksut	30.243,50		27.941,70	
3200 Maksutuotot	72.232,89		60.525,91	
3300 Tuet ja avustukset				
3300 Tuet ja avustukset	202.059,84		113.122,49	
3400 Muut toimintatuotot				
3410 Vuokratuotot	1.028.311,32		1.041.386,49	
3500 Muut toimintatuotot	9.425,89		8.860,40	
3400 Muut toimintatuotot	1.037.737,20		1.050.246,89	
3000 TOIMINTATUOTOT	1.992.890,33		1.884.973,57	
3700 Valmistus omaan käyttöön	31.036,96			
4000 TOIMINTAKULUT				
4001 Henkilöstökulut				
4002 Palkat ja palkkiot				
4003 Maksetut palkat ja palkki	-1.921.026,72		-1.851.160,74	
4004 Jaksotetut palkat ja palk	13.722,52		2.673,05	
4005 Aksavoitot palkat ja palk			12.054,85	
4010 Henkilöstökorvaukset, hen	45.673,35		52.431,97	
4002 Palkat ja palkkiot	-1.861.630,85		-1.783.995,87	
4100 Henkilösivukulut				
4101 Eläkekulut	-506.915,03		-502.119,18	
4150 Muut henkilösivukulut	-65.517,12		-60.304,53	
4100 Henkilösivukulut	-572.332,15		-562.423,71	
4001 Henkilöstökulut	-2.433.963,00		-2.346.419,58	
4300 Palvelujen ostot				
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-7.613.289,72		-7.098.470,14	
4340 Muiden palvelujen ostot	-1.036.619,21		-913.646,36	
4300 Palvelujen ostot	-8.649.908,93		-8.012.116,50	
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavar				
4501 Ostot tilikauden aikana	-450.901,84		-417.842,81	
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavar	-450.901,84		-417.842,81	
4700 Avustukset ja stipendit				
4701 Avustukset ja stipendit ko	-44.336,81		-45.847,24	
4740 Avustukset yhteisöille	-101.966,03		-93.436,49	
4750 Avustukset yrittäjille ja	-3.673,72		-9.592,81	
4700 Avustukset ja stipendit	-149.981,56		-153.576,54	
4800 Muut toimintakulut				
4801 Vuokrat	-370.971,33		-373.619,34	
4900 Muut toimintakulut	-20.427,34		-18.373,09	
4800 Muut toimintakulut	-391.398,64		-392.492,43	
4000 TOIMINTAKULUT	-12.276.153,97		-11.322.447,86	

T U L O S L A S K E L M A

EUR

Ulkoinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Toteutuma/ v.al.	Vert. %	Toteutuma/ ed.v.al.	Vert. %
0003 TULOSLASKELMA				
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-10.252.226,68		-9.437.474,29	
5000 Verotulot	4.996.215,20		4.314.311,82	
5500 Valtionosuudet	6.002.338,00		6.333.703,00	
6000 Rahoitustuotot ja -kulut				
6001 Korkotuotot	3.699,61		2.354,37	
6100 Muut rahoitustuotot	188.131,61		174.848,71	
6200 Korkokulut	-16.548,27		-11.583,62	
6300 Muut rahoituskulut	-11.634,40		-624.246,70	
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	163.648,55		-458.627,24	
6999 VUOSIKATE	909.975,07		751.913,29	
7000 Poistot ja arvonalentumiset				
7100 Suunnitelman mukaiset poist	-662.310,33		-667.419,27	
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-662.310,33		-667.419,27	
8499 TILIKAUDEN TULOS	247.164,69		84.495,02	
8500 Varausten ja rahastojen muut				
8501 Poistoeron muutos	726,67		726,67	
8500 Varausten ja rahastojen muut	726,67		726,67	
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	247.891,36		85.221,69	

**NUORISOKESKUS PIISPALA
TULOSLASKELMA**

	1.1.2021	1.1.2020
	31.12.2021	31.12.2020
LIIKEVAIHTO	2 450 637,09	2 434 638,71
<i>Liiketoiminnan muut tuotot</i>	231 884,34	205 235,64
<i>Materiaal</i>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-429 993,88	-348 490,21
Varastojen lisäys(+) tai vähennys(-)	-26 303,84	-56 458,42
Ulkopuoliset palvelut	-159 155,86	-162 117,04
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-615 453,58	-567 065,67
<i>Henkilöstökulut</i>		
Palkat ja palkkiot	-1 223 589,92	-1 174 330,21
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-232 015,00	-214 856,66
Muut henkilösivukulut	-42 143,64	-31 674,16
Henkilöstökulut yhteensä	-1 497 748,56	-1 420 861,03
<i>Poistot ja arvonalentumiset</i>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-375 384,46	-410 827,42
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-375 384,46	-410 827,42
<i>Liiketoiminnan muut kulut</i>	-671 677,40	-770 970,91
LIIEKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-477 742,57	-529 850,68
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 508,31	2 521,94
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Peruspääoman tuotto kunnalle	-60 000,00	-60 000,00
Muille	-1 053,56	-568,03
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-59 545,25	-58 046,09
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-537 287,82	-587 896,77
Satunnaiset erät		
YLI- (ALIJÄÄMÄ) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VERO	-537 287,82	-587 896,77
Tilinpäätössiirrot		
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ -ALIJÄÄMÄ	-537 287,82	-587 896,77

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN VIRALLINEN TULOSLASKELMA

Ulkoiset erät/kunnan ja liikelaitoksen tuloslaskelmat yhdistetty, sisäiset erät eliminoitu.

Kunta ja liikelaitos	01.01. -31.12.2021		01.01. -31.12.2020	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	3 074 149,42		2 241 001,79	
Maksutuotot	72 232,89		60 525,91	
Tuet ja avustukset	370 354,27		1 112 551,33	
Muut toimintatuotot	1 041 327,11	4 558 063,69	1 110 768,89	4 524 847,92
Valmistus omaan käyttöön		31 036,96		0,00
Toimintamenot				
henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-3 085 220,77		-2 949 992,58	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-738 830,03		-716 975,84	
Muut henkilösivukulut	-107 660,76		-100 312,19	
Palvelujen ostot	-8 949 064,79		-8 487 911,13	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-849 851,49		-1 202 566,02	
Avustukset	-149 981,56		-153 576,54	
Muut toimintakulut	-1 063 076,04	-14 943 685,44	-470 011,17	-14 081 345,47
Toimintakate		-10 354 584,79		-9 556 497,55
Verotulot		4 996 215,20		4 314 311,82
Valtionosuudet		6 002 338,00		6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	5 207,92		4 876,31	
Muut rahoitustuotot	128 131,61		174 848,71	
Kunnan liikelaitos	0,00		0,00	
Korkokulut	-16 901,23		-11 583,62	
Muut rahoitustuskulut	-12 335,00	104 103,30	-684 814,73	-516 673,33
VUOSIKATE		748 071,71		574 843,94
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-1 038 194,84		-1 078 245,69
Arvonalentumiset		0,00		0,00
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot		0,00		0,00
Satunnaiset kulut		0,00		0,00
Tilikauden tulos		-290 123,13		-503 401,75
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		726,67		726,67
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		0,00		0,00
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		0,00		0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-289 396,46		-502 675,08

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA

	<u>v. 2021</u>	<u>v. 2020</u>
Toimintatuotot	16 354 979,34	15 267 770,64
Toimintamenot	-26 750 499,08	-24 635 900,78
Osuus osakk. yhteisöjen voitosta (tappiosta)	<u>433,80</u>	<u>-1 433,80</u>
Toimintakate	-10 395 085,94	-9 369 563,94
Verotulot	4 996 215,20	4 314 311,82
Valtionosuudet	6 002 338,00	6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	7 635,87	8 315,82
Muut rahoitustuotot	194 617,59	117 896,80
Korkokulut	-51 259,74	-16 955,29
Muut rahoituskulut	<u>-13 474,72</u>	<u>-626 770,23</u>
	137 519,00	-517 512,90
Vuosikate	740 986,26	760 937,98
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 378	
Arvonalentumiset	117,76	-1 283 927,08
	<u>0,00</u>	<u>-1 283 927,08</u>
Satunnaiset erät	113 000,00	0,00
Tilikauden tulos	-524 131,50	-522 989,10
Tilinpäätössirrot	1 041,12	-411,67
Vähemmistöosuudet	<u>9 319,72</u>	<u>9 947,04</u>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 770,66	-513 453,73

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	61,14 %	61,97 %
Vuosikate / Poistot, %	-53,77 %	-59,27 %
Vuosikate, euroa / asukas	565,21	575,60
Asukasmäärä	1311	1322

TASE 31.12.2021**KANNONKOSKEN KUNTA (ilman liikelaitosta)**

VASTAAVAA	31.12.2021	31.12.2020
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	63 670,13	2 754,98
Muut pitkävaikutteiset menot	63 670,13	93 164,41
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	999 235,36	999 235,36
Rakennukset	5 946 151,62	6 293 475,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet		1 804 795,18
Koneet ja kalusto	1 717 455,53	15 693,76
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	179 306,75	162 034,23
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	3 723 984,93	2 024 123,85
Osakk. ja osuusk. arvostuserä		
Joukkovelkakirjasaamiset		
Muut lainasaamiset		
Muut saamiset		
Sis. peruspääomasijoitus	3 723 984,93	1 699 861,08
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 484,90	3 704,18
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	923,14	1 089,44
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	61 660,68	
Myyntisaamiset	61 660,68	82 945,92
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	258 376,29	387 797,57
Lainasaamiset		0,00
Muut saamiset	88 255,19	192 560,48
Siirtosaamiset	18 459,45	16 155,83
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	779 675,63	781 129,70
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	260 766,92	264 785,78
Muut arvopaperit	481,63	571,89
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 414 554,97	1 348 424,83
Rahat ja pankkisaamiset	1 021 771,58	648 358,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ	16 538 214,70	16 822 663,32

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 488 346,54		3 488 346,54	
Muut omat rahastot	0,00		0,00	
Arvonkorotusrahasto	0,00		0,00	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	2 430 724,03		2 345 562,34	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>247 891,36</u>	6 166 961,93	<u>85 221,69</u>	5 919 130,57
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	<u>10 004,47</u>	10 004,47	<u>10 731,14</u>	10 731,14
PAKOLLISET VARAUKSET				
Eläkevaraukset	0,00		0,00	
Muut pakolliset varaukset	<u>0,00</u>	0,00	<u>0,00</u>	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Valtion toimeksiannot	0,00		0,00	
Lahjoitusrahastojen pääomat	19 338,28		19 557,56	
Muut toimeksiantojen pääomat	<u>0,00</u>	19 338,28	<u>3550,52</u>	23 108,08
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		0,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2435677,00		2622303,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	23979,29		58909,07	
Saadut ennakot	0,00		0,00	
Muut pitkäaikaiset velat	<u>0,00</u>	2 459 656,29	<u>108426,45</u>	2 789 638,52
Lyhytaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		6 843 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 029 626,00		346 626,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	34 947,18		68 991,88	
Lainat muilta luotonantajilta	0,00		0,00	
Saadut ennakot	25 147,39		50 025,29	
Ostovelat	286 607,88		381 418,18	
Siirtovelat	434 871,96		303 055,49	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>71 053,32</u>	7 882 253,73	<u>86 938,17</u>	8 080 055,01
VASTATTAVAA YHTEENSÄ				
		16 538		16 822
		214,70		663,32

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2021

KUNNAN VIRALLINEN TASE / KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS PIISPALA

Taseet yhdistetty ja sisäiset (keskinäiset) erät eliminoitu.

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet ja	117 970,13			
muut pitkävaikutteiset menot	<u>14 661,71</u>	132 631,84	<u>167 711,06</u>	167 711,06
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 066 150,66		1 066 150,66	
Rakennukset	11 798 955,11		12 321 663,35	
Kiinteät rakenteet ja laitteet			1 804 795,18	
Koneet ja kalusto	1 916 430,34		280 992,93	
Ennakkom. ja keskenkäisöt hankk.	<u>220 207,99</u>	15 001 744,10	<u>180 140,67</u>	15 653 742,79
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	<u>2 315 675,86</u>	2 315 675,86	<u>2 315 675,86</u>	2 315 675,86
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	<u>3 484,90</u>	3 484,90	<u>3 704,18</u>	3 704,18
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	<u>46 339,45</u>	46 339,45	<u>72 809,59</u>	72 809,59
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	459 986,47		398 325,79	
Myyntisaamiset	<u>459 986,47</u>	459 986,47	<u>82 945,92</u>	481 271,71
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	438 661,94		380 046,55	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	314 049,30		372 429,32	
Siirtosaamiset	<u>18 459,45</u>	794 282,21	<u>14 452,91</u>	790 040,30
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet			781 129,70	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.			264 785,78	
Muut arvopaperit			571,89	
Joukkovelkakirjalainasaamiset		2 455 479,15	1 348 424,83	2 394 912,20
Rahat ja pankkisaamiset	1 338 996,51	<u>1 338 996,51</u>		<u>1 135 869,68</u>
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>22 548 620,49</u>		<u>23 015 737,37</u>

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 504 528,35		3 504 528,35	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämät	8 046 953,41		8 549 688,49	
Tilikauden yli-/alijäämä	-289 396,46	11 262 085,30	-502 675,08	11 551 541,76
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	<u>10 004,47</u>	10 004,47	<u>10 731,14</u>	10 731,14
PAKOLLISET VARAUKSET				
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Lahjoitusrahastojen pääomat	<u>19 338,28</u>	19 338,28	<u>23 108,08</u>	23 108,08
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat			0	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 459 656,29		2 622 303,00	
Lainat julkisyhteisöiltä			58 909,07	
Muut pitkäaikaiset velat	<u></u>	2 459 656,29	<u>108 426,45</u>	2 789 638,52
Lyhytaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	7 029 626,00		6 843 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta			346 626,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	34 947,18		68 991,88	
Lainat muilta luotonantajilta	39 482,82		0	
Saadut ennakot	25 147,39		50 025,29	
Ostovelat	404 929,18		448 753,80	
Muut lyhytaikaiset velat	166 207,77		68 916,69	
Siirtovelat	<u>1 097 195,81</u>	8 797 536,15	<u>814 404,21</u>	8 640 717,87
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>22 548 620,49</u>		<u>23 015 737,37</u>

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2021

KONSERNITASE

Taseet yhdistetty ja sisäiset (keskinäiset) erät eliminoitu.

