

030 SIVISTYSLAUTAKUNTA

030	Tp 2019	Ta 2020	Ta 2021	TASU -22	TASU -23
Tuotot	200.709	165.280	165.280		
Kulut	-2.458.089	-2.569.880	-2.569.880		
Netto	-2.257.380	-2.404.600	-2.404.600		

Sivistyslautakunnan tavoitteena on tarjota kuntalaisille laadukkaita ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, perusopetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalla oppimiselle, henkiselle kasvulle ja fyysiselle hyvinvoinnille. Perustehtäväänsä lautakunta hoitaa kunnanvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti.

Sivistyslautakunnan vastuualueeseen kuuluvat sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, muu koulutus sekä kirjasto-, kulttuuri-, nuorisotoimi- ja liikuntatoimet.



Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio vastuualueineen on edellä olevassa organisaatiokaaviossa. Kunkin tehtäväalueen vastuuhenkilö on tilivelvollinen omasta vastuualueestaan.

Hallinto

Sivistyshallintoon sisältyvät sivistyslautakunta, toimisto, muu toiminta ja yhteistyö sekä ulkopuolista rahoitusta saaneet seudulliset perusopetuksen kehittämisprojektit. Hallinnon tavoitteena on tuottaa ja kehittää kunnan kasvatus-, opetus- ja sivistyspalveluja. Sen tehtävänä on palvella kuntalaisia sivistyspalveluihin liittyvissä asioissa sekä valmistella lautakunnan käsittelyyn meneviä asioita ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta. Hallinto huolehtii myös seutu- ja sidosryhmäyhteistyöstä sekä koordinoi ulkopuolisella rahoituksella tapahtuvaa perusopetuksen kehittämistoimintaa.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 0,4 sivistysjohtaja

Toimintamuutos ja hankkeet

Sivistystoimenjohtajan tehtävä on yhdistetty toistaiseksi rehtorin tehtävään 22.6.2020 alkaen. Nuorisotoimessa jatkuu kaksi, varhaiskasvatuksessa yksi ja perusopetuksessa kolme vuonna 2020 alkanutta hanketta.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Hallinto seuraa koko toiminnan toteutumista määrärahojen ym. resurssien puitteissa. Ulkopuolista rahoitusta hyödynnetään mahdollisimman hyvin. Hanketoimintaa ylläpidetään ja jatketaan edelleen, koska niiden avulla saadaan myös tuloja toiminnan ja palvelujen järjestämiseen.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Kokoukset	8	7	7
Stipendit ja avustukset €	1.850	3.000	3.000
Perusop. hankkeet, kpl	6	2	3
Nettokustannukset, €	54.078	50.660	15.350
Nettokust. / asukas	40,39	37,33	11,46

Varhaiskasvatus

Toimintaamme ohjaa uudistettu varhaiskasvatuslaki vuodelta 2018. Varhaiskasvatuksen vastuualueen tehtävänä on tarjota varhaiskasvatuspaikka kaikille varhaiskasvatusta tarvitseville lapsille määrääjän puitteissa. Kannonkoskella kaikki varhaiskasvatusta tarvitsevat hoidetaan päiväkodissa. Alle 3 – vuotiaista maksetaan kotihoidontukea niille perheille, jotka eivät käytä varhaiskasvatuspalvelua päiväkodissa.

Henkilöstöresurssit

- 2 lastentarhanopettajaa
- 2,33 lastenhoitajaa
- 0,44 varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen koko henkilöstö on pätevää ja täydennyskoulutettua.

Toimintamuutos

Varda – tietovaranto jatkaa vuonna 2019 alkanutta toimintaansa ja opetushallitus kerää tietoa valtakunnallisesti ja kattavasti koko maan varhaiskasvatuspalveluista. Meillä tiedot siirtyvät automaattisesti Vardaan Wilma – järjestelmän kautta. Uutena aihealueena tiedonkeruussa vuonna

2021 on varhaiskasvatuksen henkilöstön tietojen kerääminen. Aiemmin tietoja on kerätty lapsista ja huoltajista.

Korona-pandemian edelleen jatkuessa panostamme (käsi) hygieniaan erityisen paljon. Lisäksi noudatamme yleisesti suositeltuja toimintaohjeita esim. ulkopuoliset eivät saa tulla päiväkodin tiloihin.

