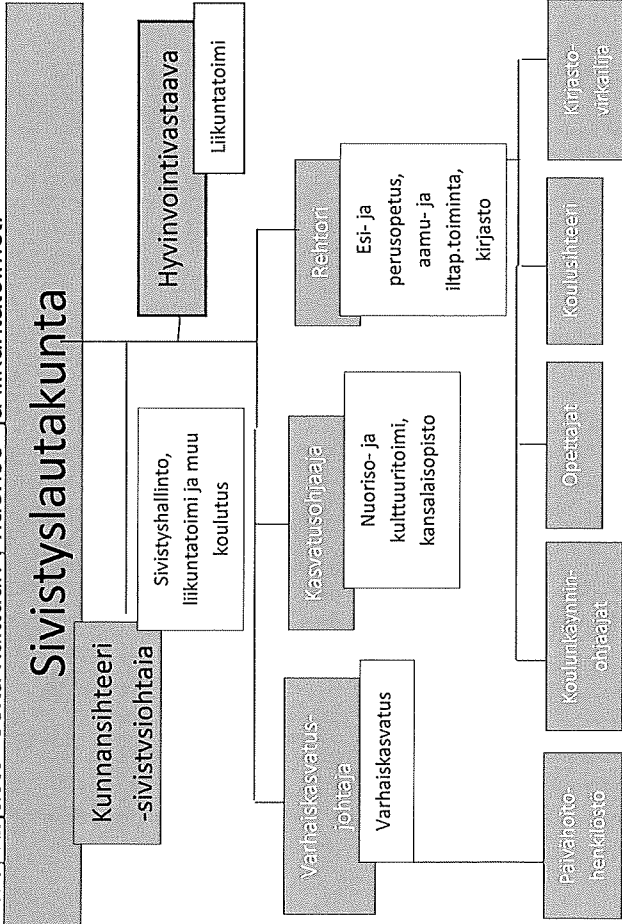


030 SIVISTYSLAUTAKUNTA

030	Tp 2018	Ta 2019	ltk 2020	TASU -21	TASU -21
Tuotot	200.709	194.000	165.280	190.000	190.000
Kulut	-2.458.089	-2.592.000	-2.596.430	-2.490.000	-2.490.000
Netto	-2.257.380	-2.398.000	-2.431.150	-2.300.000	-2.300.000

Sivistyslautakunnan tavoitteena on tarjota kuntalaisille laadukkaita ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, perusopetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalle oppimiselle, henkiseen kasvuun ja fyysiselle hyvinvoinnille. Perustehtäväänsä lautakunta hoitaa kunnanvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti.

Sivistyslautakunnan vastualueeseen kuuluvat sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, muu koulutus, kirjasto- sekä kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimet.



Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio vastualueineen on edellä olevassa organisaatiokaaviossa. Kunkin tehtäväalueen vastuuhenkilö on tilivelvollinen omasta vastualueestaan.

Hallinto

Sivistyshallintoon sisältyvät sivistyslautakunta, toimisto, muu toiminta ja yhteistyö sekä ulkopuolista rahoitusta saaneet seudulliset perusopetuksen kehittämisprojektit. Hallinnon tavoitteena on tuottaa ja kehittää kunnan kasvatus-, opetus- ja sivistyspalveluja. Sen tehtävänä on palvella kuntalaisia sivistyspalveluihin liittyvissä asioissa sekä valmistella lautakunnan käsiteltäviin meneviä asioita ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta. Hallinto huolehtii myös seutu- ja sidosryhmäyhteistyöstä sekä koordinoi ulkopuolisella rahoituksella tapahtuvaa perusopetuksen kehittämistoimintaa.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 0,4 sivistysjohtaja

