






KOKOUSAIKA	30.9.2020 kello 14.00-15.52	
KOKOUSPAIKKA	Kannonkosken kunnantalo, hallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Kainulainen Jukka puheenjohtaja Gummerus Lilja, jäsen Villman Piia, jäsen Kokkinen Juho, varapj.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Tuomas Mettomäki	pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 15-18	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jukka Kainulainen	Pöytäkirjanpitäjä  Tuomas Mettomäki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika 30.9.2020 Allekirjoitukset  Lilja Gummerus	 Piia Villman
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoski 1.10.2020 Virka-asema toimistos sihteeri	Allekirjoitus  Anneli Paananen

Kokousaika	30.9.2020 kello 14.00
Kokouspaikka	Kannonkosken kunnantalo, hallituksen kokoushuone
Käsiteltävät asiat	
15	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2020
16	Tilintarkastajan työohjelma 2020
17	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
18	Muut asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja	
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTISUUNNITELMA 2020

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman tilikaudelle 2020.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA 2020

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastaja valmistele ja esittää lautakunnalle tiedoksi tilikautta 2020 koskevan tarkastussuunnitelman.

PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi tilintarkastajan työohjelman 2020.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.


PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin ja päättää toimenpiteistä keskustelun perusteella.

PÄÄTÖS:

Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusrekisterin ja päätti pyytää päivittämään rekisterin ajan tasalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

MUUT ASIAT

PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esille ottamat asiat.

PÄÄTÖS:

Kokousaikataulu
12.11.2020 kello 14.00 Piispala
17.12.2020 kello 14.00 Kunnantalo

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto