

5/2021

KOKOUSAIKA	20.9.2021 klo 18:00- 20:40
KOKOUSAIKKA	Piispala, Piispanhattu, Mediapaja /Teams- verkkokokous
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka on ollut paikalla)	Arto Seppälä, puheenjohtaja paikalla Jouni Hartikainen,(Sanna Villmanin varajäsen) paikalla Heidi Riikonen teams-yhteydellä, poissa ajalla 18.50-19.00 Tiina Lähteinen paikalla Mauno Autio paikalla Reijo Kinnunen paikalla Riitta Siikaranta poissa
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kirsi Saari Kh:n pj paikalla Ville Peltoniemi Piispalan johtaja paikalla Sakari Varala kunnanjohtaja paikalla Jaana Meriläinen kokouksen sihtööri paikalla
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin
ASIAT	§ 20-27
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastajat, tarkastuspaikka ja -aika)	Tarkastus sähköisellä allekirjoitusjärjestelmällä. Valittiin: Jouni Hartikainen ja Tiina Lähteinen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Sähköiset vahvan tunnistautumisen allekirjoitukset Arto Seppälä Ville Peltoniemi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Tarkastusaika: Näkyvillä sähköisissä allekirjoituksissa.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Sähköiset vahvan tunnistautumisen allekirjoitukset Jouni Hartikainen Tiina Lähteinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Ville Peltoniemi, Nuorisokeskus Piispalan johtaja

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta Hallitus Valtuusto



5/2021

PIISPALA
JOHTOKUNNAN KOKOUS 5/2021

Aika: Maanantai 20.9.2021 klo 18:00 -
Paikka: Piispala, Mediapaja /Teams-verkkokokous

ASIALISTA

- § 20 Tiedotusasiat
§ 21 OivaTyö Oy:n yhtiökokousedustaja
§ 22 Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n yhtiökokousedustaja
§ 23 Verkkopankkitunnusten hankkiminen johtajalle sekä taloussihteerille
§ 24 Vuoden 2021 talousarvion päivitys
§ 25 Vuoden 2022 talousarvio
§ 26 Talouden tasapainottaminen ja yhteistoimintaneuvottelujen aloittaminen
§ 27 Muut asiat

§ 20 Tiedotusasiat

20.1. Talous- ja varaustilanne

- Maksuvalmius 20.9.2021
- Tulos: Johtaja esitteli viimeisimmän tuloksen.
- Johtaja kertoi varaustilanteesta.

20.2. Henkilöstö

Johtaja kävi läpi henkilöstötilannetta ja kertoi tapahtuneista muutoksista.

20.3. Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n lainan maksujärjestelyt

Alustava suunnitelma tehty seuraavalle neljälle vuodelle.

20.4 Säätiöittämissen valmistelun tilanne

Monenlaisia asioita on vielä selvityksen alla, ja ennakkopäätöksiä pyydetään tarvittaessa.

Pohdittiin lisähenkilöstön palkkaamista asian eteenpäin saamiseksi.

20.5. OKM:n ja AVI:n selvitykset

OKM ja AVI ovat saaneet pyytämänsä selvitykset.

20.6. Kuntatietoraportointi

Monetra hoitaa yhteistyössä Piispalan kanssa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



§ 21

OivaTyö Oy:n yhtiökokousedustaja

Piispalan johtokunta valitsee keskuudestaan yhtiökokousedustajan kuluvalle valtuustokaudelle OivaTyö Oy:n yhtiökokoukseen.

Piispalan johtajan esitys:

Piispalan johtaja ilmoittaa jääviytensä asiaan, koska toimii OivaTyö Oy:n hallituksen puheenjohtajana.

Johtokunta käy aiheesta keskustelun ja antaa kokouksessa päätösesityksen.

Päätös:

Johtokunta valitsi Arto Seppälän yhtiökokousedustajaksi kuluvalle valtuustokaudelle OivaTyö Oy:n yhtiökokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



§ 22

5/2021

Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n yhtiökokousedustaja

Piispalan johtokunta on vuosittain valinnut keskuudestaan yhtiökokousedustajan Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n yhtiökokoukseen.

