



KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

Kunnanhallitus 29.03.2021
Kunnanvaltuusto 14.06.2021

TOIMINTA- JA TILINPÄÄTÖSKERTOMUS VUODELTA 2020

TASEKIRJAN SISÄLLYSLUETTELO

Sivu

TOIMINTAKERTOMUS

PERUSTIETOJA KANNONKOSKEN KUNNASTA	3
YLEISTÄ	
KUNNAN SIJAINTI JA KOKO	
KUNNAN VÄESTÖMÄÄRÄN KEHITYS JA IKÄRAKENNE	
VUOSI 2020 KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	4 - 7
TALOUDELLINEN KATSAUS	8 - 10
KUNNAN HALLINTO JA HENKILÖTÖTILINPÄÄTÖS	11 - 15
KUNNAN TOIMINTA HALLINNONALOITTAIN	
ELINKEINOTOIMI	16 - 17
ASUNTOTOIMI	18
JOUKKOLIIKENNE	18
OIKEUSTOIMI	18
MAASEUTUTOIMI	18 - 19
KUNNANHALLITUS / SISÄINEN VALVONTA	19 - 21
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI	21 - 22
SIVISTYSTOIMI	22 - 31
TEKNINEN TOIMI	32 - 55
PIISPALA	56 - 70
TALOUDELLINEN KATSAUS	71 - 84
TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT	72
RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT	73
KUNNAN TASE JA TUNNUSLUVUT	74
KUNTA JA LIIKELAITOS / TASE JA TUNNUSLUVUT	75 - 76
KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT	77 - 79
KUNTA JA LIIKELAITOS / VUOSIKATE, YLI-ALIJÄÄMÄ	80
KONSERNIRAKENNE	81 - 82
KONSERNIN TULOS- JA RAHOITUSLASKELMAT / TUNNUSLUVUT	83
KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT	84

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

85 - 109

TULOSLASKELMA	86 - 87
RAHOITUSLASKELMA	88
RAHOITUSOSA	89
TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA YHTEEENVETO	90 - 92
KÄYTTÖTALOUSOSA / VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVAT ERÄT	93 - 106
RAHOITUSOSA	107
INVESTOINTIOSA	108
KOKONAISTULOT JA -MENOT	109

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

110 - 125

TULOSLASKELMA

KUNTA	112 - 113
KUNNAN LIIKELAITOS PIISPALA	114
KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS	VIRALLINEN TULOSLASKELMA ..
KONSERNITULOSLASKELMA	116

TASE

KUNTA	117 - 118
KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS	VIRALLINEN TASE
KONSERNITASE	121 - 122

RAHOITUSLASKELMA

KUNTA	123
KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS	VIRALLINEN RAHOITUSLASKELMA
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	125

LIITETIEDOT	126 - 144
-------------------	------------------

LIKELAITOKSET JA YHTIÖT	145 - 172
-------------------------------	------------------

KONSERNITILINPÄÄTÖS	173 - 182
---------------------------	------------------

LUETTELOT JA SELVITYKSET	183
--------------------------------	------------

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS, TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	184
--	------------

PERUSTIETOJA KANNONKOSKEN KUNNASTA

Yleistä

Kannonkosken kunta on perustettu vuonna 1934. Kunnan väkiluku 31.12.2020 oli 1322 henkilöä. Asukastiheys on 2,98 asukasta/km². Kunnan tuloveroprosentti oli 21,0 %. Keskimääräinen työttömyysaste oli kertomusvuonna 14,76 %.

Kunnan sijainti ja koko

Kannonkosken kunta sijaitsee Länsi-Suomen läänissä, Keski-Suomen maakunnassa. Kunnan kokonaispinta-ala on noin 549 km², josta vesistön osuus on noin 105 km². Rantaviivaa kunnan alueella on noin 412 km. Kannonkosken naapurikuntia ovat Karstulan ja Kivijärven kunnat sekä Saarijärven, Viitasaaren ja Äänekosken kaupungit.

Tärkeimmät etäisyydet kunnan keskustasta maanteitse mitattuna ovat:

- Helsinki 378 km
- Jyväskylä 100 km
- Tikkakoski, lentokenttä 85 km
- Kokkola, merisatama 150 km
- lähin valtatie nro 13 34 km

Kunnan väestömäärän kehitys ja ennuste (Lähde: Tilastokeskus)

Vuosi	1987	1997	2007	2012	2018	2028	2032	2040
Kannonkoski	2013	1801	1610	1553	1353	1157	1104	1021

Kunnan väestön ikärakenne 31.12.2019 % (Lähde: Tilastokeskus):

Ikäluokka	0 - 14 v	15 - 64 v	yli 65 v
Koko Maa	15,8	62,0	22,3
Kannonkoski	12,9	51,5	35,6

Kunnan elinkeinorakenne 2018 % (Lähde: Tilastokeskus)

Elinkeino	Alkutuotanto	Jalostus	Palvelut	Muut
	19,4	18,1	60,9	1,6

VUOSI 2020 KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Kunnanjohtajan katsaus 2020

Vuoden 2020 tammikuussa kunnanhallitus käynnisti päätöksellään kunnan talouden tasapainotussuunnitelman laatimisen sekä siihen liittyvät koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisin ja taloudellisin perustein. Neuvotteluilla tavoiteltiin ensi sijassa pysyviä säästöjä ja tarvittaessa niitä tukevia kertaluontoisia säästöjä. Pysyvien säästöjen ja tulonlisäysten osalta tavoiteltiin kokonaisuudessaan vuosien 2020–2022 aikana yhteensä 650 000 euron kokonaisuutta, josta noin 50 000 euroa kohdistuisi vuodelle 2020 ja edelleen 300 000 euroa molemmille vuosille 2021–2022. Tavoitteena on pyrkiä saamaan kunnan talous tasapainoon vuoteen 2023 mennessä. Kunnanvaltuusto hyväksyi kesäkuun alussa kunnanhallituksen esityksen menosäästöistä ja tulonlisäyksistä sekä päätti henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut.

Kunnanhallitus käynnisti Vuorijärvien tuulivoimayleiskaavoituksen 9.12.2019 ja samalla hyväksyi kaavahanketta koskevan kaavoituksen käynnistämistä ja yhteistyötä koskevan sopimuksen. Osayleiskaava laaditaan MRL:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena. Kaava-aineistojen laadinnan lisäksi hanke sisältää YVA-lain mukaisen arviointimenettelyn. Kaavoitus on käynnistetty ABO Wind Oy:n aloitteesta. Kaavahankkeen sekä YVA-lain arviointimenettelyn kokonaiskustannuksista vastaa ABO Wind Oy (perustettava yhtiö Vuorijärvien tuulivoima Oy). Kaavoitettava alue on pääosin metsäyhtiön sekä yksityisen maanomistajan omistuksessa. Kaavoitusprosessista kunnanhallituksen päätökseen liittyen tehtiin useita oikaisuvaatimuksia sekä kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on 16.4.2020 antamassaan päätöksessä todennut, että kunnanhallituksen päätökset eivät ole valituksessa esitetyillä perusteilla syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia.

Kannonkosken kunnan talousarviossa vuodelle 2020 on Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n lainatakaukset edelleen nostettu esille merkittävänä riskinä kunnan talouden osalta. Kyseinen talousriski realisoitui keväällä 2020, kun KSVH Oy hakeutui velkasaneeraukseen. Kuntarahoituksen irtisanoessa luottosopimuksen mukaisesti luoton pääoman ja sen erääntyessä omavelkaisen takauksen tehneille omistajakunnille, tarkoitti se sitä, että Kannonkosken kunnan takausvastuu 2.366.910 euroa lankesi välittömästi maksettavaksi. Kunta on kunnanvaltuuston päätöksellä ottanut pitkäaikaisen lainan kyseisten takausvastuiden hoitamiseen. Huomioitavaa on, että yrityksen saneeraustilanteessa tulee kunnan myös purkaa taseomistuksestaan yhtiön osakkeiden arvo, joka Kannonkosken kunnalla on 608.000 euroa. Kunnanjohtajan säännöllisissä talouden- ja toiminnan katsauksissa kunnanhallitukselle on verkkoyhtiön tilanne ollut toistuvasti esillä vuosina 2017–2020. Tässä yhteydessä on kuultu myös Kannonkosken kunnan KSVH Oy:n hallituksen jäsentä, jolloin kuntaomistajalle on mahdollistunut yhtiön sisäisen tilanteen mahdollisimman tarkka säännöllinen seuranta.

Peruskunnan taloushallinnon (kirjanpidon) järjestämisen osalta jouduttiin heti vuoden alussa varsin nopeasti ja yllättäen siirtymään uusiin järjestelyihin. Tällöin aloitettiin myös yhteistyö Monetra Keski-Suomi Oy:n kanssa. Kuluneen kevään aikana tutkittiin useita vaihtoehtoisia tapoja järjestää jatkossa taloushallinto keskeisesti ja kustannustehokkaasti, jolloin myös liikelaitoksen kanssa yhdessä toteutettava keskitetty taloushallinto oli vahvasti esillä. Kunnallinen liikelaitos Piispala päätti kuitenkin järjestää edelleen itsenäisesti oman talous- ja palkkahallintonsa myös jatkossa. Kesäkuussa kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen päätökset mahdollistivat osaltaan peruskunnan taloushallinnon yhteistyön Monetran kanssa.

Vuoden 2020 talousarviovalmistelussa oli yhtenä tavoitteena velanoton pysäyttäminen ennen kaikkea investointeja merkittävästi vähentäen ja niitä priorisoiden. Uhkana on kuitenkin infrastruktuurin rapautuminen ja korjausvelan hallitsematon kasvu tulevaisuudessa. Tältä osin kunnassa on jo aloitettu kuntastrategian mukainen koko kiinteän omaisuusmassan arviointi. Sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä Saarikan menot

muodostavat noin 69 % Kannonkosken kunnan talousarvion toimintamenoista, joten Saarikan menokehityksellä on ratkaiseva merkitys kunnan talouden kantokyvyssä. Kannonkosken kunnan tavoitteena on, että Saarikan menojen kasvu saataisiin ainakin pysäyttämään tulevana talouden suunnitelmavuosina.

Kannonkosken kunta haki ylimääräistä valtionosuuden korotusta vuodelle 2020 yhteensä lähes miljoonaa euroa. Edellytyksenä korotuksen hakemiselle oli muun muassa valtuustossa hyväksytty talouden tasapainotussuunnitelma. Kannonkosken perusteina ylimääräiselle valtionosuudelle olivat sosiaali- ja terveydenhoidon yllättävät lastensuojelumenojen lisäykset sekä verkkoholdingyhtiön takausvastuiden lankeaminen. Kunnalle myönnettiin korotusta yhteensä 190 000 euroa.

Kun väki kunnissa vähenee, kohdistuu käyttöomaisuuteen tarpeettomaksi tulemisen riski. Myös asukasluvultaan taantuvien alueiden menot euroa/asukas ovat kasvaneet, samoin investointien taso on usein ollut vähintään samalla tasolla kasvualueiden kanssa. Edellisen seurauksena kunnat ovat yleisesti nostaneet verotuksensa astetta ja samaan aikaan velkaantuneet lisää. Myös valtio on osallistunut kuntien negatiivisen talouskierteen vahvistamiseen - valtion määräämät tehtävät eivät ole tuoneet kunnille riittävää määrää valtionosuutta tehtävien rahoittamiseen.

Koronaepidemia

Globaali koronatilanne kosketi maaliskuusta alkaen myös Kannonkosken kuntaa. Suomen hallituksen päättäessä poikkeustilasta ja valmiuslain käyttöönotosta, perustimme valmiussuunnitelman mukaisesti kunnan operatiiviseen toimintaan poikkeusolojen johtoryhmän, joka kokoontui kesään saakka säännöllisesti viikoittain. Peruskunnan osalta poikkeustila merkitsi lisääntyvää työtaakkaa vähäiselle yleishallinnon, sivistyksen ja teknisen toimialan henkilöstölle niin sanottujen normaalitöiden lisäksi. Lisääntynyttä työtaakkaa aiheutui muun muassa seuraavista asiakokonaisuuksista: valtakunnallisen ja alueellisen päätöksenteon jatkuva seuraaminen ja päätösten välitön soveltaminen toimeenpantavaksi kuntaorganisaatiossa poikkeusolojen johtoryhmän tekemänä, kuntatiedottamisen lisääntyminen, uusien toimintakäytänteiden luominen ja vanhojen muuttaminen poikkeusolojen vaatimusten mukaisiksi. Sivistystoimialan osalta perusopetuksen siirtyminen etäopetukseen lisäsi opetushenkilöstön velvoitteita opetuksen toimivaan järjestämiseen sekä jokaisen oppilaan päivittäiseen kontaktoimiseen. Koulunkäynninohjaajien osalta linjasimme heti poikkeustilan alkaessa, että heidän työpanostaan tullaan tarvitsemaan yli 70-vuotiaiden ja erityisryhmien tukemiseen perustettavan palvelutiimin käytössä. Vuosilomien ja palkattomien vapaiden käyttäminen tarvittaessa tilanteessa, jossa työtä on tilapäisesti vähemmän, vähentää ennakoivasti sijaisten palkkaamisen tarvetta myöhemmin työvuoden aikana. Peruskunnassa ei jouduttu turvautumaan lomautuksiin vuoden 2020 aikana. Liikelaitos Piispalan osalta tilanne oli merkittävästi erilainen. Piispala lomautti lähes koko henkilöstön jo huhtikuussa asiakaskadon seurauksena. Piispalan tilausten peruuntumisilla on merkittävä vaikutus liikelaitoksen ja näin koko kunnan vuoden 2020 taloudelliseen tulokseen.

Käsitykseni mukaan tulisi edelleen lisätä alueellista yhteistyötä ja eriytyä: kaikille kunnille ei kunnolla riitä oppilaita edes yhteen perusopetuksen yksikköön tai lukioon – tai väestöä yleensä ei riitä kaikkiin yleishallinnon, muiden palveluiden tai opetuksen ja vapaa-aikatoimen palveluihin, vaan näitä jouduttaneen jatkossa tuottamaan ylikunnallisesti samaan tapaan, kuten sote-palveluita on jo järjestetty. Väestön ikärakenteen muutokset ja sen keskittyminen ovat ehkä suurimpia ajureita kuntien palveluissa. Asukasluvun alenemaa on jossain määrin myös ylidramatisoitu, vaikka läheskään kaikkiin kuntiin ei edes teoriassa voi tulla kasvua lähimpien kymmenien vuosien aikana. Kunta haluaa lähtökohtaisesti säilyttää itsenäisyytensä. Tämä on mahdollista, mutta se edellyttää päätöksiä, joissa palvelurakenteen on vastattava palveluntarvetta. Ja kuten todettua, niin palveluita on mielestäni jatkossa tarkasteltava mahdollisimman laajasti myös ylikunnallisesti

Elinkeinotoimi ja elinvoima

Vuosi 2020 alkoi Kannonkosken kunnassa positiivisissa merkeissä. Yrityksillä oli pääsääntöisesti hyvät odotukset tulevaan. Matkailutoimialan edistäminen jatkui ”Visit Lakeland”- sekä ”Luontoliikunnasta kunnan vahvuus” -hankkeissa.

Maaliskuussa alkanut koronapoikkeustila vaikutti vahvasti yritysten liiketoimintaan. Osalla yrityksistä liiketoiminta pysyi ennallaan tai peräti kasvoi (rakennus- ja remontointi), mutta varsinkin palvelualoilla ja matkailussa toimiville yrityksiltä korona-aika vei liikevaihdon lähes kokonaan. Nuorisokeskus Piispala sulki ovensa ja lomautti koko henkilökunnan kevään aikana. Valtio alkoi tukea vaikeuksiin joutuneita yrityksiä nopeasti erilaisilla tukitoimilla, joista tiedotettiin yrittäjiä aktiivisesti ja mahdollisimman nopeasti kunnan nettisivuilla Ajankohtaista-osiossa. Kuntien kautta myönnettäväksi tullut yksinyrittäjätuki avautui Kannonkoskella haettavaksi 16.4. ja kevään ja kesän aikana tukea myönnettiin kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä 12 yritykselle. ELY-keskuksen tukia 1–5 henkilöä työllistäville yrityksille on myönnetty Kannonkoskelle yhteensä 12 000 euroa.

Kannonkosken kunnan pitkäaikaisena tavoitteen on ollut panostus matkailuelinkeinon kehittämiseen ja erityoten matkailun toimintaympäristön kehittämiseen. Kannonkosken kunnalle myönnettiin rahoitusta Keski-Suomen ELY-keskukselta ”Maakuntauran kunnostus Isohiekasta Kannonkosken keskusta” – hankkeelle. Tuki on 90 % hyväksytyistä 21 403 €:n kustannuksista. Matkailun edistämistoimista on tiedotettu yrittäjiä järjestämällä mm. verkostoitumistilaisuuksia Nuorisokeskus Piispalassa. Myös mediaa on tiedotettu aiheesta ja kevään aikana artikkeleita on julkaistu lehdistössä.

Kunnan elinkeinotoimi on osallistunut aktiivisesti seutujohtoryhmän ja seutukoplan toimintaan. Kunnanjohtaja edustaa Kannonkoskea seutujohtoryhmässä ja elinkeinokoordinaattori seutukoplassa. Elinkeinokoordinaattori on myös Kannonkosken ja Kyyjärven edustaja Hyvinvoiva yrittäjä – Hyvinvoiva yritys -hankkeen ohjausryhmässä sekä Tulevaisuuden Tekijät -seurantaryhmässä.

ELY-keskuksen ja Viisari ry:n kautta saatavaa yritys- ja hankerahoitusta on haettu tasaisesti. Tukien hakeminen koetaan yrityskentässä haastavaksi ja elinkeinotoimen konkreettinen tuki tukien hakemisessa on ollut usein ratkaisevaa tuen saamiseksi. Kuluvan vuoden talousarvion mukaisesti kunta on edelleen jatkanut yhdistysten, järjestöjen ja seurojen tukemista. Muun muassa 4H-yhdistyksen toimintaa tuetaan 9500 eurolla, kyläyhdistyksiä 4500 eurolla. 4H-yhdistystä on tuettu myös nuorten yrittäjyyskasvatukseen sekä nuorten työllistämisen järjestämisessä.

Kunnan elinvoimatyö on pitkäjänteistä, jatkuvaa ja tavoitteellista kaikkia kuntalaisia yhdistävää tekemistä. Kunnassa pitäisi olla vetovoimaa ja myös niin sanottua pitovoimaa, eli syitä, joiden takia kuntaan kannattaa tulla ja tänne myös jäädä asumaan. Yhteistyö ja siihen oleellisesti kuuluva vuorovaikutteinen tiedottaminen kunnassa toimivien yritysten ja kunnan välillä on ajoittain haasteellista, joten tilanteen parantamiseen tulee kaikkien tahojen kiinnittää enemmän huomiota. Syksyllä 2020 kyseiseen haasteeseen pyrittiin vastaamaan pitämällä Piispalassa yhteinen palautteenanto- ja kehitystilaisuus elinkeinotoimijoiden kesken.

Työllisyystilanne

Kannonkosken työttömyysluvut olivat maaliskuussa 2020 julkaistun työttömyystilaston mukaan jo 16,0 %. Tässä oli selkeästi havaittavissa valtakunnallisen koronapoikkeustilan elinkeinoelämälle erittäin nopeasti aiheutuneet seuraukset. Työttömyysturvaetuudet kasvavat kuluvana vuonna arviolta noin 25 % lomautusten ja irtisanomisten takia.

Keski-Suomen ELY-keskuksen joulukuun 2020 työllisyyskatsauksen mukaan Kannonkosken työttömyysaste oli prosentuaalisesti 18,1 %. Vastaavan ajankohdan työttömyysluku vuonna 2019 oli 10,7 %. Koko Keski-Suomessa työttömien työnhakijoiden osuus maakunnan työvoimasta oli 15,6 %,

Työllisyysasioiden hoidon käytännön järjestämiseen (kaksi päivää viikossa) OivaTyö Oy:ltä ostettu työelämävalmentajan palvelu loppui vuoden 2020 alussa. Työllisyysasioiden hoitoa jatketaan edelleen yhteistyössä muun muassa TE-toimiston, Saarikan kuntouttavan työtoiminnan, TYP-toimijoiden, Kehräkumppaneiden sekä alueen yritysten kanssa.

Kuntajakoselvitys

Seutukunnan neljän niin sanotun K-kunnan (Kannonkoski, Karstula, Kivijärvi, Kyyjärvi) johtavien luottamushenkilöiden taholta nousi kesä-heinäkuun aikana selvitystyön kohteeksi vaihtoehtoinen mahdollisuus laajempaan Keski-Suomen alueen kuntakokonaisuuden luomiseen osana Kyyjärven kuntajakoselvitystä. Kannonkosken kunnanvaltuusto päätti 31.8.2020 äänestystuloksen perusteella osallistua kyseiseen selvitykseen. Kyseessä oli merkittävä ja koko loppuvuoden varsinkin viranhaltijoita erittäin paljon työllistävä projekti, joka lopulta kariutui Kannonkosken osalta kunnanvaltuuston hylkäävään päätökseen helmikuussa 2021.

Kiitokset kuluneesta vuodesta Meille kaikille

Lämmin kiitos hyvästä yhteistyöstä kuntamme ammattitaitoiselle ja työteliäälle henkilöstölle. Haasteellisesta ja monipuolisen toiminnan vuodesta olemme yhdessä ja yhteistyössä suoriutuneet varsin hyvin.

Kannonkoskella 15.3.2021

Markku Vehkaoja
Kunnanjohtaja

TALOUDELLINEN KATSAUS

Kannonkosken kunnan taloudellinen kehitys

Kokonaismenot ja – tulot, ulkoiset erät

Kunnan ulkoiset kokonaismenot olivat 18.348.657,90 ja ulkoiset kokonaistulot 15.077.101,47 euroa. Käyttötalouden nettomenojen osalta määrärahat alittivat talousarvion yhteensä 360.635,53 euroa. Toimintakatteesta (9.437.474 euroa) sosiaali- ja terveystoimen menot muodostavat 68,97 % ja sivistystoimen menot 22,85 %.

Rahoitusosassa valtionosuudet ylittivät talousarvion 9.378 euroa ja olivat yhteensä 6.333.703 euroa. Verotulot ylittivät talousarvion 34.585 euroa ja olivat yhteensä 4.314.584,82 euroa. Taseesta alaskirjattiin tulosvaikutteisesti Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n osakkeiden arvo, yhteensä 608.503,20 euroa. Arvopapereiden myyntivoitot olivat 89.536,33 euroa ja lainojen korkokulut 11.583,62 euroa eli samalla tasolla kuin vuonna 2019.

Investointiosan nettototeutuma oli yhteensä 335.311,06 euroa. Suurin menoerä kohdistui teollisuustilan paloturvallisuusinvestointiin. Muita isompia toteutettuja investointeja olivat muun muassa vuokrattuun yritystilaan tehty investoinnit, vesi- ja jätehuoltoon liittyvät investoinnit sekä Mäntykodin pihan asfaltointi.

Valtionosuudet ja verotulot

Kunnalle maksetut valtionosuudet vuodelta 2020 olivat 6.333.703 euroa (ed. vuonna 5.729.499,00 euroa). Yhteismäärä on 604.204 euroa suurempi kuin vuoden 2019 toteutuma. Kunnalle myönnettiin harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 190.000 euroa. Koronapandemiasta johtuen peruspalvelujen valtionosuuden lisäys oli 309.888 euroa ja verotulojen lykkäyskompensaatio 22.114 euroa.

Verotulot olivat yhteensä 4.314.584,82 euroa (ed. vuonna 4.304.449,67 euroa). Verotulot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 10.135,15 euroa. Ansiotulojen verot ylittivät talousarvion 60.748 euroa, yhteisöveron osuus ylitti arvion 2.259 euroa ja kiinteistövero alitti arvion 28.422 euroa. Kokonaisuutena verotulot ylittivät talousarvion 34.585 euroa.

Lainat

Uusia lainoja nostettiin vuoden aikana yhteensä 9,2 miljoonaa euroa ja vanhoja lainoja vastaavasti lyhennettiin 7,6 miljoonaa euroa.

Lainamäärän nettomuutos kokonaislainamäärässä edellisvuoteen verrattuna on +1,6 miljoonaa euroa. Kokonaislainojen määrä oli 9.939.829,95 euroa ja asukasta kohti laskettuna 7518,79 euroa.

Lainojen korkokulut olivat yhteensä 11 583,62 euroa (ed. vuonna 11 516,11 euroa).

Vuosikate ja tilikauden tulos

Kunnan vuosikate on +751.913,29 euroa (ed. vuonna -2.128.351,95 euroa) ilman Piispalaa tarkasteltuna ja Piispalan kanssa tarkasteltuna vuosikate on +574.843,94 euroa (ed. vuonna -1.824.357,16 euroa).

Kunnan tilikauden ylijäämä on +85.221,69 euroa (ed. vuoden alijäämä -2.992.051,85 euroa) ilman Piispalaa tarkasteltuna ja Piispalan kanssa alijäämä on -502.675,08 euroa. (ed. vuonna -3.101.515,27 euroa). Piispalan tulos vuodelta 2020 on -587.896,77 euroa alijäämäinen lähinnä koronapandemiasta johtuen (ed. vuonna -109.463,42 euroa).

Tilikauden alijäämä -502.675,08 euroa esitetään siirrettäväksi taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kunnan taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä.

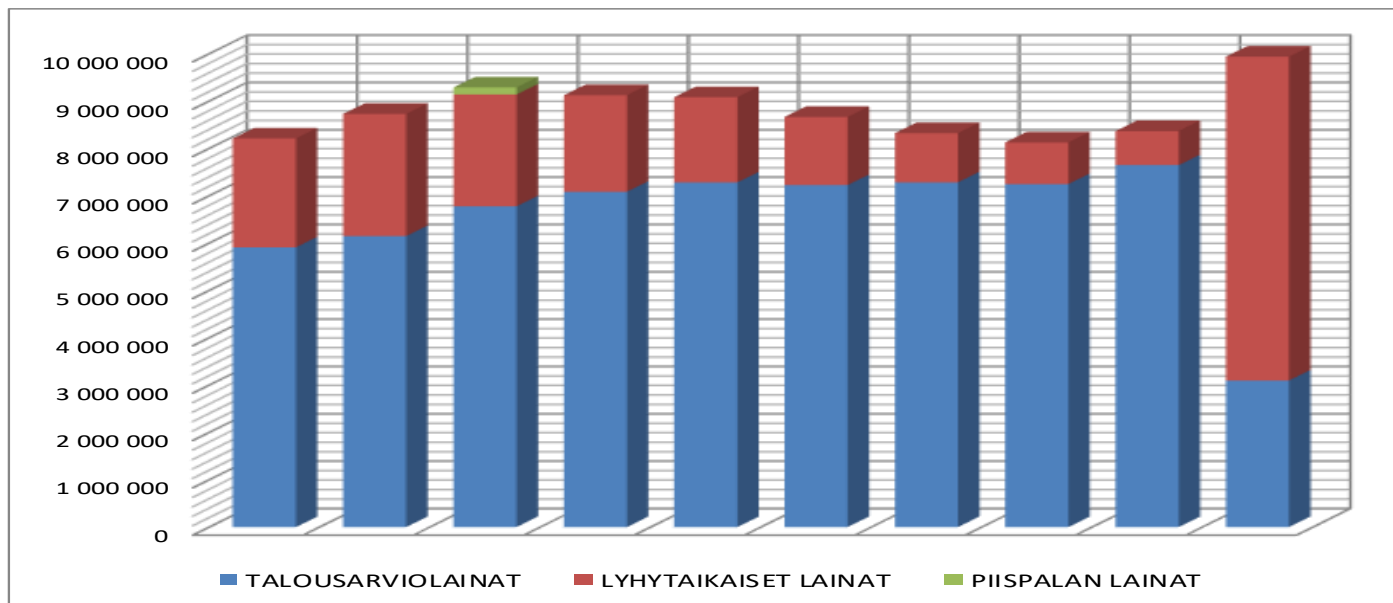
Kumulatiivista ylijäämää taseessa on yhteensä 2.430.784,03 euroa ilman Piispalaa tarkasteltuna.

Piispalan kumulatiivinen ylijäämä on 5.616.229,38. Piispalan kanssa tarkasteltuna kumulatiivinen ylijäämä on yhteensä 8.047.013,41 euroa.



LAINOJEN VUOSIVERTAILU

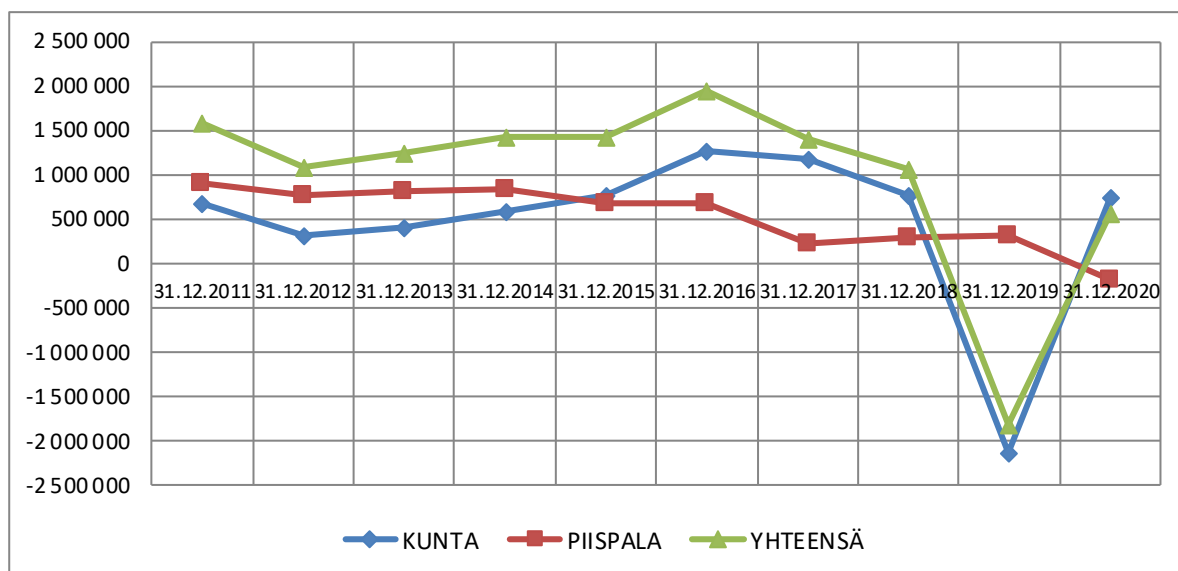
	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
TALOUSARVIOLAINAT	5 911 251	6 149 100	6 778 275	7 083 436	7 282 459	7 224 953	7 282 820	7 245 754	7 647 350	3 096 329
LYHYTAIKAISET LAINAT	2 300 000	2 580 000	2 360 000	2 040 000	1 800 000	1 440 000	1 040 000	880 000	720 000	6 843 000
PIISPALAN LAINAT			150 000							
LAINAT YHTEENSÄ	8 211 251	8 729 100	9 288 275	9 123 436	9 082 459	8 664 953	8 322 820	8 125 754	8 367 350	9 939 329



KANNONKOSKEN KUNTA

VUOSIKATE 2011 – 2020 KUNTA JA PIISPALA

	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
KUNTA	678 960	320 853	414 730	596 274	761 714	1 272 001	1 174 360	771 330	-2 128 352	751 913
PIISPALA	898 588	764 812	817 822	826 979	666 972	677 251	227 981	285 911	303 995	-177 069
YHTEENSÄ	1 577 547	1 085 666	1 232 553	1 423 254	1 428 686	1 949 251	1 402 341	1 057 241	-1 824 357	574 844



KUNNAN HALLINTO

Kannonkosken kunnanvaltuusto 2017 - 2021

1.6.2019 alkaen			
Puheenjohtajisto:			
Villman Sanna, pj.	SDP	Yhteisahontie 254	43300 Kannonkoski
Kainulainen Jukka, I vpj.	KESK	31.8.2020 alk. Syväjärventie 14	43300 Kannonkoski
Kotilainen Jukka, II vpj.	KESK	Kannonjärventie 5 as. 2	43340 Kannonjärvi
Jäsenet:			
Autio Mauno	SDP	Kivikontie 35 A 8	43300 Kannonkoski
Huurtola Pertti	KOK	Huopanankoskentie 383	43300 Kannonkoski
Hänninen Asko	KESK	Kämärintie 175	43300 Kannonkoski
Kauppinen Johanna	KOK	Kirkkotie 2	43300 Kannonkoski
Kokkinen Juho	SDP	Laitalantie 1	43300 Kannonkoski
Leppänen Johannes	KESK	Kurssitie 14	43300 Kannonkoski
Nieminen Eevi	VIHR	Rantatie 32	43300 Kannonkoski
Oinonen Mirka	VIHR	Kurssitie 55 c	43300 Kannonkoski
Poikonen Anu	KESK	Kannonsaha 2	43300 Kannonkoski
Saari Kirsi	KESK	Syvärannantie 4 A 3	43300 Kannonkoski
Seppälä Arto	KESK	Huopanankoskentie 675	44580 Huopanankoski
Vesterinen Reijo	KESK	Ilomäentie 870	43300 Kannonkoski

Kunnanvaltuusto kokoontui kertomusvuonna 7 kertaa ja pöytäkirjaan merkittiin yhteensä 40 pykälää. Virallisten kokousten lisäksi valtuusto kokoontui iltakouluihin, joissa käsiteltiin valmistelussa olevia ajan-kohtaisia asioita.

Kunnanvaltuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa. Kunnanvaltuuston tehtävät on lueteltu Kuntalain 13 §:ssa. Kunnanvaltuuston tehtäviin kuuluu mm. päättää toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, talouden ja rahoituksen perusteista sekä hyväksyä talousarvio ja tilinpäätös ja päättää vastuuvapaudesta. Kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan strategiat ja painopistealueet, joita kunnan muut toimielimet työssään toteuttavat. Virallisten kokousten lisäksi valtuusto pitää iltakouluja kulloinkin ajankohtaisten ja keskeisten asioiden valmistelun ja tiedonkulun parantamiseksi.

Kunnanvaltuusto käsitteli ja päätti mm. seuraavaa:

- | | |
|-----------|---|
| 27.4.2020 | - päätettiin ottaa Kuntarahoitukselta pitkäaikainen talousarviolaina |
| 1.6.2020 | - päätettiin liittyä Monetra Keski-Suomi Oy:n osakkaaksi
- hyväksyttiin kunnan talouden tasapainotussuunnitelma |
| 15.6.2020 | - hyväksyttiin Saarijärven – Viitasaaren seutukuntien yhteisen rakennemallin eli 8 K rakennemalliaineisto
- hyväksyttiin vuoden 2019 tilinpäätös ja myönnettiin tilivelvollisille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1 – 31.12.2019 |
| 31.8.2020 | - päätettiin osallistua erityiseen kuntajakoselvitykseen |

- 26.10.2020
- hyväksyttiin terveydenhuoltolain mukainen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämissuunnitelma
 - merkittiin tiedoksi puolivuotiskatsaus ja talousarvion toteutuminen
 - merkittiin tiedoksi kunnanhallituksen lausunto v. 2019 arviointikertomuksesta
- 9.11.2020
- hyväksyttiin Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n saneerausohjelmaehdotus
 - vahvistettiin vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 21,50 prosenttia
 - vahvistettiin vuoden 2021 yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 0,95 %, vakituisten asuntojen kiinteistöveroprosentiksi 0,50 %, muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 1,60 %, yleishyödyllisten yhteisöjen 0 % sekä voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 3,10 %
- 14.12.2020
- hyväksyttiin vuoden 2021 talousarvio sekä vuosien 2021 – 2023 talous- ja toimintasuunnitelma
 - hyväksyttiin talousarviomuutokset 2020
 - hyväksyttiin Piispalan säätiöittämissä valmiste

Kannonkosken kunnanhallitus 2019 - 2021:

1.6.2019 alkaen		
Puheenjohtajisto:		
Hänninen Asko, pj.	KESK	Kämärintie 175, 43300 Kannonkoski
Autio Mauno, vpj.	SDP	Koukkuniementie 8, 43340 Kannonjärvi
Jäsenet:		
Kinnunen Reijo	KOK 31.8.2020 alk.	Kennäntie 4, 43300 Kannonkoski
Poikonen Anu	KESK	Kannonsaha 2, 43300 Kannonkoski
Saari Kirsi	KESK	Syvärantie 4 A 3, 43300 Kannonkoski
Oinonen Mirka	VIHR	Kurssitie 55 c, 43300 Kannonkoski
Vesterinen Reijo	KESK	Ilomäentie 870, 43300 Kannonkoski

Kunnanhallitus kokoontui 20 kertaa ja pöytäkirjaan merkittiin yhteensä 156 pykälää.

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa ja taloutta, valmistella, panna täytäntöön ja suorittaa laillisuusvalvontaa valtuuston päätösten osalta sekä valvoa kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Näitä tehtäviä hoitaessaan kunnanhallitus mm. antaa ohjeita eri toimielimille, seuraa talouden kehitystä, käyttää tarvittaessa kokouksessaan asiantuntijoita sekä kiinnittää huomiota asioiden joustavaan, nopeaan ja asiakaslähtöiseen hoitamiseen.

Kunnanhallituksen tehtäväalueeseen kuuluvat myös asuntotoimen ja elinkeinotoimen tehtävät.

KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS 2020

Henkilöstötilinpäätös pyrkii antamaan selkeän ja nopeasti hahmotettavan kokonaiskuvan kunnan henkilöstön määrästä ja sen kehitymisestä tilinpäätösvuodelta ja sitä edeltävän kolmen vuoden ajalta. Lisäksi se kuvailee hallinnonaloittain ja palvelussuhteen laadun mukaan jaoteltuna henkilöstön ikärakennetta, palvelussuhteen kestoa ja sairauspoissaoloja. Henkilöstöraportin tiedot ilmoitetaan vuosittain 31.12. tilanteen mukaisena.

Kuntakonserni on merkittävä työllistäjä Kannonkoskella. Tilinpäätösvuoden päätteeksi peruskunnan työllisyysvaikutus oli kokoaikaisiksi muunnettuna 50 henkilötyövuotta. Henkilöstö on kunnalle merkittävä voimavara ja väline hyvinvoinnin tuottamiseksi kuntalaisille. Henkilöstön hyvinvointi ja toimiva henkilöstöhallinto on tästä panostuksesta huolehtimista. Sen toteuttamista ovat

- koulutussuunnitelma, joka pyrkii huomioimaan työyksiköittäin ennakoivasti henkilöstön koulutus- tarpeen ja koulutustarjonnan.
- henkilöstön perehdyttäminen, joka huomioidaan työtehtävien vaihtuessa ja rekrytoitaessa uutta henkilöstöä.
- työnohjaus tarvittaessa ja henkisesti kuormittavissa ammateissa.

Sairauspoissaolot kuvaavat koko poissaolon kestoa sisältäen myös vapaapäivät. Työpäivien osuus sairauspoissaolopäivistä on 85 prosenttia. Keskimääräinen sairauspoissaolon kesto ei vastaa todellisuutta sikäli, että noin puolella henkilöstöstä ei ole sairauspoissaoloja ja kahdella kolmesta heistä, joilla niitä on, poissaolon pituus on yleensä korkeintaan viisi päivää.

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2020

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määrä- aikaiset	Työllis- tetyt	Yht.	Yht. ilman työllistettyjä	Sairaus-poissa- olopäivät
Keskushallinto	3,6	0	0	0	3,6	3,6	148
Ateria- ja siivous- palveluyksikkö	8	0	2	0	10	10	90
Sivistystoimi	25,88	1	4,5	0	31,38	31,38	467
Tekninen toimi	5	0	0	0	5	5	37
YHTEENSÄ	42,48	1	6,5	0	49,98	49,98	742

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2019

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määrä- aikaiset	Työllis- tetyt	Yht.	Yht. ilman työllistet- tyjä	Sairaus- poissaolo- päivät
Keskushallinto	4,6	0	0	0	4,6	4,6	23
Ateria- ja siivous-pal- veluyksikkö	6	0	1	1	8	7	119
Sivistystoimi	23,84	1,77	4,23	1	30,84	29,84	730
Tekninen toimi	4,6	0	0	1	5,6	4,6	84
YHTEENSÄ	39,04	1,77	5,23	3	49,04	46,04	956

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2018

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määrä- aikaiset	Työllis- tetyt	Yht.	Yht. ilman työllistet- tyjä	Sairaus- poissaolo- päivät
Keskushallinto	4,6	0	0	0	4,6	4,6	27
Ateria- ja siivous-pal- veluyksikkö	7	0	1	1	9	8	328
Sivistystoimi	23,71	3	2,35	0	29,06	29,06	450
Tekninen toimi	3,6	0	1	1	5,6	4,6	6
YHTEENSÄ	38,91	3	4,35	2	48,26	46,26	811

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2017

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määrä- aikaiset	Työllis- tetyt	Yht.	Yht. ilman työllistet- tyjä	Sairaus- poissaolo- päivät
Keskushallinto	5,35	0	0	0	5,35	5,35	0
Ateria- ja siivous-pal- veluyksikkö	7,5	0	2	0	9,5	9,5	167
Sivistystoimi	25,45	5,38	2,75	0	33,58	33,58	458
Tekninen toimi	3,6	0	0	0	3,6	3,6	9

YHTEENSÄ	41,9	5,38	4,75	0	52,03	52,03	634
----------	------	------	------	---	-------	-------	-----

Henkilöstön ikärakenne 31.12. vuosina 2017 - 2020

		2017	2018	2019	2020
Sivistystoimi	Miehet	46	48	51	51
	Naiset	46	45	47	47
	Kaikki	46	46	49	49
Virka- ja työsuhteiset muut	Miehet	43	45	45	48
	Naiset	47	46	47	47
	Kaikki	45	46	46	48
Sijaiset / määräaikaiset	Miehet	44	59	49	52
	Naiset	38	46	48	42
	Kaikki	41	53	49	47
Koko henkilökunnan keskiarvo		2017	2018	2019	2020
		44	48	48	51

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2020

Toimintayksikkö	Sairauspoissaolopäivät/henkilö keskimäärin			
	2017	2018	2019	2020
Keskushallinto	0,0	5,9	5,0	41,1
Ateria- ja siivous-palveluyksikkö	17,6	36,4	14,9	9,0
Sivistystoimi	13,6	15,5	23,7	14,9
Tekninen toimi	2,5	1,1	15,0	7,4
YHTEENSÄ	12,2	16,8	19,5	14,8

KUNNAN TOIMINTA HALLINNONALOITTAIN 2020

ELINKEINOTOIMI

Elinkeinotoimessa osallistutaan yritystoiminnan kehittämiseen kolmella tasolla: valtakunnallisella, seudullisella sekä paikallistasolla.

1. Valtakunnallisen tason TEM-toimijoiden (Finnvera, ELY-keskus, TE-toimisto ja Business Finland) palvelut, kuten yritysten kehittämis- ja rahoituspalvelut tuodaan tutuiksi paikallisille yrittäjille tapahtumissa ja henkilökohtaisissa tapaamisissa sekä pyritään siihen, että näitä palveluita käytetään mahdollisimman tehokkaasti yritysten kehittämisen ja kasvun tukena.
2. Seudullisella tasolla tehdään yhteistyötä pohjoisen Keski-Suomen alueen yrityskehitystoimijoiden sekä maakuntarajojen takana olevien kehitysyhtiöiden kanssa sekä osallistutaan aktiivisesti seutujohtoryhmän ja seutukoplan toimintaan. Lisäksi osallistutaan kuntarahoitusosuuden kautta seutukunnan elinvoimaa edistä
3. Paikallistasolla pidetään huolta siitä, että kunnassa on tarjolla tarvittava määrä yritysten tarpeisiin sopivia tontteja sekä tuotanto- ja liiketiloja. Yrityskehityspuolella tehdään kiinteää yhteistyötä alueen yritysten kanssa ja tuetaan heitä toiminnan eri vaiheissa. Yrittäjyydestä kiinnostuneita henkilöitä autetaan liikeidean hahmottamisessa, liiketoimintasuunnitelman tekemisessä sekä yritysten perustamisessa. Lisäksi edistetään kunnan tapahtumatuotantoa pienyrittäjyyttä ja kolmannen sektorin toimintaa tukevaan suuntaan. Omia kunnan vetämiä Maaseudun Kehittämisrahaston tai Keski-Suomen Liiton rahoittamia hankkeita toteutetaan voimavarojen niin salliessa.

Elinkeinotoimen palvelut järjestetään yhteistyössä Kyyjärven kunnan kanssa. Vuonna 2020 Kyyjärven kunta osti Kannonkoskelta elinkeinokoordinaattorin palvelua kaksi (2) päivää viikossa.

Koronapandemian vaikutukset elinkeinotoimeen

Maaliskuussa alkanut koronapoikkeustila vaikutti vahvasti yritysten liiketoimintaan. Osalla yrityksistä liike-toiminta pysyi ennallaan tai peräti kasvoi (rakennus- ja remontointi), mutta varsinkin palvelualoilla ja matkailussa toimivilta yrityksiltä korona-aika vei liikevaihdon lähes kokonaan. Nuorisokeskus Piispala sulki ovensa ja lomautti koko henkilökunnan kevään aikana. Valtio alkoi tukea vaikeuksiin joutuneita yrityksiä nopeasti erilaisilla tukitoimilla, joista tiedotettiin yrittäjiä aktiivisesti ja mahdollisimman nopeasti kunnan nettisivuilla Ajankohtaista-osiossa. Kuntien kautta myönnettäväksi tullut yksinyrittäjätuki avautui haettavaksi 16.4. ja kevään ja kesän aikana tukea myönnettiin 12 yritykselle. ELY-keskuksen tukia 1-5 henkilöä työllistäville yrityksille on myönnetty yhteensä 12.000 euroa.

Seutuyhteistyö

Kunnanjohtaja osallistuu seutujohtoryhmän ja elinkeinokoordinaattori seutukoplan toimintaan. Elinkeinokoordinaattori on kunnan edustajana myös Hyvinvoiva yrittäjä – Hyvinvoiva yritys -hankkeen ohjausryhmässä sekä Tulevaisuuden Tekijät -seurantaryhmässä.

Yritysneuvonta ja yritystoiminnan kehittäminen

Yritystoimintaa suunnittelevia ja toimintaansa aloittavia yrittäjiä tuetaan ja neuvotaan liiketoiminnan suunnittelussa, yrityksen perustamisessa, starttirahan ja rahoituksen hakemisessa sekä liiketilojen etsimisessä yrityskohtaisen tarpeen mukaisesti. Toimivia yrityksiä avustetaan rahoitushakemusten tekemisessä Finvera, Leader Viisariin sekä ELY-keskukseen.

Kannonkosken Yrittäjät ry myönsi Vuoden Yrittäjä- palkinnon Kannonkosken Osuuspankille.

Monet perinteiset tapahtumat, joiden järjestämisessä aktiivisella yrittäjäyhdistyksellä on osaltaan iso rooli, jouduttiin koronarajoitusten vuoksi peruuttamaan. Näitä ovat mm Kannonkoski-päivä sekä joulunavaus-tapahtuma torilla. Maakunnallisen yrittäjäjuhlan järjestäminen myös siirrettiin.

OivaTyön tarjoamista rekrytointi- ja vuokratyöpalveluista on kerrottu alueen yrittäjille ja osa yrittäjistä onkin käyttänyt OivaTyön palveluita menestyksellisesti.

Hanketoiminta

Matkailutoimialan edistäminen jatkui ”Visit Lakeland”- sekä ”Luontoliikunnasta kunnan vahvuus” -hankkeissa. Uutena hankkeena käynnistettiin maakuntauran latvaosan kunnostushanke. Hankkeen kautta toteutettiin Karhulehtoon uusi laavu maakuntauran varrelle.

Osaamisen kehittäminen

Kunta jatkaa edelleen useita vuosia käytössä ollutta tukitoimintaa yritysten ja yhteisöjen henkilöstön osaamisen kehittämiseksi ja maksaa kunnanhallituksen hyväksymien perusteiden mukaisesti oppisopimuskoulutustukea.

Tulevaisuustyöryhmä

Tulevaisuustyöryhmä ei kokoontunut korona-epidemian vuoksi koko vuonna. Kokoukset oli tarkoitus pitää 22.4. ja 9.9. sekä 18.11.2020.

Työllisyyskatsaus

Kannonkosken työttömyysluvut olivat maaliskuussa 2020 julkaistun työttömyystilaston mukaan jo 16,0 %. Tässä oli selkeästi havaittavissa valtakunnallisen koronapoikkeustilan elinkeinoelämälle erittäin nopeasti aiheutuneet seuraukset. Työttömyysturvaetuudet kasvavat kuluvana vuonna arviolta noin 25 % lomautusten ja irtisanomisten takia.

Keski-Suomen ELY-keskuksen joulukuun 2020 työllisyyskatsauksen mukaan Kannonkosken työttömyysaste oli prosentuaalisesti 18,1 %. Vastaavan ajankohdan työttömyysluku vuonna 2019 oli 10,7 %. Koko Keski-Suomessa työttömien työnhakijoiden osuus maakunnan työvoimasta oli 15,6 %,

Työllisyysasioiden hoidon käytännön järjestämiseen (kaksi päivää viikossa) OivaTyö Oy:ltä ostettu työelämävalmentajan palvelu loppui vuoden 2020 alussa. Työllisyysasioiden hoitoa jatketaan edelleen yhteistyössä muun muassa TE-toimiston, Saarikan kuntouttavan työtoiminnan, TYP-toimijoiden, Kehräkumppaneiden sekä alueen yritysten kanssa.

ASUNTOTOIMI

Vuoden 2020 aikana ei käsittelyssä ollut yhtään korkotukilainahakemusta omakotitalon rakentamista tai peruskorjausta tai hankintaa varten. Yksityisen omakotirakentamisen ja peruskorjauksen rahoitus on viime vuosina hoidettu suoraan pankkilainoituksella matalasta korkotasosta johtuen.

Kunnan vuokra-asuntokanta oli koko vuoden lähes täysimääräisesti käytössä. Tyhjien vuokra-asuntojen ongelmaa kunnalla ei ole viime vuosina ollut, vaan kysyntä ylittää edelleenkin tarjonnan. Kunnan vuokra-asunnoista suurin osa on ikään nähden kohtuullisen hyvässä kunnossa. Vuonna 2020 asuntoihin tehtiin lähinnä elinkaarikorjauksia.

Kuntastrategian mukaisesti käynnistettiin vuoden 2019 lopulla työryhmän työ kunnan koko rakennusalan inventoimiseksi huomioiden jatkossa muun muassa korjausvelan kumulatiivinen merkitys.

JOUKKOLIIKENNE

Kuluvana vuonna on edelleen pohdittu mahdollisuutta kuljetusten yhdistelemiseksi eri toimijoiden kesken. Kuljetuspalveluiden käyttäjiä ovat koulu- ja sote-kuljetukset sekä asiointiliikenne. Koulukuljetuksia on mahdollista hyödyntää asiointiliikenteen tarpeisiin jo tälläkin hetkellä, mutta sitä rajoittaa autojen koko. Toisaalta kunnassamme ei ole ilmaistu halukkuutta asiointiliikenteeseen. Keskeistä on löytää ratkaisuja sote-kuljetusten, koulukuljetusten, asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten yhdistelemiseksi mahdollisuuksien mukaan ja päästä eroon sektorikohtaisista kuljetusten järjestelyistä. Tätä on yritetty jo vuosien ajan, mutta tuloksia on vaikea saavuttaa toimijoiden eriävien tarpeitten vuoksi.

OIKEUSTOIMI

Kannonkosken kunta kuuluu Sisä-Suomen poliisilaitoksen toimialueeseen, jonka lähin poliisin palvelu asema on Saarijärvellä. Käräjäoikeuksien toimialueet muuttuivat 1.1.2010 alkaen ja Kannonkosken kunta kuuluu Keski-Suomen käräjäoikeuden toiminta-alueeseen.

Lähimmät valtion yleiset oikeusaputoimistot sijaitsevat Viitasaarella ja Äänekoskella.

Talous- ja velkaneuvontapalvelut on keskitetty Jyväskylään Keski-Suomen talous- ja velkaneuvontapalveluun. Kuluttajaneuvontapalvelut järjestää kuluttajavirasto, www.kuluttajaneuvonta.fi.

MAATALOUSTOIMI

Kannonkoski kuuluu yhdessä Konneveden ja Äänekosken kanssa Saarijärven kaupungin hallinnoimaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen. Kannonkosken kunta varautui uuden Suomenselän kunnan syntymiseen ja irtisanoi ehdollisesti yhteistoimintasopimuksen joulukuussa.

Toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan kuntien välillä aktiivimaatilojen suhteessa. Kannonkosken osuus kokonaiskustannuksista oli 9 % vuonna 2020. Yhteistoiminta-alueen muodostaminen ei ole vaikuttanut merkittävästi maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin eikä kustannusten jakautumiseen kuntien välillä. Kustannukset kuitenkin pienenevät 12 %:lla edellisvuoteen verrattuna. Tämä johtui Saarijärven kaupungin toteuttamista henkilöstön lomauttamisista ja rekrytointikielloista.

Toiminnan tunnuslukuja vuosilta 2018 - 2020

	Tot.2018	Tot.2019	Tot.2020
Maataloustoimi			
Toimivat maatilat, kpl	58	57	60
Tukihakemuksia, kpl	359	326	335
Sähköiset hakemukset, (%)	98	98	95
Maksetut tuet, euroa	1 645 298	1 644 268	1 629 319
Maaseutuelinkeinojen kehittäminen			
Tuetut hankkeet kpl	23	17	15

Vuonna 2020 tilaa kohti laskettuna keskimääräinen Eu- ja kansallinen tuki oli 27 155 euroa. Tuet pystyttiin maksamaan viljelijöille heti maksulupien avauduttua.

Talousarvioon varattua maaseutuelinkeinojen kehittämismäärärahaa oli mahdollista käyttää salaoja- suunnitelmien, karjantarkkailun ja tuotantorakennussuunnitelmien tukemiseen. Lisäksi tuettiin viljelijöitä, jotka käyttivät asiantuntija-apua viljelijätukihakemusten täytön yhteydessä.

Maatalousyrittäjien maksullisen lomittaja-avun kustannuksista oli mahdollista korvata yrittäjälle 3 euroa/tunti.

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä 2020

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan. Kunnanvaltuusto vahvisti 15.9.2014 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, joiden pohjalta kunnanhallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita sisäisestä valvonnasta. Kunnanhallitus valitsee keskuudestaan sisäiset tarkastajat, jotka antavat tarkastuksestaan kertomuksen kunnanhallitukselle. Tilivelvolliset viranhaltijat vastaavat sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta omalla toimialallaan.

Hallinnon järjestämistä varten kunnanvaltuusto on hyväksynyt uuden kuntalain mukaisen hallintosäännön 1.6.2017 käyttöön otettavaksi. Hallintosääntöä päivitettiin kunnanvaltuuston päätöksellä 13.11.2017. Uuteen hallintosääntöön on koottu aiemmin johtosäännöillä, työjärjestyksillä ja muilla hallinnollisilla ohjeilla määritellyt asiat ja se pitää sisällään myös liikelaitos Piispalan tarkistetun johtosäännön. Kunnassa voidaan kuitenkin edelleen tarvittaessa antaa erillisiä ohjeita, kuten esimerkiksi hankintasääntö, kunnan taloudenhoitoa ja sisäisen valvonnan järjestämistä koskevat ohjeet sekä talousarvion laadintaohjeet sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet (vuosittain).

Toiminnan ja talouden seurantaan varten valtuusto hyväksyy talousarviossa talousarvion sitovuustason. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa toimitielimet ohjeistetaan siitä, miten talousarvion toteutumista

seurataan. Toteutumaa seurataan vähintään neljännesvuosittain lautakuntien kokouksissa kirjapidosta kuukausittain saatavien toteutumaraporttien pohjalta.

Toimielimet hyväksyvät talousarvion käyttösuunnitelmansa vuosittain ja nimeävät vastuuviranhaltijat, jotka toimivat laskujen ja tositteiden hyväksyjinä.

Taloudenhoitoa koskevan ohjeen mukaan kunnalle tulevat rahasuoritukset on ohjattava kunnan pankkitileille tai alitilittäjässoihin. Alitilittäjän on annettava maksajalle juoksevasti numeroitu ja päivätty kuitti tai suoritusten seuranta on muutoin järjestettävä siten, että kertyneet suoritukset ovat aukottomasti ja yksiselitteisesti tarkastettavissa.

Kunnan maksuliikenne hoidetaan pankkitilien kautta. Kunnanhallitus nimeää henkilöt, joilla on kunnan pankkitilien käyttöoikeus. Myös konekielisesti pankkiin lähtevät maksatuslistat vahvistetaan allekirjoituksin. Kunnassa on käytössä sähköinen ostolaskujen kierrätysjärjestelmä. Kunnanjohtajalla on käytössään kunnan luottokortti. Luottokorttilaskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Uusi poistosuunnitelma tuli voimaan 1.1.2013 alkaen. Kunnan poistojen alainen omaisuus on luetteloitu ja uudet hankinnat sekä omaisuuden myynnit päivitetään luetteloon vuosittain. Kunnanhallitus vastaa riskienhallinnan toteuttamisesta ja yhteensovittamisesta sekä päättää kunnan omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisen linjauksista. Vakuutusturva tarkistetaan vuosittain kunnan ja vakuutusyhtiön välisenä yhteistyönä.

Talousarviolainojen korot pyritään pitämään puoliksi kiinteä- ja vaihtuvakorkoisina. Lisäksi kunnanvaltuusto on hyväksynyt erillisen johdannaisyleissopimuksen tarvittaessa käytettäväksi mm korkoriskien minimoimiseksi. Kunnan sijoitettu varallisuus (ns. valo-rahast) on annettu ulkopuolisen omaisuudenhoitajan hoidettavaksi. Sijoitussuunnitelman, johon varainhoito perustuu, on hyväksynyt kunnanvaltuusto. Kunnan puolesta tehtävät sopimukset hyväksyy kunnanhallitus tai asianomainen lautakunta toimivaltansa puitteissa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kunnan tehtävät ovat pääosin lakisääteisiä. Toiminnan tulee perustua lakeihin ja muihin säädöksiin. Kunnan toimintamenoista merkittävin osuus kohdistuu sosiaali- ja terveystoimeen sekä sivistystoimeen. Toiminnallisina riskeinä lähitulevaisuudessa näillä sektoreilla ovat mm koulutetun henkilöstön saatavuus, sijaisten saatavuus sekä henkilöstön jaksamiseen liittyvät tekijät.

Kunnan taloudelliset riskit liittyvät lähinnä kunnan kantokykyyn nähden isojen investointien aiheuttamaan velkaantumiseen sekä toimintamenojen kasvun hallintaan. Useita vuosia jatkunut matala korkotaso on helpottanut rahoitusmenojen hallintaa ja korkotason nousuun on varauduttu mm johdannaisyleissopimuksen laadinnalla. Kunnan taloudenhoidossa korostetaan talousarvion noudattamista toimintamenojen hallinnassa pitämiseksi, joskin esimerkiksi sairaanhoidon kustannuksiin ei juurikaan ole mahdollisuuksia suoraan vaikuttaa. Lisäksi kunnan saamien valtionosuuksien ennakoinnattomat muutokset aiheuttavat edelleen merkittävää lisähaastetta talouden tasapainolle. Vahinkoriskien varalta kunnan vakuutusturva tarkistetaan aina tarvittaessa, ja vähintään kerran vuodessa kaikkien vakuutusten ajantasaisuus käydään läpi yhteistyössä vakuutusyhtiön edustajien kanssa. Kannonkosken kunnan vakuutusyhtiö on OP Vakuutus Oy (Pohjola).

Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin uuden sairaala Novan suurinvestointi ja siihen oleellisesti liittyvät asiakas- ja potilastietojärjestelmien hankinnat muodostavat tulevina vuosina merkittävän kustannustennousuriskin omistajakunnille.

Merkittävän yksittäisen taloudellisen riskin muodostaa kymmenen keskisuomalaisen omistajakunnan yhteinen Keski-Suomen Verkkoholding Oy ja sen omistama operatiivinen yhtiö, Keski-Suomen Valokuituverkot Oy. Vuonna 2014 nykyisenmuotoisena aloittanut yhtiö harjoittaa laajakaistayhteyksien rakentamista ja operointia.

Kannonkosken kunnan päätöksillään (kvalt. §11 14.4.2014 ja kvalt. § 15 28.9.2015) myöntämät omavelkaiset takaukset Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n luoton pääoman, korkojen ja muiden liitännäiskustannusten maksamisesta realisoituivat maksettavaksi keväällä 2020 KSVH Oy:n päädyttyä yrityssaneeraukseen. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 27.4.2020 ottaa pitkäaikaisen talousarviolainan (2.366.910 euroa) em taattujen lainojen maksamista varten.

Kunnan vuoden 2019 tilinpäätökseen kirjattiin pakollinen varaus 2.366.910 euron takausvastuusta. Lisäksi tilikaudella 2020 on taseesta purettu yhtiön osakkeiden arvo tulosvaikutteisesti, yhteensä 608.503,20 euroa.

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI

Yleistä

Kannonkosken, Karstulan, Kivijärven, Kyyjärven kunnat ja Saarijärven kaupunki perustivat 1.1.2009 toimintansa aloittaneen sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän. Kuntayhtymän alainen Perusturvaliikelaitos Saarikka vastaa pääosin em. kuntien sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottamisesta lasten päivähoitoa lukuun ottamatta.

SoTe-kuntayhtymän yhtymävaltuusto käyttää ylintä päätösvaltaa ja siinä on yhteensä 43 jäsentä.

Saarijärven kaupunginvaltuusto valitsee yhtymävaltuustoon 21 jäsentä, Karstulan kunnanvaltuusto 10 jäsentä ja Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kunnanvaltuusto kukin 4 jäsentä.

SoTe-kuntayhtymän yhtymähallituksessa on 9 jäsentä, joista Saarijärvi valitsee 4, Karstula 2, ja kukin jäljellä olevista kunnista yhden jäsenen. Esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja Mikael Palola.

Perusturvaliikelaitos Saarikan toiminnasta vastaa yhtymävaltuuston valitsema johtokunta, jolla on lähinnä osakeyhtiön hallitukseen verrattava asema liikelaitoksen toiminnassa. Johtokunnassa on 5-7 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenet ja varajäsenet valitaan siten, että he kokonaisuutena muodostavat vaativan organisaation johtamisen tueksi laaja-alaisen, eri näkökulmia monipuolisesti ja tasapainoisesti edustavan osaajaryhmän.

Toiminta

Perusturvaliikelaitos Saarikan palvelut on jaettu kolmeen palvelualueeseen:

1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelukokonaisuuteen on koottu hyvinvointia ja terveyttä tukevia palveluja, kuten neuvola- ja kouluterveydenhuollon ja perhe- ja sosiaalityön palveluja.
2. Arjen tuen palvelukokonaisuuden tehtävänä on tuottaa palveluja vammaisen, sairaan tai ikääntyneen henkilön tai perheen päivittäisen pärjäämisen tueksi.
3. Terveysten- ja sairaanhoidon palvelukokonaisuuteen on koottu perusterveydenhuoltoon liittyviä palveluja.

Vertailutietoja sosiaali- ja terveystoimen todellisista menoista, Saarikan ilmoitus v. 2016 - 2020:

	Tp 2016	Tp 2017	Tp 2018	Tp 2019	Tp 2020
Kunnan sote menot*	179 239	154 368	136 023	222 375	116 868
Saarikka sote menot	4 679 450	4 466 941	4 635 638	4 842 964	4 754 379
Erikoissairaanhoido	1 679 690	1 690 603	1 636 963	1 696 461	1 576 071
Yhteensä/sote tot.	6 359 140	6 157 544	6 272 601	6 539 425	6 330 450**
Menot/asukas(Saarikka)	4630	4459	4373	4622	4789

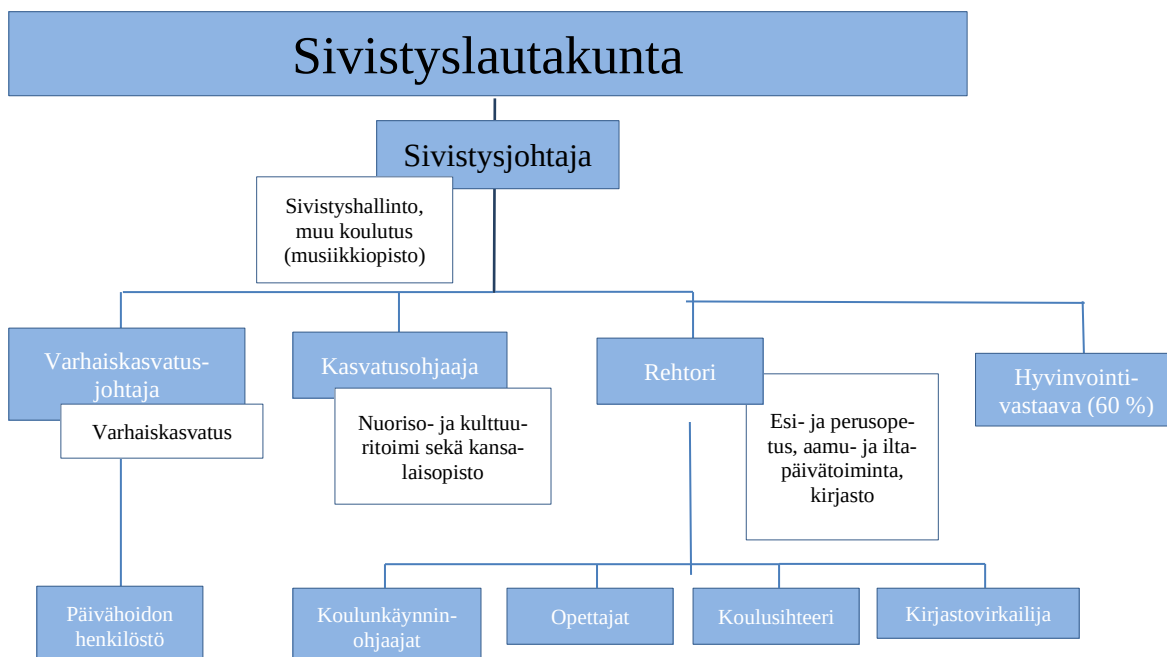
*mm. eläkemenoperusteiset maksut, työllisyysasiat, veteraanisiivous

** Sote menot yhteensä sisältää vain pth:n ja esh:n, ei kunnan sotemenoja

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistyslautakunnan tehtäväalueeseen kuuluivat kertomusvuonna sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, muut koulutuspalvelut (kansalais- ja musiikkiopistot sekä toisen asteen palvelut) sekä kirjasto-, kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimet. Sivistyspalveluiden tavoitteena on tarjota kuntalaisille hyviä ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalle oppimiselle, liikunnalle, henkiselle kasvulle ja fyysiselle hyvinvoinnille.

Sivistyslautakunnan alaisia tilivelvollisia olivat sivistysjohtajan lisäksi varhaiskasvatusjohtaja, kasvatusohjaaja, rehtori ja hyvinvointivastaava, jonka työaika jakaantui kunnan (60%) ja Nuorisokeskus Piispan (40%) kesken. Henkilöstöorganisaatio vastuualueineen oli 1.1.2020 seuraava:



Hallinto

Sivistyshallintoon sisältyivät sivistyslautakunta, toimisto, muu toiminta ja yhteistyö sekä ulkopuolista rahoitusta saaneet perusopetuksen kehittämisprojektit. Lautakunnan kokouksia pidettiin seitsemän. Keskeisinä asioina käsiteltiin vuotuisia asioita kuten toimintakertomus, koulun lukuvuosisuunnitelma ja talousarvio. Hankkeet jatkuivat erityisopetuksessa, kerhotoiminnassa sekä ICT-osaamisessa tutor-opettajien toimintaa ja verkostoitumista jatkamalla. Sivistystoimen hallintoa tiivistettiin yhteen henkilöön talouden sopeuttamisohjelman mukaisesti yhdistämällä kesäkuussa sivistysjohtajan ja rehtorin tehtävät.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Henkilöstö	0,5	0,5	0,4	0,2
Kokoukset / pykälää	8/60	7/49	7	7/48
Stipendit ja avustukset €	2.000	2.000	3.000	795
Perusopetuksen keh.hankkeet, kpl	4	4	2	6
Nettokustannukset, €	59.186	49,224	50.660	31.598
Nettokust. / asukas	43,62	36,76	37,33	23,90

Varhaiskasvatus

Kannonkosken kuntastrategian mukaisesti meillä on peruspalvelut kunnossa ja kunta on perherakas ja turvallinen asuinpaikka. Varhaiskasvatuspalvelut täyttää omalta osaltaan kuntastrategian tavoitteen ja paikka varhaiskasvatuksessa on järjestynyt säädetyn ajan puitteissa kaikille sitä tarvitseville. Koko varhaiskasvatus ja koulu toimivat samassa rakennuksessa, joten lapsen opinpolku on niiltä osin tiivis ja yhtenäinen. Päiväkodin piha-alueen uudistus saatiin osittain tehtyä ja saattoliikennejärjestelyt muutettua turvallisemmiksi.