Toimintamuutos

Hankehakupöytäkirjassa on ollut yhtenäistämässä valtakunnallisesti vuonna 2020. Nuorisotoimessa jatkuu kolme ja perusopetuksessa kaksi vuonna 2019 alkanutta hanketta.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Hallinto seuraa koko toiminnan toteutumista määrärahojen ym. resurssien puitteissa. Ulkopuolista rahoitusta hyödynnetään mahdollisimman hyvin. Hanketoimintaa ylläpidetään ja jatketaan edelleen, koska niiden avulla saadaan myös tuloja toiminnan ja palvelujen järjestämiseen.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Kokoukset	7	7	7
Stipendit ja avustukset €	2 000	5 000	3 000
Perusop. hankkeet, kpl	4	4	2
Nettokustannukset, €	59.186	48.070	50.660
Nettokust. / asukas	43,62	34,14	37,33

Varhaiskasvatus

Toimintaamme ohjaa uudistettu varhaiskasvatuslaki, joka astui voimaan 1.9.2018. Varhaiskasvatuksen vastuualueen tehtävänä on tarjota varhaiskasvatuspaikka kaikille varhaiskasvatusta tarvitseville lapsille määräjän puitteissa. Alle 3 – vuotiaista maksetaan kotihoidontukea niille perheille, jotka eivät käytä varhaiskasvatuspalvelua päiväkodissa.

Henkilöstöresurssit

- 2 lastentarhanopettajaa
- 2,33 lastenhoitajaa
- 0,44 varhaiskasvatusjohtajaa

Varhaiskasvatuksen koko henkilöstö on pätevää ja täydennyskoulutettua..

Toimintamuutos

Varhaisperityisopettajan palvelut järjestetään ostopalveluna VEO-palvelut Hanna Saarelta, aikaisemmin toiminta omana palveluna. Varda – tietovaranto jatkaa vuonna 2019 alkanutta toimintaansa ja opetushallitus kerää tietoa valtakunnallisesti ja kattavasti koko maan varhaiskasvatuspalveluista. Meillä tiedot siirtyvät automaattisesti Vardaan Wilma – järjestelmän kautta.

Ympäristökasvatusta jatkamme, mutta luovumme Vihreän Lipun toimintamallista, olemme jo käyneet läpi kaikki teemat useaan kertaan.

Olemme mukana terveyden edistämistä tukevassa Ruokakunta – hankkeessa, jossa tavoitteena saada uudet varhaiskasvatuksen ruokailusuositukset (2018) toteutumaan arjessa. Itä-Suomen yliopisto käynnistää valtakunnallista hanketta ja rahoitus toteutetaan terveyden edistämisen määrärahalla (STM). Keski-Suomesta mukana neljä kuntaa. Suositusten tavoitteena on lasten hyvä kasvu, kehitys ja terveys ja niitä tukevat ruokailutottumukset. Keinoina terveellinen ruoka, positiiviset ruokailutilanteet ja oikeanlainen ruokakasvatus.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Päiväkoti Nappula

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista opetuksen, kasvatuksen, ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuspalvelut tuotetaan päiväkodissa lasten yksilölliset lähtökohdat huomioiden; jokaiselle lapselle tehdään oma, yksilöllinen varhaiskasvatussuunnitelma. Arkea ohjaa sivistyslautakunnan elokuussa 2019 hyväksymä varhaiskasvatussuunnitelma, joka on sekä uusien valtakunnallisten perusteiden (2018) että varhaiskasvatuslain (2018) mukainen paikallisilla tarkennuksilla täydennettynä. Uusi suunnitelma nostaa esiin vahvana lasten osallisuuden.

Lasten oppimista, kehitystä ja kasvu tuetaan yhteistyössä henkilökunnan, kotien ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Varhaiskasvatuksessa pyritään turvallisiin ja pysyviin aikuissuhteisiin, yhteisöllisyyttä ja lasten osallisuutta vahvistaen. Henkilöstön ja lasten suhdeluku pidetään asetuksen vaatimalla

tasolla. Painopistealueina leikin lisäksi on liikunta ja ympäristökasvatus. Piispan palveluja hyödyntäen varmistamme monipuolisen liikunnan toteutumisen.

Valtuuston päätöksen velvoittamana koko varhaiskasvatuksen henkilöstö on koulutautunut Lapset Puheeksi – toimintamallin käyttöön. Toimintamallin avulla pyritään edistämään lapsen suotuisaa kehitystä ja ennaltaehkäisemään esim. lastensuojelun tarvetta.