Ruokakuntahankkeen toiminta jatkuu myös vuonna 2021.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Päiväkoti Nappula

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista opetuksen, kasvatuksen, ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuspalvelut tuotetaan päiväkodissa lasten yksilölliset lähtökohdat huomioiden; jokaiselle lapselle tehdään oma, yksilöllinen varhaiskasvatussuunnitelma. Arkea ohjaa sivistyslautakunnan elokuussa 2019 hyväksymä varhaiskasvatussuunnitelma, joka on sekä uusien valtakunnallisten perusteiden (2018) että varhaiskasvatuslain (2018) mukainen paikallisilla tarkennuksilla täydennettynä. Uusi suunnitelma nostaa esiin vahvana lasten osallisuuden.

Lasten oppimista, kehitystä ja kasvua tuetaan yhteistyössä henkilökunnan, kotien ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Varhaiskasvatuksessa pyritään turvallisiin ja pysyviin aikuissuhteisiin yhteisöllisyyttä ja lasten osallisuutta vahvistaen. Henkilöstön ja lasten suhdeluku pidetään asetuksen vaatimalla tasolla. Ruokakuntahankkeen myötä panostamme vahvasti ruokakasvatukseen. Piispalan palveluja hyödyntäen varmistamme monipuolisen liikunnan toteutumisen.

Valtuuston päätöksen velvoittamana koko varhaiskasvatuksen henkilöstö on koulutautunut Lapset Puheeksi – toimintamallin käyttöön. Toimintamallin avulla pyritään edistämään lapsen suotuisaa kehitystä ja ennaltaehkäisemään esim. lastensuojelun tarvetta.

Lisäksi varhaisen tuen tiimin (neuvolan terveydenhoitaja, puheterapeutti, psykologi, toimintaterapeutti, fysioterapeutti, varhaiserityisopettaja ja varhaiskasvatusjohtaja) yhteistyö auttaa lasten varhaisen tuen palvelujen suunnittelussa.

Kotihoidontuki

Lasten kotihoidontukea maksetaan niille perheille, jotka eivät käytä kunnallisia varhaiskasvatuspalveluja. Osittaista hoitorahaa maksetaan alle 3-vuotiaista lapsista sekä koulunsa aloittaneista ykkös- ja kakkosluokkalaisista silloin, kun huoltaja lyhentää työaikaansa lapsen hoidon vuoksi enintään keskimäärin 30 tuntiin viikossa. Tuen saajien määrä vähenee lasten määrän vähentyessä. Myös vanhempien työllisyystilanne vaikuttaa asiaan.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Päiväkoti Nappula			
Kokopäivähoitopaikat	2 325	1 600	1 800
Osapäivähoitopäivät	2 569	2 300	2 300
Hoitopäivät yht./v. (sis.myydyt, tp-hoito)	4 894	3 900	4100
Lapsia hoidossa ka./kk	29,75	25	25
Nettokustannukset, €	232.446	259.950	266.820
Nettokust. / asukas	174,00	191,56	199,27
Hoitopäivän nettohinta*	47,50	66,65	65,08
Perhepäivähoidon eläkemenoperusteiset kulut			

Lapsia hoidossa /kk	0	0	0
Nettokustannukset, €	9.437	9.970	10.170
Nettokust. / asukas	7,06	7,34	7,59
Kotihoidontuki			
Tukea saavat taloudet	14	15	13
Tukea saavat lapset ka	14	17	15
Nettokustannukset, €	32.285	40.000	40.000
Nettokust. / asukas	24,11	29,47	29,87

Esi- ja perusopetus

Kannonkosken koulun vastuualueella ovat esiopetus, perusopetus, aikuisten perusopetus, valmistava opetus sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Niistä aikuisten perusopetusta ja valmistavaa opetusta järjestetään ainoastaan tarvittaessa. Talousarviossa ei ole varattu näihin määrärahaa.

Esiopetuksen tavoitteena on yhteistyössä kotien ja huoltajien kanssa edistää lapsen kehitys- ja oppimisedellytyksiä sekä vahvistaa lapsen sosiaalisia taitoja ja tervettä itsetuntoa. Perusopetuksen tavoitteena on yhdessä huoltajien kanssa kasvattaa oppilaista itsenäisiä ja yhteistyökykyisiä nuoria, joilla on tulevaisuuden yhteiskunnassa tarvittavat työelämä- ja tiedonhallintataidot. Valmistavan opetuksen tavoitteena on kehittää suomen kielen ja opiskelun taitoja siten, että oppilas vuoden valmistavan opetuksen jälkeen kykenee avustettuna jatkamaan opiskeluaan yleisopetuksessa. Aikuisten perusopetus tarjoaa mahdollisuuden oppivelvollisuusiän ylittäneille jatkaa opiskelua päättötodistuksen saamiseksi. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lyhentää pienten koululaisten yksinoloaikaa ennen ja jälkeen koulupäivän. Lasten monipuoliseen liikuntaan panostetaan koko opinpolun ajan.