Päiväkodissa opetetaan, kasvatetaan ja hoidetaan kaikki Kannonkoskella varhaiskasvatuspalvelua tarvitsevat lapset. Ryhmät on jaettu 0 -3 -vuotiaisiin ja 4 -6 -vuotiaisiin. Ryhmät voivat toimia myös joustavasti koostuen eri-ikäisistä iltahoidon, vuorohoidon ja lomien aikana. Lasten hoitoajat ovat yhä moninaisempia ja sirpaleisempia; osaviikkoisia ja osapäiväisiä, vuoroviikkoisia, viikonloppuhoitoisia jne. Työvuorosuunnittelu hoitoaikojen moninaisuuden ja vuoksi on erittäin haasteellista. Varhaiskasvatuspalvelujen käyttäminen lastensuojelun avohuollon tukitoimena on arkipäivää. Laatutavoite painottaa lasten yksilöllisten lähtökohtien huomiointia ja jokaiselle lapselle onkin laadittava oma varhaiskasvatussuunnitelma. Myös kuntastrategian mukaan hyvinvoinnin on lähdettävä yksilöstä käsin.

Koronapandemia toi ennalta aavistamattomia muutoksia koko varhaiskasvatuksen kenttään. Kun maasamme maaliskuussa todettiin valmiuslain mukaiset poikkeusolot korona pandemian hillitsemiseksi, päiväkodin toiminta lähes pysähtyi. Kaikkien lasten koteihin oltiin kuitenkin valmiuslain aikana yhteydessä tavalla tai toisella, näin varmistettiin se, että yksikään perhe ei jäänyt pimentoon. Lisäksi perheitä/lapsia tuettiin järjestämällä esimerkiksi digitaalisia toimintatuokioita ja lähettämällä koteihin kirjepostia. Toiminta päiväkodissa alkoi virkistyä hiljalleen toukokuussa, mutta vasta elokuussa pääsimme pikkuhiljaa tavalliseen arkeen. Toiminnan tunnuslukuihin korona vaikutti vähentäen läsnäolopäivien määrää. Kotihoidontuki sen sijaan ylittyi, koska vanhemmat hoitivat kotihoidon tuen turvin lapsia kotonaan. Koko vuotta leimasi lukuisat verkkokokoukset, koronaohjeiden saattaminen arkeen, aluehallintoviraston moninaiset kyselyt ja toimintatapojen muuttaminen pandemialta suojautumiseksi. Varhaiskasvatuksen koko henkilöstö on pätevää ja ammattitaidolla sekä osaamisella onkin ollut käyttöä haastavissa olosuhteissa toimittaessa. Varhaiskasvatuksessa ei onneksemme tullut ilmi yhtään koronatartuntaa.

Valtakunnallisella varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardalla oli työllistävä vaikutus myös vuonna 2020. Uuden tietovarannon käyttöönotto ei ole ollut ongelmaton ja ohjelmistojen yhteensovittaminen toi

haasteita, jotka olemme kuitenkin onnistuneet selättämään. Vardaan kerätään tietoja sekä toimipaikasta, lapsista että huoltajista. Vardan tarkoituksena on mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, turvata laissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa. Vuosi 2020 on viimeinen, jolloin varhaiskasvatuksen tietoja kerätään vielä erillisillä lomakkeilla valtakunnallisesti, ensi vuonna kaikki tiedot löytyvät Vardasta.

Lapset Puheeksi -toimintamalli on sovitusti käytössä ja pidämmekin keskustelun aina kun uusi lapsi saapuu varhaiskasvatuspalvelujen piiriin. Yhteistyö Piispalan kanssa on ollut tauolla korona-pandemian vuoksi ja olemmekin panostaneet paljon sekä ulko- että lähiliikuntaan tänä vuonna. Yhteisiä vanhempainiltoja emme ole järjestäneet koronan vuoksi. Ruokakuntahanke on jatkunut myös vuonna 2020, tosin tapahtumien järjestämisestä aiheen tiimoilta olemme luopuneet pandemian vuoksi.

Olimme mukana OKM:n ”YHDESSÄ-” Varhaiskasvatuksen harjoittelupäiväkotitoiminnan kehittämishankkeessa ja olemme nyt yksi Jyväskylän yliopiston varhaiskasvatussyksikön harjoittelupäiväkoti. Syksyllä saimme yliopistolta heti varhaiskasvatuksen opettajaopiskelijan harjoittelujaksolle. Tätä kautta myös alan uusin tietotaito kulkee päiväkotiimme. Ruokakuntahanke jatkui sovitusti tuoden uusia tuulia sillekin alueille.

Varhaiserityisopettajapalvelu on jatkunut ostopalveluna Veo -palvelut Hanna Saarelta, työssä on konsultoituva työote ja varhaiserityisopettaja käy päiväkodissa 2 pv/kk. Moniammatillinen yhteistyö (varhaisen tuen ryhmä) on jatkunut myös pandemian aikana. Ryhmä kokoontui 4 krt vuonna 2020, lisäksi pidämme yhteyttä tarpeen mukaan kokoontumisten välilläkin. Tällä kokoonpanolla pystymme ennakoimaan tulevia tarpeita ja saamaan palvelut niitä tarvitseville mahdollisimman pikaisesti. Haimme ja saimme valtion erityisavustusta koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa. Palkkasimme syyskaudelle tuen avulla osa-aikaisen lastenhoitajan, jonka avulla pystyimme tukemaan haavoittuvassa asemassa olevia lapsia paremmin.

Toiminnan tunnuslukuja

Päiväkoti Nappula	Tot.2018	Tot 2019	Tav 2020	Tot 2020
Henkilöstö	4,77	4,77	4,77	4,77
Kokopäivähoitopäiviä	1639	2325	1600	1013
Osapäivähoitopäiviä	2801	2569	2300	2005
Hoitopäiviä yhteensä; (sis. myydyt (0 pv) ostopalvelu (187 pv) sekä tilapäishoidon (4 pv)	4551	4894	3900	3018
Lapsia kokopäivähoidossa 31.12.	10	13		7
Lapsia osapäivähoidossa 31.12.	22	19		18
Lapsia hoidossa ka/kk	33,17	29,75	25	24
Nettokustannukset, €	232.093	232.446	259.950	220.314
Nettokust. / asukas	171,03	174,00	191,56	165,65
Hoitopäivän nettohinta*	51,00	47,50	66,65	73,00

*sis. palkat, kiinteistö-, ateria- ja tarvikekulut, mutta ei sumu-poistoja tai arvonalentumisia

Lasten kotihoidontuki

Lasten kotihoidontukea maksetaan niille perheille, jotka eivät käytä kunnallisia päivähoitopalveluja. Tukea sai koko vuoden aikana yhteensä 17 eri taloutta. Keskimäärin tuensaajia oli 8,3 /kk, tukea saavia lapsia keskimäärin 13,2/kk.

Lasten kotihoidon tuki	Tot.2018	Tot 2019	Tav 2020	Tot 2020
Tukea saavat taloudet yht. koko vuonna	23	14	15	17
Tukea saavat lapset ka	18	11	17	13
Nettokustannukset, €	53.727	32.285	40.000	44.517
Nettokust. / asukas	39,59	24,11	29.47	33,67

Esi- ja perusopetus

Esi- ja perusopetuksen yleisenä tehtävänä on antaa oppilaille heidän edellytystensä mukaiset tiedot ja taidot jatko-opintoja ja työelämää varten sekä ohjata heitä terveellisiin elämäntapoihin ja arjen hallinnan taitoihin. Kannonkosken koulussa opiskeli vuonna 2020 keskimäärin 8,5 esi- ja 131 perusopetuksen oppilasta. Jatko-opintokelpoisuuden saavutti 100 % peruskoulunsa päättäneistä. Kaikki 9. luokalta päässeet saivat myös jatko-opiskelupaikan toiselta asteelta. Piispalan palveluiden hyödyntämistä perusopetuksessa jatkettiin edellisvuoden tapaan. Vuotta 2020 leimasi 18.3. alkanut kahden kuukauden etäopetusjakso, eikä koulutyö palautunut normaaliksi sen jälkeenkään koko loppuvuonna. Saimme OKM:ltä koronapandemian aiheuttamien oppimisen viivästymien hoitoon 27 084 euron avustuksen.

Oppimisen tuen pääasiallinen muoto esi- ja alkuopetuksessa oli osa-aikainen erityisopetus pienluokassa, luokilla 3 – 5 koulunkäynninohjaajat ja luokilla 6 – 9 osa-aikainen erityisopetus pienryhmissä. Erityisopettajia oli kolme, joilla kaikilla oli myös yleisopetuksen tunteja.

Oppilaskunnassa oli edustus luokilta 7 – 9. Se kokoontui ohjaavan opettajan johdolla aina tarpeen mukaan keskimäärin kerran kuukaudessa. Luokilla eskarista kuudenteen toimi Lasten parlamentti.

Koulunkäynninohjaajia palkattiin syyslukukaudella korona-avustuksella kaksi. Yhteensä ohjaajia oli vuoden päättyessä viisi, joista yksi oli yhteinen varhaiskasvatuksen kanssa.

Toiminnan tunnuslukuja

Esiopetus	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Oppilaita kevät/syksy	10/11	11/13	13/4	13/4
Esiopetuksen tunnit	20	20	20	20
Nettokustannukset, €	71.888	74.967	68,090	72.259
Nettokust. /asukas	52,98	52,98	50,18	54,66
Nettokust. /esiopp.	6.535	6.535	8.011	8.501
Kotikuntakorvaus 6 v.	3.972	3.972	4.026	4.146
Perusopetus				
Oppilaita kevät/syksy	143/137	137/130	130/127	130/132
Perusop. tunnit/vko, kevät/syksy	385/378	378/370	329/300	370/322
Nettokustannukset, €	1.586.783	1.586.783	1.710.370	1.520.576
Nettokust. /asukas	1.169,33	1.169,33	1.260	1.150
Nettokust. /opp.	11.214	11.214	13.310	11.607
Kotikuntakorvaus 7-12 v./13–15v.	6.512/10.419	6.512/10.419	6.600/10.560	6.797/10.875

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään 1. ja 2. luokan oppilaille sekä tarvittaessa 3.- 9. luokkien erityisopetuksen oppilaille. Toiminnalla pyritään vähentämään pienten koululaisten yksinäistä aikaa kotona ja helpottamaan perheen ja työelämän yhteensovittamista.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Osallistuneet oppilaat kevät/syksy	6/7	9/6	7/7	8/8
Ohjaustunteja	748	748	752	744
Nettokustannukset €	14.841	9.486	13.610	9.772
Nettokust. / asukas	10,94	7,08	10,03	7,39
APIP-toiminnan korjattu valtionosuus €	-	-	-	12.919

Muut koulutuspalvelut

Muuhun koulutukseen sisältyvät kansalaisopiston ja musiikkiopiston toiminta.

Opiskelijahuoltolain mukaisena veloitteena toisen asteen järjestämispaikkakunnalla on velvollisuus tarjota opiskelijahuolto (kuraattori- ja psykologipalvelut) alueensa oppilaitoksen opiskelijoille. Järjestäjäkunta saa laskuttaa palvelusta aiheutuneet kulut opiskelijan kotipaikkakunnalta. Viime vuonna näitä menoja oli 3 028 euroa, mikä oli yli kaksi kertaa edellisvuotta enemmän.

Saarijärven kansalaisopiston Kannonkosken osasto

Kansalaisopistossa kaikenikäisillä kuntalaisilla on mahdollisuus opiskella ja harrastaa monipuolisesti ja mahdollisimman edullisesti. Toiminnan tavoitteena ovat joustavuus ja käyttäjälähtöisyys. Opetusta pyritään tarjoamaan kuntalaisten toivomissa aiheissa, myös lyhytkursseina ja luentoina. Vähimmäisoppilasmäärä kurssia kohti on 5 henkilöä. Koronapandemiasta johtuen syksyn 2020 kurssien minimiosallistujamääräksi hyväksyttiin myös 4 henkilöä.

Kannonkosken osaston kursseilla oli kurssilaisia kaikkiaan 338, joista naisia oli 268. Kansalaisopiston rooli Kannonkosken ryhmäliikuntapalvelujen tuottajana on edelleen merkittävä. Tärkeää on myös musiikin yksilönsoiton opetus musiikkiopiston lisäksi. Paikkakunnalla ja seutukunnalla asuvat eri lajeja taitavat kansalaisopiston opettajat ovat merkittävä voimavara, joita ilman emme näin monipuolisesti kursseja pystyisi tarjoamaan.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Kurssit/koulutukset	52	47	48	44
Opetustunteja	1155	1010	1150	734
Netto-opiskelijoita / Opiskelijoita yht.	/481	445	220/450	338
Nettokustannukset €	23.246	27.292	20.000	17.084
Nettokustannukset € / opetustunti	21	27.02	17,40	23,28
Nettokustannukset € / asukas	17,33	20,39	14,74	12,92

Musiikkikoulutus

Saarijärven Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville toiminta-alueellaan.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Opetustunteja	540	545	529	495
Opiskelijoita (perusaste)	14	13	13	13
Nettokustannukset	8.507	7.565	7.677	9.449
Nettokustannukset € / opetustunti	15,75	13,88		19,09
Nettokust. / asukas	6,3	5,65	4,42	7,15

Kirjasto

Kirjasto on maamme tärkein kulttuurilaitos. Kannonkoskella lainataan vuoden jokaisena päivänä keskimäärin noin 50 kirjaa. Syrjäytymisen ehkäisykeinona se on tutkimusten mukaan tärkeässä asemassa. Kirjasto on kaikkien kirjasto sekä avoin uusille toimintamuodoille ja yhteistyökumppanuuksille. Keski-Suomen kirjastoverkko, Keski-kirjastot kattaa koko maakunnan. Kaksi kertaa viikossa tapahtuvan logistiikan avulla kirjaston käyttäjällä on pääsy erinomaiseen kokoelmaan. Verkkokirjastossa asiakas voi varata aineistoa ja uusia lainoja. E-aineistojen lainaus on edelleen voimakkaassa noin 30 % kasvussa. E-aineistojen käyttöä ei ole tilastoitu lainamääriin. Kävijälaskurin ei tunnista ryhmiä kovin hyvin, jolloin osa kävijöistä ei rekisteröidy laskuriin. Kirjasto tekee yhteistyötä kulttuuritoimen kanssa tarjoamalla tilat näyttelyille, elokuvaesityksille ja tapahtumille.

Koronapandemia vaikutti voimakkaasti myös kirjastopalveluihin. Kirjasto oli kokonaan suljettu 18.3. – 13.5. välisen ajan. 14. – 31.5. omatoimikirjasto oli avoinna lehtilukusalin osalta ja 1.6. – 31.12. koko kirjasto oli palveluaikoina avoinna ja omatoimijalla 07 – 21 lehtilukusali ja palautus sekä varatun aineiston nouto on mahdollista.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Lainat	26.042	24.419	20.000	18.576
Lainat / asukas	19,2	18,2	14	14,1
Lainan hinta	3,5	3,4	5,0	4,4
Lainaajat	455	444	600	415
Kirjastokäynnit	16.216	10.277	20.000	7.719

Käynnit / asukas	11,9	7,7	14,0	5,8
Nettokustannukset, kirjasto	91.381	82.673	105.590	81.261
Nettokustannukset, €/ asukas	67,34	61,74	77,81	61,47

Kulttuuri

Kulttuurilain mukaan kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Kulttuuritoimen henkilöstöresurssit ovat vaihdelleet vuoden 2020 aikana. Viimeisen vuosineljänneksen aikana kulttuuritoimen palvelut ostettiin Suomenselän 4H-yhdistykseltä. Voimakkaimmin kulttuuritoimintaan on vuoden 2020 aikana vaikuttanut koronapandemia. Vaihtoehtoisia toimintatapoja on etsitty, mutta monet kulttuurialan tapahtumista ja retkistä ovat peruuntuneet.

Perinteistä Kannonkoski-päivää ei kesällä 2020 järjestetty. Sen sijaan syyskuun Syysmarkkinat kokosivat yhteen merkittävän joukon kuntalaisia. Syysmarkkinoille toivottiin jatkoa. Itsenäisyyspäivän juhlallisuuksiin suunniteltu Sopivan Monta -konsertti peruuntui koronapandemian vuoksi. Sankarihaudoille laskettiin seppele pienen joukon saattelemana. Kulttuuritoimi osallistui loppuvuodesta koululaisten Kulttuurikävelyn suunnitteluun ja toteutukseen.

Kirjaston näyttelytilassa järjestettiin viisi näyttelyä: alkuvuodesta esillä oli Tiina Salmen kuvataidetta. Koronapandemian vuoksi kirjaston näyttelytila oli kevään ajan suljettu. Kesän 2020 aikana pääsi tutustumaan kolmeen eri näyttelyyn: kesäkuussa Irina Kinnusen ”Värien harmonia” (maalauksia), heinäkuussa Paavo Kauppinen Tussiteoria (sarjakuvataidetta) sekä elokuussa Maria Koski-Lammin näyttely (grafiikkaa). Marraskuussa kirjaston näyttelytilassa oli esillä Saija Lehtosen koruja, taidetta ja käsitöitä luonnon materiaaleista.

Koronapandemia on rajoittanut voimakkaasti niin kunnan kuin 3. sektorinkin toimintaa. Perinteistä kevään järjestöiltä ei järjestetty. Myös maakunnallinen yhteistyö on ollut vaikeasti toteutettavaa.

Elokuvanäytökset olivat tauolla keväällä 2020 ja loppuvuodesta kävijämääriä rajattiin koronapandemian vuoksi. Koululuokille esityksiä ei tarjottu samasta syystä. Vuoden 2020 aikana järjestettiin lastennäytöksiä yhteensä neljä leiripäivien ja tapahtuman yhteydessä. Loka-joulukuussa kulttuuritoimi tarjosi kaikille avoimina näytöksinä seitsemän elokuvaa, joista viiteen ilmoitautui katsojia. Kuntalaiset ovat voineet esittää elokuvatoiveita vuoden 2020 aikana. Elokuvanäytöksiin on pyritty valitsemaan sekä uutuuksia, että klassikkoja. Osa elokuvista on löytynyt kirjastolevityksistä, osa on ostettu näytöksiä varten. Toivottujen listalla on ollut pääosin suomalaista komediaa ja draamaa, mutta katsottujen listalle on päässyt myös kansainvälistä tuotantoa.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Näyttelyt	6	5	4	5
Juhlat	2	2	2	1
Retket ja tapahtumat	24	21	9	2
Elokuvat/katsojat	18/277	28/373	12/80	9/73
Yhteishankkeet	1	1	0	0
Nettokustannukset, kulttuuri	15.659	16.044	16.800	11.740
Nettokustannukset, €/ asukas	11,54	11,99	12,38	8,88

Nuorisotyö

Nuorisotoimen tehtäväkenttä on laaja ja monialainen. Kasvatusohjaajan työajasta 65 % on keskitetty nuorisotoimen työtehtäviin. Keskeisimpiä tehtäviä ovat koulunuorisotyö, lasten ja nuorten tieto- ja neuvontapalvelut sekä harrastusten ja vapaa-ajantoiminnan organisointi. Kasvatusohjaaja toimii myös lapsia ja nuoria osallistavien vaikuttajatahojen ohjaajana (Lasten Parlamentti ja Nuorisovaltuusto). Syksyllä 2020 järjestettiin Lasten Parlamentin vaalit ja koottiin kaksivuotinen uusi Kannonkosken Lasten Parlamentti. Nuori Suomen järjestämässä maakunnallisessa palkitsemisjuhlassa palkittiin nuori Tsemppari Vilma Viljakainen.

Koulunuorisotyö on oppilaiden arjen tukea, läsnäoloa ja yhteisöllisyyden kehittämistä. Toimintamuodot kehitetään Kannonkosken oppilaiden tarpeisiin ja lähtökohtiin. Koulunuorisotyön toimintamuotoja ovat mm. yksilötyö (Läksy-Lyyli), pienryhmätoiminta (erilaiset kutsuryhmät), ryhmäyttäminen (kutosleiri), välituntitoiminta ja osallistavat oppitunnit. Yksilötyötä tehdään myös puhelimitse. Vuoden 2020 aikana kehittyivät myös etänuorisotyön muodot. Keväällä nuorisotilat sulkeutuivat ja nuorisotoiminta siirtyi Discord-alustalle. Nuorisovaltuustoa kontaktoitiin myös Teams- ja Zoom-kokouksilla sekä WhatsApp-sovelluksen kautta.

Alkuvuodesta 2020 järjestettiin Kannonkosken ja Kivijärven 6. - 9. luokkalaisten yhteiset Feel Good -messut sekä niihin liittyvä vanhempainilta. Syksyllä 2020 koulunuorisotyöntekijä järjesti oppitunteja Lasten Oikeuksien viikolla kaikille luokka-asteille 0 – 9. Yrityskasvatusta järjestettiin 9. luokkalaisille. Kasvatusohjaaja osallistui koulun teemapäiviin ja -viikkoihin sekä tapahtumiin ja on koulun tapahtumatyöryhmän jäsen.

Nuorisotoimen organisoimat lasten ja nuorten vapaa-ajantoiminnot koostuvat kerhoista, nuokkari-illoista, Crazy Action- ja klubitoiminnasta, työpajoista, leireistä, retkistä ja tapahtumista. Crazy Action -iltoja järjestettiin talvikaudella joka toinen viikko yhteensä 10 kertaa Piispalassa sekä väliviikoilla nuokkarilla. Crazy Action -toimintaa rahoittaa Avi ja se toteutetaan yhteistyössä Suomenselän 4H-yhdistyksen kanssa. Nuokkari-illat ovat avoimien ovien toimintaa nuorisotalolla peruskouluikäisille, klubi-illoissa nuorimmat kävijät ovat 9. luokkalaisia ja toiminta ostetaan Suomenselän 4H-yhdistykseltä. Kevään klubi- ja Crazy Action -illoista viimeiset järjestettiin verkossa Discord-alustalla. Syksyn Crazy Action -toiminta pystyttiin pitämään livenä, mutta klubi-illoista päätettiin syksyn osalta luopua turvallisuussyistä.

Työpajoja on perinteisesti kaksi vuodessa. Pääsiäisen työpajat jäivät koronan vuoksi toteutumatta, mutta joulupajat toteutuivat erityisjärjestelyin. Kerhotoiminta toteutuu miltei kokonaan hankerahoituksilla, joissa merkittävimpiä rahoittajia ovat AVI ja OKM:n koulun kerhotoiminnan kehittämishanke. Jokaiselle kouluvuodelle kootaan niin sanottu Kannonkosken lasten ja nuorten harrastekalenteri, jonka avulla pyritään välttämään päällekkäisyyksiä toiminnoissa, lisäämään yhteistyötä ja osallistamaan mahdollisimman monia lapsia ja nuoria harrastuksiin. Kerhotoiminta on pääsääntöisesti koko lukuvuoden kestävä. Kasvatusohjaaja ohjaa henkilökohtaisesti Liikkis liikuntakerhoa sekä Metsäsalapoliisit luontokerhoa. Kevään kerhotoiminta siirrettiin koronapandemian vuoksi kesken kauden WhatsApp-ryhmiin. Syksyn kerhokausi toteutui suunnitellusti lähikerhoina.

Leiritoimintaa järjestetään pääsääntöisesti nuorisotalolla, koulun tiloissa ja Piispalassa. Lumileiri ehdittiin toteuttaa ennen koronapandemiaa. Nuorisotoimi ostaa Suomenselän 4H-yhdistyksestä yhden nuoren ohjaajan leirityöohjauksen. Myös kesän leirit (kolme Summeri kesäpäiväleiriä) toteutuivat, vaikkakin erityisjärjestelyin. Kesäpäiväleirien määrää lisättiin perheiltä tulleen palautteen pohjalta. Perinteistä Syyssäpinää yöleiriä ei voitu järjestää koronapandemian vuoksi, mutta tilalle järjestyi päiväleiri sekä kaksi tapahtumaa: Hämärähommia yösuunnistus sekä koko perheen Peli-ilta. Kevään kutosleiri korvautui toiminnallisella Pakuhuone vierailulla syksyllä 2020. Helmikuussa toteutettiin Ystävänpäivätapahtuma ja lokakuussa Halloween-tapahtuma. Koko koulu osallistui Metsäpäivään.

Yhteistyökumppaneista merkittävimpiä ovat olleet Suomenselän 4H-yhdistys, Piispala ja etsivä nuorisotyöntekijä Iida Poikonen. Etsivän nuorisotyön palvelut ostetaan Karstulan kunnalta. Kannonkosken koululla sijaitsevasta ohjauksen yhteistoimistosta löytyvät nuoriso- ja kulttuuritoimen lisäksi 4H, etsivä nuorisotyö ja opinnonohjaaja.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav 2020	Tot. 2020
Kerhot kevät/syksy	9/9	8/10	7/7	11 / 9
Retket	7	3	2	2
Leirit	7	7	3	7
Tapahtumat/Kurssit	19	27	4	3
Lapsipoliittiset tilaisuudet	1	1	0	1
Nuorten osallisuus	6	3	4	ryhmiä 3
Avoin toiminta iltaa/vuosi	50	40	64	30
Hallinnoitavat hankkeet	3	3	3	2
Alle 29 v. määrä	320	323	322	301
Nettokustannukset, €	47.513	37.049	56.200	37.231
Nettokust. / asukas	40,77	27,67	39,91	28,16
Nettokust./ alle 29-v.	148,48	114,70	168,26	123,69
Nuorisotyön valtionosuus €	-	-	-	1.439,00

Liikunta ja ulkoilu

Tehtäväalueen keskeisenä tavoitteena on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden edistäminen. Käytännössä liikuntatoimen palvelut tuottaa Piispala sekä kunnan hyvinvointivastaava. Hyvinvointivastaavan resurssi kunnan liikuntatoimelle oli 60 % ajalla 1.1. – 31.3.2020 ja 20 % loppuvuoden ajan. Toinen puoli työajasta oli Nuorisokeskus Piispalan. Kunnan liikuntapaikkojen hoidosta vastaa tekninen toimi. Palvelupaketin suoraan liikuntaan liittyviä palveluja olivat vakiovuorot, saldokortit, vesijumput sekä koulun, varhaiskasvatuksen, nuorisotoimen ja järjestöjen liikunnallinen käyttö. Erilaisia liikuntatapahtumia ja ryhmiä on järjestetty ympäri vuoden koronapandemian sallimissa rajoissa. Kivijärven kanssa yhteistyössä järjestettiin kesäkuinen pyöräilytapahtuma Yläpäässä. Kesällä järjestettiin kaksi yksittäistä liikuntatuokiota. Hyvinvointivastaavan ikäihmisten liikuntatuokio koulun liikuntasalissa keräsi noin 20 osallistujaa joka maanantai kesätaukoa lukuun ottamatta. Perinteisenä liikuntakampanjana järjestettiin yhteistyössä Kihon ja Pop-pankin kanssa Kävelen kuntoon lokakuussa -kampanja. Vuoden 2020 liikuntatekona palkittiin Atte ja Eeva Jäsberg lapsiperheiden liikunnallisen elämäntavan toteuttamisesta.

Toiminnan tunnuslukuja

	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Liikuntakamp. ja -tapahtumat	6	22	15	7
Edustukset (mm. viestit)	2	1	2	0
Palvelupaketin liikuntapalvelut		37.418	25.000	21.981
Nettokustannukset, €	36.510	36.510	41.590	35.451
Nettokust. / asukas	26,91	26,91	29,17	26,82
Liikuntatoiminnan valtionosuus €		20.000		4.822

SIVISTYSLAUTAKUNTA SISÄISEN VALVONNAN SELONTEKO VUODELTA 2020

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sivistystoimen sisäisen valvonnan järjestäminen

Sivistystoimen toiminta pohjaa valtuuston asettamiin strategisiin tavoitteisiin sekä talousarvioon ja -suunnitelmaan. Lautakunta seuraa talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumaa kokouksissaan. Talousarvion toteutumaseurantaa ei ole pystytty välittämään lautakunnalle sähköpostilla kuukausittain kunnan kirjanpidon järjestämistavan muutoksien vuoksi. Sivistyslautakunnan pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan kotisivuilla.

Henkilöstö- ja toimielinrakenteet, tehtäväkuvat ja niiden ajantasaisuus

Sivistystoimen tehtäväalueesta vastaa sivistyslautakunta. Tehtäväalueen tulosityksiköiden vastuuviranhaltijat ja muu henkilöstö on pääosin kuvattu toimintakertomuksessa. Sivistystoimen viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset käsitellään lautakunnan jokaisessa kokouksessa.

Kunnan omaisuutta koskevat muutokset (hankinnat, myynnit, poistot)

- Ei merkittäviä omaisuusmuutoksia

Kuntaa velvoittavat uudet sopimukset ja niiden seuranta

Vuonna 2019 kunta teki seuraavat sivistystoimea koskevat sopimukset:

- Koulukuraattoripalvelusopimus Karstulan kunnan kanssa päättyi ja uusi solmittiin Kivijärven kunnan kanssa toukokuussa. Koulukuraattori on yhteinen myös Kyyjärven kunnan kanssa.

Talouden ja toiminnan suunnittelu ja seuranta

Laskujen vastaanottaja ja hyväksyjä on eri henkilö. Viranhaltijoiden omat laskut hyväksyy esimies tai lautakunnan puheenjohtaja. Tulosityksiköiden vastuuhenkilöt seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Talousarvion toteutumaseurantaa ei ole pystytty välittämään lautakunnalle sähköpostilla kuukausittain kunnan kirjanpidon järjestämistavan muutoksien vuoksi.

Ulkopuolista rahoitusta sivistystoimi pyrki hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti. Hakemukset ja niiden loppuraportit annetaan tiedoksi lautakunnalle. Tarkastuslautakunta kuulee sivistysjohtajan ajankohtaiskatsauksen oman aikataulunsa mukaisesti.

Merkittävimmät riskit

Sivistyspalveluista esimerkiksi nuoriso-, kulttuuri-, liikunta-, kirjasto- ja hallintopalvelut toimivat pienellä henkilöstömäärällä, käytännössä yhden ihmisen varassa. Tämä aiheuttaa riskin toiminnan jatkuvuudelle esimerkiksi pidemmissä sairauslomissa tai henkilöstövaihdosten yhteydessä. Oppilasmäärän väheneminen sekä talouden heikot näkymät aiheuttivat painetta henkilöstökulujen karsimiseen ja toiminnan tehostamiseen.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Tekninen lautakunta johtaa ja kehittää teknistä toimialaa vastaten palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Tekniseen toimialaan kuuluvat teknisen toimen hallintopalvelut sekä yhteistoiminnassa hoidettujen tehtävien koordinointi, toimitila- ja vuokrauspalvelut, muut palvelut, kaukolämpö sekä vesihuolto.

HALLINTOPALVELUT

Hallintopalvelut	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	Tot. 2020
Tekninen lautakunta	-8 022	-12 360	-7 216	-14 630	-5 626
Toimistopalvelut	-103 688	-101 286	-132 008	-114 770	-128 105
Yhteiset muut menot	-29 672	-27 504	-29 929	-31 190	-21 879
Rakennusvalvonta	-15 031	-17 948	-14 766	-19 230	-14 750
Kaavoitus ja maankäyttö	-35 159	-29 945	-30 327	-17 700	-15 889
Ympäristönsuojelu	-9 789	-9 111	-10 306	-11 330	-10 549
Ympäristöterveydenhuolto	-51 279	-50 743	-50 222	-59 390	-58 027
Palo- ja pelastustoimi	-120 249	-118 148	-118 958	-125 650	-124 433
Nettokustannukset, €	-372 889	-367 045	-393 733	-393 890	-379 259
Nettokust, €/ asukas	-265	-270	-294	-294	-287

Hallinto ja viranomaispalveluihin kuuluvat tekninen lautakunta, toimistopalvelut, yhteiset muut menot sekä kunnan maksuosuudet rakennusvalvonnasta, kaavoituksesta ja maankäytöstä, ympäristönsuojelusta, ympäristöterveydenhuollosta ja palo- ja pelastustoimesta.

Teknisen toimialan viran- ja toimenhaltijat:

- kunnaninsinööri
- toimistosihteeri, 60 %
- laitosmiehet, 2 hlöä
- kiinteistönhoitaja
- ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijät, 8 hlöä

Lisäksi tekninen toimiala on työllistänyt määräaikaaisesti tuki- ja velvoitetyöllistettyjä henkilöitä puistojen ja yleisten alueiden sekä liikuntapaikkojen hoitoon sekä ruoka- ja siivouspalveluihin.

Toimistopalveluissa kertomusvuonna työllistivät erityisesti muutokset taloushallinnon järjestelyissä, talouden tasapainotyö ja yhteistoimintaneuvottelut, koronaepidemian huomioon ottaminen sekä osallistuminen kuntajakoselvitykseen.

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tehtäviä hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi. Vuonna 2020 uusia toimenpide- ja rakennuslupia myönnettiin 52 kpl, joista rakennuslupia 29 kappaletta. Uusien omakotitalojen rakennuslupia ei myönnetty, mutta uusien vapaa-ajan asuinrakennusten rakennuslupia myönnettiin 3 kpl, uusien saunarakennusten rakennuslupia myönnettiin 14 kpl ja uusien talousrakennusten rakennuslupia myönnettiin 12 kpl.

Rakennusvalvonnassa toimii kolme rakennustarkastajaa ja lisäksi lupasihteerin työajasta 70 % on jyvitetty rakennusvalvonnalle. Kannonkosken ja Viitasaaren rakennusvalvonnan tehtäviä hoitaa rakennustarkastaja Antti Latikka. Rakennustarkastajan toimisto aika on Kannonkoskella aamupäivisin maanantaina ja keskiviikkona, tosin vuonna 2020 koronapandemian myötä rakennustarkastajat siirtyivät pääasiassa etätöihin ja toimipisteissä tapahtuvat asiakastapaamiset käytännössä loppuivat tämän myötä. Rakennusvalvonnalla on

käytössään sähköinen lupapalvelu ja Kannonkoskelle sähköisten hakemusten osuus on kasvanut, ollen nyt 85 %, mikä on kuitenkin edelleen toimialueen pienin. Rakennuslupiin liittyviä katselmuksia suoritettiin 60 kpl. Kunnan toimivallassa olevien poikkeamislupahakemuksia käsiteltiin 4 kpl. Rakennuslupien käsittelyaika on lyhyt, noin 1-3 viikkoa.

Rakentamisen poikkeamishakemukset ja maa-ainesluvut valmistellaan ympäristölautakunnassa. Viitasaaren kaupungin vuonna 2017 toteuttamasta hallintosäätöuudistuksesta johtuen rakentamisen poikkeamishakemukset mm. käyttötarkoituksen muutoksesta on delegoitu viranhaltijoille, eikä näin ollen vaadi lautakunta-käsittelyä.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät sekä ympäristönsuojelun edistämisen ohjauksella, neuvonnalla ja tiedottamisella. Lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta pyydetään lausuntoja mm. valtion luvittamiin ympäristö- ja vesitalouslupiin. Ympäristönsuojeluviranomaisena toimii ympäristölautakunta ja ympäristölautakunta on delegoinut osan päätäntävallastaan ympäristösihteereille. Viranhaltijoina toimii kaksi ympäristösihteeriä, joiden toimitukset sijaitsevat Viitasaaren ja Saarijärven kaupungintaloilla. Ympäristösihteerien toiminta-alueet on jaettu Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kattavaan alueeseen sekä Kinnulan, Pihtiputaan ja Viitasaaren kattavaan alueeseen. Kannonkosken kattavan toiminta-alueen ympäristösihteerinä toimii Nina Pimiä.

Ympäristönsuojelussa lautakunnan tehtävänä on valvoa ja edistää alueellaan ympäristönsuojelua siten, että luontoa ja muuta ympäristöä suojelemalla, hoitamalla ja kehittämällä turvataan kunnan asukkaille terveellinen, viihtyisä ja virikkeitä antava elinympäristö. Tärkeimmät lautakunnan tehtävät on määritelty ilmansuojelu-, ympäristölupamenettely-, jäte- sekä vesilaissa.

Kannonkoskella ympäristönsuojelun suoritteita vuonna 2020 kirjattiin yhteensä 44. Ilmoituksia kirjattiin 8, joista 1 oli eläinsuojailmoitus ja 7 oli nitraattiasetuksen mukaisia ilmoituksia. Tarkastuksia toteutettiin yhteensä 25, joista ympäristö- ja maa-aineslupia koski 4 ja muita tarkastuksia oli 20. Lisäksi valvontasuunnitelman mukaisia tarkastuksia oli 1. Muina suoritteina Kannonkoskella oli kirjattu 2 viranhaltijapäätöstä, 8 lausuntoa ja 1 ympäristövahingon torjuntatehtävä.

Ympäristöterveysvalvonta

Ympäristöterveysvalvonnan tehtäviin kuuluvat elintarvike-, terveydensuojelu-, tupakka-, lääke-, ja eläinsuojelulain mukaiset viranomaistehtävät. Ympäristöterveysvalvonnassa on neljä ympäristöterveystarkastajan virkaa ja yksi vastaava ympäristöterveystarkastaja, joka toimii ympäristöterveystarkastajien lähiesimiehenä. Kahden ympäristöterveystarkastajan työpiste on Viitasaarella ja kolmen Saarijärvellä. Vuoden 2020 loppupuolella käytössä oli noin 50 htp:n ajan määräaikainen viransijainen sijoitettuna Saarijärvelle. Hän sijaisti 80 % työaikaa tekevää tarkastajaa. Lisäksi valvontaeläinlääkäri tekee eläinsuojelutyön ohella elintarvikevalvonnan tehtäviä. Koronaepidemian aikana ympäristöterveystarkastajat siirtyivät pääosin etätöihin ja mahdollisuuksien mukaan tehtiin asiakirjatarkastuksia. Tilanteella oli kuitenkin kohtalaisen vähäinen vaikutus toimintaan. Ympäristöterveysvalvonnan tarkastustoiminta oli osittain rajoitettua koronan takia.

Vuoden 2020 eri toimenpiteiden määrät ovat arvioita, mikä johtuu alkuvuodesta 2019 käyttöönotetun valtakunnallisen ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmän (VATI) edelleen jatkuvista ongelmista. Tämä vaikuttaa edelleen myös ympäristöterveysvalvonnan suoriteraporttien luotettavuuteen. Järjestelmän ongelmat ovat kuluttaneet työaikaa. Erinäiset valvontasuunnitelmaan kuulumattomat tarkastukset sekä neuvonta vievät suuren osan ympäristöterveystarkastajien työajasta.

Ympäristöterveysvalvonnan suoritteita Kannonkoskella vuonna 2019 kirjattiin 115 kpl, mutta luku ollee todellista pienempi johtuen uuden valtakunnallisen ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmän (VATI) ongelmista.

Eläinlääkintä ja eläinsuojelu

Eläinlääkintähuoltoon kuuluvina lakisääteisinä palveluina kunnaneläinlääkärit ovat huolehtineet peruseläinlääkäripalvelujen järjestämisestä hyötyeläinten ja muiden kotieläinten terveyden- ja sairaudenhoidossa, eläimistä saatavien elintarvikkeiden alkutuotannon terveydellisestä valvonnasta ja tarkastuksesta sekä eläintenpitoon liittyvästä terveydellisestä valvonnasta tartuntojen leviämisen ehkäisemiseksi, kunnan tehtäväksi säädetystä lihan tarkastuksesta ja maidon tarkastuksesta sekä eläinsuojelusta.

Suurelänpäivystys on jaettu kahteen suurelänpäivystysalueeseen ja Kannonkoski kuuluu Saarikan päivystysalueeseen. Päivystysaikaan pieneläimiä on voinut lähettää maakunnalliseen keskitettyyn klinikkatasoi- seen pienelänpäivystykseen Jyväskylän Omaeläinlinikalle. Eläinlääkinnässä henkilöstöresurssi parani maaliskuusta alkaen, joskin vaihtuvuus oli suurta. Eläinsuojelu- ja eläintautilvalvontaa on hoitanut vuonna 2020 yksi vakituinen valvontaeläinlääkäri.

Kannonkosken kunnalla on ollut yhteistyösopimus eläinsuojelulain 15 §:n mukaisista irto- ja löytöeläinten talteenottopalveluista ja tilapäisestä hoidosta Tmi Antti Paanasen kanssa. Toimintaa löytöeläinten tilapäisen hoidon järjestämisestä jatkaa 1.1.2021 alkaen Juha-Matti Paananen.

KAAVOITUS JA MAANKÄYTTÖ

Kaavoitus ja maankäyttö pitävät sisällään kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyviä valmistelutehtäviä, mm. yleiskaavoitus- ja asemakaavatehtävät, ranta-asemakaavojen seuranta ja lausunnot, poikkeuslupien valmistelu, kaavojen maastoon merkitseminen ja kartastojen ylläpitämisen sekä maa-ainesten ottamisen valvonnan. Kaavoituksen valmistelu- ja asiantuntijapalvelut hankitaan ostopalveluina Saarijärven kaupungilta. Aluearkkitehtipalvelut valmistelevat yleiskaava- ja asemakaava-alueilla pääsääntöisesti suoraan kunnanhallitukselle. Tekninen lautakunta huolehtii kaavoituksen osalta toimeenpanoon liittyvistä päätöksistä. Poikkeus- ja maa-aineslupien valmistelun, maa-ainesten ottamisen valvonnan ja niihin liittyvät lausunnot hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta Viitasaarella.

Kaavoituksen osalta tavoitteena olivat:

- yleiskaavojen ajantasaistaminen
- kaavojen digitointi
- Öijänniemen asemakaavatyö
- Piispalan alueen yleis- ja asemakaavatyö
- Keskustan asemakaavan päivittäminen

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnassa on käsitelty kaavoituskatsauksen 2020 päivitys kunnanhallituksessa 17.2.2020 § 17 ja kunnanvaltuustossa 27.4.2020 § 1. Keskeneräisinä kaavahankkeina meillä on Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaava, Kivijärven rantaosayleiskaavan muutos ja osittainen kumoaminen sekä Piispalan alueen kyläyleiskaava, Kismanniemen (Öijänniemen) asemakaava, Vuorijärven tuulivoimayleiskaava ja Kannonkosken kirkonkylän asemakaavan tarkistustarpeet. Lähitulevaisuuden kaavahankkeina tiedossa on Hangaslahden ja Nuottaniemen asemakaavahanke, Vuosjärven, Pudasjärven ym. rantaosayleiskaavan sekä Kivijärven rantaosayleiskaavan numeeristaminen, Kannonkosken keskustan yleiskaavan laadinta ja kolmen rantaosayleiskaavan muutos ja ranta-asemakaavojen kumoaminen.

Saarijärven-Viitasaaren seutukuntien yhteisen rakennemallin kehitystyö tuotti 8K rakennemallin. Kunnanvaltuusto hyväksyi laaditun 8K rakennemalli -aineiston kunnan maankäytön ja strategisen kehittämisen työvälineeksi, jota voidaan Kannonkosken kunnan tietojen osalta päivittää, täydentää ja muuttaa kunnanhallituksen päätöksellä vähintään valtuustokausittain.

ELY:n ja kuntien kaavaohjauksen kehittämiskeskustelu KEKE järjestettiin syyskuussa Teams-palaverina ja teemanä oli väestökehityksen huomioiminen kuntastrategiossa.

PALO- JA PELASTUSTOIMI

Palo- ja pelastustoimen palvelut järjestää Keski-Suomen pelastuslaitos Jyväskylän kaupungin liikelaitoksena, jolle Kannonkosken kunta maksaa asukasluvun mukaan määräytyvän osuuden kustannuksista. Kannonkosken paloasema kuuluu Viitasaaren paloasemaryhmään. Keski-Suomen pelastuslaitos tuottaa pelastustoimen palvelut onnettomuuksien ehkäisemiseksi ja antaa apua onnettomuustilanteissa. Keski-Suomen pelastuslaitos tuottaa sopimusperusteisesti myös ensihoitopalvelut Keski-Suomen sairaanhoitopiirille.

Kannonkosken uuden paloaseman hankesuunnitelmaa päivitettiin ja tarkennettiin kunnan ja pelastuslaitoksen yhteistyönä ja rakennushanke on määrä aloittaa vuonna 2021.

Koronaviruksen aiheuttamat rajoitteet vaikeuttivat toimintaa laaja-alaisesti. Harjoitustoiminta oli osittain keskeytettynä ja pakollisia suoritteita teetettiin vuoden viimeisinä päivinä pätevyyksien ylläpitämiseksi. Kaikkia pätevöittäviä harjoitteita ei kuitenkaan saatu 2020 aikana tehtyä. Nuoriso-osasto toimi erittäin aktiivisesti ennen koronarajoitteita. Valvontatoimintaa toteutettiin aiemmista vuosista poiketen, kun useisiin kohteisiin tehtiin valvontakäynnin sijaan palotarkastus etäyhteyksiä apuna käyttäen. Etätarkastukset sujuivat kuitenkin hyvin.

Kannonkosken paloasemalle hankittiin Satakunnasta käytetty säiliöauto, jonka kalustotilat rakennettiin ja kalustettiin Viitasaaren paloasemalla palomiesten toimesta. Myös sammutusauton kalustotila uudelleenrakennettiin Viitasaaren paloasemalla.

Kannonkosken henkilöstötilanne pysyi samana. Aktiivisuus ja kunnosta huolehtiminen jatkui vuoden 2019 mallilla ja asemalla oli 10 aktiivista, joista 8 savusukelluskelpoista sopimushenkilöä. Henkilömäärä riittää juuri vastaamaan hälytystehtävien resurssivaatimuksiin. Rekrytointia on tehtävä aktiivisesti, että tulevaisuudessa tehtäviin voidaan vastata.

Kannonkosken erityiskohteiden palotarkastukset (A1-A6)	kpl
A1 Ympärivuorokautisessa käytössä olevat kohteet	5
A2 Opetusrakennukset ja päiväkodit	1
A3 Kokoontumis- ja liiketilat	3
A4 Teollisuus- ja varastorakennukset	4
A5 Maatalouden rakennukset	3
A6 Muut rakennukset ja kohteet	1
Rivitalon palotarkastus	2
	19

Paloturvallisuuden itsearviointeja	54
---	-----------

Kannonkosken paloaseman pelastusyksiköiden hälytystehtävät	kpl
Kannonkosken tehtävät	43
Karstulan tehtävät	9
Kinnulan tehtävät	1

Kivijärven tehtävät	7
Saarijärven tehtävät	3
Viitasaaren tehtävät	7

70

Tehtävien jakaantuminen onnettomuustyypeittäin kpl

Avunantotehtäviä	1
Eläimen pelastamistehtäviä	1
Ensivastetehtäviä	8
Automaattisen paloilmoittimen tarkistustehtäviä	12
Ihmisen pelastamistehtäviä	1
Liikenneonnettomuuksia	12
Liikennevälinepaloja	1
Maastopaloja	9
Muita tarkistustehtäviä	5
Muita tulipaloja	2
Rakennuspaloja	5
Vahingontorjuntatehtäviä	12
Öljyvahinkoja	1

70

TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

Toimitila- ja vuokrauspalvelut	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	Tot. 2020
Toimitilat				243 120	241 838
Asuinrakennukset				63 820	91 676
Asunto-osakehuoneistot				39 250	37 834
Muut osakehuoneistot				-300	-261
Muut kiinteistöt				-44 620	-35 926
Teollisuusrakennukset				96 600	108 150
Nettotulo, €	+215 141	+314 055	+397 038	+397 870	+443 312
Nettotulo, €/asukas	+153	+231	+297	+297	+335

Toimitila- ja vuokrauspalvelut käsittävät kunnan toimintojen käytössä olevien tilojen hallinnoinnin, kiinteistönhoidon ja kunnossapidon ja lisäksi asutokäyttöön tarkoitetut rivitalohuoneistot ja omakotitalot. Myös liikuntapaikkojen ja leikkikentän kustannuspaikat ovat toimitila- ja vuokrauspalveluiden alla.

Henkilöstöresurssit

Kiinteistönhoitajan työpanoksesta 60 % on resursoitu toimitila ja vuokrauspalveluille ja lisäksi laitosmiesten työpanosta on resursoitu yhteensä 78 % toimitila- ja vuokrauspalveluille.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

- Kiinteistöt pyritään pitämään hyvässä kunnossa
- Kiinteistöjen kunnossapitotöitä tehdään määrärahojen puitteissa

Yleisesti toimitila- ja vuokrauspalveluiden osalta toimintatuottojen toteuma oli lähes talousarvion mukainen ja toimintakuluissa saavutettiin selkeitä säästöjä niin henkilöstökuluissa, kuin palvelu- ja tarvikeostoissakin. Yleisesti ottaen kunnan vuokrattavien tilojen vuokrausaste on ollut korkea.

Toimitila- ja vuokrauspalveluita ovat olleet mukana myös kiinteistöstrategian strategiatyössä, mikä jatkuu vielä vuonna 2021.

Toimitilat

Toimitilojen toimintakate alittui talousarviosta 1.282 euroa ja sisäinen vuokratulo hallintokunnilta alitti talousarvion 8.791 euroa.

Kunnantalolla korjattiin palvelintilan jäähdytyksen ilmalämpöpumppuja. Teknisen työn opetustilan ja yritystilan yläkerran tilat otettiin vuokrakäyttöön täydessä laajuudessaan tilojen rakennushankkeen valmistuttua. Teknisen käsityön opetustiloissa parannettiin tulityöluokan opetustilojen toiminnallisuutta. Vanhan päiväkotin Nappulan eli kylätalon pihasta purettiin vaaralliseksi käyneitä ja huonokuntoisia aitoja ja leikkivälineitä. Päiväkeskus Oksalan takuutarkastuksessa havaituista puutteista lähetettiin urakoitsijoille listaus, mutta osa korjaustoista siirtyi koronan takia. Päiväkeskus Oksalaan parannettiin alkusammutuskalustoa palotarkastuksen ohjeistuksen mukaisesti. Tukiasunnoissa tehtiin yhdessä huoneistossa märkätilasaneeraus ja kahdessa asunnossa pintaremonttia asukkaiden vaihtuessa. Rakennusten ulkopuolelta maanpintoja muotoiltiin uudelleen ja syöksytorvien alle lisättiin rännikaivoja. Pihaan lisättiin kaksi sadevesikaivoa ja sisäpiha asfaltoitiin. Tukiasuntojen ja Havulan paloilmoinlaitteistojen maakaapelointeja jouduttiin edelleen korjailemaan. Havulan ja Honkalan IV-kanavisto puhdistettiin ja ilmamäärät mitattiin ja säädettiin. Honkalan pyykkikone korvattiin uudella rikkoutumisen jälkeen. Honkalan saunaosastolle uusittiin lauteet ja Honkalan keittiön kalusteovet. Kannonkosken koululle uusittiin kaikki katosten alasvalot led-mallisiin. Koulun keittiön ja Mäntykodin keittiön poistoilmahormit puhdistettiin. Päiväkodin puolelle lisättiin seinäkaappeja astiakaapeiksi. Kirjaston rakenteiden painumaa seurattiin ja havainnoitiin. Hammashoitola ja kotipalveluyksikön tyhjät tilat kytkettiin kylmiksi talouden tasapaino-ohjelman mukaisesti. Neuvola, toimisto ym. tiloissa remontin jälkeinen varustelu viimeisteltiin ja terveysaseman puolella saatettiin loppuun käyttövesiputkistosaneeraus. Terveysaseman ulko-oviin vaihdettiin iLOQ-lukitus. Uuden paloaseman hankesuunnittelua jatkettiin ja uudisrakennushanke on tarkoitus käynnistää kesällä 2021.

Toimitilat	Tot. 2020
Hallintotilat, m ²	535
Sivistystoimen tilat, m ²	4 204
Tukipalveluiden tilat, m ²	938
Elinkeinotoimen tilat, m ²	788
SoTe-/PeLa-tilat, m ²	3 456

Asuinrakennukset

Asuinrakennusten toimintakate ylittyi talousarviosta 27.856 euroa.

Rivitalo II osalla saatettiin loppuun käyttövesivuodon jälkeinen vesivahinkosaneeraus ja samassa yhteydessä huoneiston 5 yleinen pintaremontointi. Myös huoneistoon 3 tehtiin pintaremontointia asukkaan vaihtumisen yhteydessä. Koulumäen kerrostalossa sattui kertomusvuoden aikana 3 erillistä vesiputkistovuotoa. Hammaslääkärintalon vuokra-asunnot poistettiin asuinkäytöstä talouden tasapaino-ohjelman mukaisesti. Iltakujan asunnoissa tapahtui kaksi pientä käyttövesiputkiston vuotovahinkoa. Lääkärintalon poistaminen asuinkäytöstä etenee talouden tasapainosuunnitelman mukaisesti vuoden 2021 aikana. Vuokra-asuntojen televisioantennit ja antennivahvistimet tarkistettiin ja säädettiin.

Asuinrakennukset	Tot. 2020
Vuokra-asunnot, m ²	3 554
Sivistystoimen tilat, m ²	124

Asunto-osakehuoneistot

Asunto-osakehuoneistojen toimintakate alittui talousarviosta 1.416 euroa.

Järvihoivin vapautuneisiin huoneistoihin tehtiin pientä pintaremonttia ja lisäksi huoneistoihin oli vaihdettava kodinkoneita alkuperäisten rikkoutumisten seurauksena. Satokantoa kuormitti ylimääräiset vastikkeet lämmitysjärjestelmän ongelmien ja vesivahinkojen takia.

Asunto-osakehuoneistot	Tot. 2020
Vuokra-asunnot, m ²	879

Muut osakehuoneistot

Muiden osakehuoneistojen toimintakate ylittyi talousarviosta 39 euroa.

Muut osakehuoneistot	Tot. 2020
Elinkeinotoimen tilat, m ²	45

Muut kiinteistöt

Muiden kiinteistöjen toimintakate alittui talousarviosta 8.694 euroa.

Palvelutalo Kotipihan paloilmoitin laitteistossa oli useita häiriöitä, mitä selvitettiin ja korjattiin. Lisäksi Kotipihan keittiölaitteita piti vaihtaa osin uusiin.

Muut tilat	Tot. 2020
SoTe-tilat, m ²	946
Elinkeinotoimen tilat, m ²	113

Teollisuusrakennukset

Teollisuusrakennusten toimintakate ylittyi talousarviosta 11 550 euroa.

Kannonpuun hallin sprinklaus toteutettiin loppuun vuoden 2020 aikana.

Teollisuusrakennukset	Tot. 2020
Elinkeinotoimen tilat, m ²	5 670

MUUT PALVELUT

Teknisen toimen muut palvelut pitävät sisällään siivous- ja ruokapalvelut, metsän ym. muut kunnan alueet, maa-alueiden vuokraustoiminnot, puistot ja muut yleiset alueet, luontoreitistöt, jätehuollon (lähinnä maankaatopaikka ja vanhan kaatopaikan velvoitetarkkailu), venesataman, maisemanhoidon, velvoitetöylyllistetyt, ulkopuolisille tehtävät työt, teiden kunnossapidon ja valaistuksen, yksityistietoiminnan ja muut tieasiat.

Muut palvelut	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	Tot. 2020
Siivouspalvelut	0	0	-184	0	-370
Ruokapalvelut	41 721	5 971	5 219	-10 000	-27 785
Metsät ym. maa-alueet	60 014	51 074	54 899	23 240	21 073
Puistot ja muut yleiset al.	-35 479	-24 205	-35 046	-33 260	-32 018
Maankaatopaikka	-608	-852	-5 405	-1 500	-1 549

Venesatama	159	-2 083	-2 555	-1 800	471
Maisemanhoito, velv.työll.	-275	-8 572	-20 539	-13 480	-5 787
Pieni Haapajärvi hanke			-1 041	0	-1 117
Ulkopuolisille tehtävät työt	0	-7	0	0	324
Teiden kunnossapito ja val.	-27 546	-40 066	-45 092	-46 800	-41 943
Yksityistietoiminta	-18 787	-19 087	-18 387	-21 300	-15 618
Nettokustannus, €	-19 199	-37 827	-68 021	-105 580	-104 277
Nettokust, €/ asukas	-14	-28	-51	-79	-79

Tekninen toimiala hallinnoi Pieni Haapajärven vesistökunnostushanketta ja hankkeen kustannukset näkyvät teknisen toimialan tilinpäätöksessä. Hankkeen tukiosuus on 50 %, osakaskunnan maksettavaksi jäävä osuus 25 % ja kunnan maksuosuus 25 %.

SIIVOUS- JA RUOKAPALVELUT

Kunnan ruoka- ja siivouspalveluyksikkö on kuulunut teknisen toimen alaisuuteen vuodesta 2009. Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö vastaa ruokapalvelujen järjestämisestä koululla, päiväkodissa ja Mäntykodilla sekä siivouksen järjestämisestä kunnan käytössä olevissa kiinteistöissä.

Ruokapalveluyksikön suurimmat asiakkaat kunnan sisältä ovat perus- ja esiopetus sekä varhaiskasvatus. Ruokapalveluyksikkö myy ateriapalveluita sopimusperusteisesti myös kuntaorganisaation ulkopuolelle Perusturvaliikelaitos Saarikalle hoitaen myös ateriakuljetukset kotipalveluasiakkaille. Ruokapalvelut toimivat joustavasti kahdessa eri valmistuskeittiössä, hyödyntäen kuitenkin koulun keittiössä keskuskeittiömallin etuja. Koulun valmistuskeittiö vastaa koulun, päiväkodin ja osittain Mäntykodin ateriatuotannosta koulupäivinä. Koulun loma-aikoina Mäntykodin ja tarvittaessa päiväkodin ateriatuotannosta vastaa Mäntykodin valmistuskeittiö. Keittiöt toimivat viikonlopun ateriatuotannon osalta cook&chill -periaatteella. Ruokapalvelut vastaavat osaltaan myös kunnantalon kokouskahvitusten leivistä sekä tarvittaessa muista kunnan catering-tarjoiluista.

Ateriakuljetuksia varten kunnalla on käytettävissä pakettiauto leasing-sopimuksella ja 40 % kiinteistönhoitajan työajasta on resursoitu ateriakuljetuksiin.

Siivouspalvelut huolehtivat koulu-päiväkodin, kirjaston, nuorisotalon, teknisen työn opetustilan, kunnantalon, paloaseman, koulumäen rappukäytävien, Kujatien saunaosaston, kunnanvaraston sekä jätevedenpuhdistamon puhtaanapidosta siivoustyön mitoituksen mukaisesti niin ylläpito-, kuin perussiivouksenkin osalta. Tarvittaessa siivouspalvelut ovat huolehtineet myös kunnan vuokra-asuntojen remontti- ja muuttosiivouksista. Siivouspalvelut on tuotettu kunnan omana palvelutuotantona.

Henkilöstöresurssit

Ruokapalveluissa työskentelee 5 ravitsemustyöntekijää ja siivouspalveluissa työskentelee 3 laitoshuoltajaa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikkö turvaa palvelun tarvittaessa henkilöstön sisäisillä sijaisuuksilla. Lisäksi ruoka- ja siivouspalveluyksikkö toimii yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa työllistäen tilapäisiä työntekijöitä tarvittaessa. Ruoka- ja siivouspalveluyksikössä ei ole lähiesimiestä ja yksikön toiminnasta vastaa kunnaninsinööri.

Katsaus vuoteen 2020

Koronaepidemia vaikutti merkittävästi ja monin eri tavoin ruoka- ja siivouspalvelun toimintavuoteen. Sisäisen sijaistuksen toimintamallia jouduttiin rajoittamaan, sillä riskiryhmien turvaaminen edellytti henkilöstön toimialueitten vaihtuvuuden rajoittamista. Matalan kynnyksen poissaolot ja ydintyöryhmän turvaaminen haastoi henkilöstöä, mutta lopulta haastavasta vuodesta selvitettiin hienosti ammattitaitoisien ja motivoituneiden henkilöstön avulla.

Ruokapalveluissa linjaston ottimia sekä leipien ja astioiden suojaliinoja vaihdettiin tehostetusti. Elintarvikehankinnoissa ryhdyttiin suosimaan valmiita annospaloja, valmiiksi pakattuja jälkiruokia ja yksittäispakattuja tuotteita mahdollisuuksien mukaan. Jakelutiskit, linjastot, painikkeet ja kahvat ryhdyttiin puhdistamaan tehostetusti normaalia useammin. Mäntykodin keittiö ja ruokasali suljettiin ulkopuolisilta asiakkailta. Mäntykodin ruokapalvelut supistuivat päiväkeskuksen toiminnan ja ulkopuolisten ruokailun keskeytyessä. Koulun puolella oppilasaterioiden ja luontaisetuaterioiden määrät jäivät tavoitteesta. Korona-aika toi uusia asiakkaita. Kevään etäkoulujakso vaikutti oppilasaterioiden annosmäärien toteumaan. Kevään etäkoulujakson aikana oppilaiden koteihin jaettiin 60 euron ostokortteja elintarvikeostoihin, mutta syksyllä ohjeistus tarkentui siten, että ruokapalvelu valmistautui toimittamaan mahdollisessa etäopetustilanteessa valmiita annosaterioita oppilaille.

Korona-epidemia muutti siivousyksikön toiminnan tavoitetason julkisissa tiloissa normaalista ylläpitosiivouksesta tehostettuun ylläpitosiivoukseen. Siivouspalveluita tehostettiin kaikissa julkisissa ja asiakaspalvelutiloissa sekä asuinrakennusten yleisissä ja yhteisissä tiloissa. Erityisesti kosketuspintojen tehostettu siivous lisäsi ovenkahvojen, kaiteiden, huonekalujen, pöytäpintojen, kosketusnäyttöjen, näppäimistöjen, yhteiskäytössä olevien laitteiden sekä wc- ja pesutilojen pesu- ja pyyhintäkertoja. Puhdistusaineiden ja -tarvikkeiden sekä käsidesien, käsisäippuoiden ja pyyhepapereiden kulutus lisääntyi merkittävästi, samoin kuin roskien ja pyykin määrä.

Kannonkosken kunta on mukana Itä-Suomen yliopiston 3 vuotisessa Ruokakunta-hankkeessa. Ruokakunta-hankkeessa keskitytään varhaiskasvatuksen ruokailusuosituksiin ja ruokakasvatukseen. Koronaepidemia ei mahdollistanut laajempia kohtaamistilaisuuksia perheiden kanssa, mutta hanketta vietiin eteenpäin etäyhteyksin ja jalkautettiin käytäntöön varhaiskasvatuksen toimesta. Iso kiitos siitä varhaiskasvatukselle! Hankkeen osana mm. kartoitettiin ruokailun ja ruokakasvatuksen nykytila varhaiskasvatuksessa. Teams-kokouksia oli yhteensä 5 ja lisäksi yksi koulutustilaisuus.

Saarikan ravitsemustyöryhmä on kokoontunut kertomusvuoden aikana 4 kertaa ja ruokapalvelu on ollut edustettuna jokaisessa kokouksessa. Ruokapalvelulla oli edustus Keski-Suomen maakunnallisessa ravitsemuspäivässä etäyhteyksin.

Kannonkosken koulun keskuskeittiöllä tehtiin valvontasuunnitelman mukainen tarkastus 26.11.2020 ja Oiva-hymy säilyi leveänä, arvosanalla Oivallinen.

Ateriakuljetuksia varten olevan pakettiauto leasing-sopimus oli päättymässä vuoden 2020 loppuun ja uusi leasingsopimus kilpailutettiin ja vuoden 2021 alusta pakettiauto vaihtui uuteen.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

Ruokapalvelun tavoitteena on turvata kunnan tarjoamat ateriapalvelut laadukkaina.

Kuntastrategian mukaisesti elintarvikehankinnoissa huomioidaan ohjaavana tekijänä elintarvikkeiden kotimaisuus ja mahdollisuus lähiruokaan.

Siivouspalvelun tavoitteena on saavuttaa ja ylläpitää haluttu siisteystaso, huomioon ottaen käyttäjien turvallisuus ja viihtyvyys sekä materiaalien ja pinnoitteiden elinkaari.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet saavutettiin kaikilta osa-alueilta. Ruokapalveluilla on 6 viikon kiertävä kouluruokailusuosituksen mukainen ruokalista, missä kuitenkin huomioidaan teemat ja perinteet. Lähtökohdaisesti tarjolla on vain yksi ruokalaji kerrallaan ja kerran viikossa tarjoillaan kasvisruoka. Ruokahävikkiä seurataan ja ruokahävikin määrä on saatu pysymään pienenä. Kouluruokailu ei ole vain ravintoa, vaan myös osa peruskoulujen opetussuunnitelman terveys-, ravitsemus- ja tapakasvatusta, sosiaalista merkitystä väheksymättä. Kouluruokailu edistää oppilaiden hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, auttaa säilyttämään hyvän vireystilan ja keskittymään koulupäivän aikana.

Lähiruoka on toteutunut mm. perunan ja tuoreen leivän osalta hyvin. Paikallista marjaa ja kalaa on käytetty satunnaisesti ja kalaa lähinnä sote-aterioihin pienempien hankintaerien takia. Hansel-puutehankintasopimus mahdollistaa lähiruoan suoraan hankinnat ja puitesopimushankinnoista ensisijaisesti käytetään kotimaisia raaka-aineita.

Siivouspalveluiden tuli mukautua muuttuneisiin olosuhteisiin ja siten keväällä 2020 siirryttiin tehostettuun ylläpitosiivoukseen. Pesuaineet ja desinfiointiaineet annosteluineen on tarkkaan määritetty välttämällä liiallista altistumista pesuaineille tai materiaalien vioittumista.

Määrälliset tavoitteet ja mittarit

Ruokapalvelut	TP 2017	TP 2018	TP 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Aterioiden määrä (kunta)	74 742	79 765	74 024	80 000	31 257
Aterioiden määrä (SoTe)					24 103
Suoritteiden määrä (kunta)	103 886	93 794	105 632	-	33 963
Suoritteiden määrä (SoTe)				-	72 041
Suoritteen hinta (ateria=1 suorite)	3,09	3,47	3,51	-	3,66
Aterian hinta	4,30	4,08	5,01	4,00-7,00	7,00
Siivouspalvelut	TP 2017	TP 2018	TP 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Siivottavien tilojen laajuus (m ²)	5 105	6 381	4 663	4 663	4 663
Yksikkökustannus (€/m ²)	21,38	22,76	30,28	-	28,32
Ruoka- ja siivouspalvelut					
Nettokustannus, €	41 721	+5 971	+5 035	0	-28 155
Nettokustannus, € / as.	+30	+4	+4	0	-21

MAA- JA METSÄTILAT

Kannonkosken kunta omistaa tällä hetkellä noin 443 hehtaaria maata ja 61 erillistä kiinteistöä. Kunnan maaomistuksista 358,5 hehtaaria metsää, yhteensä 17 eri metsätilalla. Kannonkosken kunnalla on kaavoitettuja tontteja myytävänä 16 kappaletta, mistä 6 omarantaisia ja lisäksi jo myytyihin tontteihin on myytävissä rantakaista- ja lisämaaosuuksia. Kunnalla on myös hinnoittelelmattomia kuivanmaan tontteja 9 kappaletta ja lisäksi hinnoittelelmattomia kuivanmaan lisäosuutta olemassa oleviin tontteihin.

Kannonkosken kunnalla on Metsänhoitoyhdistyksen tekemä metsäsuunnitelma vuosille 2018-2027. Metsäsuunnitelman tavoitteena on kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Maastossa eri metsäkuvioilta on kerätty tietoja maaperästä, puustosta, hakkuu- ja metsänhoitotarpeista sekä luonnonhoidosta. Kuvioiden rajauksessa on käytetty apuna ilmakuvia. Metsäsuunnitelma sisältää metsälön yhteenvedotiedot, perustiedot kuvioittain ja metsäkartat. Metsäsuunnitelmassa on kuvattu millaiset ovat metsän hakkuumahdollisuudet ja hoitotarpeet lähivuosina. Ehdotukset eivät ole sitovia ja esimerkiksi puumarkkinatilanteen mukaan voidaan harkita muitakin vaihtoehtoja. Metsäsuunnitelma varmentaa päätöksentekoa.

Metsäsuunnitelma käsittää 370,5 hehtaarin maaomistuksen, mistä metsämaata on 358,5 ha, kitumaata 0,6 ha, joutomaata 0,5 ha ja muuta maa-alaa 10,9 ha. Metsät ovat selkeästi mäntyvaltaisia ja puusto vuonna 2017 on ollut 44 566 m³, mistä tukkipuun osuus on ollut 36 % ja kuitupuun osuus 64 %. Ainespuun lisäksi metsä- ja kitumaalla on ollut vuonna 2017 hukkapuuta 1 963 m³.

Metsäsuunnitelman suunnitelmakaudella hakkuumääräksi on määritetty 11 019 m³ suunnitelmakauden loppupuustoksi on arvioitu 52 810 m³. Kasvu metsämaalla on 5,6 m³/ha/vuosi ja hakkuumäärä 3,4 m³/ha/vuosi. Hakkuukertymä syntyy 135,2 hehtaarilta, ollen keskimäärin 81 m³/ha. Kantorahatuloksi suunnitelmakaudella on arvioitu kaikkiaan 329 982 € ja hakkuista aiheutuvien hoitotöiden kustannukset ovat arviolta 23 697 €. Energiapuun kertymäksi on arvioitu 52 m³. Hakkuupinta-alasta 9 % on ensiharvennusta, 76 % on harvennushakkuuta ja 15 % avohakkuuta. Noin 54 % hakkuukertymästä muodostuu harvennushakkuista ja 41 % avohakkuista, ensiharvennuksen osuuden jäädessä noin 5 %:iin.

Kertomusvuoden aikana ei toteutunut pääte- tai harvennushakkuita, sillä Piispalanniemen harvennushakkuu toteutui vasta vuoden 2021 puolella. Pellonpään alueelta myytiin yhteen tonttiin rantakaistale. Teollisuusalueella oli vireillä tonttikauppa vuoden 2020 lopulla, mutta tonttikauppa konkretisoitui vasta vuonna 2021. Metsä- ja tonttiomaisuus on mukana kiinteistöstrategiassa, mutta kiinteistöstrategiatyötä ei ehditty saattaa loppuun vuoden 2020 aikana ja työ jatkuu vuonna 2021.

PUISTOT JA MUUT YLEISET ALUEET

Tekninen toimi on kertomusvuoden aikana huolehtinut taajaman viihtyisyydestä sekä yleisten alueiden siisteydestä ja turvallisuudesta. Yleisistä alueista teknisen toimen hoitovastuulla ovat olleet mm. Kotiseutupuisto, tori, Kankaalan leikkikenttä ja Kankaalan niitty (tontti 3), Nuottala ja Nuottalan uimaranta, Kankaalan uimaranta ja matonpesupaikka sekä koulun ja päiväkodin leikkipihat. Lisäksi tekninen toimi on hoitanut mm. Leppälänkyläntien ja kevyenliikenteenväylien väliset viheralueet keskusta-alueella, Nappulan puistikon, Laitalentien puistikon sekä huolehtinut maakuntauran taukopaikoista Rakennuslammella, Isolähteenpurolla ja Karhulehdossa.

Henkilöstöresurssit

Laitosmiehen työpanoksesta 20 % on resursoitu puistot ja muut yleiset alueet kustannuspaikalle. Lisäksi yleisten alueiden hoitoon osallistuu määräaikaista kausityöntekijöitä ja tuki- ja velvoitetyöllistettyjä.

Kertomusvuoden aikana keskustan viihtyisyyttä ja siisteyttä ylläpidettiin entisellä tasolla. Kankaalan uimarannalle asennettiin laituri. Yleisillä alueilla työllistivät myös ilkivalta ja vieraskasvilajien torjunta. Torin ja puiston sekä liikenteenjakajan kesäkuukastutukset on asettanut ja hoitanut ostopalveluna Suomenselän 4H-yhdistys. Puiston perennojen, puiden ja pensaiden hoitotyötä on hoitanut ostopalveluna Oivatyö.

LUONTOREITISTÖT

Luontoreitistöjen kustannuspaikalle on osoitettu ainoastaan reitistöjen maankäyttö korvausten kulut. Luontoreitistöjen hoito ja taukopaikkojen ylläpito on sisällytetty puistojen ja yleisten alueiden hoitoon ja lisäksi osa kustannuksista on ohjautunut mm. Maisemanhoidon ja velvoitetyöllistettyjen kustannuspaikalle.

Kertomusvuoden aikana maakuntauran taukopaikoilla korjailtiin lähinnä ilkivallan aiheuttamia tuhoja ja osallistuttiin osin maakuntauran latvaosan kehittämishankkeen valmisteluihin. Maakuntauran latvaosan kehittämishankkeen myötä Karhulehtoon rakentui uusi taukokota huussivalmiudella. HalloweenHike tapahtumaa varten maakuntauran latvaosaa hieman raivattiin mm. tuulenkaatojen osalta ja lisäksi Teerilammen laavulle toteutettiin uusi pöytäkalusto.

JÄTEHUOLTO

Jätehuolto kustannuspaikkana käsittää vanhalla kaatopaikalla toimivan maankaatopaikan ja lisäksi vanhan kaatopaikan velvoitetarkkailun. Rapakonkorven maankaatopaikalla on ympäristösuojelulain 28 §:n mukainen ympäristölupa maankaatopaikan toimintaan ja jätteiden välivarastointi- ja hyödyntämistoimintaan.

Rapakonkorven maankaatopaikan uusi hinnasto astui voimaan 1.1.2020. Uuden hinnaston voimaan astuminen parantaa toiminnan kannattavuutta, sillä aikaisemman hinnoittelun mukaan etenkin välivarastointialueen toiminta oli käytännössä tappiollista.

VENESATAMA

Nuottalan rannassa kunnalla on venesatama, missä on 12+2 kpl laituripaikkoja, sekä 34 kpl rannan venepaikkoja.

MAISEMANHOITO, VELVOITETYÖLLISTETYT

Puistojen ja yleisten alueiden sekä liikuntapaikkojen hoitoa toteuttivat myös työllistämistuella palkatut henkilöt. Lisäksi ruoka- ja siivouspalveluyksikössä työskenteli useita henkilöitä työllistämistuella.

LIIKENNEVÄYLÄT

Kaavateillä suoritettiin kuluneen vuoden aikana normaalit kunnossapitotyöt, kuten hoitolanaus alkukesällä ja syksyllä sekä piennarten niittotyöt osittain kahteen kertaan ja sorateiden pölynsidonta kerran kesällä. Varisinaisia perusparannuksia katualueilla ei toteutettu, mutta yleisenä kunnostuksena sorateiden kulutuskerroksia täydennettiin 890 tonnin murskeistuksella 4,6 kilometrin katuosuuksille ja lisäksi ojanpiennarten reuna- ja kaivettuihin pois yli 2 kilometrin matkalta molemmin puolin eri katuosuuksilta. Piispalantien tasoristeysalueen kansirakenne vaihtui vahvempien kiskoja vaihdon yhteydessä ja tästä syystä tasoristeyksen kanteen liittyvät luiskat asfaltoitiin uudelleen.

Talvikunnossapidon urakka kunnan kaavateiden, kunnan hoitamien yksityisteiden sekä kunnan piha- ja liikennealueiden osalta kilpailutettiin syksyllä 2020 ja uusi urakoitsijasopimus solmittiin ajalle 1.11.2020 – 30.4.2023.

Yksityistieavustuksiin talousarviossa oli varattuna 20.000 euron määräraha, mikä käytettiin kunnossapitoavustuksen osalta kokonaan, mutta perusparannusavustusten osalta määrärahaa jäi käyttämättä.

Kannonkosken kunnalla on hoitovastuu velvoitealueellaan sijaitsevasta Kivijärven veneilyreitistä väylämerkintöineen. Veneilyreitillä väylämerkit tulee ylläpitää sekä tarkastaa ja raportoida vuosittain.

Kannonkosken kunta on ollut mukana liikenneturvallisuustoimijatyössä. Päiväkodin ja koulun piha-alueen järjestelyjä koskeva liikenneturvallisuuden kehittämishanke toteutettiin.

Kulkuväylät ja yhteiset alueet	Tot. 2020
Kaavatiet, km	10,585
Kaavatiet, sora, km	7,595
Kaavatiet, pääll., km	2,990
Yl.alueet/puistot, m2	34 520
Kevyenliikenteenväylät, km	6,340
Ylläpidettävät vesiväylät, km	27,4
Venesatamat, kpl	1
Retkeilyreitit, km	31,5
Uimarannat, kpl	2

Kunnan av. yksityisille, kpl	n. 55
Leikkipaikat, kpl	1
Liikuntapaikat, kpl	3
Katuvalaistus, km	11,8

KAUKOLÄMPÖ

Kannonkosken kunnalla on sopimus Helppo Lämpö Oy:n kanssa lämpöenergian toimittamisesta kaukolämpöverkostoon tukkulämpönä. Sopimuksen perusteella lämmöntuottaja vastaa kaikesta lämmöntuotantoon liittyvästä toiminnasta ja Kannonkosken kunta vastaa kaukolämpöverkostosta sekä lämmönjakelusta asiakkaille. Lämpö verkostoon tuotetaan puuteollisuuden purulla ja metsähakkeella. Nykyinen sopimus lämmöntuotannosta on voimassa 30.6.2024 saakka.

Huipputehontarve on ollut suurimmillaan 2,3 MW, mutta kertomusvuonna 2020 huipputehontarve jäi noin 1,6-1,7 MW:n tasolle. Kaukolämmön kokonaiskulutus laski selvästi aikaisempien vuosien tasolta ja merkittävimpana syynä tähän oli lämmin talvikausi niin keväällä, kuin syksylläkin.

Henkilöstöresurssit

Helppo Lämpö Oy tuottaa lämmön kunnan omistamaan verkkoon sopimusperusteisesti. Kaukolämpöverkoston ylläpidosta vastaa kunnan oma henkilöstö ja kaukolämpöverkostolle on resursoitu 10 % työaikapanos laitosmieheltä/kiinteistönhoitajalta.

Tavoitteet:

- Lämmönjakeluverkoston kunnossapidon tehostaminen
- Kaukolämpövuotojen ehkäiseminen
- Hävikkiprosentin pienentäminen
- Häiriöttömän lämmöntoimituksen takaaminen asiakkaille

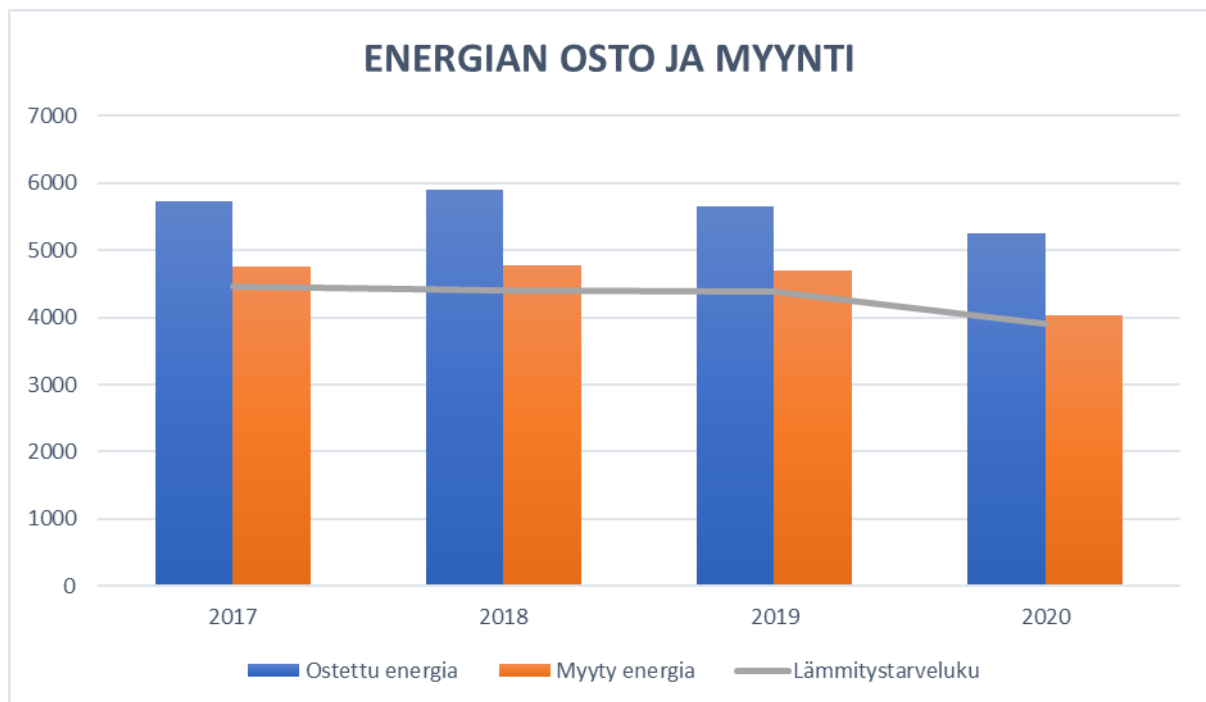
Kaukolämmön toimintakate oli -42.907,23 euroa ja se alitti talousarvion 33.277,23 eurolla. Kaukolämmön toimintatuotot alittivat talousarvion noin 15.830 eurolla ja toimintakulut ylittivät talousarvion noin 17.450 eurolla. Kaukolämmön talousarviota selvästi heikompi tulos selittyy poikkeuksellisen lämpimällä vuodella ja siten vähäisellä lämpöenergian myynnillä, mikä osaltaan nostaa verkostohävikin merkitystä. Myös kaukolämpöverkoston 3 erillistä vuotoa korjauksineen vaikuttivat taloudelliseen tulokseen.

Kaukolämpöverkoston vedessä käytetään lisäkemikaalia suojaamaan putkistoa ja erillistä väriainetta mahdollisten vuotojen havainnoinnin helpottamiseksi. Verkostovedestä on otettu näytteitä oikean kemikaalisuhteen selvittämiseksi ja tutkimusten perusteella kaukolämpöverkoston vedenlaatu on ollut tavoitteiden mukainen. Kaukolämpöverkoston huoltokirja on otettu käyttöön vuoden 2020 aikana. Verkostokartan pohja-aineistoa on edelleen päivitetty ja tarkennettu.

Kaukolämpöverkostossa oli vuoden 2020 aikana yhteensä 3 verkostovuotoa, mitkä korjattiin vian paikallistamisen jälkeen. Muita lämmöntoimituksen häiriöitä toimintavuonna ei ollut. Kaukolämpöverkoston verkostohävikki oli 23,2 % vuonna 2020. Kertomusvuoden aikana kaukolämpö verkostoon ei tullut muutoksia liitetyjämiäriin.

Syksyllä 2020 tekninen lautakunta käsitteli kaukolämmön hinnoitteluperusteet ja hinnoitteluperustetta korjattiin perusmaksu ja energian hinnan osalta vastaamaan kustannusten muodostumisperustetta. Samassa

yhteydessä tarkasteltiin tilausvesivirran arvoja suhteessa toteutuneeseen energiantarpeeseen ja korjattiin selkeimmät poikkeamat. Myös kaukolämmön liittymismaksua tarkistettiin.



Kaukolämpö	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	Tot. 2020
Verkoston pituus, m	4 382	4 382	4 382	4 382	4 382
Myyty energia, MWh	4 755	4 774	4 703	4 600	4 037
Ostettu energia, MWh	5 727	5 897	5 643	5 600	5 256
Verkoston hyötysuhde	83 %	81 %	83 %	82 %	77 %
Lisäysvesi, m ³ /v	363	137	757		410
Lämm.siirtosähkö, kWh	49 552	40 200	39 130		36 480
Nettotulo/vuosikate, €	+20 338	+32 030	-11 870	+9 630	-42 907
Vuosikate / asukas	+14	+24	-9	+7	-32

VESIHUOLTO

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitos vastaa keskitetystä talousveden hankinnasta ja jakelusta sekä jätevedenpuhdistamosta ja viemäriverkostosta määritellyillä toiminta- ja kehittämisalueillaan. Vesihuoltolaitokselle kuuluu vesihuoltolaitosten ja -verkostojen hoitaminen, huoltaminen, rakentaminen ja saneeraaminen. Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitos toimii kunnan erillisenä taseyksikkönä.

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitos on taajamapainotteinen ja toiminta-alueeltaan melko pieni. Kunnan alueella toimii myös 7 vesiosuuskuntaa ja lisäksi Nuorisokeskus Piispalan toiminta on osittain Piispalan oman vedenottamon tukema. Vesilaitoksella on toiminnassa yksi jätevedenpuhdistamo ja yksi vedenottamo Met-somäessä.

Henkilöstöresurssit

Vesihuoltolaitos edellyttää varallaolon ylläpitämisen ja teknisen päivystyksen hoitaa vuoroviikoin 2 laitosiestä ja kiinteistöhoitaja. Laitosmiesten työpanosta vesihuoltolaitokselle on ohjattu yhteensä 86 % ja

lisäksi teknisen toimiston hallintokustannuksia on siirretty vesihuoltolaitokselle toimistosihteerin osalta noin 12 työpäivän ja kunnaninsinöörin 1 työpäivän osalta.

Katsaus vuoteen 2020

Koronavirusepidemia vaikutti merkittävästi myös vesihuoltolaitoksen toimintaan kertomusvuonna. Valtioneuvoston linjauksen mukaisesti vesihuoltolaitoksen henkilöstö todettiin kuuluvan yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstöön. STM, MMM, ELY ja AVI jakoivat jokainen osaltaan yleistä ohjeistusta epidemiatilanteeseen; ohjeistuksen mukaan toiminnassa tuli keskittyä ydintoimintojen ylläpitämiseen ja kriittisten tehtävien turvaamiseen. Henkilöstö tuli hajauttaa eri toimipisteisiin ja mahdollisuuksien mukaan eri henkilöstötiloihin. Ulkopuolisten liikkumista tuli rajoittaa vain välttämättömään. Ensimmäisten tietojen mukaan koronaviruksen leviämistä talousveden välityksellä ei pidetty todennäköisenä, eikä viruksesta arvioitu aiheutuvan erityistä riskiä jätevedenpuhdistamolla työskenteleville. Suurimpana uhkana vesihuollon toimintavarmuudelle pidettiin vesihuoltolaitoksen henkilökunnan laajamittaista sairastumista.

Kertomusvuonna selvitettiin uuden varavedenottamon rakentamista Piispalaan lupamenettelyineen, Nuottaniemen vanhan käytöstä poistetun vedenottamon uudelleen käyttöönottoa sekä nykyisen vedenottamon käytön mahdollista tehostamista. Nuottaniemeen kairattiin kaksi uutta mittausreikää vedenlaadun ja riittävyyden selvittämiseksi. ELY-keskus tiedotti 18.6.2020 harkinnanvaraisesta koronatuesta, mitä olisi mahdollista hakea vesihuollon palveluja turvaaviin hankkeisiin. Syksyn aikana tarkasteltiin Nuottaniemen vedenottamon uudelleen käyttöönottoa mahdollisena avustuskelpoisena hankevaihtoehtona. Siiviläputkikaivoissa toteutettiin koepumppaukset 5.3.2020 ominaisantaisuuksien selvittämiseksi. Kaivossa 1 ominaisantaisuus oli 276 l/min/m (vuonna 1994 uutena 280 l/min/m) ja kaivossa 2 ominaisantaisuus oli 261 l/min/m (vuonna 1994 uutena 305 l/min/m). Koepumppauksen perusteella voitiin todeta, että kaivon 1 ominaisantaisuus on pysynyt lähes ennallaan ja kaivon 2 ominaisantaisuus on laskenut noin 15 %. Kaivojen tuottoa voidaan lisätä huuhtelemalla kaivot alkuperäistä suuremmalla tuotolla kaivourakoitsijan toimesta.

Vesilaitoksen valvontatutkimusohjelma on päivitetty vuoden 2020 aikana ja uusi valvontatutkimusohjelma on voimassa vuoden 2024 loppuun asti. Vesilaitoksen valvontatutkimusten laboratoriopalveluiden sopimuskausi päättyi 2020 vuoden loppuun ja uusi toimija kilpailutettiin seudullisena yhteishankintana vuosille 2021-2022. Jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun sopimuskausi päättyi vuoden 2020 loppuun ja uusi toimija kilpailutettiin seudullisena yhteishankintana vuosille 2021-2022. Vesilaitoksen valvontatutkimusten laboratoriksi ja jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun toteuttajaksi valittiin KVVY Tutkimus Oy. Vesihuoltolaitoksesta koostettiin nykytilaselvitys ja päivitetty kehittämissuunnitelma omana työnä.

Toimintavuoden aikana ei rakennettu uusia vesi- tai viemäriverkostoja. Uusia vesi- ja viemäriiliittymiä tuli molempia yksi. Vesijohtoverkostossa oli yksi korjattava vuoto ja vuodon korjauksen yhteydessä uudistettiin ja lisättiin verkostoon 3 sulkua. Viemäriverkostossa oli kertomusvuoden aikana 5 toimenpiteitä aiheuttanutta tukosta tai toimintahäiriötä viemäriputkissa tai viemärin tarkastuskaivoissa. Kertomusvuoden aikana järveen upotetusta paineviemäriinlinjasta nousi parinkymmenen metrin osuus kellumaan ja paineviemäri piti painottaa uudelleen ja tarkastaa sukeltamalla. Viemäriverkostoa kartoitettiin omana työnä noin 520 metriä ja lisäksi viemäriverkosto pestiin ja videokuvattiin 780 metriä. Viemäriverkoston saneerauksia toteutettiin kertomusvuonna betoniviemärin sujutusten osalta 222 metrin matkalta ja lisäksi saneerattiin 3 viemärin tarkastuskaivoa muovikaivoiksi. Kahdeksan jätevesipumppaamoja varustettiin kaukovalvontakeskuksilla. Näin ollen jätevesipumppaamot ovat kaukovalvonnan ja -ohjauksen sekä hälytysten piirissä yhtä pumppaamoalukuun ottamatta.

Vesihuoltolaitoksen talous

Kunnan vesihuoltolaitoksesta on laskennallisesti laadittu eriytetyn vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma ja muodostettu tase vuodesta 2002 vuoteen 2015 asti. Vesihuoltolaitos on toiminut eriytettynä taseyksikkönä 1.1.2016 lähtien. Taseyksikössä toiminnan määrärahat ja tuloarviot ovat mukana kunnan talousarvion käytötalous- ja investointiosassa sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa. Vesihuoltolaitoksesta esitetään erikseen tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma, jotka ovat mukana teknisen lautakunnan budjetissa.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman sitovat erät:

- toimintakate
- korvaus peruspääomasta (talousarviossa 1 %)
- muut rahoitustuotot ja -menot (sis. lainan korko)
- suunnitelmapoistot

Korvaus peruspääomasta ja sisäisen lainan korkomeno ovat kunnan kokonaistuloslaskelmassa rahoitustulona ja rahoitusmenona (sisäinen erä).

Vesihuoltolaitos	Tot. 2017	Tot. 2018	Tot. 2019	Tav. 2020	Tot. 2020
Toimintakate	41 491	23 569	27 038	4 230	26 699
Korvaus peruspääomasta (1 %)	-342	-352	-512	-500	-738
Muut rahoitustuotot ja -menot	-10 415	-10 415	-10 415	-10 430	-10 415
Suunnitelmapoistot	-54 243	-53 986	-56 749	-58 790	-65 789

Vesihuoltolaitoksen taseyksikön toiminta on ollut tappiollista perustamisestaan lähtien. Taseyksikölle on kertynyt kumulatiivista alijäämää edellisiltä tilikausilta -375.655,36 euroa ja pitkäaikaista lainaa kunnalta 105.534,65 €. Toiminnan ja investointien rahavirta on ollut vuositasolla noin 10.000-30.000 euroa alijäämäinen. Vesihuoltolaitoksen tulisi nostaa toimintatuottojaan kokonaisuudessaan noin 15-30 % saavuttaakseen talouden tasapainon toiminnassaan.

Vesihuoltolaitoksen yhteenlasketuista toimintakuluista noin 43 % on kiinteitä kuluja, kuitenkin niin, että vedenjakelun puolella kiinteiden kulujen osuus on 50 % ja jätevedenkäsittelyn puolella 40 %. Tuloksellisesti jätevesienkäsittely ja viemäriverkosto rasittavat vesihuoltolaitoksen taloutta vedenjakelua enemmän toimintakulujen ollessa noin kaksinkertaiset vedenjakeluun verrattuna ja lisäksi rahoituskulut sekä poistot painottuvat jätevesienkäsittelyn ja viemäriverkoston osalle.

Vesihuoltolain (119/2001) 18 §:n mukaan pääsääntönä vesihuoltolaitoksen maksujen muodostamiselle on se, että maksujen tulee kattaa laitoksen uus- ja korvausinvestoinnit sekä käyttö- ja ylläpitokustannukset pitkällä aikavälillä. Maksujen tulee olla kohtuullisia sekä tasapuolisia ja niiden määrittelyssä sovelletaan aiheutamisperiaatetta. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Vesihuoltolaitoksen tai vesiosuuskunnan normaalia toimintaa ei tule ylläpitää kunnan varoilla.

Keväällä 2017 valmistuneissa vesihuoltolaitosten maksuja koskevissa ohjeissa ja suosituksissa esitetään, että vesihuoltolaitosten perusmaksutulojen tulisi kattaa 50 % käyttö- ja perusmaksutuloista. Tälle tasolle tulisi kuitenkin pyrkiä asteittain. Nykytilassa perusmaksujen osuus käyttö- ja perusmaksutuloista on vesihuoltolaitoksilla yleisesti tasolla 10-30 %. Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen perusmaksutulojen osuus perus- ja käyttömaksujen tulovirrasta on kokonaisuudessaan noin 16 %, kuitenkin niin, että vedenjakelun puolella perusmaksutulojen osuus on noin 20 % ja jätevedenkäsittelyn puolella 13 %.

Tukkuhinnoittelulla tarkoitetaan veden myymistä ja jäteveden vastaanottamista muilta vesihuoltolaitoksilta kuluttaja-asiakkaita edullisempaan, mutta kustannukset kattavaan hintaan. Tukkuhinnoittelu on vesihuoltolaitosten välinen neuvottelukysymys ja sitä koskee sopimisen vapaus, eikä sopimukseen sovelleta

vesihuoltolain pykälää sopimuksista ja maksuista. Veden vesiosuuskunnille myy tai jäteveden vastaanottaa kuitenkin kunnallinen vesihuoltolaitos, joka ei saa tukea muiden vesihuoltolaitosten toimintaa. Tukkuhinta pitää pystyä perustelemaan todellisten aiheutuneiden kustannusten kautta. Tukkuhinnan perusteena on vo-lyymi, joten vesiosuuskunnan saama tukkuhalennus tulisi olla ostettuun vesimäärään perustuva paljousalennus. Tukkuhinnoitellun vesi- ja jätevesimaksun tulee aina kattaa myyjälle sen tuottamisesta ja hallinnosta aiheutuvat kustannukset, joten tukkuhinnan alennuksen tulee perustua kustannussäästöihin.

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksella on käytössä tukku- ja sopimushinnoittelu Kannonsahan-Vihta-perän vesiosuuskunnan kanssa toistaiseksi voimassa olevana 30 % tukkuhalennuksena vesi- ja jätevesimaksusta (khal §33/2012). Tukkuhinnoittelu on ollut määräaikaisena Isokoiraniemen vesiosuuskunnan kanssa 15 % 25.7.2014 – 31.12.2016 (khal §23/2015). Nuorisokeskus Piispalalla on toistaiseksi voimassa oleva 10 % alennus jäteveden käyttömaksusta sopimusperusteisesti, ei tukkuhinnoitteluna (khal §53/2004).

Toimintavuoden aikana lautakunta päätti korottaa vesi- ja viemärilaitoksen perusmaksuja sekä saostus- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksuja 15 %. Myös jäteveden käyttömaksua korotettiin 9 %.

Tulevan talouskehityksen tarkastelu osoittaa, että:

- jäteveden käyttömaksua tulisi edelleen nostaa vuoteen 2024 asti, minkä jälkeen jäteveden käyttömaksu palautuisi takaisin tasolle 2,20 €/m³
- veden käyttömaksun tulisi pysyä vuoteen 2023 asti, minkä jälkeen käyttömaksu voisi laskea vuoteen 2027 mennessä tasolle 1,06 €/m²
- veden perusmaksuja tulisi korottaa vuoteen 2026 asti 15 % vuosittain ja edelleen noin 2 % vuonna 2027, minkä jälkeen perusmaksukertymän tavoiteosuus toimintatuotoista olisi saavutettu
- jäteveden perusmaksuja tulisi korottaa vuoteen 2029 asti 15 % vuosittain ja edelleen noin 1,5 % vuonna 2030, minkä jälkeen perusmaksukertymän tavoiteosuus toimintatuotoista olisi saavutettu
- lietemaksuja tulisi korottaa vuosittain 15 % sakokaivolietteen osalta vuoteen 2027 asti ja umpikaivolietteen osalta vuoteen 2030 asti
- tukku- ja sopimushinnoittelut tulisi tarkastella uudelleen ja lakkauttaa perusteettomina

Tällaisella hinnoittelukehityksellä vedenjakelu saavuttaisi talouden tasapainon vuonna 2023 ja perusmaksukertymä olisi tavoitetasolla vuonna 2026. Viemärilaitos saavuttaisi talouden tasapainon vuonna 2024 ja perusmaksukertymä olisi tavoitetasolla vuonna 2029.

Vesihuoltolaitoksen taksat ja maksut vuonna 2020	Vesilaitos		Viemärilaitos	
	alv 0 %	alv 24 %	alv 0 %	alv 24 %
Perusmaksut				
1-2 asunnon talot	43,00	53,32	40,00	49,60
3-6 huoneiston talot	90,00	111,60	90,00	111,60
Yli 6 huoneiston talot	180,00	223,20	180,00	223,20
Liike- ja muut kiinteistöt	79,00	97,96	74,00	91,76
Loma-asunnot	61,00	75,64	56,00	69,44
Liittymismaksun yksikköhinta y (€/ka-m ²)	1,35	1,67	1,40	1,74
Käyttömaksu €/m ³	1,45	1,80	2,20	2,73
Sakokaivoliete €/m ³			7,66	9,50
Umpikaivoliete €/m ³			3,83	4,75

Liittymismaksu $L = k \times A \times y$

L = liittymismaksu, €

k = kiinteistötyypin mukainen kerroin

A = rakennusluvan mukainen kerrosala, m^2 (A = vähintään 90)

y = liittymismaksun yksikköhinta, €/m²

Vesilaitos

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksella on yksi toiminnassa oleva vedenottamo Metsomäessä. Metsomäen vedenottamo on yhteiskäytössä Joenniska-Vuoskoski vesiosuuskunnan kanssa. Vanha vedenottamo Nuottaniemessä ei ole enää käyttökuntoinen, eikä sitä ole yhdistetty kunnan vesijohtoverkoston. Piispalan pohjavesialueelle on suunniteltu varavedenottamon rakentamista, mutta uuden vedenottamon lupahakemus edellyttää alueella lisätutkimuksien tekemistä ja edellyttäisi lisäksi toimenpiteitä Piispalan ja taajaman väliseen vesijohtolinjaan.

Metsomäen vedenottamo sijaitsee Metsomäen pohjavesialueella (0921602). Pohjavedenottamo on valmistunut vuonna 1994. Vesi pumpataan verkostoon kahdesta 8 metriä syvästä siiviläputkikaivosta, joissa molemmissa on omat uppopumput. Uppopumppujen käyntiä ohjataan vedenottamorakennuksessa sijaitsevan taajuusmuuttajalaitteiston avulla. Lähtevään veteen lisätään soodaliuosta sopivan pH-arvon saavuttamiseksi. Metsomäen vedenottamo on varustettu valmiudella kloorinsyöttöön (natriumhypokloriitti) poikkeustilanteissa. Vedenottamolta lähtee keskustaajamaan yksi 160 mm putkilinja ja lisäksi Joenniskan suuntaan yksi 110 mm putkilinja vesiosuuskunnalle. Vedenottamon vettä käyttävät kunnan vesihuoltolaitoksen asiakkaiden lisäksi Joenniska-Vuoskoski vesiosuuskunta, Kannonsaha-Vihtaperä vesiosuuskunta ja Isokoiraniemen vesiosuuskunta sekä osittain Piispalan nuorisokeskus oman vedenottamonsa tukena. Vedenottamolla on Itä-Suomen vesioikeuden vuonna 1992 myöntämä ottolupa vesimäärälle 500 m³/vrk.

Nuottaniemen pohjavedenottamon alue sijaitsee Kannonkosken pohjavesialueella nro 09 216 01. Nuottaniemen vedenottamon lähialueella toteutettiin keväällä 2020 koekairauksia sekä vesinäytteen laadunmääritys 8-10 metrin syvyydeltä uudesta kairausreiästä P3.

Kannonkosken kunnan taajamassa vesijohtoverkoston rakentaminen on alkanut vuonna 1968 ja ensimmäiset liittymäsopimukset on tehty vuonna 1969. Kunnan vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston pituus on 31494 metriä. Verkostoon ei kuulu ylävesisäiliöitä tai paineenkorotusasemia. Kaikki vesijohtoverkoston putket ovat muoviputkia, mutta esimerkiksi Pellonpään alue on toteutettu PVC-putkin.

Oravaniemestä Mannilantielle rakennettiin uusi rinnakkainen syöttölinja vuonna 2018. Vesistöihin sijoitetut putkilinjat tarkastettiin sukeltamalla vuonna 2013. Vuonna 2010 laajennettiin vesijohtoverkostoa Öijänniemeen ja Yhteisahonmäelle. Vesijohtolinja Kurssitien risteyksestä Likolahteen oli rakennettu jo vuonna 2001. Kurenniemen vesijohtoverkosto on rakennettu vuonna 2002. Lahdentauksen uudelle asuinalueelle on tehty valmiit suunnitelmat vesijohtoverkostosta vuonna 2018, mutta kunnallistekniikkaa ei ole rakennettu.

Vesilaitoksen tavoitteet:

- Veden laadun säilyttäminen nykytasolla
- Vedenjakelun varmistaminen

Veden laadussa ei ole ollut kuluneena vuonna ongelmia ja laatu säilyi erinomaisella tasolla. Veden laadun turvaamiseksi tehdään tarkkailua verkostoon liitetyille laitteistoille tutkimusohjelman mukaisesti. Näin

pyritään varmistamaan mahdollisimman pieni riski veden laatuongelmien ilmenemiselle. Kertomusvuoden aikana vesijohtoverkostossa korjattiin taajama-alueella 1 vesijohtoverkoston vuoto.

Viemärlaitos

Viemärlaitoksella on yksi jätevedenpuhdistamo ja viemäriverkostossa on 18 jätevesipumppaamoja, mistä 9 on linjapumppaamoita.

Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen Puurokorven jätevedenpuhdistamolla käsitellään kirkonkylän ja Piispalan alueen talousjätevedet. Näihin sisältyvät Piispalan luonto-, liikunta- ja nuorisomatkailekeskuksen talousjätevedet. Viemärintiimiin on liitetty myös Kannonsahan-Vihtaperän sekä Isokoiraniemen vesiosuuskunnat. Lisäksi puhdistamolla vastaanotetaan sako- ja umpikaivoliettteitä. Puhdistamolla käsitellyt jätevedet johdetaan purkuputkea pitkin 130 metriä Pudasjärven Sammallahden rantaan ja edelleen Pudasjärveen Sammallahden eteläosan läpi 1,0 km pituisella viemäriputkella Kalmo- ja Honkasaaren väliin, noin 475 metrin etäisyydelle rannasta ja noin 6 metrin syvyyteen.

Keski-Suomen ympäristökeskus on myöntänyt jätevedenpuhdistamolle ympäristöluvan 27.10.2006. Ympäristölupa sisältää Kannonkosken kunnan kirkonkylässä olevan jätevedenpuhdistamon toiminnan sekä puhdistamolla käsitellyn talousveden johtamisen purkuputkella Pudasjärveen.

Puhdistamo on saneerattu perusteellisesti vuonna 1996. Jätevedenpuhdistamo on biologis-kemiallinen rinnakkaissaostuslaitos. Ilmastusaltaat ovat kahdessa linjassa ja niiden yhteistilavuus on 140 m³ ja selkeytyksellä on pinta-alaltaan 48 m². Saostuskemikaalina käytetään ferrosulfaattia ja apukemikaalina lietteeseen polymeeriä. Liette tiivistetään tiivistyskoneistolla varustetulla sakeuttimella. Lietteen ruuvikuivain ja sakokaivolietteen vastaanotto otettiin käyttöön vuoden 2010 lopulla puhdistamon laajennuksen yhteydessä. Kuivattu liete toimitetaan kompostoimalla jatkokäsiteltäväksi puhdistamolta Sammakkokankaan jätekeskukseen. Sako- ja umpikaivolietteidensä uusi vastaanotto on kuivaamon yhteydessä, mistä ne johdetaan jätevedenkäsittelyyn. Ruuvipuristinkuivain on huollettu vuosina 2012 ja 2014. Vuonna 2016 jätevedenpuhdistamolle investoitiin uusi jätevesivälppä ja lisäksi investoitiin puhdistamon automaatioon ja kaukovalvontaan. Uusi jätevesivälppä on ruuvivälppä hiekanerotuksella. Jätevedenpuhdistamo on varustettu varavoimajärjestelmällä vuonna 2017. Lietteenkäsittelyä on tehostettu 2017 hankkimalla uusi isompi lietelava. Vuonna 2020 jätevedenpuhdistamolle on uusittu ja kalibroitu virtausmittari.

Puhdistamolla on desinfiointivalmius natriumhypokloriitilla. Desinfiointia ei ole käytetty, eikä laitoksella ole hypokloriittia varastoituna.

Vuonna 2020 puhdistamolta johdettiin puhdistettua jätevettä vesistöön yhteensä 115 628 m³. Jätevettä ei ole jouduttu ohittamaan puhdistamolla eikä pumppaamoilla vuoden 2020 aikana. Puhdistamolle on vastaanotettu sakokaivoliettteitä 665,2 m³ ja umpikaivoliettteitä 996,5 m³, yhteensä 1661,7 m³.

Viemärlaitoksen tavoitteet:

- Entistä puhtaamman lopputuloksen saaminen sekä lupaehtojen jatkuva täyttäminen
- Vuotovesien vähentäminen linjaston betoniviemäreitä sujuuttamalla ja kaivoja uusimalla

Vuonna 2020 jätevedenpuhdistamon näytteet otti Eurofin sin näytteenottajat. Näytteitä otettiin 8 kertaa ja näytteet otettiin 24 tunnin kokoomanäytteinä puhdistamolle tulevista ja lähtevästä vedestä. Jokaisen näytteenottokerran yhteydessä otettiin kertanäytteet myös ilmastusaltaasta ja palautuslietteestä.

Puhdistamo täytti Valtioneuvoston asetuksessa 888/2006 esitetyt vaatimukset jätevesien käsittelylle. Ympäristölupaehdot jäivät täyttymättä vuonna 2020 ensimmäisellä vuosineljänneksellä fosforin ja kiintoaineen puhdistustehon osalta, toisella vuosineljänneksellä fosforin pitoisuuden ja puhdistustehon osalta ja neljännellä vuosineljänneksellä biologisen hapenkulutuksen ja kokonaisfosforin puhdistustehon osalta.

Kolmannella vuosineljänneksellä lupaehdot toteutuivat kaikilta osin. Ympäristölupa ei edellytä vuositason toteutumisen tarkastelua, mutta vuosikeskiarvona lupaehdot ovat täyttyneet. Ensimmäisen ja neljännen vuosineljänneksen puhdistustehon puutteellisuus selittyy merkittäväällä vuotoveden määrällä.

	BOD ₇ -ATU		Kok. P		Kiintoaine		COD _{Cr}	
	mg/l	puhdistusteho %	mg/l	puhdistusteho %	mg/l	puhdistusteho %	mg/l	puhdistusteho %
Lupaehdot	12	93	0,8	93	35	90	125	75
I vuosineljännes	10	98	0,68	80	28	83	35	95
II vuosineljännes	8,5	97	1,5	79	15	96	50	96
III vuosineljännes	8,6	97	0,36	94	7,0	98	52	92
IV vuosineljännes	9,2	89	0,23	91	12	93	49	75
Vuosikeskiarvo 2020	9,2	97	0,64	85	15	92	47	93

	Luvan mukaiset			Vna 888/2006	
	mg/l	puhdistusteho %	Tarkastelu-jakso	mg/l	%
BOD ₇ /ATU				30	70
BOD ₇ ATU	12	93	1/4a		75
kok.P	0,8	93	1/4a	2	90
COD _{Cr}	125	75	1/4a	125	80
Kiintoaine	35	90	1/4a	35	

Taulukossa on esitetty voimassa olevat lupaehdot. Kiintoaineen raja-arvoissa riittää, jos toinen arvoista täyttyy. Raja-arvoihin sisältyvät mahdolliset ohjuoksutukset ja ylivuodot. Ympäristöluvan asettamia raja-arvoja tarkastellaan neljännesvuosikeskiarvoina. Valtioneuvoston asetuksen raja-arvojen toteutumista seurataan näytekohtaisesti.

Hulevesiviemäröinnin tavoitteet:

- Taajaman hulevedet imeytetään tai johdetaan niin, ettei niistä aiheudu merkittävää haittaa rakennetulle ympäristölle

Taajaman hulevedet ovat pääosin hallinnassa. Varsinainen hulevesiviemäröinti on järjestetty vain koulun alueelta, Järvitien alkupäässä ja ELY:n toimesta Leppälänkyläntien kevyen liikenteen väylien varrella. Taajaman pinnoitettujen alueiden määrä on niin pieni, ettei hulevesistä aiheudu merkittävää riskiä. Jätevedenpuhdistamoa rasittavaa hulevesikuormitusta on pyritty edelleen selvittämään ja paikallistamaan kuormitus-huippujen aikana jätevedenpuhdistamon toiminnan parantamiseksi. Havaintojen ja seurannan perusteella sateista aiheutuvia nopeita hulevesihuippuja merkittävämpiä puhdistamon kuormittajia ovat maaperän yleinen vesipitoisuus ja ympäröivien vesistöjen korkeat vedenpinnat. Lahdentauksen uudelle asuinalueelle on suunniteltu hulevesiverkosto, mutta kunnan vesihuoltolaitos ei ole määritellyt erillistä hulevesitaksaa tai liittymismaksua.

Vesijohtoverkosto	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Uutta linjaa/liittymiä / v.			40 m		
Verkoston pituus, m.	29 960	29 960	30 000	30 360	30 000
Verkostoon pumpattu vesi, m ³	95 636	67 764	48 026	-	50 105
Myyty vesi, m ³	37 657	34 616	47 913	35 000	34 499
Vesimaksu, e/m ³ (alv 0)	1,15	1,35	1,45	1,45	1,45

Viemäriverkosto	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Uutta linjaa/liittymiä / v.			40 m		
Verkoston pituus, m	28 502	28 502	28 542	28 902	28 542
Laskutettu jätevesi, m ³	40 314	37 246	24 118	-	37 205
Käsitelty jätevesi, m ³	99 736	126 132	102 852	100 000	115 628
Jätevesimaksu, (alv 0)	2,20	2,20	2,20	2,20	2,20
Vesihuoltolaitos					
Toimintakate, €	+41 491	+ 23 569	+27 038	+4 230	+26 699
Toimintakate / asukas	+29	+17	+20	+3	+20

HAJA-ASUTUSALUE

Haja-asutusalueen vesihuolto käsittää etupäässä osuuskuntien rakentamat verkostot. Kunta on mukana hankkeissa avustusosuudella.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet

- Kehitetään haja-asutusalueen vesihuoltoa olemalla mukana kyläkuntien vesihuoltohankkeissa kunnanhallituksen ja -valtuuston päättämien perusteiden mukaisesti.

Kannonkosken kunnanvaltuusto käsitellyt vesiosuuskuntien vesihuoltohankkeiden avustusperiaatteista kokouksessaan 3.9.2012 §:ssä 20. Kannonkosken kunta voi osallistua vesiosuuskuntien vesihuoltohankkeiden kustannuksiin, mikäli kunnanvaltuusto myöntää talousarviossa tähän tarkoitukseen varoja. Tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset avustushakemukset kunnan alueella toteutettavaksi suunniteltujen vesihuoltohankkeisiin.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on mm., että:

- avustusta haetaan kunnalta ennen hankkeen toteuttamiseen ryhtymistä elokuun loppuun mennessä, jolloin avustus voidaan huomioida seuraavan vuoden talousarviosuunnittelussa. Pienet (jälkiliittyyä ym.) avustukset voidaan maksaa kuluvana vuonna, mikäli määrärahat riittävät.
- hankkeen vaikutukset vesihuoltoon, ympäristönsuojeluun tai vesiensuojeluun ovat merkittävät.
- hankkeen toteuttamiskustannukset ovat kohtuulliset.
- hanke edistää alueellisesti kunnan tasapainoista kehittämistä.
- vesiosuuskuntahankkeiden osalta vesiosuuskunta on perustettu ja rekisteröity.
- vesiosuuskuntaan on liittynyt vähintään viisi kiinteistöä.
- osuuskunta-alueesta on tehty asiantuntijan laatima vähintään yleissuunnitelmatasoinen vesihuoltosuunnitelma kustannusarvioineen.

Kunta avustaa alueellaan toimivien vesiosuuskuntien verkostojen rakentamista vuotuisten määrärahojen puitteissa, kuitenkin enintään 20 % hankkeen toteutuneista kustannuksista. Avustuksen enimmäismäärä on budjettiin varattu määräraha €/v (hankkeet yhteensä). Mikäli tämä ylittyy, on mahdollista maksaa avustusta seuraavana vuonna taannehtivasti ilman korkoa. Kunta valvoo varojen käyttöä sekä työn suorittamista ja maksaa suorittamiensa tarkastusten perusteella myönnetty avustukset. Avustuksen saaja on velvollinen antamaan kunnalle valvontaa varten tarpeelliset tiedot, asiakirjat ja valvonnan kannalta muun tarpeellisen aineiston.

Avustusten maksamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- avustuksen maksaminen tapahtuu vuotuisen määrärahan puitteissa hankkeisiin kohdennettuna enintään neljässä erässä valmiusasteen mukaan siten, että viimeinen erä 20 % maksetaan silloin, kun

työ on hyväksyttävästi loppuun suoritettu, hyväksytysti vastaanotettu, tarkemittaukset suoritettu ja taloudellinen loppuselvitys on tehty.

- tai taannehtivasti niinä vuosina, kun ei ole varsinaisia rakennushankkeita.
- osuuskunnan tulee toimittaa kunnalle täydelliset urakalaskenta-asiakirjat, hankintaohjelmat ja muut rakentamiseen liittyvät asiakirjat sekä listat tarjoajista ennen laskentaa.
- osuuskunnan tulee tarvittaessa ottaa huomioon kunnan vaatimukset liittyen rakentamiseen ja materiaaleihin.
- kunnan edustaja voi osallistua työmaakokouksiin sekä tehdä työmaatarkastuksia yhdessä vesiosuuskunnan valvojan kanssa.
- hankinnoissa on noudatettava lakia julkisista hankinnoista.
- rakennuskustannuksiin ei lasketa johtoalueiden käyttöoikeuskorvauksia eikä kasvustokorvauksia.
- takaus voidaan myöntää tapauskohtaisen harkinnan perusteella, takauksen myöntää kunnanvaltuusto ja sen edellytyksenä on vastavakuus, joka muodostuu vesiosuuskunnan koko rakennetusta verkostosta.
- takauksen myöntäminen edellyttää, että osuuskunnan tulee toimittaa kunnalle vuosittain huhtikuun loppuun mennessä osuuskuntakokouksen vahvistama tilinpäätös, liitetietoineen sekä tarvittaessa myös tuloslaskelma-, rahoituslaskelma- ja taseraportit tilikauden aikana.
- kunnalle annetaan mahdollisuus nimetä edustajansa osuuskunnan hallitukseen.

Kunnanhallituksen 9.5.1995 (§109) tekemän päätöksen mukaan kunnanhallitus päättää:

1. avustaa kunnassa vakinaisesti asuvien yksityishenkilöiden vesihuoltohankkeita siinä tapauksessa, että vesiosuuskuntaan liittyminen ei kiinteistön syrjäisen sijainnin, harvan asutuksen tai muun vastaavan syyn vuoksi ole mahdollista ja että kiinteistö on ympärivuotisessa asuinkäytössä.
2. että hankkeita avustetaan enintään 20 %:lla rakentamiskustannuksista ja että avustuksen markkamäärä on enintään 2.000 markkaa.
3. oikeuttaa teknisen lautakunnan myöntämään avustukset tarkoitukseen varatun määrärahan puitteissa.

Kunnanhallituksen 23.6.2003 tekemän päätöksen mukaan vesiosuuskuntaan liittyviä ympärivuotisessa käytössä olevia asuntoja avustetaan rakentamiskustannusten osalta 20 % suuruisella avustuksella, kuitenkin enintään 340 eurolla. Liittymiskustannukset otetaan huomioon avustusta myönnettäessä.

Toimintakertomusvuonna 2020 kuntaan ei toimitettu yhtään vesihuoltohankkeiden avustushakemusta. Talousarviossa oli 3.000 euron määräraha, mikä talousarviomuutoksessa poistettiin tarpeettomana.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 2020

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Henkilöstö- ja toimielinrakenteet

Teknisen toimen tehtäväalueesta vastaa tekninen lautakunta. Tehtäväalueen tulosityksiköihin kuuluivat kertomusvuonna teknisen toimen hallinto, toimistopalvelut, rakennusvalvonta, kaavoitus ja maankäyttö,

ympäristöhuolto, palo- ja pelastustoimi, kiinteistöt (mukaan lukien satamat, puistot, metsäalueet ja liikuntapaikat), siivous- ja ruokapalvelut, kaava- ja yksityistiet sekä kaukolämpö-, vesi- ja viemärilaitos.

Henkilökunta/Hallinto

Kunnaninsinööri 1
Toimistos sihteeri 0,6

Tekninen huolto- ja käyttöhenkilökunta

Laitosmiehet 2
Kiinteistönhoitaja 1

Henkilökunta/Siivous- ja ruokapalvelut

Ravitsemistyöntekijät 5
Laitoshuoltajat 3

Teknisen toimen viranhaltijan tekemät viranhaltijapäätökset käsitellään lautakunnassa kokousten yhteydessä. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan kotisivuilla.

Tehtäväkuvien ajantasaisuus ja niiden tarkistusmenettely

Teknisen toimen tehtäväkuvaukset on pääosin tarkistettu ja läpikäyty vuoden 2020 aikana. Edelleen yhteistoimintamenettelyssä saatetaan tehtäväkuvauksia joutua tarkistelemaan kevään 2021 aikana.

Kunnan omaisuutta koskevat muutokset (hankinnat, myynnit, poistot)

Teknisen toimialan kaluston ja laitteet sisältävä kalustoluettelo on päivitetty kertomusvuoden aikana ja kalustoluettelo on ajantasainen. Kunnan myytävän omaisuuden luettelointi on aloitettu, mutta työtä tulee vielä jatkaa vuonna 2021. Tekniselle toimelle on kertomusvuoden aikana hankittu käyttöön vuokraleasing-sopimuksella uusi traktorimönkijä.

Omaisuuden huolto- ja hoitokäytännöt

Teknisen toimen hoidossa olevaa kunnan omaisuutta ovat mm. kiinteistöt, kunnallistekniikka ja kalusto. Kiinteistöjen huolto ja hoito tapahtuu laitosten ja kiinteistönhoitajan toimesta. Sähköinen huoltokirja on käytössä koululla, kunnantalolla ja mäntykodilla. Myös muille kiinteistöille ja järjestelmille on luotu sähköinen huoltokirja ja käyttöön otettu mobiilidokumentaatio. Huoltokäytäntöjä valvotaan ja ohjataan niin, että niillä säilytetään kiinteistön toiminta ja kunto, mutta ei siirretä laajempaa peruskorjausta. Järjestelmien ja verkostojen kuntoa tullaan selvittämään tarkemmin korjausvelan selvittämiseksi ja korjausmäärärahojen kohdistamiseksi järkevästi. Moottorikäyttöisille laitteille on tehty määräaikaishuollot käyttötuntien mukaan.

Kuntaa velvoittavat sopimukset ja niiden seuranta

Vuonna 2020 tekninen toimi noudatti seuraavia merkittäviä sopimuksia:

- Sopimus rakennusvalvonnan, ympäristövalvonnan, ympäristöterveyshuollon ja eläinlääkinnän palvelujen ostamisesta Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimelta
- Aluearkkitehtipalveluiden hankintasopimus Kannonkosken kunnalle Saarijärven kaupungilta
- Urakkasopimus, paloturvallisuusinvestoinnit
- Urakkasopimus, Mäntykoti (takuu-aika)
- Urakkasopimus, Teknisen työtilan rakentaminen (takuu-aika)

- Leasing-rahoitus sopimus, Mäntykoti
- Leasing-rahoitus sopimus, Teknisentyöntilan rakentaminen
- Leasing-rahoitus sopimus, Mäntykodin ja teknisen työn opetustilan varustaminen
- Leasing-sopimus Toyota pakettiauto
- Leasing-sopimus Can-Am Outlander 650 traktorimönkijä

Teknisen toimen sisäisen valvonnan järjestäminen

Toiminnassa on noudatettu Kannonkosken kunnan hyväksymää hallintosääntöä, sisäisen valvonnan ohjetta sekä talousarvion täytäntöönpanomääräyksiä ja muita annettuja ohjeita. Laskujen hyväksymisessä periaatteena on, että laskun vastaanottaja ja hyväksyjä on eri henkilö. Viranhaltijan omat laskut hyväksyy esimies tai lautakunnan puheenjohtaja.

Talousarvion toteutumisasiaportit on esitetty lautakunnalle kuukausittain. Tulosityksikön vastuuhenkilö seuraa talousarvion toteutumisasiä kuukausittain. Kustannusarvioiden riittävyttä on lisäksi seurattu maksatusten yhteydessä. Teknisen lautakunnan määrärahojen nettoalitus on tänä vuonna 50.567,21 euroa muutettuun talousarvioon verrattuna.

Rakennusurakoiden rakennus- ja takuuajaiset vakuudet ovat sopimusten mukaisia. Työmaakokouksissa ja lopputarkastuksissa on huolehdittu vakuuksien ajantasaisuudesta. Omaisuus on täydestä arvosta vakuutettu ja vakuutusten riittävyys tarkastetaan vuosittain.

Kaukolämpöasiakkaiden sekä vesi- ja jätevesiasiakkaiden kanssa laaditaan liittymä- ja käyttö sopimukset. Vesi huolto verkoston isompien runkolinjojen rakentamisesta laaditaan sopimukset maanomistajien kanssa.

Talousveden laadun tarkkailua on tehty valvontatutkimusohjelman mukaisesti eikä vedenlaadussa ole havaittu muutoksia. Viranomaisvalvontaa suorittaa Keski-Suomen Ely-keskus. Puhdistamon toiminta on täytännyt asetetut lupaehtot sekä Valtioneuvoston asetuksen 888/2006 vähimmäisvaatimukset vuositasolla tarkasteltuna.

Merkittävimmät riskit

Toiminnan merkittävimpänä riskinä ovat odottamattomat laitteiden, verkostojen ja järjestelmien rikkoutumiset sekä mahdollinen avainhenkilöiden vaihtuvuus tai poissaolo pienessä organisaatiossa. Verkostojen ja infran ikä yhdistettynä dokumentoinnin puutteisiin on myös riskiä lisäävä tekijä. Tietosuojariskien merkitys on kasvanut ja tietosuojatyöhön tulee osoittaa riittävästi henkilöstöresursseja.



Toimintakertomus 2020



YLEISTÄ	3
TOIMINTA-AJATUS JA ORGANISAATIO.....	5
HALLINTO JA TALOUS	6
MYynti- JA MARKKINOINTIPALVELUT	6
KIINTEISTÖHUOLTO.....	7
KEITTIÖ-, LEIPOMO- JA KAHVIOPALVELUT	7
NUORISOPALVELUT	7
<i>Leirikoulut</i>	8
<i>Nuottavalmennus</i>	8
<i>Kansainvälinen nuorisotyö</i>	10
<i>Pieneläinkoti Pihka</i>	12
VAPAA-AIKA- JA LIKUNTAPALVELUT	13
PERHELOMAPALVELUT	14
MUOTKAVAARA	14
OIVA TYÖ OY.....	14
PIISPALAN KOKOUS- JA HYVINVOINTIPALVELUT OY	15
SISÄINEN VALVONTA.....	15
<i>Sisäisen valvonnan huomioid ja toimenpiteet</i>	15
TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT	16



TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020

Yleistä

Nuorisokeskus Piispala on Kannonkosken kunnan omistama liikelaitos, joka yhtenä valtakunnan yhdeksästä nuorisokeskuksesta toteuttaa nuorisolain mukaista nuorisotoimintaa. Toimintavuoden 2020 toimintaa varjosti hyvin vahvasti COVID19-virus (korona) pandemia. 16.3.2020 Suomen hallitus piti tiedotustilanteen liittyen poikkeuslain käyttöön ottamiseen johtuen COVID19-viruksesta. Valtioneuvosto linjasi mm. kiellettäväksi yli kymmenen hengen kokoontumiset, joka käytännössä esti toimintamme. Vielä helmikuussa 2020 Piispalan kevään varaustilanne näytti n. 1200 majoitusvuorokautta paremmalta kuin vuonna 2019, mutta Korona-viruksesta johtuen esimerkiksi kaikki kevään leirikouluvaraukset peruuntuivat ja rajoitteista johtuen Piispalan ovet olivat suljettuina maaliskuun lopulta toukokuun loppuun saakka. Koronatilanteesta johtuen käytiin yt-neuvottelut ja henkilöstölle annettiin koronatilanteesta ja sen vaikutuksista johtuva lomautusvaroitusta vuoden 2021 loppuun saakka ja lomautuksia on jouduttu käyttämään vuoden 2020 aikana.

Kesällä korona-tilanne oli rauhallisempi ja kesän perhelomatoiminta, jääkiekkoleirit sekä seurakuntien rippileirit päästiin toteuttamaan erityisten turvallisuusjärjestelyiden turvin. Syksyllä koronan toinen aalto puolestaan aiheutti sen että valtaosa syksyn leirikouluista peruuntui.

Vuonna 2020 majoitusvuorokausia oli yhteensä 16 146 vrk (2019: 46 057, 2018: 53 701, 2017 50 794, 2016 51 198 vrk). Majoitusvuorokausien määrän runsaaseen vähenemiseen vaikutti pandemia.

Piispalan työllistävä vaikutus vuonna 2020 oli noin 47,9 henkilötyövuotta. Vakituksia työntekijöitä 31.12.2020 oli yhteensä 40,8.

Piispalan tulos oli neljättä vuotta peräkkäin alijäämäinen. Tulos parani hieman edellisestä vuodesta ja tilikauden tulokseksi muodostui -536 893,14€, joka sisältää yhteensä 374 064,20€ suunnitelman mukaiset poistot.

Piispalan nuorisotoiminnan asiakasmaksutulot olivat yhteensä 1 585 302,54€ (vrt. vuodet 2019: 2 954 697,88€, 2018: 2 969 861,72€, 2017: 2 896 406,08€, 2016: 2 977 433,18€)

Opetus- ja kulttuuriministeriön toiminta-avustus nuorisokäytöstä aiheutuviin kuluihin vuonna 2020 oli 545 000€ (vuonna 2019: 518 000€, vuonna 2018: 500 000€) joka oli 22,4% Nuorisokeskus Piispalan liikevaihdosta. Vuonna 2019 avustuksen osuus oli 14,9%. Lisäksi Piispala sai Opetus- ja kulttuuriministeriöltä avustusta 1.3.-31.5. ajalle koronavirustilanteesta aiheutuvien haittojen lieventämiseen 259202,77€. Ajalle 5.10.2020-31.12.2021 Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Piispalalle 84500€



erityisavustuksenavustuksen "Koronavirustilanteen vuoksi peruuntuneiden toimintojen ja tilaisuuksien aiheuttamiin menoihin sekä muihin ennakoiduttomiin menoihin". Vuoden 2020 aikana erityisavustusta käytettiin 51 790,43€. OKM:n yleisavustuksen sekä korona-avustusten osuus Nuorisokeskus Piispalan liikevaihdosta oli yhteensä 35,2%.

Koronatilanteesta johtuen Piispalan perinteisesti suurimman toiminnon, leirikoulujen, osuus tippui siten että leirikoulut olivat liikevaihdollisesti sekä majoitusvuorokausilla mitattuna kolmanneksi suurin toiminto. Liikevaihdolla ja majoitusvuorokausilla mitattuna tärkein toiminto vuonna 2020 oli jääleirit ja toiseksi tärkein rippikoulutoiminta.

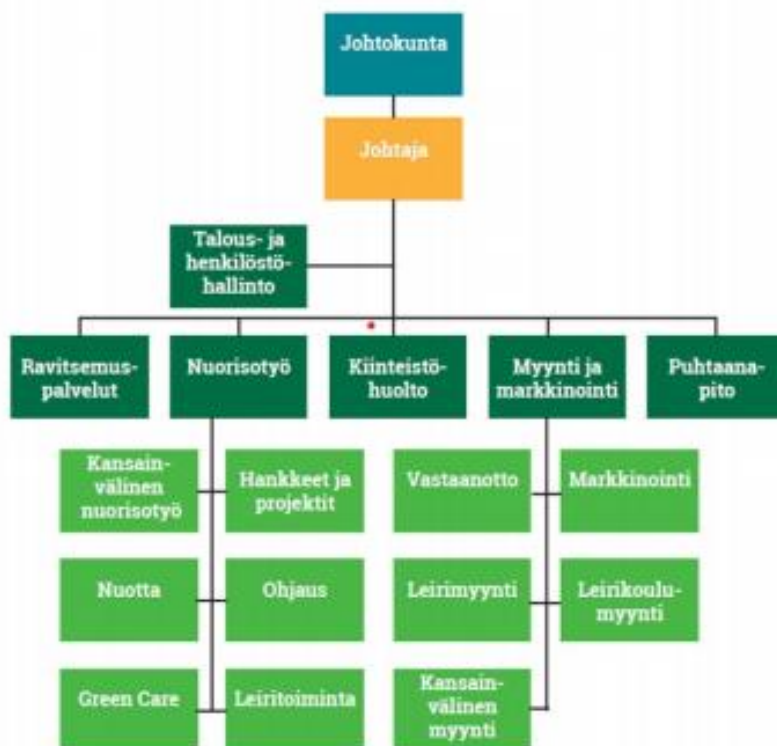
Toimintavuoden aikana etsittiin ja kehitettiin aktiivisesti uusia toimintamalleja Nuorisokeskuksen alueelliseen nuorisotoimintaan, Nuotta-valmennusten toteuttamiseen sekä kansainväliseen nuorisotyöhön. Nuottavalmennusten ja kansainvälisen nuorisotyön toteuttaminen oli varsin haastavaa poikkeusoloissa. Alueellisen nuorisotoiminnan merkitys kasvoi ja alueellisen nuorisotyön uusia toimintamalleja, kuten järjestöjen kanssa yhdessä toteutettuja toimintoja pienryhmissä toteutettiin aktiivisesti toimintavuoden aikana.



Toiminta-ajatus ja organisaatio

Piispala palvelee alueellista, valtakunnallista ja kansainvälistä nuorisotoimintaa sekä toimii monipuolisena vapaa-ajan ja koulutuksen keskuksena.

Piispalan organisaatio 2020





Hallinto ja talous

Piispala toimii Kannonkosken kunnan omistamana kunnallisena liikelaitoksena (1.1.1995 alkaen).

Piispalan johtajana toimi Ville Peltoniemi.

Piispalan johtokuntaan kuuluivat varsinaisina jäseninä Johannes Leppänen (pj.), Sanna Villman (vpj.), Johanna Kauppinen, Anu Poikonen, Reijo Vesterinen, Matti Piipponen ja Kari Piispanen.

Johtokunnan jäsenten lisäksi kokouksiin osallistui erikseen kutsuttuna Asko Hänninen (kunnanhallituksen puheenjohtaja), Kirsi Saari (kunnanhallituksen valitsema edustaja) ja Markku Vehkaoja (kunnanjohtaja). Johtokunnan esittelijänä ja sihteerinä toimi Ville Peltoniemi.

Johtokunta piti vuoden aikana 8 kokousta, joissa käsiteltiin yhteensä 43 asiaa.

Piispala osallistui aktiivisesti nuorisokeskusten oman yhteistyöorganisaation, Suomen Nuorisokeskukset ry:n, toimintaan. Toimintavuoden aina on käytetty OKM:n edellyttämää sähköinen arviointi- ja seurantajärjestelmää (SARVI). Järjestelmään sisältyy mm. toiminnan käyttöseuranta, taloustiedot, laadun arviointi ja kapasiteettitiedot. Piispalan johtaja Ville Peltoniemi toimi vuonna 2020 Suomen Nuorisokeskukset ry:n hallituksen jäsenenä.

Piispalan henkilöstön hyvinvointia tuettiin mm. kuntokampanjalla ja liikunta- yms. tilojen vapaalla käyttöoikeudella.

Kunnan palvelupaketin käyttö oli v. 2020 yhteensä 33465€.

Myynti- ja markkinointipalvelut

Piispalan myyntitehtäviä hoitivat pääosin myyntipäällikkö Jarmo Kulmala, Marja Vilander ja Risto Myllynen (leirikoulut). Kansainväliseen myyntiin osallistui Mari Puranen, Minna Viljanen (ent. Hämäläinen, vastuualueena Venäjä) ja Vicky Huang (pääsääntöisesti Kiinan markkinat ja kansainvälinen koulutusmatkailumyynti). Vastaanottoyksikön työntekijät toteuttivat lisäksi varausohjelmapohjaista majoitus-, perheloma- ja liikuntatilamyyntiä. Piispalan markkinoinnin ja myynninedistämisen tehtävistä vastasi pääosin markkinointipäällikkö Marja Vilander.

Piispalan markkinoinnissa otettiin kotisivu-uudistuksen myötä käyttöön maksullinen Google-mainonta, jonka avulla google-hakuja tekeviä uusia asiakkaita on tavoitettu tehokkaammin. Toimintavuoden aikana messuille tai myyntitapahtumiin ei osallistuttu tilanteesta johtuen.



Kiinteistöhuolto

Piispalan kiinteistöhuolto jakautui talonmiestoimintaan ja puhtaanapitoon. Yksikön kokonaisvastuulla oli mm. yleinen kiinteistöhuolto, peruskorjaukset, liikuntapaikkojen ja ulkoilualueiden hoito, jätehuolto, ympäristöhoito, puhtaanapito, pesulatoiminta ja monipuoliset asiakaspalvelutehtävät (mm. kahvitukset, kokouspalvelu).

Kiinteistöyksikön vastuuvetäjänä toimi kiinteistöpäällikkö Jarmo Parhiala. Muina työntekijöinä kiinteistöhuollossa toimii yksi kokoaikainen laitosmies, yksi osa-aikainen laitosmies sekä kolme liikuntapaikkojenhoitajaa- 30.11.2020 saakka. 01.12.2020 jatkaa kaksi kokoaikaista liikuntapaikkojenhoitajaa.