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	488 135,50		348 147,16	
Muut pitkävaikutteiset menot	294 037,15	782 172,65	424 285,95	772 433,11
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 302 856,87		1 304 741,09	
Rakennukset	17 429 598,42		14 072 983,23	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 935 024,82		1 814 999,28	
Koneet ja kalusto	530 488,70		431 917,35	
Muut aineelliset hyödykkeet	15 231,87		5 995,69	
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	261 929,13	21 475 129,81	5 089 451,04	22 720 087,68
Sijoitukset				
Osakkuus ym. yhteisöosuudet	577 967,14		593 236,27	
Muut osakkeet ja osuudet	301 184,48		216 638,28	
Muut lainasaamiset	0,00	879 151,62	48 604,39	858 478,94
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Valtion toimeksiannot	33 734,79		12 327,25	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 582,16	37 316,95	3 794,82	16 122,07
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	119 915,02		149 805,13	
Keskeneräiset tuotteet	9 388,74		10 038,26	
Valmiit tuotteet	10 545,60	139 849,36	11 862,03	171 705,42
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	61 660,68		82 945,92	
Lainasaamiset	398 325,79		0,00	
Muut saamiset	205,11	460 191,58	2 173,82	85 119,74
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	965 333,26		795 376,41	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	494 907,37		384 413,91	
Siirtosaamiset	121 818,50	1 605 170,65	212 107,54	1 415 009,38
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	779 675,63		781 129,70	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	488 930,12		589 462,79	
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 426 370,96		1 376 310,09	
Muut arvopaperit	481,63	2 695 458,34	571,89	2 747 474,47
Rahat ja pankkisaamiset		2 982 257,89		2 389 955,51
VASTAAVAA YHTEENSÄ		31 056 698,85		31 176 386,32

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2021

KONSERNITASE

Sisäiset erät eliminoitu ja taseet yhdistetty

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 504 529,98		3 504 529,98	
Muut omat rahastot	44 740,98		5 051,54	
Arvonkorotusrahasto	-219,18		38 097,90	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 063 953,19		8 585 957,02	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>-513 770,66</u>	11 099 234,31	<u>-513 453,73</u>	11 620 182,71
VÄHEMMISTÖOSUUDET		271 496,38		279 008,78
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	<u>-1 040,91</u>	-1 040,91	<u>0,00</u>	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET				
Eläkevaraukset	0,00			
Muut pakolliset varaukset	<u>184 673,93</u>	184 673,93	<u>204 164,00</u>	204 164,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Valtion toimeksiannot	36 519,74		16 030,98	
Lahjoitusrahastojen pääomat	20 344,07		20 908,59	
Muut toimeksiantojen pääomat	<u>422,11</u>	57 285,92	<u>4 114,17</u>	41 053,74
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		0,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	8 003 258,25		7 640 327,35	
Lainat julkisyhteisöiltä	23 979,29		58 909,07	
Saadut ennakot	0,00		0,00	
Muut pitkäaikaiset velat	<u>0,00</u>	8 027 237,54	<u>101 736,54</u>	7 800 972,96
Lyhytaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		6 843 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 219 089,09		1 126 330,04	
Lainat julkisyhteisöiltä	489 242,93		68 991,88	
Lainat muilta luotonantajilta	0,00		0,00	
Saadut ennakot	29 046,44		52 804,45	
Ostovelat	1 082 218,58		1 058 720,57	
Siirtovelat	2 173 157,45		1 808 697,06	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>425 057,19</u>	11 417 811,68	<u>272 460,13</u>	11 231 004,13
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>31 056 698,85</u>		<u>31 176 386,32</u>

RAHOITUSLASKELMA
KANNONKOSKEN KUNTA
 Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINPÄÄTÖS v. 2021	Netto	Käyttö-%	TILINPÄÄTÖS v. 2020
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	376 157	909 975,07	-533 818,07	241,9	751 913,29
Satunnaiset erät		0,00	0,00		0,00
Tulorahoituksen korjauserät		0,00	0,00		-1 728 256,22
Toiminnan rahavirta	376 157	909 975,07	-533 818,07	241,9	-976 342,93
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 475 000	-193 576,91	-1 281 423,09	13,1	-337 490,76
Rahoitusosuudet investointeihin		0,00	0,00		
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot		0,00			
Investointien vars. myyntitulot		0,00	0,00		2 179,70
Investointien myyntivoitot/-tappiot		0,00	0,00		
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot		0,00	0,00		2 179,70
Investointien rahavirta	-1 475 000	-193 576,91	-1 281 423,09	13,1	-335 311,06
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 098 843	716 398,16	-1 815 241,16	-65,2	-1 311 653,99
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset		0,00	0,00		0,00
Antolainauksen muutokset		0,00	0,00		0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00	0,00		2 366 910,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-329 982,23	329 982,23		-6 055 068,66
Lyhytaikaisten ym. lainojen muutos		-194 044,70	194 044,70		5 260 638,96
Lainakannan muutokset	0	-524 026,93	524 026,93		1 572 480,30
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutos		-3 550,52	3 550,52		3 550,52
Vaihto-omaisuuden muutos		166,30	-166,30		90,39
Saamisten muutos		248 809,13	-248 809,13		-300 015,25
Korott. pitkä- ja lyhytaik. velkojen muut		-3 816,58	3 816,58		-189 605,37
Muut maksuvalmiuden muutokset		241 608,33	-241 608,33		-485 979,71
Rahoituksen rahavirta		-282 418,60	282 418,60		1 086 500,59
Rahavarojen muutos	-1 098 843	433 979,56	-1 532 822,56	-39,5	-225 153,40
Kassavarat 31.12.		3 477 250,73	-3 477 250,73		3 043 271,17
Kassavarat 1.1.		3 043 271,17	-3 043 271,17		3 298 424,47
Kassavarojen muutos		433 979,56	-433 979,56		-255 153,30

KANNONKOSKEN KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS
VIRALLINEN RAHOITUSLASKELMA

		KUNNAN TILINPÄÄTÖS v. 2021	PIISPALAN TILINPÄÄTÖS v. 2021	ELIMINOINTI KIRJAUS v. 2021	TILINPÄÄTÖS YHTEENSÄ v. 2021	TILINPÄÄTÖS YHTEENSÄ v. 2020
Toiminnan ja investointien rahavirta						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	+/-	909 975,10	-161 903,36	0,00	748 071,74	574 843,94
Satunnaiset erät	+/-	0,00			0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	0,00			0,00	-1 758 256,12
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	909 975,10	-161 903,36	0,00	748 071,74	-1 183 412,18
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-	-193 576,91	-153 640,96		-347 217,87	-427 739,33
Investoinnit kuntayht. / osuuden poisto taseesta	-				0,00	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0,00			0,00	0,00
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	0,00			0,00	2 179,70
Käyttöom. myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	0,00			0,00	0,00
Investoinnit, netto	+/-	-193 576,91	-153 640,96	0,00	-347 217,87	-425 559,63
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/-	716 398,19	-315 544,32	0,00	400 853,87	-1 608 971,81
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäykset	-	0,00				
Antolainasaamisten vähennykset	+	0,00				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	0,00			0,00	2 366 910,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-329 982,23			-329 982,23	-6 055 068,66
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	-194 044,70			-194 044,70	5 260 638,96
		-524 026,93	0,00	0,00	-524 026,93	1 572 480,30
Oman pääoman muutokset	+/-	0,00			0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-3 550,55			-3 550,55	3 550,52
Vaihto-omaisuuden muutos		166,30	26 303,84		26 470,14	56 548,81
Saamisten muutos		248 809,13	-142 612,23	24 964,47	131 161,37	-122 605,54
Korottomien velkojen muutos		-3 816,58	261 566,93	-24 964,47	232 785,88	-180 117,53
Rahoituksen rahavirta		-282 418,63	145 258,54	0,00	-137 160,09	1 329 856,56
Rahavarojen muutos		433 979,56	-170 285,78	0,00	263 693,78	-279 115,25
Rahavarat 31.12.		3 477 250,73	317 224,93		3 794 475,66	3 530 781,88
Rahavarat 01.01.		3 043 271,17	487 510,71		3 530 781,88	3 809 897,13
Rahavarojen muutos		433 979,56	-170 285,78	0,00	263 693,78	-279 115,25

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2021		2020	
Toiminnan ja investointien rahavirta				
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	+/-	740	Vuosikate	+/- 760
Satunnaiset erät	+/-	113	Satunnaiset erät	+/-
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	-28	Tulorahoituksen korjauserät	+/- -1 763
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	825	Toiminnan rahavirta, netto	+/- -1 003
Investointien rahavirta				
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-	-772	Investointimenot	- -1 688
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	+	0	Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0	Rahoitusosuudet investointimenoihin	+
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	528	Käyttöomaisuuden myyntitulot	+ 75
Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	0	Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/-
Investoinnit, netto	+/-	-244	Investoinnit, netto	+/- -1 613
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/-	581	Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/- -2 616
Rahoituksen rahavirta				
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	-	55	Antolainasaamisten lisäykset	- 0
Antolainasaamisten vähennykset	+	0	Antolainasaamisten vähennykset	+ 0
		55		0
Lainakannan muutokset				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	739	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+ 2 717
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-477	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	- -6 131
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	-827	Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/- 5 893
		-565		2 479
Oman pääoman muutokset	+/-	0	Oman pääoman muutokset	+/- 0
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toim.antojen varojen ja pääomien muutos		-5	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	4
Vaihto-omaisuuden muutos		32	Vaihto-omaisuuden muutos	14
Saamisten muutos		65	Saamisten muutos	-100
Korottomien velkojen muutos		377	Korottomien velkojen muutos	-42
Rahoituksen rahavirta		-41	Rahoituksen rahavirta	2 355
Rahavarojen muutos		540	Rahavarojen muutos	-261

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	92,20
Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-5 899
Lainanhoitokate	1,33
Laskennallinen lainanhoitokate	0,39
Kassan riittävyys, pv	74
Asukasmäärä	1311

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	-59,38
Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-5 972
Lainanhoitokate	0,13
Laskennallinen lainanhoitokate	0,39
Kassan riittävyys, pv	57 pv
Asukasmäärä	1322

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto: 1

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelma-poistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. (asunto-osakkeet yms.)

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoissa.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Liitetieto: 2–5

Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Tuloslaskelmaa, tasetta ja rahoituslaskelmaa voidaan pitää vertailukelpoisina edelliseen vuoteen verrattaessa.

Liikelaitos

Kunnallinen liikelaitos on yhdistelty tilinpäätöslaskelmiin ryhmittäin. Lukuja yhdistettäessä on eliminoitu kunnan ja liikelaitoksen keskinäiset (sisäiset) erät. Liikelaitos on mukana kunnan virallisissa tilinpäätöslaskelmissä, mutta se esitetään myös omana ryhmänään liitetiedoissa.

Laskennallisesti eriytetty liiketoiminta

Vuonna 2016 vesihuoltolaitoksesta muodostettiin kirjanpidollinen taseyksikkö. Vesihuoltolaitoksen toiminnan eriyttäminen on toteutettu laskennallisesti. Toiminnan kustannukset ovat mukana kunnan käyttötalous- ja investointiosassa, sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa. Liitetiedoissa esitetään vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Valuuttamääräiset erät

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat muutetaan euroiksi tilinpäätöspäivän kurssin mukaan.

Konsernitilinpäätös

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisöistä Muonion Järvirinne Oy, OivaTyö Oy, As Oy Aurinkorinne, Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut ja Sinisen Tien Helmi.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Osakkuusyhteisöstä konsernitilinpäätökseen on yhdistelty As Oy Järvihoivi, As Oy Aholaitala ja As Oy Sammalsato, joiden osalta on konsernitilinpäätöksessä tehty omistuksen eliminointi.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty olennaisuus huomioon ottaen.

Kunnan ja tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminointina on käytetty menetelmää, joka vastaa olennaisilta osin hankintameno menetelmää. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Toimintatuotot ja liiketoiminnan myyntituotot
(KPA 2:3 § 1 soveltaen)

Kunnan toimintatuotot tehtäväalueittain
Liitetieto: 6

	Sis.+ ulkoiset 2021	Sis.+ ulkoiset 2020	Sis.+ ulkoiset 2019	Sis.+ ulkoiset 2018	Ulkoiset v. 2021	Ulkoiset v. 2020	Ulkoiset v. 2019	Ulkoiset v. 2018
Toimistopalvelut ym. yleishall.	102 913	15 367	20 420	20 852	99 310	12 985	15 151	15 831
Vaalit	1 576	0	4 880	2 534	1 576	0	4 880	2 534
Elinkeinotoimi	30 452	22 198	23 114	37 820	30 452	22 198	23 114	37 820
Maaseututoimi	0	0	0	0	0	0	0	0
Sosiaalipalvelut ym.(työllisyys)	0	0	0	0	0	0	0	0
Tukipalvelut ym.sos.toimi	0	0	20 000	0	0	0	20 000	0
Sivistystoimi	36	20 000	22 770	36 371	36	20 000	22 770	36 371
Varhaiskasvatus	37 881	39 809	46 971	62 326	37 881	39 809	46 971	62 326
Peruskoulu	80 052	106 352	71 933	61 485	80 052	104 791	70 371	60 076
Muu koulutus/musiikkikoulutus	24 985	23 796	23 500	22 956	24 985	23 796	23 316	22 956
Kirjasto ja kultt.palvelut	906	1 640	10 506	7 778	906	1 640	10 506	7 778
Nuorisotoimi	41 752	8 505	8 692	9 745	41 752	8 505	8 692	9 745
Liikuntatoimi	0	0	0	48	0	0	0	48
Tekninen toimi	17 381	12 580	2 550	2 558	6 235	10 081	444	451
Rakennukset ja huoneistot	836 004	891 982	857 715	693 670	458 239	550 103	552 285	403 075
Vuokralle annetut -"-	584 644	502 597	505 704	499 890	582 857	498 347	500 549	494 870
Ruoka- ja siivousyksikkö	539 034	491 548	517 252	477 121	238 134	259 261	266 365	206 623
Maa- ja metsätilat	40 304	20 710	65 593	50 294	40 304	20 710	65 748	50 294
Maa-al. vuokraus	3 747	6 742	5 639	6 272	3 474	6 742	5 484	6 272
Venesatama	589	471	354	278	589	0	353	278
Tekninen toimi/alueet ym.(työll)		7 034	14 614	11 323		7 505	14 614	11 323
Kaukolämpölaitos	389 047	321 541	362 533	388 347	171 726	153 876	156 371	180 088
Vesilaitos	197 295	70 823	72 746	71 030	160 181	56 157	53 217	57 522
Viemärlaitos	124 845	106 990	122 432	125 565	102 398	88 467	95 558	107 202
Rakennusvalvonta	0	0	0	0	0	0	0	0
TEHTÄVÄALUEITTEN TUOTOT	3 053 441	2 670 685	2 779 917	2 588 264	2 081 087	1 884 973	1 956 759	1 773 485