Piispalan johtajan esitys:

Piispalan johtaja ilmoittaa jääviytensä asiaan, koska on tilikaudella toiminut Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n toimitusjohtajana.

Koronasta johtuvista poikkeussäännöksistä johtuen vuoden 2020 tilinpäätöksen käsittely on ollut mahdollista käsitellä syyskuun 2021 loppuun mennessä. Johtokunta valitsee keskuudestaan yhtiökokousedustajan Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n yhtiökokoukseen 29.9.2021 klo 16.00 sekä kevään 2022 yhtiökokoukseen.

Johtokunta käy aiheesta keskustelun ja antaa kokouksessa päätösesityksen.

Päätös:

Johtokunta valitsi Sanna Villmanin yhtiökokousedustajaksi Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n yhtiökokouksiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto

Verkkopankkitunnusten hankkiminen johtajalle sekä taloussihteerille

Piispalan johtajan esitys:

Päätös:

Hyväksyttiin johtajan esitys.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



5/2021

§24

Vuoden 2021 talousarvion päivitys

Nuorisokeskus Piispalan kahden ensimmäisen neljänneksen liikevaihto (1 063 455,29 eur) on jäänyt olennaisesti (420 074,71 eur) alkuperäisestä talousarviosta (1 483 530 eur). Suurin vaikutus liikevaihdon pienenemiseen on ollut runsaalla kevään koronasta johtuvilla leirikoulujen peruuntumisella. Liikevaihdon pienenemisen lisäksi tietysti kiinteät kulut ovat nousseet. Tästä syystä on tarpeen tarkastella ja tarkentaa kuluven vuoden talousarviota. Johtaja esittelee päivitetyn talousarvion vuodelle 2021 (LIITE 1).

Piispalan johtajan esitys:

Johtokunta käy aiheesta keskustelun ja merkitsee asian tiedoksi saaduksi. Johtaja toimittaa päivitetyn talousarvion (LIITE 1) tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin päivitetty talousarvio 2021.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



§ 25

Vuoden 2022 talousarvio

Johtaja esittelee talousarvion vuodelle 2022 (LIITE2). Johtaja toteaa, että tämänhetkisen varaustilanteen perusteella esitettyyn talousarvioon pääsemiseksi tulee vuonna 2022 toteuttaa toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi. Suurimman yksittäisen taloudellisen haasteen luo leirikoulutoiminnan tilauskannan voimakas vähentyminen koronaa edeltävään aikaan verrattuna.

Piispalan johtajan esitys:

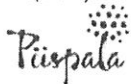
Johtokunta hyväksyy johtajan esityksen talousarviosta vuoden 2022 talousarvioksi (LIITE2).

Päätös:

Hyväksyttiin johtajan esitys talousarviosta vuoden 2022 talousarvioksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



§ 26

Talouden tasapainottaminen sekä yhteistoimintaneuvottelujen aloittaminen

Toimenpiteitä talouden tasapainottamiseen tarvitaan vuoden 2022 talousarvion toteuttamiseksi sekä toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi. Haasteen tuo myös aikaisempiin vuosiin verraten heikko varaustilanne, etenkin arkipäivien osalta. Varaustilanteen viikoittainen vaihtelu sekä työn sesonkiluonteisuus ovat korostuneet aikaisempiin vuosiin verrattuna.

Talouden tasapainottamisen lisäksi on noussut esiin tarve selkiyttää ja sopia uudelleen henkilöstön paikallisesti sovittua tuntien tasoittumisjärjestelmää.