Siivouksen ja PiiSpan puhtaanapidon esimiehenä toimi siivoustyönjohtaja Leena Sillanpää erillisellä ostopalvelusopimuksella. Siivouksessa työskentelee yhteensä yhdeksän puhtaanapidon työntekijää.

Keittiö-, leipomo- ja kahviopalvelut

Piispalan keittiö- ja kahviopalvelujen tavoitteena on tarjota erityisesti lapsille ja nuorille ravitsemussuositusten mukaista ruokaa. Keittiöllä valmistettiin lounasta, päivällistä, aamu-, ilt- ja välipaloja sekä kahvituksia ja juhlatilaisuuksiin liittyviä ateriapalveluja.

2020 siirryttiin tarjoamaan iltapalasämpylät valmiiksi täytettyinä. Tämä vähensi biojätteen määrää merkittävästi. Tämän myötä myös kustannukset vähenivät huomattavasti sekä elintarvikehankintojen että työvoimakustannusten osalta. Keittiöllä työskenteli vuonna 2020 keittiöpäällikkö Tarja Lehdon lisäksi pääsääntöisesti 8 keittiötyön ammattilaista ja 1 henkilöä ravitsemuspäällikkö Soila Sandbergin lisäksi keittiöllä että leipomolla. Sesonkityöntekijöitä vuoden aikana 3 henkilöä. Leipomo valmistaa ruokaleivät ja jälkiruokaleivonnaiset keittiölle.

Koronan vaikutukset

Vuoden 2020 ateriamäärät putosivat n. 50% siitä mitä olivat edellisinä vuosina. Henkilökunnan eläköitymisen ja vanhempain vapaiden vuoksi vapautuneita työpaikkoja ei ole täytetty. Avoimet työpaikat korvattu sesonkityöntekijöillä tarpeen mukaan.

Nuorisopalvelut



Vuonna 2020 Piispalan nuorisopalveluiden suurinta osuutta hallinnut leirikoulutoiminta kärsi koronasta eniten, neljännes varatuista ryhmistä pystyttiin toteuttamaan. Leirikoulujen tapaan ryhmäkatoa tuli myös lasten- ja nuorten liikuntaleirien määrään. Vuonna 2020 rippileirien sekä lasten ja nuorten liikunta- ja urheiluleirien merkitys kasvoi prosentuaalisesti verrattuna aikaisempiin vuosiin.

Rippikouluvarausten määrä oli edelleen hyvä ja vuodelle 2020 oli varattuna 29 eri seurakuntien järjestämää rippikoulua, joista osa oli eri liikuntalajien teemarippikouluja. Koronan vuoksi vuoden aikana pystyttiin toteuttamaan 18 rippikoulua, joka oli n 60 % alkuperäisestä määrästä. Rippikoulut tulevat pääsääntöisesti keskisuomesta sekä uudeltamaalta.

Kesäkuussa pystyttiin toteuttamaan rajoitusten sallimissa rajoissa 11 jääkiekkoliiton järjestämää jääkiekkoleiriä. Majoitusvuorokausilla mitattaessa nuorten jääleirit olivat 2020 vuoden suurin toiminto.

Leirikoulut

Piispalan leirikoulutoiminnan vastuuhenkilönä toimi nuorisopäällikkö Risto Myllynen. Koronapandemiasta johtuvasta sulusta, sekä matkustus- ja kokoontumisrajoituksista johtuen noin 25% leirikouluvarauksista toteutui.

Leirikoulutoiminnan asiakasmaksutulot olivat yhteensä: 146 551,93€ (vuonna 2019: 798 184,45€). Peruutuksista huolimatta ilahduttavaa oli se, että iso osa syksyltä poisjääneistä leirikouluryhmistä siirsi varauksen keväälle 2021. Kevään 2021 leirikoulujen varaustilanne olikin vuoden lopussa noin 500 majoitusvuorokautta edellä vuoden 2019 tasoa.

Nuottavalmennus

Nuotta-valmennus on valtakunnallinen Nuorisokeskusten yhteinen toimintamuoto. Nuotta on erityisen tuen tarpeessa oleville nuorille tarkoitettu leirimuotoinen intensiivivalmennus, jossa nuori kohdataan aidosti ja kokonaisvaltaisesti toiminnallisten aktiviteettien ja yhteisen toiminnan kautta. Valmennuksen tavoitteena on tukea nuorten sosiaalista vahvistumista, antaa valmiuksia arjenhallintaan sekä vahvistaa terveitä elämäntapoja. Työpajaohjaajille ja etsivän nuorisotyöntekijöille Nuotta-valmennus on työväline, jonka avulla on mahdollista tutustua nuoreen syvemmin, rakentaa luottamuksellista suhdetta, sekä nähdä nuoren mahdollisuudet ja voimavarat kokonaisvaltaisemmin. Valmennus on tarkoitettu 15-28-vuotiaille nuorille ja se toteutetaan pienryhmätoimintana. Kesto on yleensä 2-4 vuorokautta.

Nuotta-valmennus rahoitetaan Opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksesta, vuonna 2020 summa oli 123 000€. Avustus kattaa Nuotta-valmennuksesta tulevat kulut sekä palkka ja muut kulut. Päätoimisena Nuotta-koordinaattorina toimi Hanna Liimatainen (1.1-31.12) ja lisäksi Nuotta ohjasi tarvittaessa työparina Juha-Matti Ylitalo. Asiakkaille eli Nuottaan tuleville nuorille ja heidän omille nuorisotyöntekijöille valmennus on maksuton. Loppu



vuodesta 2020 Nuotan rahoitukseen tehtiin muutoshakemus, jossa osa saadusta avustuksesta ohjattiin sähköistentyövälineiden (Discord ja Seppo) käytön kehittämiseen osana Nuottaa. Lisäksi hakemuksessa haettiin avustuksen käyttämistä markkinointiin eli Piispalan Nuotta-valmennuksen videon suunnitteluun ja Nuottaa vetäjille päivään. Vuonna 2020 Nuorisokeskus Piispalassa toteutimme yhteensä 16 Nuotta-valmennusta. Valmennusten pituus on keskimäärin 3-4 päivää, lisäksi meillä oli myös muutama päivävalmennus. Valmennuksissa tavoitimme 111 nuorta, 60 ohjaaja eli yhteensä 171 henkilöä. Nuotan majoitusvuorokausia oli 339 ja 486 (sisältää yli 4h ohjausta/päivä). Alku talvesta 2020 Nuotan tilanne näytti todella hyvältä varausten perusteella, mutta Covid-19 vaikutti myös Nuotan toimintaan. Pienimuotoisesti sitä silti tehtiin lähes koko vuoden, tähän auttoi se että Nuotta on lähtökohtaisesti pienryhmä toimintaa. Varmoja ryhmien peruutuksia oli 11, joka olisi tehnyt yli 300 yöpymisvuorokautta. Vuonna 2020 yhdeksän eri Nuorisokeskuksen Nuotta-koordinaattorit kokoontuivat säännöllisesti kerran kuussa etäyhteyksien avulla. Nämä palaverit toimivat suunnittelun, markkinoiden ja verstaistuen kanavana. Suunnitellut toisissa keskuksissa tehtävät Job shadow't siirrettiin suosiolla taudittomampaan tulevaisuuteen. Keskusten Nuotta-koordinaattorit osallistuivat myös yhteisen markkinointivideon tekemiseen, joka julkaistiin Nuorisotyön viikolla 7.-13.9.2020. Nuorisotyöntekijöiden kanssa verkostoitumista ja Nuotasta kertomista suunniteltiin lisättävän vuodelle 2020. Ehdimme Nuorisokeskus Marttisen kanssa vierailla Pirkanmaan etsivien nuorisotyöntekijöiden päivillä Valkeakoskella 6.3.2020, sovittuna oli myös Pohjanmaan etsivien päivät 24.4., jotka luonnollisesti peruuntuivat. Saimme kuitenkin Keski-Suomen nuorisotyön aluekoordinaattorin uutiskirjeeseen Nuotasta tietoa/mainosta useamman kerran vuoden aikana ja katettua näin lähialueen nuoristyöntekijät. Marraskuussa 26.-27.11. järjestimme nuorisotyöntekijöille oman Nuottaa vetäjille - tapahtuman. Järjestimme mahdollisuuden tutustua Piispalaan ja Nuotta-toimintaan ilman nuoria, verkostoitua toisten nuorisotyöntekijöiden kanssa, oppia uutta ja saada vertaistukea toisilta samaa työtä tekeviltä. Päivien aikana tutustuttiin Piispalaan aktiviteetteihin, osallistuttiin Dialogiakatemian Antti Korhosen Erätauko koulutukseen sekä päästiin Katja Huttusen työpajassa VR-lasien kautta uudenlaiseen maailmaan. Palaute päivistä oli erinomainen ja lämmin. Nuotta-valmennuksesta saatu asiakaspalaute on pääsääntöisesti hyvää tai erittäin hyvää. Nuorten omat ohjaajat pitävät valmennusjaksoja tärkeinä työvälineinä heidän omassa työssään ja arjessaan. Tässä yhden yksilövalmentajan kommentti uutta varausta vuodelle 2021 tehtäessä: " että myös minä siis tykkäsin kovasti! Miten erilaisia puolia nuorista kuoriutuikaan kun oltiin pidemmän aikaa ja tiiviimmin yhdessä! WAU!" Vuonna 2020 oli myös aikaa kehittää uusia tapoja tehdä tätä työtä. Loppuvuodesta käyttöön otettiin Discord, joka on sosiaalisen median yksi keskustelukanavoista. Discordin avulla on tarkoitus saada nuoriin parempi yhteys ennen ja jälkeen Nuotta-valmennuksen, niin että saamme jatkumon myös heidän arkeensa. Tarkoitus on myös mahdollistaa parempi osallistaminen Nuotan suunnitteluun ja madaltaa kynnystä osallistua valmennukseen. Toisena uutena työvälineenä on Seppo-pelialusta, tätä voidaan käyttää esimerkiksi tutustumiseen alueeseen kotona ja/tai paikanpäällä. Ajatus on tehdä siihen myös ryhmäytettäviä rasteja. Molemmat sähköiset työvälineet taipuvat myös mahdollisiksi etätyökaluiksi, vaikka tärkein käyttötarkoitus on tukea normaalin Nuotta-valmennuksen



prosessia. Lisäksi Hanna Liimatainen osallistui Metsämieli -ohjaaja koulutukseen 12. ja 29.9.2020.

Kansainvälinen nuorisotyö

Kansainvälistä nuorisotyötä Piispalassa tekee kansainvälinen koordinaattori Mari Puranen. Hän on työskennellyt roolissaan vuodesta 2017 lähtien. Lisäksi hän käyttää 25% työajastaan Suomen nuorisokeskusyhdistys ry:n kansainvälisen työn koordinointiin, joka tavoittelee yhdessä muiden nuorisokeskusten kanssa kansainvälisen nuorisotyön kehittämistä, tunnettuuden lisäämistä sekä hyvien käytänteiden ja tiedon jakamista. Piispalan kansainvälinen työ saa tukea Länsi- ja Sisä – Suomen Aluehallintavirastolta ja vuodelle 2020 tukea saatiin 20 000€. Koronaviruksen puhkeamisella oli luonnollisesti valtava vaikutus kansainvälisen nuorisotyön tavoitteiden toteutumiseen. Vuonna 2020 Piispala toteutti ja tuki Keski-Suomen alueella kansainvälistä nuorisotyötä mahdollisuuksien mukaan; suunniteltuja toimia ja tavoitteita muokattiin ja hankkeita siirrettiin toteutettavaksi vuodelle 2021 tai 2022. Piispala välitti tietoa kansainvälisistä mahdollisuuksista Keski-Suomen nuorille ja nuorisotyöntekijöille ja toimijoille sekä tarjosi hankeneuvontaa ja apua hankekoordinointiin. Tietoa on jaettu korona aikanakin esim. sosiaalisessa mediassa liittyen kansainvälisiin mahdollisuuksiin. Piispalan sosiaalisen median kanavien lisäksi kansainvälisellä koordinaattorilla on omat sosiaalisen median tilit, joissa tietoa jaetaan. Tilit löytyvät: Facebook Piispalan KV-koordinaattori Mari Puranen ja Instagram @maripiispalankv.

Kotikansainvälisyyttä toteutettiin ulkomaalaisten vapaaehtoisten ja harjoittelijoiden avulla. Vuoden aikana vapaaehtoisia työntekijöitä Piispalassa oli kaksi, sekä kaksi harjoittelijaa ja yksi työkokeilija. Wwoof toiminnan kautta Piispalassa oli kaksi saksalaista nuorta tammikuusta maaliskuun puoliväliin. Kouluvierailuja toteutettiin vain yksi tammikuussa saksalaisen vapaaehtoisen kanssa. Kaikki muut kouluvierailut ja nuorisotila vierailut peruuntuivat vuoden 2020 osalta. Maaliskuun ajan Piispalassa oli etsivä nuorisotyön asiakas kansainvälisen koordinaattorin alaisuudessa. Kokemus oli hyvä, hän sai työskennellä vapaaehtoisten kanssa sekä tehdä mm. käännöstöitä. Työkokeilun jälkeen hän meni armeijan palvelukseen. Lisäksi Piispalaan tuli syksyllä kaksi puolalaista Suomea Suomessa harjoittelijaa Opetushallituksen ohjelman kautta. He viipyivät noin kolme kuukautta ja jakson alussa toteutettiin onnistunut karanteeni. Kokemus osoitti, että kansainvälistä työtä voidaan toteuttaa turvallisesti myös koronan vallitessa.

Vuoden parasta antia olivat kehitystyön ja verkossa tapahtuvien koulutusten ohella verkoston kasvattaminen sekä Suomessa, että Euroopassa ja erityisesti Piispalan kansainvälisen työn tunnettuuden kasvaminen. Kansainvälisen nuorisotyön koordinaattori osallistui tammikuussa Euroopan nuorisokeskusverkosto ENYCin kokoukseen Kreikassa, jossa verkostoituminen muiden jäsenten kanssa tuotti uusia hankekumppanuuksia ja hankehakemuksia. Vuoden aikana haettiin tukea kolmeen hankkeeseen, joihin kaikkiin myönnettiin rahoitus. Vuonna 2020 saimme Erasmus+ tukea nuorisotyöntekijöiden



liikkuvuushankkeeseen liittyen yksinäisyyden tunnistamiseen ja ehkäisyyn, nuorisovaihtoon, jonka teemana oli kestävä kehitys, sekä vapaaehtoishankkeeseen Euroopan solidaarisuusjoukkojen rahoituksen. Hankkeita, joiden toteutus oli suunniteltu vuodelle 2020 oli kolme nuorisovaihtoa ja yksi seminaari, jotka kaikki siirtyivät. Lisäksi olemme kumppaneina kolmessa hankkeessa, joihin voimme lähettää koulutukseen nuorisotyöntekijöitä. Nämä ovat myös siirtyneet vuodelle 2021.

Piispalan profiili kansainvälisen nuorisotyön toteuttajana on kasvanut vuosien aikana. Kansainvälistä koordinaattoria pyydettiin panelistiksi mukaan Polkuja maailmalle -seminaariin. Verkkoseminaari järjestettiin 9.12.2020 ja se järjestettiin yhteistyönä Koordinaatin, Eurodeskin, Euroguidancen ja Maailmalle.net välillä. Tilaisuuden rahoitti Erasmus+. Tilannetta seurasi noin 70 henkeä. (<https://www.koordinaatti.fi/fi/ajankohtaista/polkuja-maailmalle-tyovalineita-kansainvalisysohjaukseen>). Lisäksi koordinaattori pääsi mukaan live tv lähetykseen Cornwalliin mainostamaan ESC ja Erasmus+ hankkeita. Vuonna 2020 Piispala myös lähetti hakemuksen Euroopan neuvostolle, jossa haetaan eurooppalaista laatumerkkiä nuorisokeskuksellemme (Quality label for Youth Centres).

Piispala pääsi myös mukaan ensimmäiseen Erasmus + rahoitettuun strategiseen kumppanuushankkeeseen, jossa on mukana 8 maata. Hanke on kaksivuotinen ja alkoi joulukuussa 2020. (<https://piispala.fi/youth-finance-academy/>). Hankkeen tavoitteena on luoda työkaluja, joiden avulla edistetään ja lisätään nuorten taloudenhallintaan liittyviä taitoja, sekä nuorten yrittäjyyskasvatusta.

Pieneläinkoti Pihka

Pieneläinkoti Pihkan päätoiminta on eläinavusteista nuorisotyötä Green Care menetelmän pohjalta. Tavoitteena on antaa lapsille ja nuorille kokonaisvaltainen kokemus eläinten hoidosta ja molemminpuolisesta hyvinvoinnista sekä luottamuksesta. Osallistuja pääsee kantamaan vastuuta eläimestä ja oppimaan erilaisia eläinten hoitoon liittyviä tehtäviä. Tärkeänä osana on tunnetaitojen opettelu. Eläin ilmaisee tunteensa avoimesti ja selkeästi, mutta reagoi myös ihmisen tunteisiin.

Pieneläinkoti Pihkan vuosi 2020 oli muihin vuosiin nähden hiljainen, niin kuin koko Suomikin. Eli ryhmiä oli hyvin vähän. Leirikoululaisryhmiä oli 26 ja näissä 312 oppilasta. 16 Nuotta-ryhmästä 10 ryhmää ja 102 nuorta olivat valinneet ohjelmaansa eläimet. Tuettujenlomien ohjelmiin Pihka kuuluu jo vakiintuneena osana, heidän kauttaan arviolta yli 300 lasta ja aikuista tutustui meidän eläimiin. Yksittäisiä vierailijoita kävi vuoden aikana reilusti yli 300. Lisäksi muut pienet ryhmät. Eli vuonna 2020 Pihkassa vieraili jonkin verran yli 1000 henkilöä. Syksyllä aloitimme yhteistyön Kannonkosken 4H:n kanssa. Heidän lemmikkikerhonsa kokoontuu joka maanantai Pihkan tiloissa. Lapsia kerhossa on noin 5-7



eli lasten käyntikertoja tuli noin 120. Leirikoululaisten palautteen mukaan Pihkan ohjelmasta tykätään, se mainitaan useassa palautteessa kohdassa ”Kerro mukavin asia”. Pihkassa työskenteli vuoden aikana eläintenhoitajana ja ohjaajana Johanna Korkeamäki ja alkuvuodesta lisäksi toinen eläintenhoitaja tuntisopimuksella. Keväällä aloitimme yhteistyön Piispalan kiinteistöhoidon kanssa niin että myös heiltä osallistui joku tarvittaessa Pihkan työtehtäviin. Näin saimme painetta isoimmista kuluista pois koronan aikana, mutta myös joustoa työvuorojen suunnitteluun. Hanna Liimatainen vastasi pieneläinkodin toiminnasta. Vuonna 2020 meillä oli 2 kansainvälistä harjoittelijaa, molemmat noin kuukauden pituisen ajan. Lisäksi syksyllä oli yksi nuori työkokeilussa. Vuonna 2020 saimme myönteisen päätöksen Internationality to Rural Central Finland, rahoitus summa on 18708€. Tässä hankkeessa meille saapuu 2 vapaaehtoista ESC nuorta, työskentelemään ensisijaisesti Pihkassa sekä muualla Piispalassa. Uusia tuulia 4H-yhteistyön lisäksi oli kokeiluna polttariohjelma. Palaute näiltä polttari porukan naisilta oli kovin iloinen. Vuoden aikana meille tuli myös joitakin eläinmuutoksia. Isompi poni Rasse myytiin Teemma-tallille ratsastuskoulukäyttöön. Toiset chinchillat myytiin myös. Jouduimme luopumaan myös kahdesta vuohesta, jotka sairastuivat kesällä. Näiden tilalle loppu vuodesta saimme 3 uutta kuttua.

Vapaa-aika- ja liikuntapalvelut

Piispalan asema ja tunnettuus merkittävänä alueellisena ja valtakunnallisena liikuntakeskuksena on vahva. Piispala tarjoaa erinomaiset toimintaolosuhteet useille eri liikuntalajeille, joka näkyy suurena palvelujen kysyntänä liikuntaseurojen ja lajiliittojen osalta. Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut järjestivät aikuisille suunnattuja liikuntaleirejä sekä erilaisia aikuisten turnaustapahtumia niinä aikoina, jolloin tilat eivät olleet Nuorisokeskus Piispalan käyttöön varattu.

Vuoden 2020 aikana pystyimme tarjoamaan haasteista huolimatta liikuntaan liittyvää koulutus- ja leiritoimintaa. Lajeina käyttövuorokausia eniten Piispalaan tuovat edelleen jääkiekko- ja jalkapallo.

Seuraavaksi merkittävimpiä ovat sisäliikuntalajit (uinti, lento- ja koripallo, cheerleading) sekä hiihto.

Vuonna 2020 toteutettiin uutena tuotteena ”Lunta lähempänä” projekti, jonka tarkoituksena on tuottaa hiihtopalveluja asiakkaille jo lokakuun loppupuolelta lähtien. Edellistalvena säilötyllä lumella (6500 kuutiota) saatiin tehtyä 1,1 km ensilumen latua, joka avattiin pe 30.10. Hiihtoseurojen leirejä pystyttiin haastavassa koronatilanteessa toteuttamaan 6 ennalta varatun leirin sijasta 4 ja sen lisäksi yksittäisiä hiihtäjiä oli asiakkaana myös arkipäivisin. Eniten yllätti kausikorttien ja yksittäislippujen hyvä myynti, jota jatkettiin keskeytyksettä tammikuulle 2021 saakka. Pelkkiä latumaksutuottoja kertyi ensimmäisenä toimintasyksynä n 10000 e .

Liikunnallisen elämäntavan ja hyvinvoinnin edistämiseksi olemme tänäkin vuonna järjestäneet erilaisia matalankynnyksen lajikokeilu/-tutustumispäiviä. Ikäihmisten toimintaa



järjestäessä olimme erityisen tarkkana koronajärjestelyjen suhteen, ikäihmisten toimintaa järjestimme Piispalassa vain silloin kun ulkopaikkakuntalaisia isoja ryhmiä ei meillä ollut. Ikäihmisten päivä kuntoutus päivät (tehopäivät) ehtivät pyöriä syksyllä kuukauden verran ennekö rajoitukset sulkivat toiminnan joulukuun alussa. Ikäihmisten maksuttomat vesijumput pystyttiin järjestämään joulukuun alkuun saakka koko syksyn.

Monipuolisista liikuntatiloistamme yksittäisasiakkaisen käytössä eniten on uimahalli, jäähalli, kuntosali sekä keilahalli. Korona vuonna myös liikuntatilamme olivat supistetusti auki. Uimahalli suljettiin koronasulun myötä ja avattiin yleisölle 18.8. Loppuvuodesta uimahalli oli avoinna supistetuin aukioloajoin. Vuonna 2020 kehitettiin myös kiipeily- sekä ampumamahdollisuuksia korona turvallisemmiksi sekä monipuolisemmaksi OKM:n myöntämän tuen avulla.

Perhelomapalvelut

Toimintavuoden aikana järjestettiin edelleen sosiaalista perhelomatoimintaa. Maaseudun Terveys- ja Lomahuoltoliitto (MTLH) säilyi suurimpana lomien toteuttavana järjestönä. MTLH:n lisäksi järjestöjen ohjelmallisia perhelomajaksoja toteutettiin Solariksen, Hyvinvointilomat ry:n ja Kuulovammaisten Lasten Vanhempain liiton kanssa. Koronan vuoksi kesä-heinäkuulta peruuntui yksittäisiä erityisryhmien perhelomia, muutoin lomat toteutuivat suunnitellusti.

Useita perheitä yhteen kokoavia viikonlopun lomajaksojen sekä yksittäisten perheiden omatoimilomien määrä toimintavuonna väheni hieman edellisvuoteen verrattuna.

Poikkeuksellisista olosuhteista huolimatta perhelomat onnistuivat asiakkailta saadun palautteen mukaan hyvin. Ohjelmiin sisältyi runsaasti liikunta-, kädentaito- ja seikkailuohjelmia lapsille ja aikuisille erikseen ja koko perheelle yhdessä.

Aikuisten lomatoiminnasta vastasi Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy.

Muotkavaara

Piispalan sivutoimipisteellä oli vuodelle 2020 11 ryhmävarausta, joista 6 pystyttiin toteuttamaan. Muotkavaaran tärkeimmiksi toimintamuodoiksi ovat muodostuneet majoituksen vuokraaminen Piispalan toteuttamilla ruokailupalveluilla tai vaihtoehtoisesti koko yksikön vuokraus asiakkaalle keittiötiloihin. Täyden palvelun ohjelmallisia tuotteita on tarjolla nykyään vähän. Uudeksi toimintamuodoksi yhdessä Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n kanssa kehitettiin 2020 yksittäisten huoneiden myynti ilman ruokailupalveluja.

Asutolarakennuksessa 2020 oli vesivahinko. Käyttövesiputkisto uusittiin. Kustannukset jakautuivat vakuutusyhtiö / kiinteistön omistajalle.

OivaTyö Oy



Nuorisokeskus Piispalan ja Kannonkosken kunnan yhdessä omistaman OivaTyö Oy:n toimintavuosi 2020 sujui hienosti koronasta huolimatta. Liikevaihtoa kertyi 1 498 996,14 euroa.

Liikevoittoa kertyi verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen 89 857 euroa.

Henkilöstövuokrauksen, rekrytointipalvelun sekä Kyyjärven kunnalle myydyin työllisyyskoordinaation osuus liikevaihdosta oli 81,8 %. Loppu liikevaihto kertyi siivouspalveluista sekä nurmikonleikkuista ym. palveluiden myynnistä.

Toimistohenkilökuntaa OivaTyöllä v. 2020 oli toimitusjohtajan lisäksi 1 kokoaikainen työntekijä sekä 1 työntekijä 40 % työajalla. Taloushallinnon töistä laskutus sekä palkanlaskenta hoidettiin OivaTyön toimesta itse, muut taloushallintopalvelut ostettiin Keski-Suomen Taloushallinto Oy:ltä.

Henkilötyövuosia oli yhteensä 39 (kaikki työsuhteet laskettu yhteen ja muutettu kokoaikaisiksi työsuhteiksi)

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Heljä Laajala. Hallitukseen kuului puheenjohtaja Ville Peltoniemi sekä jäsenet Asko Hänninen ja Heikki Vihava.

Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy

Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n liiketoimintaan sisältyy kaikki nuorisokeskuksen tiloissa tapahtunut elinkeinotoiminta; mm. työhyvinvointipäivät, kokoukset, aikuiskurssit ja majoitusliiketoiminta.

Toimintavuoden aikana työhyvinvointipäivien ja kokousten määrä väheni ja toteutuneet tapahtumat järjestettiin pienillä osallistujamäärillä muutamaa isompaa tapahtumaa lukuunottamatta.

Yhtiön oikeus käyttää Suomalaisen Työn liiton Yhteiskunnallinen yritys- merkkiä oli voimassa toimintavuonna.

Sisäinen valvonta

Piispala toimii Kannonkosken kunnan omistamana liikelaitoksena, jota sitoo kaikki kunnanvaltuuston vahvistamat toiminnan ohjauksen ja valvonnan säännöt.

Piispalalla on oma toimintavuoden aikana tarkistettu sisäisen valvonnan ohjeisto joka suuntaa keskuksen seuranta- ja valvontaa toiminnan kannalta merkittävimpiin kohteisiin. Johtokuntaa informoitiin Piispalan toiminnan ja talouden kehittämisestä kokousten yhteydessä ja sähköpostitiedottein. Johtokunta sai myös tietoa eri toimintayksiköiden ja Piispalan osin tai kokonaan omistamien yhtiöiden tilanteesta. Laskujen vastaanotto (toimisto), tarkastus ja hyväksyminen (yksiköiden vastuuhenkilöt) sekä maksuun määrääminen (johtaja) toteutettiin valvontaohjeiston mukaisesti.

Sisäisen valvonnan huomioidut ja toimenpiteet



Vuoden 2020 aikana hankittiin kahvio- ja myymälä toimintaan sähköinen varastokirjanpidon ohjelma ja inventaario-ohjeistukset on päivitetty varastovalvonnan tehostamiseksi. Selvitystyö Nuorisokeskus Piispalan omistaman Muonion Järvirinne Oy:n Muotkavaaran leirikeskuksen kiinteistön omistus- ja hallintaoikeuteen liittyvään epäselvyyteen liittyen on jatkunut yhteistyössä Muonion kunnan kanssa.

Tulevaisuuden näkymät

Vuonna 2020 tehdyn strategiantyön aikana suurimmaksi lähitulevaisuuden uhkaksi on nostettu vähentyvät valtion veikkausvoittotuotot ja niiden vaikutus tulevien vuosien OKM:n avustukseen. Helmikuussa 2021 neljän eri ministeriön työryhmä julkaisi raportin, jossa oli esitetty neljä eri vaihtoehtoa edunsaajien rahoitusten turvaamiseksi. Näillä toimenpiteillä sekä tulevalle Nuorisolain päivittämisellä tulee olemaan merkittävä vaikutus Nuorisokeskustoiminnan avustuksiin.

Vuonna 2020 päättyneen Suomen jääkiekkoliiton yhteistyösopimuksen tilalle on saatu uusia yhteistyökumppaneita ja tällä hetkellä vuoden 2021 jääleirien varaustilanne on käytännössä vuoden 2019 tasolla.

Vuoden 2020 alun tilanne oli, että kansainvälisten leirien määrä oli voimakkaasti kasvussa ja etenkin venäläisille nuorille suunnattujen jääleirien kysyntä oli nousussa. Lisäksi kiinalaisten ryhmien kysynnän määrä oli kasvanut. Koronasta johtuen vuonna 2020 kansainvälisiä ryhmiä ei ole ollut, mutta etenkin kiinan ja venäjän yhteistyökumppaneilta viesti on ollut, että kunhan poikkeustilanne helpottaa on painetta ryhmillä päästä jälleen Piispalaan.

Tämänhetkisen varaustilanteen perusteella leirikoulutoiminta tulisi olemaan jälleen Piispalan merkittävin toimintamuoto. Kevään leirikoulujen toteutumisen uhkana on poikkeusolojen jatkuminen ja syksyn osalta uusien varausten määrä on aikaisempia vuosia vähäisempi. Syksyn varaustilanteeseen vaikuttaa epävarmuus koronatilanteeseen liittyen sekä leirikouluryhmien heitot varainhankinnan mahdollisuudet poikkeusoloissa. Sama vallitsevan tilanteen luoma epävarmuus on toki läsnä muidenkin asiakasryhmien osalta. Yleisesti ottaen tarve nuorisokeskuksen palveluille on olemassa ja tiede- ja kulttuuriministeri Saarikkokin totesi nuorisokeskusten tapaamisessa helmikuussa 2021, että nuorisokeskukset tarjoavat "aitoja kohtaamisia", joiden kaipuu on vallitsevan tilanteen myötä korostunut.



KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUELLINEN KATSAUS TOIMINTAKERTOMUKSESSA

Toimintakertomuksen tunnuslukulaskelmat esitetään tuhansina euroina.
Sentin tarkkuudella laaditut laskelmat ovat tilinpäätöslaskelmat osassa.

TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT
RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT

KUNNAN TASE JA TUNNUSLUVUT
KUNTA JA LIIKELAITOS / TASE JA TUNNUSLUVUT
KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT
KUNNAN JA LIIKELAITOKSEN KOKONAISTULOT JA -MENOT
KUNTA JA LIIKELAITOS / VUOSIKATE, YLI-ALIJÄÄMÄ

KONSERNIRAKENNE
KONSERNIN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET
KONSERNIN TULOS- JA RAHOITUSLASKELMAT/TUNNUSLUVUT

KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT

TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT v. 2020

Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina

TULOSLASKELMA	Kunta ulkoiset 2019	Liikelaitos Piispala 2019	Kunta + liikelaitos yht.ulk. 2019	Kunta ulkoiset 2020	Liikelaitos Piispala 2020	Kunta + liikelaitos yht.ulk. 2020
Toimintatuotot	1 957	3 850	5 807	1 885	2 640	4 525
Toimintakulut	-11 791	-3 487	-15 278	-11 323	-2 759	-14 082
Toimintakate	-9 834	363	-9 471	-9 438	-119	-9 557
Verotulot	4 304		4 304	4 314		4 314
Valtionosuudet	5 729		5 729	6 334		6 334
Käyttökate	199	363	562	1 210	-119	1 091
Korkotuotot	2	2	4	2		2
Muut rahoitustuotot	53		53	175	2	177
Kunnan liikelaitos/korkotuotot	60		0			0
Peruspääoman korko/liikelaitos		-60	0			0
Korkokulut	-12		-12	-12		-12
Muut rahoituskulut	-2 431	0	-2 431	-624	-60	-684
Vuosikate	-2 129	305	-1 824	751	-177	574
Poistot käyttöomaisuudesta	-726	-418	-1 144	-667	-411	-1 078
Arvon alentuminen			0			0
Satunnaiset erät	-138	4	-134			0
Tilikauden tulos	-2 993	-109	-3 102	84	-588	-504
Poistoeron lisäys(-), vähennys(+)	1		1	1		1
Suunnitelman ylittävät poistot			0			0
Varausten lisäys(-), vähennys(+)			0			0
Rahastojen lisäys(-), vähennys(+)			0			0
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 992	-109	-3 101	85	-588	-503

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	Kunta ulkoiset 2019	Liikelaitos Piispala 2019	Kunta + liikelaitos ulk. 2019	Kunta ulkoiset 2020	Liikelaitos Piispala 2020	Kunta + liikelaitos ulk. 2020
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	16,60	110,41	38,01	16,65	95,69	32,13
Vuosikate / Poistot, %	293,25	72,97	159,44	112,59	43,07	53,25
Vuosikate, e/asukas	-1 589,51	227,03	-1 362,48	568,77	-133,94	434,83
Asukasluku	1339	1339	1339	1322	1322	1322

Toimintatuotot / Toimintakulut, % -tunnusluku:

Tunnusluku osoittaa prosentteina paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla. Loppuosuus rahoitetaan verotuloilla ja valtionosuuksilla. Piispalan saamat toiminta-avustukset valtiolta on käsitelty toiminnan tuottojen kohdassa, koska ne kohdistuvat suoraan toiminnan tukemiseen.

Vuosikate / Poistot, % -tunnusluku:

Vuosikatteen ja poistojen vertailu

Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulo-rahoitus on riittävä.

Kun tunnusluku on 100 % oletetaan tulo-rahoituksen olevan riittävä, ja jos poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet.

Tulo-rahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen kun vuosikate alittaa poistot. Mikäli vuosikate on alijäämäinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko.

	Kunta 2019	Liikelaitos Piispala 2019	Kunta + liikelaitos yht 2019	Kunta 2020	Liikelaitos Piispala 2020	Kunta + liikelaitos yht 2020
Vuosikate	-2 129	305	-1 824	751	-177	574
Poistot	-726	-418	-1 144	-667	-411	-1 078
Investoinnit/netto	-228	-263	-491	-335	-90	-425

TOIMINNAN RAHOITUS v. 2020

RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT

Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina

	Kunta ja Piispala			Kunta ja Piispala			Kunta ja Piispala		
	Kunta v. 2018	Piispala v.2018	Piispala v.2018	Kunta v. 2019	Piispala v.2019	Piispala v.2019	Kunta v. 2020	Piispala v.2020	Piispala v.2020
Varsinaisen toiminnan ja investointien kassavirta									
Tulorahoitus									
Vuosikate	771	286	1 057	-2 129	304	-1 825	752	-177	575
Satunnaiset erät netto	0	17	17	-138	4	-134	0		0
Tulorahoituksen korjauserät	0		0	2 365		2 365	-1 729	0	-1 729
Yhteensä	771	303	1 074	98	308	406	-977	-177	-1 154
Investoinnit									
Käyttöomaisuus investoinnit	-689	-339	-1 028	-259	-263	-522	-337	-90	-427
Kuntayhtymäosuus/tasearvon poisto			0			0			0
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0	0	13	0	13			0
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0		0	18		18	2		2
Käyttöomaisuuden myyntitulot/voitot	0		0	0		0			0
Yhteensä	-689	-339	-1 028	-228	-263	-491	-335	-90	-425
Varsinainen toiminta ja investoinnit, netto	82	-36	46	-130	45	-85	-1 312	-267	-1 579
Rahoitustoiminnan kassavirta									
Antolainojen vähennys			0			0			
Antolainojen lisäys			0			0			
Yhteensä	0	0	0	0	0	0			
Lainakannan muutokset									
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 300		1 300	1 850		1 850	2 367		2 367
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 337		-1 337	-1 449		-1 449	-6 055		-6 055
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-160	0	-160	-160	0	-160	5 261	0	5 261
	-197	0	-197	241	0	241	1 573	0	1 573
Oman pääoman muutokset (Eliminoid. Piispala)	0		0	0		0			0
Muut maksuvalmiuden muutokset	379	174	553	366	113	479	-516	243	-273
Rahoitustoiminnan nettokassavirta	182	174	356	607	113	720	1 057	243	1 300
KASSAVAROJEN MUUTOS	264	138	402	477	158	635	-255	-24	-279
Kassavarat 31.12.	2 821	353	3 174	3 298	511	3 174	3 043	487	3 530
Kassavarat 1.1.	2 557	215	2 772	2 821	353	2 772	3 298	511	3 809
KASSAVAROJEN MUUTOS	264	138	402	477	158	402	-255	-24	-279

Kunnan kassavaroiden esitetään arvopaperit ja sijoitusyhtiöitten talletukset 31.12.2020= 2 394

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	Kunta v. 2016	Kunta v. 2017	Kunta v. 2018	Kunta v. 2019	Kunta v. 2020	
Investointien tulorahoitus, %						Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahank.menoista rahoitetaan tulorahoituksella
Suoraan rahoituslaskelman mukaan	269,4	66,68	111,89	42,84	-289,91	
Lainakanta 31.12., talousarviolainat	7.225	7.283	7.246	7.647	9.940	
Lainakanta 31.12., kassalainat mukana	8.665	8.323	8.126	8.367	9.940	
Lainat e/asukas, talousarviolainat	5 066,59	5 172,46	5 339,54	5 711,24	7 518,78	
Lainat e/asukas, kassalainat mukana	6 076,40	5 911,09	5 988,03	6 248,95	7 518,78	
Lainanhoitokate	1,14	0,74	0,52	-1,45	0,12	Hyvä, kun yli 2, tyydyttävä 1-2 heikko, kun alle 1
Toiminnan ja investointien rahavirta	(+800)	(-587)	(+82)	(-130)	(-1312)	Negatiivinen määrä ilmaisee, että
Kertymä 5 vuodelta, eur	-346	618	1048	754	1147	katettava lainanotolla tai kassav.
Kassastamaksut/vuosi, milj.e ulkoiset	12,9	14,1	13,3	13,9	18,3	
Kassan riittävyys, pv (mukana arvopaperit)	76	66	77	87	63	= mukana sijoitetut varat
Kassan riittävyys, pv / käytettävissä olevat	16	9	14	26	13	= ilman arvopapereita ja sij.talletuksia
Asukasmäärä	1426	1408	1357	1339	1322	

TASE JA TUNNUSLUVUT, KANNONKOSKEN KUNNAN TASE

	TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>		
Aineettomat oikeudet	3	8
Muut pitkävaikutteiset menot	93	69
Ennakkomaksut		
	96	77
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>		
Maa- ja vesialueet	999	999
Rakennukset	6 293	6 550
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 805	1 931
Koneet ja kalusto	16	47
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	162	97
	9 275	9 624
<i>Sijoitukset</i>		
Osakkeet ja osuudet	2 024	2 635
Osakk. ja osuusk. arvostuserät		
Joukkovelkakirjasaamiset		
Lainasaamiset		
Sis. peruspääomasijoitus	1 700	1 700
	3 724	4 335
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	0	0
Muut toimeksiantojen varat	4	4
	4	4
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
<i>Vaihto-omaisuus</i>		
Aineet ja tarvikkeet	1	1
	1	1
<i>Saamiset</i>		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset		
Myyntisaamiset	83	21
	83	21
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>		
Myyntisaamiset	388	236
Lainasaamiset		0
Muut saamiset	192	122
Siirtosaamiset	17	0
	597	358
<i>Rahoitusarvopaperit</i>		
Osakkeet ja osuudet	781	725
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	265	278
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 348	1 310
Muut arvopaperit		
	2 394	2 313
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	648	986
VASTAAVAA YHTEENSÄ	16 822	17 719

	TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	3 488	3 488
Arvonkorotusrahasto		
Muu oma pääoma		
Edell. tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 346	5 338
Tilikauden yli-/alijäämä	85	-2 992
	5 919	5 834
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Kertynyt poistoero	11	11
Vapaaehtoiset varaukset		
	11	11
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	0	2 367
	0	2 367
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot		0
Lahjoitusrahastojen pääomat	20	20
Muut toimeksiantojen pääomat	3	
	23	20
VIERAS PÄÄOMA		
<i>Pitkäaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 622	6 242
Lainat julkisyhteisöiltä	59	128
Muut pitkäaikaiset velat	108	108
	2 789	6 478
<i>Lyhytaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 190	1 175
Lainat julkisyhteisöiltä	69	103
Lainat muilta luotonantajilta	0	720
Saadut ennakot	50	54
Ostovelat	381	563
Siirtovelat	303	311
Muut lyhytaikaiset velat	87	83
	8 080	3 009
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	16 822	17 719
<i>KUNTA (ilman Piispalaa)</i>		
TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2020	31.12.2019
Omavaraisuus-%	35,25	33,10
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	86,33	78,67
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	2 431	2 346
Kertynyt yli-/alijäämä, e/as	1 838,88	1 752,00
Lainakanta 31.12., 1000 e	9 940,00	8 368
Lainat e/as "-", sis. tilap. lainat	7 519,00	6 249
Velat+vastuut %:a ulk.käyttötuloista	114,04	112,09
Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e	22 417	22 830
Lainat ja vastuut e/as	16 957	17 050
Lainasaaminen 31.12., 1000 e	0	0
Asukasluku	1 322	1 339
Omavaraisuusaste alle 50 %		
= merkittävän suuri velkarasite.		
Suht.velkaant.prosentti suuri.		

TASETARKASTELU

TASE JA TUNNUSLUVUT

KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS

Sisäiset liiketapahtumat eliminoitu ja taseet yhdistetty / Toimintakertomuksessa luvut esitetään tuhansina euroina

	TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019		TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 504	3 504
Aineettomat oikeudet	168	147	Arvonkorotusrahoisto		
Muut pitkävaikutteiset menot			Muu oma pääoma		
Ennakkomaksut			Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 549	11 651
	168	147	Tilikauden yli-/alijäämä	-502	-3 101
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>				11 551	12 054
Maa- ja vesialueet	1 066	1 066	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Rakennukset	12 322	12 863	VARAUKSET		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 805	1 931	Kertynyt poistoero	11	11
Koneet ja kalusto	281	367	Vapaaehtoiset varaukset		
Ennakkomaksut ja kesken-				11	11
eräiset hankinnat	180	97	PAKOLLISET VARAUKSET		
	15 654	16 324	Muut pakolliset varaukset	0	2 366
<i>Sijoitukset</i>			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Osakkeet ja osuudet	2 316	2 927	Valtion toimeksiannot		0
Osakk. ja osuuks. arvostuserät			Lahjoitusrahastojen pääomat	23	20
Joukkovelkakirjasaamiset			Muut toimeksiantojen pääomat		
Lainasaamiset				23	20
Sis. peruspääomasijoitus			VIERAS PÄÄOMA		
	2 316	2 927	<i>Pitkäaikainen</i>		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 622	6 243
Valtion toimeksiannot	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	59	128
Muut toimeksiantojen varat	4	4	Muut pitkäaikaiset velat	108	108
	4	4		2 789	6 479
VAIHTUVAT VASTAAVAT			<i>Lyhytaikainen</i>		
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 190	1 175
Aineet ja tarvikkeet	73	129	Lainat julkisyhteisöiltä	68	103
	73	129	Lainat muilta luotonantajilta	0	720
<i>Saamiset</i>			Saadut ennakot	50	54
Pitkäaikaiset saamiset			Ostovelat	449	702
Lainasaamiset	398	398	Siirtovelat	815	691
Myyntisaamiset	83	21	Muut lyhytaikaiset velat	69	71
	481	419		8 641	3 516
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	23 015	24 446

Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	380	305
Lainasaamiset	23	23
Muut saamiset	373	358
Siirtosaamiset	14	0
	790	686

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet	781	725
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	265	278
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 348	1 310
Muut arvopaperit		
	2 394	2 313

<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	1 135	1 497
--------------------------------	--------------	--------------

VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 015	24 446
---------------------------	---------------	---------------

Kunta + Piispala

TASEEN TUNNUSLUVUT

	31.12.2020	31.12.2019
Omavaraisuus-%	50,24	0,50
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	75,0 %	62,8 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	8 047	8 550
Kertynyt yli-/alijäämä, e/as	6 087	6 385
Lainakanta 31.12., 1000 e	10 047	8 368
Lainat e/as -"-, sis. tilap. lainat	7 599	6 249
Velat+vastuut %:a ulk.käyttötuloista	0,98	0,88

Asukasluku	1 322	1 339
------------	-------	-------

Omavaraisuusaste alle 50 %	
= merkittävän suuri velkarasite.	
Suht.velkaant.prosentti suuri.	

KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA –MENOT

Kokonaistulosten ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

	Ulkoiset v. 2019 eur	%	Ulkoiset v. 2020 eur	%
TULOT				
Varsinainen toiminta				
Toimintatuotot	1 956 759,47	14,02	1 884 973,57	12,50
Verotulot	4 304 449,67	30,84	4 314 311,82	28,61
Valtionosuudet	5 729 499,00	41,06	6 333 703,00	42,01
Korkotuotot	2 093,06	0,01	2 354,37	0,02
Muut rahoitustuotot	112 781,98	0,81	174 848,71	1,16
Satunnaiset tuotot	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät				
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Investoinnit				
Rahoitusosuudet investointimenoihi	0,00	0,00	0,00	0,00
Käyttöomaisuuden myynti	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitustoiminta				
Antolainasaamisten vähennykset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 850 000,00	13,26	2 366 910,00	15,70
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä / ulkoiset	13 955 583,18	100,00	15 077 101,47	100,00
MENOT				
Varsinainen toiminta				
Toimintakulut	11 791 389,68	85,17	11 322 447,86	61,71
- Valmistus omaan käyttöön				
Korkokulut	11 516,11	0,08	11 583,62	0,06
Muut rahoituskulut	2 431 029,34	17,56	624 246,70	3,40
Satunnaiset kulut	138 393,30	1,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	2 401,58		0,00	
+/- Pakollisten varausten muutos	-2 366 910,00		0,00	
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot				
Investoinnit				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	228 217,48	1,65	335 311,06	1,83
Rahoitustoiminta				
Antolainasaamisten lisäys				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 448 404,17	10,46	6 055 068,66	33,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	160 000,00	1,16	0,00	0,00
Oman pääoman vähennykset				
Kokonaismenot yhteensä/ulkoiset	13 844 441,66	117,08	18 348 657,90	100,00

KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA –MENOT

Kokonaistulosten ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Liikelaitoksen kanssa yhdistetty laskelma. Liikelaitos on yhdistelty rivi riviltä sisäiset erät eliminoiden.

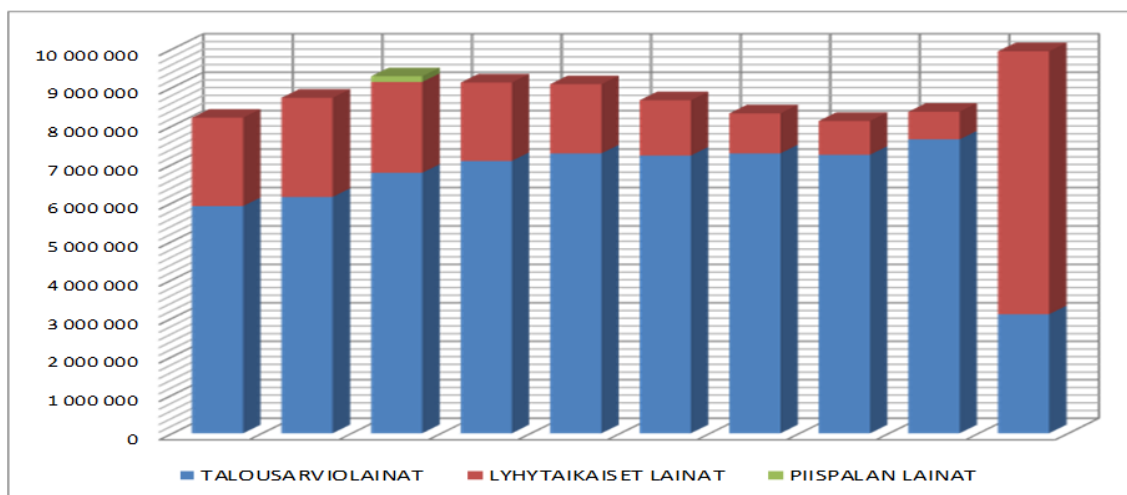
	Kunta ulkoiset V. 2020	Piispala ulkoiset V. 2020	Kunta + Piispala V. 2020	Kunta + Piispala v. 2019 e	Kunta + Piispala v. 2018 e
TULOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintatuotot	1884973,57	2639874,35	4524847,92	5 806 595,57	5 735 041,02
Verotulot	4314311,82		4314311,82	4 304 449,67	4 048 903,03
Valtionosuudet	6333703		6333703	5 729 499,00	5 907 164,00
Korkotuotot	2354,37		2354,37	3 968,15	8 160,86
Muut rahoitustuotot	174848,71	2521,94	177370,65	52 781,98	134 260,98
Satunnaiset tuotot	0,00		0,00	0,00	17 434,67
Tulorahoituksen korjauserät	0,00		0,00	0,00	0,00
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00		0,00	-2 401,58	0,00
Investoinnit					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		0,00	0,00	0,00
Käyttöomaisuuden myyntitulot	2179,70		2179,70	0,00	0,00
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten vähennykset	0,00		0,00	0,00	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2366910,00		2366910,00	1 850 000,00	1 300 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00		0,00	0,00	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00		0,00	0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä	15 079 281,17	2 642 396,29	17 721 677,46	17 744 892,79	17 150 964,56
MENOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintakulut	11322447,86	3169725,02	14 492 172,88	15 278 826,72	14 709 386,09
- Valmistus omaan käyttöön					
Korkokulut	11583,62		11 583,62	11 516,11	14 449,02
Muut rahoituskulut	624246,7	60568,03	684 814,73	2 431 308,70	52 454,21
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	142 786,11	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
+/- Pakollisten varausten muutos	2366910,00	0,00	2 366 910,00	-2 366 910,00	0,00
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Investoinnit					
Käyttöomaisuusinvestoinnit	0,00	0,00	0,00	491 547,16	1 028 434,97
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00	0,00		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	6055068,66	0,00	6 055 068,66	1 448 404,17	1 337 066,56
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0,00	0,00	0,00	160 000,00	160 000,00
Oman pääoman vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kokonaismenot yhteensä	20 380 256,84	3 230 293,05	23 610 549,89	17 597 478,97	17 301 790,85
Täsmäytysluku				156 350,88	-150 826,29
Täsmäytys: Muut maksuvalm. muutokset				-480 130,89	-552 982,66
Kassavarojen muutos				636 481,77	402 156,37
				156 350,88	-150 826,29

LAINOJEN VUOSIVERTAILU

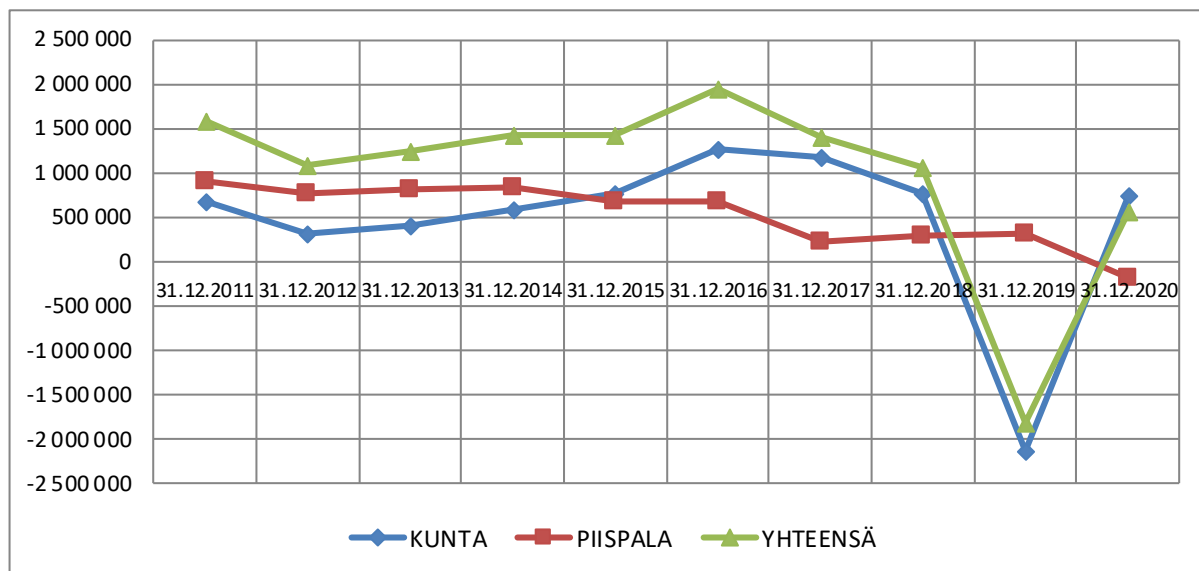
KANNONKOSKEN KUNTA

VUOSIKATE 2009 – 2020 KUNTA + PIISPALA

	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
TALOUSARVIOAINAT	5 911 251	6 149 100	6 778 275	7 083 436	7 282 459	7 224 953	7 282 820	7 245 754	7 647 350	3 096 329
LYHYTAIKAISET LAINAT	2 300 000	2 580 000	2 360 000	2 040 000	1 800 000	1 440 000	1 040 000	880 000	720 000	6 843 000
PIISPALAN LAINAT			150 000							
LAINAT YHTEENSÄ	8 211 251	8 729 100	9 288 275	9 123 436	9 082 459	8 664 953	8 322 820	8 125 754	8 367 350	9 939 329



	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
KUNTA	678 960	320 853	414 730	596 274	761 714	1 272 001	1 174 360	771 330	-2 128 352	751 913
PIISPALA	898 588	764 812	817 822	826 979	666 972	677 251	227 981	285 911	303 995	-177 069
YHTEENSÄ	1 577 547	1 085 666	1 232 553	1 423 254	1 428 686	1 949 251	1 402 341	1 057 241	-1 824 357	574 844



KANNONKOSKEN KUNTA

Kunnan tiedot ilman kunnan liikelaitosta

	v. 2017 yhteensä	v. 2017 euroa/asukas <i>1408</i>	v. 2018 yhteensä	v. 2018 euroa/asukas <i>1357</i>	v. 2019 yhteensä	v. 2019 euroa/asukas <i>1339</i>	v. 2020 yhteensä	v. 2020 euroa/asukas <i>1322</i>
Vuosikate	1 174 359,88	834,06	771 329,90	568,41	-2 128 351,95	-1 589,51	751 913,29	568,77
Tilikauden ali-/yli	586 865,46	416,81	128 495,54	94,69	-2 992 051,85	-2 234,54	85 221,69	64,46
Lainat	8 322 820,38	5 911,09	8 125 753,82	5 988,03	8 367 349,65	6 248,95	9 939 829,20	7 518,78
Kumulatiivinen y	5 209 118,65	3 699,66	5 337 614,19	3 933,39	2 345 562,34	1 751,73	2 430 784,03	1 838,72
Rahoitusarvopap	2 192 140,27	1 556,92	2 278 554,47	1 679,11	2 312 962,96	1 727,38	2 394 912,20	1 811,58
Rahoitusarvopaperi	7 401 258,92	5 256,58	7 616 168,66	5 612,50	4 658 525,30	3 479,11	4 825 696,23	3 650,30

V.2015 tilinp. SoTe ky palautti edell.vuosien yli-/alijäämät kunnille. Kirjattava ed.vuosien ylijäämiin. Kannonkosken ylijäämäosuus 293.919,89

KANNONKOSKEN KUNNAN VIRALLINEN TILINPÄÄTÖS (LIIKELAITOS YHDISTETTY)

VUOSI 2019	KUNTA	PIISPALA	YHTEENSÄ	euroa/asukas	VUOSI 2020	KUNTA	PIISPALA	YHTEENSÄ	euroa/asukas
Vuosikate	-2 128 351,95	313 083,29	-1 815 268,66	-1 355,69	Vuosikate	751 913,29	-177 069,35	574 843,94	431,56
Tilikauden ali-/ylijäämä	-2 992 051,85	-109 463,42	-3 101 515,27	-2 316,29	Tilikauden ali-/ylijäämä	85 221,69	-587 896,77	-502 675,08	-377,38
Lainat	8 367 349,65	0,00	8 367 349,65	6 248,95	Lainat	9 939 829,20	0,00	9 939 829,20	7 462,33
Kumulatiivinen ylijäämä	2 345 562,34	6 204 126,15	8 549 688,49	6 385,13	Kumulatiivinen ylijäämä	2 430 784,03	5 616 229,38	8 047 013,41	6 041,30
Rahoitusarvopaperit	2 312 962,96	0,00	2 312 962,96	1 727,38	Rahoitusarvopaperit	2 394 912,20	0,00	2 394 912,20	1 797,98

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE

31.12.2019

Emoyhteisö:

KANNONKOSKEN KUNTA

Liikelaitos: Nuorisokeskus Piispala

Tytäryhteisöt:

Muonion Järvirinne Oy	100 %
OivaTyö Oy	100 %
As Oy Aurinkorinne	62 %
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut	100 %
Sinisen Tien Helmi	100 %

Osakkuusyhteisöt:

As Oy Järvihoivi	48,52 %
As Oy Aholaitala	23,60 %
As Oy Sammelsato	25,16 %

Kuntayhtymät:

SOTE KUNTAYHTYMÄ	
Perusturvaliikel. Saarikka	6,17 %
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	1,59 %
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	1,13 %
Keski-Suomen liitto	0,42 %

Konsernitilinpäätökseen yhdistellään kaikki kuntayhtymät ja tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvaltaa. Aikaisempina vuosina konserniin yhdisteltiin osakkuusyhteisöt pääomaosuusmenetelmällä. Vuodesta 2000 alkaen osakkuus- ja yhteisyhteisöjen yhdistely muuttui konsernitilinpäätöksessä.

Konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman.

Osakkuusyhteisöt yhdistellään omaisuutta vastaavalla osuudella voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Tytäryhteisöjen poistot oikaistaan kunnan poistosuunnitelman mukaiseksi.

Osakkeiden myynnin vuoksi omistusosuudet muuttuivat v.2014: As Oy Aurinkorinne 62 % (ennen 73,53%) ja As Oy Aholaitala 23,6% (ennen 30,65 %). SoTe kuntayhtymän osuus 31.12.06 2,98 %, 31.12.07 3,13 %, 31.12.08 3,3004 %, 31.12.2009 3,45 %, 31.12.2010 3,62 %, 31.12.2011 3,76%, 31.12.2012 3,91% ja v.2013-2018 6,17%. Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin peruspääomaosuus oli ennen 1,06 %, vuonna 2013 omistus kasvoi ja on 1,13 % (v.2013-2018)

Vuonna 2015 päätettiin, että Öijänniemen Loma Oy:lle siirtyy Piispalan elinkeinotoiminta ja yhtiön nimi vaihtui Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:ksi.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty ohjeiden mukaisesti tytäryhteisöt ja kuntayhtymät.

Osakkuus- ja yhteisyhteisöt on yhdistelty ohjeiden mukaisesti.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on tehty nimellisarvomenetelmällä.

Tytäryhteisöjen rakennuksiin on kirjattu kunnan sumu-poistojen mukaiset oikaisut (vähennykset), ja tästä syntynyt poistovaje kirjattu ohjeiden mukaan yli-/alijäämättilille.

Sisäiset liiketapahtumat

Sisäiset velat ja saamiset ja muut sisäiset liiketapahtumat on vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta eliminoitu ohjeiden mukaisesti.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymät on yhdistelty omistusosuuden mukaisesti.

Sote kuntayhtymä Saarikalle siirtyi 1.1.2009 alkaen kunnan sosiaali- ja terveystoimi.

Poikkeava tilikausi

Osakkuusyhteisön As Oy Aholaitalan tilikausi 01.06.2019 - 31.05.2020.