Henkilöstöresurssit

Esi- ja perusopetuksen henkilöstöresurssi on seuraava:

- rehtori-sivistysjohtaja
- esiluokanopettaja (21/23 vvt)
- neljä luokanopettajaa (24 vvt)
- kolme lehtoria
- kolme päätoimista (16 vvt tai yli) tuntiopettajaa sekä yksi määräaikainen 5.6.2021 saakka
- kaksi sivutoimista ja määräaikaista tuntiopettajaa 5.6.2021 saakka (tekstiilityö sekä luonto ja erä valinnaisaine)
- kolme erityisopettajaa, joista yksi on erityisluokanopettaja, yksi on yhdistelmävirka kieltenopetuksen kanssa ja yksi on tuntiopettaja, jonka tunneista osa on yleisopetusta (tekninen työ)
- kuusi koulunkäynninohjaajaa, joista yksi toimii täydellä työajalla ja on yhteinen varhaiskasvatuksen kanssa, kaksi on osa-aikaisena sekä kolme osa-aikaisena ja määräaikaaisena 5.6.2021 saakka hankerahoituksella

Toimintamuutos

Syyslukukaudesta 2020 alkaen kielten jakotunneista on luovuttu osana talouden sopeuttamistoimia. Samasta syystä on muodostettu yksi uusi yhdysluokka 3 – 4. Kielten opetuksen tuki järjestetään jatkossa erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan avulla ja suuren yhdysluokan tueksi on palkattu puolelle tunneista resurssiopettaja. Opetusryhmien koon pienenemisestä johtuen jakotunnit poistuvat vuosiluokilta 6 – 7 taide- ja taitoaineissa.

Kehittämishankkeista jatkuvat kunnan oma tutoropettajatoiminta ja Jyväskylän kaupungin hallinnoima seutututortoiminta sekä korona-

avustushanke, jolla on palkattu kaksi koulunkäynninohjaajaa.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

TVT-strategia on päivitetty vuosille 2019 - 2022 ja sen mukaiset koulutus- kulut ja kalustohankinnat huomioidaan talousarviossa ja taloussuunnitelma- kaudella. Luokkien esitystekniikka on osin päivytysikäistä ja uusia pääte- laitteita tarvitaan vuonna 2013 käyttöön otettujen tilalle.

Koulun työryhmistä kaikki vastaavat toiminnan laadun parantamisesta. Arkityöryhmä pyrkii järjestämään yhdessä oppilaskunnan kanssa koulun olosuhteita sellaisiksi, että fyysinen ympäristö ja käytänteet tukevat mahdollisimman hyvin kaikkien hyvinvointia.

Tapahtumatyöryhmä suunnittelee vuotuiset tapahtumat, teemaviikot ja koulun ulkopuolisen opetuksen kalenterin. Ryhmän tehtäviin on yhdistetty opetussuunnitelman laaja-alaisten oppimiskokonaisuuksien käytännön toteutuksen suunnittelu sekä yhteistoiminnallisesti kestävän kehityksen tietoisuuden lisääminen.

Erityisopetuksen ja oppilashuollon käytänteitä, seulontatutkimuksia, ohjeistusta ja vuosikelloa suunnittelee ja toimintaa ohjaa erityisopetuksen työryhmä. Ryhmän vetäjä suunnittelee ohjaajien työjärjestykset ja toimii oppilashuollon rekisterin ylläpitäjänä.