Piispalan johtajan esitys:

Johtokunta päättää antaa johtajalle tehtäväksi aloittaa yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön kanssa siten että työnantajan esittämät toimenpiteet/ tavoitteet neuvotteluille ovat:

1. Talouden tasapainottaminen toiminnan jatkon turvaamiseksi siten, että vuoden 2022 tulos saadaan talousarviossa esitetylle tasolle. Toimenpiteet, joilla talouden tasapainottamiseen pyritään:
 - a. Lomautusvaroituksen antaminen vuodelle 2022, talouden tasapainottamiseksi vaihtelevan varaustilanteen vuoksi.
 - b. Pitkäkestoisten talouden tasapainottamisen toimenpiteiden kartoittaminen yhdessä henkilöstön kanssa.
2. Tuntien tasoittumis-/ tuntipankkijärjestelmästä sopiminen 1.1.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet
Johtokunta Hallitus Valtuusto

Muut asiat

Nuorisokeskus Piispalan johtaja esitti, että johtokunta valitsisi keskuudestaan edustajan Piispalan strategiatyöryhmään.

Valittiin Arto Seppälä ja Sanna Villman johtokunnan edustajiksi Piispalan strategiatyöryhmään.

Molemmat osapuolet, johtaja ja johtokunta, toivoivat asioihin avoimuutta ja luottamusta niiden käsittelyyn.

Seuraava kokous on 15.11.2021.

Nuorisokeskus Piispala täyttää ensi vuonna 40 vuotta.
Nuorisokeskus Piispalan johtaja kertoi juhluvuoden suunnitelmista.

Päätettiin katsoa ensin alkuvuoden -21 tilanne, ja tuonhempana palata juhluvuoden suunnitelmiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
Johtokunta	Hallitus	Valtuusto

Nuorisokeskus Piispala
Päivitetty talousarvio 2021 (4.8.2021)

Myynti	1882000,00
OKM avustus	545000,00
Liikevaihto	2427000,00
Liiketoiminnan muut tulot	200000,00
LIIKETOIMINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	2627000,00
Materiaalit ja palvelut	-540000,00
Henkilöstökulut	-1532000,00
Poistot ja arvonalentumisen	-400000,00
Liiketoiminnan muut kulut	-710000,00
LIIKEVOITTO (-tappio)	-555000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-60000,00
TILIKAUDEN VOITTO (-TAPPIO)	-615000,00

Nuorisokeskus Piispala
Talousarvio vuodelle 2022

Myynti	2440000,00
OKM avustus	545000,00
Liikevaihto	2985000,00
Liiketoiminnan muut tulot	275000,00
LIIKETOIMINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	3260000,00
Materiaalit ja palvelut	-550000,00
Henkilöstökulut	-1540000,00
Poistot ja arvonalentumisen	-400000,00
Liiketoiminnan muut kulut	-710000,00
LIIKEVOITTO (-tappio)	60000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-60000,00
TILIKAUDEN VOITTO (-TAPPIO)	0,00

ARTO TAPANI SEPPÄLÄ
ca5757a4-510e-46dd-bab8-3da47414a20c - 2021-09-27 09:45:21 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3e3142df-d7ce-4066-9501-e601934160a2 - FI

TIINA HANNELE LÄHTEINEN
0a4e4961-596a-4e00-bdfe-b4e51e034144 - 2021-09-27 13:12:49 UTC +03:00
BankID / MobileID - e332d4dd-37ce-47dd-bb28-939a0e61761 - FI

VILLE PEKKA ANTERO PELTONIEMI
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Nuorisokeskus Piispala
35d56540-1638-46a-ade5-4c312d213653 - 2021-09-27 13:46:46 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4ec1653c-d604-4aa1-b7e1-9c579183b75e - FI
Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Mynndighet til at underskrive

JOUNI OLAVI HARTIKAINEN
cce05411-4087-458d-a00a-b1b2614481b - 2021-09-27 15:48:16 UTC +03:00
BankID / MobileID - cd220e3f-21ef-468c-8a02-cf240c4e714d - FI

ready to sign	asema-valtuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighet til att underskriva
representative	edustaja/edustaja-as	representant/representant	representant	representant
adid	huetaja/huutavakirja	forvarende	forretningsfører	Edheidera-ende