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Omistukset muissa yhteisöissä

Tilanne 31.12.2020

Kotipaikka	Omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus eur		
			Omasta pääomasta eur	Vieraasta pääomasta eur	Tilikauden voitosta/ tappiosta

Tytäryhteisöt

As Oy Kannonkosken Aurinkorinne	Kannonkoski	62,00	62,00	613 071,74	2 201,94	1 474,39
OivaTyö Oy	Kannonkoski	100,00	100,00	264 805,17	262 350,62	89 857,78
Muonion Järvirinne Oy	Muonio	100,00	100,00	181 311,99	0,00	-7 216,20
Piispalan kokous- ja hyvinv.palv.	Kannonkoski	100,00	100,00	79 760,16	491 912,58	-14 293,63
Sinisen Tien Helmi	Kannonkoski	100,00	100,00	7 058,15	715,90	-94,00
YHTEENSÄ				1 521 760,86	758 530,61	85 592,79

Kuntayhtymät

SoTe Kuntayhtymä						
SAARIKKA	Saarijärvi	6,17	6,17	28 277,08	611 396,59	0,00
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	Äänekoski	1,59	1,59	417 053,27	35 423,79	19 367,32
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	Jyväskylä	1,13	1,13	459 672,57	6 714 352,78	-78 603,18
Keski-Suomen Liitto	Jyväskylä	0,42	0,42	510,83	5 381,53	411,67
YHTEENSÄ				905 513,76	7 366 554,69	-58 824,20

Osakkuus- ja muut yhteisyhteisöt

As Oy Kannonkosken Järvihoivi	Kannonkoski	48,52	48,52	360 069,58	1 271,76	605,16
As Oy Aholaitala	Kannonkoski	23,60	23,60	49 109,60	543,31	1,40
As Oy Sannalsato	Kannonkoski	25,16	25,16	103 010,76	415,11	0,00
YHTEENSÄ				512 189,94	2 230,18	606,55

KANNONKOSKEN KUNTA KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT

KANNONKOSKEN KUNTA

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT

RAHOITUSLASKELMA

01.01.-31.12.2020

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	+/-	760
Satunnaiset erät	+/-	
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	-1 763
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	-1 003

Investointien rahavirta

Investointimenot	-	-1 688
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	75
Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	
Investoinnit, netto	+/-	-1 613

Toiminnan ja investointien rahavirta, netto +/- **-2 616**

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-	0
Antolainasaamisten vähennykset	+	0
		0

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	2 717
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-6 131
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	5 893
		2 479

Oman pääoman muutokset +/- 0

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	4	
Vaihto-omaisuuden muutos	14	
Saamisten muutos	-100	
Korottomien velkojen muutos	-42	

Rahoituksen rahavirta **2 355**

Rahavarojen muutos **-261**

Rahavarat 31.12. **5 137**

Rahavarat 01.01. **5 398**

Rahavarojen muutos **-261**

RAHOITUSLASKELMA

01.01.-31.12.2019

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	+/-	-1 767
Satunnaiset erät	+/-	-134
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	2 384
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	483

Investointien rahavirta

Investointimenot	-	-2 087
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	14
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	16
Käyttöomaisuuden myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	2
Investoinnit, netto	+/-	-2 055

Toiminnan ja investointien rahavirta, netto +/- **-1 572**

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-	0
Antolainasaamisten vähennykset	+	0
		0

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	3 545
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-1 525
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	-499
		1 521

Oman pääoman muutokset +/- -40

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		0
Vaihto-omaisuuden muutos		13
Saamisten muutos		1 158
Korottomien velkojen muutos		30

Rahoituksen rahavirta **2 682**

Rahavarojen muutos **1 110**

Rahavarat 31.12. **5 398**

Rahavarat 01.01. **4 288**

Rahavarojen muutos **1 110**

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	▼ -59,38
Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-5 972
Lainanhoitokate	0,13
Kassan riittävyys, pv	▼ 57 pv
Asukasmäärä	▼ 1332

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	▼ 29,56 %
Toiminnan ja inv.rahavirtakertymä 5 vuod.	-2 731
Lainanhoitokate	-0,87
Kassan riittävyys, pv	▼ 67 pv
Asukasmäärä	▼ 1339

TASETARKASTELU

KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT Sisäiset liiketapahtumat eliminoitu ja taseet yhdistetty

	TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019		TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 504	3 505
Aineettomat oikeudet	348	340	Osuus kuntayhtymien po:n lis.	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	424	177	Muut omat rahastot	5	11
Ennakkomaksut			Arvonkorotusrahassto	38	38
	772	517	Muu oma pääoma	0	0
			Edell. tilikaudien ylijäämä (alijäämä)	8 586	11 811
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513	-3 233
Maa- ja vesialueet	1 305	1 305		11 620	12 132
Rakennukset	14 073	14 599	VÄHEMMISTÖOSUUDET	279	289
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 815	1 941	POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET		
Koneet ja kalusto	432	498	Kertynyt poistoero	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	6	6	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Ennakkomaksut/keskeneräiset	5 089	4 297		0	0
	22 720	22 646	PAKOLLISET VARAUKSET		
			Muut pakolliset varaukset	204	2 576
<i>Sijoitukset</i>			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Osakkuus ym. yhteisöosuudet	593	1 202	Valtion toimeksiannot	16	3
Osakkeet ja osuudet	217	217	Lahjoitusrahastojen pääomat	21	22
Osakk. ja osuusk. arvostuserät			Muut toimeksiantojen pääomat	4	0
Lainasaamiset	48	48		41	25
Muut saamiset	0	0			
	858	1 467	VIERAS PÄÄOMA		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			<i>Pitkäaikainen</i>		
Valtion toimeksiannot	12	0	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 640	11 073
Muut toimeksiantojen varat	4	4	Lainat julkisyhteisöiltä	59	128
	16	4	Saadut ennakot	0	3
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Muut pitkäaikaiset velat	101	102
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Siirtovelat	0	0
Aineet ja tarvikkeet	172	186		7 800	11 306
Ennakkomaksut		0	<i>Lyhytaikainen</i>		
	172	186	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 126	1 234
<i>Saamiset</i>			Lainat julkisyhteisöiltä	69	103
Pitkäaikaiset saamiset			Lainat muilta luotonantajilta	6 843	720
Lainasaamiset	0	0	Saadut ennakot	53	56
Myyntisaamiset	85	21	Ostovelat	1 059	1 314
	85	21	Siirtovelat	1 809	1 584
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>			Muut lyhytaikaiset velat	272	279
Myyntisaamiset	795	763		11 231	5 290
Lainasaamiset	23	23	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	31 176	31 618
Muut saamiset	384	384			
Siirtosaamiset	213	208	TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2020	31.12.2019
	1 415	1 378	Omavaraisuus-%	37,34	38,44
<i>Rahoitusarvopaperit</i>			Suhteellinen velkaantuneisuus-%	116,55	101,56
Osakkeet ja osuudet	781	725	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	8 072	8 579
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	589	360	Kertynyt yli-/alijäämä, e/as	6 105,90	6 407,02
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 376	1 364	Lainakanta 31.12., 1000 e	15 737	13 258
Muut arvopaperit	1	0	Lainat e/as "-", sis. tilap. lainat	11 904	9 901
	2 747	2 449	Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e	28 923	28 454
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>			Lainat ja vastuut e/as	21 878	21 250
	2 389	2 950	Lainasaaminen 31.12., 1000 e	0	0
VASTAAVAA YHTEENSÄ	31 176	31 618			



KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v. 2020

KANNONKOSKEN KUNTA

TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos (2020)	TILINPÄÄTÖS 2020	Netto	Käyttö- %	TILINPÄÄTÖS 2019
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot					
Liiketoiminnan myyntituotot	531 300	504 585,79	26 714,21	105,3	609 451,08
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	89 400	88 666,48	733,52	100,8	83 405,29
Muut suoritteiden myyntituotot	494 010	506 886,86	-12 876,86	97,5	539 670,16
Myyntituotot	1 114 710,00	1 100 139,13	14 570,87	101,3	1 232 526,53
Maksutuotot					
Opetustoimen maksut		23,45	-23,45	100,0	
Opetus-, kultt.- ja sivistustoimen maksut	32 050,00	22 560,76	9 489,24	142,1	39 928,84
Muut palvelumaksut	32 380	37 941,70	-5 561,70	85,3	32 409,00
Maksutuotot	64 430,00	60 525,91	3 904,09	106,5	72 337,84
Tuet ja avustukset	105 170	113 122,49	-7 952,49	93,0	104 486,02
Muut toimintatuotot					
Vuokratuotot	1 401 910	1 388 015,95	13 894,05	101,0	1 356 817,82
Muut toimintatuotot	13 850	8 882,40	4 967,60	155,9	13 749,32
Muut toimintatuotot	1 415 760,00	1 396 898,35	18 861,65	101,4	1 370 567,14
TOIMINTATUOTOT	2 700 070,00	2 670 685,88	29 384,12	101,1	2 779 917,53
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot					
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 931 193	-1 851 160,74	-80 032,26	104,3	-1 926 393,11
Jaksotetut palkat ja palkkiot		2 678,05	-2 678,05	100,0	-30 832,79
Aktivoidut palkat ja palkkiot		12 054,85	-12 054,85	100,0	
Henkilöstökorvaukset, henk.korjauserät	7 500	52 431,97	-44 931,97	14,3	29 293,81
Palkat ja palkkiot	-1 923 693,00	-1 783 995,87	-139 697,13	107,8	-1 927 932,09
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-530 634	-502 119,18	-28 514,82	105,7	-522 885,07
Muut henkilösivukulut	-65 163	-60 304,53	-4 858,47	108,1	-55 944,11
Henkilösivukulut	-595 797,00	-562 423,71	-33 373,29	105,9	-578 829,18
Henkilöstökulut	-2 519 490,00	-2 346 419,58	-173 070,42	107,4	-2 506 761,27
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-7 135 940	-7 098 470,14	-37 469,86	100,5	-7 272 495,51
Muiden palvelujen ostot	-1 372 700	-1 159 784,46	-212 915,54	118,4	-1 330 591,77
Palvelujen ostot	-8 508 640,00	-8 258 254,60	-250 385,40	103,0	-8 603 087,28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ostot tilikauden aikana	-629 750	-600 173,54	-29 576,46	104,9	-654 678,11
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-629 750,00	-600 173,54	-29 576,46	104,9	-654 678,11
Avustukset ja stipendit					
Avustukset ja stipendit kotitalouksille	-40 600	-45 547,24	4 947,24	89,1	-33 230,55
Avustukset yhteisöille	-141 850	-98 436,49	-43 413,51	144,1	-105 904,14

Avustukset yrittäjille ja liikelaitoksille	-19 300	-9 592,81	-9 707,19	201,2	-16 430,75
Avustukset ja stipendit	-201 750,00	-153 576,54	-48 173,46	131,4	-155 565,44
Muut toimintakulut					
Vuokrat	-721 860	-730 862,82	9 002,82	98,8	-670 183,87
Muut toimintakulut	-26 590	-18 873,09	-7 716,91	140,9	-24 271,77
Muut toimintakulut	-748 450,00	-749 735,91	1 285,91	99,8	-694 455,64
	-12 608	-12 108			-12 614
TOIMINTAKULUT	080,00	160,17	-499 919,83	104,1	547,74
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 908 010,00	-9 437 474,29	-470 535,71	105,0	-9 834 630,21
Verotulot	4 280 000	4 314 311,82	-34 311,82	99,2	4 304 449,67
Valtionosuudet	6 324 325	6 333 703,00	-9 378,00	99,9	5 729 499,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	4 800	3 092,55	1 707,45	155,2	2 605,52
Muut rahoitustuotot	124 230	185 263,71	-61 033,71	67,1	123 196,98
Korkokulut	-11 250	-12 321,80	1 071,80	91,3	-12 028,57
Muut rahoituskulut	-24 630	-634 661,70	610 031,70	3,9	-2 441 444,34
Rahoitustuotot ja -kulut	93 150	-458 627,24	551 777,24	-20,3	-2 327 670,41
VUOSIKATE	789 465,00	751 913,29	37 551,71	105,0	-2 128 351,95
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-58790	-667 418,27	608 628,27	8,8	-648 133,27
Arvonalentumiset					-77 900,00
Poistot ja arvonalentumiset	-58 790	-667 418,27	608 628,27	8,8	-726 033,27
Satunnaiset erät					
Satunnaiset kulut					-138 393,30
TILIKAUDEN TULOS	730 675	84 495,02	646 179,98	864,8	-2 992 778,52
Varausten ja rahastojen muutokset					
Poistoeron muutos		726,67	-726,67	100,0	726,67
Varausten ja rahastojen muutokset		726,67	-726,67	100,0	726,67
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	730 675	85 221,69	645 453,31	857,4	-2 992 051,85

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINPÄÄTÖS v. 2020	Netto	Käyttö-%	TILINPÄÄTÖS v. 2019
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	656 365	751 913,29	-95 548,29	114,6	-2 128 351,95
Satunnaiset erät		0,00	0,00		-138 393,30
Tulorahoituksen korjauserät		-1 758 256,12	1 758 256,12		2 364 508,42
Toiminnan rahavirta	656 365	-1 006 342,83	1 662 707,83	-153,3	97 763,17
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-480 000	-337 490,76	-142 509,24	70,3	-259 385,93
Rahoitusosuudet investointeihin	0		0,00		13 038,45
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot					
Investointien vars. myyntitulot	2 800	2 179,70	620,30	-100,0	15 728,42
Investointien myyntivoitot/-tappiot			0,00	-100,0	2 401,58
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot	2 800	2 179,70	620,30	-100,0	18 130,00
Investointien rahavirta	-477 200	-335 311,06	-141 888,94	70,3	-228 217,48
Toiminnan ja investointien rahavirta	179 165	-1 341 653,89	1 520 818,89	-748,8	-130 454,31
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset					
Antolainauksen muutokset					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 717 000	2 366 910,00	-649 910,00	137,9	1 850 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-143 000	-6 055 068,66	5 912 068,66	4234,3	-1 448 404,17
Lyhytaikaisten ym. lainojen muutos	-160 000	5 260 638,96	-5 420 638,96	-3287,9	-160 000,00
Lainakannan muutokset	1 414 000	1 572 480,30	-158 480,30	-100,0	241 595,83
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutos		3 550,52			
Vaihto-omaisuuden muutos		90,39	415,85	21,7	204,87
Saamisten muutos		-300 015,25	-91 865,35	326,6	243 839,53
Korott. pitkä- ja lyhytaik. velkojen muut		-189 605,37	-288 095,13	65,8	122 404,21
Muut maksuvalmiuden muutokset		-485 979,71	-379 544,63	128,0	366 448,61
Rahoituksen rahavirta	1 414 000	1 086 500,59	-538 024,93	-100,0	608 044,44
Rahavarojen muutos	1 593 165	-255 153,30	982 793,96	-16,0	477 590,13
Kassavarat 31.12.		3 043 271,17	-2 820 834,34	-107,9	3 298 424,47
Kassavarat 1.1.		3 298 424,47	-2 556 398,45	-129,0	2 820 834,34
Kassavarojen muutos		-255 153,30	-264 435,89	96,5	477 590,13

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSOSA Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos (2020)	Käyttö 2020 01-12	Netto	Käyttö-%
Verotulot				
Kunnan tulovero	3 127 000	3 187 747,98	60 747,98	101,94
Kiinteistövero	446 000	417 577,97	-28 422,03	93,63
Osuus yhteisöveron tuotosta	707 000	709 258,87	2 258,87	100,32
Verotulot	4 280 000	4 314 584,82	34 584,82	100,81
Valtionosuudet				
Valtiovarainministeriö	5 474 325	6 333 703,00	859 378,00	115,70
Valtionosuudet	6 324 325	6 333 703,00	859 378,00	100,15
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot				
Korkotuotot antolainasta ulkopuolisille	1 800	2 354,37	554,37	130,80
Korkotuotot sijoituksista ja talletuksista	2 500		-2 500,00	0,00
Korkotuotot/vesihuoltolaina, sis.	500	738,18	238,18	100,00
Korkotuotot	4 800	3 092,55	-1 707,45	64,43
Muut rahoitustuotot				
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	10 800	9 412,22	-1 387,78	87,15
Liikelayosten peruspääoman tuotto	60 000	60 000,00	0,00	100,00
Verotilitysten korot ja korotukset		10,86	10,86	100,00
Viivästyskorkotulot	1 000	15 889,30	14 889,30	1 588,93
Arvopapereiden myyntivoitot	42 000	89 536,33	47 536,33	213,18
Arvon alentumisten palautumiset		0,00	0,00	
Vesihuolto/korvaus pääomasta 1.1.16 alk	10 430	10 415,00	-15,00	99,86
Muut rahoitustuotot	124 230	185 263,71	61 033,71	149,13
Korkokulut				
Korkokulut/talousarviolainat	-10 000	-11 583,62	1 583,62	115,84
Korkokulut/tilapäislaina	-750	0,00	-750,00	100,00
Korkokulut	-10 750	-11 583,62	833,62	107,75
Muut rahoituskulut				
Asiantuntijapalvelut	-5 000	-5 870,40	870,40	117,41
Pankkipalvelumaksut	-1 500	-1 770,64	270,64	118,04
Verotilitysten korot	-400	0,00	-400,00	100,00
Viivästyskorot ja korotukset yms	-1 000	-592,84	-407,16	59,28
Luottoprovisiot	-600	-537,89	-62,11	89,65
Arvopapereiden myyntitappiot	-1 000	-969,79	-30,21	96,98
Arvon alentumiset		-608 503,20	608 503,20	100,00
Muut rahoituskulut	-4700,00	-6 001,94	1 301,94	127,70
Muut rahoituskulut	-14 200	-624 246,70	610 046,70	4 396,10
Rahoitustuotot ja -kulut	104 080	-447 474,06	-551 554,06	-429,93

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v. 2020 / TULOSLASKELMAN ERITTELY

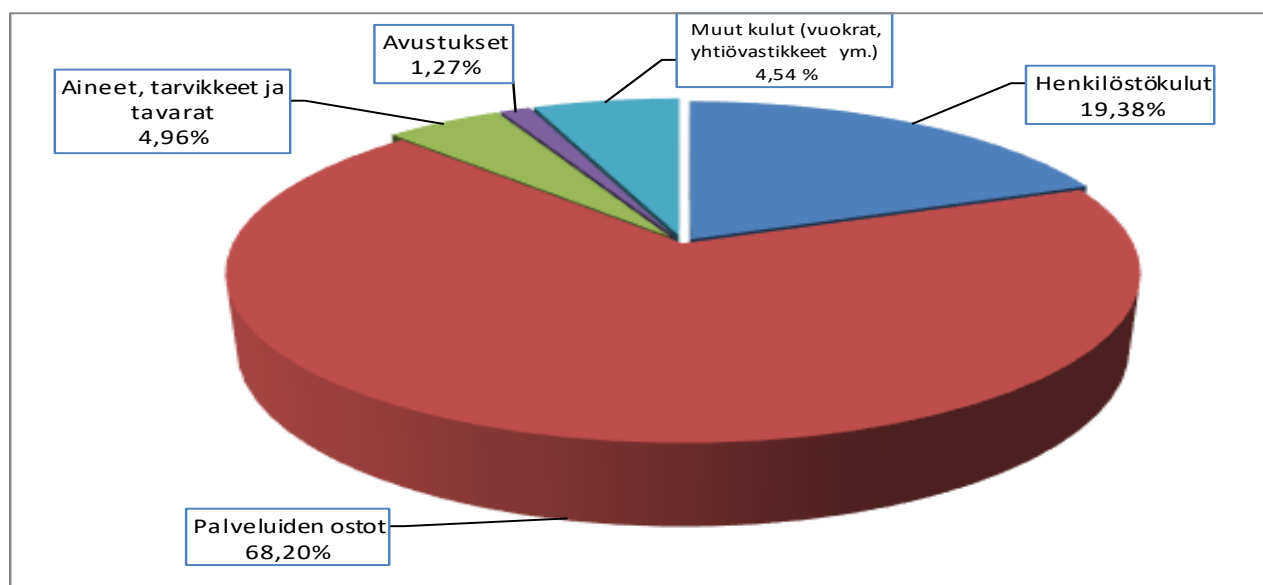
Verotulojen erittely	Toteutuma v. 2018	Toteutuma v. 2019	Talousarvio v. 2020	Toteuma V. 2020	Poikkeama v. 2020
Verotulot					
Kunnan tulovero	3 033 703,73	3 217 612,57	3 127 000,00	3 187 747,98	60 747,98
Osuus yhteisöveron tuotosta	574 480,11	634 320,99	707 000,00	709 258,87	2 258,87
Kiinteistövero	440 719,19	452 516,11	446 000,00	417 577,97	-28 422,03
Muut verotulot					0,00
Yhteensä	4 048 903,03	4 304 449,67	4 280 000,00	4 314 584,82	34 584,82
Muutos edelliseen vuoteen	-180 060,52	255 546,64	-24 449,67	10 135,15	34 584,82
	-4,26	6,31	-0,60	0,24 %	

Valtionosuuksien erittely	Toteutuma v. 2018	Toteutuma v. 2019	Talousarvio v. 2020	Toteuma v. 2020	Poikkeama v. 2020
Yleinen valtionosuus					
Sosiaali- ja terveydenhuollon valtionosuus					
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus					
Valtionvarainministeriö v.2010 alkaen	5 907 164,00	5 729 499,00	6 324 325,00	6 333 703,00	9 378,00
Harkinnanvarainen rahoitusavustus					
Yhteensä	5 907 164,00	5 729 499,00	6 324 325,00	6 333 703,00	9 378,00
Muutos edelliseen vuoteen	-56 080,00	-177 665,00	417 161,00	9 378,00	
	-0,94	-3,01	7,28	0,15 %	

Harkinnanvaraista rahoitusavustusta ei ole saatu vuosina 2004 - 2019

TOIMINTAMENOT VUONNA 2020

	v. 2020	v.2020 %	v. 2019 %	v. 2018 %
Henkilöstökulut	2 346,00	19,38	19,87	20,11
Palveluiden ostot	8 258,00	68,20	68,20	70,51
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	600,00	4,96	5,19	4,58
Avustukset	154,00	1,27	1,23	0,90
Muut kulut (vuokrat, yhtiövastikkeet ym.)	750,00	6,19	5,51	3,90
Toimintamenot yhteensä	12 108,00	100,00	100,00	100,00



YHTEENVETO TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA VUODELTA 2020

Meno- ja tulomäärärahoissa on mukana v. 2020 tehdyt talousarviomuutokset

	TOIMINTAKULUMÄÄRÄRAHA			TOIMINTATUOTTOMÄÄRÄRAHA			NETTO / SITOVUUSTASO		
	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA									
Kunnanhallitus	679 460,00	664 269,00	15 191,00	67 840,00	37 565,27	30 274,73	611 620,00	626 703,73	-15 083,73
Maaseututoimi	29 000,00	24 057,89	4 942,11	0,00	0,00	0,00	29 000,00	24 057,89	4 942,11
Sosiaali- ja terveystoimi	6 607 500,00	6 509 129,72	98 370,28	16 500,00	0,00	16 500,00	6 591 000,00	6 509 129,72	81 870,28
Sivistyslautakunta	2 560 280,00	2 356 749,67	203 530,33	165 280,00	200 100,91	-34 820,91	2 395 000,00	2 156 648,76	238 351,24
Tekninen lautakunta	2 557 350,00	2 489 452,31	67 897,69	2 450 350,00	2 433 019,52	17 330,48	107 000,00	56 432,79	50 567,21
Yhteiset menot	64 490,00	64 501,58	-11,58	0,00	0,00	0,00	64 490,00	64 501,58	-11,58
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	12 498 080,00	12 108 160,17	389 919,83	2 699 970,00	2 670 685,70	29 284,30	9 798 110,00	9 437 474,47	360 635,53
TULOSLASKELMAOSAN									
RAHOITUSOSA YHTEENSÄ	110 450,00	26 949,90	83 500,10	101 530,00	188 356,60	-86 826,60	8 920,00	-161 406,70	170 326,70
* erittely seur. sivuilla									
Vesihuolto/korv. jäännöspääomasta				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ	480 000,00	335 311,06	144 688,94	0,00	0,00	0,00	480 000,00	335 311,06	144 688,94
* erittely ta-tot.sivulla									
TALOUSARVIO-OSAT	13 088 530,00	12 470 421,13	618 108,87	2 801 500,00	2 859 042,30	-57 542,30	10 287 030,00	9 611 378,83	675 651,17
Satunnaiset erät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen muutos	1 430 000,00	6 055 068,66	-4 625 068,66	1 717 000,00	2 366 910,00	-649 910,00	-287 000,00	3 688 158,66	-3 975 158,66
Lyhytaikaisten lainojen muutos	160 000,00	0,00	160 000,00	0,00	5 260 638,96	-5 260 638,96	160 000,00	-5 260 638,96	5 420 638,96
	14 678 530,00	18 525 489,79	-3 846 959,79	4 518 500,00	10 486 591,26	-5 968 091,26	10 160 030,00	8 038 898,53	
Muut maksuvalmiuden muutoks								-2 733 144,61	
RAHOITUSLASKELMAN TÄSMÄYTYS / - rahavarojen lisäys								5 305 753,92	

KANNONKOSKEN KUNTA HALLINTOKUNNITTAIN

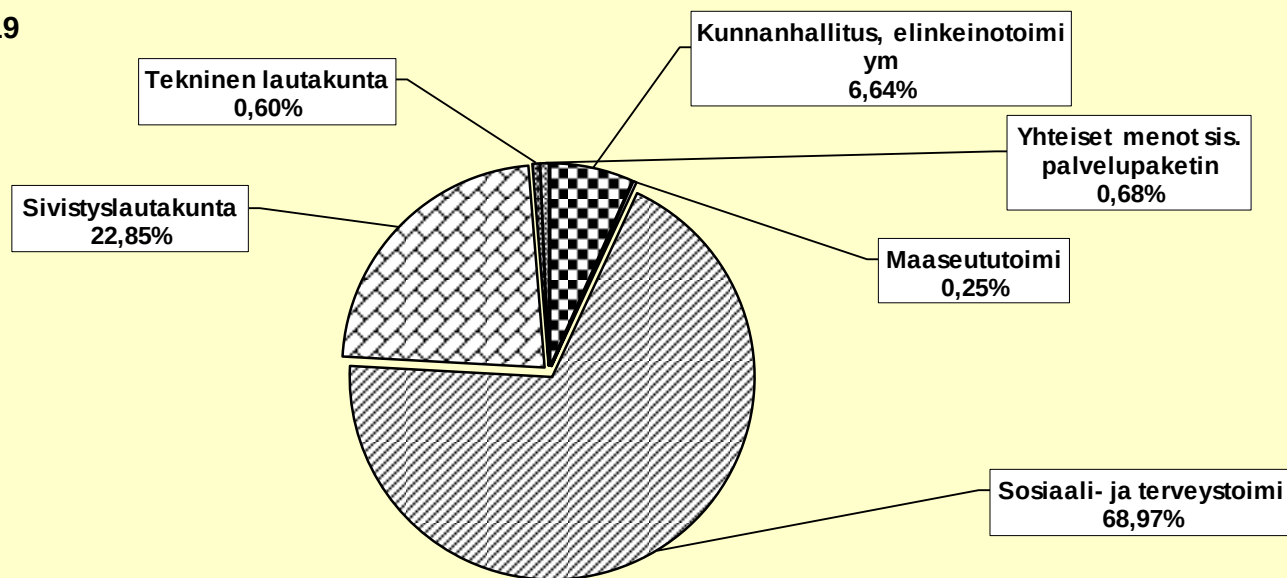
TOIMINTAKATE

Yleishallinto, seutukuntayhteistyö,
Kunnanhallitus, elinkeinotoimi ym.
Maaseututoimi
Sosiaali- ja terveystoimi
Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta
Yhteiset menot sis. palvelupaketin

Tilinpäätös v. 2019	%-osuus v. 2019	Talousarvio v. 2020	Tilinpäätös v. 2020	%-osuus v. 2020	Talousarvion käyttö %	-yli/+ali
595 922,72	6,06	611 620,00	626 703,73	6,64	102,47	-15 083,73
21 259,36	0,22	29 000,00	24 057,89	0,25	82,96	4 942,11
6 761 800,93	68,76	6 701 000,00	6 509 129,72	68,97	97,14	191 870,28
2 340 922,20	23,80	2 395 000,00	2 156 648,76	22,85	90,05	238 351,24
49 548,48	0,50	107 000,00	56 432,79	0,60	52,74	50 567,21
65 176,52	0,66	64 490,00	64 501,58	0,68	100,02	-11,58
9 834 630,21	100,00	9 908 110,00	9 437 474,47	100,00	95,25	470 635,53

TOIMINTAKATE

TOIMINTAKATE v. 2019



KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

TUOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000010 K U N N A N H A L L I T U S					
0003 TUOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3100 Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöi	25.400	23.398,38	2.001,62	92,1	24.314,09
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	6.150	4.176,65	1.973,35	67,9	6.593,82
3001 Myyntituotot	31.550	27.575,03	3.974,97	87,4	30.907,91
3200 Maksutuotot					
3290 Muut palvelumaksut	1.200	1.218,00	-18,00	101,5	1.278,00
3200 Maksutuotot	1.200	1.218,00	-18,00	101,5	1.278,00
3300 Tuet ja avustukset	21.240		21.240,00		4.879,60
3400 Muut toimintatuotot					
3500 Muut toimintatuotot	13.850	8.772,24	5.077,76	63,3	11.347,74
3400 Muut toimintatuotot	13.850	8.772,24	5.077,76	63,3	11.347,74
3000 TOIMINTATUOTOT	67.840	37.565,27	30.274,73	55,4	48.413,25
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-203.667	-282.478,83	-21.188,17	93,0	-294.707,81
4004 Jaksettavat palkat ja palkkiot		8.843,94	-8.843,94	-100,0	-13.046,86
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause	7.500	14.408,37	-6.908,37	192,1	5.193,30
4002 Palkat ja palkkiot	-296.167	-259.226,52	-36.940,48	87,5	-302.561,37
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-62.131	-55.582,97	-6.548,03	89,5	-61.533,73
4150 Muut henkilösivukulut	-9.542	-8.136,39	-1.405,61	85,3	-8.197,68
4100 Henkilösivukulut	-71.673	-63.719,36	-7.953,64	88,9	-69.731,41
4001 Henkilöstökulut	-367.840	-322.945,88	-44.894,12	87,8	-372.292,78
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-51.700	-100.785,86	49.085,86	194,9	-42.286,92
4340 Muiden palvelujen ostot	-187.670	-176.143,15	-11.526,85	93,9	-158.017,81
4300 Palvelujen ostot	-239.370	-276.929,01	37.559,01	115,7	-200.304,73
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-13.400	-13.544,56	144,56	101,1	-8.049,10
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13.400	-13.544,56	144,56	101,1	-8.049,10
4700 Avustukset ja stipendit					
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksi	-600	-410,00	-190,00	68,3	-945,33
4740 Avustukset yhteisöille	-23.500	-20.441,14	-3.058,86	87,0	-21.167,22
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito	-2.000	-588,00	-1.412,00	29,4	-12.436,00
4700 Avustukset ja stipendit	-26.100	-21.439,14	-4.660,86	82,1	-34.548,55
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-20.810	-28.183,61	-2.626,39	91,5	-27.447,91
4900 Muut toimintakulut	-1.940	-1.226,80	-713,20	63,2	-1.692,90
4800 Muut toimintakulut	-32.750	-29.410,41	-3.339,59	89,8	-29.140,81
4000 TOIMINTAKULUT	-679.460	-664.269,00	-15.191,00	97,8	-644.335,97
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-611.620	-626.703,73	15.083,73	102,5	-595.922,72
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6300 Muut rahoituskulut		-608.653,90	608.653,90	-100,0	
6000 Rahoitustuotot ja -kulut		-608.653,90	608.653,90	-100,0	
6999 VUOSIKATE	-611.620	-1.235.357,63	623.737,63	202,0	-595.922,72

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

TULOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-50.400	-49.644,49	-755,51	98,5	-50.960,43
7230 Arvonalentumiset	-608.503		-608.503,00		
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-658.903	-49.644,49	-609.258,51	7,5	-50.960,43
8499 TILIKAUDEN TULOS	-1.270.523	-1.285.002,12	14.479,12	101,1	-646.883,15
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.270.523	-1.285.002,12	14.479,12	101,1	-646.883,15

KANNONKOSKEN KUNTA

MAASEUTUTOIMI

TULOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen

Ulkoinen/Sisäinen		01.01.2020 - 31.12.2020		EUR	
	Budjetti + muutos	Käyttö 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000018 MAASEUTUTOIMI					
TUOLOS LASKELMA					
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-100	-100,22	0,22	100,2	-100,10
Henkilösivukulut	-100	-100,22	0,22	100,2	-100,10
Henkilöstökulut	-100	-100,22	0,22	100,2	-100,10
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-18.190	-14.443,56	-3.746,44	79,4	-17.548,98
Palvelujen ostot	-18.190	-14.443,56	-3.746,44	79,4	-17.548,98
Avustukset ja stipendit					
Avustukset yrittäjille ja liikelaitoks.	-9.300	-8.554,81	-745,19	92,0	-2.344,75
Avustukset ja stipendit	-9.300	-8.554,81	-745,19	92,0	-2.344,75
Muut toimintakulut					
Vuokrat	-1.410	-959,30	-450,70	68,0	-1.265,53
Muut toimintakulut	-1.410	-959,30	-450,70	68,0	-1.265,53
TOIMINTAKULUT	-29.000	-24.057,89	-4.942,11	83,0	-21.259,36
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-29.000	-24.057,89	-4.942,11	83,0	-21.259,36
VUOSIKATE	-29.000	-24.057,89	-4.942,11	83,0	-21.259,36
TILIKAUDEN TULOS	-29.000	-24.057,89	-4.942,11	83,0	-21.259,36
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-29.000	-24.057,89	-4.942,11	83,0	-21.259,36

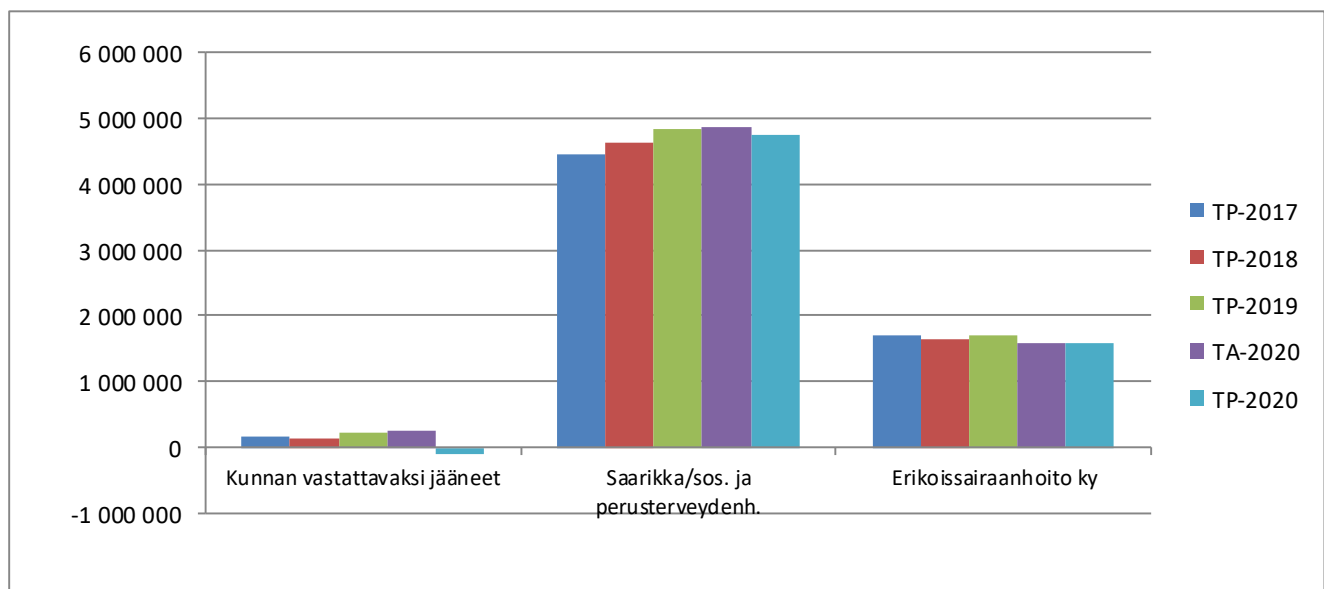
KANNONKOSKEN KUNTA
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI
TUOSLASKELMA Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000020 S O S I A A L I - JA TERVEYSTOIMI					
0003 TUOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3300 Tuet ja avustukset	16.500		16.500,00		20.000,00
3000 TOIMINTATUOTOT	16.500		16.500,00		20.000,00
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-14.800	-1.422,88	-13.377,12	9,6	-9.120,00
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		1.240,48	-1.240,48	-100,0	-1.239,48
4002 Palkat ja palkkiot	-14.800	-182,40	-14.617,60	1,2	-10.359,48
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-111.130	-108.830,88	-2.299,12	97,9	-105.898,64
4150 Muut henkilösivukulut	-510	-2,90	-507,10	0,6	-298,80
4100 Henkilösivukulut	-111.640	-108.833,78	-2.806,22	97,5	-106.197,44
4001 Henkilöstökulut	-126.440	-109.016,18	-17.423,82	86,2	-116.556,92
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-6.435.000	-6.332.578,20	-102.421,80	98,4	-6.541.892,22
4340 Muiden palvelujen ostot	-58.060	-5.243,14	-52.816,86	9,0	-54.804,47
4300 Palvelujen ostot	-6.493.060	-6.337.821,34	-155.238,66	97,6	-6.596.696,69
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana					-2.155,07
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					-2.155,07
4700 Avustukset ja stipendit					
4740 Avustukset yhteisöille	-90.000	-61.842,20	-28.157,80	68,7	-64.742,25
4750 Avustukset yrittäjille ja liikelaito	-8.000	-450,00	-7.550,00	5,6	-1.650,00
4700 Avustukset ja stipendit	-98.000	-62.292,20	-35.707,80	63,6	-66.392,25
4000 TOIMINTAKULUT	-6.717.500	-6.509.129,72	-208.370,28	96,9	-6.781.800,93
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6.701.000	-6.509.129,72	-191.870,28	97,1	-6.761.800,93
6999 VUOSIKATE	-6.701.000	-6.509.129,72	-191.870,28	97,1	-6.761.800,93
8499 TILIKAUDEN TULOS	-6.701.000	-6.509.129,72	-191.870,28	97,1	-6.761.800,93
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-6.701.000	-6.509.129,72	-191.870,28	97,1	-6.761.800,93

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI

	TP-2017	TP-2018	TP-2019	TA-2020	TP-2020	TA-poikkeama		
						Osuus, %	%	eur
Kunnan vastattavat:								
Eläkemenoperusteiset maksut	96 937,75	96 619,16	104 133,40	108 520	108 830,88			
Kunnan kustantamat veteraanipalvel.	8 267,15	7 027,62	6 434,42	9 000	5 202,23			
Työpaja ja työllistäminen	49 163,56	40 984,43	111 807,99	58 480	2 835,51			
Kunnalle tulevat tuotot (elätustuki)								
Kuntayhtymän muutokset ed. vuodelle		-8 608,00	0,00		0,00			
Kunnan vastattavaksi jääneet:	154 368,46	136 023,21	222 375,81	176 000	116 868,62	1,76	-33,60	-59 131
	SAARIKKA	SAARIKKA	SAARIKKA		SAARIKKA			
	TP-2016	TP-2017	TP-2018		TP-2018			
Sosiaalitoimi ky								
Perusterveydenhuolto ky								
Sosiaali- ja perusterveydenhuolto	4 679 450	4 466 941,00	4 635 637,50	4 750 000	4 842 964,12			
Alijäämän perintä edell.vuosilta								
Erikoissairaanhoidon ky	1 679 690	1 690 603,00	1 636 963,26	1 700 000	1 696 461,00			
Saarikan kautta kulkevat	6 359 140	6 157 544,00	6 272 600,76	6 450 000	6 539 425,12	98,24	1,39	89 425
YHTEENSÄ/toimintakate	6 513 508	6 293 567,21	6 494 976,57	6 626 000	6 656 293,74	100,00	0,46	30 294

	TP-2017	TP-2018	TP-2019	TA-2020	TP-2020
Kunnan vastattavaksi jääneet	154 368	136 023	222 376	266 000	-104 145
Saarikka/sos. ja perusterveydenh.	4 466 941	4 635 638	4 842 964	4 859 000	4 754 379
Erikoissairaanhoidon ky	1 690 603	1 636 963	1 696 461	1 576 000	1 576 071
	6 311 912	6 408 624	6 761 801	6 701 000	6 226 305



Kannonkosken kunta SoTe:n tilinpäätöksessä

Kuntayhtymä peri kunnilta maksut sosiaali- ja terveystoimen hoitamisesta vuodesta 2015 alkaen todellisen käytön mukaan ja ne kirjataan tulosvaikutteisesti. Edellisten vuosien kuntakohtaiset yli-/alijäämät SoTe kattoi vuoden 2015 tilinpäätöksessä. Kannonkosken kunnan saaminen oli 293.919,89 eur, mikä kirjattiin ohjeiden mukaan lisäämään kunnan edellisten tilikausien ylijäämätiliä taseessa. Tämä ei ollut tulosvaikutteinen v. 2015, koska se koski edellisten vuosien tilinpäätöksiä. V. 2016-18 perustuu todellisiin menoihin.

SoTen tilinpäätös 2020

SoTen talousarvion toteutuminen TP 2020

Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski		Muutos 2019/20	
	TP 2019	TA 2020	TA 2020+muut.	TP 2020	Tot %	€	%
SOTEN JA SAARIKAN	-12 806	-14 464	-14 464	-17 405	120,3	-4 599	35,9
HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN	-750 805	-699 366	-754 366	-722 190	95,7	28 615	-3,8
Neuvola-, koulu- ja opiskeluth	-76 881	-73 398	-73 398	-68 634	93,5	8 246	-10,7
Neuvolapalvelut	-56 373	-51 590	-51 590	-49 624	96,2	6 749	-12,0
Koulu- ja opiskelupalvelut	-20 508	-21 808	-21 808	-19 011	87,2	1 497	-7,3
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-654 196	-596 676	-658 276	-624 266	94,8	29 929	-4,6
Lapsiperheiden	-556 907	-502 096	-574 656	-550 584	95,8	6 323	-1,1
Lastenvalvojan palvelu	-5 819	-2 572	-2 572	-4 565	177,5	1 254	-21,6
Lapsiperheiden kotipalvelut	-937	-1 101	-601	-3 736	621,4	-2 800	298,9
Perhetyö	-32 570	-33 228	-33 228	-41 084	123,6	-8 514	26,1
SHL:n muk.lasten ja perheiden	-2 713	-6 250	-6 250	0	0,0	2 713	-100,0
Sosiaaliohjaus	-18 130	-20 510	-20 510	-18 853	91,9	-723	4,0
Sosiaalinen kuntoutus	-8 243	-26 175	-22 835	-589	2,6	7 654	-92,9
Ensikotipalvelut	-6 827	-7 500	-1 300	-1 300	100,0	5 527	-81,0
Varhainen tuki nuorille ja	-3 224	-1 135	-1 135	-13 638	1 201,6	-10 414	323,0
Lapsiperheiden sosiaalityö	-72 031	-51 433	-51 433	-50 861	98,9	21 170	-29,4
Lastensuojelu	-406 414	-352 192	-434 792	-415 959	95,7	-9 545	2,3
Lastensuojelun avohuolto	-54 295	-2 202	-78 102	-69 247	88,7	-14 953	27,5
Lastensuojelun sijaishuolto	-348 275	-324 780	-352 280	-340 483	96,7	7 792	-2,2
Lastensuojelun jälkihoito	-3 845	-25 210	-4 410	-6 229	141,2	-2 384	62,0
Aikuisten sosiaalipalvelut	-97 068	-89 808	-78 848	-69 282	87,9	27 786	-28,6
Toimeentulotuki	-18 282	-14 000	-12 874	-10 547	81,9	7 735	-42,3
Kuntouttava työtoiminta	-4 830	-9 918	-6 418	-6 439	100,3	-1 609	33,3
Päihdetyö	-25 927	-19 628	-13 294	-19 285	145,1	6 642	-25,6
SHL:n muk.nuorten ja aik. palvelut	-140	0	0	-1 390		-1 250	893,1
Sosiaalityö ja etuuskäsittely	-47 889	-46 262	-46 262	-31 621	68,4	16 269	-34,0
Sosiaalipäivystys	-221	-4 772	-4 772	-4 400	92,2	-4 180	1 895,3
Terapiapalvelut	-19 728	-29 292	-22 692	-29 289	129,1	-9 561	48,5
Perheneuvola	-6 242	-7 413	-7 413	-10 870	146,6	-4 628	74,1
Tk-psykologin palvelut	-4 153	-9 020	-2 420	-6 310	260,8	-2 158	52,0
Puheterapian palvelut	-3 142	-8 838	-8 838	-5 652	64,0	-2 510	79,9
Toimintaterapiapalvelut	-4 292	-3 382	-3 382	-4 485	132,6	-194	4,5
Kriisityö	-1 899	-640	-640	-1 971	308,0	-72	3,8
Hyvinvoinnin ja terv.ed.	0	0	0	0	0,0	0	0,0

Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski		Muutos 2019/20	
	TP 2019	TA 2020	TA 2020+muut.	TP 2020	Tot %	€	%
ARJEN TUEN PALVELUT	-2 827 294	-2 765 989	-2 743 989	-2 735 725	99,7	91 569	-3,2
Palveluohjausyksikkö	-49 212	-57 425	-57 425	-50 843	88,5	-1630	3,3
Koti- ja asumispalvelut	-2 354 319	-2 291 227	-2 277 627	-2 254 928	99,0	99 390	-4,2
Saarikan ulkopuolelta ostettavat koti- ja	-807 032	-750 210	-811 610	-862 749	106,3	-55 717	6,9
Vanhusten palveluasuminen	-428 777	-387 000	-407 000	-412 828	101,4	15 949	-3,7
Uuden kotikuntalain muk. palvelut	-90 588	-74 600	-74 600	-86 291	115,7	4 297	-4,7
Omaishoidontuki vanhuksset	-90 968	-99 168	-99 168	-102 564	103,4	-11 596	12,7
Vanhusten perhehoito	-3 285	-4 752	-4 752	-12 686	267,0	-9 401	286,2
Ostettu kotihoito	0	0	0	0	0,0	0	0,0
Rintamaveteraanit/avopalvelut kotona	20 193	22 000	22 000	1445	6,6	-18 748	-92,8
Sotaveteraanit	263	0	0	0	0,0	-263	-100,0
Sotainvalidit	0	0	0	0	0,0	0	0,0
Asumispalvelut, avo/mielenterv. kunt.	-132 290	-146 940	-134 940	-126 950	94,1	5 340	-4,0
Muut palvelut, avo/mielenterv. kunt.	-1388	-1700	-700	-1152	164,5	237	-17,0
Päihteidenkäyttäjien asumispalvelut	-80 192	-58 050	-112 450	-121 722	108,2	-41 531	51,8
Saarikan omat koti- ja	-1 547 287	-1 541 017	-1 466 017	-1 392 179	95,0	155 108	-10,0
Varhainen tuki	-29 533	-24 092	-19 092	-18 939	99,2	10 594	-35,9
Päiväkeskustoiminta	-29 188	-51 196	-51 196	-45 058	88,0	-15 869	54,4
Kotihoidon tukipalvelut	-33 188	-24 877	-24 877	-28 037	112,7	5 151	-15,5
Kotihoito	-288 530	-296 752	-276 752	-259 020	93,6	29 510	-10,2
Kotihoidon yöpartio	-11 606	-10 346	-10 346	-8 967	86,7	2 639	-22,7
Vanhusten palveluasuminen	-1 155 242	-1 133 755	-1 083 755	-1 032 158	95,2	123 084	-10,7
Vanhusten pitkäaikaishoiva							
Saarikan ja ulkop. ostettu	-1 584 019	-1 520 755	-1 490 755	-1 444 986	96,9	139 032	-8,8
Vanhusten palveluasuminen	-1 584 019	-1 520 755	-1 490 755	-1 444 986	96,9	139 032	-8,8
Vammaispalvelut	-423 762	-417 337	-408 937	-429 953	105,1	-6 191	1,5
VammaispalveluL:n muk. palvelut ja tukitoimet	-62 396	-60 562	-44 562	-59 482	133,5	2 914	-4,7
Ostetut kehitysvammanneuvolapalvelut	-2 294	-500	-500	-1128	225,6	1166	-50,8
Toimintakeskuspalvelut	-63 946	-63 382	-63 382	-57 545	90,8	6 401	-10,0
Omaishoidontuki vammaiset	-71 592	-67 495	-67 495	-69 585	103,1	2 007	-2,8
Vammaisten perhehoito	-46 201	-49 383	-49 383	-40 070	81,1	6 131	-13,3
Muut palvelut, avo/vammaiset	0	0	0	0	0,0	0	0,0
Vammaisten asumispalvelut	-177 334	-176 015	-183 615	-202 143	110,1	-24 810	14,0
Vammaisten asumispalvelut, omat	-56 668	-53 115	-53 115	-53 938	101,5	2 730	-4,8
Vammaisten asumispalvelut, ostopalv.	-120 665	-122 900	-130 500	-148 205	113,6	-27 540	22,8
Vammaisten pitkäaikaishoiva	0	0	0	0	0,0	0	0,0
Vammaisten pitkäaikaishoiva, oma	0	0	0	0	0,0	0	0,0
Vammaisten laitoshoido, ostopalv.	0	0	0	0	0,0	0	0,0

Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski	Kannonkoski		Muutos 2019/20	
	TP 2019	TA 2020	TA 2020+muut.	TP 2020	Tot %	€	%
TERVEYDEN JA SAIRAANHOIDON PALVELUT	-1 252 596	-1 268 704	-1 345 704	-1 281 628	95,2	-29 032	2,3
Vastaanottotoiminta	-604 747	-581 357	-604 357	-570 268	94,4	34 478	-5,7
Lääkäripalvelut	-278 151	-276 878	-288 878	-285 293	98,8	-7 142	2,6
Vastaanottotoiminta	-225 986	-214 410	-219 410	-203 589	92,8	22 397	-9,9
Sairaanhoidolliset tukipalvelut	-95 285	-84 369	-90 369	-80 080	88,6	15 205	-16,0
Seulontatutkimukset	-5 325	-5 700	-5 700	-1 307	22,9	4 018	-75,5
Ilmaisjakelu	-77 586	-64 780	-84 780	-79 563	93,8	-1 977	2,5
Lyhytaikainen osastohoito	-199 618	-206 269	-220 269	-239 311	108,6	-39 693	19,9
Kuntoutuspalvelut	-208 935	-209 401	-209 401	-211 727	101,1	-2 792	1,3
Kuntoutusosasto	-137 485	-143 142	-143 142	-148 809	104,0	-11 324	8,2
Fysioterapia	-29 988	-26 490	-26 490	-23 561	88,9	6 428	-21,4
Apuvälineet ja kuntoutus	-41 461	-39 769	-39 769	-39 357	99,0	2 104	-5,1
Mielenterveyspalvelut	-58 894	-80 817	-80 817	-47 151	58,3	11 743	-19,9
Suun terveydenhuollon palvelut	-119 861	-124 325	-144 325	-135 008	93,5	-15 147	12,6
Työterveyshuollon palvelut	17 044	-1 755	-1 755	1 400	-79,8	-15 643	-91,8
ERIKOISSAIRAANHOIDON	-1 696 461	-1 576 071	-1 576 071	-1 573 208	99,8	123 253	-7,3
Erikoissairaanhoidon palvelut	-1 628 449	-1 507 071	-1 507 071	-1 504 208	99,8	124 241	-7,6
Ensihoitopalvelut	-68 012	-69 000	-69 000	-69 000	100,0	-988	1,5
SoTe yhteensä	-6 539 962	-6 324 594	-6 434 594	-6 330 156	98,4	209 806	-3,2
Oma toiminta	-4 843 500	-4 748 524	-4 858 524	-4 756 948	97,9	86 553	-1,8
Rahoitustuotot+/kulut-				-294			
SOTE yhteensä				-6 330 450			
PALAUTUS				104 145			

Perusturvaliikelaitos Saarikka

Toteuma kunnittain
2020 01 - 12

Sivu 1
24.03.2021
14:33:05
EUR

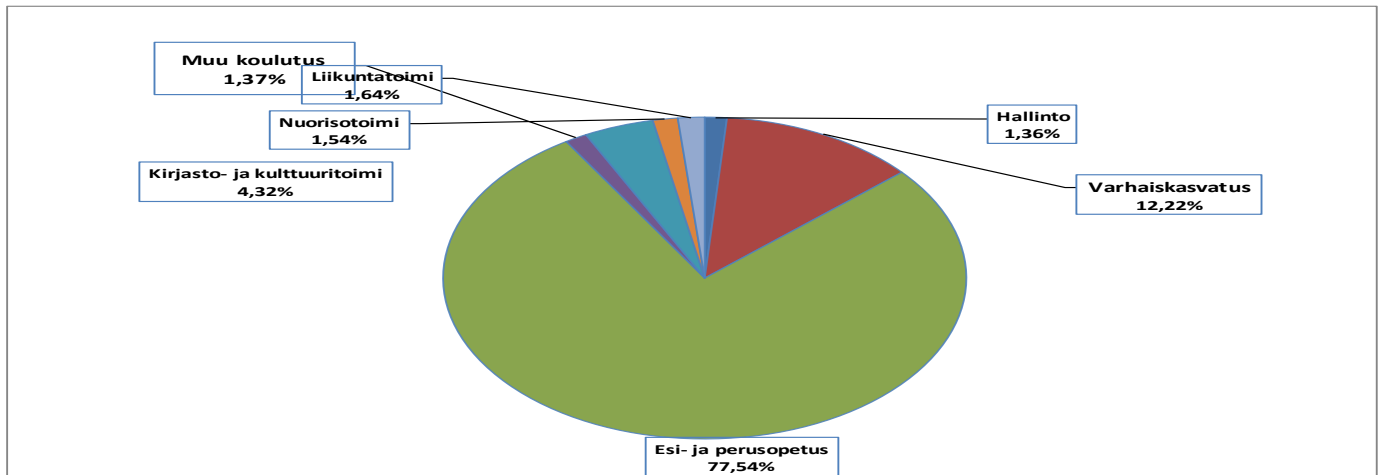
Kustannuspaikka 010010 - 080100
Tili 3110 - 3111

Tili	Kannonkoski	Karstula	Kivijärvi	Kyyjärvi	Saarijärvi	Yhteiset	Ulkokunt.	Yhteensä
3110 Jäsenkuntien maksuosuude	4754379,08	12227964,04	4272472,92	3889447,12	28861760,04	0,00	0,00	54006023,20
3111 Maksuos.erikoissh. KS SH	1576070,88	4569900,00	1193112,00	1957603,92	10472908,08	0,00	0,00	19769594,88
Kaikki yht.	6330449,96	16797864,04	5465584,92	5847051,04	39334668,12	0,00	0,00	73775618,08

KANNONKOSKEN KUNTA
SIVISTYSLAUTAKUNTA

TOIMINTAKATE	TP-2019	TA-2020	TP-2020	tot-%	Poikkeama	%-osuus
Hallinto	54 076,01	41 060,00	29 377,32	71,55	11 682,68	1,36
Varhaiskasvatus	274 457,48	311 460,00	263 522,54	84,61	47 937,46	12,22
Esi- ja perusopetus	1 785 050,00	1 792 070,00	1 672 362,38	93,32	119 707,62	77,54
Muu koulutus	38 829,00	26 500,00	29 560,61	111,55	-3 060,61	1,37
Kirjasto- ja kulttuuritoimi	104 294,00	122 390,00	93 176,30	76,13	29 213,70	4,32
Nuorisotoimi	45 509,00	56 520,00	33 198,93	58,74	23 321,07	1,54
Liikuntatoimi	38 706,00	45 000,00	35 450,68	78,78	9 549,32	1,64
TOIMINTAKATE	2 340 921,49	2 395 000,00	2 156 648,76	90,05	238 351,24	100,00

OSUUS SIVISTYSLAUTAKUNNAN TOIMINTAKATTEESTA v. 2020



KANNONKOSKEN KUNTA

SIVISTYSLAUTAKUNTA

TUOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000030 S I V I S T Y S L A U T A K U N T A					
0003 TUOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3100 Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöi	64.000	65.268,10	-1.268,10	102,0	59.091,20
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	9.700	6.802,93	2.897,07	70,1	27.704,50
3001 Myyntituotot	73.700	72.071,03	1.628,97	97,8	86.795,70
3200 Maksutuotot					
3250 Sosiaalitoimen maksut		23,45	-23,45	-100,0	
3270 Opetus-, kultt.-ja sivistystoimen mak	32.050	22.560,76	9.489,24	70,4	39.928,84
3200 Maksutuotot	32.050	22.584,21	9.465,79	70,5	39.928,84
3300 Tuet ja avustukset	59.530	105.335,51	-45.805,51	176,9	57.647,37
3400 Muut toimintatuotot					
3500 Muut toimintatuotot		110,16	-110,16	-100,0	
3400 Muut toimintatuotot		110,16	-110,16	-100,0	
3000 TOIMINTATUOTOT	165.280	200.100,91	-34.820,91	121,1	184.371,91
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-1.123.196	-1.107.335,32	-15.860,68	98,6	-1.146.874,29
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		13.503,14	-13.503,14	-100,0	-13.826,32
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		32.505,74	-32.505,74	-100,0	21.683,03
4002 Palkat ja palkkiot	-1.123.196	-1.061.326,44	-61.869,56	94,5	-1.139.017,58
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-244.143	-230.637,96	-13.505,04	94,5	-248.111,71
4150 Muut henkilösivukulut	-38.121	-36.663,78	-1.457,22	96,2	-33.774,54
4100 Henkilösivukulut	-282.264	-267.301,74	-14.962,26	94,7	-281.886,25
4001 Henkilöstökulut	-1.405.460	-1.328.628,18	-76.831,82	94,5	-1.420.903,83
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-187.220	-198.816,22	11.596,22	106,2	-213.926,89
4340 Muiden palvelujen ostot	-524.870	-388.231,13	-136.638,87	74,0	-485.154,11
4300 Palvelujen ostot	-712.090	-587.047,35	-125.042,65	82,4	-699.081,00
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-68.120	-65.194,10	-2.925,90	95,7	-80.716,94
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-68.120	-65.194,10	-2.925,90	95,7	-80.716,94
4700 Avustukset ja stipendit					
4701 Avustukset ja stipendit kotitalouksi	-40.000	-45.137,24	5.137,24	112,8	-32.285,22
4740 Avustukset yhteisöille	-3.350	-1.119,20	-2.230,80	33,4	-2.172,79
4700 Avustukset ja stipendit	-43.350	-46.256,44	2.906,44	106,7	-34.458,01
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-331.260	-329.608,18	-1.651,82	99,5	-290.159,96
4900 Muut toimintakulut		-15,42	15,42	-100,0	25,63
4800 Muut toimintakulut	-331.260	-329.623,60	-1.636,40	99,5	-290.134,33
4000 TOIMINTAKULUT	-2.560.280	-2.356.749,67	-203.530,33	92,1	-2.525.294,11
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2.395.000	-2.156.648,76	-238.351,24	90,0	-2.340.922,20
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6300 Muut rahoituskulut		-226,52	226,52	-100,0	
6000 Rahoitustuotot ja -kulut		-226,52	226,52	-100,0	

7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-143.350	-154.533,23	11.183,23	107,8	-135.575,55
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-143.350	-154.533,23	11.183,23	107,8	-135.575,55
8499 TILIKAUDEN TULOS	-2.538.350	-2.311.408,51	-226.941,49	91,1	-2.476.497,75
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2.538.350	-2.311.408,51	-226.941,49	91,1	-2.476.497,75

KANNONKOSKEN KUNTA

TEKNINEN LAUTAKUNTA

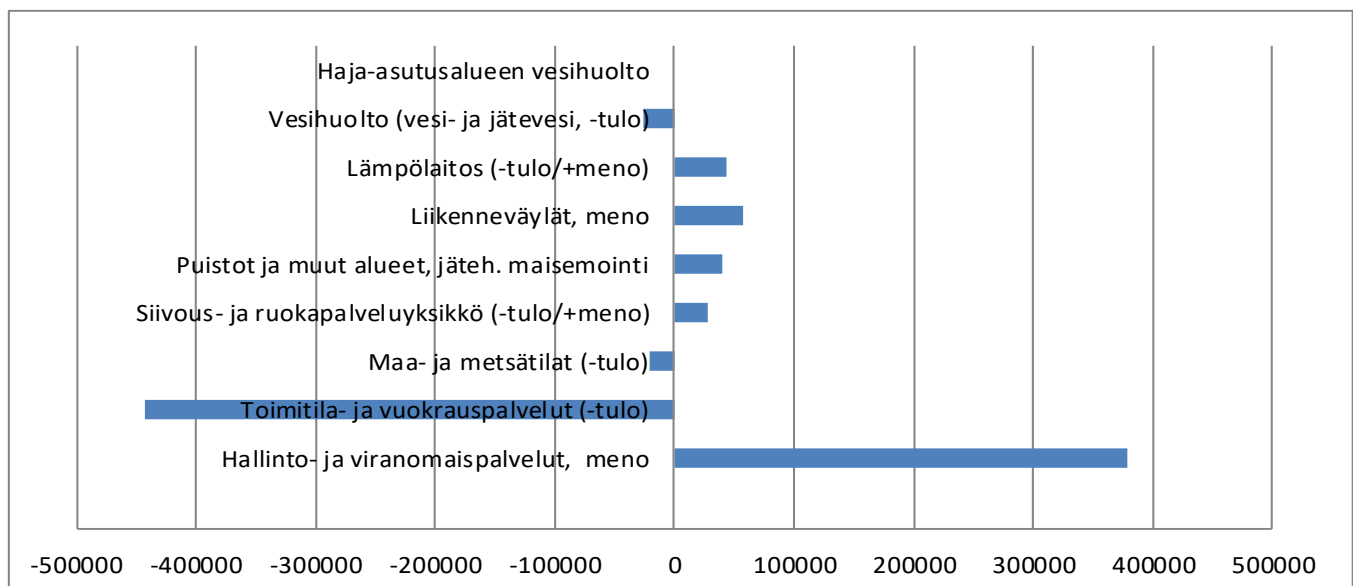
TOIMINTAKATE	TP-2018	TP-2019	TA-2020	TP-2020	Poikkeama
Hallinto- ja viranomaispalvelut, meno	367 044,88	393 733,37	393 890	379 259,25	14 630,75
Toimitila- ja vuokrauspalvelut (-tulo)	-314 054,85	-397 037,99	-397 870	-443 311,50	45 441,50
Maa- ja metsätilat (-tulo)	-50 537,25	-54 899,07	-23 240	-21 073,05	-2 166,95
Siivous- ja ruokapalveluyksikkö (-tulo/+meno)	-5 970,60	-5 034,91	10 000	28 155,39	-18 155,39
Puistot ja muut alueet, jäteh. maisemointi	36 254,91	64 475,74	49 790	39 634,06	10 155,94
Liikenneväylät, meno	59 152,64	63 479,20	69 030	57 560,60	11 469,40
Lämpölaitos (-tulo/+meno)	-32 029,56	11 870,37	9 630	42 907,23	-33 277,23
Vesihuolto (vesi- ja jätevesi, -tulo)	-23 568,91	-27 038,23	-4 230	-26 699,19	22 469,19
Haja-asutusalueen vesihuolto	2 309,27	0,00	0	0,00	0,00
TOIMINTAKATE	38 600,53	49 548,48	107 000	56 432,79	50 567,21

Huom.

Toimintakatteessa ei näy sumu-poistot / näkyvät tuloslaskelmaosassa esim. toimitila- ja vuokrauspalvelu, liikelaitokset ym.

Vesihuoltolaitoksen laskennallinen eriyttäminen liitetiedoissa.

TOIMINTAKATE v. 2020



TEKNISEN TOIMEN HALLINTOPALVELUT / HALLINTO- JA VIRANOMAISPALVELUT:

Tekninen lautakunta
Toimistopalvelut
Yhteiset muut menot

Kaavoitus ja maankäyttö
Ympäristöhuolto
Palo- ja pelastustoimi

KANNONKOSKEN KUNTA
TEKNINEN LAUTAKUNTA

TULOSLASKELMA

Ulkoisen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000040 TEKNINEN LAUTAKUNTA					
0003 TULOSLASKELMA					
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	531.300	504.585,61	26.714,39	95,0	609.451,08
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	478.160	495.907,28	-17.747,28	103,7	505.371,84
3001 Myyntituotot	1.009.460	1.000.492,89	8.967,11	99,1	1.114.822,92
3200 Maksutuotot					
3290 Muut palvelumaksut	31.080	36.723,70	-5.643,70	118,2	31.131,00
3200 Maksutuotot	31.080	36.723,70	-5.643,70	118,2	31.131,00
3300 Tuet ja avustukset	7.900	7.786,98	113,02	98,6	21.959,05
3400 Muut toimintatuotot					
3410 Vuokratuotot	1.401.910	1.388.015,95	13.894,05	99,0	1.356.817,82
3500 Muut toimintatuotot					2.401,58
3400 Muut toimintatuotot	1.401.910	1.388.015,95	13.894,05	99,0	1.359.219,40
3000 TOIMINTATUOTOT	2.450.350	2.433.019,52	17.330,48	99,3	2.527.132,37
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-489.530	-459.923,71	-29.606,29	94,0	-475.691,01
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		-20.909,51	20.909,51	-100,0	-2.720,13
4005 Aktivoidut palkat ja palkkiot		12.054,85	-12.054,85	-100,0	
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		5.517,86	-5.517,86	-100,0	2.417,48
4002 Palkat ja palkkiot	-489.530	-463.260,51	-26.269,49	94,6	-475.993,66
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-108.640	-102.465,57	-6.174,43	94,3	-103.080,16
4150 Muut henkilösivukulut	-16.990	-15.501,46	-1.488,54	91,2	-13.673,09
4100 Henkilösivukulut	-125.630	-117.967,03	-7.662,97	93,9	-116.753,25
4001 Henkilöstökulut	-615.160	-581.227,54	-33.932,46	94,5	-592.746,91
4300 Palvelujen ostot					
4301 Asiakaspalvelujen ostot	-443.830	-451.846,30	8.016,30	101,8	-456.840,50
4340 Muiden palvelujen ostot	-542.100	-530.167,04	-11.932,96	97,8	-571.599,59
4300 Palvelujen ostot	-985.930	-982.013,34	-3.916,66	99,6	-1.028.440,09
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-548.230	-521.434,88	-26.795,12	95,1	-563.757,00
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-548.230	-521.434,88	-26.795,12	95,1	-563.757,00
4700 Avustukset ja stipendit					
4740 Avustukset yhteisöille	-25.000	-15.033,95	-9.966,05	60,1	-17.821,88
4700 Avustukset ja stipendit	-25.000	-15.033,95	-9.966,05	60,1	-17.821,88
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-358.380	-372.111,73	13.731,73	103,8	-351.310,47
4900 Muut toimintakulut	-24.650	-17.630,87	-7.019,13	71,5	-22.604,50
4800 Muut toimintakulut	-383.030	-389.742,60	6.712,60	101,8	-373.914,97
4000 TOIMINTAKULUT	-2.557.350	-2.489.452,31	-67.897,69	97,3	-2.576.680,85

4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-107.000	-56.432,79	-50.567,21	52,7	-49.548,48
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6100 Muut rahoitustuotot		-0,34	0,34	-100,0	
6200 Korkokulut	-500	-738,18	238,18	147,6	-512,46
6300 Muut rahoituskulut	-10.430	-10.415,00	-15,00	99,9	-10.415,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-10.930	-11.153,52	223,52	102,0	-10.927,46
6999 VUOSIKATE	-117.930	-67.586,31	-50.343,69	57,3	-60.475,94
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-462.970	-463.240,55	270,55	100,1	-461.597,29
7230 Arvonalentumiset					-77.900,00
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-462.970	-463.240,55	270,55	100,1	-539.497,29
8000 Satunnaiset erät					
8100 Satunnaiset kulut					-138.393,30
8000 Satunnaiset erät					-138.393,30
8499 TILIKAUDEN TULOS	-580.900	-530.826,86	-50.073,14	91,4	-738.366,53
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		726,67	-726,67	-100,0	726,67
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		726,67	-726,67	-100,0	726,67
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-580.900	-530.100,19	-50.799,81	91,3	-737.639,86

YHTEISET MENOT**TULOSLASKELMA**

Ulkoinen/Sisäinen

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2020 - 31.12.2020

	Budjetti + muutos	Käyttö 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
00000050 YHTEISET MENOT					
TULOSLASKELMA					
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-4.490	-4.501,58	11,58	100,3	-4.160,73
Henkilösivukulut	-4.490	-4.501,58	11,58	100,3	-4.160,73
Henkilöstökulut	-4.490	-4.501,58	11,58	100,3	-4.160,73
Palvelujen ostot					
Muiden palvelujen ostot	-60.000	-60.000,00		100,0	-61.015,79
Palvelujen ostot	-60.000	-60.000,00		100,0	-61.015,79
TOIMINTAKULUT	-64.490	-64.501,58	11,58	100,0	-65.176,52
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-64.490	-64.501,58	11,58	100,0	-65.176,52
VUOSIKATE	-64.490	-64.501,58	11,58	100,0	-65.176,52
TILIKAUDEN TULOS	-64.490	-64.501,58	11,58	100,0	-65.176,52
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-64.490	-64.501,58	11,58	100,0	-65.176,52

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSOSA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos (2020)	Käyttö 2020 01-12	Netto	Käyttö- %	Käyttö 2019 01-12
Verotulot					
Kunnan tulovero	3 127 000	3 187 747,98	60 747,98	101,94	3 217 612,57
Kiinteistövero	446 000	417 577,97	-28 422,03	93,63	452 516,11
Osuus yhteisöveron tuotosta	707 000	709 258,87	2 258,87	100,32	634 320,99
Verotulot	4 280 000	4 314 584,82	34 584,82	100,81	4 304 449,67
Valtionosuudet					
Valtiovarainministeriö	5 474 325	6 333 703,00	859 378,00	115,70	5 729 499,00
Valtionosuudet	6 324 325	6 333 703,00	859 378,00	100,15	5 729 499,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot					
Korkotuotot antolainasta ulkopuolisille	1 800	2 354,37	554,37	130,80	2 093,06
Korkotuotot sijoituksista ja talletuksista	2 500		-2 500,00	0,00	0,00
Korkotuotot/vesihuoltolaina, sis.	500	738,18	238,18	100,00	512,46
Korkotuotot	4 800	3 092,55	-1 707,45	64,43	2 605,52
Muut rahoitustuotot					
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	10 800	9 412,22	-1 387,78	87,15	10 817,79
Liikelaitosten peruspääoman tuotto	60 000	60 000,00	0,00	100,00	60 000,00
Verotilitysten korot ja korotukset		10,86	10,86	100,00	
Viivästyskorkotulot	1 000	15 889,30	14 889,30	1 588,93	1 180,62
Arvopapereiden myyntivoitot	42 000	89 536,33	47 536,33	213,18	11 940,12
Arvon alentumisten palautumiset		0,00	0,00		28 843,45
Vesihuolto/korvaus pääomasta 1.1.16 alk	10 430	10 415,00	-15,00	99,86	10 415,00
Muut rahoitustuotot	124 230	185 263,71	61 033,71	149,13	123 196,98
Korkokulut					
Korkokulut/talousarviolainat	-10 000	-11 583,62	1 583,62	115,84	-11 285,35
Korkokulut/tilapäislaina	-750	0,00	-750,00	100,00	-230,76
Korkokulut	-10 750	-11 583,62	833,62	107,75	-11 516,11
Muut rahoituskulut					
Asiantuntijapalvelut	-5 000	-5 870,40	870,40	117,41	-5 721,22
Pankkipalvelumaksut	-1 500	-1 770,64	270,64	118,04	-1 464,51
Verotilitysten korot	-400	0,00	-400,00	100,00	0,00
Viivästyskorot ja korotukset yms	-1 000	-592,84	-407,16	59,28	-0,21
Luottoprovisiot	-600	-537,89	-62,11	89,65	-392,47
Arvopapereiden myyntitappiot	-1 000	-969,79	-30,21	96,98	0,00
Arvon alentumiset		-608 503,20	608 503,20	100,00	0,00
Muut rahoituskulut	-4700,00	-6 001,94	1 301,94	127,70	-2 423 450,93
Muut rahoituskulut	-14 200	-624 246,70	610 046,70	4 396,10	-2 431 029,34
Rahoitustuotot ja -kulut	104 080	-447 474,06	-551 554,06	-429,93	-2 316 742,95

KANNONKOSKEN KUNTA

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

INVESTOINTIOSA VUONNA 2020

	TA - 2020	TOTEUTUMA	- menojen alitus
	Muutos	V. 2020	+ menojen ylitys
Muu käyttöomaisuus	0,00	2 159,70	-2 159,70
Atk-hankinnat, yleishallinto	-5 000,00	0,00	-5 000,00
Mäntykodin tukiasunnot	-10 000,00	-8 207,95	-1 792,05
Mäntykoti päiväkeskus	-25 000,00	-25 256,59	256,59
Kylätalo, suunn. Korjaus	-5 000,00	0,00	-5 000,00
Liikenneturvallisuusjärjestelyt	-35 000,00	-22 492,56	-12 507,44
Koulukeskus, putkiston uusiminen	0,00	2 808,85	-2 808,85
Koulun alue	-75 000,00	-20 669,06	-54 330,94
Teollisuustila, sosiaali-toimistotilat	-50 000,00	-51 356,79	1 356,79
Paloaseman laitteiden uusiminen	-5 000,00	-4 952,22	-47,78
Vuokra-asuntojen peruskorjaukset	-20 000,00	-21 970,26	1 970,26
Teollisuustilat, paloturvainvestoinnit	-190 000,00	-136 408,06	-53 591,94
Maakuntauran Pohjoisosan kunnostaminen	0,00	-3 264,63	3 264,63
Kaavateiden peruskorjaus, rakentaminen	-20 000,00	-19 869,76	-130,24
Vesijohto- ja viemäriverkoston peruskorjaus, sujutus, pumpput ym	-35 000,00	-25 831,73	-9 168,27
Vedenottamo, Piispala	-5 000,00	0,00	-5 000,00
INVESTOINTIMENOT / -	-480 000,00	-335 311,06	-144 688,94
INVESTOINTITULOT / +	0,00	0,00	0,00
NETTO / INVESTOINTIEN RAHOITUSTARVE	-480 000,00	-335 311,06	-144 688,94

KANNONKOSKEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN v. 2019

Mukana ulkoiset ja sisäiset erät

	TOTEUTUMA v. 2018 eur	TOTEUTUMA v. 2019 eur	TALOUSARVIO v. 2020 eur	TOTEUTUMA v. 2020 eur	POIKKEAMA v. 2020 eur
TULOT					
Varsinainen toiminta					
Toimintatuotot	2 588 264,38	2 779 917,53	2 700 070,00	2 670 685,88	29 384,12
Verotulot	4 048 903,03	4 304 449,67	4 280 000,00	4 314 311,82	-34 311,82
Valtionosuudet	5 907 164,00	5 729 499,00	6 324 325,00	6 333 703,00	-9 378,00
Korkotuotot	8 139,32	2 605,52	4 800,00	3 092,55	1 707,45
Muut rahoitustuotot	194 675,98	123 196,98	124 230,00	185 263,71	-61 033,71
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00			0,00
Tulorahoituksen korjauserät					
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	0,00		2 179,70	-2 179,70
Investoinnit					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	2 800,00		2 800,00
Kuntayhtymäosuuden poisto taseesta					
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0,00	0,00			0,00
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten vähennykset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 300 000,00	1 850 000,00	1 717 000,00	2 366 910,00	-649 910,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	5 260 638,96	-5 260 638,96
Oman pääoman lisäykset	0,00	0,00		0,00	0,00
Kokonaistulot yhteensä	14 047 146,71	14 789 668,70	15 153 225,00	21 136 785,62	-5 983 560,62