Opetuksellisenä tavoitteena on päästä oppimistulosvertailuissa valtakunnallisesti keskitason yläpuolelle. Tätä mitataan valtakunnallisilla kokeilla. Tavoitteena on, että perusopetuksen päättävien ikäluokasta kaikki saavat perusasteen päättötodistuksen ja lisäksi aloittavat perusasteen jälkeiset opinnot. Toiselle asteelle siirryttäessä on tukena etsivä nuorisotyöntekijä.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA2020	TA 2021
Esiopetus			
Oppilaita kevät/syky	10/131	13/4	4/10
Esiopetuksen tunnit	20	20	20
Nettokustannukset, €	74.967	68.090	66.360
Nettokust. / asukas	55,99	50,18	49,56
Nettokust. /esiopp.	6.519	8.011	9.480
Kotikuntakorvaus 6 v.	4.026	4.146	Saatavissa 12/2020
Perusopetus			
Oppilaita kevät/syky	140/130	130/127	132/119
Perusop. tunnit / viikko	361/349	329/300	300/284
Nettokustannukset, €	1.586.783	1.710.370	1.709.500
Nettokust. / asukas	1.185	1.260	1.280
Nettokust. /opp.	11.754	13.310	13.620
Kotikuntakorv. 7-12 v./13-15 v.	6.512/10.419	6.797/10.875	Saatavissa 12/2020
	TP 2018	TA 2019	
Perusop. päättäneet % joista perusasteen jälkeiset opinnot aloittaneet %	100 100	100 100	100 100
Aamu- ja iltapäivätoiminta			
Oppilaita kevät/syky	9/6	7/6	12/10
Ohjaustunnit (4 h/koulupäivä)	748	752	752
Nettokustannukset, €	9.486	13.610	23.760
Nettokust. / asukas	7,08	10,03	17,74

Muut koulutuspalvelut

Muuhun koulutukseen sisältyvät kansalaisopiston ja musiikkiopiston toiminta sekä toisen asteen opiskelijahuollon kustannukset.

MUU KOULUTUS YHTEENSÄ	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Nettokustannukset, €	34.857	26.500	28.870
Nettokust. / asukas	26,04	19,53	21,56

Perusopetus

Kansalaisopisto

Saarijärven kansalaisopiston Kannonkosken osasto tarjoaa ensisijaisesti vapaatavoitteista koulutusta ja muuta virike- ja harrastetoimintaa ohjatusti kaikille ikäryhmille Kannonkosken kunnan alueella.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 15 % kasvatusohjaajan työajasta ja kulttuuritoimen laskennallisesta osuudesta. Palvelu ostetaan Saarijärven kaupungilta. Saarijärven kansalaisopisto maksaa osastonjohtajan 15 % työajan. Kasvatusohjaaja on irtisanoutunut 1.10.2020 alkaen, mutta vuodelle 2021 on varattu määräraha nuorisotyöntekijän palkkaamiseen.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kansalaisopistossa on kaikenikäisillä kuntalaisilla mahdollisuus opiskella ja harrastaa monipuolisesti ja edullisesti. Tavoitteena on saada tuotettua annettujen tuntimäärien puitteissa mahdollisimman monipuolista koulutustarjontaa joustavasti ja käyttäjälähtöisesti. Opetusta pyritään tarjoamaan kuntalaisten toivomissa aiheissa ja myös lyhytkursseina. Tuntiohjaajina käytetään ensisijaisesti paikallisia ja seudullisia osaajia.

Koronaepidemia on vaikuttanut opiskelijamääriin, ryhmäkokoihin ja opetustilojen käyttöön. Tämä on yritetty arvioida tavoitteissa. Saarijärven kansalaisopisto on laatinut oman toimintaohjeen koronaepidemiaan varautumiseen.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Kurssit, koulutukset	47	48	47
Opetustunteja	1010	1150	1000
Netto-osallistujia/ opiskelijoita yhteensä	445	220/450	
Nettokustannukset, €	27,292	20.000	20.000
Nettokust./ op.tunti	27,02	17,40	20,00
Nettokust. / asukas	20,399	14,74	14,94

Musiikkiopisto

Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on toiminta-alueensa musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville.

Toiminta-alue

Kannonkoski on jäsen Viitasalo-opistossa, jonka isäntäkuntana on Saarijärven kaupunki. Muita toiminta-alueen kuntia ovat Karstula, Kivijärvi ja Kyyjärvi.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Musiikkiopisto vaikuttaa seutukunnan musiikkielämään järjestämällä oppilaskonsertteja ja osallistumalla muihin seutukunnan musiikki- ja kulttuurihankkeisiin. Musiikkiopisto seuraa aikaansa sekä kehittää

toimintaansa ja tarjontaansa asiakkaitaan (oppilaat, vanhemmat, kunnat) kuunnellen. Kannonkoskella järjestetään ainakin pianon yksilöopetusta.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Opiskelijat	13	12	11
Opetustunteja	545	512	500
Nettokustannukset, €	11.117	6.000	6.670
Nettokust. / opetustunti	13,88	11,72	13,34
Nettokust. / asukas	8,30	4,42	4,98

Toisen asteen kuraattori- ja psykologipalvelut

Toiseen asteen opiskelijoiden kuraattori- ja psykologipalveluita laskutetaan opiskelijan kotikunnalta. Tähän varataan vuosittain määräraha. Toteuma on ollut nousujohteinen. Vuodelle 2020 esitetään 1800 euroa kuluvan vuoden toteuman perusteella.