TULOSLASKELMAN LIITETIETOJA

LIITETIEDOT: 7 - 8

Verotulojen erittely

VEROTULOJEN ERITTELY	Toteuma 2019	Toteuma 2020	Talousarvio 2021	Toteuma 2021	Poikkeama 2021
Verotulot					
Kunnan tulovero	3 217 612,57	3 187 747,98	3 261 000,00	3 458 071,20	197 071,20
Osuus yhteisöveron tuotosta	634 320,99	709 258,87	515 000,00	527 279,97	12 279,97
Kiinteistövero	452 516,11	417 577,97	839 000,00	1 010 864,03	171 864,03
Muut verotulot					0,00
Yhteensä	4 304 449,67	4 314 584,82	4 615 000,00	4 996 215,20	381 215,20
Muutos edelliseen vuoteen	255546,64	10135,15		681630,38	
	6,31 %	0,24 %		15,80 %	
Veroprosentti	21	21		21,5	
Asukasluku	1339	1322		1311	
VEROTULOJEN KERTYMINEN TULOSLASKELMAAN ERI TILINPÄÄTÖSVUOSINA					
1000 eur	v. 2017	v. 2018	v. 2019	v. 2020	v. 2021
Ansio- ja pääomatulovero	3 216	3 034	3 218	3 188	3 458
Yhteisövero	570	574	634	709	527
Kunnallisvero yhteensä	3 786	3 608	3 852	3 897	3 985
Kiinteistövero	443	441	453	417	1 011
Verotulot yhteensä	4 229	4 049	4 305	4 314	4 996

Valtionosuuksien erittely

	Toteutuma v. 2019	Toteutuma v. 2020	Talousarvio v. 2021	Toteutuma v. 2021	Poikkeama v. 2021
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus (ilman tasauksia)	4,568,474.00	4,208,347.00	5,061,300.00	4,067,880.00	993,420.00
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	1,449,244.00	1,369,620.00		1,325,007.00	
Veromenetyksen kompensatio		872,544.00	900,700.00	870,791.00	29,909.00
Lisäosuus		190,000.00			
Opetus- ja kultt.toimen muut valtionosuudet	-288,219.00	-314,250.00		-282,694.00	
Jaksotusten korjaus		7,442.00		21,354.00	
Yhteensä	5,729,499.00	6,333,703.00	5,962,000.00	6,002,338.00	40,338.00
Muutos edelliseen vuoteen	-177,665.00	604,204.00		-331,365.00	
	-3.01%	10.55 %		-5.23 %	

Harkinnanvaraista rahoitusavustusta ei ole saatu vuosina 2004-2019

VERORAAHOITUS	v. 2017	v. 2018	v. 2019	v. 2020	v. 2021
Tuloslaskelman valtionos. milj. euroa	6.0	5.9	5.7	6.3	6.0
Verotulot	4.2	4.0	4.3	4.3	5.0
Ns. VERORAAHOITUS	10.2	9.9	10.0	10.6	11.0

KÄYTTÖOMAISUUDEN JA MUIDEN PITKÄVAIKUTTEISTEN MENOJEN

POISTOSUUNNITELMA 01.01.2013 alkaen

LIITETIETO: 11

1 AKTIVOITAVAT MENOT

Alle 5.000,00 euron hankinnat kirjataan hankintakauden kuluksi, vaikka hyödyke vaikuttaisi kunnassa useammalla tilikaudella.

2 KÄYTTÖOMAISUUDEN ARVOSTUS

Poistoperustana käytetään hankintahintaa, josta vähennetään saadut valtionosuudet.

3 POISTOJEN ALOITTAMISAJANKOHTA JA POISTOAIKA

Poistot käyttöomaisuuden hankintamenoista aloitetaan hyödykkeen käyttöönottoa seuraavan kuukauden alusta. Käyttöomaisuutta myytessä poistojen laskenta lopetetaan sen kuukauden loppuun jolloin hyödyke on luovutettu.

Poistoaika määräytyy oheisen taulukon alarajojen perusteella, ellei tietyille hyödykkeelle ole syytä käyttää erillistä hyödykekohtaista pitempää poistoaikaa. Alaraja koskee uusia hankkeita v.2013 alkaen.

Käytetyn käyttöomaisuuden ostaminen tai peruskorjaus:

Poistoaikasi otetaan jäljellä oleva taloudellinen pitoaika, jonka määrittelee kunnaninsinööri.

4 POISTOKOHTEIDEN RYHMITTELY, POISTOAJAT- JA -MENETELMÄT

PYSYVÄT VASTAAVAT	Poistoaika	Poistomenetelmä
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	5 - 20	tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
* Perustamis- ja järjestelymenot	2 - 5	”
* Tutkimus- ja kehittämismenot	2 - 5	”
* Konserniliiketarvo	2 - 5	”
* Liiketarvo	2 - 5	”
* ATK-ohjelmistot	2 - 5	”
* Muut	2 - 5	”
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
* Hallinto- ja laitosrakennukset	20 - 50	tasapoisto
* Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 - 30	”
* Talousrakennukset	10 - 20	”
* Vapaa-ajan rakennukset	20 - 30	”
* Asuinrakennukset	30 - 50	”
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
* Kadut, tiet, torit ja puistot	15 - 20	tasapoisto
* Sillat, laiturit ja uimalat	10 - 30	”
* Muut maa- ja vesirakenteet	15 - 30	”
* Vedenjakeluverkosto	30 - 40	”
* Viemäriverkko	30 - 40	”
* Kaukolämpöverkko	20 - 30	”
* Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. lait.	15 - 20	”
* Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskuk.	10 - 20	tasapoisto
* Maakaasuverkko	20 - 25	”
* Muut putki- ja kaapeliverkot	15 - 20	”
* Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskon. ja lait.	10 - 20	”
* Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 - 20	”
* Liikenteen ohjauslaitteet	10 - 15	”
* Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15	”
Koneet ja kalusto		
* Rautaiset alukset	15 - 20	tasapoisto
* Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8 - 15	”
* Muut kuljetusvälineet	4 - 7	”
* Muut liikkuvat työkoneet	5 - 10	”
* Muut raskaat koneet	10 - 15	”
* Muut kevyet koneet	5 - 10	”
* Sairaala-, terveydenhuolto- ja yms. laitteet	5 - 15	”
* ATK-laitteet	3 - 5	”
* Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5	”
Muut aineelliset hyödykkeet		
* Luonnonvarat	Käytön mukaan	Käytön mukaan
* Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	ei poistoaikaa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa	ei poistoaikaa
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa	ei poistoaikaa

TULOSLASKELMAN LIITETIETOJA

Liitetieto: 9

Palvelujen ostojen erittely

	v. 2021	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
Asiakaspalveluiden ostot, ulk	7 813 289,72	7 098 470,14	7 272 495,51	6 952 105,91	6 794 669,65
Muiden palveluiden ostot, ulk	1 036 619,21	913 646,36	1 058 159,36	1 038 796,11	988 425,62
	8 849 908,93	8 012 116,50	8 330 654,87	7 990 902,02	7 783 095,27

Liitetieto:10

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet

Vuonna 2021 tällaisia eriä tuloslaskelmassa ei ole

Liitetieto: 12

Pakollisten varausten erittely

Ei pakollisia varauksia vuonna 2021.

	v.2021	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00

Arvon alentumiset

Ei arvonalentumisia.

Liitetieto: 13

Vuosikatteeseen vaikuttavia eriä

Tuloslaskelman toimintatuotoissa on maa-alueiden myynnistä syntyneitä myyntivoittoja:

	Ta-2021	Tot-2021	v.2020	v.2016-2019	v.2015
Käyttöomaisuuden myyntivoitto	0,00	0,00	0,00	2 401,58	42 001,63
Käyttöomaisuuden myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	2 401,58	42 001,63

SATUNNAISET KULUT JA TUOTOT TULOSLASKELMASSA

Liitetieto: 14

	v. 2021	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017
<u>Satunnaiset kulut:</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>
Suojarinteen kuntayhtymä					
Kiinteistöjen purkaminen(koulu,nuorisotila)	0	0	138 393	0	0
SATUNNAISET KULUT yhteensä	0	0	138 393	0	0
	v. 2021	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017
<u>Satunnaiset tuotot:</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>	<u>ulkoiset</u>
Kannonkosken Vanhustentuen siirtyminen kunnalle (käytettiin poistoihin ja arvonalentumisiin)	0	0	0	0	319 859
SATUNNAISET TUOTOT yhteensä	0	0	0	0	319 859

Erittely suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta
Tässä on huomioitu suunnitteluvuodet.

	Tp-2019	Tp-2020	Tp-2021	Ta-2022	Ta-2023	Ta-2024
Poistonalaiset investoinnit	241 255	275 536	193 577			
Rahoitusosuudet	13 038	2 809	0	0	0	0
Investointien omahankintamenot	228 217	272 727	193 577	0	0	0
Suunnitelman mukaiset poistot	648 133	667 418	662 810	680 000	680 000	680 000
Kuuden vuoden keskiarvo:						
Suunnitelman mukaiset poistot	669 727					
Poistonalaisten investointien omahankintameno	115 754					
Poikkeama, euroa	553 973					
Poikkeama, %	478,58	(v.2015 = -23,89, v.2016 = -1,60, 2017=10,03, 2018=-35,13)				
Olennoisena poikkeamana pidetään 10 %:n tai sitä suurempaa erotusta.						
	v.2021	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017	
Jos eroa verrataan suunnitelman mukaisiin poistoihin:	82,72	70,01	-11,72	54,15	9,12	
Jos eroa verrataan investointeihin:	-10,49	-10,49	-10,49	-35,13	10,03	
Eli sumupoistot ovat investoinnista:	578,58	333,45	89,51	64,87	110,03	

Investointi- ja poistotason suuri poikkeama aiemmin johtuu siitä, että tarkastelujaksolla oli poikkeusta suuremmat investoinnit. Poistosuunnitelma muuttui 1.1.2013 alkaen. Tilannetta seurataan ja huomioidaan jatkossakin peruskorjauskohteissa jäljellä oleva taloudellinen pitoaika, mikä on poistoaikaa lyhentävä ja poistojen määrää lisäävä. Poikkeamaluovun muuttumiseen vaikuttanut leasingrahoituksen käyttö.

Liitetieto: 15

Tuloslaskelmassa korkotuotot ja korkokulut esitetään erikseen omana eränä, joten niitä ei tarvitse esittää erikseen. Tässä tehty erittely, että kunnan sijoituskorkoja voidaan seurata paremmin.

	v. 2021	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017	v. 2016	v. 2015
Korkotulot							
ulkoiset erät:							
Korkotuotot sijoituksista	0	0	0	4,709	8,910	10,683	15,425
Korkotuotot talletuksista	0	0	0	0	0	0	0
Korkotuotot antolainoista	3,700	2,354	2,093	3,079	2,223	2,328	3,625
Korkotuotot yhteensä / ulkoiset	3,700	2,354	2,093	7,787	11,134	13,011	19,050
Rahoitustuotot							
Osinkotuotot	7,261	9,412	10,818	10,100	7,823	7,817	7,108
Verotilitysten korkotuotot	14	11	0	0	266	122	352
Arvopapereiden myyntivoitot / kaupankäynti	65,945	89,536	11,940	121,273	58,495	16,175	64,818
Arvopapereiden alaskirjausten purkaminen	0	0	28,843	0	502	0	0
Muut rahoitustuotot	52,129	15,890	1,181	2,888	1,378	552	2,022
Rahoitustuotot yhteensä / ulkoiset	125,349	114,849	52,782	134,261	68,463	24,666	74,299
Rahoituskulut							
Muiden palveluiden osto	9,911	8,922	7,186	6,095	2,473	2,626	3,059
Muut rahoituskulut	20	5,851	2,423,844	953	602	712	581
Arvopapereiden myyntitappiot / kaupankäynti	1,704	970	0	1,893	547	0	0
Arvopapereiden arvonalentuminen / alaskirjaus	0	608,503	0	42,475	0	2,496	412
Rahoituskulut yhteensä / ulkoiset	11,634	624,246	2,431,029	51,415	3,622	5,835	4,052

Liitetieto: 16

Tilinpäätöksessä kirjataan investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos.

Kunta ei kirjaa poistoeroa verotussyistä, vaan tässä on poistoeron kirjanpidollinen kirjaus.

	v. 2021	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017	v. 2016	v. 2015	v. 2014
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67

TASEEN LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Liitetieto: 17

Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset (KPA 2:4.1 § 5-kohta), jos tällaisia kuluja on aktivoitu; Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 18

Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmäärittäminen menetelmät (KPA 2:4.1 § 6-kohta)

Liitetiedon perusteella tilinpäätöksestä tulee saada selville mihin tilinpäätöksen eriin arvonkorotukset ovat vaikuttaneet. Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Jos korkomenoja on luettu hyödykkeen hankintamenoona, selvitys tilikaudella aktivoitujen korkomenojen määrästä (KPA 2:4.1 § 8-kohta); Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 19**PYSYVÄT VASTAAVAT: KÄYTTÖOMAISUUS JA POISTOT**

KÄYTTÖOMAISUUS	Muut pitkävaik. menot ja oik.	Maa-alueet	Rakennukset	Kiint. rakenteet ja laitt.	Koneet ja kalusto	Keskener. hankkeet	YHTEENSÄ 31.12.21
Tasearvo 01.01.2021	95,919.39	999,235.36	6,293,475.88	1,804,795.18	15,693.76	162,034.23	9,371,153.80
Hankinnat (netto) tilikaudella	0.00	0.00	90,680.97	89,522.48	0.00	246,660.72	426,864.17
Keskener. hankkeet valmistuneet	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-229,388.20	-229,388.20
Poistot/arvonal. tilikaudella	-32,249.26	0.00	-438,005.23	-178,881.02	-13,674.87	0.00	-662,810.38
Käyttöomaisuuden myynti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Tasearvo 31.12.2021	63,670.13	999,235.36	5,946,151.62	1,715,436.64	2,018.89	179,306.75	8,905,819.39
111 AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	63,670.13		Käyttöomaisuus, mistä tehdään sumu-poistot				7,906,584.03
112 AINEELLISET HYÖDYKKEET	8,842,149.26		Maa-alueet				999,235.36
YHTEENSÄ	8,905,819.39		Yhteensä				8,905,819.39

Tilikauden aikana kuluiksi kirjatut

pienhankinnat 68 816,49 €

OSAKKEET JA OSUUDET	Kuntayhtymä-osuudet	Peruspo:n sijoitus	Osakkeet osakk. yht.	Muut osakk. ja osuudet	Muid. osakk. arvonn.	Keskener. hankkeet	31.12.2021 YHTEENSÄ
Tasearvo 01.01.2021	631,843.62	1,699,861.08	781,129.70	1,392,280.23	0.00	0.00	4,505,114.63
Lisäys tilikaudella	0.00	0.00	0.00				0.00
Keskener. hankkeet valmistuneet	0.00	0.00	0.00				0.00
Vähennys tilikaudella	0.00	0.00	-1,454.07				-1,454.07
Tasearvo 31.12.2021	631,843.62	1,699,861.08	779,675.63	1,392,280.23	0.00	0.00	4,503,660.56

PYSYVÄT VASTAAVAT	12/31/2021
KÄYTTÖOMAISUUS	8,905,819.39
OSAKKEET JA OSUUDET	4,503,660.56
YHTEENSÄ	13,409,479.95

KANNONKOSKEN KUNTA

Liitetieto: 20 - 22

Omistukset muissa yhtiöissä ilmoitetaan tilinpäätöksen liitetiedoissa

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Omistukset muissa yhteisöissä