MENOT

Varsinainen toiminta

Toimintakulut	11 899 185,47	12 614 547,74	12 608 080,00	12 108 160,17	499 919,83
- Valmistus omaan käyttöön					
Korkokulut	14 801,03	12 028,57	11 250,00	12 321,80	-1 071,80
Muut rahoituskulut	61 830,31	2 441 444,34	24 630,00	634 661,70	-610 031,70
Satunnaiset kulut	0,00	138 393,30			0,00
Tulorahoituksen korjauserät				-1 728 256,22	
+/- Pakollisten varausten muutos					
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot					

Investoinnit

Käyttöomaisuusinvestoinnit	689 372,08	228 217,48	480 000,00	-335 311,06	815 311,06
Rahoitustoiminta					
Antolainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 337 066,56	1 459 390,17	1 430 000,00	6 055 068,66	4 625 068,66
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	160 000,00	160 000,00	160 000,00		160 000,00
Oman pääoman vähennykset					

Kokonaismenot yhteensä	14 162 255,45	17 054 021,60	14 713 960,00	16 746 645,05	5 489 196,05
-------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------



KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT v. 2020

KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT

Sivu

TUOSLASKELMA

Kunta	112 - 113
Kunnan liikelaitos Piispala	114
Kunta ja kunnan liikelaitos	115
Konsernituloslaskelma	116

TASE

Kunta	117 - 118
Kunta ja kunnan liikelaitos	119 - 120
Konsernitase	121 - 122

RAHOITUSLASKELMA

Kunta	123
Kunta ja kunnan liikelaitos	124
Konsernin rahoituslaskelma	125

LIITETIEDOT	126 - 144
-------------------	-----------

LIKELAITOKSET JA YHTIÖT	145 - 172
-------------------------------	-----------

KONSERNITILINPÄÄTÖS	173 - 182
---------------------------	-----------

LUETTELOT JA SELVITYKSET	183
--------------------------------	-----

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

JA TILINTARKASTAJAN TASEMERKINTÄ	184
--	-----

KANNONKOSKEN KUNTA

TULOSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos (2020)	TILINPÄÄTÖS 2020	Netto	Käyttö- %	TILINPÄÄTÖS 2019
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot					
Liiketoiminnan myyntituotot	531 300	504 585,79	26 714,21	105,3	609 451,08
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	89 400	88 666,48	733,52	100,8	83 405,29
Muut suoritteiden myyntituotot	494 010	506 886,86	-12 876,86	97,5	539 670,16
Myyntituotot	1 114 710,00	1 100 139,13	14 570,87	101,3	1 232 526,53
Maksutuotot					
Opetustoimen maksut		23,45	-23,45	100,0	
Opetus-, kultt.- ja sivistystoimen maksut	32 050,00	22 560,76	9 489,24	142,1	39 928,84
Muut palvelumaksut	32 380	37 941,70	-5 561,70	85,3	32 409,00
Maksutuotot	64 430,00	60 525,91	3 904,09	106,5	72 337,84
Tuet ja avustukset	105 170	113 122,49	-7 952,49	93,0	104 486,02
Muut toimintatuotot					
Vuokratuotot	1 401 910	1 388 015,95	13 894,05	101,0	1 356 817,82
Muut toimintatuotot	13 850	8 882,40	4 967,60	155,9	13 749,32
Muut toimintatuotot	1 415 760,00	1 396 898,35	18 861,65	101,4	1 370 567,14
TOIMINTATUOTOT	2 700 070,00	2 670 685,88	29 384,12	101,1	2 779 917,53
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot					
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 931 193	-1 851 160,74	-80 032,26	104,3	-1 926 393,11
Jaksotetut palkat ja palkkiot		2 678,05	-2 678,05	100,0	-30 832,79
Aktivoidut palkat ja palkkiot		12 054,85	-12 054,85	100,0	
Henkilöstökorvaukset, henk.korjauserät	7 500	52 431,97	-44 931,97	14,3	29 293,81
Palkat ja palkkiot	-1 923 693,00	-1 783 995,87	-139 697,13	107,8	-1 927 932,09
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-530 634	-502 119,18	-28 514,82	105,7	-522 885,07
Muut henkilösivukulut	-65 163	-60 304,53	-4 858,47	108,1	-55 944,11
Henkilösivukulut	-595 797,00	-562 423,71	-33 373,29	105,9	-578 829,18
Henkilöstökulut	-2 519 490,00	-2 346 419,58	-173 070,42	107,4	-2 506 761,27
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-7 135 940	-7 098 470,14	-37 469,86	100,5	-7 272 495,51
Muiden palvelujen ostot	-1 372 700	-1 159 784,46	-212 915,54	118,4	-1 330 591,77
Palvelujen ostot	-8 508 640,00	-8 258 254,60	-250 385,40	103,0	-8 603 087,28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ostot tilikauden aikana	-629 750	-600 173,54	-29 576,46	104,9	-654 678,11
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-629 750,00	-600 173,54	-29 576,46	104,9	-654 678,11
Avustukset ja stipendit					
Avustukset ja stipendit kotitalouksille	-40 600	-45 547,24	4 947,24	89,1	-33 230,55
Avustukset yhteisöille	-141 850	-98 436,49	-43 413,51	144,1	-105 904,14
Avustukset yrittäjille ja liikelaitoksille	-19 300	-9 592,81	-9 707,19	201,2	-16 430,75
Avustukset ja stipendit	-201 750,00	-153 576,54	-48 173,46	131,4	-155 565,44

Muut toimintakulut					
Vuokrat	-721 860	-730 862,82	9 002,82	98,8	-670 183,87
Muut toimintakulut	-26 590	-18 873,09	-7 716,91	140,9	-24 271,77
Muut toimintakulut	-748 450,00	-749 735,91	1 285,91	99,8	-694 455,64
TOIMINTAKULUT	-12 608 080,00	-12 108 160,17	-499 919,83	104,1	-12 614 547,74
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 908 010,00	-9 437 474,29	-470 535,71	105,0	-9 834 630,21
Verotulot	4 280 000	4 314 311,82	-34 311,82	99,2	4 304 449,67
Valtionosuudet	6 324 325	6 333 703,00	-9 378,00	99,9	5 729 499,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	4 800	3 092,55	1 707,45	155,2	2 605,52
Muut rahoitustuotot	124 230	185 263,71	-61 033,71	67,1	123 196,98
Korkokulut	-11 250	-12 321,80	1 071,80	91,3	-12 028,57
Muut rahoituskulut	-24 630	-634 661,70	610 031,70	3,9	-2 441 444,34
Rahoitustuotot ja -kulut	93 150	-458 627,24	551 777,24	-20,3	-2 327 670,41
VUOSIKATE	789 465,00	751 913,29	37 551,71	105,0	-2 128 351,95
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-58790	-667 418,27	608 628,27	8,8	-648 133,27
Arvonalentumiset					-77 900,00
Poistot ja arvonalentumiset	-58 790	-667 418,27	608 628,27	8,8	-726 033,27
Satunnaiset erät					
Satunnaiset kulut					-138 393,30
TILIKAUDEN TULOS	730 675	84 495,02	646 179,98	864,8	-2 992 778,52
Varausten ja rahastojen muutokset					
Poistoeron muutos		726,67	-726,67	100,0	726,67
Varausten ja rahastojen muutokset		726,67	-726,67	100,0	726,67
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	730 675	85 221,69	645 453,31	857,4	-2 992 051,85

NUORISOKESKUS PIISPALA**KUNNAN LIIKELAITOS****TULOSLASKELMA**

	1.1.2020 31.12.2020	1.1.2019 31.12.2019
LIKEVAIHTO	2 434 638,71	3 472 697,89
<i>Liiketoiminnan muut tuotot</i>	205 235,64	377 138,21
<i>Materiaalit ja palvelut</i>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-348 490,21	-631 270,62
Varastojen lisäys(+) tai vähennys(-)	-56 458,42	-15 683,43
Ulkopuoliset palvelut	-162 117,04	-159 546,21
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-567 065,67	-806 500,26
<i>Henkilöstökulut</i>		
Palkat ja palkkiot	-1 174 330,21	-1 541 509,08
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-214 856,66	-284 489,34
Muut henkilösivukulut	-31 674,16	-24 745,22
Henkilöstökulut yhteensä	-1 420 861,03	-1 850 743,64
<i>Poistot ja arvonalentumiset</i>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-410 827,42	-418 002,46
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-410 827,42	-418 002,46
<i>Liiketoiminnan muut kulut</i>	-770 970,91	-830 193,14
LIIEKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-529 850,68	-55 603,40
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	2 521,94	1 875,09
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-60 568,03	
Peruspääoman tuotto kunnalle		-60 000,00
Muille		-279,36
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-58 046,09	-58 404,27
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-587 896,77	-114 007,67
Satunnaiset erät		4 544,25
YLI- (ALIJÄÄMÄ) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-587 896,77	-109 463,42
Tilinpäätössiirrot		
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ -ALIJÄÄMÄ	-587 896,77	-109 463,42

KANNONKOSKEN KUNTA**KUNNAN VIRALLINEN TULOSLASKELMA**

Ulkoiset erät/kunnan ja liikelaitoksen tuloslaskelmat on yhdistelty

Kunta ja liikelaitos	01.01. -31.12.2020	01.01. -31.12.2019
Toimintatuotot		
Myyntituotot	2241001,79	3616794,79
Maksutuotot	60525,91	72337,84
Tuet ja avustukset	1112551,33	939624,23
Muut toimintatuotot	1110768,89	1059982,72
	4 524 847,92	5 688 739,58
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintamenot		
henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-2949992,58	-3445958,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-716975,84	-807374,41
Muut henkilösivukulu	-100312,19	-104172,11
Palvelujen ostot	-8487911,13	-8773917,33
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1202566,02	-1461742,78
Avustukset	-153576,54	-155565,44
Muut toimintakulut	-470011,17	-412240,27
	- 14 081 345,47	15 160 970,73
Toimintakate	- 9 556 497,55	-9472231,15
Verotulot	4314311,82	4304449,67
Valtionosuudet	6333703,00	5729499,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	4876,31	3968,15
Muut rahoitustuotot	174848,71	52781,98
Kunnan liikelaitos	0,00	0,00
Korkokulut	-11583,62	-11516,11
Muut rahoitustuskulut	-684814,73	-2431308,7
	-516673,33	-2386074,68
VUOSIKATE	574 843,94	- 1 824 357,16
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1078245,69	-1066135,73
Arvonalentumiset		-77900,00
		-1144035,73
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		8937,06
Satunnaiset kulut		-142786,11
		-133849,05
Tilikauden tulos	- 503 401,75	3 102 241,94
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	726,67	726,67
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 502 675,08	3 101 515,27

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA	v. 2020	v. 2019
Toimintatuotot	15 267 770,64	16 283 258,24
Toimintamenot	-24 635 900,78	-25 702 217,69
Osuus osakk. yhteisöjen voitosta (tappiosta)	-1 433,80	-1 424,49
Toimintakate	-9 369 563,94	-9 420 383,94
Verotulot	4 314 311,82	4 304 449,67
Valtionosuudet	6 333 703,00	5 729 499,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	8 315,82	9 026,61
Muut rahoitustuotot	117 896,80	57 384,42
Korkokulut	-16 955,29	-15 872,73
Muut rahoituskulut	-626 770,23	-2 432 234,31
Vuosikate	760 937,98	-1 768 131,28
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 283 927,08	-1 263 510,59
Arvonalentumiset	-1 283 927,08	-77 900,00
Satunnaiset erät		-133 849,05
Tilikauden tulos	-522 989,10	-3 243 390,92
Tilinpäätössiirrot	-411,67	64,62
Vähemmistöosuudet	9 947,04	9 841,33
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 453,73	-3 233 484,97

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	61,97 %	63,35 %
Vuosikate / Poistot, %	-59,27 %	131,81 %
Vuosikate, euroa / asukas	575,60	-1 320,49
Asukasmäärä	1322	1339

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2020

VASTAAVAA

31.12.2020

31.12.2019

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	2 754,98		8 428,02	
Muut pitkävaikutteiset menot	93 164,41	95 919,39	68 317,09	76 745,11

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	999 235,36		999 235,36	
Rakennukset	6 293 475,88		6 549 561,88	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 804 795,18		1 931 271,23	
Koneet ja kalusto	15 693,76		47 017,23	
Ennakkomaksut ja keskeneneräiset hankinnat	162 034,23	9 275 234,41	97 270,50	9 624 356,20

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	2 024 123,85		2 634 937,43	
Osakk. ja osuuks. arvostuserä				
Joukkovelkakirjasaamiset				
Muut lainasaamiset				
Muut saamiset				
Sis. peruspääomasijoitus	1 699 861,08	3 723 984,93	1 699 861,08	4 334 798,51

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 704,18	3 704,18	4 134,18	4 134,18
------------------------------------	----------	-----------------	----------	-----------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	1 089,44	1 089,44	1 179,83	1 179,83
----------------------	----------	-----------------	----------	-----------------

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	82 945,92	82 945,92	21 285,24	21 285,24
----------------	-----------	------------------	-----------	------------------

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	387 797,57		235 731,31	
Lainasaamiset	0,00		0,00	
Muut saamiset	192 560,48		122 273,02	
Siirtosaamiset	16 155,83	596 513,88	154,98	358 159,31

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet	781 129,70		724 940,25	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	264 785,78		278 071,91	
Muut arvopaperit	571,89			
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 348 424,83	2 394 912,20	1 309 705,00	2 312 717,16

Rahat ja pankkisaamiset

		648 358,97		985 707,31
--	--	-------------------	--	-------------------

VASTAAVAA YHTEENSÄ

	16 822 663,32		17 719 082,85	
--	----------------------	--	----------------------	--

KANNONKOSKEN KUNTA
TASE 31.12.2020

VASTATTAVAA

31.12.2020

31.12.2019

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	3 488 346,54		3 488 346,54	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	2 345 562,34		5 337 614,19	
Tilikauden ylijäämä / -alijäämä	<u>85 221,69</u>	5 919 130,57	<u>-2 992 051,85</u>	5 833 908,88

POISTOERO JA VAPAAEHTOSET VARAUKSET

Kertynyt poistoero	<u>10 731,14</u>	10 731,14	<u>11 457,81</u>	11 457,81
--------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	<u>0,00</u>	0,00	<u>2 366 910,00</u>	2 366 910,00
---------------------------	-------------	-------------	---------------------	---------------------

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Lahjoitusrahastojen pääomat	<u>23 108,08</u>	23 108,08	<u>19 987,56</u>	19 987,56
-----------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0,00		5 560 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 622 303,00		680 916,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	58 909,07		128 454,73	
Muut pitkäaikaiset velat	<u>108 426,45</u>	2 789 638,52	<u>108 426,45</u>	6 477 797,18

Lyhytaikainen

Joukkovelkakirjalainat	6 843 000,00		915 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	346 626,00		260 402,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	68 991,88		102 576,92	
Lainat muilta luotonantajilta	0,00		720 000,00	
Saadut ennakot	50 025,29		54 010,74	
Ostovelat	381 418,18		562 579,19	
Muut lyhytaikaiset velat	86 938,17		83 000,08	
Siirtovelat	<u>303 055,49</u>	8 080 055,01	<u>311 452,49</u>	3 009 021,42

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

16 822 663,32

17 719 082,85

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2020

KUNNAN VIRALLINEN TASE / KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS

Sisäiset liiketapahtumat on eliminoitu ja taseet yhdistetty

	<u>31.12.2020</u>		<u>31.12.2019</u>	
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet ja				
muut pitkävaikutteiset menot	167 711,06	167 711,06	147 981,78	147 981,78
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 066 150,66		1 066 150,66	
Rakennukset	12 321 663,35		12 862 558,67	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 804 795,18		1 931 271,23	
Koneet ja kalusto	280 992,93		366 747,37	
Ennakkom. ja keskeneräiset hankk.	180 140,67	15 653 742,79	97 270,50	16 323 998,43
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	2 315 675,86	2 315 675,86	2 926 489,44	2 926 489,44
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 704,18	3 704,18	4 134,18	4 134,18
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	72 809,59	72 809,59	129 358,40	129 358,40
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	398 325,79		398 325,79	
Myyntisaamiset	82 945,92	481 271,71	21 285,24	419 611,03
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	380 046,55		304 410,98	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	372 429,32		357 483,51	
Siirtosaamiset	14 452,91	790 040,30	154,98	685 160,99
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	781 129,70		724 940,25	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	264 785,78		278 071,91	
Muut arvopaperit	571,89			
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 348 424,83	2 394 912,20	1 309 705,00	2 312 717,16
Rahat ja pankkisaamiset		1 135 869,68		1 497 179,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ		23 015 737,37		24 446 631,38

	31.12.2020		31.12.2019	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 504 528,35		3 504 528,35	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämät	8 549 688,49		11 651 203,76	
Tilikauden yli-/alijäämä	-502 675,08	11 551 541,76	-3 101 515,27	12 054 216,84
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET				
VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	10 731,14	10 731,14	11 457,81	11 457,81
PAKOLLISET VARAUKSET				
Muut pakolliset varaukset		0,00	2 366 910,00	2 366 910,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Lahjoitusrahastojen pääomat	23 108,08	23 108,08	19 987,56	19 987,56
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat			5 560 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2 622 303,00		680 916,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	58 909,07		128 454,73	
Muut pitkäaikaiset velat	108 426,45	2 789 638,52	108 426,45	6 477 797,18
Lyhytaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	6 843 000,00		915 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	346 626,00		260 402,00	
Lainat julkisyhteisöiltä	68 991,88		102 576,92	
Lainat muilta luotonantajilta			720 000,00	
Saadut ennakot	50 025,29		54 010,74	
Ostovelat	448 753,80		702 068,76	
Muut lyhytaikaiset velat	68 916,69		71 055,19	
Siirtovelat	814 404,21	8 640 717,87	691 148,38	3 516 261,99
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		23 015 737,37		24 446 631,38

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2020

KONSERNITASE Sisäiset erät eliminoitu ja taseet yhdistetty

		31.12.2020		31.12.2019
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	348 147,16		339 601,26	
Muut pitkävaikutteiset menot	424 285,95	772 433,11	177 153,61	516 754,87
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 304 741,09		1 304 741,09	
Rakennukset	14 072 983,23		14 599 444,13	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 814 999,28		1 940 659,69	
Koneet ja kalusto	431 917,35		498 047,31	
Muut aineelliset hyödykkeet	5 995,69		5 995,69	
Ennakkomaksut ja kesken-				
eräiset hankinnat	5 089 451,04	22 720 087,68	4 296 747,91	22 645 635,82
Sijoitukset				
Osakkuus ym.yhteisöosuudet	593 236,27		1 201 719,48	
Muut osakkeet ja osuudet	216 638,28		216 695,35	
Muut lainasaamiset	48 604,39	858 478,94	48 604,40	1 467 019,23
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Valtion toimeksiannot	12 327,25		257,88	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 794,82	16 122,07	4 222,67	4 480,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	171 705,42	171 705,42	186 129,65	186 129,65
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	82 945,92		21 285,24	
Muut saamiset	2173,82	85 119,74	0,00	21 285,24
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	795 376,41		763 468,83	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	384 413,91		383 526,74	
Siirtosaamiset	212 107,54	1 415 009,38	208 253,89	1 378 360,98
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	781 129,70		724 940,25	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	589 462,79		359 956,85	
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 376 310,09		1 364 199,53	
Muut arvopaperit	571,89	2 747 474,47	0,00	2 449 096,63
Rahat ja pankkisaamiset		2 389 955,51		2 949 758,96
VASTAAVAA YHTEENSÄ		31 176 386,32		31 618 521,93

KANNONKOSKEN KUNTA**TASE 31.12.2020****KONSERNITASE**

Sisäiset erät eliminoitu ja taseet yhdistetty

		31.12.2020		31.12.2019
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 504 529,98		3 504 528,35	
Muut omat rahastot	5 051,54		11 094,76	
Arvonkorotusrahasto	38 097,90		38 089,63	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 585 957,02		11 812 585,69	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 453,73	11 620 182,71	-3 233 484,97	12 132 813,46
VÄHEMMISTÖOSUUDET				
		279 008,78		288 955,83
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	0,00	0,00	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET				
Eläkevaraukset				
Muut pakolliset varaukset	204 164,00	204 164,00	2 575 755,72	2 575 755,72
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Valtion toimeksiannot	16 030,98		3 125,82	
Lahjoitusrahastojen pääomat	20 908,59		22 109,76	
Muut toimeksiantojen pääomat	4 114,17	41 053,74	484,83	25 720,41
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		5 560 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 640 327,35		5 512 478,84	
Lainat julkisyhteisöiltä	58 909,07		128 454,73	
Saadut ennakot	0,00		3 000,00	
Muut pitkäaikaiset velat	101 736,54	7 800 972,96	101 736,54	11 305 670,11
Lyhytaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	6 843 000,00		915 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 126 330,04		319 865,91	
Lainat julkisyhteisöiltä	68 991,88		102 576,92	
Lainat muilta luotonantajilta			720 000,00	
Saadut ennakot	52 804,45		55 867,91	
Ostovelat	1 058 720,57		1 313 800,50	
Siirtovelat	1 808 697,06		1 583 534,11	
Muut lyhytaikaiset velat	272 460,13	11 231 004,13	278 961,05	5 289 606,40
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		31 176 386,32		31 618 521,93

KANNONKOSKEN KUNTA

RAHOITUSLASKELMA

Ulkoinen/Sisäinen

	Budjetti + muutos	TILINPÄÄTÖS v. 2020	Netto	Käyttö-%	TILINPÄÄTÖS v. 2019
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	656 365	751 913,29	-95 548,29	114,6	-2 128 351,95
Satunnaiset erät		0,00	0,00		-138 393,30
Tulorahoituksen korjauserät		-1 758 256,22	1 758 256,22		2 364 508,42
Toiminnan rahavirta	656 365	-1 006 342,93	1 662 707,93	-153,3	97 763,17
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-480 000	-337 490,76	-142 509,24	70,3	-259 385,93
Rahoitusosuudet investointeihin	0		0,00		13 038,45
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot					
Investointien vars. myyntitulot	2 800	2 179,70	620,30	-100,0	15 728,42
Investointien myyntivoitot/-tappiot			0,00	-100,0	2 401,58
Pys. vastaavien hyödykkeiden luov.tulot	2 800	2 179,70	620,30	-100,0	18 130,00
Investointien rahavirta	-477 200	-335 311,06	-141 888,94	70,3	-228 217,48
Toiminnan ja investointien rahavirta	179 165	-1 341 653,99	1 520 818,99	-748,8	-130 454,31
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset					
Antolainauksen muutokset					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 717 000	2 366 910,00	-649 910,00	137,9	1 850 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-143 000	-6 055 068,66	5 912 068,66	4234,3	-1 448 404,17
Lyhytaikaisten ym. lainojen muutos	-160 000	5 260 638,96	-5 420 638,96	-3287,9	-160 000,00
Lainakannan muutokset	1 414 000	1 572 480,30	-158 480,30	-100,0	241 595,83
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutos		3 550,52			
Vaihto-omaisuuden muutos		90,39	415,85	21,7	204,87
Saamisten muutos		-300 015,25	-91 865,35	326,6	243 839,53
Korott. pitkä- ja lyhytaik. velkojen muut		-189 605,37	-288 095,13	65,8	122 404,21
Muut maksuvalmiuden muutokset		-485 979,71	-379 544,63	128,0	366 448,61
Rahoituksen rahavirta	1 414 000	1 086 500,59	-538 024,93	-100,0	608 044,44
Rahavarojen muutos	1 593 165	-255 153,40	982 794,06	-16,0	477 590,13
Kassavarat 31.12.					
		3 043 271,17	-2 820 834,34	-107,9	3 298 424,47
Kassavarat 1.1.					
		3 298 424,47	-2 556 398,45	-129,0	2 820 834,34
Kassavarojen muutos					
		-255 153,30	-264 435,89	96,5	477 590,13

KANNONKOSKEN KUNTA JA KUNNAN LIIKELAITOS

VIRALLINEN RAHOITUSLASKELMA

	KUNNAN TILINPÄÄTÖS v. 2020	PIISPALAN TILINPÄÄTÖS v. 2020	ELIMINOINTI KIRJAUS v. 2020	TILINPÄÄTÖS YHTEENSÄ v. 2020	v. 2019
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	+/- 751 913,29	-177 069,35		574 843,94	-1 824 357
Satunnaiset erät	+/- 0,00			0,00	-133 849
Tulorahoituksen korjauserät	+/- -1 758 256,12			-1 758 256,12	2 364 508
Toiminnan rahavirta, netto	+/- -1 006 342,83	-177 069,35	0,00	-1 183 412,18	406 302
Investointien rahavirta					
Investointimenot	- -337 490,76	-90 248,57		-427 739,33	-522 716
Investoinnit kuntayht. / osuuden poisto taseesta	-			0,00	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+			0,00	13 038
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	2 179,70		2 179,70	15 728
Käyttöom. myyntitulo (voitto/tappio)	+/-			0,00	2 402
Investoinnit, netto	+/- -335 311,06	-90 248,57	0,00	-425 559,63	-491 547
Toiminnan ja investointien rahavirta, netto	+/- -1 341 653,89	-267 317,92	0,00	-1 608 971,81	-85 245
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-				
Antolainasaamisten vähennykset	+				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	2 366 910,00		2 366 910,00	1 850 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-6 055 068,66		-6 055 068,66	-1 448 404
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	5 260 638,96		5 260 638,96	-160 000
		1 572 480,30	0,00	0,00	1 572 480,30
Oman pääoman muutokset	+/-	0,00		0,00	0
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		3 550,52		3 550,52	0
Vaihto-omaisuuden muutos		90,39	56 458,42	56 548,81	15 888
Saamisten muutos		-300 015,25	84 357,08	93 052,63	-122 605,54
Korottomien velkojen muutos		-189 605,37	102 540,47	-93 052,63	-180 117,53
Rahoituksen rahavirta	1 086 500,59	243 355,97	0,00	1 329 856,56	721 727
Rahavarojen muutos	-255 153,30	-23 961,95	0,00	-279 115,25	636 482
Rahavarat 31.12.	3 043 271,17	487 510,71		3 530 781,88	3 809 897
Rahavarat 01.01.	3 298 424,47	511 472,66		3 809 897,13	3 173 415
Rahavarojen muutos	-255 153,30	-23 961,95	0,00	-279 115,25	636 482

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

01.01. - 31.12.2020
01.01. - 31.12.2020

01.01. - 31.12.2019
01.01. - 31.12.2019

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	+/-	760 937,98	+/-	-1 766 706,78
Satunnaiset erät	+/-	0,00	+/-	-133 849,05
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	-1 763 334,34	+/-	2 383 723,46
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	-1 002 396,36	+/-	483 167,63

Investointien rahavirta

Investointimenot	-	-1 688 224,90	-	-2 087 482,91
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-		-	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+		+	14 090,26
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	75 361,87	+	16 035,11
Käyttöom. myyntitulo (voitto/tappio)	+/-		+/-	2 401,58
Investoinnit, netto	+/-	-1 612 863,03	+/-	-2 054 955,96

Toiminnan ja investointien rahavirta, netto

+/- **-2 615 259,39** +/- **-1 571 788,33**

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset	-	0,00	-	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	+	0,00	+	0,00
		0,00		0,00

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	2 717 210,00	+	3 545 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-6 131 467,01	-	-1 524 917,47
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	5 893 438,96	+/-	-499 000,00
		2 479 181,95		1 521 082,53

Oman pääoman muutokset

+/- -500,02 +/- -40 003,18

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		3 691,84		92,21
Vaihto-omaisuuden muutos		14 424,22		13 200,44
Saamisten muutos		-100 482,80		1 158 046,97
Korottomien velkojen muutos		-42 481,41		29 855,79

Rahoituksen rahavirta

2 353 833,78 **2 682 274,76**

Rahavarojen muutos

-261 425,61 **1 110 486,43**

Rahavarat 31.12.

5 137 429,98 **5 398 855,76**

Rahavarat 01.01.

5 398 855,59 **4 288 369,33**

Rahavarojen muutos

-261 425,61 **1 110 486,43**

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	-59,38 %	29,56 %
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, 1000 eur	-5 972	-2 731
Lainanhoitokate	0,13	-0,87
Kassan riittävyys, pv	57 pv	67 pv

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto: 1

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. (asunto-osakkeet yms.)

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenossa.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Liitetieto: 2 - 5

Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Tuloslaskelmaa, tasetta ja rahoituslaskelmaa voidaan pitää vertailukelpoisina edelliseen vuoteen verrattaessa. Kaavat ovat pysyneet samanlaisina ja vertailukelpoisina edellisiin vuosiin. SoTen käsittelyssä muutos. Vuonna 2009 SoTe siirtyi kuntayhtymän hoidettavaksi. Menot on laskutettu asiakaspalvelujen ostoina talousarvion mukaan. Vuodesta 2015 alkaen sosiaali- ja terveydenhoito laskuttaa todellisten kustannusten mukaan. SoTe kirjasi vuoden 2015 tilinpäätökseen kuntakohtaiset yli-/alijäämäosuudet edellisiltä tilikausilta. Nämä osuudet kirjattiin kunnissa edellisten vuosien yli-/alijäämätilille. Kannonkosken ylijäämäosuus edellisistä vuosista oli 293.919,89 euroa ja se kirjattiin taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Liikelaitos

Kunnallinen liikelaitos on yhdistelty tilinpäätöslaskelmiin rivi riviltä. Sisäiset erät ennen yhdistelyä on eliminoitu. Liikelaitos esitetään myös omana ryhmänään liitetiedoissa, vaikka kunnan virallisissa tilinpäätöslaskelmissä liikelaitos on mukana.

Laskennallisesti eriytetty liiketoiminta

Vesihuoltolaitoksen eriyttämisvelvoite tuli voimaan 1.1.2002 alkaen ja oli laskennallinen eriyttäminen.

Toiminnan kustannukset ovat mukana kunnan käyttötalous- ja investointiosassa, sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa. Vuonna 2016 vesihuoltolaitoksesta muodostettiin kirjanpidollinen taseyksikkö.

Vesihuoltoyksikölle tuli tasejatkuvuus ja lisäksi liitetietoihin tehdään rahoituslaskelma.

Liitetiedoissa esitetään vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Valuuttamääräiset erät

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat muutetaan euroiksi tilinpäätöspäivän kurssin mukaan.

Konsernitilinpäätös

Konsernitase ja sen laatiminen esitetään erikseen omana ryhmänään, vaikka konserni on mukana tilinpäätöslaskelmissä. Tilikaudelta 2008 laadittiin ensimmäisen kerran konsernitilinpäätös, joka sisälsi konsernitaseen, konsernituloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman. Kuntayhtymän investointien valtionosuuksien kirjaamistavan muuttuminen vaikuttaa, että Keski-Suomen Sairaanhoitopiirin ilmoittama peruspääomaosuus on 541.959,17 euroa, kun kunnan taseessa on yhteensä 541.728,60 euroa kuntayhtymäosuutena. Muutosta ei kirjata tilinpäätöksessä kunnan taseeseen, vaan annetaan tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä. Konsernitasetta laadittaessa vähennetään erotus konsernitaseen muusta omasta pääomasta.

Konserniin tulleet uudet tytäryhtiöt ym. muutokset ovat konserniliitetiedoissa.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Toimintatuotot ja liiketoiminnan myyntituotot
(KPA 2:3 § 1 soveltaen)

Kunnan toimintatuotot tehtäväalueittain

Liitetieto: 6

	Sis.+ ulkoiset 2020	Sis.+ ul- koiset 2019	Sis.+ ul- koiset 2018	Sis.+ ul- koiset 2017	Ulkoiset v. 2020	Ulkoiset v. 2019	Ulkoiset v. 2018
Toimistopalvelut ym. yleishall.	15367	20 420	20 852	24 078	12 985	15 151	15 831
Vaalit	0	4 880	2 534	0	0	4 880	2 534
Elinkeinotoimi	22198	23 114	37 820	18 693	22 198	23 114	37 820
Maaseututoimi	0	0	0	0	0	0	0
Sosiaalipalvelut ym.(työllisyys)	0	0	0	6 449	0	0	0
Tukipalvelut ym.sos.toimi	0	20 000	0	2 689	0	20 000	0
Sivistystoimi	20000	22 770	36 371	54 108	20 000	22 770	36 371
Varhaiskasvatus	39809	46 971	62 326	50 095	39 809	46 971	62 326
Peruskoulu	106352	71 933	61 485	55 442	104 791	70 371	60 076
Muu koulutus/musiikkikoulutus	23796	23 500	22 956	24 588	23 796	23 316	22 956
Kirjasto ja kultt.palvelut	1640	10 506	7 778	7 618	1 640	10 506	7 778
Nuorisotoimi	8505	8 692	9 745	15 653	8 505	8 692	9 745
Liikuntatoimi	0	0	48	27	0	0	48
Tekninen toimi	12580	2 550	2 558	2 615	10 081	444	451
Rakennukset ja huoneistot	891982	857 715	693 670	454 122	550 103	552 285	403 075
Vuokralle annetut -"	502597	505 704	499 890	450 940	498 347	500 549	494 870
Ruoka- ja siivousyksikkö	491548	517 252	477 121	472 306	259 261	266 365	206 623
Maa- ja metsätilat	20710	65 593	50 294	67 430	20 710	65 748	50 294
Maa-al. vuokraus	6742	5 639	6 272	10 512	6 742	5 484	6 272
Venesatama	471	354	278	336	0	353	278
Tekninen toimi/alueet ym.(työll)	7034	14 614	11 323	1 095	7 505	14 614	11 323
Kaukolämpölaitos	321541	362 533	388 347	364 160	153 876	156 371	180 088
Vesilaitos	70823	72 746	71 030	59 931	56 157	53 217	57 522
Viemärlaitos	106990	122 432	125 565	125 772	88 467	95 558	107 202
Rakennusvalvonta		0	0	0		0	0
TEHTÄVÄALUEITTEN TUOTOT	2 670 686	2 779 917	2 588 264	2 268 660	1 884 973	1 956 759	1 773 485

TULOSLASKELMAN LIITETIETOJA

Liitetieto: 7 - 8

Verotulojen erittely

	Toteutuma 2018	v.	Toteutuma 2019	v.	Talousarvio v. 2020	Toteutuma v. 2020	Poikkeama v. 2020
Verotulot							
Kunnan tulovero	3 033 703,73		3 217 612,57		3 127 000,00	3 187 747,98	60 747,98
Osuus yhteisöveron tuotosta	574 480,11		634 320,99		707 000,00	709 258,87	2 258,87
Kiinteistövero	440 719,19		452 516,11		446 000,00	417 577,97	-28 422,03
Muut verotulot							0,00
Yhteensä	4 048 903,03		4 304 449,67		4 280 000,00	4 314 584,82	34 584,82
Muutos edelliseen vuoteen	-180 060,52		255 546,64			10 135,15	
			6,31 %			0,24 %	
Veroprosentti	21,00		21,00			21,00	
Asukasluku	1 357		1 339			1 332	

VEROTULOJEN KERTYMINEN TULOSLASKELMAAN ERI TILINPÄÄTÖSVUOSINA

1000 eur	v. 2016	v. 2017	v. 2018	v. 2019	v. 2020
Ansio- ja pääomatulovero	3 259	3 216	3 034	3 218	3 188
Yhteisövero	507	570	574	634	709
Kunnallisvero yhteensä	3 766	3 786	3 608	3 852	3 897
Kiinteistövero	438	443	441	453	417
Verotulot yhteensä	4 204	4 229	4 049	4 304	4 314

Valtionosuuksien erittely

	Toteutuma	v. 2018	Toteutuma 2019	v.	Talousarvio 2020	v.	Toteutuma v. 2020	Poikkeama v. 2020
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus (ilman tasauksia)		4 737 924,00	4 568 474,00				4 208 347,00	
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus		1 441 923,00	1 449 244,00				1 369 620,00	
Veromenetysten kompensatio							872 544,00	
Lisäosuus							190 000,00	
Opetus- ja kultt.toimen muut valtionosuudet		-272 683,00	-288 219,00				-314 250,00	
Vuoden 2019 jaksotusten korjaus							7 442,00	
Yhteensä		5 907 164,00	5 729 499,00		6 324 325,00		6 333 703,00	9 378,00
Muutos edelliseen vuoteen		-56 080,00	-177 665,00				604 204,00	
		0,94 %	-3,01 %				1,11 %	

Harkinnanvaraista rahoitusavustusta ei ole saatu vuosina 2004-2019

VERORAHOITUS	v. 2016	v. 2017	v. 2018	v. 2019	v. 2020
Tuloslaskelman valtionos. milj. euroa	6,4	6,0	5,9	5,7	6,3
Verotulot	4,2	4,2	4,0	4,3	4,3
Ns. VERORAHOITUS	10,6	10,2	9,9	10,0	10,6

KÄYTTÖOMAISUUDEN JA MUIDEN PITKÄVAIKUTTEISTEN MENOJEN

POISTOSUUNNITELMA 01.01.2013 alkaen

LIITETIETO: 11

1 AKTIVOITAVAT MENOT

Alle 5.000,00 euron hankinnat kirjataan hankintakauden kuluksi, vaikka hyödyke vaikuttaisi kunnassa useammalla tilikaudella.

2 KÄYTTÖOMAISUUDEN ARVOSTUS

Poistoperustana käytetään hankintahintaa, josta vähennetään saadut valtionosuudet.

3 POISTOJEN ALOITTAMISAJANKOHTA JA POISTOAIKA

Poistot käyttöomaisuuden hankintamenosta aloitetaan hyödykkeen käyttöönottoa seuraavan kuukauden alusta. Käyttöomaisuutta myytessä poistojen laskenta lopetetaan sen kuukauden loppuun jolloin hyödyke on luovutettu.

Poistoaika määräytyy oheisen taulukon alarajojen perusteella, ellei tietyille hyödykkeelle ole syytä käyttää erillistä hyödykekohtaista pitempää poistoaikaa. Alaraja koskee uusia hankkeita v.2013 alkaen.

Käytetyn käyttöomaisuuden ostaminen tai peruskorjaus:

Poistoaikaksi otetaan jäljellä oleva taloudellinen pitoaika, jonka määrittelee kunnaninsinööri.

4 POISTOKOhteiden Ryhmittely, Poistoaikat- ja -menetelmät

PYSYVÄT VASTAAVAT

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet

Poistoaika

Poistomenetelmä

5 - 20

tasapoisto

Muut pitkävaikutteiset menot

* Perustamis- ja järjestelymenot

2 - 5

”

* Tutkimus- ja kehittämismenot

2 - 5

”

* Konserniliikearvo

2 - 5

”

* Liikearvo

2 - 5

”

* ATK-ohjelmistot

2 - 5

”

* Muut

2 - 5

”

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoaikaa

ei poistoaikaa

Rakennukset ja rakennelmat

* Hallinto- ja laitosrakennukset

20 - 50

tasapoisto

* Tehdas- ja tuotantorakennukset

20 - 30

”

* Talousrakennukset

10 - 20

”

* Vapaa-ajan rakennukset

20 - 30

”

* Asuinrakennukset

30 - 50

”

Kiinteät rakenteet ja laitteet

* Kadut, tiet, torit ja puistot

15 - 20

tasapoisto

* Sillat, laiturit ja uimalat

10 - 30

”

* Muut maa- ja vesirakenteet

15 - 30

”

* Vedenjakeluverkosto

30 - 40

”

* Viemäriverkko

30 - 40

”

* Kaukolämpöverkko

20 - 30

”

* Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. lait.

15 - 20

”

* Puhelinverkko, keskusasema ja alakesk.

10 - 20

tasapoisto

* Maakaasuverkko

20 - 25

”

* Muut putki- ja kaapeliverkot

15 - 20

”

* Sähkö-, vesi- yms. laitosten lait.

10 - 20

”

* Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet

15 - 20

”

* Liikenteen ohjauslaitteet

10 - 15

”

* Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet

10 - 15

”

Koneet ja kalusto

* Rautaiset alukset

15 - 20

tasapoisto

* Puiset alukset ja muut uivat työkonet

8 - 15

”

* Muut kuljetusvälineet

4 - 7

”

* Muut liikkuvat työkonet

5 - 10

”

* Muut raskaat koneet

10 - 15

”

* Muut kevyet koneet

5 - 10

”

* Sairaala-, terveydenhuolto- ja yms. laitteet

5 - 15

”

* ATK-laitteet

3 - 5

”

* Muut laitteet ja kalusteet

3 - 5

”

Muut aineelliset hyödykkeet

* Luonnonvarat

Käytön mukaan Käytön mukaan

* Arvo- ja taide-esineet

ei poistoaikaa ei poistoaikaa

Keskeneräiset hankinnat

ei poistoaikaa ei poistoaikaa

Osakkeet ja osuudet

ei poistoaikaa ei poistoaikaa

TULOSLASKELMAN LIITETIETOJA

Liitetieto: 9

Palvelujen ostojen erittely

	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
Asiakaspalveluiden ostot, ulk	7 098 470,14	7 272 495,51	6 952 105,91	6 794 669,65
Muiden palveluiden ostot, ulk	913 646,36	1 058 159,36	1 038 796,11	988 425,62
	8 012 116,50	8 330 654,87	7 990 902,02	7 783 095,27

Liitetieto:10

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet
Vuonna 2020 tällaisia eriä tuloslaskelmassa ei ole.

Liitetieto: 12

Pakollisten varausten erittely

	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
Muut pakolliset varaukset	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00
	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00

Vuonna 2019 kuluksi muihin rahoituskuluihin ja pakollisten varausten lisäykseksi kirjattu varaus on purettu kirjanpidossa. Keski-Suomen Verkkoholding Oy:lle annetun lainatakausa on realisoitunut ja rahoituskuluihin kirjatun varauksen määrä on jäänyt kunnan velvoitteeksi. Kunta on vuonna 2020 nostanut lainatakausta vastaavan pitkäaikaisen lainan.

Arvon alentumiset

Vuoden 2020 kirjanpidossa Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n osakkeiden tasearvo 608.503,20 euroa on kirjattu alas. Tuloslaskelmassa alaskirjaus on muissa rahoituskuluissa tilillä arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista.

Liitetieto: 13

Vuosikatteeseen vaikuttavia eriä

Tuloslaskelman toimintatuotoissa on maa-alueiden myynnistä syntyneitä myyntivoittoja:

	Ta-2020	Tot.-2020	v.2016-2019	v.2015
Käyttöomaisuuden myyntivoitto	0,00	0,00	2 401,58	42 001,63
Käyttöomaisuuden myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	2 401,58	42 001,63

SATUNNAISET KULUT JA TUOTOT TULOSLASKELMASSA

Liitetieto: 14

	v. 2020 ulkoiset	v. 2019 ulkoiset	v. 2018 ulkoiset	v. 2017 ulkoiset	v. 2016 ulkoiset	v. 2015 ulkoiset	v. 2014 ulkoiset
<u>Satunnaiset kulut:</u>							
Suojarinteen kuntayhtymä							
Kiinteistöjen purkaminen(koulu,nuorisotila)	0	138 393	0	0	0	37 150	
SATUNNAISET KULUT yhteensä	0	138 393	0	0	0	37 150	0
	v. 2020 ulkoiset	v. 2019 ulkoiset	v. 2018 ulkoiset	v. 2017 ulkoiset	v. 2016 ulkoiset	v. 2015 ulkoiset	v. 2014 ulkoiset
<u>Satunnaiset tuotot:</u>							
Kannonkosken Vanhustentuen siirtyminen kunnalle (käytettiin poistoihin ja arvonalentumisiin)				319 859			
SATUNNAISET TUOTOT yhteensä	0	0	0	319 859	0	0	0

Erittely suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta

Tässä on huomioitu suunnitteluvuodet.

	Tp-2018	Tp-2019	Tp-2020	Ta-2021	Ta-2022	Ta-2023
Poistonalaiset investoinnit	689 372	241 255	275 536			
Rahoitusosuudet	0	13 038	2 809	0	0	0
Investointien omahankintamenot	689 372	228 217	272 727	0	0	0
Suunnitelman mukaiset poistot	643 561	648 133	667 418	650 000	680 000	680 000
Kuuden vuoden keskiarvo:						
Suunnitelman mukaiset poistot	661 519					
Poistonalaisten investointien omahankintameno	198 386					
Poikkeama, euroa	463 133					
Poikkeama, %	233,45	(v.2015 = -23,89, v.2016 = -1,60, 2017=10,03, 2018= -35,13)				
Olennaisena poikkeamana pidetään 10 %:n tai sitä suurempaa erotusta.						
	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017	v.2016	
Jos eroa verrataan suunnitelman mukaisiin poistoihin:	70,01	-11,72	54,15	9,12	1,63	
Jos eroa verrataan investointeihin:	-10,49	-10,49	-35,13	10,03	-1,60	
Eli sumupoistot ovat investoinnista:	333,45	89,51	64,87	110,03	98,40	
Investointi- ja poistotason suuri poikkeama aiemmin johtuu siitä, että tarkastelujaksolla oli poikkeusta suuremmat investoinnit. Poistosuunnitelma muuttui 1.1.2013 alkaen . Tilannetta seurataan ja huomioidaan jatkossakin peruskorjauskohteissa jäljellä oleva taloudellinen pitoaika, mikä on poistoaikaa lyhentävä ja poistojen määrää lisäävä. Poikkeamaluvun muuttumiseen vaikuttanut leasingrahoituksen käyttö.						

Liitetieto: 15

Tuloslaskelmassa korkotuotot ja korkokulut esitetään erikseen omana eränä, joten niitä ei tarvitse esittää erikseen. Tässä tehty erittely, että kunnan sijoituskorkoja voidaan seurata paremmin.

	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017	v. 2016	v. 2015	v. 2014
Korkotulot	ulkoiset erät:						
Korkotuotot sijoituksista	0	0	4 709	8 910	10 683	15 425	25 948
Korkotuotot talletuksista	0	0	0	0	0	0	0
Korkotuotot antolainoista	2 354	2 093	3 079	2 223	2 328	3 625	3 026
Korkotuotot yhteensä / ulkoiset	2 354	2 093	7 787	11 134	13 011	19 050	28 974
Rahoitustuotot							
Osinkotuotot	9 412	10 818	10 100	7 823	7 817	7 108	7 330
Verotilitysten korkotuotot	11	0	0	266	122	352	0
Arvopapereiden myyntivoitot / kaupankäynti	89 536	11 940	121 273	58 495	16 175	64 818	104 420
Arvopapereiden alaskirjausten purkaminen	0	28 843	0	502	0	0	0
Muut rahoitustuotot	15 890	1 181	2 888	1 378	552	2 022	4 033
Rahoitustuotot yhteensä / ulkoiset	114 849	52 782	134 261	68 463	24 666	74 299	115 783
Rahoituskulut							
Muiden palveluiden osto	8 922	7 186	6 095	2 473	2 626	3 059	3 995
Muut rahoituskulut	5 851	2 423 844	953	602	712	581	3 453
Arvopapereiden myyntitappiot / kaupankäynti	970	0	1 893	547	0	0	2 118
Arvopapereiden arvonalentuminen / alaskirjau:	608 503	0	42 475	0	2 496	412	0
Rahoituskulut yhteensä / ulkoiset	624 247	2 431 029	51 415	3 622	5 835	4 052	9 566

Liitetieto: 16

Tilinpäätöksessä kirjataan investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos.

Kunta ei kirjaa poistoeroa verotussyistä, vaan tässä on poistoeron kirjanpidollinen kirjaus.

	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017	v. 2016	v. 2015	v. 2014	v. 2013
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67	726,67

TASEEN LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Liitetieto: 17

Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset (KPA 2:4.1 § 5-kohta), jos tällaisia kuluja on aktivoitu; Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 18

Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmääritysmenetelmät (KPA 2:4.1 § 6-kohta)

Liitetiedon perusteella tilinpäätöksestä tulee saada selville mihin tilinpäätöksen eriin arvonkorotukset ovat vaikuttaneet. Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Jos korkomenoja on luettu hyödykkeen hankintamenuun, selvitys tilikaudella aktivoitujen korkomenojen

määrästä (KPA 2:4.1 § 8-kohta); Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 19

PYSYVÄT VASTAAVAT

KÄYTTÖOMAISUUS JA POISTOT

KÄYTTÖOMAISUUS	Muut pitkävaik. menot ja oik.	Maa-alueet	Rakennukset	Kiint. rakenteet ja laitt.	Koneet ja kalusto	Keskener. hankkeet	YHTEENSÄ 31.12.2020
Tasearvo 01.01.2020	76 745,11	999 235,36	6 549 561,88	1 931 271,23	47 017,23	97 270,50	9 701 101,31
Hankinnat (netto) tilikaudella						64 763,73	64 763,73
Keskener. hankkeet valmistuneet	51 356,79		154 715,37	66 634,88			272 707,04
Poistot/arvonl. tilikaudella	-32 182,51		-410 801,37	-193 110,93	-31 323,47		-667 418,28
Käyttöomaisuuden myynti							0,00
Tasearvo 31.12.2020	95 919,39	999 235,36	6 293 475,88	1 804 795,18	15 693,76	162 034,23	9 371 153,80
111 AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	95 919,39		Käyttöomaisuus, mistä tehdään sumu-poistot				8 371 918,44
112 AINEELLISET HYÖDYKKEET	9 275 234,41		Maa-alueet				999 235,36
YHTEENSÄ	9 371 153,80		Yhteensä				9 371 153,80

Tilikauden aikana kuluiksi kirjatut

pienhankinnat 40.865,38 e

OSAKKEET JA OSUUDET	Kuntayhtymä- osuudet	Peruspo:n sijoitus	Osakkeet osakk. yht.	Muut osakk. ja osuudet	Muid. osakk. arvonk.	Keskener. hankkeet	31.12.2020 YHTEENSÄ
Tasearvo 01.01.2020	634 174,00	1699861,08	724 940,25	2 000 763,43	0,00	0,00	5 059 738,76
Lisäys tilikaudella			56 189,45				56 189,45
Keskener. hankkeet valmistuneet							0,00
Vähennys tilikaudella	-2 330,38		0,00	-608 483,20			-610 813,58
Tasearvo 31.12.2019	631 843,62	1699861,08	781 129,70	1 392 280,23	0,00	0,00	4 505 114,63

PYSYVÄT VASTAAVAT	31.12.2020
KÄYTTÖOMAISUUS	9 371 153,80
OSAKKEET JA OSUUDET	4 505 114,63
YHTEENSÄ	13 876 268,43

KANNONKOSKEN KUNTA

Liitetieto: 20 - 22

Omistukset muissa yhtiöissä ilmoitetaan tilinpäätöksen liitetiedoissa

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTUVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Omistuksen muissa yhteisöissä

Tilanne 31.12.2020

Kotipaikka	Omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus eur		
			Omasta pääomasta eur	Vieraasta pääomasta eur	Tilikauden voitosta/ tappiosta

Tytäryhteisöt

As Oy Kannonkosken Aurinkorinne	Kannonkoski	62,00	62,00	613 071,74	2 201,94	1 474,39
OivaTyö Oy	Kannonkoski	100,00	100,00	264 805,17	262 350,62	89 857,78
Muonion Järvirinne Oy	Muonio	100,00	100,00	181 311,99	0,00	-7 216,20
Piispalan kokous- ja hyvinv.palv.	Kannonkoski	100,00	100,00	79 760,16	491 912,58	-14 293,63
Sinisen Tien Helmi	Kannonkoski	100,00	100,00	7 058,15	715,90	-94,00
YHTEENSÄ				1 521 760,86	758 530,61	85 592,79

Kuntayhtymät

SoTe Kuntayhtymä						
SAARIKKA	Saarijärvi	6,17	6,17	28 277,08	611 396,59	0,00
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	Äänekoski	1,59	1,59	417 053,27	35 423,79	19 367,32
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	Jyväskylä	1,13	1,13	459 672,57	6 714 352,78	-78 603,18
Keski-Suomen Liitto	Jyväskylä	0,42	0,42	510,83	5 381,53	411,67
YHTEENSÄ				905 513,76	7 366 554,69	-58 824,20

Osakkuus- ja muut yhteisyhteisöt

As Oy Kannonkosken Järvihovi	Kannonkoski	48,52	48,52	360 069,58	1 271,76	605,16
As Oy Aholaitala	Kannonkoski	23,60	23,60	49 109,60	543,31	1,40
As Oy Samsalsato	Kannonkoski	25,16	25,16	103 010,76	415,11	0,00
YHTEENSÄ				512 189,94	2 230,18	606,55

TASEEN LIITETIEDOT

Liitetieto: 23

Kannonkosken kunnan taseessa saamiset saman konsernin yhteisöiltä

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Lyhytaikaiset saamiset					
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta jäsenenä					
Myyntisaamiset	39 246,30	16 665,56	48 316,86	216 817,23	481 078,28
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä					
Myyntisaamiset	3 077,71	3 667,61	3 254,28	2 942,07	2 939,50
YHTEENSÄ	42 324,01	20 333,17	51 571,14	219 759,30	484 017,78

Liitetieto: 24

Kannonkosken kunnan taseessa siirtosaamiset

Siirtyvät korot / rahoitusarvopaperit	1 466,79	0,00	0,00	8 309,59	10 535,25
Muut saamiset	14 689,04	154,98	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	16 155,83	154,98	0,00	8 309,59	10 535,25

Taseen vastaavat / muut kunnan merkittävät erät

Kannonkosken kunnan taseessa rahoitusarvopaperit. Tilinpäätöksessä tehty arvonalennukset.

Jälleenhankinta-arvo = markkina-arvo

Osakkeet ja osuudet

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	972 091,44	895 313,40	775 354,92	775 052,59	725 133,90
Kirjanpitoarvo 31.12.	781 129,70	724 940,25	728 653,34	605 766,50	581 154,11
Erotus / nousujen osuutta ei saa kirjata	190 961,74	170 373,15	46 701,58	169 286,09	143 979,79
Jälleenhankinta-arvon ja kirjanpitoarvon erotus	190 961,74	170 373,15	46 701,58	169 286,09	143 979,79

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	269 418,07	281 605,06	450 683,87	359 053,06	503 035,90
Kirjanpitoarvo 31.12.	264 785,78	278 071,91	449 531,06	355 903,47	498 565,60
Erotus	4 632,29	3 533,15	1 152,81	3 149,59	4 470,30

Realisoitumatonta voittoa ei saa kirjata

Joukkovelkakirjalainasaamiset

Jälleenhankinta-arvo 31.12.	1 476 559,38	1 390 126,60	1 110 024,54	1 271 715,57	1 089 092,86
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 348 424,83	1 309 705,00	1 098 962,31	1 250 137,36	1 057 466,68
Erotus	128 134,55	80 421,60	11 062,23	21 578,21	31 626,18

Realisoitumatonta voittoa ei saa kirjata

Kuntayhtymäosuuksissa tapahtuneet arvonmuutokset

Saarijärven-Karstulan seudun terveydenhuollon kuntayhtymä

Tasearvo 01.01.	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92
Lisäykset/kunta maksanut tilik. aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tasearvo 31.12.	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92	28 262,92

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri

Tasearvo 01.01.	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61
Lisäykset/kunta maksanut tilik. aikana					
Tasearvo 31.12.	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61	541 728,61
Sairaanhoitopiiriin ilmoittama peruspääomaosuus	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17	-541 959,17
Jäsenkuntaosuuden valtionosuudesta johtuva ero	-230,56	-230,56	-230,56	-230,56	-230,56

Ohjeiden mukaan muutosta ei kirjata tuloslaskelmaan eikä taseeseen.

Liitetieto: 27

Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

TALOUSARVIOLAINAT 31.12.2020

Lainan antaja	TASEARVO		Lyhennetty v.2020	TASEARVO 31.12.2020	LYHYTAIKAISET LYHENNYSERÄT		PITKÄAIKAISET LAINAT	YHTEENSÄ 31.12.2020
	01.01.2020	v. 2020			v.2021			
JV-LAINAT/Kuntarahoitus	6 475 000,00	6 843 000,00	6 475 000,00	6 843 000,00	6 843 000,00		0,00	6 843 000,00
Danske Bank	160 000,00		80 000,00	80 000,00	80 000,00		0,00	80 000,00
Kuntarahoitus	781 318,00	2 366 910,00	259 299,00	2 888 929,00	266 626,00		2 622 303,00	2 888 929,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAK.								
LAITOKSILTA YHTEENSÄ	7 416 318,00	9 209 910,00	6 814 299,00	9 811 929,00	7 189 626,00		2 622 303,00	9 811 929,00
Valtion lainat	231 031,65		103 130,70	127 900,95	68 991,88		58 909,07	127 900,95
Kuntien Eläkevakuutus								
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ								
YHTEENSÄ	231 031,65	0,00	103 130,70	127 900,95	68 991,88		58 909,07	127 900,95
TALOUSARVIOLAINAT 31.12.	7 647 349,65	9 209 910,00	6 917 429,70	9 939 829,95	7 258 617,88		2 681 212,07	9 939 829,95

Tase-erien mukaan eritelty tieto näistä pitkäaikaiseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	<i>tp 2015</i>	<i>tp 2014</i>	<i>tp 2016</i>	<i>tp 2018</i>	<i>tp 2019</i>	<i>31.12.2020</i>
Kuntarahoitus/jv	1 855 000,00		1 920 000,00	1 450 000,00	2 040 000,00	0,00
Sampo Pankki	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuntarahoitus	0,00	2 048 700,00	0,00	428 580,00	405 588,00	1 875 799,00
Valtion lainat	117 300,00	163 480,00	75 400,00	0,00	0,00	0,00
Kuntien Eläkevakuutus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 972 300,00	2 372 180,00	1 995 400,00	1 878 580,00	2 445 588,00	1 875 799,00

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Vuoden 2020 lainojen käsittely pitkä ja lyhytaikaisissa lainoissa on muutettu lainojen erääntymistä vastaavaksi. Alle vuoden lainat esitetään lyhytaikaisissa ja yli vuoden kuluttua erääntyvät lainat pitkäaikaisissa veloissa. Lainojen kokonaismäärien vertailukelpoisuus säilyy ennallaan.

Liitetieto: 25

OMA PÄÄOMA	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Peruspääoma tilikaudella	3 488 346,54	3 488 346,54	3 488 346,54	3 488 346,54	3 488 346,54
Ei muutoksia tilikaudella					
V.2015 edellisten tiikausien ylijäämässä					
SoTelta ylijäämien palautus 293.919.89					
Edellisten tilikausien ylijäämät	2 345 562,34	5 337 614,19	5 209 118,65	4 622 253,19	3 956 285,26
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2 345 562,34	5 337 614,19	5 209 118,65	4 622 253,19	3 956 285,26
Tilikauden ylijäämä 31.12.2016					665 967,93
Tilikauden ylijäämä 31.12.2017				586 865,46	
Tilikauden ylijäämä 31.12.2018			128 495,54		
Tilikauden ylijäämä 31.12.2019		-2 992 051,85			
Tilikauden ylijäämä 31.12.2020	85 221,69				
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ 31.12.	5 919 130,57	5 833 908,88	8 825 960,73	8 697 465,19	8 110 599,73

Liitetieto: 26

Tilinpäätöksessä kirjataan investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos.

Kunta ei kirjaa poistoeroa verotussyistä, vaan tässä on poistoeron kirjanpidollinen kirjaus.

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Investointivaraukseen liittyvä poistoero taseessa	10 731,14	11 457,81	12 184,48	12 911,15	13 637,82

Liitetieto: 28

Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista (KPA 2:5.1 § 3-kohta)

Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 29

Pakollisten varausten erittely

	v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
Muut pakolliset varaukset	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00
	0,00	2 366 910,00	0,00	0,00

Vuonna 2019 kuluksi muihin rahoituskuluihin ja pakollisten varausten lisäykseksi kirjattu varaus on purettu kirjanpidossa. Keski-Suomen Verkkoholding Oy:lle annetun lainatakaus on realisoitunut ja rahoituskuluihin kirjatun varauksen määrä on jäänyt kunnan velvoitteeksi. Kunta on vuonna 2020 nostanut lainatakausta vastaavan pitkäaikaisen lainan.

Liitetieto: 30**Kannonkosken kunnan taseessa velkojen erittely saman konsernin yhteisöiltä**

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Pitkäaikainen vieras pääoma					
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä					
Muut pitkäaikaiset velat/omaisuuden jako	108 426,45	108 426,45	108 426,45	108 426,45	108 426,45
Lyhytaikainen vieras pääoma					
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä					
Ostovelat	110 000,00	299 310,30	127 437,76	1 120,41	532,00
Velat tytäryhteisöille					
Ostovelat	2 721,50	24 520,75	15 681,50	13 720,50	16 660,61
YHTEENSÄ	221 147,95	432 257,50	251 545,71	123 267,36	125 619,06

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**Liitetieto: 31**

Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti on suotavaa ilmoittaa taseen liitetiedoissa, jos taseeseen on merkitty luotollisen sekkivelan määrä.

Kannonkosken kunnalla ei ollut luotollisella tilillä velkaa 31.12.2020.

Vuokrakohteen lunastusvelka, jos sitä ei ole esitetty taseessa erillisenä (Kuntajaoston taseohje luku 9.1.7) Kannonkosken kunnalla tällaisia ei ole.

Liitetieto: 32

Erittely Muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin, jos liittymismaksuja ei ole merkitty taseeseen erillisenä eränä. Jos liittymismaksu on palautuskelpoinen (ts. palautusvelvollisuus), merkitään taseeseen.

Kannonkosken kunnalla nämä eivät ole palautuskelpoisia ja eivät ole taseessa.

Liitetieto: 33

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Muut siirtovelat	0,00	9 940,78	0,00	0,00	0,00
Henkilösivukuluvelat	61 750,09	56 329,00	5 500,00	6 900,00	8 900,00
Valtionosuudet ym.muut jaksotukset	6 389,34	34 563,39	29 472,77	30 143,77	45 394,96
Lomapalkkavelka	239 451,63	242 616,61	206 200,00	198 000,00	197 400,00
Talousarviolainojen korkojaksotukset	1 853,77	2 566,10	3 107,53	4 471,71	7 119,70
Yhteensä 31.12.	309 444,83	336 075,10	244 280,30	239 515,48	258 814,66

Muita taseen vastattavissa olevia erittelyitä:

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016
Toimeksiantojen pääomat					
Valtion toimeksiannot / asuntolainat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat					
Peruskoulujen stipendirahasto	2 782,43	3 212,43	3 522,43	3 802,43	3 342,51
Päiväkodin rahasto	659,72	659,72	742,72	852,72	0,22
Opintostipendirahasto	140,00	140,00	140,00	140,00	140,00
Kehitysvammaisten asuntolan rahasto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuolinpesien varat	15 975,41	15 975,41	15 975,41	15 975,41	16 311,01
Omien rahastojen pääomat	19 557,56	19 987,56	20 380,56	20 770,56	19 793,74
Muut toimeksiannot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	19 557,56	19 987,56	20 380,56	20 770,56	19 793,74

VAKUUKSET JA VASTUUSITOUMUKSET**Liitetieto: 34 – 40****ANNETUT TAKAUKSET**

	Myönnetty	31.12.2019	31.12.2020
SAMMAKKOKANGAS OY/ Kuntarahoitus (900.000) 4,92% enint. 44.280	34 400,00	1 230,00	0,00
KANNONSAHA-VIHTAPERÄN VESIOSUUSKUNTA / I-vaihe	180 000,00	11 117,76	0,00
KANNONSAHA-VIHTAPERÄN VESIOSUUSKUNTA / II-vaihe (v.2007) -"- (27.2.09 lyhennys 166.935,23)	424 200,00	14 630,84	0,00
Ullan Ruokahuoltamo Oy	100 000,00	1 200,00	0,00
Isokoiraniemen Vesiosuuskunta / Kvalt 17.06.2013	79 000,00	37 782,52	37 782,52
Keski-Suomen Verkkoholding Oy /Kvalt 10.02.2014	1 668 016,00	1 580 911,58	0,00
Keski-Suomen Verkkoholding Oy /Kvalt 28.09.2015	786 000,00	786 000,00	0,00
Kannonkosken-Kivijärven 4H-yhdistys/Kvalt 23.02.2015/Khall 9.4.18	25 000,00	22 231,18	7 497,45

ANNETUT TAKAUKSET YHTEENSÄ**2 455 103,88 45 279,97**

Annetutu takaukset eur/as (1339 / 1322) 1 833,54 34,25

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuusta	8 145 459,00	8 931 958,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	5 359,00	5 565,00

Leasingvastuiden yhteismäärä**3 739 685,66 3 494 277,94**

Leasingvastuut eur/as (1339 / 1322) 2 792,89 2 643,18

v.2014 leasingvastuut kasvoivat/Palvelutalo Kotipiha Oy (jäännösarvo 50%)

01.08.2029 jäännösarvo 1.003.033,52

v.2018 leasingvastuihin tuli Oksalan laajennus ja peruskorjaus (jäännösarvo 33,3%)

01.11.2038 jäännösarvo 731.693,55

v.2018 teknisen työn luokka/teollisuustila (jäännösarvo 33,3%)

01.11.2038 jäännösarvo 519.795,51

Leasingvastuut / vuokranmaksu	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
Tilikauden leasingvuokrat (koneet ja laitteet)	21 088,19	21 370,14	21 370,14
Tilikauden kiinteistön leasingvuokrat	245 407,69	245 404,72	245 404,72
Leasingvuokramaksut yhteensä	266 495,88	266 774,86	266 774,86

Leasing-vastuut eivät sisällä PPP-hankkeita eikä muita olennaisia lunastusvelvoitteita.

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT

Liitetieto:41

ARVONLISÄVEROVASTUU

Alv 33 §:n mukainen arvonlisäverovastuu (KPA 2:7.2 § 5-kohta)

Tietyissä uudisrakentamis- ja perusparannuskohteissa kunta käyttää arvonlisäverovähennyksen hyväkseen. Jos kiinteistön käyttötarkoitus muuttuu muuhun kuin palautukseen tai vähennykseen oikeuttavaan käyttöön tai se myydään aiemmin kuin kymmenen vuoden kuluttua (aiemmin 5 v.), niin on huomioitava mahdollinen arvonlisäveron takaisinmaksuvelvollisuus. 1.1.2008 alkaen 10 v.