Kirjasto

Kunnan tehtäväksi on kirjastolaissa säädetty yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävä on tarjota kaikille pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin

- ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa
- edistää lukemista ja kirjallisuutta
- tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon
- tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä
- edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua

Kirjastolla on keskeinen rooli alueellisen demokratian ja yhdenvertaisuuden toteutumisessa maksuttomuuden ja verkottumisen avulla. Palveluita annetaan yhdenvertaisesti iästä, rodusta, sukupuolesta, uskonnosta, kansallisuudesta, kielestä tai yhteiskunnallisesta asemasta riippumatta.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö:

- 0,1 kirjastotoimenjohtaja
- yksi kirjastovirkailija sekä määräaikainen työntekijä hänen vuosilomiensa ajaksi

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Avin yleisten kirjastojen laatusuosituksen mukaan laadukkaita kirjasto-palveluja pystytään varmimmin tuottamaan ja jatkuvasti kehittämään, jos henkilöstömäärä on vähintään 0,8 – 1 henkilötyövuotta 1 000 asukasta kohden. Kannonkoskella (1339 asukasta) tämä tarkoittaa 1,07 – 1,34 henkilötyövuotta. Talousarvioesitys lähtee 1,1 vakinaisesta työntekijästä.

Kannonkosken kirjasto kuuluu Keski-kirjastoihin, joka on 23 Keski-Suomen kunnan -alue ja kaikilla Keski-Suomen kirjastoilla on käytössä sama Axiell Aurora -kirjastojärjestelmä. Yksi kirjastokortti käy kaikissa Keski-Suomen kirjastoissa. Kirjastoilla on yhteinen sivusto sekä aineisto- ja asiakasrekisteri. Keski-kirjastot ovat mukana Kansalaisen palveluväylässä (KaPa) ja Finna-hakupalvelussa. Hankkeissa suositaan yhteishankkeita sekä Keski-kirjastojen kesken yhteisaineistoja ja -palveluita. Kirjasto-palvelujen saatavuutta Kannonkoskella on lisätty omatoimikirjasto-järjestelmän avulla, joka tarkoittaa, että kirjastoa voi käyttää omatoimisesti

joka päivä klo 07 – 21. Korona-epidemia rajoittaa kirjaston myös käyttöä.

Keski-kirjastoilla käytössä oleva Axiell Arena -käyttöliittymä päivittyy jatkuvasti ja toiminnallisuutta kehitetään yhdessä Keski-kirjastojen kanssa. Sähköisistä palveluista Keski-kirjastoilla ovat käytössä

- e-kirjakokoelma Ellib
- e-lehtiä tarjoavat ePress, eMagz ja PressReader
- soitonopetusta tarjoava Rockway
- musiikkipalvelu Naxos

Aineistoa uusitaan määrärahojen puitteissa, asiakaspalautetta ja -toiveita kuunnellaan ja kerätään sekä yhteistyötä tehdään muiden Keski-kirjastojen kanssa. Yhteistyötä tehdään myös päiväkodin, perusopetuksen, kulttuuritoimen, 4H-järjestön ja kunnan muiden toimijoiden kanssa.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Lainat	24.419	20.000	20.000
Lainat / asukas	18,2	14	14,94
Lainan hinta	3,40	5,00	5,11
Lainajaat	444	600	600
Kirjastokäynnit	10.277	20.000	10.000
Käynnit / asukas	7,7	14,0	7,5
Nettokustannukset, €	82.673	105.590	102.190
Nettokust. / asukas	61,74	77,81	76,32

Kulttuuritoimi

Kunnallisen kulttuuritoimen tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää osallistavaa ja yhdenvertaista kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 35 % nuorisotyöntekijän työajasta, josta 15% myydään Saarijärven kansalaisopistolle. Kasvatusohjaaja irtisanoutui tehtävästään 1.10.2020 alkaen. Vastaavalle henkilöstöresurssille on varattu määräraha vuoden 2021 talousarvioesitykseen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kulttuuritapahtumia, retkiä ja hankkeita järjestetään sekä itsenäisesti että yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Kulttuuritoimella on merkittävä rooli Kannonkosken koulun opetussuunnitelmaan sisältyvän kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuksessa. Kotiseututyötä, paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä toteutetaan yhteistyökumppaneiden avulla. Kotiseutuarkistoa järjestellään selkeämmäksi.