Lisäksi varhaisen tuen tiimin (neuvolan terveydenhoitaja, puheterapeutti, psykologi, toimintaterapeutti, fysioterapeutti, varhiserityisopettaja ja varhaiskasvatusjohtaja) yhteistyö auttaa lasten varhaisen tuen palvelujen suunnittelussa.

Kotihoidontuki

Lasten kotihoidontukea maksetaan niille perheille, jotka eivät käytä kunnallisia varhaiskasvatuspalveluja. Osittaista hoitorahaa maksetaan alle 3-vuotiaista lapsista sekä koulunsa aloittaneista yksös- ja kaksoaluokkalaisista silloin, kun huoltaja lyhentää työaikaansa lapsen hoidon vuoksi enintään keskimäärin 30 tuntiin viikossa. Tuen saajien määrä vähenee lasten määrän vähentyessä. Myös vanhempien työllisyystilanne vaikuttaa asiaan.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Päiväkotin Nappula			
Kokopäivähoitopaikat	1639	1700	1600
Osapäivähoitopäivät	2801	1900	2300
Hoitopäivät yht./v. (sis.myydyt, tp-hoito)	4551	3600	3900
Lapsia hoidossa ka./kk	33,17	19	25

Nettokustannukset, €	232.093	240.780	259.950
Nettokust. / asukas	171.03	171.00	191.56
Hoitopäivän nettohinta*	51.00	66.88	66.65
Perhepäivähoito			
Lapsia hoidossa /kk			
Nettokustannukset, €	9437	9580	9.970
Nettokust. / asukas		6,80	7,34
Kotihoidontuki			
Tukea saavat taloudet	23	16	15
Tukea saavat lapset ka	18	18	17
Nettokustannukset, €	53.727	56.000	40.000
Nettokust. / asukas	39.59	39.77	29,47
VARHAISKASVATUS YHTEENSÄ			
Nettokustannukset, €	295.680	308.230	312.610
Nettokust. / asukas	217.90	218,91	230.36

Esi- ja perusopetus

Kannonkosken koulun vastuualueella ovat esiopetus, perusopetus, aikuisten perusopetus, valmistava opetus sekä kouluisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Niistä aikuisten perusopetusta ja valmistavaa opetusta järjestetään ainoastaan tarvittaessa. Talousarviossa ei ole varattu näihin määrärahaa.

Esiopetuksen tavoitteena on yhteistyössä kotien ja huoltajien kanssa edistää lapsen kehitys- ja oppimisedellytyksiä sekä vahvistaa lapsen sosiaalisia taitoja ja tervettä itsetuntoa. Perusopetuksen tavoitteena on yhdessä huoltajien kanssa kasvattaa oppilaista itsenäisiä ja yhteistyökykyisiä nuoria, joilla on tulevaisuuden yhteiskunnassa tarvittavat työelämä- ja tiedonhallintataidot. Valmistavan opetuksen tavoitteena on

kehittää suomen kielen ja opiskelun taitoja siten, että oppilas vuoden valmistavan opetuksen jälkeen kykenee avustettuna jatkamaan opiskeluaan yleisopetuksessa. Aikuisten perusopetus tarjoaa mahdollisuuden oppivelvollisuusiän ylittäneille jatkaa opiskelua päättötodistuksen saamiseksi. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lyhentää pienten koululaisten yksinoloaikaa ennen ja jälkeen koulupäivän. Lasten monipuoliseen liikuntaan panostetaan koko opinpolun ajan.

Henkilöstöresurssit

Esi- ja perusopetuksen henkilöstöresurssi on seuraava:

- rehtori
- esiluokanopettaja (20/23 vvt)
- neljä luokanopettajaa (24 vvt)
- kaksi lehtoria
- kahdeksan päätoimista (16 vvt tai yli) tuntiopettajaa, joista yksi yhteinen tuntiopettaja Kivijärven kunnan kanssa, yksi yhteinen Kivijärven ja Kyyjärven kunnan kanssa sekä kaksi määräaikaista 30.5.2020 saakka
- kaksi sivutoimista ja määräaikaista tuntiopettajaa 30.5.2020 saakka (luonto ja erä valinnaisaine)
- kolme erityisopettajaa, joista yksi on vakinainen, yksi on määräaikainen 31.7.2020 asti ja yksi on vakinainen tuntiopettaja, jonka tunneista osa on yleisopetusta
- viisi koulunkäynninohjaajaa, joista yksi toimii täydellä työajalla ja on yhteinen varhaiskasvatuksen kanssa, kaksi on osa-aikaisena sekä kaksi osa-aikaisena ja määräaikaaisena 30.5.2020 saakka.