Tilanne 31.12.2021

Kotipaikka	Omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus eur			
			Omasta pääomasta eur	Vieraasta pääomasta eur	Tilikauden voitosta/ tappiosta	
Tytäryhteisöt						
As Oy Kannonkosken Aurinkorinne	Kannonkoski	62,00	62,00	612 620,87	3 091,99	-450,87
OivaTyö Oy	Kannonkoski	100,00	100,00	375 907,18	390 694,36	111 102,01
Muonion Järvirinne Oy	Muonio	100,00	100,00	174 384,44	0,00	-6 927,55
Piispalan kokous- ja hyvinv.palv.	Kannonkoski	100,00	100,00	88 168,93	590 928,64	8 408,77
Sinisen Tien Helmi	Kannonkoski	100,00	100,00	6 995,75	715,90	-62,40
YHTEENSÄ				1 258 077,17	985 430,89	112 069,96

Kuntayhtymät

SoTe Kuntayhtymä

SAARIKKA	Saarijärvi	6,17	6,17	28 277,08	585 313,45	0,00
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	Äänekoski	1,59	1,59	413 619,11	41 771,01	-12 148,14
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	Jyväskylä	1,13	1,13	83 183,68	6 584 913,45	-297 885,71
Keski-Suomen Liitto	Jyväskylä	0,42	0,42	2 422,34	6 937,18	-473,40

YHTEENSÄ 527 502,21 7 218 935,09 -310 507,25

Osakkuus- ja muut yhteisyhteisöt

As Oy Kannonkosken Järvihoivi	Kannonkoski	48,52	48,52	360 193,74	1 170,71	124,15
As Oy Aholaitala	Kannonkoski	23,60	23,60	48 675,13	584,64	434,47
As Oy Sammalsato	Kannonkoski	25,16	25,16	103 754,87	276,45	744,11

YHTEENSÄ 512 623,74 2 031,79 1 302,74

TASEEN LIITETIEDOT 23 – 24

Liitetieto: 23

Kannonkosken kunnan taseessa saamiset saman konsernin yhteisöiltä

	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Lyhytaikaiset saamiset					
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta jäsenenä					
Myyntisaamiset	0,00	39 246,30	16 665,56	48 316,86	216 817,23
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä					
Myyntisaamiset	0,00	3 077,71	3 667,61	3 254,28	2 942,07
YHTEENSÄ	0,00	42 324,01	20 333,17	51 571,14	219 759,30

Liitetieto: 24

Kannonkosken kunnan taseessa siirtosaamiset

Siirtyvät korot / rahoitusarvopaperit	3 759,01	1 466,79	0,00	0,00	8 309,59
Muut saamiset	0,00	14 689,04	154,98	0,00	0,00
Yhteensä	3 759,01	16 155,83	154,98	0,00	8 309,59

Taseen vastaavat / muut kunnan merkittävät erät

Kannonkosken kunnan taseessa rahoitusarvopaperit. Tilinpäätöksessä tehty arvonalennukset.

Jälleenhankinta-arvo = markkina-arvo

Osakkeet ja osuudet

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	1 074 388,22	972 091,44	895 313,40	775 354,92	775 052,59
Kirjanpitoarvo 31.12.	779 675,63	781 129,70	724 940,25	728 653,34	605 766,50
Erotus / nousujen osuutta ei saa kirjata	294 712,59	190 961,74	170 373,15	46 701,58	169 286,09
Jälleenhankinta-arvon ja kirjanpitoarvon erotus	294 712,59	190 961,74	170 373,15	46 701,58	169 286,09

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	266 865,57	269 418,07	281 605,06	450 683,87	359 053,06
Kirjanpitoarvo 31.12.	260 766,92	264 785,78	278 071,91	449 531,06	355 903,47
Erotus	6 098,65	4 632,29	3 533,15	1 152,81	3 149,59

Realisoitumatonta voittoa ei saa kirjata

Joukkovelkakirjalainasaamiset

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	1 507 103,05	1 476 559,37	1 390 126,60	1 110 024,54	1 271 715,57
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 414 554,97	1 348 424,83	1 309 705,00	1 098 962,31	1 250 137,36
Erotus	92 548,08	128 134,54	80 421,60	11 062,23	21 578,21

Realisoitumatonta voittoa ei saa kirjata

Kuntayhtymäosuuksissa tapahtuneet arvonmuutokset

Saarijärven-Karstulan seudun terveydenhuollon kuntayhtymä

Tasearvo 01.01.	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92
Lisäykset/kunta maksanut tilik. aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tasearvo 31.12.	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri

Tasearvo 01.01.	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61
Lisäykset/kunta maksanut tilik. aikana					
Tasearvo 31.12.	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61

Sairaanhoitopiirin ilmoittama peruspääomaosuus

Jäsenkuntaosuuden valtionosuudesta johtuva ero	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17
--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Ohjeiden mukaan muutosta ei kirjata tuloslaskelmaan eikä taseeseen.

Litetieto: 27

Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaisesta pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

TALOUSARVIOLAINAT 31.12.2021

Lainan antaja	TASEARVO 01.01.2021	Lyhennetty v.2021	TASEARVO 31.12.2021	LYHYTAIKAISET		YHTEENSÄ 31.12.2021
				LYHENNYSERÄT	PITKÄAIKAISET	
				v.2022	LAINAT	
JV-LAINAT/Kuntarahoitus			0,00		0,00	0,00
Danske Bank			0,00		0,00	0,00
Kuntarahoitus	2 622 303,00	2 170 000,00	2 622 303,00	186 626,00	2 435 677,00	2 622 303,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAK.						
LAITOKSILTA YHTEENSÄ	2 622 303,00	2 170 000,00	2 622 303,00	186 626,00	2 435 677,00	2 622 303,00
Valtion lainat	58909,07	17,40	58 926,47	34947,18	23 979,29	58 926,47
Kuntien Eläkevuutus						
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ						
YHTEENSÄ	58 909,07	17,40	58 926,47	34 947,18	23 979,29	58 926,47
TALOUSARVIOLAINAT 31.12.	2 681 212,07	2 170 017,40	2 681 229,47	221 573,18	2 459 656,29	2 681 229,47
Tase-erien mukaan eritelty tieto näistä pitkäaikaisesta pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua						
	tp 2015	tp 2016	tp 2017	tp 2018	tp 2019	31.12.2021
Kuntarahoitus/jv	1 855 000,00	1 920 000,00	1 370 000,00	1 450 000,00	2 040 000,00	0,00
Sampo Pankki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuntarahoitus	0,00	0,00	457 400,00	428 580,00	405 588,00	1 875 799,00
Valtion lainat	117 300,00	75 400,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00
Kuntien Eläkevuutus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 972 300,00	1 995 400,00	1 866 400,00	1 878 580,00	2 445 588,00	1 875 799,00
						1 689 173,00

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Vuoden 2021 lainojen käsittely pitkä ja lyhytaikaisissa lainoissa on muutettu lainojen erääntymistä vastaavaksi. Alle vuoden lainat esitetään lyhytaikaisissa ja yli vuoden kuluttua erääntyvät lainat pitkäaikaisissa ve-loissa. Lainojen kokonaismäärien vertailukelpoisuus säilyy ennallaan.

Liitetieto: 25

OMA PÄÄOMA	12/31/2021	12/31/2020	12/31/2019	12/31/2018	12/31/2017
Peruspääoma tilikaudella	3,488,346.54	3,488,346.54	3,488,346.54	3,488,346.54	3,488,346.54
Ei muutoksia tilikaudella					
V.2015 edellisten tilikausien ylijäämässä					
SoTelta ylijäämien palautus 293.919.89					
Edellisten tilikausien ylijäämät	2,430,724.03	2,345,562.34	5,337,614.19	5,209,118.65	4,622,253.19
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2,430,724.03	2,345,562.34	5,337,614.19	5,209,118.65	4,622,253.19
Tilikauden ylijäämä 31.12.2016					
Tilikauden ylijäämä 31.12.2017					586,865.46
Tilikauden ylijäämä 31.12.2018				128,495.54	
Tilikauden ylijäämä 31.12.2019			-2,992,051.85		
Tilikauden ylijäämä 31.12.2020		85,221.69			
Tilikauden ylijäämä 31.12.2021	247,891.36				
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ 31.12.	6,166,961.93	5,919,130.57	5,833,908.88	8,825,960.73	8,697,465.19

31.12.2021 on tehty 60,00 euron oikaisukirjaus edellisten tilikausien ylijäämään.

Liitetieto: 26

Tilinpäätöksessä kirjataan investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos.

Kunta ei kirjaa poistoeroa verotussyistä, vaan tässä on poistoeron kirjanpidollinen kirjaus.

Liitetieto: 28

Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista (KPA 2:5.1 § 3-kohta)

Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 29

Pakollisten varausten erittely

	v.2021	v.2020	v.2019	v.2018
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00	2 366 910,00	0,00
	0,00	0,00	2 366 910,00	0,00

Liitetieto: 30

Kannonkosken kunnan taseessa velkojen erittely saman konsernin yhteisöiltä

	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Pitkäaikainen vieras pääoma					
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä					
Muut pitkäaikaiset velat	0,00	108 426,45	108 426,45	108 426,45	108 426,45
Lyhytaikainen vieras pääoma					
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä					
Ostovelat	0,00	110 000,00	299 310,30	127 437,79	1 120,41
Velat tytäryhteisöille					
Ostovelat	0,00	2 721,50	24 520,75	15 681,50	13 720,50
YHTEENSÄ	0,00	221 147,95	432 257,50	251 545,74	123 267,36

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Liitetieto: 31

Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti on suotavaa ilmoittaa taseen liitetiedoissa, jos taseeseen on merkitty luotollisen sekkivelan määrä.

Kannonkosken kunnalla ei ollut luotollisella tilillä velkaa 31.12.2021.

Vuokraohteen lunastusvelka, jos sitä ei ole esitetty taseessa erillisenä (Kuntajaoston taseohje luku 9.1.7) Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 32

Erittely Muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin, jos liittymismaksuja ei ole merkitty taseeseen erillisenä eränä. Jos liittymismaksu on palautuskelpoinen (ts. palautusvelvollisuus), merkitään taseeseen.

Kannonkosken kunnalla nämä eivät ole palautuskelpoisia ja eivät ole taseessa.

Liitetieto: 33

	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Muut siirtovelat	168 803,94	0,00	9 940,78	0,00	0,00
Henkilösivukulovelat	40 274,58	61 750,09	56 329,00	5 500,00	6 900,00
Valtionosuudet ym.muut jaksotukset	0	0,00	34 563,39	29 472,77	30 143,77
Lomapaikkavelka	222 575,62	239 451,63	242 616,61	206 200,00	198 000,00
Talousarviolainojen korkojaksotukset	3 217,82	1 853,77	2 566,10	3 107,53	4 471,71
Yhteensä 31.12.	434 871,96	303 055,49	346 015,88	244 280,30	239 515,48

Muita taseen vastattavissa olevia erittelyitä:

	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Toimeksiantojen pääomat					
Valtion toimeksiannot / asuntolainat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat					
Peruskoulujen stipendirahasto	2 563,15	2 782,43	3 212,43	3 522,43	3 802,43
Päiväkodin rahasto	659,72	659,72	659,72	742,72	852,72
Opintostipendirahasto	140,00	140,00	140,00	140,00	140,00
Kehitysvammaisten asuntolan rahasto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuolinpesien varat	15 975,41	15 975,41	15 975,41	15 975,41	15 975,41
Omien rahastojen pääomat	19 338,28	19 557,56	19 987,56	20 380,56	20 770,56
Muut toimeksiannot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	19 338,28	19 557,56	19 987,56	20 380,56	20 770,56

VAKUUEDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Liitetiedot: 34 – 40

ANNETUT TAKAUKSET

ANNETUT TAKAUKSET	Myönnetty	31.12.2020	31.12.2021
Kannonkosken-Kivijärven 4H-Yhdistys/ Kvalt 23.2.2015 / Khall 9.4.2018	25 000,00	7 497,45	10 000,00
ANNETUT TAKAUKSET YHTEENSÄ	25 000,00	7 497,45	10 000,00
Annetut takaukset eur/as (1353/1323)		5,54	7,56

LEASINGVASTUUT

	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	
Leasingvastuiden yhteismäärä	3 739 685,66	3 494 277,94	3 296 560,62	
Leasingvastuut eur/as (asukasmäärät 2019: 1339 / 2020: 1322 / 2021: 1311)	2 793	2 643	2 515	
v. 2014 leasingvastuut kasvoivat/Palvelutalo Kotipiha Oy (jäännösarvo 50%)				
1.8.2029 jäännösarvo 1.003.033,52				
v. 2018 leasingvastuihin tuli Oksalan laajennus ja peruskorjaus (jäännösarvo 33,3%)				
1.11.2038 jäännösarvo 731.693,55				
v. 2018 teknisen työn luokkatteollisuustila (jäännösarvo 33,3%)				
1.11.2038 jäännösarvo 519.795,51				
Jäljellä olevat maksuerät yhteensä 1.1.2023–1.11.2038:				3 024 930,62
Leasingvastuut / vuokramaksu	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Tilikauden leasingvuokrat (koneet ja laitteet)	21 088,19	21 370,14	26 222,28	26 222,28
Tilikauden kiinteisön leasingvuokrat	245 407,69	245 404,72	245 407,72	245 407,72
Leasingvuokramaksut yhteensä	266 495,88	266 774,86	271 630,00	271 630,00
Leasing-vastuut eivät sisällä PPP-hankkeita eikä muita olennaisia lunastusvelvoitteita.				
Vuoden 2022 sekä myöhempien maksuerien vuokramaksut ilmoitettu Kuntarahoituksen leasingvastuutodistuksen 26.4.2022 korkoindikaation mukaisesti.				

Kiinteistöjen sekä koneiden ja laitteiden leasingvuokrat eritelty omassa taulukossaan.

KIINTEISTÖJEN SEKÄ KONEIDEN JA LAITTEIDEN LEASINGVUOKRAT

KIINTEISTÖJEN LEASINGVUOKRAT (Kuntarahoitus)

kohde	hankintahinta (alv 0 %)	sopimus-aika (v)	käyttöön-otto	jäännös-arvo (%)	jäännös-arvo (€)	erät (lkm)	maksuerä (€/3kk)	viimeinen maksuerä	leasing-maksut v. 2021
Palvelutalo Kotipiha	2 006 066,38	15	2014	50	1 003 033,52	60	24 664,25	1.8.2029	98 657,00
Oksalan laajennus ja peruskorjaus	2 197 276,73	20	2019	33,3	731 693,55	80	21 449,75	1.11.2038	85 799,00
Teknisen työn opetustila / yrittäjätila	1 560 947,77	20	2018	33,3	519 795,51	80	15 237,93	1.8.2038	60 951,72
5 764 290,88					2 254 522,58		61 351,93		245 407,72

KONEIDEN JA LAITTEIDEN LEASINGVUOKRAT (Kuntarahoitus)

kohde	hankintahinta (alv 0 %)	sopimus-aika (v)	käyttöön-otto	jäännös-arvo (%)	jäännös-arvo (€)	erät (lkm)	maksuerä (€/3kk)	viimeinen maksuerä	leasing-maksut v. 2021
Hoitajakutsu järjestelmä	47 186,30	5	1.2.2019	1	471,86	20	2 368,13	31.1.2024	9 472,52
Mäntykoti keittiölaitteet	75 637,19	5	1.3.2019	1	756,37	20	3 795,98	29.2.2024	15 183,92
Teknisen työn opetustilan kalusteet	7 800,09	5	1.3.2019	1	78	20	391,46	29.2.2024	1 565,84

KONSERNIN LEASINGVASTUUT

	31.12.2021	31.12.2020
Kannonkosken kunnan leasingvastuut	3 296 560,62	3 494 277,94
Vuokravastuut / SoTe kuntayhtymä Saarikka	612 940,05	642 038,02
Leasing- ja vuokravastuut / K-S Sairaanhoidopiiri	377 524,94	64 875,70
Konsernin leasingvastuut yhteensä	4 287 025,61	4 201 191,66
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	528 529,01	472 887,85

VASTUU KUNTIEN TAKAUSKESKUKSEN TAKAUSVASTUISTA

Kannonkoski

	2020-2021	2019-2020
Asukasluku	1 323	1 339
	31.12.2021	31.12.2020
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen takausvastuusta (euroa)	9 353 900	8 931 958
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista (euroa)	0	0
Kunnan mahdollista vastuusta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta (euroa)	6 127	5 565

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT

Liitetieto: 41

ARVONLISÄVEROVASTUU

Alv 33 §:n mukainen arvonlisäverovastuu (KPA 2:7.2 § 5-kohta)

Tietyissä uudisrakentamis- ja perusparannuskohteissa kunta käyttää arvonlisäverovähennyksen hyväkseen. Jos kiinteistön käyttötarkoitus muuttuu muuhun kuin palautukseen tai vähennykseen oikeuttavaan käyttöön tai se myydään aiemmin kuin kymmenen vuoden kuluttua (aiemmin 5 v.), niin on huomioitava mahdollinen arvonlisäveron takaisinmaksuvelvollisuus. 1.1.2008 alkaen 10 v.

	Arvonlisävero yhteensä	31.12.2021 jäljellä	Päättyy vuonna
Suurimmat rakennukset (verkotot eivät ole tässä mukana):			
Keskuskoulu v. 2012 / uusi koulu	389 046,07	38 904,61	2022
Lähiliikunta-alue v.2012	22 681,43	2 268,14	2022
Vanhan koulun muutostyöt v.2012	15 135,90	1 513,59	2022
Päiväkodin/koulun parkkipaikka-alue/ ns. Korhosen tontti v.2013	3 842,67	768,53	2023
Päiväkodin/koulun parkkipaikka-alue/ ns. Korhosen tontti v.2014	339,22	101,77	2024
Kunnantalon hankinnat 2014	129 271,26	38 781,38	2024
Kunnantalon hankinnat 2015	203 135,36	81 254,14	2025
Päiväkoti / koulun tilat 2016	27 531,87	13 765,94	2026
Varavoimahankinnat / kunnantalo 2016	9 146,52	4 573,26	2026
Teollisuustilat / paloturvainvestoinnit 2016	3 979,98	1 989,99	2026
Vanhustentuelta v.2017 / Havulan alv:n loppuosa (8 v)	79 489,95	47 693,97	2027
Hammalääkärin tilat terveyskeskusrakennukseen 2017	3 751,85	2 251,11	2027
Kannonhovin peruskorjaus 2017	3 932,06	2 359,24	2027
Varavoimahankinnat / puhdistamo	2 701,20	1 620,72	2027
Teollisuushallin rakentamiskustannus (Mannilantie)	3 890,60	2 334,36	2027
Teollisuustilojen paloturvainvestointikustannuksia 2017	943,52	566,11	2027
Mäntykoti/Oksalan katto	2 565,06	1 785,54	2028
Teollisuustila / sosiaali-toimistotila	22 995,57	16 096,90	2028
Teollisuustilojen paloturvainvestointikustannuksia 2018	21 213,76	14 849,63	2028
YHTEENSÄ		273 478,93	

TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT

Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin alijäämä 31.12.2021

Liitetieto: 41B

Keski-Suomen sairaanhoidopiirin alijäämää on 40 953 000,00 € verran, josta Kannonkosken kunnalle kohdistuva osuus on 229 746,33 euroa. Edellisten tilikausien alijäämät ovat 81 855,51 euroa ja v. 2021 alijäämävastuu on 147 890,82 euroa kunnan osalta. Kunta ei ole tehnyt pakollista varausta alijäämistä.

31.12.2021 LIITETIETOTOSITE

41B

TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT - KESKI-SUOMEN SAIRAANHOITOPPIIRIN ALIJÄÄMÄ 31.12.2021

Keski-Suomen sairaanhoidopiirin alijäämää on 40,953 M€, josta

Kannonkosken kunnalle kohdistuva osuus (0,561 %) on 229 746,33 €

josta edellisten tilikausien alijäämien osuus 81 855,51 €

ja v. 2021 alijäämävastuu 147 890,82 €

Kunnan arvioitu osuus alijäämistä on laskettu palveluiden käytön suhteessa (shp:n talousarvio 2022).

Kunta ei ole tehnyt pakollista varausta alijäämistä.

KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖ

Liitetieto: 42

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2021

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määräaikaiset	Työllistetyt	Yhteensä	Yhteensä ilman työllistettyjä
Keskushallinto	2,6	0	0	0	2,6	2,6
Ateria- ja siivouspalveluyksikkö	6,50	0	1	0	7,5	7,50
Sivistystoimi	25,09	2	3,15	0	30,24	30,24
Tekninen toimi	4,00	0	2,45	1,79	8,24	6,45
YHTEENSÄ	38,19	2	6,6	1,79	48,58	46,79

Ikärakenne 31.12.2021

	Miehet	Naiset	Kaikki
Sivistystoimi	48	47	47,5
Virka- ja työsuhteiset muut	46,00	50	48
Tuntipalkkaiset	0,00	0	0
Sijaiset/määräaikaiset	50,00	32	41
KOKO HENKILÖKUNTA			45,5

KANNONKOSKEN KUNTA

Liitetieto: 43

HENKILÖSTÖKULUT TULOSLASKELMASSA

	v. 2021	%-muutos	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017
Luottamushenkilöiden palkkiot	39 697	26,54	31 370	36 123	32 596	35 056
Kuukausipalkat	1 805 848	3,22	1 749 476	1 820 407	1 735 366	1 665 674
Erilliskorvaukset	5 719	-33,47	8 596	8 209	6 823	12 377
Tunti- ja urakkapalkat	41 551	21,03	34 331	39 072	53 142	32 852
Asiantuntijapalkkiot	5 357	0,00	2 070	0	180	0
Oppisopimus-, työllistämistukipalkat ym.	0	-100,00	13 756	42 067	17 532	14 165
Eläkevakuutusmaksut *	506 815	1,35	500 088	522 885	492 960	487 475
Muut henkilöstösivukulut (tapaturma-, työttömyys- ja ryhmähenkivak., sotu ym.)	65 517	9,94	59 591	55 944	55 493	64 217
Pohjola/Kela/henkilöstötulot	-45 673	-12,89	-52 432	-29 294	-25 635	-27 860
HENKILÖSTÖMENOT	2 424 831	3,32	2 346 847	2 495 414	2 368 457	2 283 957
(*sisältää maksetut varhe- ja eläkemenoperust.maksut)						
Muutos	77 984		-148 566	211 457	-23 758	-108 259
Rahapalkkaan rinnastettavat luontoisedut						
Ilmoitetaan yhteissummana liitetiedoissa	9 132	2,81	8 882	11 348	10 300	9 236
HENKILÖSTÖMENOT (tuloslaskelmassa)	2 433 963	3,32	2 355 730	2 506 761	2 378 757	2 293 192
Investointiosassa olevat henkilöstömenot						
Investointiosa / rakentamiseen kohd. tuntipalkat	25 963		12 055	0	0	0
Edellisten sos.kulut + eläkevak.maksut	5 074		2 744	0	0	0
Investointiosa / henkilöstömenot yht.	31 037		14 799	0	0	0
HENKILÖSTÖMENOT YHTEENSÄ	2 455 868	3,60	2 370 529	2 495 414	2 368 457	2 283 957

Liitetieto: 44

Luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja puolueelle tai yhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Kuntalaki 82.3	v. 2021	v. 2020	v. 2019	v. 2018
Keskusta/Kannonkosken paikallisyhdistys	869,84	1 581,25	1 588,75	708,50
Pohjois-Keskisuomen Vihreät ry.	435,00	0,00	0,00	0,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 304,84	1 581,25	1 588,75	708,50

Liitetieto: 45**Tilintarkastajan palkkiot**

	v.2021	v.2020	v.2019	v.2018
Tilintarkastusyhteisö				
Tilintarkastuspalkkiot	11 725,48	4 431,09	4 066,20	4 023,70
Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät		0,00		
Tarkastuslautakunnan avustaminen/kokous	2 797,08	411,33	683,17	777,77
Muut palkkiot/hanketarkastukset		0,00	576,00	1 020,00
Palkkiot yhteensä (alv 0 %)	14 522,56	4 842,42	5 325,37	5 821,47

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNAN LIIKELAITOS

NUORISOKESKUS PIISPALA

Piispalan tuloslaskelma	144
Piispalan tase ja rahoituslaskelma	145 - 147
Piispalan talousarvion toteutuminen	148
Piispalan liitetiedot	149 - 152

LASKENNALLISESTI ERIYTETTY VESIHUOLTOLAITOS

Vesihuoltolaitos	153
Tuloslaskelmat	154 - 156
Taselaskelma	157
Rahoituslaskelma	158

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA
TULOSLASKELMA

Nuorisokeskus Piispala
TULOSLASKELMA
 31.3.2022

Sivu: 1 (1)

	EUR		EUR	
	1.1.2021-31.12.2021		1.1.2020-31.12.2020	
LIKEVAIHTO		2 450 637,09		2 434 638,71
Liiketoiminnan muut tuotot		231 884,34		205 235,64
MATERIAALIT JA PALVELUT				
Aineet, tarvikkeet ja vararat				
Ostot tilikauden aikana	-429 993,88		-348 490,21	
Varastojen muutos	-26 303,84	-456 297,72	-56 458,42	-404 948,63
Ulkopuoliset palvelut		-159 155,86		-162 117,04
MATERIAALIT JA PALVELUT YHTEENSÄ		-615 453,58		-567 065,67
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot		-1 136 825,06		-1 174 330,21
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-132 015,00		-214 856,66	
Muut henkilösivukulut	-28 908,50	-260 923,50	-31 674,16	-246 530,82
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ		-1 497 748,56		-1 420 861,03
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-375 384,46	-375 384,46	-410 827,42	-410 827,42
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ		-375 384,46		-410 827,42
Liiketoiminnan muut kulut		-671 677,40		-770 970,91
LIKEVOITTO (-TAPPIO)		-477 742,57		-529 850,68
Rahoitusuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitusuotot				
Muilta	1 508,31	1 508,31	2 521,94	2 521,94
Korkokulut ja muut rahoituskulut				
Saman konsernin yrityksille	-352,96		0,00	
Muille	-60 700,60	-61 053,56	-60 568,03	-60 568,03
RAHOITUSUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ		-59 545,25		-58 046,09
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ		-537 287,82		-587 896,77
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)		-537 287,82		-587 896,77

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA

TASE

Nuorisokeskus Piispala
TASE VASTAAVAA
31.3.2022

Sivu: 1 (1)

	EUR		EUR	
	31.12.2021		31.12.2020	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	54 300.00		54 300.00	
Liikearvo	8 493.71		10 552.67	
Muut pitkävaikutteiset menot	6 168.00	68 961.71	6 939.00	71 791.67
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	66 915.30		66 915.30	
Rakennukset ja rakennelmat	5 852 803.49		6 028 187.47	
Koneet ja laitteet	198 974.81		265 299.17	
Ennakkomaksut ja keskenraiset hankinnat	-40 901.24	6 159 594.84	18 106.44	6 378 508.38
Sijoitukset				
Osuudet saman konsernin yrityksistä	261 552.01		261 552.01	
Muut osakkeet ja osuudet	30 000.00	291 552.01	30 000.00	291 552.01
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		6 520 108.56		6 741 852.06
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vainio-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	45 416.31	45 416.31	71 720.15	71 720.15
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Pitkäaikaiset lainasaamiset	398 325.79		398 325.79	
Lyhytaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	180 285.65		49 764.47	
Lyhytaikaiset lainasaamiset	23 111.52		23 111.52	
Muut lyhytaikaiset saamiset	225 794.11	429 191.28	213 703.06	286 579.05
Rahat ja pankkisaamiset				
Rahat ja pankkisaamiset	317 224.93	317 224.93	487 510.71	487 510.71
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		1 190 158.31		1 244 135.70
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ		7 710 266.87		7 985 987.76

Nuorisokeskus Piispala
TASE VASTATTAVAA
31.3.2022

Sivut: 1 (1)

	EUR 31.12.2021	EUR 31.12.2020
OMA PÄÄOMA		
Osake- osuus- tai mm vastaava pääoma	1 716 042,89	1 716 042,89
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	5 616 229,38	6 204 126,15
Tilikauden voitto (tappio)	-537 287,82	-587 896,77
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	6 794 984,45	7 332 272,27
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lyhytaikaiset ostovelat	118 321,30	85 368,29
Lyhytaikaiset velat omistusyhteisyrityksille	39 482,82	39 482,82
Muut lyhytaikaiset velat	95 154,45	17 515,66
Lyhytaikaiset siirtovelat	602 323,85	511 348,72
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	915 282,42	653 715,49
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	7 710 266,87	7 985 987,76

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA

RAHOITUSLASKELMA

Piispala rahoituslaskelma

	<u>1.1.-31.12.2021</u>	<u>1.1.-31.12.2020</u>
Toiminnan rahavirta		
+/- Liikelyjäämä (-alijäämä)	-477 742,57	-529 850,68
+ Poistot ja arvonalentumiset	375 384,46	410 827,42
+/- Rahoitustuotot ja -kulut	-59 545,25	-58 046,09
+/- Satunnaiset erät	0,00	0,00
	<u>-161 903,36</u>	<u>-177 069,35</u>
Investointien rahavirta		
- Investointimenot	-153 640,96	-90 248,57
Toiminnan ja investointien rahavirta	<u>-315 544,32</u>	<u>-267 317,92</u>
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
+/- Vaihto-omaisuuden muutos	26 303,84	56 458,42
+/- pitkäaikaisten saamisten muutokset muilta	0,00	0,00
+/- lyhytaikaisten saamisten muutokset muilta	-142 612,23	84 357,08
+/- Korottomien velkojen muutos	261 566,93	102 540,47
Rahoituksen rahavirta	<u>145 258,54</u>	<u>243 355,97</u>
Rahavarojen muutos	-170 285,78	-23 961,95
Rahavarojen muutos		
+ Rahavarat 31.12.	317 224,93	487 510,71
- Rahavarat 1.1.	487 510,71	511 472,66
	<u>-170 285,78</u>	<u>-23 961,95</u>