	Arvonlisävero yhteensä	31.12.2020 jäljellä	Päättyy vuonna
Suurimmat rakennukset (verkostot eivät ole tässä mukana):			
Öijänniemen alue v. 2011	22 334,04	2 233,40	2021
Keskuskoulu v. 2011 / uusi koulu	884 421,51	88 442,15	2021
Keskuskoulu v. 2012 / uusi koulu	389 046,07	77 809,21	2022
Lähiliikunta-alue v.2012	22 681,43	4 536,29	2022
Vanhan koulun muutostyöt v.2012	15 135,90	3 027,18	2022
Päiväkodin/koulun parkkipaikka-alue/ ns. Korhosen tontti v.2013	3 842,67	1 152,80	2023
Päiväkodin/koulun parkkipaikka-alue/ ns. Korhosen tontti v.2014	339,22	135,69	2024
Kunnantalon hankinnat 2014	129 271,26	51 708,50	2024
Kunnantalon hankinnat 2015	203 135,36	101 567,68	2025
Päiväkotikoulu / koulun tilat 2016	27 531,87	16 519,12	2026
Varavoimahankinnat / kunnantalo 2016	9 146,52	5 487,91	2026
Teollisuustilat / paloturvainvestoinnit 2016	3 979,98	2 387,99	2026
Vanhustentuelta v.2017 / Havulan alv:n loppuosa (8 v)	79 489,95	55 642,97	2027
Hammalääkärin tilat terveyskeskusrakennukseen 2017	3 751,85	2 626,30	2027
Kannonhovin peruskorjaus 2017	3 932,06	2 752,44	2027
Varavoimahankinnat / puhdistamo	2 701,20	1 890,84	2027
Teollisuushallin rakentamiskustannus (Mannilantie)	3 890,60	2 723,42	2027
Teollisuustilojen paloturvainvestointikustannuksia 2017	943,52	660,46	2027
Mäntykoti/Oksalan katto	2 565,06	2 052,05	2028
Teollisuustila / sosiaali-toimistotila	22 995,57	18 396,46	2028
Teollisuustilojen paloturvainvestointikustannuksia 2018	21 213,76	16 971,01	2028
YHTEENSÄ		458 723,87	

KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖ

Liitetieto: 42

Kunnan palkatun henkilöstön määrä 31.12.2020

Toimintayksikkö	Vakinaiset	Sijaiset	Määrä- aikaiset	Työllis- tetyt	Yht.	Yht. ilman työllistettyjä	Sairaus-pois- sa- olopäivät
Keskushallinto	3,6	0	0	0	3,6	3,6	148
Ateria- ja sii- vous- palveluyksikkö	8	0	2	0	10	10	90
Sivistystoimi	25,88	1	4,5	0	31,38	31,38	467
Tekninen toimi	5	0	0	0	5	5	37
YHTEENSÄ	42,48	1	6,5	0	49,98	49,98	742

Henkilöstön ikärakenne 31.12. vuosina 2017 - 2020

		2017	2018	2019	2020
Sivistystoimi	Miehet	46	48	51	51
	Naiset	46	45	47	47
	Kaikki	46	46	49	49
Virka- ja työsuhteiset muut	Miehet	43	45	45	48
	Naiset	47	46	47	47
	Kaikki	45	46	46	48
Sijaiset / määräaikaiset	Miehet	44	59	49	52
	Naiset	38	46	48	42
	Kaikki	41	53	49	47
Koko henkilökunnan keskiarvo		2017	2018	2019	2020
		44	48	48	51

KANNONKOSKEN KUNTA

Liitetieto: 43

HENKILÖSTÖKULUT TULOSLASKELMASSA

	v. 2020	%-muutos	v. 2019	v. 2018	v. 2017	v. 2016
Luottamushenkilöiden palkkiot	31 370	-13,16	36 123	32 596	35 056	29 488
Kuukausipalkat	1 749 476	-3,90	1 820 407	1 735 366	1 665 674	1 629 290
Erilliskorvaukset	8 596	4,71	8 209	6 823	12 377	9 677
Tunti- ja urakkapalkat	34 331	-12,13	39 072	53 142	32 852	32 475
Asiantuntijapalkkiot	2 070	0,00	0	180	0	0
Oppisopimus-, työllistämistukipalkat ym.	13 756	-67,30	42 067	17 532	14 165	63 923
Eläkevakuutusmaksut *	500 088	-4,36	522 885	492 960	487 475	558 079
Muut henkilöstösivukulut (tapaturma-, työttömyys- ja ryhmähenkivak., sotu ym.)	59 591	6,52	55 944	55 493	64 217	86 535
Pohjola/Kela/henkilöstötulot	-52 432	78,99	-29 294	-25 635	-27 860	-17 252
HENKILÖSTÖMENOT	2 346 847	-5,95	2 495 414	2 368 457	2 283 957	2 392 216

(*sisältää maksetut varhe- ja eläkemenoperust.maksut)

Muutos **-148 566** **211 457** **-23 758** **-108 259** **2 392 216**

Rahapalkkaan rinnastettavat luontoisedut

ilmoitetaan yhteissummuna liitetiedoissa **8 882** **-21,73** **11 348** **10 300** **9 236** **9 768**

HENKILÖSTÖMENOT (tuloslaskelmassa) **2 355 730** **-6,02** **2 506 761** **2 378 757** **2 293 192** **2 401 984**

Investointiosassa olevat henkilöstömenot

Investointiosa / rakentamiseen kohd. tuntipalkat	12 055	0	0	0	0
Edellisten sos.kulut + eläkevak.maksut	2 744	0	0	0	0
Investointiosa / henkilöstömenot yht.	14 799	0	0	0	0

HENKILÖSTÖMENOT YHTEENSÄ **2 370 529** **-5,00** **2 495 414** **2 368 457** **2 283 957** **2 392 216**

Liitetieto: 44

Luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja puolueelle tai yhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

	v. 2020	v. 2019	v. 2018	v. 2017
Kuntalaki 82.3				
Keskusta/Kannonkosken paikallisyhdistys	1 581,25	1 588,75	708,50	1 035,50
Kannonkosken perussuomalaiset ry	0,00	0,00	0,00	47,50
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 581,25	1 588,75	708,50	1 083,00

Liitetieto: 45**Tilintarkastajan palkkiot****Tilintarkastusyhteisö**

Tilintarkastuspalkkiot

Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät

Tarkastuslautakunnan avustaminen/kokous

Muut palkkiot/hanketarkastukset

Palkkiot yhteensä (alv 0 %)

v.2020	v.2019	v.2018	v.2017
4 431,09	4 066,20	4 023,70	4 528,34
411,33	683,17	777,77	559,44
	576,00	1 020,00	
4 842,42	5 325,37	5 821,47	5 087,78

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNAN LIIKELAITOS

NUORISOKESKUS PIISPALA

Piispalan tuloslaskelma	146
Piispalan tase ja rahoituslaskelma	147 - 148
Piispalan talousarvion toteutuminen	149 - 151
Piispalan liitetiedot.....	152 - 155

TYTÄRYHTEISÖJEN TILINPÄÄTÖKSET

Muonion Järvirinne Oy / Piispalan omistama yhtiö	156 - 157
Kannonkosken Oiva Oy / Piispalan ja kunnan omistama yhtiö.....	158 - 160
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy / Piispalan omistama yhtiö.....	161 - 162
Sinisen Tien Helmi Oy.....	163 - 164
As Oy Kannonkosken Aurinkorinne / kunnan rakentama rivitalo	165 - 166

LASKENNALLISESTI ERIYTETTY

VESIHUOLTOLAITOS

Vesihuoltolaitoksen eriyttäminen	167
Tuloslaskelmat	168 - 170
Taselaskelma	171
Rahoituslaskelma.....	172

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS
NUORISOKESKUS PIISPALA

Nuorisokeskus Piispala
TULOSLASKELMA
2.3.2021

Sivu: 1 (1)

	EUR		EUR	
	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
LIKEVAIHTO	2 434 638,71		3 472 697,89	
Liiketoiminnan muut tuotot	205 235,64		377 138,21	
MATERIAALIT JA PALVELUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-348 490,21		-631 270,62	
Varastojen muutos	-56 458,42	-404 948,63	-15 683,43	-646 954,05
Ulkopuoliset palvelut		-162 117,04		-159 546,21
MATERIAALIT JA PALVELUT YHTEENSÄ	-567 065,67		-806 500,26	
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot		-1 174 330,21		-1 541 509,08
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-214 856,66		-284 489,34	
Muut henkilösivukulut	-31 674,16	-246 530,82	-24 745,22	-309 234,56
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-1 420 861,03		-1 850 743,64	
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-410 827,42	-410 827,42	-418 002,46	-418 002,46
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-410 827,42		-418 002,46	
Liiketoiminnan muut kulut	-770 970,91		-830 193,14	
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	-529 850,68		-55 603,40	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitustuotot				
Muilta	2 521,94	2 521,94	1 875,09	1 875,09
Korkokulut ja muut rahoituskulut				
Muille	-60 568,03	-60 568,03	-60 279,36	-60 279,36
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-58 046,09		-58 404,27	
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-587 896,77		-114 007,67	
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot	0,00		8 937,06	
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	-4 392,81	4 544,25
SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ	0,00		4 544,25	
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-587 896,77		-109 463,42	

**KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN LIIKELAITOS
NUORISOKESKUS PIISPALA**

**Nuorisokeskus Piispala
TASE VASTAAVAA
2.3.2021**

Sivu: 1 (1)

		EUR 31.12.2020	EUR 31.12.2019
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet			
Aineettomat oikeudet	54 300,00		54 300,00
Liikearvo	10 552,67		16 936,67
Muut pitkävaikutteiset menot	6 939,00	71 791,67	0,00
71 236,67			
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	66 915,30		66 915,30
Rakennukset ja rakennelmat	6 028 187,47		6 312 996,79
Koneet ja laitteet	265 299,17		319 730,14
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	18 106,44	6 378 508,38	0,00
6 699 642,23			
Sijoitukset			
Osuudet saman konsernin yrityksistä	261 552,01		261 552,01
Muut osakkeet ja osuudet	30 000,00	291 552,01	30 000,00
291 552,01			
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		6 741 852,06	7 062 430,91
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet	71 720,15	71 720,15	128 178,57
128 178,57			
Saamiset			
Pitkäaikaiset saamiset			
Pitkäaikaiset lainasaamiset	398 325,79		398 325,79
398 325,79			
Lyhytaikaiset saamiset			
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	49 764,47		74 141,02
Lyhytaikaiset lainasaamiset	23 111,52		23 111,52
Muut lyhytaikaiset saamiset	213 703,06	286 579,05	273 683,59
370 936,13			
Rahat ja pankkisaamiset			
Rahat ja pankkisaamiset	487 510,71	487 510,71	511 472,66
511 472,66			
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		1 244 135,70	1 408 913,15
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ		7 985 987,76	8 471 344,06

Nuorisokeskus Piispala
TASE VASTATTAVAA
2.3.2021

Sivu: 1 (1)

	EUR		EUR	
	31.12.2020		31.12.2019	
OMA PÄÄOMA				
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	1 716 042,89		1 716 042,89	
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	6 204 126,15		6 313 589,57	
Tilikauden voitto (tappio)	-587 896,77		-109 463,42	
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	7 332 272,27		7 920 169,04	
VIERAS PÄÄOMA				
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Lyhytaikaiset ostovelat	85 368,29		105 468,10	
Lyhytaikaiset velat omistusyhteisyrityksille	39 482,82		39 482,82	
Muut lyhytaikaiset velat	17 515,66		26 528,21	
Lyhytaikaiset siirtovelat	511 348,72	653 715,49	379 695,89	551 175,02
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	653 715,49		551 175,02	
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	7 985 987,76		8 471 344,06	

Piispala-liikelaitoksen rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2019
Toiminnan rahavirta		
+/- Liikelyljäämä (-alijäämä)	-529 850,68	-55 603,40
+ Poistot ja arvonalentumiset	410 827,42	418 002,46
+/- Rahoitustuotot ja -kulut	-58 046,09	-58 404,27
+/- Satunnaiset erät	0,00	4 544,25
	-177 069,35	308 539,04
Investointien rahavirta		
- Investointimenot	-90 248,57	-263 329,68
Toiminnan ja investointien rahavirta	-267 317,92	45 209,36
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
+/- Vaihto-omaisuuden muutos	56 458,42	15 683,43
+/- pitkäaikaisten saamisten muutokset muilta	0,00	0,00
+/- lyhytaikaisten saamisten muutokset muilta	84 357,08	170 023,97
+/- Korottomien velkojen muutos	102 540,47	-72 025,12
Rahoituksen rahavirta	243 355,97	113 682,28
Rahavarojen muutos	-23 961,95	158 891,64
Rahavarojen muutos		
+ Rahavarat 31.12.	487 510,71	511 472,66
- Rahavarat 1.1.	511 472,66	352 581,02
	-23 961,95	158 891,64

NUORISOKESKUS

PIISPALA

Talousarvion toteutuminen vuonna 2020

	Talousarvio	Toteutunut 2020	Poikkeama	Vertailu 2019
Tuloslaskelma				
Tuotot				
Yleiset myyntitilit yhteensä	3 100 000,00	1 585 302,54	-1 514 697,46	2 954 697,88
Oheispalvelut/avustukset	600 000,00	855 993,20	255 993,20	518 000,00
Myyntiin alennukset	0,00	-6 657,03	-6 657,03	0,01
Saadut tuet	0,00	16 093,68	16 093,68	161 516,14
Sosiaalinen nuorisotyö (avustus)	0,00	108 759,59	108 759,59	123 000,00
Saadut tuet (työll.tuki)	0,00	18 582,37	18 582,37	32 622,07
Palvelutuotot	60 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00
Muut liiketoiminnan muut tuotot	50 000,00	1 800,00	-48 200,00	0,00
Tuotot yhteensä	3 810 000,00	2 639 874,35	-1 170 125,65	3 849 836,10
Kulut				
Elintarvikkeet	504 000,00	244 726,08	259 273,92	500 356,91
Pesulapalvelut	5 000,00	4 440,79	559,21	5 341,43
Puhdistusaineet ja tarvikkeet	37 000,00	18 663,92	18 336,08	34 573,77
Muut ostot	80 000,00	103 345,65	-23 345,65	76 007,74
Korjaus ja huoltotarvikkeet	25 000,00	33 772,19	-8 772,19	30 674,20
Ulkopuoliset palvelut	95 000,00	133 299,81	-38 299,81	146 798,72
Koneiden ja laitt.korj. ja huolto	20 000,00	28 817,23	-8 817,23	12 747,49
Henkilöstökulut	1 365 000,00	1 165 996,71	199 003,29	1 518 026,30
Eläkekulut	295 000,00	214 856,66	80 143,34	284 489,34
Sotumaksut	20 000,00	15 697,32	4 302,68	12 350,82
Työttömyysvak.maksut	30 000,00	9 525,78	20 474,22	17 734,53
Tapat.vakuutusmaksut	15 000,00	16 285,63	-1 285,63	15 663,13
Ryheva	15 000,00	-1 501,07	16 501,07	2 479,52
Poistot	0,00	7 155,00	-7 155,00	2 834,00
Poistot	425 000,00	315 239,35	109 760,65	308 591,73
Poistot	0,00	88 433,07	-88 433,07	106 576,73
Henkilökunnan koulutus	3 000,00	1 482,00	1 518,00	1 696,71
Virkistystoiminta	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Työterveyshuolto	6 000,00	6 087,91	-87,91	3 456,99
Työvaatteet ja suojavälineet	7 000,00	4 078,32	2 921,68	9 562,49
Muut vapaaeht.henkilösivukulut	19 000,00	6 708,51	12 291,49	22 365,69
Vuokrat ja vastikkeet	0,00	77 518,74	-77 518,74	36 512,97
Kiint.kulut	5 000,00	16 337,99	-11 337,99	11 905,98
Ulkoilualueiden hoito	8 000,00	6 537,15	1 462,85	2 990,77
Vesi- ja jätevesi	25 000,00	19 506,98	5 493,02	28 497,74
Lämmitys	130 000,00	113 476,05	16 523,95	147 423,00
Sähkö	220 000,00	200 844,99	19 155,01	179 429,54

Rak.korjaukset	15 000,00	39 156,64	-24 156,64	7 679,76
Jätehuolto	10 000,00	7 753,48	2 246,52	5 825,88
Muut toimitilakulut	20 000,00	19 522,73	477,27	19 482,64
Ajoneuvoleasing/-vuokra	0,00	0,00	0,00	6 306,06
Poltto- ja voiteluaineet	6 000,00	7 905,31	-1 905,31	4 869,49
Ajoneuvojen huolto ja korj.	9 000,00	4 692,05	4 307,95	10 474,25
Atk-laite ja ohjelmakulut	28 000,00	43 409,64	-15 409,64	42 577,52
Kone- ja kalustokulut	27 000,00	43 933,93	-16 933,93	32 322,97
Hotelli-ja majoitus, ravitsemus, pysäk.	1 000,00	3 369,41	-2 369,41	30 530,87
Matkakulut, kilometrit ja pv-rahat	68 000,00	17 410,18	50 589,82	76 316,71
Myyntin kulut	0,00	2 422,44	-2 422,44	2 931,32
Mainonta	20 000,00	34 096,85	-14 096,85	11 746,43
Suhdetoiminta	0,00	558,35	-558,35	2 055,00
Myyntin edistäminen	9 000,00	13 462,37	-4 462,37	17 147,90
Tutkimus ja kehitystoiminta	0,00	5 678,62	-5 678,62	623,80
Hallintopalvelut	8 000,00	18 462,83	-10 462,83	8 278,26
Tiedonhankinta (kirjat, lehdet)	0,00	1 359,10	-1 359,10	1 385,34
Jäsenmaksut	2 000,00	1 160,00	840,00	1 395,00
Puhelin, internet ja posti	10 000,00	21 878,00	-11 878,00	24 453,27
Rahaliikenteen kulut	3 000,00	2 208,82	791,18	3 983,51
Vakuutukset	12 000,00	21 823,22	-9 823,22	17 433,56
Toimistotarvikkeet	5 000,00	2 980,22	2 019,78	4 262,60
Muut hallintokulut	0,00	5 000,00	-5 000,00	127,00
Luottotappiot	0,00	148,08	-148,08	54 142,12
Rahoitustuotot	0,00	-2 521,94	2 521,94	-1 875,09
Peruspääoman tuotto kunnalle	50 000,00	60 000,00	-10 000,00	60 000,00
Korkokulut ja muut rah.kulut	0,00	568,03	-568,03	279,36
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	-8 937,06
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	4 392,81
<i>kulut yhteensä</i>	3 659 000,00	3 227 771,12	431 228,88	3 959 299,52
Tulos	151 000,00	-587 896,77	-738 896,77	-109 463,42

Piispalan liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisen poistojen perusteet.

Vaihtuvien vastaavien arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoa määrällisenä tai sitä alemman todennäköisen luovutushinnan määrällisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Palvelujen ostot eriteltyinä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin

Palvelujen ostot	2020	2019
Asiakaspalvelujen ostot	0,00	0,00
Muiden palvelujen ostot	166 194,44	159 546,21
Palvelujen ostot yhteensä	166 194,44	159 546,21

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoa arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Taseryhmä	Poistoaika/prosentti	Poistomenetelmä
Liikearvo	30 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset ja rakennelmat	10 - 30 vuotta	Tasapoisto
Kalusto	25 %	Menojäännöspoisto

Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien tase-eräkohtaiset tiedot

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	54 300,00	16 936,67	71 236,67
Lisäykset/vähennykset tilikauden aik.	0,00	7 710,00	7 710,00
Tilikauden poisto	0,00	7 155,00	7 155,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	54 300,00	17 491,67	86 101,67
Kirjanpitoarvo 31.12.	54 300,00	17 491,67	86 101,67

Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesi-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Enn.maksut / keskener. hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	66 915,30	6 312 996,79	319 730,14	0,00	6 699 642,23
Lisäykset/vähennykset tilikauden aik.	0,00	30 430,03	34 002,10	18 106,44	82 538,57
Tilikauden poisto	0,00	315 239,35	88 005,80	0,00	403 245,15
Poistamaton hankintameno 31.12.	66 915,30	6 028 187,47	265 726,44	18 106,44	6 378 935,65
Kirjanpitoarvo 31.12.	66 915,30	6 028 187,47	265 726,44	18 106,44	6 378 935,65

Omistukset muissa yhteisöissä

Yhtiön/yhteisön nimi	Y-tunnus	Kotipaikka
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy	2406304-9	Kannonkoski
Oiva Työ Oy	2263210-5	Kannonkoski
Muonion Järvirinne Oy	1466336-6	Kannonkoski
Kiintestö Oy Sinisen tien Helmi (Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:n tytär)	2462443-2	Kannonkoski

Saamisten erittely

	2020		2019	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	9 387,95	0,00	34 554,42	0,00
Muut saamiset	117 232,89	0,00	128 951,52	0,00
Saamiset kunnalta				
Myyntisaamiset	509,55	0,00	1 285,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	39 866,97	0,00	38 301,60	0,00
Muut saamiset	96 470,17	0,00	144 732,07	0,00
Lainasaamiset	23 111,52	398 325,79	23 111,52	398 325,79
Saamiset yhteensä	286 579,05	398 325,79	370 936,13	398 325,79

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**Oman pääoman erittely**

Liikelaitoksen oman pääoman erittely	2020	2019
Peruspääoma 1.1.	1 716 042,89	1 716 042,89
Peruspääoma 31.12.	1 716 042,89	1 716 042,89
Edellisten tilik. voitto/tappio	6 204 126,15	6 313 589,57
Tilikauden yli-/alijäämä	-587 896,77	-109 463,42
Oma pääoma yhteensä	7 332 272,27	7 920 169,04

Vieras pääoma

Velat tytäryhteisöille	2020		2019	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Ostovelat	0,00	0,00	3 379,17	0,00
Siirtovelat	39 482,82	0,00	39 482,82	0,00

Velat muille	2020		2019	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Ostovelat	85 368,32	0,00	102 088,93	0,00
Muut velat	17 515,66	0,00	26 528,21	0,00
Siirtovelat	471 865,90	0,00	379 695,89	0,00

Siirtovelkojen erittely	2020		2019	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Palkkamenot	8 418,73	0,00	7 348,16	0,00
Lomapalkkavelka ja henkilösivukulujen jaksotukset	190 211,68	0,00	182 439,16	0,00
Muut siirtovelat	312 718,31	0,00	189 908,57	0,00
Siirtovelat yhteensä	511 348,72	0,00	379 695,89	0,00

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot**Leasingvastuiden yhteismäärä**

Leasingvastuut	2020	2019
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	2 842,00	0,00
Myöhemmin maksettavat	1 370,00	0,00
Yhteensä	4 212,00	0,00

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

	2020	2019
Henkilöstön lukumäärä 31.12.	48	56
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	1 420 861,03	1 850 743,64
Henkilöstökuluja aktivoitu	4 022,47	10 969,96
Henkilöstökulut yhteensä	1 424 883,50	1 861 713,60

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

Piispalan henkilöstömäärä				
2020	Yhteensä	Vakituiset	Määräaikaiset	Oppisopimus
Keittiö	13,8			
Keittiö		12,2	0,6	
Leipomo		1		
Kiinteistö	5,5	5,5		
Ohjaus	6,7	5,3	1,4	
Vastaanotto	5,6			
Respa		4	1,3	
Uh kahvio		0,3		
Siivous	9,6	9,1		0,4
Myynti ja markkinointi	2	2		
Hankkeet	1,6	1	0,6	
Hallinto	2,2			
Toimitusjohtaja		1,2		
Taloussihteeri		1		
Pihka	0,7		0,7	
Kesätyöntekijä	0,1		0,1	
Toimitsijat ja tuomarit	0,25		0,25	
Yhteensä	48,05	42,6	4,95	0,4

Tilintarkastajan palkkiot

	2020	2019
Tilintarkastajan palkkiot	5 558,51	6 280,26

TYTÄRYHTEISÖJEN TILINPÄÄTÖKSET

Muonion Järvirinne Oy
TASE VASTAAVAA
16.2.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
Esitysvaluutta EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta 1.1.2020-31.12.2020		Kaudelta 1.1.2019-31.12.2019	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet				
1100 Maa- ja vesialueet	8 123,14	8 123,14	8 123,14	8 123,14
Rakennukset ja rakennelmat				
1150 Rakennukset ja rakennelmat	173 188,85	173 188,85	180 405,05	180 405,05
Aineelliset hyödykkeet yhteensä		<u>181 311,99</u>		<u>188 528,19</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä		<u>181 311,99</u>		<u>188 528,19</u>
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ		181 311,99		188 528,19

Muonion Järvirinne Oy
TASE VASTATTAVAA
16.2.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
Esitysvaluutta EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta 1.1.2020-31.12.2020		Kaudelta 1.1.2019-31.12.2019	
OMAPÄÄOMA				
Osakeanti				
2000 Osakepääoma	63 911,41	<u>63 911,41</u>	63 911,41	<u>63 911,41</u>
Osakeanti yhteensä		<u>63 911,41</u>		<u>63 911,41</u>
Rakennusrahasto				
2030 Rakennusrahasto	197 640,58	<u>197 640,58</u>	197 640,58	<u>197 640,58</u>
Rakennusrahasto yhteensä		<u>197 640,58</u>		<u>197 640,58</u>
Edellisten tilikausien voitto (tappio)				
2170 Edellisten tilikausien voitto (t	-73 023,80	<u>-73 023,80</u>	-65 506,92	<u>-65 506,92</u>
Edellisten tilikausien voitto (tappio)		<u>-73 023,80</u>		<u>-65 506,92</u>
yhteensä				
Tilikauden voitto/tappio				
2180 Tilikauden voitto/tappio	-7 216,20	<u>-7 216,20</u>	-7 516,88	<u>-7 516,88</u>
Tilikauden voitto/tappio yhteensä		<u>-7 216,20</u>		<u>-7 516,88</u>
OMAPÄÄOMA yhteensä		<u>181 311,99</u>		<u>188 528,19</u>
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ				
		<u>181 311,99</u>		<u>188 528,19</u>

Muonion Järvirinne Oy
TULOSLASKELMA
16.2.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
Esitysvaihe EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta 1.1.2020-31.12.2020		Kaudelta 1.1.2019-31.12.2019	
Vastikkeet				
Hoitovastikkeet				
3000 Hoitovastikkeet	77 518,74	77 518,74	36 312,97	36 312,97
Hoitovastikkeet yhteensä		77 518,74		36 312,97
Vastikkeet yhteensä		77 518,74		36 312,97
Kiinteistön hoitokulut				
Hallinto (HA)				
Maksut tilintarkastustoimistolle				
5350 Tilintarkastus	-491,04	-491,04	-520,80	-520,80
Hallinto (HA) yhteensä		-491,04		-520,80
Ulkopaikallisten huolto (UH)				
Ulkopaikallisten hoidon palvelumaksut ja muut kulut				
5530 Maksut kiinteistönhoitoyrityksille	-3 689,16	-3 689,16	-2 712,50	-2 712,50
Ulkopaikallisten huolto (UH) yhteensä		-3 689,16		-2 712,50
Lämmitys				
5700 Lämmitys	-18 493,85	-18 493,85	-14 936,47	-14 936,47
Lämmitys yhteensä		-18 493,85		-14 936,47
Sähkö ja kaasu				
Sähkö ja kaasu				
5900 Sähkö ja kaasu	-11 118,97	-11 118,97	-9 133,19	-9 133,19
Sähkö ja kaasu yhteensä		-11 118,97		-9 133,19
Jätehuolto				
Jätehuolto				
6000 Jätehuolto	-549,91	-549,91	-549,92	-549,92
Jätehuolto yhteensä		-549,91		-549,92
Kiinteistövero				
6300 Kiinteistövero	-2 744,39	-2 744,39	-2 810,64	-2 810,64
Kiinteistövero yhteensä		-2 744,39		-2 810,64
Korjaukset (KO)				
Muut hoitokulut				
6800 Muut hoitokulut	-40 431,42	-40 431,42	-5 649,45	-5 649,45
Korjaukset (KO) yhteensä		-40 431,42		-5 649,45
Kiinteistön hoitokulut yhteensä		-77 518,74		-36 312,97
KÄYTTÖKATE/ HOITOKATE		0,00		0,00
Poistot ja arvonalentumiset				
Rakennuksista ja rakennelmista				
7000 Poistot rakennuksista ja rakennelmista	-7 216,20	-7 216,20	-7 516,88	-7 516,88
Rakennuksista ja rakennelmista yhteensä		-7 216,20		-7 516,88
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä		-7 216,20		-7 516,88
VOITTO(TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERÄÄ		-7 216,20		-7 516,88
VOITTO(TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA				
Tilikauden voitto/tappio		-7 216,20		-7 516,88

OivaTyö Oy
TASE VASTAAVAA

TILINPÄÄTÖS 31.12. 2020

	EUR		EUR	
	31.12.2020		31.12.2019	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00	373,34	373,34

OivaTyö Oy
TASE VASTATTAVAA

TILINPÄÄTÖS 31.12. 2020

	EUR	
	31.12.2020	31.12.2019
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	30 000,00	30 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	144 947,39	71 234,93
Tilikauden voitto (tappio)	89 857,78	73 712,46
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	264 805,17	174 947,39
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lyhytaikaiset ostovelat	3 159,32	3 726,78
Muut lyhytaikaiset velat	117 650,91	127 988,66
Lyhytaikaiset siirtovelat	141 540,39	263 146,19
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	262 350,62	263 146,19
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	262 350,62	263 146,19
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	527 155,79	438 093,58

OivaTyö Oy
TULOSLASKELMA

TILINPÄÄTÖS 31.12. 2020

	EUR		EUR	
	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
LIKEVAIHTO	1 498 996,14		1 481 259,12	
Liiketoiminnan muut tuotot	46 919,10		66 573,09	
MATERIAALIT JA PALVELUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-5 122,16	-5 122,16	-6 498,88	-6 498,88
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-5 122,16		-6 498,88	
YHTEENSÄ				
Ulkopuoliset palvelut	-1 648,50		-492,90	
MATERIAALIT JA PALVELUT YHTEENSÄ	-6 770,66		-6 991,78	
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-1 134 735,58		-1 135 714,82	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-177 503,12		-191 920,93	
Muut henkilösivukulut	-38 694,27	-216 197,39	-43 324,77	-235 245,70
HENKILÖSIVUKULUT YHTEENSÄ	-216 197,39		-235 245,70	
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-1 350 932,97		-1 370 960,52	
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 621,58	-1 621,58	-1 560,45	-1 560,45
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 621,58		-1 560,45	
YHTEENSÄ				
Liiketoiminnan muut kulut	-74 749,62		-75 720,01	
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	111 840,41		92 599,45	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitustuotot				
Muilta	1,01	1,01	8,51	8,51
MUUT KORKO- JA RAHOITUSTUOTOT	1,01		8,51	
YHTEENSÄ				
Korkokulut ja muut rahoituskulut				
Muille	-100,94	-100,94	-123,03	-123,03
KORKOKULUT JA MUUT	-100,94		-123,03	
RAHOITUSKULUT YHTEENSÄ				
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-99,93		-114,52	
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	111 740,48		92 484,93	
Tuloverot	-21 882,70		-18 772,47	
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	89 857,78		73 712,46	

Piispalan kok. ja hyv. palvelut Oy
TASE VASTAAVAA
8.3.2021

1

Sivu: 1 (1)

	EUR 31.12.2020	EUR 31.12.2019
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	5 593,49	5 593,49
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	187 597,12	195 413,68
Koneet ja laitteet	8 429,96	11 239,95
Sijoitukset		206 653,63
Muut osakkeet ja osuudet	8 260,00	8 260,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	209 880,57	220 507,12
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	13 638,10	14 816,35
Muut lyhytaikaiset saamiset	46 624,81	60 262,91
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	301 529,26	335 185,63
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	361 792,17	401 989,53
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ	571 672,74	622 496,65

Piispalan kok. ja hyv. palvelut Oy
TASE VASTATTAVAA
8.3.2021

2

Sivu: 1 (1)

	EUR 31.12.2020	EUR 31.12.2019
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	10 000,00	10 000,00
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	40 000,00	40 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	44 120,70	43 453,54
Tilikauden voitto (tappio)	-14 360,54	667,16
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	79 760,16	94 120,70
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lyhytaikaiset ostovelat	10 982,85	38 024,01
Lyhytaikaiset velat omistusyhteisyrityksille	475 242,78	487 277,37
Muut lyhytaikaiset velat	3 937,59	1 730,79
Lyhytaikaiset siirtovelat	1 749,36	1 343,78
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	491 912,58	528 375,95
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	571 672,74	622 496,65

Piispalan kok. ja hyv. palvelut Oy
TULOSLASKELMA
8.3.2021

3

Sivu: 1 (1)

	EUR		EUR	
	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
LIKEVAIHTO	166 184,05		246 763,03	
MATERIAALIT JA PALVELUT				
Ulkopuoliset palvelut	-114 755,94		-144 706,50	
MATERIAALIT JA PALVELUT YHTEENSÄ	-114 755,94		-144 706,50	
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 626,55	-10 626,55	-11 888,89	-11 888,89
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-10 626,55		-11 888,89	
Liiketoiminnan muut kulut	-55 095,19		-89 550,13	
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	-14 293,63		617,51	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitustuotot				
Muilta	3,56	3,56	29,41	29,41
Korkokulut ja muut rahoituskulut				
Muille	-162,15	-162,15	-20,61	-20,61
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-158,59		8,80	
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-14 452,22		626,31	
Satunnaiset erät				
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	-108,00	-108,00
SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ	0,00		-108,00	
Tuloverot	91,68		148,85	
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-14 360,54		667,16	

KOY Sinisen Tien Helmi
TASE VASTAAVAA
15.3.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
Esitysvaluutta EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta 1.1.2020-31.12.2020		Kaudelta 1.1.2019-31.12.2019	
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Rahat ja pankkisaamiset				
Rahat ja pankkisaamiset				
1910 Yritystili FI26476100100102	7 774,05	7 774,05	7 828,05	7 828,05
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä		7 774,05		7 828,05
VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä		7 774,05		7 828,05
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ				
		7 774,05		7 828,05

KOY Sinisen Tien Helmi
TASE VASTATTAVAA
15.3.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
Esitysvaluutta EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta		Kaudelta	
	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
OMAPÄÄOMA				
Osakeanti				
2000 Osakepääoma	8 260,00	8 260,00	8 260,00	8 260,00
Osakeanti yhteensä		8 260,00		8 260,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)				
2170 Edellisten tilikausien voitto (t	-1 107,85	-1 107,85	-1 045,45	-1 045,45
Edellisten tilikausien voitto (tappio)		-1 107,85		-1 045,45
yhteensä				
Tilikauden voitto/tappio				
2180 Tilikauden voitto/tappio	-94,00	-94,00	-62,40	-62,40
Tilikauden voitto/tappio yhteensä		-94,00		-62,40
OMAPÄÄOMA yhteensä		7 058,15		7 152,15
VIERAS PÄÄOMA				
Lyhytaikainen				
Velat omistusyhteisyrityksille				
2900 Velat omistusyhteisyrityksille	715,90	715,90	675,90	675,90
Lyhytaikainen yhteensä		715,90		675,90
VIERAS PÄÄOMA yhteensä		715,90		675,90
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ				
		7 774,05		7 828,05

KOY Sinisen Tien Helmi
TULOSLASKELMA

15.3.2021

Kirjanpito 10.2.0.149
 Esitysvaluutta EUR

Sivu: 1 (1)

	Kaudelta 1.1.2020-31.12.2020		Kaudelta 1.1.2019-31.12.2019	
Kiinteistön hoitokulut				
Hallinto (HA)				
Toimisto- ym. hallintokulut				
5377 Pankki- ja maksuliikennekulu	-54,00	-54,00	-62,40	-62,40
Hallinto (HA) yhteensä		-54,00		-62,40
Korjaukset (KO)				
Muut hoitokulut				
6800 Muut hoitokulut	-40,00	-40,00	0,00	0,00
Korjaukset (KO) yhteensä		-40,00		0,00
Kiinteistön hoitokulut yhteensä		-94,00		-62,40
KÄYTTÖKATE/ HOITOKATE		-94,00		-62,40
VOITTO(TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIAERLÄ		-94,00		-62,40
VOITTO(TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		-94,00		-62,40
Tilikauden voitto/tappio		-94,00		-62,40

Tase

	31.12.2020	31.12.2019
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	20022.00	20022.00
Rakennukset ja rakennelmat	948164.58	948164.58
Koneet ja kalusto	10918.60	10918.60
Aineelliset hyödykkeet yhteensä ***	979105.18	979105.18
Sijoitukset		
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	979105.18	979105.18
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset kiinteistön tuotoista	3342.36	3206.35
Siirtosaamiset		.65
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä ***	3342.36	3207.00
Saamiset yhteensä ***	3342.36	3207.00
Rahoitusarvopaperit		
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	9929.36	8772.83
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä ***	9929.36	8772.83
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	13271.72	11979.83
V A S T A A V A A	992376.90	991085.01
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	-8464.00	-8464.00
Rakennusrahasto	-985978.90	-985978.90
Ed.tilikausien voitto/tappio	7995.56	5895.67
Tilikauden voitto/tappio	-2378.05	2099.89
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-988825.39	-986447.34
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Pakolliset varaukset		
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	-106.46	
Ostovelat	-3345.87	
Muut velat	-99.18	-34.90
Siirtovelat		-4602.77
Lyhytaikainen yhteensä ***	-3551.51	-4637.67
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-3551.51	-4637.67
V A S T A T T A V A A	-992376.90	-991085.01

Tuloslaskelma

	010120-311220	010119-311219
Kiinteistön tuotot		
Hoitovastikkeet	21923.20	20869.20
Käyttökorvaukset	3711.01	3463.81
Kiinteistön tuotot yhteensä ***	25634.21	24333.01
Luottotappiot ja oikaisuerät		
Kiinteistön hoitokulut		
Henkilöstökulut	-1861.76	-2108.23
Hallinto	-3797.92	-2596.00
Käyttö ja huolto	-332.72	-563.47
Ulkoalueiden hoito	-1384.16	-2137.22
Lämmitys	-9030.60	-9346.79
Vesi ja jätevesi	-2528.36	-2736.56
Sähkö	-862.37	-561.13
Jätehuolto	-1395.73	-1405.11
Vahinkovakuutukset	-361.61	-805.10
Kiinteistövero	-1449.24	-1468.96
Korjaukset	-416.13	
Muut hoitokulut	-9.35	-2705.28
Kiinteistön hoitokulut yhteensä ***	-23429.95	-26433.85
HOITOKATE ***	2204.26	-2100.84
Poistot ja arvonalentumiset		
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	173.79	.95
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä ***	173.79	.95
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA ***	2378.05	-2099.89
Tilinpäätössiirrot		
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	2378.05	-2099.89

TASEYKSIKKÖ : VESIHUOLTOLAITOS

(vesi ja jätevesi)

01.01.2016 perustettiin vesihuoltolaitoksesta taseyksikkö.

Toiminnan määrärahat ja tuloarviot ovat mukana kunnan talousarvion käyttötalous- ja investointios sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa.

Vesihuoltolaitoksen varsinaisen toiminnan meno- ja tulomäärärahat ovat teknisen lautakunnan budjetissa.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman sitovat erät:

- * Toimintakateylijäämä (+) tai -alijäämä (-)
- * Korvaus peruspääomasta (talousarviossa 1 %)
- * Muut rahoitustuotot ja -menot (mahdoll.sis.lainan korko)
- * Suunnitelmapoistot

Korvaus peruspääomasta ja mahdollinen sisäisen lainan korkomeno ovat kunnan kokonaistuloslaskelmassa rahoitustulona ja rahoitusmenona (sisäinen erä)

Vesi- ja viemärilaitoksen kustannukset ja investoinnit pitäisi kattaa pitkällä aikavälillä asiakkailta perittävillä maksuilla. Tavoitteen on, että maksut vastaavat mahdollisimman hyvin vesihuollon toimintamenoja ja ylläpitoinvestointeja sekä varaudutaan jo tiedossa oleviin uusinvestointeihin.

TASEYKSIKÖN TOIMINNASTA ESITETÄÄN:

TULOSLASKELMAT 31.12.2020

VESIHUOLTOLAITOS (sisältää vedenjakelun ja jätevesihuollon)

VEDENJAKELU

JÄTEVESIHUOLTO

TASELASKELMA 31.12.2020

RAHOITUSLASKELMA 31.12.2020

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2020 - 31.12.2020

TASEYKSIKKÖ / YHTEENSÄ
Tuloslaskelma

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	165.580	164.765,10	814,90	99,5	180.562,74
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	7.560	13.048,46	-5.488,46	172,6	14.615,37
3001 Myyntituotot	173.140	177.813,56	-4.673,56	102,7	195.178,11
3000 TOIMINTATUOTOT	173.140	177.813,56	-4.673,56	102,7	195.178,11
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-65.680	-62.708,24	-2.971,76	95,5	-70.992,29
4004 Jaksetut palkat ja palkkiot		1.960,41	-1.960,41	-100,0	-1.374,98
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		419,65	-419,65	-100,0	
4002 Palkat ja palkkiot	-65.680	-60.328,18	-5.351,82	91,9	-72.367,27
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-13.110	-12.117,32	-992,68	92,4	-14.081,22
4150 Muut henkilösivukulut	-2.290	-1.810,66	-479,34	79,1	-2.108,93
4100 Henkilösivukulut	-15.400	-13.927,98	-1.472,02	90,4	-16.190,15
4001 Henkilöstökulut	-81.080	-74.256,16	-6.823,84	91,6	-88.557,42
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-51.820	-41.935,96	-9.884,04	80,9	-49.681,02
4300 Palvelujen ostot	-51.820	-41.935,96	-9.884,04	80,9	-49.681,02
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-35.710	-34.922,25	-787,75	97,8	-29.841,44
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-35.710	-34.922,25	-787,75	97,8	-29.841,44
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-300		-300,00		-60,00
4800 Muut toimintakulut	-300		-300,00		-60,00
4000 TOIMINTAKULUT	-168.910	-151.114,37	-17.795,63	89,5	-168.139,88
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	4.230	26.699,19	-22.469,19	631,2	27.038,23
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-500	-738,18	238,18	147,6	-512,46
6300 Muut rahoituskulut	-10.430	-10.415,00	-15,00	99,9	-10.415,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-10.930	-11.153,18	223,18	102,0	-10.927,46
6999 VUOSIKATE	-6.700	15.546,01	-22.246,01	-232,0	16.110,77
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-58.790	-65.789,37	6.999,37	111,9	-56.748,59
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-58.790	-65.789,37	6.999,37	111,9	-56.748,59
8499 TILIKAUDEN TULOS	-65.490	-50.243,36	-15.246,64	76,7	-40.637,82
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		553,54	-553,54	-100,0	553,54
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		553,54	-553,54	-100,0	553,54
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-65.490	-49.689,82	-15.800,18	75,9	-40.084,28

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2020 - 31.12.2020

VEDENJAKELU
Tuloslaskelma

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	61.500	66.622,69	-5.122,69	108,3	67.884,80
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	2.800	4.200,39	-1.400,39	150,0	4.861,36
3001 Myyntituotot	64.300	70.823,08	-6.523,08	110,1	72.746,16
3000 TOIMINTATUOTOT	64.300	70.823,08	-6.523,08	110,1	72.746,16
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-28.280	-25.799,47	-2.480,53	91,2	-33.665,98
4004 Jaksotetut palkat ja palkkiot		1.371,02	-1.371,02	-100,0	-486,43
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjause		138,48	-138,48	-100,0	
4002 Palkat ja palkkiot	-28.280	-24.289,97	-3.990,03	85,9	-34.152,41
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-4.920	-4.333,19	-586,81	88,1	-5.887,07
4150 Muut henkilösivukulut	-960	-588,83	-371,17	61,3	-995,74
4100 Henkilösivukulut	-5.880	-4.922,02	-957,98	83,7	-6.882,81
4001 Henkilöstökulut	-34.160	-29.211,99	-4.948,01	85,5	-41.035,22
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-9.620	-6.538,72	-3.081,28	68,0	-8.404,82
4300 Palvelujen ostot	-9.620	-6.538,72	-3.081,28	68,0	-8.404,82
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-9.080	-7.614,11	-1.465,89	83,9	-5.686,16
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9.080	-7.614,11	-1.465,89	83,9	-5.686,16
4000 TOIMINTAKULUT	-52.860	-43.364,82	-9.495,18	82,0	-55.126,20
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	11.440	27.458,26	-16.018,26	240,0	17.619,96
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-100		-100,00		
6300 Muut rahoituskulut	-2.090	-2.083,00	-7,00	99,7	-2.083,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-2.190	-2.083,00	-107,00	95,1	-2.083,00
6999 VUOSIKATE	9.250	25.375,26	-16.125,26	274,3	15.536,96
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-8.800	-8.023,66	-776,34	91,2	-7.480,15
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-8.800	-8.023,66	-776,34	91,2	-7.480,15
8499 TILIKAUDEN TULOS	450	17.351,60	-16.901,60	3855,9	8.056,81
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		221,42	-221,42	-100,0	221,42
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		221,42	-221,42	-100,0	221,42
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	450	17.573,02	-17.123,02	3905,1	8.278,23

JÄTEVESI
Tuloslaskelma

	Budjetti + muutos	TILINP. 2020 01-12	Netto	Käyttö-%	TILINP. 2019
3000 TOIMINTATUOTOT					
3001 Myyntituotot					
3010 Liiketoiminnan myyntituotot	104,080	98,142,41	5,937,59	94,3	112,677,94
3130 Muut suoritteiden myyntituotot	4,760	8,848,07	-4,088,07	185,9	9,754,01
3001 Myyntituotot	108,840	106,990,48	1,849,52	98,3	122,431,95
3000 TOIMINTATUOTOT	108,840	106,990,48	1,849,52	98,3	122,431,95
4000 TOIMINTAKULUT					
4001 Henkilöstökulut					
4002 Palkat ja palkkiot					
4003 Maksetut palkat ja palkkiot	-37,400	-36,908,77	-491,23	98,7	-37,326,31
4004 Jaksettavat palkat ja palkkiot		589,39	-589,39	-100,0	-888,55
4010 Henkilöstökorvaukset, henk.korjaukset		281,17	-281,17	-100,0	
4002 Palkat ja palkkiot	-37,400	-36,038,21	-1,361,79	96,4	-38,214,86
4100 Henkilösivukulut					
4101 Eläkekulut	-8,190	-7,784,13	-405,87	95,0	-8,194,15
4150 Muut henkilösivukulut	-1,330	-1,221,83	-108,17	91,9	-1,113,19
4100 Henkilösivukulut	-9,520	-9,005,96	-514,04	94,6	-9,307,34
4001 Henkilöstökulut	-46,920	-45,044,17	-1,875,83	96,0	-47,522,20
4300 Palvelujen ostot					
4340 Muiden palvelujen ostot	-42,200	-35,397,24	-6,802,76	83,9	-41,276,20
4300 Palvelujen ostot	-42,200	-35,397,24	-6,802,76	83,9	-41,276,20
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
4501 Ostot tilikauden aikana	-26,630	-27,308,14	678,14	102,5	-24,155,28
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-26,630	-27,308,14	678,14	102,5	-24,155,28
4800 Muut toimintakulut					
4801 Vuokrat	-300		-300,00		-60,00
4800 Muut toimintakulut	-300		-300,00		-60,00
4000 TOIMINTAKULUT	-116,050	-107,749,55	-8,300,45	92,8	-113,013,68
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-7,210	-759,07	-6,450,93	10,5	9,418,27
6000 Rahoitustuotot ja -kulut					
6200 Korkokulut	-400	-738,18	338,18	184,5	-512,46
6300 Muut rahoituskulut	-8,340	-8,332,00	-8,00	99,9	-8,332,00
6000 Rahoitustuotot ja -kulut	-8,740	-9,070,18	330,18	103,8	-8,844,46
6999 VUOSIKATE	-15,950	-9,829,25	-6,120,75	61,6	573,81
7000 Poistot ja arvonalentumiset					
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-49,990	-57,765,71	7,775,71	115,6	-49,268,44
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-49,990	-57,765,71	7,775,71	115,6	-49,268,44
8499 TILIKAUDEN TULOS	-65,940	-67,594,96	1,654,96	102,5	-48,694,63
8500 Varausten ja rahastojen muutokset					
8501 Poistoeron muutos		332,12	-332,12	-100,0	332,12
8500 Varausten ja rahastojen muutokset		332,12	-332,12	-100,0	332,12
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-65,940	-67,262,84	1,322,84	102,0	-48,362,51

KANNONKOSKEN KUNTA
VESIHUOLTOLAITOS
TASEYKSIKKÖ V. 2020
TASELASKELMA 31.12.2020

VASTAAVAA	01.01.2020		31.12.2020	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	3 765,26		3 765,26	
Rakennukset	275 505,40		252 371,50	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	450 383,04		433 559,30	
Keskeneräiset hankinnat	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>	
	729 653,70		689 696,06	
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	66 157,55		77 523,15	
Maksuliikennetili, sisäinen	<u>7 902,38</u>		<u>0,00</u>	
	<u>74 059,93</u>		<u>77 523,15</u>	
YHTEENSÄ	803 713,63		767 219,21	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	1 041 500,05		1 041 500,05	
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	-335 571,08		-375 655,36	
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>-40 084,28</u>		<u>-49 689,82</u>	
	665 844,69		616 154,87	
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Poistoerot	<u>10 517,26</u>		<u>9 963,72</u>	
	10 517,26		9 963,72	
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Lainat, pitkäaikainen laina kunnalta, sis.	<u>95 248,93</u>	95 248,93	<u>105 534,65</u>	105 534,65
Lyhytaikainen				
Maksuliikennetili, sisäinen	0,00		5 706,25	
Ostovelat	6 296,65		5 217,65	
Muut velat	16 153,61		18 573,98	
Siirtovelat	<u>9 652,49</u>		<u>6 068,09</u>	
	<u>32 102,75</u>		<u>35 565,97</u>	
YHTEENSÄ	803 713,63		767 219,21	

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma 01.01.2020 - 31.12.2020

Taseyksikkö perustettiin 01.01.2016 alkaen

VESIHUOLTOLAITOS Taseyksikön rahoituslaskelma	TA-2020	TP-2020	TP-2019
TOIMINNAN RAHAVIRTA			
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-54 560,00	-39 090,18	-29 710,36
Poistot ja arvonalentumiset	58 790,00	65 789,37	56 748,59
Rahoitustuotot ja kulut	-10 930,00	-11 153,18	-10 927,46
Vuosikate	-6 700,00	15 546,01	16 110,77
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investointimenot	-35 000,00	-25 831,73	-46 160,85
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00	0,00
Investoinnit, netto	-35 000,00	-25 831,73	-46 160,85
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-41 700,00	-10 285,72	-30 050,08
RAHOITUS			
<i>Lainakannan muutokset</i>			
Pitkäaikaisten lainojen muutos kunnalta, sisäinen		10 285,72	30 050,08
<i>Lainakannan lisäys</i>		10 285,72	30 050,08
<i>Muut maksuvalmiuden muutokset</i>			
Lyhytaikaisten saamisten muutokset		-11 365,60	661,54
Korottomien lyhytaikaisten velkojen muutos		-2 243,03	3 677,21
Muut maksuvalmiuden muutokset		-13 608,63	4 338,75
Sisäinen maksuliikennetili, kunnan tili	01.01.	7 902,38	3 563,63
Sisäinen maksuliikennetili, kunnan tili	31.12.	-5 706,25	7 902,38
		-13 608,63	4 338,75

KANNONKOSKEN KUNTA

KONSERNITILINPÄÄTÖS

Konsernirakenne ja laatimisperiaatteet	176
Konsernitase ja tunnusluvut	177
Konsernitase	178 - 179
Konsernin liitetietoja	180 - 181
Konsernin tuloslaskelma	182
Konsernin rahoituslaskelma	183 - 184

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNIRAKENNE

31.12.2020

Emoyhteisö:

KANNONKOSKEN KUNTA

Liikelaitos: Nuorisokeskus Piispala

Tytäryhteisöt:

Muonion Järvirinne Oy	100 %
OivaTyö Oy	100 %
As Oy Aurinkorinne	62 %
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut	100 %
Sinisen Tien Helmi	100 %

Osakkuusyhteisöt:

As Oy Järvihoivi	48,52 %
As Oy Aholaitala	23,60 %
As Oy Sammalsato	25,16 %

Kuntayhtymät:

SOTE KUNTAYHTYMÄ	
Perusturvaliikel. Saarikka	6,17 %
Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä	1,59 %
Keski-Suomen Sairaanhoidopiiri	1,13 %
Keski-Suomen liitto	0,42 %

Konsernitilinpäätökseen yhdistellään kaikki kuntayhtymät ja tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvaltaa. Aikaisempina vuosina konserniin yhdisteltiin osakkuusyhteisöt pääomaosuusmenetelmällä.

Vuodesta 2000 alkaen osakkuus- ja yhteisyhteisöjen yhdistely muuttui konsernitilinpäätöksessä.

Konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman.

Osakkuusyhteisöt yhdistellään omaisuutta vastaavalla osuudella voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Tytäryhteisöjen poistot oikaistaan kunnan poistosuunnitelman mukaiseksi.

Osakkeiden myynnin vuoksi omistusosuudet muuttuivat v.2014: As Oy Aurinkorinne 62 % (ennen 73,53%) ja As Oy Aholaitala 23,6% (ennen 30,65 %). SoTe kuntayhtymän osuus 31.12.06 2,98 %, 31.12.07 3,13 %, 31.12.08 3,3004 %, 31.12.2009 3,45 %, 31.12.2010 3,62 %, 31.12.2011 3,76%, 31.12.2012 3,91% ja v. 2013-2019 6,17 %. Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin peruspääomaosuus oli ennen 1,06 %, vuonna 2013 omistus kasvoi ja on 1,13 % (v.2013-2019)

Vuonna 2015 päätettiin, että Öijänniemen Loma Oy:lle siirtyy Piispalan elinkeinotoiminta ja yhtiön nimi vaihtui Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy:ksi.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty ohjeiden mukaisesti tytäryhteisöt ja kuntayhtymät.

Osakkuus- ja yhteisyhteisöt on yhdistelty ohjeiden mukaisesti.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on tehty nimellisarvomenetelmällä.

Tytäryhteisöjen rakennuksiin on kirjattu kunnan sumu-poistojen mukaiset oikaisut (vähennykset), ja tästä syntynyt poistovaje kirjattu ohjeiden mukaan yli-/alijäämätilille.

Sisäiset liiketapahtumat

Sisäiset velat ja saamiset ja muut sisäiset liiketapahtumat on vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta eliminoitu ohjeiden mukaisesti.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymät on yhdistelty omistusosuuden mukaisesti.

Sote kuntayhtymä Saarikalle siirtyi 1.1.2009 alkaen kunnan sosiaali- ja terveystoimi.

Poikkeava tilikausi

Osakkuusyhteisön As Oy Aholaitalan tilikausi 01.06.2019 - 31.05.2020.

KANNONKOSKEN KUNTA

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN TASEEN TUNNUSLUVUT

	TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019		TASE 31.12.2020	TASE 31.12.2019
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>			Peruspääoma	3 504	3 505
Aineettomat oikeudet	348	340	Osuus kuntayhtymien po:n lis.	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	424	177	Muut omat rahastot	5	11
Ennakkomaksut			Arvonkorotusrahassto	38	38
	772	517	Muu oma pääoma	0	0
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>			Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 586	11 811
Maa- ja vesialueet	1 305	1 305	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513	-3 233
Rakennukset	14 073	14 599		11 620	12 132
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 815	1 941	VÄHEMMISTÖOSUUDET	279	289
Koneet ja kalusto	432	498	POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	6	6	Kertynyt poistoero	0	0
Ennakkomaksut/keskeneräiset	5 089	4 297	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
	22 720	22 646		0	0
<i>Sijoitukset</i>			PAKOLLISET VARAUKSET		
Osakkuus ym. yhteisöosuudet	593	1 202	Muut pakolliset varaukset	204	2 576
Osakkeet ja osuudet	217	217			
Osakk. ja osuusk. arvostuserät			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lainasaamiset	48	48	Valtion toimeksiannot	16	3
Muut saamiset	0	0	Lahjoitusrahastojen pääomat	21	22
	858	1 467	Muut toimeksiantojen pääomat	4	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				41	25
Valtion toimeksiannot	12	0	VIERAS PÄÄOMA		
Muut toimeksiantojen varat	4	4	<i>Pitkäaikainen</i>		
	16	4	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 640	11 073
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Lainat julkisyhteisöiltä	59	128
<i>Vaihto-omaisuus</i>			Saadut ennakot	0	3
Aineet ja tarvikkeet	172	186	Muut pitkäaikaiset velat	101	102
Ennakkomaksut		0	Siirtovelat	0	0
	172	186		7 800	11 306
<i>Saamiset</i>			<i>Lyhytaikainen</i>		
Pitkäaikaiset saamiset			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 126	1 234
Lainasaamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	69	103
Myyntisaamiset	85	21	Lainat muilta luotonantajilta	6 843	720
	85	21	Saadut ennakot	53	56
Lyhytaikaiset saamiset			Ostovelat	1 059	1 314
Myyntisaamiset	795	763	Siirtovelat	1 809	1 584
Lainasaamiset	23	23	Muut lyhytaikaiset velat	272	279
Muut saamiset	384	384		11 231	5 290
Siirtosaamiset	213	208	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	31 176	31 618
	1 415	1 378			
<i>Rahoitusarvopaperit</i>			TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2020	31.12.2019
Osakkeet ja osuudet	781	725	Omavaraisuus-%	37,34	38,44
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	589	360	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	116,55	101,56
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 376	1 364	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	8 072	8 579
Muut arvopaperit	1	0	Kertynyt yli-/alijäämä, e/as	6 105,90	6 407,02
	2 747	2 449	Lainakanta 31.12., 1000 e	15 737	13 258
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	2 389	2 950	Lainat e/as -", sis. tilap. lainat	11 904	9 901
VASTAAVAA YHTEENSÄ	31 176	31 618	Lainat ja vastuut 31.12., 1000 e	28 923	28 454
			Lainat ja vastuut e/as	21 878	21 250
			Lainasaaminen 31.12., 1000 e	0	0

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2020

KONSERNITASE

Sisäiset erät eliminoitu ja taseet on yhdistetty

		31.12.2020		31.12.2019
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	348 147,16		339 601,26	
Muut pitkävaikutteiset menot	424 285,95	772 433,11	177 153,61	516 754,87
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	1 304 741,09		1 304 741,09	
Rakennukset	14 072 983,23		14 599 444,13	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 814 999,28		1 940 659,69	
Koneet ja kalusto	431 917,35		498 047,31	
Muut aineelliset hyödykkeet	5 995,69		5 995,69	
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	5 089 451,04	22 720 087,68	4 296 747,91	22 645 635,82
Sijoitukset				
Osakkuus ym.yhteisöosuudet	593 236,27		1 201 719,48	
Muut osakkeet ja osuudet	216 638,28		216 695,35	
Muut lainasaamiset	48 604,39	858 478,94	48 604,40	1 467 019,23
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
Valtion toimeksiannot	12 327,25		257,88	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	3 794,82	16 122,07	4 222,67	4 480,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	171 705,42	171 705,42	186 129,65	186 129,65
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	82 945,92		21 285,24	
Muut saamiset	2173,82	85 119,74	0,00	21 285,24
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	795 376,41		763 468,83	
Lainasaamiset	23 111,52		23 111,52	
Muut saamiset	384 413,91		383 526,74	
Siirtosaamiset	212 107,54	1 415 009,38	208 253,89	1 378 360,98
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	781 129,70		724 940,25	
Sijoitukset rahamarkk.instrum.	589 462,79		359 956,85	
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 376 310,09		1 364 199,53	
Muut arvopaperit	571,89	2 747 474,47	0,00	2 449 096,63
Rahat ja pankkisaamiset		2 389 955,51		2 949 758,96
VASTAAVAA YHTEENSÄ		31 176 386,32		31 618 521,93

KANNONKOSKEN KUNTA

TASE 31.12.2020

KONSERNITASE

Sisäiset erät eliminoitu ja taseet on yhdistetty

		31.12.2020		31.12.2019
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	3 504 529,98		3 504 528,35	
Muut omat rahastot	5 051,54		11 094,76	
Arvonkorotusrahasto	38 097,90		38 089,63	
Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 585 957,02		11 812 585,69	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>-513 453,73</u>	11 620 182,71	<u>-3 233 484,97</u>	12 132 813,46
VÄHEMMISTÖOSUUDET		279 008,78		288 955,83
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Kertynyt poistoero	<u>0,00</u>	0,00	<u>0,00</u>	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET				
Eläkevaraukset				
Muut pakolliset varaukset	<u>204 164,00</u>	204 164,00	<u>2 575 755,72</u>	2 575 755,72
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Valtion toimeksiannot	16 030,98		3 125,82	
Lahjoitusrahastojen pääomat	20 908,59		22 109,76	
Muut toimeksiantojen pääomat	<u>4 114,17</u>	41 053,74	<u>484,83</u>	25 720,41
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	0,00		5 560 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 640 327,35		5 512 478,84	
Lainat julkisyhteisöiltä	58 909,07		128 454,73	
Saadut ennakot	0,00		3 000,00	
Muut pitkäaikaiset velat	<u>101 736,54</u>	7 800 972,96	<u>101 736,54</u>	11 305 670,11
Lvhvtaikainen				
Joukkovelkakirjalainat	6 843 000,00		915 000,00	
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 126 330,04		319 865,91	
Lainat julkisyhteisöiltä	68 991,88		102 576,92	
Lainat muilta luotonantajilta			720 000,00	
Saadut ennakot	52 804,45		55 867,91	
Ostovelat	1 058 720,57		1 313 800,50	
Siirtovelat	1 808 697,06		1 583 534,11	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>272 460,13</u>	11 231 004,13	<u>278 961,05</u>	5 289 606,40
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		31 176 386,32		31 618 521,93

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIETOJA

KANNONKOSKEN KUNNAN KONSERNITASEESEEN YHDISTELLÄÄN SEURAAVAT TASEET 31.12.2020

	Taseen loppusumma eur	osuus %	Yhdisteltävä osuus eur
KUNTAYHTYMÄT			
SoTe kuntayhtymä Saarikka	10 447 510,60	6,17	644 611,40
Äänekosken ammatill. koulutuksen kuntayhtymä	29 019 855,89	1,59	461 415,71
Keski-Suomen sairaanhoitopiiri	646 041 314,79	1,13	7 300 266,86
Keski-Suomen liitto	5 584 619,18	0,42	22 338,48
KUNTAYHTYMIEN YHDISTELTÄVÄT TASEET			8 428 632,45
TYTÄRYHTEISÖT			
Muonion Järvirinne Oy		100,00	181 311,99
OivaTyö Oy		100,00	527 155,79
As Oy Kannonkosken Aurinkorinne		62,00	992 376,90
Sinisen tien Helmi Oy		100,00	7 774,05
Piispalan kokous- ja hyvinvointipalvelut Oy		100,00	571 672,74
			2 280 291,47
OSAKKUUSYHTEISÖT			
As Oy Kannonkosken Järvihoivi		48,52	-23 116,79
As Oy Aholaitala		23,60	307,90
As Oy Sammalsato		25,16	51 311,85
OSAKKUUSYHTEISÖT			28 502,96
YHTEENSÄ			10 737 426,88

KONSERNITASEESSA OLEVAT LAINAT

(Kunnan lainoissa myös kassalainat)

	31.12.2020	31.12.2019
KANNONKOSKEN KUNNAN LAINAT	9 939 829,95	8 367 349,65

KONSERNIYHTIÖT	LAINAT 31.12. tilinpäätöksistä	osuus %	Osuus v. 2020 eur	Osuus v. 2019 eur
Piispalan kokous ja hyv.palvelut Oy		100,00	0,00	0,00
SoTe kuntayhtymä Saarikka		6,1700	0,00	0,00
Äänekosken ammatill. koulutuksen ky		1,5900	0,00	0,00
Keski-Suomen sairaanhoitopiiri	513 073 309,00	1,1300	5 797 728,39	4 891 026,74
Keski-Suomen liitto		0,4200	0,00	0,00
KONSERNIYHTIÖT			5 797 728,39	4 891 026,74

KONSERNITASEESSA LAINAT YHTEENSÄ	15 737 558,33	13 258 376,39
KONSERNIN LAINAT EUR/ASUKAS	11 904,36	9 901,70

Konsernin vastuusitoumuksia:	31.12.2020	31.12.2019
Kannonkosken kunnan omat vastuut	12 477 080,91	14 462 513,87
Vuokravastuut/SoTe kuntayhtymä Saarikka	642 038,02	676 890,48
Leasingvastuut, vuokravastuut, takaukset/K-S Sairaanhoitopiiri	64 875,70	55 189,69
Muut taloudell. vastuut; velvoitevarasto ym	960,35	960,35
Yhteensä	13 184 954,98	15 195 554,39
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	472 887,85	471 664,12

KANNONKOSKEN KUNTA

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN MUITA LIITETIETOJA

Eliminointien jälkeen

	Konserni 2020	Kunta+Piispala v. 2020	Kunta v. 2020	Konserni 2019	Kunta+Piispala v. 2019	Kunta v. 2019
Tuloslaskelman tiedot:						
Toimintatuotot	15 267 770,64	4 410 168,17	1 884 973,57	16 283 258,24	5 688 739,58	1 956 759,47
Toimintakulut	-24 635 900,78	-13 966 665,72	11 322 447,86	25 702 217,69	15 160 970,73	11 791 389,68
Vuosikate	760 937,98	574 843,94	751 913,29	-1 768 131,28	-1 824 357,16	-2 128 351,95
Taseen tiedot:						
Pysyvät vastaavat	24 350 999,73	18 137 129,71	13 095 138,73	24 629 409,92	19 398 469,65	14 035 899,82
Myyntisaamiset	795 376,41	380 046,55	470 743,49	807 865,59	747 133,53	257 016,55
Muut saamiset	384 413,91	372 429,32	192 560,48	383 526,74	357 483,51	122 273,02
Siirtosaamiset	212 107,54	14 452,91	16 155,83	208 253,89	154,98	154,98
Rahoitusarvopaperit	2 747 474,47	2 394 912,20	2 394 912,20	2 449 096,63	2 312 717,16	2 312 717,16
Oma pääoma						
Peruspääoma	3 504 529,98	3 504 528,35	3 488 346,54	3 504 528,35	3 504 528,35	3 488 346,54
Muu oma pääoma	43 149,44			49 184,39		
Edell.tilikausien yli-/alijä	8 585 957,02	8 549 688,49	2 345 562,34	11 812 585,69	11 651 203,76	5 337 614,19
Yli-/alijäämä 31.12.	-513 453,73	-502 675,08	85 221,69	-3 233 484,97	-3 101 515,27	-2 992 051,85
Oma pääoma yht.	11 620 182,71	11 551 541,76	5 919 130,57	12 132 813,46	12 054 216,84	5 833 908,88
Poistoerot 31.12.						
	0,00	10 731,14	10 731,14	0,00	11 457,81	11 457,81
Ostovelat 31.12.	1 058 720,57	448 753,80	381 418,18	1 313 800,50	702 068,76	562 579,19
Siirtovelat 31.12.	1 808 697,06	814 404,21	303 055,49	1 583 534,11	691 148,38	311 452,49
Lainat 31.12.	15 737 558,34	9 939 829,07	9 939 829,07	13 258 376,40	7 647 349,65	7 647 349,65
Investoinnit / netto						
	1 612 863,03	425 559,63	335 311,06	2 070 991,07	507 275,58	243 945,90
Myynnit / tasearvo	75 361,87	2 179,70	2 179,70	16 035,11	15 728,42	15 728,42

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA

v. 2020

v. 2019

Toimintatuotot	15 267 770,64	16 283 258,24
Toimintamenot	-24 635 900,78	-25 702 217,69
Osuus osakk. yhteisöjen voitosta (tappiosta)	-1 433,80	-1 424,49
Toimintakate	-9 369 563,94	-9 420 383,94
Verotulot	4 314 311,82	4 304 449,67
Valtionosuudet	6 333 703,00	5 729 499,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	8 315,82	9 026,61
Muut rahoitustuotot	117 896,80	57 384,42
Korkokulut	-16 955,29	-15 872,73
Muut rahoituskulut	-626 770,23	-2 432 234,31
Vuosikate	760 937,98	-1 768 131,28
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 283 927,08	-1 263 510,59
Arvonalentumiset	-1 283 927,08	-77 900,00
Satunnaiset erät		-133 849,05
Tilikauden tulos	-522 989,10	-3 243 390,92
Tilinpäätössiirrot	-411,67	64,62
Vähemmistöosuudet	9 947,04	9 841,33
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-513 453,73	-3 233 484,97

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	61,97 %	63,35 %
Vuosikate / Poistot, %	-59,27 %	131,81 %
Vuosikate, euroa / asukas	575,60	-1 320,49
Asukasmäärä	1322	1339

KANNONKOSKEN KUNTA
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA
RAHOITUSLASKELMA

KUNTA JA PIISPALA v. 2020	STH ja Muonio v. 2020	SoTe v.2020	K-S Saira- hoitopiiri v.2020	Äänek. amm. v. 2020	K-S Liitto v. 2020	Piispalan kokous ym v. 2020	OivaTyö Oy v. 2020	Aurinko- rinne v. 2020	Osakkuus- yhtiöt yht. v. 2020	YHTEENSÄ v. 2020
---------------------------------	-----------------------------	----------------	------------------------------------	------------------------	-----------------------	-----------------------------------	--------------------------	------------------------------	-------------------------------------	---------------------

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	+/-	574 843,94	-94,27	4 867,96	49 595,33	42 909,12	126,02	-3 733,99	91 479,36	2 378,05	-1 433,80	760 937,98
Satunnaiset erät	+/-	0,00										0,00
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	-1 758 256,12			-5 078,22							-1 763 334,34
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	-1 183 412,18	-94,27	4 867,96	44 517,11	42 909,12	126,02	-3 733,99	91 479,36	2 378,05	-1 433,80	-1 002 396,36

Investointien rahavirta

Investointimenot	-	-427 739,33		-4 845,21	-1 235 667,33	-18 541,74			-1 431,29			-1 688 224,90
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto tasees -												0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0,00										0,00
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	2 179,70			73 182,17							75 361,87
Käyttöom.myyntitulo (voitto/tappio)	+/-	0,00										0,00
Investoinnit, netto	+/-	-425 559,63	0,00	-4 845,21	-1 162 485,15	-18 541,74	0,00	0,00	-1 431,29	0,00	0,00	-1 612 863,03
Toiminnan ja investointien rahavirta, ne	+/-	-1 608 971,81	-94,27	22,75	-1 117 968,04	24 367,38	126,02	-3 733,99	90 048,07	2 378,05	-1 433,80	-2 615 259,39

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset												
Antolainasaamisten lisäykset	-											0,00
Antolainasaamisten vähennykset	+											0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	2 366 910,00			350 300,00							2 717 210,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-6 055 068,66			-76 398,35							-6 131 467,01
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	5 260 638,96			632 800,00							5 893 438,96
		1 572 480,30	0,00	0,00	906 701,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 479 181,95

Oman pääoman muutokset	+/-					-3,18	-1 930,64				1 433,80	-500,02
------------------------	-----	--	--	--	--	-------	-----------	--	--	--	----------	---------

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		3 550,52		598,74	-457,42							3 691,84
Vaihto-omaisuuden muutos		56 548,81		-8 621,77	-33 385,97	-116,84						14 424,22
Saamisten muutos		-225 290,14		30 265,40	100 275,38	-16 009,61	423,76	6 540,99	3 446,78	-135,36	0,00	-100 482,80
Korottomien velkojen muutos		-77 432,93	40,00	94 253,96	-11 278,11	-1 126,96	-8 592,29	-36 463,37	-795,57	-1 086,16	0,00	-42 481,43

Rahoituksen rahavirta		1 329 856,56	40,00	116 496,32	961 855,52	-17 256,59	-10 099,17	-29 922,38	2 651,21	-1 221,52	1 433,80	2 353 833,76
------------------------------	--	---------------------	--------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------------	------------------	-----------------	---------------------

Rahavarojen muutos		-279 115,25	-54,27	116 519,08	-156 112,52	7 110,79	-9 973,15	-33 656,37	92 699,28	1 156,53	0,00	-261 425,61
---------------------------	--	--------------------	---------------	-------------------	--------------------	-----------------	------------------	-------------------	------------------	-----------------	-------------	--------------------

Rahavarat 31.12.		3 530 781,88	7 773,78	260647,09	477 100,06	179 605,96	9 930,57	301 529,26	360 131,75	9 929,36	0,00	5 137 429,71
------------------	--	---------------------	-----------------	------------------	-------------------	-------------------	-----------------	-------------------	-------------------	-----------------	-------------	---------------------

Rahavarat 01.01.		3 809 897,13	7 828,05	144128,01	633 212,58	172 495,17	19 903,72	335 185,63	267 432,47	8 772,83	0,00	5 398 855,59
------------------	--	---------------------	-----------------	------------------	-------------------	-------------------	------------------	-------------------	-------------------	-----------------	-------------	---------------------

Rahavarojen muutos		-279 115,25	-54,27	116 519,08	-156 112,52	7 110,79	-9 973,15	-33 656,37	92 699,28	1 156,53	0,00	-261 425,61
---------------------------	--	--------------------	---------------	-------------------	--------------------	-----------------	------------------	-------------------	------------------	-----------------	-------------	--------------------

KANNONKOSKEN KUNTA
KUNNAN KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

01.01. - 31.12.2020
01.01. - 31.12.2020

01.01. - 31.12.2019
01.01. - 31.12.2019

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	+/-	760 937,98	+/-	-1 766 706,78
Satunnaiset erät	+/-	0,00	+/-	-133 849,05
Tulorahoituksen korjauserät	+/-	-1 763 334,34	+/-	2 383 723,46
Toiminnan rahavirta, netto	+/-	-1 002 396,36	+/-	483 167,63

Investointien rahavirta

Investointimenot	-	-1 688 224,90	-	-2 087 482,91
Investoinnit kuntayht./osuuden poisto taseesta	-		-	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+		+	14 090,26
Käyttöomaisuuden myyntitulot	+	75 361,87	+	16 035,11
Käyttöom. myyntitulo (voitto/tappio)	+/-		+/-	2 401,58
Investoinnit, netto	+/-	-1 612 863,03	+/-	-2 054 955,96

Toiminnan ja investointien rahavirta, netto

+/- **-2 615 259,39** +/- **-1 571 788,33**

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset	-	0,00	-	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	+	0,00	+	0,00
		0,00		0,00

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	2 717 210,00	+	3 545 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-6 131 467,01	-	-1 524 917,47
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	5 893 438,96	+/-	-499 000,00
		2 479 181,95		1 521 082,53

Oman pääoman muutokset

+/- -500,02 +/- -40 003,18

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		3 691,84		92,21
Vaihto-omaisuuden muutos		14 424,22		13 200,44
Saamisten muutos		-100 482,80		1 158 046,97
Korottomien velkojen muutos		-42 481,41		29 855,79

Rahoituksen rahavirta

2 353 833,78 **2 682 274,76**

Rahavarojen muutos

-261 425,61 **1 110 486,43**

Rahavarat 31.12.