Toimintamuutos

Kevätlukukaudesta 2020 alkaen A1 kielen opetus alkaa ensimmäiseltä vuosiluokalta. Syyslukukaudesta 2020 alkaen kielten jakotunneista

luovutaan. Kielten opetuksen tuki järjestetään jatkossa erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan avulla. Opetusryhmien koon pienentämisestä johtuen jakotunnit poistuvat vuosiluokilta 6 - 7. Erityisopetuksen määräaikainen lisäys päättyy 31.7.2020. Kehittämishankkeista jatkuvat kunnan oma tutoropettajatoiminta ja Jyväskylän kaupungin hallinnoima seutututorointi.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

TVT-strategia päivitetään vuosille 2019 - 2022 ja sen mukaiset koulutuskulut ja kalustohankinnat huomioidaan talousarviossa ja taloussuunnitelma-kaudella. Luokkien esitystekniikka on osin päivitysikäistä ja uusia päätelaitteita tarvitaan vuonna 2013 käyttöön otettujen tilalle.

Erityisopetuksen resurssi vuosiluokilla 8 – 9 on vielä kevätlukukaudella 2020 tavanomaista suurempi. Tällä pyritään turvaamaan riittävä oppimisen tuki ja työrauha kaikille oppilaille.

Koulun työryhmistä kaikki vastaavat toiminnan laadun parantamisesta. Arkityöryhmä pyrkii järjestämään yhdessä oppilaskunnan kanssa koulun olosuhteita sellaisiksi, että fyysinen ympäristö ja käytänteet tukevat mahdollisimman hyvin kaikkien hyvinvointia.

Laaja-alaisten työryhmä vastaa opetussuunnitelman laaja-alaisten oppimiskokonaisuuksien käytännön toteutuksesta sekä pyrkii lisäämään yhteistoiminnallisesti kestävän kehityksen tietoisuutta ja toimintamalleja. Kannonkosken koulu on saavuttanut Vihreä Lippu -ohjelmassa pysyvän tason ja sen tavoitteet sisältyvät uuteen opetussuunnitelmaan, joten erillisen ohjelman ylläpitoa ei enää jatketa.

Erityisopetuksen ja oppilashuollon käytänteitä, ohjeistusta ja vuosikelloa suunnittelee ja toimintaa ohjaa erityisopetuksen työryhmä. Ryhmän vetäjä suunnittelee ohjaajien työjärjestykset.

Tapahtumatyöryhmä suunnittelee vuotuiset tapahtumat, teemaviikot ja koulun ulkopuolisen opetuksen kalenterin.

Opetuksellisenä tavoitteena on päästä oppimistulosvertailuissa valtakunnallisesti keskitason yläpuolelle. Tätä mitataan valtakunnallisilla kokeilla. Tavoitteena on, että perusopetuksen päättävien ikäluokasta kaikki saavat perusasteen päättötodistuksen ja lisäksi aloittavat perusasteen jälkeiset opinnot. Toiselle asteelle siirryttäessä on tukena etsivä nuoriso-työntekijä.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA2019	TA 2020
Esiopetus			
Oppilaita kevät/syky	11/11	11/12	13/4
Esiopetuksen tunnit	20	20	20
Nettokustannukset, €	71.888	79.740	79.550
Nettokust. / asukas	52,98	56,63	58,62
Nettokust. /esiopp.	6.535	6.934	9.359
Kotikuntakorvaus 6 v.	3.972	4.026	Tulee 12/2019
Perusopetus			
Oppilaita kevät/syky	143/140	140/130	130/127
Perusop. tunnit / viikko	370/361	361/333	329/300
Nettokustannukset, €	1.586.783	1.692.860	1.724.310
Nettokust. / asukas	1.169,33	1.202	1.271
Nettokust. /opp.	11.214	12.540	13.420
Kotikuntakorv. 7-12 v. / 13-15 v.	6.512/10.419	6.600/10.560	Tulee 12/2019