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1 000 euroa	TA 2021	Toteuma	Poikkeama
TULOSLASKELMA			
Toimintatulot	3615,0	2682,5	-932,5
Toimintamenot	-3105,0	-2785,0	320,0
Toimintakate	510,0	-102,5	-612,5
Rahoitustulot ja -menot			
Muut rahoitustulot	0,0	1,5	1,5
Muut rahoitusmenot	-60,0	-61,0	-1,0
Vuosikate	450,0	-162,0	-612,0
Poistot	-400,0	-375,0	25,0
Tilikauden tulos	50,0	-537,0	-587,0
Tilikauden ylijäämä/alijäämä (sitova)	50,0	-537,0	-587,0
RAHOITUSLASKELMA			
Toiminnan rahavirta	450,0	-162,0	-612,0
Investointien rahavirta	-200,0	-153,6	46,4
Toiminnan ja investointien rahavirta	250,0	-315,6	-565,6
Muut maksuvalmiuden muutokset	0,0	145,0	145
Rahoituksen rahavirta	0,0	-153,6	145,0
Rahavarojen muutos	250,0	-469,2	-420,6

**KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS NUORISOKESKUS PIISPALA**

PIISPALAN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Vaihtuvien vastaavien arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoa määrällisenä tai sitä alemman todennäköisen luovutushinnan määrällisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Palvelujen ostot eriteltyinä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin

Palvelujen ostot	2021	2020
Asiakaspalvelujen ostot	0,00	0,00
Muiden palvelujen ostot	159 155,86	166 117,04
Palvelujen ostot yhteensä	159 155,86	166 117,04

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoa arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Taseryhmä	Poisto aika/prosenti	Poistomenetelmä
Liikearvo	30 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset ja rakennelmat	10–30 vuotta	Tasapoisto
Kalusto	25 %	Menojäännöspoisto

Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien tase-eräkohtaiset tiedot

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	54 300,00	17 491,67	71 791,67
Lisäykset/vähennykset tilikauden aik.	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	2 829,96	2 829,96
Poistamaton hankintameno 31.12.	54 300,00	14 661,71	74 621,63
Kirjanpitoarvo 31.12.	54 300,00	14 661,71	68 961,71

Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Enn.maksut / keskener. hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	66 915,30	6 028 187,47	265 229,17	0,00	6 360 401,94
Lisäykset/vähennykset tilikauden aik.	0,00	129 869,94	0,00	40 901,24	170 771,18
Tilikauden poisto	0,00	305 803,49	66 324,36	0,00	403 245,15
Poistamaton hankintameno 31.12.	66 915,30	5 852 803,49	198 974,81	40 901,24	6 159 594,84
Kirjanpitoarvo 31.12.	66 915,30	5 852 803,49	198 974,81	40 901,24	6 159 594,84

Omistukset muissa yhteisöissä

Yhtiön/yhteisön nimi	Y-tunnus	Kotipaikka
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy	2406304-9	Kannonkoski
Oiva Työ Oy	2263210-5	Kannonkoski
Muonion Järvirinne Oy	1466336-6	Kannonkoski
Kiinteistö Oy Sinisen tien Helmi (Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n tytär)	2462443-2	Kannonkoski

Saamisten erittely

	2021		2020	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Saamiset tytäryhteisöiltä	124 222	0,00	126 620,84	0,00
Saamiset kunnalta				
Myyntisaamiset	5 139,10	0,00	509,55	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	50 924,55	0,00	39 866,97	0,00
Muut saamiset	225 794,11	0,00	96 470,17	0,00
Lainasaamiset	23 111,52	398 325,79	23 111,52	398 325,79
Saamiset yhteensä	429 191,28	398 325,79	286 579,05	398 325,79

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

Liikelaitoksen oman pääoman erittely	2021	2020
Peruspääoma 1.1.	1 716 042,89	1 716 042,89
Peruspääoma 31.12.	1 716 042,89	1 716 042,89
Edellisten tilikausien voitto/tappio	5 616 229,38	6 204 126,15
Tilikauden yli-/alijäämä	-537 287,82	-587 896,77
Oma pääoma yhteensä	6 794 984,45	7 332 272,27

Vieras pääoma

Velat tytäryhteisöille	2021		2020	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Ostovelat	0,00	0,00	3 379,17	0,00
Siirtovelat	39 482,82	0,00	39 482,82	0,00

Velat muille	2021		2020	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Ostovelat	118 321,30	0,00	85 368,29	0,00
Muut velat	95 154,45	0,00	17 515,66	0,00
Siirtovelat	662 323,85	0,00	511 048,72	0,00

Siirtovelkojen erittely	2021		2020	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Palkkamenot	22 045,27	0,00	8 418,73	0,00
Lomapalkkavelka ja henkilösivukulujen jaksotukset	173 243,32	0,00	190 211,68	0,00
Muut siirtovelat	467 035,26	0,00	312 718,31	0,00
Siirtovelat yhteensä	662 323,85	0,00	511 348,72	0,00

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Leasingvastuiden yhteismäärä

Leasingvastuut	2021
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 872
Myöhemmin maksettavat	468
Yhteensä	2 340

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

	2021	2020
Henkilöstön lukumäärä 31.12.	53	48
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	1 504 468,09	1 420 861,03
Henkilöstökuluja aktivoitu	6 719,53	4 022,47
Henkilöstökulut yhteensä	1 497 748,56	1 424 883,50

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

Piispalan henkilöstö- määrä 2021	Yhteensä	Vakitui- set	Määräaikai- set	Oppisopi- mus
Keittiö Keittiö Leipomo	14,00	11,0	2,0	1,0
Kiinteistö	7,0	4,0	2,0	1,0
Ohjaus	11,0	4,0	6,0	1,0
Vastaanotto Respa Uh kahvio	4,0	2,0	2,0	
Siivous	10,0	9,0	1,0	
Myynti ja markkinointi	3,0	2,0	1,0	
Hankkeet	1,0	1,0		
Hallinto Toimitusjohtaja Taloussihteeri	3,0	2,0	1,0	
Pihka Eläintenhoitaja				
Yhteensä	53,0	35,0	15,0	3,0

Tilintarkastajan palkkiot

	2021	2020
Tilintarkastajan palkkiot	5 512,50	5 558,51

VESIHUOLTOLAITOS

KANNONKOSKEN KUNTA

TASEYKSIKKÖ: VESIHUOLTOLAITOS

(vesi ja jätevesi)

01.01.2016 perustettiin vesihuoltolaitoksesta taseyksikkö.

Toiminnan määrärahat ja tuloarviot ovat mukana kunnan talousarvion käyttötalous- ja investointiosassa sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa.

Vesihuoltolaitoksen varsinaisen toiminnan meno- ja tulomäärärahat ovat teknisen lautakunnan budjetissa.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman sitovat erät:

- Toimintakateyli jäämä (+) tai -alijäämä (-)
- Korvaus peruspääomasta (talousarviossa 1 %)
- Muut rahoitustuotot ja -menot (mahdollisen sisäisen lainan korko)
- Suunnitelmapoistot

Korvaus peruspääomasta ja mahdollinen sisäisen lainan korkomeno ovat kunnan kokonaistuloslaskelmassa rahoitustulona ja -menona (sisäinen erä).

Vesi- ja viemärlaitoksen kustannukset ja investoinnit pitäisi kattaa pitkällä aikavälillä asiakkailta perittävillä maksuilla. Tavoitteena on, että maksut vastaavat mahdollisimman hyvin vesihuollon toimintamenoja ja ylläpitoinvestointeja sekä varaudutaan jo tiedossa oleviin uusinvestointeihin.

TASEYKSIKÖN TOIMINNASTA ESITETÄÄN:

TULOSLASKELMAT 31.12.2021

VESIHUOLTOLAITOS (sisältää vedenjakelun ja jätevesihuollon)

VEDENJAKELU

JÄTEVESIHUOLTO

TASELASKELMA 31.12.2021

RAHOITUSLASKELMA 31.12.2021

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

TASEYKSIKÖ/ YHTEENSÄ Tuloslaskelma	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
00000700 VESIHUOLTO					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	198.230	179.252,26	9.977,74	95,0	164.765,10
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	5.000	18.042,31	-13.042,31	360,8	13.048,46
3001 Myyntituotot	193.230	197.294,57	-4.064,57	102,1	177.813,56
3400 Muut toimintatuotot					
3410 Vuokratuotot					
3400 Muut toimintatuotot					
3000 TOIMINTATUOTOT	193.230	197.294,57	-4.064,57	102,1	177.813,56
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksutut palkat ja palkkiot	-60.910	-53.612,95	-7.297,05	88,0	-62.708,24
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		1.104,12	-1.104,12	-100,0	1.960,41
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		221,39	-221,39	-100,0	419,65
4002 Palkat ja palkkiot	-60.910	-52.287,44	-8.622,56	85,8	-60.328,18
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-12.510	-10.637,44	-1.872,56	85,0	-12.117,32
4150 Muut henkilösivukulut	-2.260	-1.686,50	-573,50	74,6	-1.910,66
4100 Henkilösivukulut	-14.770	-12.323,94	-2.446,06	83,4	-13.927,98
4001 Henkilöstökulut	-75.680	-64.611,38	-11.068,62	85,4	-74.256,16
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-52.520	-58.081,47	5.561,47	110,6	-41.935,96
4300 Palvelujen ostot	-52.520	-58.081,47	5.561,47	110,6	-41.935,96
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-38.340	-38.740,75	400,75	101,0	-34.922,25
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-38.340	-38.740,75	400,75	101,0	-34.922,25
4800 Muut toimintakulut					
4901 Vuokrat	-300		-300,00		
4800 Muut toimintakulut	-300		-300,00		
4000 TOIMINTAKULUT	-166.840	-161.433,60	-5.406,40	96,8	-151.114,37
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	26.390	35.860,97	-9.470,97	135,9	26.699,19
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-620	-862,22	242,22	139,1	-738,18
6300 Muut rahoituskulut	-10.500	-10.420,00	-80,00	99,2	-10.415,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-11.120	-11.282,22	162,22	101,5	-11.153,18
6999 VUOSIKATE	15.270	24.578,75	-9.308,75	161,0	15.546,01
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-58.790	-67.386,36	8.596,36	114,6	-65.789,37
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-58.790	-67.386,36	8.596,36	114,6	-65.789,37
8499 TILIKAUDEN TULOS	-43.520	-42.807,61	-712,39	98,4	-50.243,36
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		553,54	-553,54	-100,0	553,54
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		553,54	-553,54	-100,0	553,54
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	-43.520	-42.254,07	-1.265,93	97,1	-49.689,82

VEDENJAKELU Tuloslaskelma	Budjetti + muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
Yhteensä					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	68.310	64.359,97	3.950,03	94,2	66.622,69
3130 Muut suoritteiden myyntituotot		8.090,09	-8.090,09	-100,0	4.200,39
3001 Myyntituotot	68.310	72.450,06	-4.140,06	106,1	70.823,08
3400 Muut toimintatuotot					
3410 Vuokratuotot		-0,04	0,04	-100,0	
3400 Muut toimintatuotot		-0,04	0,04	-100,0	
3000 TOIMINTATUOTOT	68.310	72.450,02	-4.140,02	106,1	70.823,08
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-24.730	-22.041,97	-2.688,03	89,1	-25.799,47
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		493,79	-493,79	-100,0	1.371,00
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		191,87	-191,87	-100,0	133,48
4002 Palkat ja palkkiot	-24.730	-21.356,31	-3.373,69	86,4	-24.289,97
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-4.920	-3.687,10	-1.232,90	85,3	-4.333,19
4150 Muut henkilösivukulut	-930	-694,89	-235,11	74,7	-589,33
4100 Henkilösivukulut	-5.250	-4.381,99	-868,01	83,5	-4.922,02
4001 Henkilöstökulut	-29.980	-25.738,30	-4.241,70	85,9	-29.211,99
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-7.710	-17.731,93	10.021,93	230,0	-6.538,72
4300 Palvelujen ostot	-7.710	-17.731,93	10.021,93	230,0	-6.538,72
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-8.340	-15.363,07	7.023,07	184,2	-7.614,11
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8.340	-15.363,07	7.023,07	184,2	-7.614,11
4000 TOIMINTAKULUT	-46.030	-58.833,30	12.803,30	127,8	-43.364,82
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	22.280	13.616,72	8.663,28	61,1	27.458,26
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-100		-100,00		
6300 Muut rahoituskulut	-2.100	-2.083,00	-17,00	99,2	-2.083,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-2.200	-2.083,00	-117,00	94,7	-2.083,00
6999 VUOSIKATE	20.080	11.533,72	8.546,28	57,4	25.375,26
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-8.900	-8.311,16	-588,84	94,4	-8.023,66
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-8.900	-8.311,16	-588,84	94,4	-8.023,66
8499 TILIKAUDEN TULOS	11.280	3.222,56	8.057,44	28,6	17.351,60
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		221,42	-221,42	-100,0	221,42
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		221,42	-221,42	-100,0	221,42
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	11.280	3.443,98	7.836,02	30,5	17.573,02

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

JÄTEVESI Tuloslaskelma	Budjetti - muutos	Käyttö 2021 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2020
Yhteensä					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	119,920	114,892,29	5,027,71	95,8	98.142,11
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	5,000	9,952,22	-4,952,22	199,0	8.848,07
3001 Myyntituotot	124,920	124.844,51	75,49	99,9	106.990,48
3400 Muut toimintatuotot					
3410 Vuokratuotot		0,04	-0,04	-100,0	
3400 Muut toimintatuotot		0,04	-0,04	-100,0	
3000 TOIMINTATUOTOT	124,920	124.844,55	75,45	99,9	106.990,48
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-36,180	-31,570,98	-4,609,02	87,3	-36.908,77
4004 Jaksettavat palkat ja palkkiot		610,33	-610,33	-100,0	589,39
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		29,52	-29,52	-100,0	281,17
4002 Palkat ja palkkiot	-36,180	-30.931,13	-5.248,87	85,5	-36.038,21
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-8,190	-6,950,34	-1,239,66	84,9	-7.784,13
4150 Muut henkilösivukulut	-1,330	-991,61	-338,39	71,6	-1.221,83
4100 Henkilösivukulut	-9,520	-7.941,95	-1.578,05	83,4	-9.005,96
4001 Henkilöstökulut	-45,700	-38.873,08	-6.826,92	85,1	-45.044,17
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-44,810	-40,349,54	-4,460,46	90,0	-35.391,24
4300 Palvelujen ostot	-44,810	-40.349,54	-4.460,46	90,0	-35.397,24
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-30,000	-23,377,68	-6,622,32	77,9	-27.308,14
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-30,000	-23.377,68	-6.622,32	77,9	-27.308,14
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-300		-300,00		
4800 Muut toimintakulut	-300		-300,00		
4000 TOIMINTAKULUT	-120,810	-102.600,30	-18.209,70	84,9	-107.749,55
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	4,110	22.244,25	-18.134,25	541,2	-759,07
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-520	-862,22	342,22	165,8	-738,18
6300 Muut rahoituskulut	-8,400	-8.337,00	-63,00	99,3	-8.332,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-8,920	-9.199,22	279,22	103,1	-9.070,18
6999 VUOSIKATE	-4,810	13.045,03	-17.855,03	-271,2	-9.829,25
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suoritteiden mukaiset poistot	-49,990	-59,075,20	9,085,20	118,2	-57.765,71
7600 Poistot ja arvonalentumiset	-49,990	-59,075,20	9,085,20	118,2	-57.765,71
8499 TILIKAUDEN TULOS	-54,800	-46.030,17	-8.769,83	84,0	-67.594,96
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoperon muutos		332,12	-332,12	-100,0	332,12
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		332,12	-332,12	-100,0	332,12
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA	-54,800	-45.698,05	-9.101,95	83,4	-67.262,84

KANNONKOSKEN KUNTA
TASEYKSIKKÖ : VESIHUOLTOLAITOS 31.12.2021
TASELASKELMA

VASTAAVAA	1.1.2021	31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	3 765,26	3765,26
Rakennukset	252 371,50	222242,26
Kiinteät rakenteet ja laitteet	433 559,30	443771,75
Keskeneneräiset hankinnat	0,00	0,00
	<u>689 696,06</u>	<u>669 779,27</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	77 523,15	71953,12
Maksuliikennetili, sisäinen	0,00	0,00
	<u>77 523,15</u>	<u>71 953,12</u>
YHTEENSÄ	767 219,21	741 732,39

VASTATTAVAA	1.1.2021	31.12.2021
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 041 500,05	1041500,05
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-375 655,36	-425345,18
Tilikauden yli-/alijäämä	-49 689,82	-42 254,07
	<u>616 154,87</u>	<u>573 900,80</u>
POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET		
Poistoerot	9 963,72	9410,18
	<u>9 963,72</u>	<u>9 410,18</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat, pitkäaikainen laina kunnalta, sis.	105 534,65	119307,92
	<u>105 534,65</u>	<u>119 307,92</u>
Lyhytaikainen		
Maksuliikennetili, sisäinen	5 706,25	13 961,11
Ostovelat	5 217,65	6415,31
Muut velat	18 573,98	13773,27
Siirtovelat	6 068,09	4963,80
	<u>35 565,97</u>	<u>39 113,49</u>
YHTEENSÄ	767 219,21	741 732,39

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma 01.01.2021 - 31.12.2021

VESIHUOLTOLAITOS Taseyksikön rahoituslaskelma	TA-2021	TP-2021	TA-2020	TP-2020
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
Liikelyjäämä (-alijäämä)	-32 400,00	-31 525,39	-54 560,00	-39 090,18
Poistot ja arvonalentumiset	58 790,00	67 386,36	58 790,00	65 789,37
Rahoitustuotot ja kulut	-11 120,00	-11 282,22	-10 930,00	-11 153,18
Vuosikate	15 270,00	24 578,75	-6 700,00	15 546,01
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
Investointimenot	-40 000,00	-48 802,01	-35 000,00	-25 831,73
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00	0,00	0,00
Investoinnit, netto	-40 000,00	-48 802,01	-35 000,00	-25 831,73
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-24 730,00	-24 223,26	-41 700,00	-10 285,72
RAHOITUS				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen muutos kunnalta, sisäinen		13 773,27		10 285,72
Lainakannan lisäys		13 773,27		10 285,72
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Lyhytaikaisten saamisten muutokset		-5 570,03		-11 365,60
Korottomien lyhytaikaisten velkojen muutos		-1 569,11		-2 243,03
Muut maksuvalmiuden muutokset		-7 139,14		-13 608,63
Sisäinen maksuliikennetili, kunnan tili	01.01.	-5 706,25	01.01.	7 902,38
Sisäinen maksuliikennetili, kunnan tili	31.12.	-14 514,65	31.12.	-5 706,25

KANNONKOSKEN KUNTA

KONSERNITILINPÄÄTÖS

Konsernirakenne ja laatimisperiaatteet	160
Konsernitase ja tunnusluvut	161
Konsernitase	162 - 163
Konsernin liitetietoja	164 - 166
Konsernin tuloslaskelma	167
Konsernin rahoituslaskelma	168 - 170

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE

31.12.2021

Emoyhteisö:

KANNONKOSKEN KUNTA

Liikelaitos: Nuorisokeskus Piispala

Tytäryhteisöt:

Muonion Järvirinne Oy	100 %
OivaTyö Oy	100 %
As Oy Aurinkorinne	62 %
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut	100 %
Sinisen Tien Helmi	100 %

Osakkuusyhteisöt:

As Oy Järvihoivi	48,52 %
As Oy Aholaitala	23,60 %
As Oy Sammalsato	25,16 %

Kuntayhtymät:

SOTE KUNTAYHTYMÄ	
Perusturvaliikel. Saarikka	6,17 %
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	1,59 %
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	1,13 %
Keski-Suomen liitto	0,42 %

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisöistä Muonion Järvirinne Oy, OivaTyö Oy, As Oy Aurinkorinne, Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut ja Sinisen Tien Helmi.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Osakkuusyhteisöstä konsernitilinpäätökseen on yhdistelty As Oy Järvihoivi, As Oy Aholaitala ja As Oy Sammalsato, joiden osalta on konsernitilinpäätöksessä tehty omistuksen eliminointi.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty olennaisuus huomioon ottaen.

Kunnan ja tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminointina on käytetty menetelmää, joka vastaa olennaisilta osin hankintamenomenetelmää. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

KANNONKOSKEN KUNTA
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TASEEN TUNNUSLUVUT

	TASE		TASE		TASE		TASE	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA			VASTATTAVAA					
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA					
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma		3 504		3 504	
Aineettomat oikeudet	488	348	Osuus kuntayhtymien po:n lis.				0	
Muut pitkävaikutteiset menot	294	424	Muut omat rahastot		45		5	
Ennakkomaksut			Arvonkorotusrahassto		0		38	
	782	772	Muu oma pääoma		0		0	
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>			Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)		8 064		8 586	
Maa- ja vesialueet	1 303	1 305	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-514		-513	
Rakennukset	17 430	14 073			11 099		11 620	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 935	1 815	VÄHEMMISTÖOSUUDET		271		279	
Koneet ja kalusto	530	432	POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET					
Muut aineelliset hyödykkeet	15	6	Kertynyt poistoero		-1		0	
Ennakkomaksut/keskeneräiset	262	5 089	Vapaaehtoiset varaukset		0		0	
	21 475	22 720			-1		0	
<i>Sijoitukset</i>			PAKOLLISET VARAUKSET					
Osakkuus ym. yhteisöosuudet	578	593	Muut pakolliset varaukset		185		204	
Osakkeet ja osuudet	301	217	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT					
Osakk. ja osuusk. arvostuserät	0	0	Valtion toimeksiannot		37		16	
Lainasaamiset	0	48	Lahjoitusrahastojen pääomat		20		21	
Muut saamiset	0	0	Muut toimeksiantojen pääomat		0		4	
	879	858			57		41	
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			VIERAS PÄÄOMA					
Valtion toimeksiannot	34	12	<i>Pitkäaikainen</i>					
Muut toimeksiantojen varat	4	4	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta		8 003		7 640	
	38	16	Lainat julkisyhteisöiltä		24		59	
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Saadut ennakot				0	
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Muut pitkäaikaiset velat				101	
Aineet ja tarvikkeet	120	150	Siirtovelat		0		0	
Ennakkomaksut	20	22			8 027		7 800	
	140	172	<i>Lyhytaikainen</i>					
<i>Saamiset</i>			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta		7 219		1 126	
Pitkäaikaiset saamiset			Lainat julkisyhteisöiltä		489		69	
Lainasaamiset	398	0	Lainat muilta luotonantajilta				6 843	
Myyntisaamiset	62	85	Saadut ennakot		29		53	
	460	85	Ostovelat		1 082		1 059	
Lyhytaikaiset saamiset			Siirtovelat		2 173		1 809	
Myyntisaamiset	965	795	Muut lyhytaikaiset velat		425		272	
Lainasaamiset	23	23			11 417		11 231	
Muut saamiset	495	384	VASTATTAVAA YHTEENSA		31 056		31 176	
Siirtosaamiset	122	213						
	1 605	1 415	TASEEN TUNNUSLUVUT		31.12.2021		31.12.2020	
<i>Rahoitusarvopaperit</i>			Omavaraisuus-%		36,65		38,23	
Osakkeet ja osuudet	780	781	Suhteellinen velkaantuneisuus-%		70,98		73,23	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	489	589	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e		7 550		8 072	
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 426	1 376	Kertynyt yli-/alijäämä, e/as		5 758,96		6 105,90	
Muut arvopaperit	0	1	Lainakanta 31.12., 1000 e		15 735		15 737	
	2 695	2 747	Lainat e/as "-", sis. tilap. lainat		12 002,29		11 903,93	
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>			Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e		20 023		19 939	
	2 982	2 389	Lainat ja vastuut e/as		15 273		15 082	
VASTAAVAA YHTEENSA	31 057	31 176	Asukasluku		1 311		1 322	

KANNONKOSKEN KUNTA**TASE 31.12.2021 KONSERNITASE**

Sisäiset erät eliminoitu ja taseet on yhdistetty

		<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	488 135,50		348 147,16	
Muut pitkävaikutteiset menot	294 037,15	782 172,65	424 285,95	772 433,11
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 302 856,87		1 304 741,09	
Rakennukset	17 429 598,42		14 072 983,23	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 935 024,82		1 814 999,28	
Koneet ja kalusto	530 488,70		431 917,35	
Muut aineelliset hyödykkeet	15 231,87		5 995,69	
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	261 929,13	21 475 129,81	5 089 451,04	22 720 087,68
Sijoitukset				
Osakkuus ym.yhteisöosuudet	577 967,14		593 236,27	
Muut osakkeet ja osuudet	301 184,48		216 638,28	
Muut lainasaamiset	0,00	879 151,62	48 604,39	858 478,94
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Valtion toimeksiannot	33 734,79		12 327,25	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 582,16	37 316,95	3 794,82	16 122,07
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	119 915,02		149 805,13	
Keskeneräiset tuotteet	9 388,74		10 038,26	
Valmiit tuotteet	10 545,60	139 849,36	11 862,03	171 705,42
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	61 660,68		82 945,92	
Lainasaamiset	398 325,79		0,00	
Muut saamiset	205,11	460 191,58	2 173,82	85 119,74
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	965 333,26		795 376,41	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	494 907,37		384 413,91	
Siirtosaamiset	121 818,50	1 605 170,65	212 107,54	1 415 009,38
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	779 675,63		781 129,70	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	488 930,12		589 462,79	
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 426 370,96		1 376 310,09	
Muut arvopaperit	481,63	2 695 458,34	571,89	2 747 474,47
Rahat ja pankkisaamiset		2 982 257,89		2 389 955,51
VASTAAVAA YHTEENSÄ		31 056 698,85		31 176 386,32

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	3 504 529,98		3 504 529,98	
Muut omat rahastot	44 740,98		5 051,54	
Arvonkorotusrahasto	-219,18		38 097,90	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 063 953,19		8 585 957,02	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 770,66	11 099 234,31	-513 453,73	11 620 182,71

VÄHEMMISTÖOSUUDET**271 496,38****279 008,78****POISTOERO JA VAPAAEHTOISET****VARAUKSET**

Kertynyt poistoero	-1 040,91	-1 040,91	0,00	0,00
--------------------	-----------	------------------	------	-------------

PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset	0,00			
Muut pakolliset varaukset	184 673,93	184 673,93	204 164,00	204 164,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	36 519,74		16 030,98	
Lahjoitusrahastojen pääomat	20 344,07		20 908,59	
Muut toimeksiantojen pääomat	422,11	57 285,92	4 114,17	41 053,74

VIERAS PÄÄOMA**Pitkäaikainen**

Joukkovelkakirjalainat	0,00		0,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	8 003 258,25		7 640 327,35	
Lainat julkisyhteisöiltä	23 979,29		58 909,07	
Saadut ennakot	0,00		0,00	
Muut pitkäaikaiset velat	0,00	8 027 237,54	101 736,54	7 800 972,96

Lyhytaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0,00		6 843 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 219 089,09		1 126 330,04	
Lainat julkisyhteisöiltä	489 242,93		68 991,88	
Lainat muilta luotonantajilta	0,00		0,00	
Saadut ennakot	29 046,44		52 804,45	
Ostovelat	1 082 218,58		1 058 720,57	
Siirtovelat	2 173 157,45		1 808 697,06	
Muut lyhytaikaiset velat	425 057,19	11 417 811,68	272 460,13	11 231 004,13

VASTATTAVAA YHTEENSÄ**31 056 698,85****31 176 386,32**

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIETOJA

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNITASEESEEN YHDISTELLÄÄN SEURAAVAT TASEET 31.12.2021

	Taseen loppusumma eur	osuus %	Yhdisteltävä osuus eur
KUNTAYHTYMÄT			
SoTe kuntayhtymä Saarikka	10 003 222,35	6,17	617 198,82
Äänekosken ammatill. koulutuksen kuntayhtymä	28 640 887,38	1,59	455 390,11
Keski-Suomen sairaanhoitopiiri	606 489 384,18	1,13	6 853 330,04
Keski-Suomen liitto	10 193 679,52	0,42	40 774,72
KUNTAYHTYMIEN YHDISTELTÄVÄT TASEET			7 966 693,69
TYTÄRYHTEISÖT			
Muonion Järvirinne Oy		100,00	174 384,44
OivaTyö Oy		100,00	766 601,54
As Oy Kannonkosken Aurinkorinne		62,00	993 085,26
Sinisen tien Helmi Oy		100,00	7 711,65
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy		100,00	679 097,57
			2 620 880,46
OSAKKUUSYHTEISÖT			
As Oy Kannonkosken Järvihoivi		48,52	-23 116,79
As Oy Aholaitala		23,60	307,90
As Oy Sannalsato		25,16	51 311,85
OSAKKUUSYHTEISÖT			28 502,96
YHTEENSÄ			10 616 077,11

KONSERNITASEESSA OLEVAT LAINAT JA KONSERNIN VASTUUSITOUMUKSET

KONSERNIYHTIÖT	LAINAT 31.12. tilinpäätöksistä	osuus %	Osuus v. 2021 eur	Osuus v. 2020 eur
Piispalan kokous ja hyvinvointipalvelut Oy	0,00	100,00	0,00	0,00
SoTe kuntayhtymä Saarikka	0,00	6,1700	0,00	0,00
Äänekosken ammatill. koulutuksen ky	0,00	1,5900	0,00	0,00
Keski-Suomen sairaanhoitopiiri	492 706 306,19	1,1300	5 567 581,26	5 797 728,39
Keski-Suomen Liitto	0,00	0,4200	0,00	0,00
KONSERNIYHTIÖT			5 567 581,26	5 797 728,39

KONSERNITASEESSA LAINAT YHTEENSÄ	15 735 569,56	15 737 558,33
KONSERNIN LAINAT EUR/ASUKAS (2021: 1311 asukasta, 2020: 1322)	12 002,72	11 904,36

Konsernin vastuusitoumuksia:	31.12.2021	31.12.2020
Kannonkosken kunnan omat vastuut (leasing + muut)	12 666 587,62	12 477 080,91
Vuokravastuut/SoTe kuntayhtymä Saarikka	612 940,05	642 038,02
Leasingvastuut, vuokravastuut, takaukset/K-S Sairaanhoitopiiri	377 524,94	64 875,70
Muut taloudell. vastuut; velvoitevarasto ym	960,35	960,35
Yhteensä	13 658 012,96	13 184 954,98
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	528 529,01	472 887,85
lainat ja vuokravastuut 31.12. yhteensä	20 022 595,17	19 938 749,99
per asukas	15 272,77	15 082,26

*Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

KANNONKOSKEN KUNTA
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN MUITA LIITETIETOJA
 Eliminointien jälkeen

	Konserni 2021	Kunta + Piispala v. 2021	Kunta 2021	Konserni 2020	Kunta + Piispala v. 2020	Kunta 2020
Tuloslaskelman tiedot:						
Toimintatuotot	15 354 979,34	4 558 063,69	1 992 890,33	15 267 770,64	4 410 168,17	1 884 973,57
Toimintakulut	26 750 499,08	-14 943 685,44	12 276 153,97	24 635 900,78	-13 966 665,72	11 322 447,86
Vuosikate	740 986,26	748 071,71	909 975,07	760 937,98	574 843,94	751 913,29
Taseen tiedot:						
Pysyvät vastaavat	23 136 454,08	19 149 912,88	12 566 134,19	24 350 999,73	18 137 129,71	13 095 138,73
Myyntisaamiset	1 026 993,94	438 661,94	258 376,29	795 376,41	380 046,55	470 743,49
Muut saamiset	495 112,48	314 049,30	88 255,19	384 413,91	372 429,32	192 560,48
Siirtosaamiset	121 818,50	18 459,45	18 459,45	212 107,54	14 452,91	16 155,83
Rahoitusarvopaperit	2 695 458,34	2 455 479,15	2 455 479,15	2 747 474,47	2 394 912,20	2 394 912,20
Oma pääoma:						
Peruspääoma	3 504 529,98	3 504 528,35	3 488 346,54	3 504 529,98	3 504 528,35	3 488 346,54
Muu oma pääoma	44 521,80	0,00	0,00	43 149,44	0,00	0,00
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	8 063 953,19	8 046 953,41	2 430 724,03	8 585 957,02	8549688,49	2345562,34
Yli-/alijäämä 31.12.	-513 770,66	-289 396,46	247 891,36	-513 453,73	-502 675,08	85 221,69
Oma pääoma yht.	11 099 234,31	11 262 085,30	6 166 961,93	11 620 182,71	11 551 541,76	5 919 130,57
Poistoerot 31.12.	0,00	10 004,47	10 004,47	0,00	10 731,14	10 731,14
Ostovelat 31.12.	1 081 967,67	404 929,18	286 607,88	1 058 720,57	448 753,80	381 418,18
Siirtovelat 31.12.	2 173 265,67	1 097 195,81	434 871,96	1 808 697,06	814 404,21	303 055,49
Lainat 31.12.	15 733 693,09	9 564 012,29	9 524 229,47	15 737 558,34	9 939 829,07	9 939 829,07
Investoinnit / netto	772 548,35	347 217,87	193 576,91	1 612 863,03	425 559,63	335 311,06
Myyntit / tasearvo	528 103,32	0,00	0,00	75 361,87	2 179,70	2 179,70

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA

	<u>v. 2021</u>	<u>v. 2020</u>
Toimintatuotot	16 354 979,34	15 267 770,64
Toimintamenot	-26 750 499,08	-24 635 900,78
Osuus osakk. yhteisöjen voitosta (tappiosta)	433,80	-1 433,80
Toimintakate	-10 395 085,94	-9 369 563,94
Verotulot	4 996 215,20	4 314 311,82
Valtionosuudet	6 002 338,00	6 333 703,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	7 635,87	8 315,82
Muut rahoitustuotot	194 617,59	117 896,80
Korkokulut	-51 259,74	-16 955,29
Muut rahoituskulut	-13 474,67	-626 770,23
Vuosikate	740 986,26	760 937,98
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 378 117,76	-1 283 927,08
Arvonalentumiset	-1 378 117,76	-1 283 927,08
Satunnaiset erät	113 000,00	
Tilikauden tulos	-524 131,50	-522 989,10
Tilinpäätössiirrot	1 041,12	-411,67
Vähemmistöosuudet	9 319,72	9 947,04
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 770,66	-513 453,73

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	61,14 %	61,97 %
Vuosikate / Poistot, %	-53,77 %	-59,27 %
Vuosikate, euroa / asukas	565,21	575,60
Asukasmäärä	1311	1322

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN LAA- DINTA	KUNTA JA PIISPALA	STH ja Muonio	SoTe	K-S Sairaas- hoitopiiri	Äänek. amm.	K-S liitto	Piispalan kokous ym	OivaTyö Oy	Auronko- rinne	YHTEENSÄ
RAHOITUSLASKELMA										
Toiminnan ja investointien rahavirta										
Toiminnan rahavirta										
Vuosikate	+/- 748 071,74	-62,4	5 100,60	-157 835,81	15 187,55	-787,85	19 484,19	038,11	-727,21	740 468,92
Satunnaiset erät	+/- 0	0	113 000,00	113 000,00			0			113 000,00
Tulorahoituksen korjaukset	+/- 0	0	-28 070,91	-28 070,91			0			-28 182,32
Toiminnan rahavirta, netto	+/- 748 071,74	-62,4	5 100,60	-72 906,72	15 187,55	-787,85	19 484,19	038,11	-727,21	825 286,60
Investointien rahavirta										
Investointimenot	- 347 217,87		-1 319,90	-379 313,35	-44 697,23					-772 548,35
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-									0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0								0
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	0	528 103,32							528 103,32
Käyttöom.myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	0								0
Investoinnit, netto	+/- -347 217,87	0	-1 319,90	148 789,97	-44 697,23	0	0	0	0	-244 445,02
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/- 400 853,87	-62,4	3 780,70	75 883,26	-29 509,68	-787,85	19 484,19	038,11	-727,21	580 841,58
Rahoituksen rahavirta										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten lisäykset	-		55 266,62							55 266,62
Antolainasaamisten vähennykset	+									0
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	0		739 020,00						739 020,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-329 982,23		-146 904,01						-476 886,24
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	-194 044,70		-632 800,00						-826 844,70
Oman pääoman muutokset	+/-	-524 026,93	0	-40 684,01	0	0	0	0	0	-564 710,94
Muut maksuvalmiuden muutokset										-19,23
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-3 550,55	-1 328,79	-115,09		45,77				-4 948,65
Vaihto-omaisuuden muutos		26 470,14	1 149,55	3 586,27	1 069,88					32 275,84

Saamisten muutos	106 196,90	139 714,69	-74 313,74	-15 335,44	149,53	-46 286,51	-44 834,78	-908,51	64 710,56
Korottomien velkojen muutos	257 750,35	0	-88 755,28	6 120,80	-970,69	99 016,06	343,74	1 435,57	376 870,47
Rahoituksen rahavirta	-137 160,09	0	-200 281,85	-8 144,76	-794,62	52 729,55	83 508,96	527,06	-40 555,32
Rahavarojen muutos	263 693,78	-62,4	-124 398,60	-37 654,44	-1 582,47	72 213,74	547,07	-200,15	540 286,25
Rahavarat 31.12.	3 794 475,66	7 711,65	352 701,46	141 951,54	8 348,10	373 743,00	678,82	9 729,21	5 677 716,23
Rahavarat 01.01.	3 530 781,88	7 774,05	477 100,06	179 605,98	9 930,57	301 529,26	131,75	9 929,36	5 137 429,98
Rahavarojen muutos	263 693,78	-62,4	-124 398,60	-37 654,44	-1 582,47	72 213,74	547,07	-200,15	540 286,25

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	01.01. - 31.12.2021		01.01. - 31.12.2020	
Toiminnan ja investointien rahavirta				
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	+/-	740 468,92	+/-	760 937,98
Satunnaiset erät	+/-	113 000,00	+/-	0,00
Tulorahoituksen korjaukset	+/-	-28 182,32	+/-	-1 763 334,34
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	825 286,60	+/-	-1 002 396,36
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-	-772 548,35	-	-1 688 224,90
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-	0	-	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0	+	
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	528 103,32	+	75 361,87
Käyttöom. myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	0	+/-	
Investoinnit, netto	+/-	-244 445,03	+/-	-1 612 863,03
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/-	580 841,57	+/-	-2 615 259,39
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	-	55 266,62	-	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	+	0	+	0,00
		55 266,62		0,00
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	739 020,00	+	2 717 210,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-476 886,24	-	-6 131 467,01
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	-826 844,70	+/-	5 893 438,96
		-564 710,94		2 479 181,95
Oman pääoman muutokset	+/-	-19,23	+/-	-500,02
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-4 948,65		3 691,84
Vaihto-omaisuuden muutos		32 275,84		14 424,22
Saamisten muutos		64 710,56		-100 482,80
Korottomien velkojen muutos		376 870,47		-42 481,41
Rahoituksen rahavirta		-40 555,33		2 353 833,78
Rahavarojen muutos		540 286,24		-261 425,61
Rahavarat 31.12.		5 677 716,23		5 137 429,98
Rahavarat 01.01.		5 137 429,98		5 398 855,59
Rahavarojen muutos		540 286,25		-261 425,61
TUNNUSLUVUT				
Investointien tulorahoitus, %		92,20 %		59,38 %
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä				
5 vuodelta, 1000 eur		-5 899		-5 972
Lainanhoitokate		1,33		0,13
Kassan riittävyys, pv		74 pv		57 pv

KANNONKOSKEN KUNTA

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA

Vuoden 2021 tilinpidossa on käytetty seuraavia kirjanpitokirjoja:

Päiväkirja

Pääkirja

Ostoreskontra

Myyntireskontra

Yleislaskutus

Henkilöstöhallinto/palkkakirjanpito

Käyttöomaisuuskirjanpito

Kannonkosken kunnan tositteet ovat arkistossa tosittelajittain v. 2021 tosittelajit

n:o

008 Taseen alkusaldot

002 Muistiotositteet

005 Tositteet / DANSKE CAPITAL -sijoitusyhtiö

010 Tiliotetositteet

020 Myyntireskontra, suoritukset

021 Myyntireskontra, viitesuoritukset

040 Ostoreskontran suoritukset

301 Palkat

410 Ostolaskut

420 Ostolaskut / sähköinen kierrätys

601-660 Erialaisten laskujen laskutukset / laskulajit 100-160

Kunnan tasekirja säilytetään pysyvästi. Muiden tilinpäätösasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain säännöksiä.

Kannonkosken kunnan tilinpäätösasiakirjat, tositemaineisto ja muut kirjanpitokirjat säilytetään kunnan keskusarkistossa.

Nuorisokeskus Piispala säilyttää liikelaitoksen tilinpäätösasiakirjat, tositemaineiston ja muut kirjanpitokirjat Piispalassa.

Konsernin yhdistelmätositteet ja laadinta-aineisto säilytetään kunnan keskusarkistossa.

Aineiston säilytyksessä noudatetaan kirjanpitolakia ja kunnan arkistosääntöä.

TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

Tilinpäätöksessä ilmoitetut tunnusluvut on laskettu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston *Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta* (Helsinki 2020) mukaan.

KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖKSEN 2021 ALLEKIRJOITUS

Kannonkoskella 2 / 5 2022

KANNONKOSKEN KUNNANHALLITUS



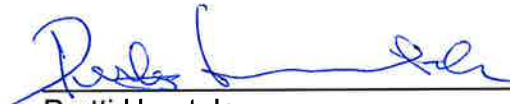
Kirsi Saari, puheenjohtaja



Mauno Autio



Kirsi Hartikainen



Pertti Huurtola



Jussi Lappalainen



Riitta Siikaranta



Reijo Vesterinen



Sakari Varala, kunnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kannonkoskella 6 / 6 2022

BDO AUDIATOR OY

tilintarkastusyhteisö



Jarmo Raatikainen
JHT, KHT

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2021

Kannonkosken kunnanvaltuustolle

Olemme tarkastaneet Kannonkosken kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021. Tilinpäätös sisältää kunnan taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätös sisältää kunnan liikelaitoksen erillistilinpäätöksen. Tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kunnanhallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kunnanhallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kunnanhallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta.

Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Liikelaitos Piisपालalle myönnetyn valtionavustuksen avustusehtojen noudattamisessa on havaittu puutteita. Opetus- ja kulttuuriministeriön syksyllä 2021 suorittaman tarkastuksen perusteella esitetään, että liikelaitokselta peritään olennaista summaa takaisin. Asia on tilintarkastuskertomuksen jättöhetkellä edelleen keskeneräinen. Muistutuksena esitämme, että sisäisen valvonnan järjestämistä ja toimivuutta ei tämän vuoksi voida pitää riittävänä.

Liikelaitos Piisपालan tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa ei ole esitetty kuntalain 113 §:n mukaista talousarvion toteumavertailua investointiosasta.

Toimintakertomukseen ei ole sisällytetty selontekoa konsernivalvonnan järjestämisestä. Muilta osin kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kunnan tase-erittelyt eivät kaikilta osin ole täyttäneet kirjanpitoasetuksen mukaisia vaatimuksia. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tilinpäätös on laadittu myöhässä. Kunnanhallitus on käsitellyt tilinpäätöksen 2.5.2022, minkä vuoksi tilintarkastus on viivästynyt kuntalain mukaisesta aikataulusta.

Tietyn seikan painottamista koskeva lisätieto

Lisätietona haluamme kiinnittää huomiota tilinpäätöksen liitetietoon, josta ilmenee, että Kannonkosken kunta ei ole kirjannut pakollista varausta Keski-Suomen Sairaanhoidopiiriin kuntayhtymän kattamattomasta alijäämästä. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Sisäiseen valvontaan liittyvän muistutuksen vuoksi emme puolla vastuuvapautta Nuorisokeskus Piispala liikelaitoksen edellisen ja nykyisen johtokunnan jäsenille sekä liikelaitoksen johtajalle. Esitämme vastuuvapauden myöntämistä muille tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Kannonkoskella 6. kesäkuuta 2022

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö


Jarmo Raati
JHT, KHT