5 137 429,98 **5 398 855,76**

Rahavarat 01.01.

5 398 855,59 **4 288 369,33**

Rahavarojen muutos

-261 425,61 **1 110 486,43**

TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %	-59,38 %	29,56 %
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, 1000 eur	-5 972	-2 731
Lainanhoitokate	0,13	-0,87
Kassan riittävyys, pv	57 pv	67 pv

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA

Vuoden 2020 tilinpidossa on käytetty seuraavia kirjanpitokirjoja:

Päiväkirja

Pääkirja

Ostoreskontra

Myyntireskontra

Yleislaskutus

Henkilöstöhallinto/palkkakirjanpito

Käyttöomaisuuskirjanpito

Kannonkosken kunnan tositteet ovat arkistossa tositelajeittain

v. 2019 tositelajit

n:o

008	Taseen alkusaldot
002	Muistiotositteet
005	Tositteet / DANSKE CAPITAL -sijoitusyhtiö
010	Tiliotetositteet
020	Myyntireskontra, suoritukset
021	Myyntireskontra, viitesuoritukset
040	Ostoreskontran suoritukset
301	Palkat
410	Ostolaskut
420	Ostolaskut / sähköinen kierrätys
601-660	Erilaisten laskujen laskutukset / laskulajit 100-160

Kunnan tasekirja säilytetään pysyvästi. Muiden tilinpäätösasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain säännöksiä.

Kannonkosken kunnan tilinpäätösasiakirjat, tositeaineisto ja muut kirjanpitokirjat säilytetään kunnan keskusarkistossa.

Nuorisokeskus Piispala säilyttää liikelaitoksen tilinpäätösasiakirjat, tositeaineiston ja muut kirjanpitokirjat Piispalassa.

Konsernin yhdistelmätositteet ja laadinta-aineisto säilytetään kunnan keskusarkistossa.

Aineiston säilytyksessä noudatetaan kirjanpitolakia ja kunnan arkistosääntöä.

KANNONKOSKEN KUNTA

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Kannonkoskella 24/5 2021

KANNONKOSKEN KUNNANHALLITUS



Kirsi Saari, puheenjohtaja



Mauno Autio



Mirka Oinonen



Reijo Kinnunen



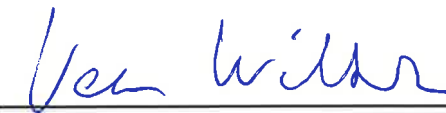
Anu Poikonen



Arto Seppälä



Reijo Vesterinen



Vesa Wilkko, kunnanjohtajan sijainen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kannonkoskella 27/5 2021

BDO AUDIATOR OY
tilintarkastusyhteisö



SANNA-MARI NURI
JHT, HT

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2020

Kannonkosken kunnanvaltuustolle

Olemme tarkastaneet Kannonkosken kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2020. Tilinpäätös sisältää kunnan taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätös sisältää kunnan liikelaitoksen erillistilinpäätöksen. Tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kunnanhallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kunnanhallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Liikelaitos Piispalan tilikauden 2020 talouden toteumassa on olennainen poikkeama tilikauden taloudellisiin tavoitteisiin nähden. Liikelaitoksen tilikauden tulos jäi tavoitteesta 738.896,77 euroa. Kunnanhallitusta ja -valtuustoa on tiedotettu liikelaitoksen talouden toteumasta tilikauden aikana.

Toimintakertomukseen ei ole sisällytetty selontekoa konsernivalvonnan järjestämisestä. Muilta osin kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.



Kannonkoskella 27. toukokuuta 2021

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Sanna-Mari Nuri

Sanna-Mari Nuri

HT, JHT

Kannonkosken kunta



Tarkastuslautakunnan

ARVIOINTIKERTOMUS 2020

Sisällysluettelo

Sisällys

Sisällysluettelo	1
1 Tarkastuslautakunta	1
1.1 Tarkastuslautakunnan tehtävät	1
1.2 Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja tilintarkastajat	1
1.3 Arvioinnin toteuttaminen	1
1.4 Strategiset tavoitteet	1
1.5 Havainnot edellisen vuoden (2019) arviointikertomuksesta	1
2. Kunnan talouden arviointi	1
2.1 Vertailu kriisikuntia kuvaavien tunnuslukujen raja-arvoihin	1
2.2 Kunnan lainamäärän kehitys	1
2.3 Koronaepidemian vaikutus kunnan toimintoihin	1
2.4 Talouden tasapanotussuunnitelma	1
2.5 Tuulivoimayleiskaava	1
2.6 KSVH OY velkasaneeraukseen – takausvastuu realisoitui	11
2.7 Taloushallinto Monetralle	11
2.8 Korotettu valtionosuus	11
2.9 Saarikan talous	11
2.10 Kiinteistötyöryhmä kiinteistömässän hallintaan	1
2.11 Erityinen kuntajakoselvitys	1
3. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen hallinnonaloittain	1
3.1 Kunnanhallitus	1
3.2 Sosiaali- ja terveystoimi	1
3.3 Sivistyslautakunta	1
3.3.1 Varhaiskasvatus	1
3.3.2 Esi- ja perusopetus	1
3.3.3 Muut koulutuspalvelut	1
3.3.4 Kirjasto- ja kulttuuritoimi	1
3.3.5 Nuoriso- ja liikuntatoimi	1
3.4 Tekninen lautakunta	1
4. Havainnot ja suoritettavat arvioinnit	1
5. Yhteenveto	11
Kuntastrategian toteutuminen	1

1 Tarkastuslautakunta

1.1 Tarkastuslautakunnan tehtävät

Kuntalain 121 § mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kunnanhallitus, lautakunnat, viranomaiset ja kunnan tytäryhtiöt ovat onnistuneet valtuuston tahdontoteuttamisessa.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksen perusteella on aihetta, valtuuston päätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä.

1.2 Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja tilintarkastajat

Valtuusto on valinnut kokouksessaan 5.6.2017 toimikaudekseen 2017 - 2021 tarkastuslautakunnan, joka on toiminut arviointikaudella 31.8.2020 asti seuraavassa kokoonpanossa.

Varsinainen jäsen

Pertti Huurtola, pj.
Juho Kokkinen, vpj
Lilja Gummerus
Piia Villman

Henkilökohtainen varajäsen

Johanna Kauppinen
Jukka Kainulainen
Simo Mäkelä
Kari Piispanen

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.8.2020 myöntänyt Pertti Huurtolalle eron tarkastuslautakunnan puheenjohtajuudesta. Jäljelle olevaksi toimikaudeksi valtuusto on valinnut puheenjohtajaksi Jukka Kainulaisen, sekä Juho Kokkisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Eevi Niemisen.

Varsinainen jäsen

Jukka Kainulainen, pj.
Juho Kokkinen, vpj.
Lilja Gummerus
Piia Villman

Henkilökohtainen varajäsen

Johanna Kauppinen
Eevi Nieminen
Simo Mäkelä
Kari Piispanen

Kunnanvaltuusto valitsi 29.5.2017 Kannonkosken kunnan vuosien 2017 - 2021 tilintarkastajaksi BDO Audiator Oy:n. Vastuullisena tilintarkastajana ja tarkastuslautakunnan sihteerinä on arviointikaudella 2020 toiminut JHT, HT Tuomas Mettomäki. BDO Audiator Oy on ilmoittanut kirjeellä 10.12.2020, että 2.1.2021 alkaen vastuullisena tilintarkastajana ja lautakunnan sihteerinä arviointikauden loppuun toimii JHT, HT Sanna-Mari Nuri.

Ulkoinen ja sisäinen valvonta

Ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti.

Sisäinen valvonta on osa johtamista. Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja lautakunnat omistaan.

1.3

Arvioinnin toteuttaminen

Tarkastuslautakunta kokoontui arviointikauden aikana yhteensä 7 kertaa. Arviointiaan varten tarkastuslautakunta on perehtynyt toimielinten päätöksiin käymällä läpi kokouspöytäkirjat. Tarkastuslautakunnan arviointi perustuu asiakirjojen lisäksi viranhaltijoiden haastatteluihin.

Tarkastuslautakunnalle ovat ajankohtaiskatsauksen antaneet arviointikauden aikana Piispan johtaja (12.11.2020), kunnanjohtaja (17.12.2020), sivistysjohtaja (17.12.2020), JHL:n pääluottamusmies (11.2.2021), kunnaninsinööri (8.4.2021), sekä kunnanhallituksen puheenjohtaja (8.4.2021). Kirjallisen ajankohtaiskatsauksen ovat antaneet Kunnanjohtaja (26.10.2020 kunnanvaltuusto 26 § Puolivuotiskatsaus ja talousarvion toteutuminen)

Viranhaltijoiden selvityksissä on paneuduttu toimintojen järjestämiseen, valtuuston asettamien tavoitteiden ja strategian toteutumiseen, sisäisen valvonnan toimivuuteen ja investointien toteutumiseen.

Tarkastuslautakunta on 30.9.2020 merkinnyt tiedoksi tilintarkastajan työsuunnitelman vuodelle 2020. Samassa kokouksessa hyväksyttiin myös tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma. Tarkastuslautakunta on hyväksynyt kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset ja saattanut ne valtuustolle tiedoksi.

Vuodelle 2020 asetettujen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden arviointi perustuu pääasiassa kunnanhallituksen laatimaan tilinpäätöskirjaan, lautakunnan kuulemisiin sekä lautakunnan jäsenten havaintoihin heille toimitettujen toimielinten pöytäkirjojen perusteella.

1.4

Strategiset tavoitteet

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palveluiden järjestäminen ja tuottaminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteutumiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta (37 §).

Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikautena.

1.5

Havainnot edellisen vuoden (2019) arviointikertomuksesta

Kannonkosken kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2019 arviointikertomuksen kokouksessaan 15.06.2020. Tarkastuslautakunta esitti vuoden 2019 arviointikertomuksessa havaintoja ja suosituksia, joihin kunnanhallitus antoi vastineensa valtuustolle 12.10.2020. Alla on esitetty, mihin suositusten mukaisiin toimenpiteisiin toimialoilla on ryhdytty. Toimenpiteiden seurantatietojen lähtökohtana on kunnanhallituksen valtuustolle antamat vastaukset ja toimialajohtajien kuuleminen.

Elinkeinotoimi	
Tarkastuslautakunta suosittaa elinkeinotoimen osaltaetsimään toiminnan kehittämiskohteita yhteistyössä niin paikallisen yrittäjäjärjestön kuin tulevaisuustyöryhmän kanssa.	Tulevaisuustyöryhmän ydintehtävänä on ollut tuoda heikkoja signaaleita ja kehittämisajatuksia kunnan toiminnan kehittämiseen ja päätösesitysten valmistelun tueksi. Koronan

	vuoksi työryhmän toiminta on ollut tauolla maaliskuusta 2020 saakka. Tiivistä yhteistyötä kunnan elinkeinotoimen ja tulevaisuustyöryhmän kanssa jatketaan heti sen uudelleen käynnistäessään toimintansa. Tulevaisuustyöryhmässä on edustus kunnanhallituksesta sekä kunnan virkamiesjohdosta. Yrittäjäyhdistyksen kanssa käytävä vuoropuhelu on jatkuvaa. Elinkeinokoordinaattori osallistui mm. Kannonkosken yrittäjien kevätkokoukseen 17.6. ja kunnanjohtaja osallistui Piispalassa järjestettyyn Yrittäjän päivä – tilaisuuteen 3.9. Tilaisuuksissa kuultiin yrittäjien näkemyksiä toiminnan kehittämisestä ja sen konkreettisista keinoista.	
Tekninentoimi		
Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä tarkistaa vuokrattujen yritystilojen vuokrataso niin, että tuotot kattaa toimintakulut ja poistot.	Vuokrattujen yritystilojen vuokratasoja on tarkasteltu kiinteistöstrategiatyön yhteydessä ja pienessä kiinteistömässä erottuu selkeästi tapauskohtaiset erityispiirteet. Vuokratason vertailtavuudesta tekee haastavaa vuokratilojen toisistaan poikkeavat ikä, laatutaso ja rahoitusmalli. Osa vuokratuista yritystiloista on rahoitettu leasing-rahoituksella ja näin ollen ne poikkeavat omassa taseessa olevista vuokratiloista poistojen osalta. Myös tiloihin hiljattain tehdyt investoinnit korostavat poistojen merkitystä. Kunnan elinvoimaisuutta tukee pitkäjänteinen tilaomistajuus ja pyrkimys kestävään yhteistyöhön vuokralaisten kanssa. Olemassa olevien sopimusten hinnoitteluperusteet ovat osapuolia sitovia ja muutokset ovat lähinnä tilamuutoksista tai indeksikorotuksista johtuvia.	
Tarkastuslautakunta edelleen pitää tärkeänä löytää keinoja kaukolämmön taloudellisuuden saavuttamiseksi.	Kaukolämmön taloudellisuutta on tarkasteltu ja toimenpidesuunnitelma kehittämiskohteista on tehty. Merkittävin haaste kaukolämmön taloudellisuudelle on lämmöntarpeen vähäisyys suhteessa verkoston laajuuteen. Verkostohävikin pienentäminen ei ole mahdollista ilman merkittävää korjausinvestointia tai merkittäviä uusia lämpöasiakkuuksia olemassa olevan verkoston alueella. Kaukolämmön taloutta tulee korjata pääosin hinnoittelua tarkistamalla.	
Tarkastuslautakunta esittää hankinnoissa huomioimaan paikalliset yritykset palveluntuottajina, edistäen näin kunnan elinvoimaisuutta kuntastrategian mukaisesti.	Hankintatoimi paikallinen elinvoima huomioiden edellyttää enemmän aikaresursseja hankintojen suunnitteluun, sillä pienempiin osa-alueisiin jaetut kokonaisuudet edellyttävät tarkempaa ennakkosuunnittelua ja yksityiskohtaisempia hankinta-asiakirjoja. Hankintalaki ei mahdollista paikallisten yritysten suosimista, mutta paikallinen ja seudullinen elinvoima tulisi todennäköisesti hyötymään pienempiin osakohteisiin jaetuista hankinnoista. Yhtä tärkeää olisi rohkaista yrityksiä laajempaan yhteistyöhön ja työyhteisöliittymiin, jotta heillä olisi mahdollisuus kustannustehokkaasti tarjota myös laajempia kokonaisuuksia. Korjausvelkaa kiinni kurovia investointeja tullaan priorisoimaan ja jaksottamaan tasaisemmin pidemmälle aikavälille, toiminnot ja palvelut kuitenkin turvaten. Suunnitelmallisella	

	omistajuudella osa korjausvelasta poistuu rakennemuutoksen myötä tarpeenmukaisuutta vertaillen.	
Sivistystoimi		
Tarkastuslautakunta pyytää sivistyslautakuntaa arvioimaan varhaiskasvatuksen erityisopetuksen palveluntarvetta ja sopeuttamaan toimintaa tarpeenmukaiseksi.	Varhaiskasvatuksen erityisopetuksen palveluntarpeen sopeuttaminen tarpeen mukaiseksi on alati käynnissä oleva toimintatapa. Tarve lähtee kulloisenkin lapsiryhmän tarpeista ja on lakisääteistä toimintaa. Tarve voi vähetä tai kasvaa. Tällä hetkellä palvelua ostetaan kaksi päivää kuukaudessa.	
Tarkastuslautakunta suosittaa sivistyslautakuntaa arvioimaan kouluavustajien määrää ja sopeuttamaantointia tarpeen mukaiseksi.	Koulunkäynninohjaajien määrää arvioidaan tarpeen mukaan pääasiassa lukuvuosittain, mutta osin myös sen aikana osa-aikaisuutta muuttamalla. Koululla toimii vakinaisesti kaksi osa-aikaista koulunkäynninohjaajaa ja yksi kokoaikainen esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen yhteisenä. Muut koulunkäynninohjaajat on palkattu hankerahoituksella. Heitä on tällä hetkellä kolme ja omarahoitusosuus on 5 – 20 %. Vakinaisilla koulunkäynninohjaajilla on työsuhteessa palkaton jakso koulujen kesäkeskeytyksen aikana.	
Kannonkosken nuorisotoimen kulut ovat selkeästi verrokkikuntien tasoa korkeammat. Tarkastuslautakunta suosittaa sivistyslautakuntaa eritoimintojen tarkoituksen mukaisuutta arvioidessaan kiinnittämään huomiota myös niiden kustannuksiin.	Nuorisotoimen kuluissa täytyy huomioida koulun kerhotoiminnan hankkeet ja aiempina vuosina myös Liikkuva koulu -hankkeet. Nettokuluissa hankkeitten vaikutus on pienempi.	
Tarkastuslautakunta pyytää sivistyslautakuntaa selvittämään, onko pienessä kunnassa tarvetta erilliselle sivistysjohtajalle, vai voisiko sivistysjohtajaolla seudullisesti yhteinen.	Talouden sopeuttamisohjelman osana on selvitetty, että kunnassa ei ole jatkossa tarvetta erilliselle sivistysjohtajalle. Tehtävä on liitetty 22.6.2020 alkaen rehtorin tehtävään.	
Piispala		
Piispalan tilinpäätöstä 2019 arvioitaessa on otettavahuomioon, että tulosta heikentää alaskirjaukset koskien edellisten vuosien epäselviä tilitapahtumia.	Kuntastrategian mukaisesti on yhteistyötä ja toiminnallisia synergiaetuja liikelaitoksen kanssa pyritty löytämään niin peruskunnan kuin yrittäjienkin kesken. Kunnan henkilöstön yhteiskäytön tehostamisen osalta tässä jo saavutettiin konkreettisia tuloksia lähinnä ruoka- ja siivouspalvelun henkilöstön osalta. Kannonkosken kunnan talouden tasapainotussuunnitelman laatimisessa yhteistyötä liikelaitoksen kanssa tehtiin edelleen aktiivisesti.	
Vuoden 2019 lopulla johtajan ja johtokunnan päätös antaa tiliepäselvyyksien selvittäminen ulkopuoliselle asiantuntijalle on oikea ja korostaa johtokunnan vastuuta valvonnasta.		
Piispalan ja kunnan on perusteltua etsiä toiminnoissasynergiaetuja huomioiden ja kunnioittaen kuitenkin kummankin toimijan erityispiirteet.		
Kunnanhallitus		
Tarkastuslautakunta suosittaa kunnanhallitusta ja lautakuntia tarkkailemaan viranhaltija päätöksiä ja puuttumaan viivytyksettä toimivallan ylityksiin ja tekemään tarvittavat päätökset.	Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan havainnot.	

Tarkastuslautakunta suosittelee kaikille toimielimille, että uusien työntekijöiden perehdyttämiseen kiinnitetään jatkossa suunnitelmallisesti huomiota.		

2. Kunnan talouden arviointi

Talouden tasapainoisuus

Kannonkosken kunta (sis.liikelaitoksen)	2020	2019	2018	2017	2016
Vuosikate (1000 €)	575	-1815	1058	1402	1949
Vuosikate €/asukas	435	-1356	779	996	1367
Tilikauden ylijäämä (1000 €)	-503	-3 101	-1	374	902
Omavaraisuuste %	50,24	49,50	61,20	61,60	76,71
Suhteellinen velkaantuneisuus %	75	62,80	61,54	60,98	76,71

Kuntakonsernin talous on tasapainossa huolimatta poikkeuksellisen suuresta alijäämästä tilivuonna 2019, mikä johtui verkkoyhtiön takausvastuiden kirjaamisesta tilinpäätöksessä varauksiin. Vuonna 2020 alijäämää aiheutti myös verkkoyhtiön osakkeiden alaskirjaus velkasaneeraukseen liittyen. Kuntakonsernilla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää, vaan useita miljoonia kertyneitä ylijäämiä.

Kunnan tulee kuitenkin varautua merkittävään velkamäärän kasvuun ja sen vaikutuksiin kunnan talouden kriittisiin tunnuslukuihin.

Vuosikate kertoo sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Perusoletus on, että tulorahoitus on riittävä, jos vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen. Poistot ja arvonalentumiset vuonna 2020 olivat 1,078 milj. euroa. Vuosikate ei riittänyt tilikauden poistoihin.

Vuosikate €/asukas. Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kuntakohtaisia eroja selittävät toimintojen organisointi ja palvelutoiminnan laajuus. Koko maan kuntien osalta keskimääräinen vuosikate per asukas vuonna 2019 oli 316 euroa. Kannonkoskella tunnusluku vuonna 2020 oli 435 euroa, joka oli edellistä vuotta parempi.

Omavaraisuusaste kertoo oman pääoman suhteen taseen loppusummaan. Se mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntataloudessa noin 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta. Kannonkosken kunnan omavaraisuusaste vuonna 2020 oli 50,24 %. Koko maan kuntien osalta omavaraisuusasteen keskiarvo vuonna 2019 oli 57,9 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka suuri osa kunnan käyttötuloista tarvitaan vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi kyseinen tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kannonkosken kunnan suhteellinen velkaantuneisuusprosentti vuonna 2020 oli 75 %. Koko maan kuntien suhteellinen velkaantuneisuus vuonna 2019 oli keskimäärin 62,0 %. Piispalä liikelaitoksella on positiivinen vaikutus tunnuslukuun, koska sillä ei ole lainkaan vierasta pääomaa.

2.1

Vertailu kriisikuntia kuvaavien tunnuslukujen raja-arvoihin

Kriisikuntamenettelyä koskevat säännökset on siirretty kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetusta laista kuntalakiin (410/2015). Samalla kriisikuntakriteerien tarkastelu ulotettiin koko kuntakonserniin. Kuntalain 118 § mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää määräajassa, kunnan konsernitaseeseen on kertynyt alijäämää viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään

1000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa asukasta kohden TAI kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena peräkkäisenä vuotena täyttäneet kaikki laissa säädetyt raja-arvot, jotka ovat:

- kuntakonsernin vuosikate on ilman kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 30 §:n mukaan myönnettyä harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta negatiivinen;
- kunnan tuloveroprosentti on vähintään 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroveroprosentti;
- asukasta kohden laskettu kuntakonsernin lainamäärä ylittää kaikkien kuntakonsernien keskimääräisen lainamäärän vähintään 50 prosentilla;
- kuntakonsernin suhteellinen velkaantuminen on vähintään 50 prosenttia.

	Kriteeri	2020	2020	2019	2019
Vuosikate	Negatiivinen	761	ei	-1,824 M€	kyllä
Veroprosentti	yli 19,87%	21,5	kyllä	21,0%	kyllä
Lainamäärä/asukas	yli 10.626	11.904	kyllä	9.901 €/as	ei
Suhteellinen velkaantuminen	yli 50%	73,2	kyllä	62,8%	kyllä

Kannonkosken kunnassa taseessa ja konsernitaseessa ei ole kumulatiivista alijäämää. Neljästä muusta raja-arvosta kaksi täyttyy. Vuosikate on positiivinen 2020 ja lainakanta ei ylitä koko maan keskiarvoa 50 %:lla.

Uudet raja-arvot

Uusia raja-arvoja sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella. Siihen asti sovelletaan vanhoja kriteerejä.

Konsernin	Uudet Kriteerit	2020	2020	2019	2019
Vuosikatteen ja poistojen suhde	alle 80%	53 %	kyllä	-159,44%	kyllä
Veroprosentti	väh 2 %-yks. korkeampi kuin ka 19,97 (ed raja 19,88)	21,5 %	ei	21 %	ei
Laina ja vuokravastuu määrä/asukas	ylittää 50 %:lla keskimääräisen määrän, raja-arvo 12.301	21.877 €/as	kyllä	21.250	kyllä
Laskennallinen lainanhoitokate	alle 0,8	0,39	kyllä	-1,26	kyllä

2.2

Kunnan lainamäärän kehitys

Kunnan virallisen (sisältää Piispalan) taseen lainakanta oli tilikauden lopussa 9,9 miljoonaa euroa (Edellisenä vuonna 8,4 miljoonaa euroa). Lainamäärä nousi siten 1,6 miljoonaa euroa. Asukasta kohti lainaa oli 7519 euroa (2019 6249 euroa), mikä on 1270 euroa enemmän kuin edellisellä tilikaudella. Korkokulut pysyivät kuitenkin suurin piirtein samalla tasolla. Kuntien keskimääräinen lainakanta asukasta kohden oli vuoden 2019 lopussa 3 342 euroa.

Leasing -rahoituksen määrä kasvoi 0,245 milj. eurolla ollen tilikauden lopussa 3,740 milj. euroa. Asukasta kohden leasing-vastuiden määrä oli 2 793 €. Leasing -vastuissa on ilmoitettu leasing-rahoituksiin liittyvää jäännösarvoja 2,254 milj. euroa, jotka erääntyvät maksuun vuosina 2029 ja 2038.

Lainamäärän kehitys on tarkastuslautakunnan mukaan ollut viime vuosina maltillinen, mutta KSVH OY:n velkasaneeraukseen ajautumisen takia takaukset realisoituivat ja se jouduttiin kattamaan lisälainalla. On kuitenkin huomioitava, että lainakanta on siirtynyt enenevässä määrin taseen ulkopuoliseksi leasing -rahoitukseksi, jolloin Kunnan lainamäärän vertailtavuus toisiin kuntiin tai aikaisempiin vuosiin on vaikeutunut.

2.3

Koronaepidemian vaikutus kunnan toimintoihin

Globaali koronatilanne kosketti maaliskuusta alkaen myös Kannonkosken kuntaa. Suomen hallituksen päättäessä poikkeustilasta ja valmiuslain käyttöön otosta, perustimme valmiussuunnitelman mukaisesti kunnan operatiiviseen toimintaan poikkeusolojen johtoryhmän, joka kokoontui kesään saakka säännöllisesti viikoittain.

Peruskunnan osalta poikkeustila merkitsi lisääntyvää työtaakkaa vähäiselle yleishallinnon, sivistyksen ja teknisen toimialan henkilöstölle niin sanottujen normaalitöiden lisäksi. Lisääntyneitä työtaakkaa aiheutui muun muassa seuraavista asiakokonaisuuksista: valtakunnallisen ja alueellisen päätöksenteon jatkuva seuraaminen ja päätösten välitön soveltaminen toimeenpantavaksi kuntaorganisaatiossa poikkeusolojen johtoryhmän tekemänä, kuntatiedottamisen lisääntyminen, uusien toimintakäytänteiden luominen ja vanhojen muuttaminen poikkeusolojen vaatimusten mukaisiksi.

Sivistystoimialan osalta perusopetuksen siirtyminen etäopetukseen lisäsi opetushenkilöstön velvoitteita opetuksen toimivaan järjestämiseen sekä jokaisen oppilaan päivittäiseen kontaktoimiseen. Koulunkäynninohjaajien osalta linjasimme heti poikkeustilan alkaessa, että heidän työpanostaan tullaan tarvitsemaan yli 70-vuotiaiden ja erityisryhmien tukemiseen perustettavan palvelutiimin käytössä. Vuosilomien ja palkattomien vapaiden käyttäminen tarvittaessa tilanteessa, jossa työtä on tilapäisesti vähemmän, vähentää ennakoivasti sijaisten palkkaamisen tarvetta myöhemmin työvuoden aikana.

Peruskunnassa ei jouduttu turvautumaan lomautuksiin vuoden 2020 aikana. Liikelaitos Piispalan osalta tilanne oli merkittävästi erilainen. Piispala lomautti lähes koko henkilöstön jo huhtikuussa asiakaskadon seurauksena. Piispalan tilausten peruuntumisilla on merkittävä vaikutus liikelaitoksen ja näin koko kunnan vuoden 2020 taloudelliseen tulokseen.

2.4

Talouden tasapainotussuunnitelma

Vuoden 2020 tammikuussa kunnanhallitus käynnisti päätöksellään kunnan talouden tasapainotussuunnitelman laatimisen sekä siihen liittyvät koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisin ja taloudellisin perustein. Neuvotteluilla tavoiteltiin ensi sijassa pysyviä säästöjä ja tarvittaessa niitä tukevia kertaluontoisia säästöjä.

Pysyvien säästöjen ja tulonlisäysten osalta tavoiteltiin kokonaisuudessaan vuosien 2020–2022 aikana yhteensä 650 000 euron kokonaisuutta, josta noin 50 000 euroa kohdistuisi vuodelle 2020 ja edelleen 300 000 euroa molemmille vuosille 2021–2022. Tavoitteena on pyrkiä saamaan kunnan talous tasapainoon vuoteen 2023 mennessä. Kunnanvaltuusto hyväksyi kesäkuun alussa kunnanhallituksen esityksen menosäästöistä ja tulolisäyksistä sekä päätti henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut.

2.5

Tuulivoimayleiskaava

Kunnanhallitus käynnisti Vuorijärvien tuulivoimayleiskaavoituksen 9.12.2019 ja samalla hyväksyi kaavahanketta koskevan kaavoituksen käynnistämistä ja yhteistyötä koskevan sopimuksen. Osayleiskaava laaditaan MRL:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena. Kaava-aineistojen laadinnan lisäksi hanke sisältää YVA-lain mukaisen arviointimenettelyn.

Kaavoitus on käynnistetty ABO Wind Oy:n aloitteesta. Kaavahankkeen sekä YVA-lain arviointimenettelyn kokonaiskustannuksista vastaa ABO Wind Oy (perustettava yhtiö Vuorijärvien tuulivoima Oy). Kaavoitettava alue on pääosin metsäyhtiön sekä yksityisen maanomistajan omistuksessa.

Kaavoitusprosessista kunnanhallituksen päätökseen liittyen tehtiin useita oikaisuvaatimuksia sekä kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on 16.4.2020 antamassaan päätöksessä todennut, että kunnanhallituksen päätökset eivät ole valituksessa esitetyillä perusteilla syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia.

Tuulivoimapuiston kaavoitushankkeesta tekivät kannonkoskiset 14.12.2020 kansanäänestysaloitteen kaavoituksen jatkamisesta tai lopettamisesta. Myös valtuutettu Mauno Autio teki valtuustoaloitteen 14.12.2020 kansanäänestyksen järjestämisestä tuulivoiman rakentamisesta. Valtuusto päätti 15.2.2021 kansanäänestyksen järjestämisestä

niin, että äänestyksen tulokset ovat valtuuston käytettävissä ennen lopullista päätöksentekoa tuulivoima kaavan hyväksymisestä ja tuulivoiman rakentamisen luvittamisesta.

Tuulivoimahanketta on kritisoitu äänekkäästi etenkin sosiaalisessa mediassa. Toteutuessaan tuulivoimalat olisi kuitenkin merkittävä tulonlähde kunnalle kiinteistöveroina. Hankkeen sovittaminen kunnan strategiaan tavoitteisiin mm matkailu silmällä pitäen on tulevan valtuuston ensimmäisiä tehtäviä.

2.6

KSVH OY velkasaneeraukseen – takausvastuu realisoitui

Kannonkosken kunnan talousarviossa vuodelle 2020 on Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n lainatakaukset edelleen nostettu esille merkittävänä riskinä kunnan talouden osalta. Kyseinen talousriski realisoitui keväällä 2020, kun KSVH Oy hakeutui velkasaneeraukseen. Kuntarahoituksen irtisanoessa luottosopimuksen mukaisesti luoton pääoman ja sen erääntyessä omavelkaisen takauksen tehneille omistajakunnille, tarkoitti se sitä, että Kannonkosken kunnan takausvastuu 2.366.910 euroa lankesi välittömästi maksettavaksi.

Kunta on kunnanvaltuuston päätöksellä ottanut pitkäaikaisen lainan kyseisten takausvastuiden hoitamiseen. Huomioitavaa on, että yrityksen saneeraustilanteessa tulee kunnan myös purkaa taseomistuksestaan yhtiön osakkeiden arvo, joka Kannonkosken kunnalla on 608.000 euroa ja osakkeista tehtiin alaskirjaus tilinpäätökseen. Kunnanjohtajan säännöllisissä talouden- ja toiminnan katsauksissa kunnanhallitukselle on verkkoyhtiön tilanne ollut toistuvasti esillä vuosina 2017–2020. Tässä yhteydessä on kuultu myös Kannonkosken kunnan KSVH Oy:n hallituksen jäsentä, jolloin kuntaomistajalle on mahdollistunut yhtiön sisäisen tilanteen mahdollisimman tarkka säännöllinen seuranta.

2.7

Taloushallinto Monetrille

Peruskunnan taloushallinnon (kirjanpidon) järjestämisen osalta jouduttiin heti vuoden alussa varsin nopeasti ja yllättäen siirtymään uusiin järjestelyihin. Tällöin aloitettiin myös yhteistyö Monetra Keski-Suomi Oy:n kanssa. Kuluneen kevään aikana tutkittiin useita vaihtoehtoisia tapoja järjestää jatkossa taloushallinto kestävästi ja kustannustehokkaasti, jolloin myös liikelaitoksen kanssa yhdessä toteutettava keskitetty taloushallinto oli vahvasti esillä. Kunnallinen liikelaitos Piispala päätti kuitenkin järjestää edelleen itsenäisesti oman talous- ja palkkahallintonsa myös jatkossa.

Kesäkuussa kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen päätökset mahdollistivat osaltaan peruskunnan taloushallinnon yhteistyön Monetran kanssa. Piispala siirtyi Monetran asiakkaaksi hiukan myöhemmin.

Taloushallinnon ulkoistaminen muutti melkoisesti viranhaltioiden ja sihteerien toimenkuvaa, kun tiliöinnistä tuli lisätöitä. Raportoinnin toimivuus hallinnon työkaluna vaikeutui ainakin muutoksen alku vaiheessa.

2.8

Korotettu valtionosuus

Kannonkosken kunta haki ylimääräistä valtionosuuden korotusta vuodelle 2020 yhteensä lähes miljoonaa euroa. Edellytyksenä korotuksen hakemiselle oli muun muassa valtuustossa hyväksytty talouden tasapainotussuunnitelma.

Kannonkosken perusteina ylimääräiselle valtionosuudelle olivat sosiaali- ja terveydenhoidon yllättävät lastensuojelumenojen lisäykset sekä verkkoholdingyhtiön takausvastuiden lankeaminen. Kunnalle myönnettiin korotusta yhteensä 190 000 euroa. Koronapandemiasta johtuen peruspalvelujen valtionosuuden lisäys oli 309.888 euroa ja verotulojen lykkäyskompensaatio 22.114 euroa.

2.9

Saarikan talous

Sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä Saarikan menot muodostavat noin 69 % Kannonkosken kunnan talousarvion toimintamenoista, joten Saarikan menokehityksellä on ratkaiseva merkitys kunnan talouden kantokyvyssä. Kannonkosken kunnan tavoitteena on, että Saarikan menojen kasvu saataisiin ainakin pysähtymään tulevina talouden suunnitelmavuosina.

2.10 Kiinteistöryhmä kiinteistömassan hallintaan

Vuoden 2020 talousarviovalmistelussa oli yhtenä tavoitteena velanoton pysäyttäminen ennen kaikkea investointeja merkittävästi vähentäen ja niitä priorisoiden. Uhkana on kuitenkin infrastruktuurin rapautuminen ja korjausvelan hallitsematon kasvu tulevaisuudessa. Tältä osin kunnassa on jo aloitettu kuntastrategian mukainen koko kiinteän omaisuusmassan arviointi.

2.11 Erityinen kuntajakoselvitys

Seutukunnan neljän niin sanotun K-kunnan (Kannonkoski, Karstula, Kivijärvi, Kyyjärvi) johtavien luottamushenkilöiden taholta nousi kesä-heinäkuun aikana selvitystyön kohteeksi vaihtoehtoinen mahdollisuus laajempaan Keski-Suomen alueen kuntakokonaisuuden luomiseen osana Kyyjärven kuntajakoselvitystä. Kannonkosken kunnanvaltuusto päätti 31.8.2020 äänestystuloksen perusteella osallistua kyseiseen selvitykseen.

Kyseessä oli merkittävä ja koko loppuvuoden varsinkin viranhaltijoita erittäin paljon työllistävä projekti, joka lopulta kariutui Kannonkosken osalta kunnanvaltuuston hylkäävään päätökseen helmikuussa 2021.

Kuntarakennemuutoksen tarve ei tulevaisuudessakaan poistu Kannonkoskella, koska väkimäärä näyttää jatkavan vähenemistään. Mahdollinen sote-toimintojen siirtyminen suuremalle maakunnalliselle hyvinvointialueelle ratkaisisi kunnan taloushaasteet siltä osin. Silti tarvitaan lisääntyvää yhteistyötä teknisellä, sivistys- ja elinkeinosektoreilla, jotta voidaan taata riittävän laadukkaat palvelut kuntalaisille. Laajempi kuntaliitos Pohjoisen Keski-Suomen alueella voisi olla myös mahdollinen ratkaisu kuntien talousahdinkoon.

3. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen hallinnonaloittain

3.1 Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen toimialueeseen kuuluvat yleishallinto (toimistopalvelut ja henkilöstöhallinto), muut palvelut (avustaminen, jäsenmaksut ja kunnan tapahtumat), elinkeinoelämän kehittäminen (elinkeinoitoimi, markkinointi ja matkailu ja seutukuntaprojektit) sekä sosiaali- ja terveystoimen osalta eläkemaksut, veteraanien kotisiivous sekä työllisyyden hoitaminen.

3.2 Sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaali- ja terveyspalvelut tuottavat pääosin Kannonkosken, Karstulan, Kivijärven, Kyyjärven ja Saarijärven yhteinen perusturvaliikelaitos Saarikka. Palveluiden järjestämisestä vastaa SoTe- kuntayhtymä. Erikoissairaanhoidosta vastaa Keski-Suomen sairaanhoitopiiri. Keski-Suomen sairaanhoitopiirin palvelutasoa ja -sopimuksia koskevat sopimusohjausneuvottelut käydään vuosittain jäsenkuntien kesken. SoTe kuntayhtymän palveluiden järjestäminen perustuu kuntayhtymän yhteistyössä jäsenkuntien kanssa laatimaan talousarvioon sekä talousarviovuoden ja kolme sitä seuraavaa vuotta käsittävään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämissuunnitelmaan.

Vuonna 2020 Kannonkosken Saarikan menot olivat 4754379 € ja erikoissairaanhoidon menot 1576071 €. Kulut alittivat hiukan budjetin, mutta haasteita tulee uuden keskussairaala Novan rakentamisen kulujen yli 50 miljoonan ylitykseen budjetoidusta.

3.3 Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunnan tavoitteena on tarjota kuntalaisille hyviä ja taloudellisesti tuotettuja varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluja sekä luoda edellytykset läpi elämän jatkuvalla oppimisella, henkisellä kasvulla ja fyysisellä hyvinvoinnilla. Sivistystoimen vastuu- alueeseen kuuluvat sivistyshallinto, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, kansalais- ja musiikkiopistot, kirjasto- ja kulttuuri- sekä nuoriso- ja liikuntatoimet.

Sivistystoimen hallintoa tiivistettiin yhteen henkilöön talouden sopeuttamisohjelman

mukaisesti yhdistämällä kesäkuussa sivistysjohtajan ja rehtorin tehtävät. Saimme OKM:ltä koronapandemian aiheuttamien oppimisen viivästymien hoitoon 27 084 euron avustuksen.

3.3.1 Varhaiskasvatus

Kannonkosken kuntastrategian mukaan Kannonkoski on perhemyönteinen paikka asua, jossa peruspalvelut ovat kunnossa. Lakisääteinen varhaiskasvatussuunnitelma on otettu käyttöön 1.8.2017.

Varhaiskasvatussuunnitelmassa painotetaan lasten osallisuutta ja pyritään edistämään laadukkaan ja yhdenvertaisen varhaiskasvatuksen toteutumista.

Kun maassamme maaliskuussa todettiin valmiuslain mukaiset poikkeusolot korona pandemian hillitsemiseksi, päiväkodin toiminta lähes pysähtyi. Kaikkien lasten koteihin oltiin kuitenkin valmiuslain aikana yhteydessä tavalla tai toisella, näin varmistettiin se, että yksikään perhe ei jäänyt pimentoon. Lisäksi perheitä/lapsia tuettiin järjestämällä esimerkiksi digitaalisia toimintatuokioita ja lähettämällä koteihin kirjepostia.

Toiminta päiväkodissa alkoi virkistyä hiljalleen toukokuussa, mutta vasta elokuussa päästiin pikkuhiljaa tavalliseen arkeen. Toiminnan tunnuslukuihin korona vaikutti vähentäen läsnäolopäivien määrää. Kotihoidontuki sen sijaan ylittyi, koska vanhemmat hoitivat kotihoidon tuen turvin lapsia kotonaan.

3.3.2 Esi- ja perusopetus

Kannonkosken koulussa opiskeli vuonna 2020 keskimäärin 8,5 esi- ja 131 perusopetuksen oppilasta. Jatko-opintokelpoisuuden saavutti 100 % peruskoulunsa päättäneistä. Kaikki 9. luokalta päässeet saivat myös jatko-opiskelupaikan toiselta asteelta.

Vuotta 2020 leimasi 18.3. alkanut kahden kuukauden etäopetusjakso, eikä koulutyö palautunut normaaliksi sen jälkeenkään koko loppuvuonna.

3.3.3 Muut koulutuspalvelut

Kansalaisopiston Kannonkosken osaston kursseilla oli kurssilaisia kaikkiaan 338, joista naisia oli 268. Kansalaisopiston rooli Kannonkosken ryhmäliikuntapalvelujen tuottajana on edelleen merkittävä. Tärkeää on myös musiikin yksilösoiton opetus musiikkiopiston lisäksi.

3.3.4 Kirjasto- ja kulttuuritoimi

Koronapandemia vaikutti voimakkaasti myös kirjastopalveluihin. Kirjasto oli kokonaan suljettu 18.3. – 13.5. välisen ajan. 14. – 31.5. omatoimikirjasto oli avoinna lehtilukusalin osalta ja 1.6. – 31.12. koko kirjasto oli palveluaikoina avoinna ja omatoimijalla 07 – 21 lehtilukusali ja palautus sekä varatun aineiston nouto on mahdollista.

Viimeisen vuosineljänneksen aikana kulttuuritoimen palvelut ostettiin Suomenselän 4H-yhdistykseltä. Voimakkaimmin kulttuuritoimintaan on vuoden 2020 aikana vaikuttanut koronapandemia. Vaihtoehtoisia toimintatapoja on etsitty, mutta monet kulttuurialan tapahtumista ja retkistä ovat peruuntuneet.

Perinteistä Kannonkoski-päivää ei kesällä 2020 järjestetty. Sen sijaan syyskuun Syysmarkkinat kokosivat yhteen merkittävän joukon kuntalaisia.

3.3.5 Nuorisotoimi ja liikuntatoimi

Nuorisotoimen tehtäväkenttä on laaja ja monialainen. Kasvatusohjaajan työajasta 65 % on keskitetty nuorisotoimen työtehtäviin. Keskeisimpiä tehtäviä ovat koulunuorisotyö, lasten ja nuorten tieto- ja neuvontapalvelut sekä harrastusten ja vapaa-ajantoiminnan organisointi. Kasvatusohjaaja toimii myös lapsia ja nuoria osallistavien vaikuttajatahojen ohjaajana (Lasten Parlamentti ja Nuorisovaltuusto).

Yhteistyökumppaneista merkittävimpiä ovat olleet Suomenselän 4H-yhdistys, Piispala ja etsivä nuorisotyöntekijä lida Poikonen. Etsivän nuorisotyön palvelut ostetaan Karstulan kunnalta. Kannonkosken koululla sijaitsevasta ohjauksen yhteistoimistosta löytyvät nuorisotoimi ja liikuntatoimen lisäksi 4H, etsivä nuorisotyö ja oppinonohjaaja.

Käytännössä liikuntatoimen palvelut tuottaa Piispala sekä kunnan hyvinvointivastaava.

Hyvinvointivastaavan resurssi kunnan liikuntatoimelle oli 60 % ajalla 1.1. – 31.3.2020 ja 20 % loppuvuoden ajan. Piispalan palvelupaketin suoraan liikuntaan liittyviä palveluja olivat vakiovuorot, saldokortit, vesijumppat sekä koulun, varhaiskasvatuksen, nuorisotoimen ja järjestöjen liikunnallinen käyttö. Erilaisia liikuntatapahtumia ja ryhmiä on järjestetty ympäri vuoden koronapandemian sallimissa rajoissa.

3.4

Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta johtaa ja kehittää teknistä toimialaa vastaten palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Tekniseen toimialaan kuuluvat teknisen toimen hallintopalvelut sekä yhteistoiminnassa hoidettujen tehtävien koordinointi, toimitila- ja vuokrauspalvelut, muut palvelut, kaukolämpö sekä vesihuolto.

Hallinto ja viranomaispalveluihin kuuluvat tekninen lautakunta, toimistopalvelut, yhteiset muut menot sekä kunnan maksusuudet maankäytöstä, Saarijärven kaupungin aluearkkitehtipalvelujen hoitamasta kaavoituksesta ja Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimen hoitamasta rakennusvalvonnasta, ympäristönsuojelusta ja ympäristöterveydenhuollosta sekä palo- ja pelastustoimesta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnassa on käsitelty kaavoituskatsauksen 2020 päivitys kunnanvaltuustossa 27.4.2020 § 1. Keskenäisinä kaavahankkeina meneillään on Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaava, Kivijärven rantaosayleiskaavan muutos ja osittainen kumoaminen sekä Piispalan alueen kyläyleiskaava, Kismanniemen (Öijänniemen) asemakaava, Vuorijärven tuulivoimayleiskaava ja Kannonkosken kirkonkylän asemakaavan tarkistustarpeet.

Ruokapalvelun tavoitteena on turvata kunnan tarjoamat ateriapalvelut laadukkaina. Kuntastrategian mukaisesti elintarvikehankinnoissa huomioidaan ohjaavana tekijänä elintarvikkeiden kotimaisuus ja mahdollisuus lähiruokaan.

Pellonpään alueelta myytiin yhteen tonttiin rantakaistale. Teollisuusalueella oli vireillä tonttikauppa vuoden 2020 lopulla, mutta tonttikauppa konkretisoitui vasta vuonna 2021.

Metsä- ja tonttiomaisuus on mukana kiinteistöstrategiassa, mutta kiinteistöstrategiatyötä ei ehditty saattaa loppuun vuoden 2020 aikana ja työ jatkuu vuonna 2021.

Kaukolämmön toimintakate oli -42.907,23 euroa ja se alitti talousarvion 33.277,23 eurolla. Kaukolämmön talousarviota selvästi heikompi tulos selittyy poikkeuksellisen lämpimällä vuodella ja siten vähäisellä lämpöenergian myynnillä, mikä osaltaan nostaa verkostohävikin merkitystä. Syksyllä 2020 tekninen lautakunta käsitteli kaukolämmön hinnoitteluperusteet ja hinnoitteluperustetta korjattiin perusmaksu ja energian hinnan osalta vastaamaan kustannusten muodostumisperustetta.

Vesihuoltolaitoksen taseyksikön toiminta on ollut tappiollista perustamisestaan lähtien.

Taseyksikölle on kertynyt kumulatiivista alijäämää edellisiltä tilikausilta -375.655,36 euroa ja pitkäaikaista lainaa kunnalta 105.534,65 €. Toiminnan ja investointien rahavirta on ollut vuositasona noin 10.000-30.000 euroa alijäämäinen. Vesihuoltolaitoksen tulisi nostaa toimintatuottojaan kokonaisuudessaan noin 15-30 % saavuttaakseen talouden tasapainon toiminnassaan. Toimintavuoden aikana lautakunta päätti korottaa vesi- ja viemärlaitoksen perusmaksuja sekä saostus- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksuja 15 %. Myös jäteveden käyttömaksua korotettiin 9 %

4.

Havainnot ja suoritettut arvioinnit

Elinkeinotoimi	
Vuoden 2020 lopussa ja vuoden 2021 alussa elinkeinotoimen hoito oli sairasloman takia haastavaa ja tulevaisuustyöryhmä ei kokoontunut. Tarkastuslautakunta suosittelee elinkeinotoimen haavoittuvuuden ratkaisemista esimerkiksi laajempaan seudulliseen yhteistyöhön.	
Tekninen toimi	

Vuoden 2020 aikana hallinnon tasolla haettiin yhteistyömahdollisuuksia mm päivystyksen osalta mm Piispalan kanssa. Kunnaninsinöörin haastattelun yhteydessä tuli esille, että kuntaliitoksen kariuduttua, tulisi selvittää laajempi yhteistyön mahdollisuus teknisen työn osalta seutukunnalla, jotta voitaisiin taata henkilöstön jaksaminen, osaamisen syventäminen, erikoistuminen sekä sijaistaminen. Mallina voisi olla Viitasaaren ympäristölautakunnan tapainen seutukunnallinen asiantuntijayhteistyö.		
Kiinteistömassan optimointia varten on kunnassa perustettu kiinteistöstrategiatyöryhmä, joka on kartoittanut olemassa olevaa tilannetta, että tulevaisuuden tarpeita. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kiinteistöstrategian valmistelu saatetaan loppuun, tuodaan kunnankunnanvaltuustoon hyväksyttäväksi ja siten toimeenpantavaksi.		
Piispalan ja Öijänniemen kaavoitushankeet ovat olleet pitkään vireillä. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kaavatyö saataisiin valmiiksi, jotta valmiita kaava-aineistoja voitaisiin hyödyntää Piispalan ja kunnan elinvoimaisuuden kehittämiseksi.		
Sivistystoimi		
Oppilasmäärien pienentyessä hallinnon suhteellinen kulu yleensä nousee. Kannonkoski on reagoinut tähän ja rehtorin ja sivistysjohtajan tehtävät on yhdistetty samalle viranhaltijalle. Tämä aiheuttaa helposti ylikuormittumista. Tarkastuslautakunta esittää, että sivistyslautakunnan toimintaa voitaisiin jatkossa tehdä seutukunnallisesti, jolloin sivistysjohtaja olisi useamman kunnan yhteinen. Siinä voitaisiin saada volyymihyötyjä mm kuljetuksissa ja muissa hankinnoissa.		
Tarkastuslautakunta esittää etäopiskelun mahdollisuuksien tutkimista niin, että voitaisiin taata riittävän laaja valinnanmahdollisuus kunnan oppivelvollisille. Etäopiskelua voitaisiin laajentaa myös kansanopistotasollekin.		
Piispala		
Vuonna 2020 Piispalan johtokunta käsitteli Nuorisokeskuksen mahdollista yhtiöittämistä tai säätiöittämistä. Piispalan merkitys Kannonkosken kunnalle on merkittävä. Siksi tarkastuslautakunta edellyttää, että asian valmistelu etenisi ja erilaiset vaihtoehdot tuotaisiin valtuuston tiedoksi ja aikanaan päätettäväksi.		
Kuntajakoselvityksen yhteydessä kävi selväksi, että Piispalan seutukunnallinen merkitys tunnustettiin laajalti. Tarkastuslautakunta esittää, että Piispala tehostaisi seudullista markkinointia, jotta haasteet riittävän volyymin saavuttamiseksi voidaan turvata.		

Tarkastuslautakunta kehottaa edelleen kiinnittämään huomiota taloushallinnon puutteisiin ja jatkamaan hyvin alkanutta kehitystyötä.		
Kunnanhallitus		
Kuntajakoselvityksen eräänä tavoitteena oli henkilöstön ja etenkin johtavien viranhaltijoiden jaksamisen varmistaminen. Viime vuosina vaihtuvuus on ollut ehkä normaalia suurempaa. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kunnanhallitus tulisi jatkossa panostamaan viranhaltijoiden ja henkilöstön hyvinvointiin ja jaksamiseen.		
Kannonkoskella oli huhtikuussa 2021 työvoimaa noin 480 henkilöä ja työttämiä niistä noin 83 henkeä. Toisaalta esimerkiksi Saarikalla on haasteita saada riittävästi työntekijöitä. Oivan panos työllisyyden parantamisessa on ollut merkittävä. Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanhallitus lisäisi kuntastrategian mukaisesti panostusta työllisyystoimien tehostamiseen.		
Vuonna 2020 kirjanpito siirtyi kunnalta Monetralta ostetulla palvelulla tehtäväksi. Muutos on kuormittanut viranhaltijoita ja sihteerejä, koska aiemmin kunnan kirjanpitäjä tekemiä tehtäviä on siirtynyt heille. Talouden raportointi on ainakin alkuvaiheissa ollut aiempaa hitaampaa. Tarkastuslautakunta edellyttää, että kunnanhallitus etsii yhdessä palveluntuottajan kanssa ratkaisuja aiheutuneisiin ongelmiin ja turvaa näin henkilöstön jaksamista ja luottamusmiesten tiedonsaannin.		

5. Yhteenveto

Kannonkosken kunnan toiminnalliset tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena vuonna 2020 kohtuullisen hyvin Kannonkoskeakin haitanneesta pandemiasta huolimatta. Koronan vaikutus oli suurin Piispalan toimintaan, perusopetukseen sulun aikana ja Saarikan toimintaan niin, että mm. hammashoidossa oli palvelukatkoja. Taloudelliset tavoitteet saavutettiin budjetoitua paremmin valtiovallan korotetun valtionosuuden turvin.

Kuntajakoselvitys vei viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden muutenkin niukkaa resurssia. Vaikka kuntien liittymiset eivät toteutuneet, niin prosessissa saatiin käyttökelpoista tietoa omasta taloudestamme ja resursseistamme. Lisäksi valmistelutyö lisäsi kanssakäymistä eri kuntien vastuullisten toimijoitten kesken ja sinällään voi auttaa tarvittavan yhteistyön syventämisessä tulevaisuudessa. Tarkastuslautakunta kehottaa hallintoa aloittamaan selvitykset mahdollisista yhteistyömuodoista.

Kunnan viranhaltijat, henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat onnistuneet pandemian ja talouden haasteista sekä toimintajärjestelmien muutoksista huolimatta hoitamaan kunnalle kuuluvat tehtävät menestyksekkäästi kuntalaisten parhaaksi. Siitä kiitos koko tiimille. Tarkastuslautakunta haluaa muistuttaa, että panostukset henkilöstön hyvinvointiin lisäävät tuottavuutta ja pysyvyyttä. Henkilöstön ja kuntalaisten hyvinvoinnin tulee olla myös tulevina vuosina toiminnan keskiössä taloudellisista haasteista huolimatta.

Kannonkoskella 27.5.2021



Jukka Kainulainen
puheenjohtaja



Juho Kokkinen
varapuheenjohtaja



Lilja Gummerus
jäsen



Piia Villman
jäsen

Valtuustotyön arviointi valtuustokaudella 20017–2021

Valtuutetun henkilökohtainen arviointi

Valtuustotyön edellytykset ja yhteistyön toimivuus

1 Miten arvioit valtuustotyön edellytyksiä seuraavien asioiden osalta?

Arvioi edellytyksiä asteikolla 1–5 (1 = erittäin huono... 5 = erittäin hyvä)

	Erittäin huono				Erittäin hyvä
1) Valmisteltavina oleviin asioihin vaikuttaminen	1	2	3	4	5
2) Tiedonsaannin riittävyys käsiteltävistä asioista	1	2	3	4	5
3) Riittävä tiedon saanti eri päätösvaihtoehdoista ja niiden vaikutuksista	1	2	3	4	5
4) Tiedolliset ja taidolliset valmiudet	1	2	3	4	5
5) Luottamushenkilökoulutuksen riittävyys	1	2	3	4	5
6) Ajankäytölliset valmiudet	1	2	3	4	5
7) Luottamushenkilöpalkkion ja korvausten riittävyys	1	2	3	4	5
8) Kuntalaisten mielipiteiden tuntemus	1	2	3	4	5
9) Kunnan tuki valtuustoryhmien toiminnalle	1	2	3	4	5

2 Tähän voit kertoa ideoita valtuutetun perehdyttämisen toteuttamistavoista.

3 Miten arvioit omia, valtuustoryhmäsi ja koko valtuuston vaikutusmahdollisuuksia kunnan johtamisessa?

Arvioi asteikolla 1–5 (1 = erittäin huono...5 = erittäin hyvä)

	Erittäin huono				Erittäin hyvä
1) Omat vaikutusmahdollisuudet	1	2	3	4	5
2) Valtuustoryhmäni vaikutusmahdollisuudet	1	2	3	4	5
3) Koko valtuuston vaikutusmahdollisuudet	1	2	3	4	5

4 Millaisina pidät valtuuston vaikutusmahdollisuuksia seuraavien tehtäväkokonaisuuksien osalta?

Arvioi asteikolla 1–5 (1 = erittäin huono...5 = erittäin hyvä)

	Erittäin huono				Erittäin hyvä
1) Kunnan kokonaisohjaus	1	2	3	4	5
2) Kunnan visio ja strategia	1	2	3	4	5
3) Kunnan omistajapolitiikka ja konserniohjaus	1	2	3	4	5
4) Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja niiden arviointi	1	2	3	4	5
5) Talousarvion käyttötalous- ja tavoiteosa	1	2	3	4	5

6) Luottamushenkilörakenteista päättäminen	1	2	3	4	5
7) Kuntaorganisaation rakenteiden määrittely ja niistä päättäminen	1	2	3	4	5
8) Palveluverkosta päättäminen	1	2	3	4	5
9) Kunnan henkilöstöpolitiikka	1	2	3	4	5
11) Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	1	2	3	4	5
12) Kuntauudistus oman kunnan kannalta	1	2	3	4	5
13) Elinkeinpolitiikan kehittäminen	1	2	3	4	5
14) Kuntakuvan rakentaminen	1	2	3	4	5
15) Kansainvälisten yhteyksien edistäminen	1	2	3	4	5

5 Millaisina pidät kuntasi valtuuston vaikutusmahdollisuuksia seuraavien palvelutehtäväkokonaisuuksien osalta?

Arvioi asteikolla 1–5 (1 = erittäin huono...5 = erittäin hyvä)

	Erittäin huono				Erittäin hyvä
1) Lasten ja perheiden palvelut	1	2	3	4	5
2) Ikäihmisten palvelut	1	2	3	4	5
3) Sosiaalipalvelut	1	2	3	4	5
4) Perusterveydenhoito	1	2	3	4	5
5) Erikoissairaanhoidon ohjaus	1	2	3	4	5
6) Perusopetus	1	2	3	4	5
7) Toisen asteen koulutus	1	2	3	4	5
8) Kaavoitus	1	2	3	4	5
9) Kunnallistekniikka	1	2	3	4	5
10) Asuntopolitiikka ja rakentaminen	1	2	3	4	5
11) Kiinteistöpolitiikka	1	2	3	4	5
12) Energiahuolto	1	2	3	4	5
13) Joukkoliikenne	1	2	3	4	5
14) Ympäristöpolitiikka	1	2	3	4	5
15) Vapaa-ajan palvelut	1	2	3	4	5
16) Työllisyyspolitiikka	1	2	3	4	5
17) Muu, mikä? _____	1	2	3	4	5

Valmistelu- ja päätöksentekoilmapiiri sekä viranhaltijavalmistelu

6 Miten luonnehtisit valtuuston valmistelu- ja päätöksentekoilmapiiriä kunnassasi?

Arvioi ilmapiiriä seuraavilla ulottuvuuksilla.

1) Ennakoivaa, strategiaan pohjautuvaa	1	2	3	4	5	Yksittäispäätöksentekoa
2) Avointa	1	2	3	4	5	Sisäpiirimäistä
3) Faktoihin perustuvaa	1	2	3	4	5	Mielikuviin perustuvaa / populistista
4) Keskustelua sallivaa	1	2	3	4	5	Keskustelua tukahduttavaa
5) Tehokasta	1	2	3	4	5	”Puuroutuvaa”

6)	Yksilölliset näkemykset sallivaa	1	2	3	4	5	Ryhmäkuria korostavaa
7)	Valtuustoryhmiä kokoavaa	1	2	3	4	5	Valtuustoryhmiä hajottavaa
8)	Kunnan etua ajavaa	1	2	3	4	5	Puolueen etua ajavaa
9)	Kunnan kokonaisuutta ajavaa	1	2	3	4	5	"Kyläpoliitikointia"
10)	Konsensusushenkistä	1	2	3	4	5	Ristiriitaista

7 Mitä mieltä olet seuraavista, viranhaltijavalmisteluun liittyvistä seikoista?

Miten olet valtuutettuna kokenut ne ?

Arvioi seuraavia väittämiä asteikolla 1–5 (1 = täysin eri mieltä...5 = täysin samaa mieltä)

	Täysin eri mieltä				Täysin samaa mieltä
1)	1	2	3	4	5
2)	1	2	3	4	5
3)	1	2	3	4	5
4)	1	2	3	4	5
5)	1	2	3	4	5
6)	1	2	3	4	5
7)	1	2	3	4	5
8)	1	2	3	4	5
9)	1	2	3	4	5

Toimintakulttuuri, työskentely- ja toimintamuodot

8 Miten merkittävänä pidät seuraavia työskentely- ja toimintamuotoja valtuuston päätöksenteossa?

Arvioi asteikolla 1–5 (1 = ei lainkaan merkittävä...5 = erittäin merkittävä)

	Ei lainkaan merkittävä				Erittäin merkittävä
1)	1	2	3	4	5
2)	1	2	3	4	5
3)	1	2	3	4	5
4)	1	2	3	4	5
5)	1	2	3	4	5
6)	1	2	3	4	5
7)	1	2	3	4	5
8)	1	2	3	4	5
9)	1	2	3	4	5

9 Miten parantaisit konkreettisesti valtuutetun ja valtuuston työskentelyedellytyksiä?

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet

10 Miten valtuusto on mielestäsi huolehtinut Kuntalain 27 §:n velvoitteesta edistää ja huolehtia asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista kunnassasi?

Arvioi asteikolla 1–5 (1 = erittäin huonosti...5 = erittäin hyvin)

Erittäin huonosti 1 2 3 4 5 Erittäin hyvin

Kokonaisarvioita kuluneesta valtuustokaudesta ja näkemyksiä tulevaan valtuustokauteen

11 Miten valtakunnan ja seutukunnan ulkoiset muutokset ovat kuluneella valtuustokaudella näkyneet kunnassasi, ja miten kuvailisit kuntasi päätöksentekoa ja johtamista kuluneella valtuustokaudella?

12 Miten valtuustokaudelle kuntastrategiassa asetetut kokonaistavoitteet ovat mielestäsi toteutuneet?

Erittäin huonosti 1 2 3 4 5 Erittäin hyvin

13 Missä tehtävissä tai millä osa-alueilla katsot valtuuston onnistuneen hyvin? Missä asioissa se on taas mielestäsi epäonnistunut ajatellen kulunutta valtuustokautta? Mainitse kolme onnistunutta ja epäonnistunutta asiaa.

a. Valtuusto onnistui mielestäni:

b. Valtuusto epäonnistui mielestäni:

14 Mitä tärkeinä pitämiäsi asioita valtuustokaudella jäi kesken? Mainitse mielestäsi kolme tärkeintä asiaa.

- 1

- 2

- 3

15 Mihin asioihin tulevalla valtuustokaudella tulisi erityisesti paneutua? Mainitse mielestäsi kolme tärkeintä asiaa.

- 1

- 2

- 3