	TP 2018	TA 2019	TA 2019
Perusop. päättäneet % joista perusasteen jälkeiset opinnot aloittaneet %	100	100	100
Aamu- ja iltapäivätoiminta			
Oppilaita kevät/syky	6/7	7/7	7/6
Ohjaustunnit	748	748	752
Nettokustannukset, €	14.841	20.230	13.610
Nettokust. / asukas	10,94	14,37	10,03

Muut koulutuspalvelut

Muuhun koulutukseen sisältyvät kansalaisopiston ja musiikkiopiston toiminta sekä toisen asteen opiskelijahuollon kustannukset.

MUU KOULUTUS YHTEENSÄ			
	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Nettokustannukset, €	33.848	28.400	26.500
Nettokust. / asukas	24,94	20,17	19,53

Perusopei

Kansalaisopisto

Saarijärven kansalaisopiston Kannonkosken osasto tarjoaa ensisijaisesti vapaatavoitteista koulutusta ja muuta virike- ja harrastetoimintaa ohjatuksi kaikille ikäryhmille Kannonkosken kunnan alueella.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 15 % kasvatusohjaajan työajasta ja kulttuuritoimen laskennallisesta osuudesta. Palvelu ostetaan Saarijärven kaupungilta. Saarijärven

kansalaisopisto maksaa osastonjohtajan 15 % työajan. Kasvatusohtaja on vuorotteluvapaalla puoli vuotta, jolle ajalle palkataan sijainen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kansalaisopistossa on kaikenikäisillä kuntalaisilla mahdollisuus opiskella ja harrastaa monipuolisesti ja edullisesti. Tavoitteena on saada tuotettua annettujen tuntimäärien puitteissa mahdollisimman monipuolista koulutustarjontaa joustavasti ja käyttäjälähtöisesti. Opetusta pyritään tarjoamaan kuntalaisten toivomissa aiheissa, myös lyhytkursseina. Tuntiopettajina käytetään ensisijaisesti paikallisia ja seudullisia osaajia.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Kurssit, koulutukset	52	50	48
Opetustunteja	1155	1200	1150
Netto-osallistujia/ opiskelijoita yhteensä	/481	220 / 450	220/450
Nettokustannukset, €	23.246	20.000	20.000
Nettokust./ op.tunti	21	16,66	17,40
Nettokust. / asukas	17,33	14,02	14,74

Musiikkiopisto

Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on toiminta-alueensa musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville.

Henkilöstöresurssit

Kannonkoski on jäsen Viitasalo-opistossa, jonka isäntäkuntana on Saarijärven kaupunki.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Musiikkiopisto vaikuttaa seutukunnan musiikkielämään järjestämällä oppilaskonsertteja ja osallistumalla muihin seutukunnan musiikki- ja kulttuurihankkeisiin. Musiikkiopisto seuraa aikaansa sekä kehittää toimintaansa ja tarjontaansa asiakkaitaan (oppilaat, vanhemmat, kunnat) kuunnellen. Kannonkoskella järjestetään ainakin pianon yksilöopetusta.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Opiskelijat	14	14	
Opetustunteja	540	540	
Nettokustannukset, €	8.507	7.000	6.000
Nettokust. / opetustunti	15,75	14,26	
Nettokust. / asukas	6,30	5,47	4,42

Toisen asteen kuraattori- ja psykologipalvelut

Toiseen asteen opiskelijoiden kuraattori- ja psykologipalveluita laskutetaan opiskelijan kotikunnalta. Tähän varataan vuosittain määräraha. Toteuma on vaihdellut 300 – 1.300 euron välillä. Vuodelle 2020 esitetään 500 euroa.

