

KOKOUSAIKA	torstai 10.4.2025 klo 18.00 - 18.55		
KOKOUSPAIKKA	Kannonkosken kunnantalo / sähköisesti Teamsilla		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Hartikainen Jouni Poikonen Anu Kempainen Sari Kokkinen Sanna Leppänen Eero Oinonen Mirka Seppälä Arte	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Sorri Juhani varajäsen Risunen Marko varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Wilkko Vesa Saari Kirsi Siikaranta Riitta Rautiainen Markku	esittelijä, pöytäkirjan pitäjä khal pj. kh:n edustaja kunnanjohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§ 15 - 23		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Sorri ja Sanna Kokkinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Jouni Hartikainen	Pöytäkirjanpitäjä Vesa Wilkko	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Allekirjoitukset Juhani Sorri	Sanna Kokkinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoskella 17.4.2025 Virka-asema sivistysjohtaja	Allekirjoitus Vesa Wilkko	

Kokousaika	torstai 10.4.2025 klo 18.00 Kannonkosken kunnantalolla / sähköisesti Teamsilla
Kokouspaikka	Kannonkosken kunnantalo
Käsiteltävät asiat	
§ liite	
15	Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevien tehtävien täyttäminen 1.8.2025 alkaen
16	Äidinkielen ja kirjallisuuden vakinaisen ja päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen
17	Erityisopettajan määräaikaisen ja päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen ajalle 1.8.2025-31.7.2027
18	Käsityön ja musiikin määräaikaisen ja päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025-31.7.2026
19	Toimistosihteerin vakinaisen työsuhteen täyttäminen 1.8.2025 alkaen
20	Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen ja osa-aikaisen työsuhteen täyttäminen ajalle 1.8.2025-31.7.2028
21	Sivistystoimen viranhaltijapäätökset
22	Tiedoksi asiat
23	Muut asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Kannonkosken kunnantalolla 17.4.2025.
Puheenjohtaja	Jouni Hartikainen
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle

VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIEN TEHTÄVIEN TÄYTTÄMINEN 1.8.2025 ALKAEN

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Kaksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävää on täytetty määräaikaisesti ajalla 1.8.2024-31.7.2025. Määräaikaisuuden perusteena on kelpoisten hakijoiden puuttuminen tehtävien oltua avoimessa haussa keväällä 2024. Tehtävät tulee siis laittaa uudestaan haettavaksi 1.8.2025 alkaen.

Tehtävässä edellytetään varhaiskasvatuslain (540/2018) tai siirtymäsäännöksen (75 §) mukaista kelpoisuutta: kasvatustieteen kandidaatti sisältäen lastentarhanopettajan koulutuksen tai sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto (varhaiskasvatus).

Palkkaus on OVTES:n mukainen. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504 / 2002 mukainen rikosrekisteriote. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, huomioidaan myös ei-kelpoiset hakijat ja tehtävät voidaan täyttää vuoden määräajaksi (1.8.2025-31.7.2026). Varhaiskasvatuslain (2018/540 33 §) mukaan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään voidaan ottaa enintään vuoden ajaksi kerrallaan henkilö, jolla ei ole säädettyä kelpoisuutta, mutta jolla on riittävät edellytykset tehtävän hoitamiseen

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa varhaiskasvatusjohtajan laittamaan vuosittain tehtävät avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta, kunnes tehtäviin on saatu päteviä hakijoita. Valintapäätöksen tekee aina lautakunta, koska kyse on vakinaisista tehtävistä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivla § 15 Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Kahden varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät ovat olleet julkisesti haettavana Kuntarekry-palvelussa ja Työmarkkinatorissa. Hakuaika päättyi 31.3.2025, johon mennessä saapui neljä hakemusta. Kukaan hakijoista ei ollut kelpoinen tehtävään, mutta kaksi hakijoista työskentelee tällä hetkellä Kannonkoskella määräaikaisina varhaiskasvatuksen opettajina. Heitä voidaan tämän kokemuksen perusteella pitää sopivana tehtävään.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Koska kummallakaan hakijoista ei ole varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuutta, heitä ei voida valita tehtävään vakinaisesti. Varhaiskasvatuslain (2018/540 33 §) mukaan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään voidaan kuitenkin ottaa enintään vuoden ajaksi kerrallaan henkilö, jolla ei ole säädettyä kelpoisuutta, mutta jolla on riittävät edellytykset tehtävän hoitamiseen.