Toimintamuutos

Korona-epidemia vaikuttaa vielä vuoden 2021 toimintaan. Oma vaikutuksensa on myös tulevalla henkilövaihdoksella. Sivistyslautakunta linjaa tehtävän järjestämistavan vuoden 2020 viimeisessä kokouksessa.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Näyttelyt	5	4	4
Juhlat	2	2	2
Retket ja tapahtumat	21	9	8
Elokuvat / katsojat	28/373	12/80	15/75
Hankkeet	1	0	0
Nettokustannukset, €	16.044	16.800	16.170
Nettokust. / asukas	11,99	12,38	12,08

Nuorisotoimi

Keskisimmät nuorisotoimen tehtävät ovat lasten ja nuorten kasvatuksellinen ohjaus vapaa-ajalla ja koulussa, lasten ja nuorten kerho- retki-, leiri- ja tapahtumatoiminnan koordinointi ja järjestäminen sekä lasten ja nuorten vaikuttajakanavien ohjaaminen. Verkostoyhteistyö koulun, etsivän nuorisotyöntekijän, 4H:n, kirjaston ja seudullisten toimijoiden kanssa on oleellista. Etsivä nuorisotyö ostetaan Karstulan kunnalta.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstö: 65% nuorisotyöntekijän työajasta. Kasvatusohjaaja irtisanoutui tehtävästään 1.10.2020 alkaen. Vastaavalle henkilöstöresurssille on varattu määräraha vuoden 2021 talousarvioesitykseen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Nuorisotoimen keskeisimmät hyväksi havaitut toimintamuodot jatkuvat. Yhteistyön merkitys eri tahojen kanssa on tärkeää. Lukuvuoden kestoisten kerhojen rinnalla tarjotaan lyhytkestoisempaa pajatoimintaa. Nuorisotoimi

hallinnoi koulun kerhotoiminnan kehittämishankkeita. Lasten ja nuorten osallisuuskanavien toimintaa kehitetään.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA 2021
Kerhot, kevät/syky	8/10	7/7	7/7
Retket	3	2	2
Leirit	7	3	4
Tapahtumat, kurssit	27	4	4
Lapsipol. tilaisuudet	1	0	0
Nuorten osallisuus	3	4	4
Avoin toiminta iltaa/v	40	64	50
Hallinnoitavat hankkeet	3	3	2
Alle 29 v.määrä	323	322	316
Nettokustannukset, €	45.509	56.520	54.480
Nettokust. / asukas	33,99	41,65	40,69
Nettokust./ alle 29-v.	140,89	175,53	172,41

Liikuntatoimi (liikuntapalvelut ja liikuntapaikat)

Liikuntatoimen tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden edistäminen. Tavoitteena on kannonkoskelaisten liikuntaharrastuksen lisääminen, liikuntamahdollisuuksien esiintuominen, valistustyö ja liikuntaryhmien ohjaaminen.

Henkilöstöresurssit

Liikuntatoimen palvelut ostetaan Piispalasta ja liikuntapaikkojen hoidosta vastaa tekninen toimi.

Toimintamuutos

Piispalan kanssa yhteisesti palkattu hyvinvointivastaava on siirtynyt kesällä 2020 Piispalan palvelukseen. Hanke jatkuu Piispalan hallinnoimana ilman kunnan omarahoitusosuutta 30.6.2021 saakka. Talousarvioesitykseen on varattu 10.000 euron määräraha liikuntapalvelujen ostamiseen Piispalalta hankkeen päätyttyä.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Kannonkosken liikuntaohjelman toteutusta jatketaan edelleen.

Piispalan palvelupaketin liikuntapalvelujen osuutta seurataan ja tavoitteena on, että kuntalaisille tarjottavien palveluiden osuus on siitä vähintään puolet. Piispalan liikuntapalveluita hyödyntävät palvelupaketin kautta myös varhaiskasvatus, perusopetus ja kunnan tyky-toiminta.

Kansalaisopistolla on edelleen iso rooli liikuntaryhmien toteutuksessa.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

	TP 2019	TA 2020	TA2021
Kampanjat ja tapahtumat	22	3	3
Edustukset (mm. viestit)	1	2	1
Palv.paketin liikuntapalvelut kuntalaisille	37.418	30.000	30.000
Nettokustannukset, €	36.510	46.390	29.240
Nettokust. / asukas	26,91	32,95	21,84