Kirjasto

Kunnan tehtäväksi on kirjastolaissa säädetty yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävä on tarjota kaikille pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin

- ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa
- edistää lukemista ja kirjallisuutta
- tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon

- tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä
- edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua

Kirjastolla on keskeinen rooli alueellisen demokratian ja yhdenvertaisuuden toteutumisessa maksuttomuuden ja verkottumisen avulla. Palveluita annetaan yhdenvertaisesti iästä, rodusta, sukupuolesta, uskonnosta, kansallisuudesta, kielestä tai yhteiskunnallisesta asemasta riippumatta.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö:

- 0,2 kirjastotoimenjohtaja
- yksi kirjastovirkailija sekä määräaikainen työntekijä hänen vuosilomiensa ajaksi

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Avin yleisten kirjastojen laatusuosituksen mukaan laadukkaita kirjasto-palveluja pystytään varmin tuottamaan ja jatkuvasti kehittämään, jos henkilöstömäärä on vähintään 0,8 – 1 henkilötyövuotta 1 000 asukasta kohden. Kannonkoskella (1357 asukasta) tämä tarkoittaa 1,09 – 1,36 henkilötyövuotta. Talousarvioesitys lähtee 1,2 vakinaisesta työntekijästä.

Kannonkosken kirjasto kuuluu Keski-kirjastoihin, joka on 23 Keski-Suomen kunnan -alue ja kaikilla Keski-Suomen kirjastoilla on käytössä sama Axiell Aurora -kirjastojärjestelmä. Yksi kirjastokortti käy kaikissa Keski-Suomen kirjastoissa. Kirjastoilla on yhteinen sivusto sekä aineisto- ja asiakasrekisteri. Keski-kirjastot ovat mukana Kansalaisen palveluväylässä (KaPa) ja Finna-hakupalvelussa. Hankkeissa suositetaan yhteishankkeita

sekä Keski-kirjastojen kesken yhteisaineistoja ja -palveluita. Kirjasto-palvelujen saatavuutta Kannonkoskella on lisätty omaoimikirjasto-järjestelmän avulla, joka tarkoittaa, että kirjastoa voi käyttää omatoimisesti joka päivä klo 07 – 21.

Keski-kirjastoilla käytössä oleva Axiell Arena -käyttöliittymä päivittyy jatkuvasti ja toiminnallisuutta kehitetään yhdessä Keski-kirjastojen kanssa. Sähköisistä palveluista Keski-kirjastoilla ovat käytössä

- e-kirjakokoelma Elib
- e-lehtiä tarjoavat ePress, eMagz ja PressReader
- soitonopetusta tarjoava Rockway
- musiikkipalvelu Naxos

Aineistoa uusitaan määrärahojen puitteissa, asiakaspalautetta ja -toiveita kuunnellaan ja yhteistyötä tehdään muiden Keski-kirjastojen kanssa. Yhteistyötä tehdään myös päiväkodin, perusopetuksen, kulttuuritoimen, 4H-järjestön ja kunnan muiden toimijoiden kanssa.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Lainat	26.042	20.000	20.000
Lainat / asukas	19,2	14	14
Lainan hinta	3,5	5,0	5,0
Lainajat	455	600	600
Kirjastokäynnit	16.216	20.000	20.000
Käynnit / asukas	11,9	14	14
Nettokustannukset, €	91.381	95.260	105.590
Nettokust. / asukas	67,34	70,50	77,81

Kulttuuri

Kunnallisen kulttuuritoimen tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää osallistavaa ja yhdenvertaista kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 35 % kasvatusohjaajan työajasta, josta 15% myydään Saarijärven kansalaisopistolle. Kasvatusohjaaja on vuorotteluvapaalla puoli vuotta, jolle ajalle palkataan sijainen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kulttuuritapahtumia, retkiä ja hankkeita järjestetään itsenäisesti että yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Kulttuuritoimella on merkittävä rooli Kannonkosken koulun opetussuunnitelmaan sisältyvän kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuksessa. Kotiseututyötä, paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä toteutetaan yhteistyökumppaneiden avulla. Kotiseutuarkistoa järjestellään selkeämmäksi.