SJ:N EHDOTUS:

Hakemusten sekä työssä annettujen näyttöjen perusteella lautakunta valitsee varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin lastenhoitaja Jutta Hämäläisen sekä lastenhoitaja Inka Leppäsen ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Palkkaus on OVTES:n mukainen. Lain 504 / 2002 mukaista rikosrekisteriotetta ei tarvitse esittää eikä koeaikaa määrätä, koska valitut ovat jo työsuhhteessa Kannonkosken kuntaan ja nykyinen työsuhde tulee jatkumaan keskeytyksettä ehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ÄIDINKIELEN JA KIRJALLISUUDEN VAKINAISEN JA PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN 1.8.2025 ALKAEN

Kannonkosken koulussa on ollut kuluvana lukuvuonna rehtorin sijaisuuden perusteella määräaikainen opetusjärjestely, jossa rehtori ja oppilaanohjauksen tuntiopettaja ovat osana opetusvelvollisuuttaan opettaneet 7–9 luokkien äidinkielen ja kirjallisuuden. Määräaikaisten tuntiopettajien tuntiyhdistelmiä joudutaan lukuvuosittain vaihtelevaan toimivien kokonaisuuksien saavuttamiseksi. Ensi lukuvuodelle on kokonaisarvion perusteella tulossa avoimeksi äidinkielen ja kirjallisuuden vakinainen ja päätoiminen tuntiopettajan tehtävä.

Perusopetuksessa aineenopetusta antavalta opettajalta vaaditaan kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 op (väh. 35 ov) laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvan opetettavan aineen perus- ja aineopinnot. Lisäksi aineenopettajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja vähintään 60 op:n (väh. 35 ov) laajuiset opettajan pedagogiset opinnot. (Asetus 986/1998).

Palkkaus on OVTES:in mukainen. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Mikäli pätevää hakijaa ei ole, huomioidaan myös epäpätevät hakijat. Tällaisessa tilanteessa tehtävä voidaan täyttää vain lukuvuoden määräajaksi.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta. Haku päättyy 28.4.2025 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 19. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina nimettiin Jouni Hartikainen ja Mirka Oinonen. Heille yhteiseksi varahenkilöksi nimettiin Anu Poikonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ERITYISOPETTAJAN MÄÄRÄAIKAISEN JA PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN AJALLE 1.8.2025–31.7.2027

Kannonkosken koulussa on ollut kuluvana lukuvuonna koulutukselliseen tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen liittyvän hankerahoituksen perusteella määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja laaja-alaisessa erityisopetuksessa. Hänen irtisanouduttuaan tehtävä on tullut uudelleen avoimeksi. Tällä tehtävällä toteutettava erityisopetus ei ole osa uuden perusopetuslain mukaisista 11,224 vuosiviikkotunnin resurssia, joka opetuksen järjestäjän on varattava ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin.

Erityisopettajan kelpoisuudesta säädetään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998, § 8, 1 mom).

Erityisopettajalta, joka opettaa osa-aikaisesti muun opetuksen ohessa oppilaita, joilla on vaikeuksia oppimisessaan tai koulunkäynnissään, vaaditaan

1. ylempi korkeakoulututkinto tai luokanopettajan kelpoisuus ja erityisopettajan opinnot tai
2. opettajankoulutuksesta annetun asetuksen 14 § 1 momentin mukainen erityisopettajan koulutus

Mikäli pätevää hakijaa ei ole, huomioidaan myös epäpätevät hakijat. Tällaisessa tilanteessa tehtävä voidaan täyttää vain lukuvuoden määräajaksi. Tehtävän täyttö lukuvuodelle 2026–2027 edellyttää, että eduskunta myöntää saatuun hankerahoitukseen määrärahat myös vuonna 2026.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta. Haku päättyy 28.4.2025 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 19. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina nimettiin Jouni Hartikainen ja Mirka Oinonen. Heille yhteiseksi varahenkilöksi nimettiin Anu Poikonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KÄSITYÖN JA MUSIIKIN MÄÄRÄAIKAISEN JA PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN 1.8.2025–31.7.2026

Kannonkosken koulussa on ollut kuluvana lukuvuonna epäpätevyyden perusteella määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja käsityössä. Määräaikaisten tuntiopettajien tuntiyhdistelmiä joudutaan lukuvuosittain vaihtelevaan toimivien kokonaisuuksien saavuttamiseksi. Ensi lukuvuodelle on kokonaisarvion perusteella tulossa avoimeksi käsityön ja musiikin päätoiminen tuntiopettajan tehtävä. Tehtävään kuuluu tunteja myös muista valinnaisaineista.

Perusopetuksessa aineenopetusta antavalta opettajalta vaaditaan kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 op (väh. 35 ov) laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvan opetettavan aineen perus- ja aineopinnot. Lisäksi aineenopettajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja vähintään 60 op:n (väh.35 ov) laajuiset opettajan pedagogiset opinnot. (Asetus 986/1998).