Toimintamuutos

Kannonkoski toimii mahdollisesti Jyväskylän kesän saamelaisseminaarin pitopaikkana ja muinaiskohteissa tehdään arkeologisia kartoitustöitä. Uusitettuun äänentoistojärjestelmään hankitaan vielä langattomat mikit.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Näyttelyt	6	4	4
Juhlat	2	2	2
Retket ja tapahtumat	24	9	9
Elokuvat / katsojat	18/277	12/80	12/80
Hankkeet	1	1	0
Nettokustannukset, €	15.659	18.620	16.800
Nettokust. / asukas	11,54	13,22	12,38

Nuorisotoimi

Keskisimmät nuorisotoimen tehtävät ovat lasten ja nuorten kasvatuksellinen ohjaus vapaa-ajalla ja koulussa, lasten ja nuorten kerhotoiminnan, leiri- ja tapahtumatoiminnan koordinointi ja järjestäminen sekä lasten ja nuorten vaikuttajakorkeakoulun ohjaaminen. Verkostoyhteistyö koulun, etsivän nuorisotyöntekijän, 4H:n ja kirjaston sekä seudullisten toimijoiden kanssa on oleellista. Etsivä nuorisotyö ostetaan Karstulan kunnalta.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 65% kasvatusohjaajan työajasta. Kasvatusohjaaja on vuorotteluvapaalla puoli vuotta, jonka ajaksi palkataan sijainen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Nuorisotoimen keskeisimmät hyväksi havaitut toimintamuodot jatkuvat. Yhteistyön merkitys eri tahojen kanssa on tärkeää. Lukuvuoden kestoisten kerhojen rinnalla tarjotaan lyhytkestoisempaa pajatoimintaa. Nuorisotoimi hallinnoi koulun kerhotoiminnan kehittämishankkeita. Lasten ja nuorten osallisuuskanavien toimintaa kehitetään.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Kerhot, kevät/syky	9/9	7/7	7/7
Retket	7	2	2
Leirit	7	3	3
Tapahtumat, kurssit	19	4	4
Lapsipol. tilaisuudet	1	0	0
Nuorten osallisuus	6	4	4
Avoin toiminta iltaa/v	50	60	64
Hallinnoitavat hankkeet	3	3	3
	TP 2018	TA 2019	TA 2020
Alle 29 v.määrä	320	334	322
Nettokustannukset, €	47.513	56.200	56.520
Nettokust. / asukas	40,77	39,91	41,65
Nettokust./ alle 29-v.	148,48	168,26	175,53

Liikuntatoimi (liikuntapalvelut ja liikuntapaikat)

Liikuntatoimen tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden edistäminen. Tavoitteena on kannonkoskelaisten liikuntaharrastuksen lisääminen, liikuntamahdollisuuksien esiintuominen, valistustyö ja liikuntaryhmien ohjaaminen.

Henkilöstöresurssit

Liikuntatoimen palvelut ostetaan Piispalasta ja liikuntapaikkojen hoidosta vastaa tekninen toimi.

Toimintamuutos

Talousarviossa on määräraha 60 % osuuteen Piispalan kanssa yhteisesti palkatun hyvinvointivastaavan työajasta.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kannonkosken liikuntaohjelman toteutusta jatketaan edelleen. Hyvinvointivastaavalla on oma selkeä rooli liikuntapalveluiden kehittämässä ja suunnittelussa. Painopiste vuonna 2019 on lasten ja perheiden liikuntapalveluissa.

Piispalan palvelupaketin liikuntapalvelujen osuutta seurataan ja tavoitteena on, että kuntalaisille tarjottavien palveluiden osuus on siitä vähintään puolet. Piispalan liikuntapalveluita hyödyntävät palvelupaketin kautta myös varhaiskasvatus, perusopetus ja kunnan työky-toiminta.

Kansalaisopistolla on edelleen iso rooli liikuntaryhmien toteutuksessa.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2018	TA 2019	TA2020
Kampanjat ja tapahtumat	6	3	
Edustukset (mm. viestit)	2	2	
Palv.paketin liikuntapalvelut kuntalaisille		30.000	
Nettokustannukset, €	36.510	46.390	
Nettokust. / asukas	26,91	32,95	