Palkkaus on OVTES:in mukainen. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Mikäli pätevää hakijaa ei ole, huomioidaan myös epäpätevät hakijat.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta. Haku päättyy 28.4.2025 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 19. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina nimettiin Jouni Hartikainen ja Mirka Oinonen. Heille yhteiseksi varahenkilöksi nimettiin Anu Poikonen.

 Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TOIMISTOSIHTTEERIN VAKINAISEN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN 1.8.2025 ALKAEN

Kannonkosken koulun koulusihtteri on ollut marraskuusta 2023 alkaen virkavapaalla ja irtisanoutunut 1.2.2025 alkaen. Hänen tehtäviään on hoidettu sijaisjärjestelyin virkavapaan ajan. Vakinaisen koulusihtterin irtisanouduttua on perusteltua täyttää tehtävä vakinaisesti. Virkavapaan aikana päivähoiton maksupäätökset on siirretty varhaiskasvatusjohtajalle. Tehtävään ei enää kuulu julkisen vallan käyttöä, joten virka voidaan muuttaa työsuhteeksi. Viran muuttaminen työsuhteeksi kuuluu hallintosäännön 46 § mukaan kunnanhallitukselle. Samassa yhteydessä nimike on tarpeen muuttaa toimistosihtteriksi tehtävämuutosten vuoksi. Jatkossakin pääosa työajasta on sivistystoimen tehtäviä. Tehtävässä on täysi toimistotyöaika 36,25 tuntia viikossa.

KVTES:n mukaan toimistosihtterin nimikkeen hinnoittelutunnus on 01TOI060 eli toimistoalan vaativat ammattitehtävät. Tehtävät edellyttävät yleensä soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa tai ammatillista perustutkintoa tai vastaavia aikaisempia tutkintoja.

Palkkaus on KVTES:in mukainen huomioiden paikallinen palkkataso samaan hinnoittelutunnukseen kuuluvilla. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta. Päätös on ehdollinen kunnanhallituksen päätökselle muuttaa virka työsuhteiseksi toimistosihtterin tehtäväksi. Haku päättyy 28.4.2025 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 19. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina nimettiin Jouni Hartikainen ja Mirka Oinonen. Heille yhteiseksi varahenkilöksi nimettiin Anu Poikonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

**KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN MÄÄRÄAIKAISEN JA OSA-AIKAISEN TYÖSUHTEEN
TÄYTTÄMINEN AJALLE 1.8.2025–31.7.2028**

Kannonkosken koulussa on kevätlukukauden ajan ollut määräaikainen koulunkäynninohjaaja paljon tukea tarvitsevien pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaiden ohjaajana. Kuluvan lukuvuoden aikana on selvinnyt, että tuen tarve jatkuu vielä kolme seuraavaa lukuvuotta. Työaika on yleistyöaika ja noudattaa ohjattavien oppilaiden tuen tarpeita ollen työsuhteen alussa 71,24 % eli 27,25 tuntia viikossa. Ruokailu on osa työaikaa ja työntekijälle luontaiseturuokailu.

Koulunkäynninohjaajan nimikkeen hinnoittelutunnus on 05KOU060 eli koulun hoito- ja ohjaustyön ammattitehtävät KVTES:n mukaisesti. Tehtävät edellyttävät soveltuvaa ammatillista perustutkintoa tai alan aikaisempaa kouluasteista ammatillista tutkintoa taikka ammattitutkintoa tai erikoisammattitutkintoa.

Palkkaus on KVTES:in mukainen huomioiden paikallinen palkkataso samaan hinnoittelutunnukseen kuuluvilla. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote. Tehtävän täytössä noudetaan 6 kk koeaikaa.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta. Haku päättyy 28.4.2025 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 19. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina nimettiin Jouni Hartikainen ja Mirka Oinonen. Heille yhteiseksi varahenkilöksi nimettiin Anu Poikonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SIVISTYSTOIMEN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Rehtorin, sivistysjohtajan ja varhaiskasvatusjohtajan tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 14.3.–10.4.2025 ovat nähtävänä kokouksessa.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi, eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI ASIAT

1. Kirjaston tilaselvityksen päivitys
2. Viitasalo-opiston sopimuskuntien vuoden 2024 maksuosuuksien tarkistus
3. Kunnanhallituksen päätös 7.4.2025 § 43, koulusihteerin virkasuhteen muuttaminen toimistosihteerin työsuhteeksi

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MUUT ASIAT

1.

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta käy asioista keskustelun ja tekee tarvittaessa päätökset.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi, että muita kokousasioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

SIVISTYSLAUTAKUNTA

10.4.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 ja 23

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät: 15

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Kannonkosken sivistyslautakunta

Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille
17.4.2025**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.4.2025

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende